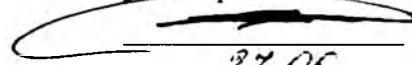


Учреждение образования
«Белорусский государственный экономический университет»

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор учреждения
образования «Белорусский
государственный экономический
университет»


Е.Ф.Киреева

27.06 2022 г.

Регистрационный № УД 5217-22/уч.

ИНФОРМАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Учебная программа для учреждений высшего образования
по учебной дисциплине для специальности
1-25 01 12 «Экономическая информатика»

Учебная программа разработана для студентов учреждений высшего образования в соответствии: с требованиями образовательного стандарта высшего образования I ступени и типового учебного плана специальности 1-25 01 12 «Экономическая информатика», дата утверждения 19.05.2021, регистрационный номер № E25-1-011/пр-тип.

СОСТАВИТЕЛИ:

Булова А.Д., доцент кафедры экономической информатики факультета цифровой экономики учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет», кандидат технических наук, доцент;

Подгорная Г.Н., ассистент кафедры экономической информатики факультета цифровой экономики учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет»

РЕЦЕНЗЕНТЫ:

Железко Б.А., доцент кафедры проектирования информационно-компьютерных систем учреждения образования «Белорусский государственный университет информатики и радиоэлектроники», кандидат технических наук, доцент;

Синявская О.А., доцент кафедры промышленного маркетинга и коммуникаций учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет», кандидат экономических наук, доцент.

РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:

Кафедрой экономической информатики учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет»
(протокол №12 от 24.05.2022);

Научно-методическим советом учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет»
(протокол № 7 от 15.06.2022).

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Цель изучения учебной дисциплины «Информационный менеджмент» – формирование у студентов базовых знаний об информационном менеджменте как о важнейшей составляющей системы управления предприятием, основанной на информационных ресурсах, информационно-телекоммуникационных технологиях и автоматизированных системах управления, и мощном инструменте преобразования деятельности предприятия в соответствии с требованиями современного бизнеса, а также формирование у студентов умений и навыков по разработке новых более эффективных бизнес-процессов всех уровней управления.

Задачи изучения учебной дисциплины «Информационный менеджмент»:

- подготовка студентов к планированию, созданию и использованию информационных ресурсов и автоматизированных систем для информатизации предприятий.

- изучить использование инструментов настройки информационных систем на работу конкретного предприятия, понять структуру и задачи ИТ-службы компании.

- научиться определять эффективность ИТ-решений.

- сформировать понятия о бизнес-процессах и роли моделирования в процессном управлении предприятием, целях и задачах моделирования бизнес-процессов.

- научиться различать виды бизнес-процессы по уровню управления, выявлять процессы для дальнейшего реинжиниринга и оптимизации.

- обучение методикам моделирования и проектирования бизнес-процессов с использованием современных инструментальных средств.

- научиться определять эффективность использования технологий при автоматизации процессов.

Учебная дисциплина «Информационный менеджмент» относится к циклу специальных дисциплин государственной компонент)

В рамках учебной дисциплины «Информационный менеджмент» расширяются и углубляются знания и практические навыки, полученные при изучении учебной дисциплины «Информационные технологии». Дисциплина тесно связана с учебными дисциплинами «Бизнес-офис организации» и «Интернет-маркетинг», расширяет и дополняет программы курса.

В результате изучения учебной дисциплины «Информационный менеджмент» формируется следующая компетенция:

БПК-9. – Оперировать основными понятиями информационного менеджмента, анализировать потребность организации в автоматизации выполнения деловых процессов производства продукции, товаров.

В результате изучения учебной дисциплины студент должен:

знать:

- основные понятия и принципы информационного менеджмента, стандарты моделирования бизнес-процессов, методы управления проектами развития информационных систем;

уметь:

- определять направление информатизации организации (предприятия);
- выбирать информационные системы на рынке для задач управления конкретной организации (предприятия), организовать работу служб информатизации и выполнение проектов развития информационных систем;

владеть:

- методами оптимальной организации разработки программного продукта, методами анализа потребности организации в автоматизации выполнения деловых процессов производства продукции, товаров (работ, услуг);

Изучение дисциплины предполагает знание студентами основ работы с сетевыми технологиями, базами данных, корпоративными информационными системами.

Учебная программа рассчитана на 108 часов (3 зачетные единицы), из них аудиторных занятий 68 часа. Примерное распределение по видам занятий: лекций – 34 часа, из них 12 часов УСРС; лабораторных занятий – 34 часа, из них 12 часов УСРС.

