

ня характеризуется логической схемой развития замысла, которая отражает определенную последовательность изложения мыслей путем констатации, перечисления, сравнения, противопоставления, описания, комментирования, аргументирования и т.п. Такая схема представляет собой стереотипы категорийных последовательностей фраз и хранится в сознании говорящего как логическая схема МВ определенного вида. Замысел МВ, состоящий из главной идеи и речевой задачи воздействия на слушающего, является целостным, образным, концентрированным содержанием высказывания, тесно связан с чувством и характеризуется личной принадлежностью.

Технологическое обеспечение учебного процесса требует выбора форм и режимов работы, с четко обоснованной и прописанной последовательностью использования конкретных СО, что возможно благодаря формированию системы СО монологическому высказыванию, включающей СО на бумажных, магнитных и цифровых носителях. Причем такой системе СО должно быть присуще системное интегративное свойство — *наличие интерактивной обучающей среды*, возникающей благодаря тесному взаимодействию СО, входящих в систему. Именно такая обучающая среда и является качественным продуктом современной технологии обучения. СО, входящие в систему, выполняют следующие наиболее важные функции:

- создания мотивационной готовности к речемыслительной деятельности по порождению МВ текстового уровня;
- предъявления языкового и речевого материала;
- управления речемыслительной деятельностью студентов по порождению МВ;
- контроля.

В.С. Слепович, БГЭУ (Минск)

БИЗНЕС-КОММУНИКАЦИЯ КАК ОСНОВА ОБНОВЛЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРЕПОДАВАНИЯ АНГЛИЙСКОГО ЯЗЫКА

Содержание обучения студентов иностранным языкам на современном этапе определяют две ключевые триады: «образование — культура — язык» и «учитель — учебник — ученик» (Г.А. Китайгородская).

Учитывая тот факт, что навыки бизнес-коммуникации являются определяющими в структуре преподавания английского языка

для студентов-экономистов вообще и экономистов-международников в частности (при этом не следует недооценивать остальных три компонента — знание основ языка, культуры англоязычных стран и содержательную сторону языка), возникает необходимость в обновлении содержания и структуры учебных планов и программ по этому предмету.

В данном выступлении анализируются внесенные сравнительно недавно изменения в рабочую программу преподавания делового английского языка на факультете международных экономических отношений БГЭУ, содержание которой частично отражено в опубликованных автором учебных пособиях по бизнес-коммуникации (Деловой английский. Business Communication. Мн.: ТетраСистемс, 2001; Business Communication: Job Hunting in English. Бизнес-коммуникация: Как найти работу с английским языком. Мн.: ТетраСистемс, 2002)

В основе курса бизнес-коммуникации лежит понимание процесса коммуникации как «улицы с двусторонним движением». В состав данного процесса входят следующие компоненты: коммуникатор, сообщение, канал связи, получатель сообщения и (с учетом вышесказанного) обратная связь как показатель эффективности коммуникации.

В преподаваемом на ФМЭО курсе делового письма внесены дополнения, расширяющие число каналов связи в процессе бизнес-коммуникации (факс, электронная почта, телефон, личное общение во время переговоров), при этом подчеркивается необходимость учета стилистической принадлежности высказывания в рамках того или иного сообщения.

Впервые в курс бизнес-коммуникации включен такой раздел, как «Презентации и выступления». В авторском курсе «Деловой английский. Business communication» предусмотрено обучение следующим видам презентаций и выступлений: интервью с коллегой и представление его аудитории, выступление с описанием проблемы и ее решения, презентация с описанием наглядности, выступление по изучаемой специальности и презентация-обобщение.

Исходя из потребностей студентов, на 4 курсе введен новый спецкурс по деловому общению на английском языке «Бизнес-коммуникация: Как найти работу с английским языком», который ориентирован на достижение конкретных результатов в процессе поиска работы или возможности для продолжения учебы за рубе-

жом. На ситуативном материале (метод «*case study*») отрабатываются навыки исследования рынка рабочих мест и использования всех источников поиска вакансий, проводится самооценка личности и квалификации с учетом интересов студентов, их качеств и достижений, изучаются виды резюме и составляются необходимые для процесса поиска работы с английским языком документы (резюме, визитные карточки, сопроводительное и рекомендательные письма), и, наконец, осуществляется подготовка к беседе с работодателем.

Указанные выше разновидности бизнес-коммуникации представляются важным и своевременным дополнением к программе обучения английскому языку в ведущем экономическом вузе страны. Они будут способствовать расширению коммуникативной базы умений и навыков наших студентов и их выходу на общепринятые мировые стандарты общения не только с зарубежными партнерами по бизнесу, но и с широким кругом коллег в Республике Беларусь и странах СНГ.

Т.Ф. Солонович, БГЭУ (Минск)

КОНСПЕКТИРОВАНИЕ НА ИНОСТРАННОМ ЯЗЫКЕ КАК ВАЖНЫЙ АКАДЕМИЧЕСКИЙ НАВЫК

Умелое ведение записей наиболее существенных моментов прочитанной или прослушанной информации с целью ее систематизации и последующего использования в учебной деятельности является одним из существенных навыков, которым должен владеть каждый студент вуза и тем более каждый продолжающий свое образование на более высоких ступеньках образовательной системы – в магистратуре и аспирантуре. Значение навыка эффективного конспектирования заключается не только в том, что он позволяет студенту сохранять существенную информацию для последующего использования, но также и в том, что письменная регистрация этой информации позволяет студенту достичь более высокой степени осмысления и усвоения материала.

Понимая значимость данного навыка, преподаватели тем не менее не уделяют должного внимания его выработке у студентов, в результате навык в этом виде повседневной учебной деятельности формируется стихийно, а сама деятельность нередко оказывается