

# Нормативные документы по казначейской системе финансирования.

## Внесены изменения

1. В Положение о порядке оплаты расходов на закупку товаров, работ и услуг за счет бюджетных средств (далее – Положение), утвержденное постановлением Минфина РБ от 29.06.2000 г. № 66 (в редакции от 26.11.2001 г. № 112), внесены изменения и дополнения постановлениями Минфина РБ от 22.06.2006 г. № 73 и от 20.10.2006 г. № 129.

**Изменения, внесенные постановлением № 73:**

► уточнен перечень закупок, на которые не распространяется Положение;

► расширен перечень случаев, в которых допускается предварительная оплата расходов на закупку товаров, работ, услуг **в полном размере**. Предварительная оплата в полном размере стала возможной, если по условиям договора, заключенным с отечественным производителем на поставку медицинской техники и изделий медицинского назначения, он обязуется осуществить поставку в течение 60 календарных дней с момента зачисления на его счет денежных средств;

► определено, что расчеты **по внешнеторговым договорам** могут осуществляться с использованием аккредитивной формы расчетов. До сих пор нормативными документами по казначейской системе финансирования такая форма расчетов с поставщиками не предусматривалась. Расчеты аккредитивами **внутри республики** в условиях казначейской системы, как и прежде, не предусмотрены;

► расширен перечень случаев, в которых допускаются авансовые платежи по договору, заключенному распорядителем средств, уполномоченным посредником, с непосредственным производителем товара, исполнителем работ, услуг – резидентом Республики Беларусь. В частности, при проведении спортивных мероприятий допускается предоплата в размере полной стоимости билетов на проезд, питания участников соревнований, фармакологических и восстановительных средств, витаминных белково-глюкозных препаратов, а также оплаты спортивным судьям и внештатным работникам, привлекаемым для обслуживания соревнований. В размере до 80% стоимости, определенной в смете (калькуляции), допускаются авансы при проведении в республике общественно-политических, культурно-просветительских, развлекательных, спортивных, оздоровительных и иных программ и мероприятий аналогичного характера;

► изменены сроки, в течение которых распорядитель средств должен представить в орган казначейства документы, подтверждающие исполнение обязательств поставщиком (подрядчиком), оплаченных за счет бюджетных средств, и ходатайство на взыскание бюджетных средств, пени по ним в случае невыполнения поставщиком (подрядчиком) принятых обязательств. Указанные документы необходимо представить **в течение пяти рабочих дней**, а при проведении в республике общественно-политических, культурно-просветительских, развлекательных, спортивных, оздоровительных и иных программ и мероприятий аналогичного характера – **десяти рабочих дней** после окончания сроков, предусмотренных договором на выполнение поставщиком (подрядчиком) обязательств. Ранее во всех случаях документы представлялись в течение трех рабочих дней;

► определено, что орган казначейства на основании ходатайства распорядителя средств осуществляет взыскание бюджетных средств и пени со счета поставщика (подрядчика) в беспорядке. Взыскание пени осуществляется в размере, предусмотренном Указом Президента Республики Беларусь от 29.06.2000 г. № 359 «Об утверждении порядка расчетов между юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в Республике Беларусь», если соответствующим договором не установлен больший размер такой пени. Напомним, что согласно п. 9 Указа № 359 поставщики (подрядчики), получившие за счет средств бюджетов предварительную оплату и не исполнившие или ненадлежаще исполнившие обязательство по поставке товара (продукции), выполнению работ, оказанию услуг в сроки, предусмотренные договорами, уплачивают покупателю (заказчику) за каждый просроченный день пеню, процентная ставка которой равна 1/360 ставки рефинансирования Национального банка, действующей на день исполнения обязательства. Сумма уплачиваемой пени определяется по указанной процентной ставке, кратной:

► 25 – от суммы неисполненной части обязательства по поставке товара (продукции), за исключением продукции военного назначения по государственному оборонному заказу;

► 10 – от суммы неисполненной части обязательства по выполнению работ, оказанию услуг;

► 10 – от суммы предварительной оплаты по поставке продукции военного назначения по го-

сударственному оборонному заказу на соответствующий год.