Самостоятельная работа предполагает изучение теоретического материала на основе списка источников, приведенного в данной учебной программе, подготовку к лабораторным работам и контрольным мероприятиям.

Рекомендуемая форма контроля – экзамен.

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА

Раздел 1. «Информационный менеджмент»

Тема 1.1 Концептуальное содержание понятия информационного менеджмента

Историческое развитие систем менеджмента: финансово – ориентированный менеджмент, менеджмент качества, маркетинг-менеджмент, менеджмент знаний. Формирование информационного менеджмента (ИМ) как важнейшей составляющей конкурентоспособности предприятия в современной экономике. Экономические предпосылки формирования ИМ.

Факторы информатизации, вызывающие изменения в менеджменте предприятия. Роль управления знаниями в управлении бизнесом. Формирование знаний на предприятии. Знания как источник экономической эффективности информационных технологий (ИТ).

Информатизация предприятия и организаций. Создание информационной системы (ИС) как инструмента управления информационными ресурсами (ИР). Роль информационной культуры в процессах информатизации. Информационная культура и национальный менталитет.

Тема 1.2 Основные понятия информационного менеджмента

Знания как стратегический ресурс предприятия. Информационное обеспечение управления. Данные, информация, знания как составляющие ИР. Данные как фиксированные сведения о событиях и явлениях, которые не организованы для передачи содержания. Информация как обработанные данные, которые были преобразованы в форму с целью принятия решений или проведения аналитических исследований, т.е. имеющие смысл и ценность для получателя. Знания как обработанная информация, использованная и используемая для принятия решений и решения задач, а также алгоритмы обработки информации для преобразования ее в форму с целью принятия решений. Знания как основа рациональных действий.

Информационные технологии (ИТ). Информационные системы. Предметная область ИМ. Информационная деятельность. Информационные потребности бизнеса и персонала.

Тема 1.3 Эволюция информационных систем предприятия

Влияние ИС на бизнес предприятия. Эволюционный характер развития ИС. Эволюционное развитие и типы ИС: локальная ИС, комплексная ИС, корпоративная ИС (КИС), корпоративная ИС управления знаниями (КИС УЗ). Взаимосвязь изменений в системе управления предприятий: система менеджмента - стандарт управления- уровень процессов- тип ИС.

Экономические предпосылки создания и развития ИС. Развитие ИС в соответствии с задачами бизнеса. Компоненты ИС: программное обеспечение, информационное обеспечение, техническое обеспечение, обслуживающий персонал.

Основные принципы развития ИС: функциональность, комплексность, стандартизация, масштабируемость, преемственность, экономическая эффективность. Структурное обеспечение ИС.

Жизненный цикл информационных систем. Модели жизненного цикла ИС.

Оценка сложности ИС по методике Gartner Group.

Тема 1.4 Классификация информационных систем

Системный подход к информатизации предприятия. Управленческая пирамида и ИС. Планирование потребности в материалах в MRP-системах, производственное планирование и планирование производственной мощности в MRP II - системах, учет себестоимости продукции в ERP-системах. Системы электронной коммерции. CRM, SCM -системы. ERP II-системы.

Информационно-аналитические системы: системы принятия и поддержки принятия решений. Системы электронного документооборота. Workflow-системы. Географические информационные системы. Экспертные системы. Многомерные хранилища данных и OLAP-технологии. Системы управления знаниями.

Системы управления проектами. Интегрированной логистической поддержки. Управление качеством (Quality Management). PDM, PLM - системы.

Интегрированные информационные системы. CSRP-системы. Трансформация ИС. Этапы жизненного цикла ИС и инструментальные методы их обеспечения.

Тема 1.5 Планирование разработки и модернизации информационных систем

Понятие стратегического и операционного информационного менеджмента. Модели типовых стадий внедрения систем обработки информации. Сущность планирования информационных систем. Необходимость стратегического планирования. Системный подход к планированию информационных систем.

Управления информационными потоками организации. Процессное взаимодействие в управлении организации. Моделирование информационного процесса организации.

Фазы стратегического планирования информационных систем: анализ окружения системы; анализ внутренней ситуации: распределение данных и приложений, распределение ресурсов, организация и управление в сфере информатизации.

Тема 1.6 Комплексные системы управления предприятиями и критерии их выбора

Понятие комплексных систем управления предприятиями. Принципы классификации информационных систем: категории, классы, виды, типы. Категории систем: системы стратегического управления, системы среднесрочного управления, системы управления реального времени, системы операционного управления.

