

Е.А. Сердюк

Научный руководитель — кандидат экономических наук **О.Н. Момотова**

СКФУ (Ставрополь, Россия)

УЛУЧШЕНИЕ ФИНАНСОВОЙ УСТОЙЧИВОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

В условиях рынка финансово-хозяйственная деятельность предприятия осуществляется за счет самофинансирования, а при недостатке собственных финансовых ресурсов — за счет заемных средств. Поэтому необходимо знать, какова финансовая независимость предприятия от заемного капитала и какова его финансовая устойчивость.

Оценка финансовой устойчивости АО «Монокристалл» [2] с помощью относительных показателей [1] продемонстрировала, что у предприятия нехватка собственных оборотных средств. Оборотные средства и, возможно, часть внеоборотных активов сформированы за счет заемных источников. Динамика коэффициента маневренности собственного капитала говорит о низкой финансовой устойчивости в сочетании с тем, что средства вложены в медленно реализуемые активы.

У компании зафиксирован дебиторский долг с просроченной задолженностью. В табл. 1 представлены меры, которые предпринимает предприятие на данный момент, и предлагаемые дополнительные меры, которые позволяют не терять своих клиентов, улучшать взаимодействие с дебиторами и обеспечивать получение денежных средств в срок.

Таблица 1. Меры борьбы предприятия с дебиторской задолженностью

Реализуемые мероприятия	Дополнительные мероприятия с целью оптимизации управления дебиторской задолженностью (ДЗ)
Страхование финансовых рисков	Уведомление о сумме и расчетных сроках погашения дебиторской задолженности
Установление кредитных лимитов	Осуществление звонков-напоминаний
Предоставление скидок	Проведение переговоров с ответственными лицами и зачет взаимных требований
Продажа ДЗ по договору факторинга	Мониторинг актуальных данных для отслеживания финансовой целостности участников клиринга
Списание просроченной ДЗ	

Предложим дополнительные меры борьбы предприятия с дебиторской задолженностью, которые следует применять на разных этапах в целях улучшения управления финансовой устойчивостью (табл. 2).

Таблица 2. Рекомендуемые процедуры управления дебиторской задолженностью

Этап управления дебиторской задолженностью	Процедура	Ответственное лицо (подразделение)
Срок оплаты не наступил	Заключение договора	Менеджер по сопровождению клиентов
	Контроль отгрузки	Служба складского хозяйства
	Выставление счета	Менеджер по продажам, финансовая служба
	Уведомление об отгрузке	
	Уведомление о сумме и расчетных сроках погашения дебиторской задолженности	
	За 2–3 дня до окончания срока оплаты — звонок-напоминание	
Просроченная оплата до 8 дней	При неоплате в срок — звонок с выяснением причин, пересмотр графика платежей	Менеджер по продажам
	Прекращение поставок (до оплаты)	Коммерческий директор
	Направление предупредительного письма с пометкой о штрафных санкциях	Финансовая служба
Просроченная оплата от 8 до 31 дня	Начисление штрафа, процентов	Финансовая служба
	Предарбитражное предупреждение	Юридический отдел
	Регулярные звонки-напоминания	Менеджер по продажам
	Переговоры с ответственными лицами	
Просроченная оплата от 31 до 90 дней	Командировка ответственного менеджера, принятие мер для досудебного взыскания	Менеджер по продажам
	Официальная претензия	Юридический отдел
Просрочка более 90 дней	Подача иска в арбитражный суд	Юридический отдел

Взыскание сомнительной задолженности целесообразно, так как если время для исковой давности подойдет к концу, то долг превращается в безнадежный и не может подлежать взысканию. При взыскании задолженности полученные средства, ставшие причиной долга, должны быть вовлечены в хозяйственный оборот. Мы направим данные средства на погашение краткосрочных обязательств.

Источники

1. Бочаров, В. В. Финансовый анализ. Краткий курс : учеб. пособие / В. В. Бочаров. — СПб. : Питер, 2014. — 240 с.
2. Внутренние документы АО «Концерн Энергомера» [Электронный ресурс] // Энергомера. — Режим доступа: <http://www.energomera.com/internal-documents>. — Дата доступа: 21.03.2021.