**Изменения, внесенные постановлением № 129:**

► уточнено понятие закупки товаров, работ и услуг для целей Положения. Под закупкой понимается приобретение распорядителем средств товара (вещи, продукции), получение услуги или принятие работы, выполненной по его заказу (поручению), путем заключения с поставщиком (подрядчиком) договора, оплачиваемого (полностью или частично) за счет средств республиканского и местных бюджетов, в том числе государственных целевых бюджетных фондов, а также государственных внебюджетных и инновационных фондов, внешних государственных займов (далее – бюджетные средства), в том числе и посредством проведения зачета;

► в связи со вступлением в силу Указа Президента Республики Беларусь от 25.08.2006 г. № 529 «О государственных закупках» (далее – Указ № 529) из Положения исключены правила, регулируемые Положением о порядке выбора поставщика (подрядчика, исполнителя) при осуществлении государственных закупок на территории Республики Беларусь, утвержденным Указом. В частности, по этой причине исключена часть третья пункта 3 Положения. Обратим внимание, что Указ не распространяется на государственные закупки, если процедуры закупок начаты или договоры на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) заключены до вступления его в силу (см. п.8 Указа);

► уточнен и дополнен перечень обязательных реквизитов договора на закупку товаров, работ, услуг. В частности, введен обязательный реквизит – источники финансирования;

► в п. 14 Положения предписывалось прилагать к договору, заключенному с поставщиком (подрядчиком), осуществляющим торговую посредническую деятельность, копию специального разрешения (лицензии) на осуществление оптовой и (или) розничной торговли. Этот пункт отменен;

► в п. 18 Положения приведен перечень документов, которые распорядитель средств представляет в орган казначейства для осуществления расчетов по закупке товаров, работ и услуг. Вторым в этом перечне значится заявление о проведении процедуры закупки по форме, установленной Минфином РБ. Представление названного заявления предусмотрено также п. 1.8 Указа № 529. В п. 18 Положения по поводу заявления о проведении процедуры закупки внесено дополнение о том, что оно заполняется распорядителем средств, и органы казначейства не несут ответственности за достоверность указанных в нем сведений, правильность применения установленного законодательством порядка выбора поставщика (подрядчика). Обратим внимание,

что постановлением Минфина от 20.10.2006 г. № 128 (вступило в силу с 8.12.2006 г.) установлена новая форма заявления о проведении процедуры закупки согласно приложению;

► в п. 26 Положения определено, что при расчетах в порядке плановых платежей распорядитель средств не представляет в орган казначейства товарно-сопроводительные документы, подтверждающие каждую сделку (поставку товара, выполнение услуги). Подтверждением получения товара, оказания услуги является акт сверки расчетов распорядителя средств с поставщиком (подрядчиком), который по истечении месяца представляется распорядителем средств в орган казначейства. В предыдущей редакции этого пункта такой однозначности (представлять акт сверки ежемесячно) не было.

**2. В Инструкцию о порядке исполнения местных бюджетов через органы государственного казначейства (далее – Инструкция), утвержденную постановлением Минфина от 06.07.2000 г. № 72 (в редакции постановления Минфина от 26.10.2005 г. № 127), внесены изменения и дополнения постановлением Минфина от 29.09.2006 г. № 120. Изменения и дополнения вводятся в действие с 1 января 2007 г., за исключением изменений, внесенных в п. 21 Инструкции. Часть 8 п. 21 будет исключена с 1 апреля 2007 г.**

Обратим внимание на наиболее важные изменения для распорядителей средств бюджета.

Дополнен перечень случаев, в которых органы казначейства перечисляют бюджетные ассигнования на текущие (бюджетные) счета в банке распорядителей средств. С 1 января 2007 г. на счета распорядителей средств будут зачисляться суммы денежных средств, удержанных из заработной платы работников на основании их письменных заявлений и исполнительных листов, для дальнейшего их перечисления распорядителем средств по назначению (см. пункты 16, 22 Инструкции). Согласно предыдущей редакции пунктов 16, 22 эти суммы перечислялись по назначению органами казначейства, минуя счета в банке распорядителей средств бюджета.

В соответствии с п. 22 Инструкции платежные поручения (заявки) распорядителей средств на перечисление денежных средств на выплату заработной платы принимаются органами государственного казначейства при одновременном представлении ими платежных поручений на перечисление:

- удержанных сумм подоходного налога;
- сумм обязательных страховых взносов в Фонд социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь;
- сумм страховых взносов по обязательному страхованию от несчастных случаев на

производстве и профессиональных заболеваний.