Классы систем операционного управления: бухгалтерские системы, системы управленческого учета, системы планирования и управления ресурсами или ERP-системы, системы взаимодействия с клиентами.

Организация аналитической информации в интегрированных решениях. Компоненты стратегического управления в информационном менеджменте.

Основные принципы выбора ERP-системы. Основные технические требования к ERP-системе. Оценка эффективности внедрения. Особенности внедрения ERP-системы. Ключевые критерии выбора системы взаимодействия с клиентами или CRM-системы.

Тема 1.7 Техническая инфраструктура автоматизированных систем управления

План развития технической инфраструктуры объекта управления и его основные разделы. Средства вычислительной техники, используемые в обеспечении управленческой деятельности. Сетевые технологии и преимущества их использования в обеспечении управленческой деятельности. Иерархическая модель технической инфраструктуры автоматизированной системы управления. Инфраструктура корпоративной информационной сети. Направления сетевой экономики и ее техническое обеспечение. Функции традиционного и виртуального предприятия. Средства коммуникационной техники, используемые в обеспечении управленческой деятельности (мобильная связь, модемная, радиосвязь, оптоволоконная). Средства организационной техники, используемые в обеспечении управленческой деятельности (носители информации, средства изготовления текстовых и табличных документов, средства репрографии и оперативной полиграфии, средства обработки документов, средства хранения, поиска и транспортировки документов, банковская оргтехника).

Тема 1.8 Стандартизация и сертификация информационных систем

Необходимость стандартизации информационных систем. Понятие системы оценки соответствия и системы аккредитации. Объекты и субъекты системы соответствия. Национальная система оценки соответствия. Документы, подтверждающие оценку соответствия. Республиканская система аккредитации. Виды международных стандартов в области информационных систем и технологий. Региональные и национальные стандарты информационных систем. Стандарты промышленных консорциумов. Профили стандартов открытых систем. Сертификация проект-менеджеров. Цели и преимущества сертификации в области проект менеджмента. Форма проведения сертификации и оценка ее стоимости.

Тема 1.9 Электронные документы и электронная цифровая подпись

Понятие электронного документа. Электронная цифровая подпись (ЭЦП). Закон РФ "Об электронном документе и электронной цифровой подписи". Преимущества электронного документооборота. Механизм формирования ЭЦП с использованием открытого и закрытого ключей. Хэш-функция, ее вычисление и криптографические алгоритмы. Задачи удостоверяющего центра. Стандарты в области криптографической защиты информации. Назначение и характеристика программных средств криптографической защиты информации.

Тема 1.10 Взаимодействие открытых информационных систем

Необходимость построения вычислительных и информационных комплексов, основанных на идеологии открытых систем. Понятие «открытой системы». Базовая эталонная модель взаимодействия открытых систем - стандарт ISO 7498. Модель взаимодействия открытых систем (МВОС) как универсальный инструмент описания разнообразных аспектов человеческой деятельности. Компоненты единого информационного пространства. Технологии открытых систем (ТОС) и этапы построения информационных систем.

Тема 1.11 Создание и управление системой информационной безопасности

Виды угроз информационной безопасности. Методы и средства реализации угроз информационной безопасности. Методы и средства защиты информационных систем: организационно-технические; административно-правовые; программно-технические. Создание системы информационной безопасности. Состав комплексной системы безопасности компьютерной сети. Аудит информационной безопасности.

Тема 1.12 Системы электронного документооборота

Системы электронного документооборота (СЭД), управления корпоративными информационными ресурсами (ЕСМ) (Enterprise Content Management). Базовые функции систем электронного документооборота. Ведение электронных архивов. Системы электронного делопроизводства. Функциональные возможности и классификация СЭД и ЕСМ-систем. Внедрение ЕСМ системы: проблемы и риски. Пример бизнес-процесса в ЕСМ-системе. Анализ и моделирование бизнес-процессов. Основные факторы, влияющие на решение о выборе системы СЭД и ЕСМ. Проблемы внедрения системы документооборота. Особенности тиражируемых СЭД.

Тема 1.13 Организация дистанционного взаимодействия с банками

Использование Интернет-банкинга на предприятии. Преимущества системы "Клиент-банк". Система "Клиент-Банк" и безопасность. Требования к функциям системы "Клиент - банк". Требования к функциям компонента

защиты информации. Требования к видам обеспечения системы "Клиент - банк".

Система дистанционного банковского обслуживания. Использование системы «Интернет-банкинг». Электронные деньги. Система электронных платежей в Республике Беларусь. Тенденции развития электронных платежных систем.

Тема 1.14 Геоинформационные системы и технологии

Определение геоинформационных систем (ГИС). Концептуальные особенности ГИС.

Пространственно-ориентированные базы данных и слои данных в ГИС. Области применения ГИС. Геоинформационные системы и поддержка принятия решений. Представление графических данных в ГИС. Использование ГИС-технологий в интегрированных производственных системах.

Тема 1.15 Виды организации информационного менеджмента.

Консалтинг. Аутсорсинг

Понятия консалтинга. Консалтинг как компонента информационного менеджмента. Виды ИТ - консалтинга. Продуктовый консалтинг. Основные цели разработки консалтинговых проектов. Задачи менеджера при реинжиниринге информационных систем. Обучение и повышение квалификации топ-менеджеров и персонала. Аутсорсинг ИТ-услуг и информационных ресурсов. Оффшорный аутсорсинг. Бизнес-процесс аутсорсинга. Критерии выбора аутсорсинга ИТ-услуг и информационных ресурсов. Преимущества и риски аутсорсинга.

Тема 1.16 Управление финансированием и капиталовложениями в сфере информатизации

Участие информационного менеджера в процессе управления капиталовложениями в сфере информатизации. Методы оценки экономической эффективности внедрения ИС. Показатели эффективности информатизации. Анализ затрат в сфере информатизации: калькуляция затрат в сфере обработки информации; износ и амортизация основных фондов; ценообразование. Учет основных средств в сфере информатизации. Статическая оценка экономической эффективности ИС. Показатели эффективности инвестиций в ИС, методы оценки. Виды и основные требования к бизнес-планам инвестиций в ИС.

Тема 1. 17 Управление информационными ресурсами предприятия.

Организация мероприятий информационного менеджмента. Организационные подходы к построению системы информационного управления. Формирование проекта построения системы информационного менеджмента. Сопровождение и поддержка инструментов информационного менеджмента.

информационных менеджеров. Методы тренинга персонала в сфере информационных систем.

Тема 1.18 Компьютерный капитал в структуре интеллектуального капитала предприятия

Понятие интеллектуального капитала предприятия. Понятие активов (ресурсов). Интеллектуальные ресурсы предприятия. Человеческий, организационный и рыночный капиталы предприятия. Система менеджмента как организационный актив. Состав системы менеджмента.

Информационно - коммуникационная технология (ИКТ) как технология общего назначения. Роль ИКТ в эффективности управления предприятием. Формирование компьютерного капитала в структуре интеллектуального капитала при применении ИКТ в управленческих бизнес-процессах.

Условия формирования компьютерного капитала предприятия (ККП). Инновационная роль ИКТ на предприятии по сокращению трансформационных (производственных) и транзакционных издержек. Влияние ККП на стоимость предприятия.

Тема 1.19 Использование государственных информационных услуг

Система электронных государственных услуг как основа «электронного правительства». Назначение и задачи государственных информационных услуг. Административные процедуры и задачи «электронного правительства» для бизнеса и граждан. Этапы внедрения «электронного правительства». Модель архитектуры «электронного правительства».

Общегосударственная автоматизированная информационная система (ОАИС) как инструмент интеграции государственных информационных ресурсов (ГИР) и автоматизации деятельности органов государственного управления. Информационная взаимосвязь ОАИС с другими информационными системами. Перспективы и направления развития ОАИС.

Тема 1.20 Инфраструктура информатизации

Рынок средств информатизации: рынок технического оборудования и рынок программного обеспечения.

Государственная политика в развитии инфраструктуры информатизации. Государственная программа развития цифровой экономики и информационного общества на 2016 – 2020 годы. Парк Высоких Технологий как организационно-правовая структура, объединяющая организации и фирмы, работающие в области высоких технологий в рамках единой инфраструктуры.

Положительные и отрицательные стороны информатизации общества. Влияние информатизации на государство. Информатизация бизнес-процессов государственного управления и коррупция.