Такой порядок по указанным платежам действовал и до внесения в Инструкцию изменений. Новшеством является то, что с 1 января 2007 г. в случае отсутствия обязательств по уплате в бюджет подоходного налога и названных страховых взносов распорядитель средств представляет в органы государственного казначейства справку об исполнении обязательств по указанным платежам за подписью руководителя и главного бухгалтера. Форма справки не предусмотрена.

В соответствии с п. 23 Инструкции получение денежных средств на выплату заработной платы и приравненных к ней платежей должно осуществляться распорядителем средств в установленные сроки. Обратим внимание, что к таким платежам относятся также суммы, удержанные из заработной платы работников на основании их письменных заявлений и исполнительных листов. Наниматель обязан производить удержания из заработной платы для производства безналичных расчетов по письменному заявлению работника в целях решения бытовых, социальных вопросов, в том числе связанных с выплатой сумм по кредитному договору, коммунальных платежей, профсоюзных взносов. Перечисление по назначению удержанных сумм должно осуществляться одновременно с выплатой средств на заработную плату работникам. Наниматели не вправе использовать удержанные суммы на другие цели, а также задерживать их перечисление. Например, из заработной платы могут производиться удержания за товары, приобретенные работниками в организациях розничной торговли в кредит. Удержанные суммы подлежат перечислению торговым организациям в сроки, указанные выше. Сказанное вытекает из постановления Совета Министров РБ от 18.09.2002 г. № 1282 «Об удержаниях из заработной платы работников денежных сумм для производства безналичных расчетов».

Изменены сроки представления в орган государственного казначейства денежного чека и

платежного поручения (заявки) на перечисление денежных средств на выплату заработной платы. В соответствии с п. 23 Инструкции распорядитель средств представляет названные документы в сроки, обеспечивающие своевременную выплату заработной платы, как правило, за один день до установленного срока выплаты. Ранее этот срок зависел от того, в каком банке открыт счет распорядителю средств.

Изменен порядок оформления документов, представляемых распорядителем средств в орган государственного казначейства для перечисления средств на служебные командировки. Теперь в платежном поручении в поле «Назначение платежа» достаточно указать номер и дату соответствующего приказа (см. п. 24 Инструкции). Ранее вместе с платежным поручением и (или) денежным чеком следовало предоставлять копию приказа.

Инструкция дополнена новым подпунктом 34-3. Если бюджетная организация, осуществляющая предпринимательскую деятельность, произвела продукцию, выполнила работы (услуги) и использовала их для осуществления уставных целей, ради которых она создана, *допускается* оплатить эту продукцию (работы, услуги) за счет бюджетных средств. При представлении в орган государственного казначейства платежного поручения и документов, подтверждающих передачу продукции, выполнение работ (услуг) (договор, акты выполненных работ, накладные на отпуск и оприходование продукции и другие), бюджетные средства перечисляются на текущий счет по внебюджетным средствам.

В соответствии с п. 32 Инструкции централизованные бухгалтерии при оплате расходов распорядителей средств, обслуживаемых ею и не составляющих отдельного баланса, представляют в орган казначейства платежные поручения и приложенные к ним реестры. Реестр не прилагается, если вся необходимая информация по распорядителям средств заполняется в платежном поручении в поле «Назначение платежа». С 1 января 2007 г. реестр оформляется по новой форме (согласно приложению 5 к Инструкции).

### РЕЕСТР

#### к платежному поручению

№ \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_ г.

Глава	Раздел	Подраздел	Вид	Параграф	Программа	Подпрограмма	Категория	Статья	Подстатья	Элемент	Сумма
ИТОГО по реестру			х	х	х	х	х	х	х	х	

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.

Обратим внимание, что приложения 3, 4 к Инструкции (образцы заполненных платежных поручений) не изменены, а исключены.

Ответственность за целевое и обоснованное использование бюджетных средств несут распорядители средств (п. 17 Инструкции).

**Анна ЧЕРНЮК, доцент БГЭУ**

**Раздел подготовили С. ТЕРЕХОВИЧ, О. ХИЛЬКЕВИЧ.**