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНФОРМАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ»
для дневной формы получения высшего образования для специальности
1-25 01 12 «Экономическая информатика»**

Номер раздела, темы	Название раздела, темы	Количество аудиторных часов						Иное	Форма контроля знаний	
		Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Лабораторные занятия	Количество часов УСП				
						Лекции	Практич. занятия			Лаборат. занятия
1.1	Концептуальное содержание понятия информационного менеджмента	1								
1.2	Основные понятия информационного менеджмента	1								
1.3	Эволюция информационных систем предприятия					1			Защита отчета.	
1.4	Классификация информационных систем					1			Защита отчета.	
1.5	Планирование разработки и модернизации информационных систем	2			8			6	Конт.раб. Защита отчета.	
1.6	Комплексные системы управления предприятиями и критерии их выбора	2			6			6	Конт.раб. Защита отчета.	
1.7	Техническая инфраструктура автоматизированных систем управления	2								
1.8	Стандартизация и сертификация информационных систем	2								
1.9	Электронные документы и электронная цифровая подпись					2			Защита отчета.	
1.10	Взаимодействие открытых информационных систем	2								

Номер раздела, темы	Название раздела, темы	Количество аудиторных часов							Иное	Форма контроля знаний
		Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Лабораторные занятия	Количество часов УСП				
						Лекции	Практич. занятия	Лаборат. занятия		
1.11	Создание и управление системой информационной безопасности	2								
1.12	Системы электронного документооборота					2				Защита отчета.
1.13	Организация дистанционного взаимодействия с банками					2				Защита отчета.
1.14	Геоинформационные системы и технологии	2								
1.15	Виды организации информационного менеджмента. Консалтинг. Аутсорсинг					2				Защита отчета.
1.16	Управление информационными ресурсами предприятия	2								
1.17	Управление информационными ресурсами предприятия	2			8					Конт.раб. Защита отчета.
1.18	Компьютерный капитал в структуре интеллектуального капитала предприятия					1				Защита отчета.
1.19	Использование государственных информационных услуг	2								
1.20	Инфраструктура информатизации					1				Защита отчета.
	Всего часов	22			22	12		12		экзамен

ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов по учебной дисциплине «ИНФОРМАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ»

В овладении знаниями учебной дисциплины важным этапом является самостоятельная работа студентов. Рекомендуется бюджет времени для самостоятельной работы в среднем 1,5-2 часа на 2-х часовое аудиторное занятие.

Основными направлениями самостоятельной работы студента являются:

- первоначально подробное ознакомление с программой учебной дисциплины;
- ознакомление со списком рекомендуемой литературы по учебной дисциплине в целом и ее разделам, наличие ее в библиотеке и других доступных источниках, изучение необходимой литературы по теме, подбор дополнительной литературы;
- изучение и расширение лекционного материала преподавателя за счет специальной литературы, консультаций;
- подготовка к лабораторным занятиям по специально разработанным планам с изучением основной и дополнительной литературы;
- подготовка к выполнению диагностических форм контроля (контрольные задания на компьютере);
- подготовка к экзамену.

Перечень основной литературы

1. Меняев, М. Ф. Цифровое управление инновационными проектами : учебное пособие для вузов : студентов бакалавриата по специальности «Инноватика» / М. Ф. Меняев. - Санкт-Петербург [и др.] : Питер, 2020. – 302 с. : ил. - (Учебное пособие) (Стандарт третьего поколения).
2. Петрова, Е. А. Информационный менеджмент : учебник / Е. А. Петрова, Е.А. Фокина. - Санкт-Петербург : Лань, 2019. - 141 с. : ил. - (Бакалавриат).
3. Акперов, И. Г. Информационные технологии в менеджменте : учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению 38.03.02 «Менеджмент» / И. Г. Акперов, А. В. Сметанин, И. А. Коноплева. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 399, [1] с. - (Высшее образование. Бакалавриат).
4. Курчеева, Г. И. Менеджмент в цифровой экономике : учебное пособие / Г. И. Курчеева, А. А. Алетдинова, Г. А. Клочков ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Новосибирский гос. техн. ун-т. - Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2018. - 135, [1] с. : ил.
5. Смольский, А. П. Практический менеджмент: инструменты, стратегия и тактика управления : учебное пособие / А. П. Смольский. - Минск : Мисанта, 2021. - 443, [2] с.

Перечень дополнительной литературы

1. Старовойтова, Т. Ф. Информационные системы в экономике : пособие для студентов специальностей 1-26 01 03 « Государственное управление и экономика», 1-26 03 01 «Управление информационными ресурсами» / Т.Ф. Старовойтова. - Минск : Амалфея, 2017. - 127 с. : ил.
2. Информационные системы в экономике : учебное пособие для студентов учреждений высшего образования по экономическим специальностям / [М. Н. Садовская и др. ; под общ. ред. М. Н. Садовской]. - Минск : БГЭУ, 2018. - 315, [1] с. : ил.
3. Петрович, М. В. Экономика управления : учебное пособие для студентов учреждений высшего образования по группам специальностей «Экономика и управление», «Государственное управление», «Бизнес-управление» / М. В. Петрович. - Минск : БГЭУ, 2019. - 426, [1] с.
4. Романова, Ю.Д. Информационные технологии в менеджменте (управлении) : учебник и практикум для академического бакалавриата / Ю. Д. Романова [и др.] ; под общей редакцией Ю. Д. Романовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2014. - 478 с.
5. Свод знаний по управлению бизнес-процессами: BPM СВОК 3.0 / Под ред. А.А. Белайчука, В.Г. Елифёрова»: Альпина Паблишер; Москва; 2016. - 480с.
6. Абдикеев, Н.М. Информационный менеджмент: Учебник / Под науч. ред. д.т.н. проф. Н.М. Абдикеева. - М.: ИНФРА-М, 2014. - 400 с. - (Учебники для программы МВА).
4. Белецкая, Л.В. Информационные технологии в бизнесе. В 3 ч. Ч. 3. Project Expert: учеб. пособие / Л. В. Белецкая, В. П. Киреенко, Н. Н. Поснов, под

ред. Т. В. Борздовой. – Минск : ГИУСТ БГУ, 2012. – 72 с.

5. Винстон, У.Л. Microsoft Office Excel 2013. Анализ данных и бизнес-моделирование / У.Л. Винстон. – Пер. с англ. – СПб.: БХВ-Петербург; М.: Русская редакция, 2015. – 864 с.

6. Harvard Business Review: 10 лучших статей: Альпина Паблишер, 2017г.- 290с

7. Горбенко, А. О. Информационные системы в экономике [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. О. Горбенко. —3-е изд. (эл.). — Электрон. текстовые дан. (1 файл pdf :295 с.). — М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2015. Джестон, Д. Управление бизнес-процессами. Практическое руководство по успешной реализации проектов / Д. Джестон, Й. Нелис. - М.: Символ, 2015. - 512 с.

8. Крышкин, О. Настольная книга по внутреннему аудиту: Риски и бизнес- процессы. / О. Крышкин. - М.: Альпина Паблишер, 2016. - 477 с.

9. Нелис, Й. Управление бизнес-процессами: Практическое руководство по успешной реализации проектов / Й. Нелис, Д. Джестон. - СПб.: Символ- плюс, 2015. - 512 с.

10. Ротер, М. Учитесь видеть бизнес-процессы: Построение карт потоков создания ценности / М. Ротер. - М.: Альпина Паблишер, 2015. - 136 с.

16. Чукарин, А.В. Бизнес-процессы и информационные технологии в управлении современной инфокоммуникационной компанией / А.В. Чукарин. - М.: Альпина Паблишер, 2016. - 512 с.

17. Долганова, О.И. Моделирование бизнес-процессов: Учебник и практикум для академического бакалавриата / О.И. Долганова, Е.В. Виноградова, А.М. Лобанова. - Люберцы: Юрайт, 2016. - 289 с.

18. Меняев, М.Ф. Информационный менеджмент: учебник / М.Ф. Меняев.— Москва: Издательство МГТУ им. Н.Э. Баумана, 2017. — 301с.

ПРОТОКОЛ СОГЛАСОВАНИЯ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ УВО

<p style="text-align: center;">Название учебной дисциплины, с которой требуется согласование</p>	<p style="text-align: center;">Название кафедры</p>	<p>Предложения об изменениях в содержании учебной программы учреждения высшего образования по учебной дисциплине</p>	<p>Решение, принятое кафедрой, разработавшей учебную программу (с указанием даты и номера протокола)</p>
<p>Информационная безопасность</p>	<p>Информационных технологий</p>	<p>Предложений нет <i>С.И.И.</i> М.Н.Садовская</p>	<p>Протокол № 12 от 24.05.2022 г.</p>

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЕ УВО

на ____ / ____ учебный год

№ п/п	Дополнения и изменения	Основание

Учебная программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры экономической информатики (протокол № ____ от _____ 20__ г.)

Заведующий кафедрой

к.э.н.
(ученая степень, ученое звание) (подпись)

А.М. Зеневич
(И.О. Фамилия)

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета
цифровой экономики

к.э.н., доцент
(ученая степень, ученое звание) (подпись)

Т.Н.Налецкая
(И.О. Фамилия)