***Методические рекомендации по***

***проведению семинарских занятий по курсу***

Семинар - особая форма учебного занятия, рассчитанная на самостоятельное раскрытие магистрантами рассматриваемой проблемы в соответствии с предложенным планом в результате предварительной домашней подготовки на основе изучения комплекса письменных источников.

Семинар требует от участников определенного уровня сформированности общих учебных умений (мыслительных, практических, организационных). Правильно организованный семинар является своеобразной пробой сил, прививает интереск самостоятельной работе с первоисточниками и различной литературой, позволяет проверить и проявитьинтеллектуальные возможности**,**учит коллективно обсуждать острые проблемы, обосновывать свою точку зрения, вести дискуссию, применятьтеоретические положения для анализа общественных явлений.

Педагогическая практика и опыт работы в вузе позволяет выделить два ведущих варианта семинаров. Во-первых, семинары, на которых изучается новый для данного предмета материал, самостоятельно проработанный магистрантами . Во-вторых, семинары, углубляющие знания, полученные на предыдущих уроках на основе изучения первоисточников и дополнительной литературы.

Целесообразно не только давать ответы на вопросы, возникающие в процессе подготовки, но и провести своеобразный опережающий контроль за самостоятельной деятельностью студентов, стимулировать творческую реакцию.

*Требования к отвечающему на вопросы плана семинара*: это должно быть развернутое, доказательное выступление, рассчитанное на охват проблемы целиком, с показом места этой проблемы в теме семинара и раскрытием ее значимости. При таком выступлении студент может пользоваться подготовленными заранее записями, выписками из первоисточников, цитировать книги.

Магистранты должны быть готовыми дополнить выступление товарища, прорецензировать его, высказав свою точку зрения и обосновав ее, уметь применить полученные знания в новых условиях, и в первую очередь для объяснения событий современности, сделать практические выводы личного характера. Иметь необходимое умение слушать товарищей, самостоятельно выделять главное в выступлениях, делать по ходу семинара краткие записи, точку зрения сопоставлять со своей, определять отношения к ней.

Таким образом, семинар предполагает участие каждого магистранта не только в его подготовке, но и в проведении.

*Преподаватель на семинаре:*в начале семинара он создает психологический настрой группы, стимулируя активное участие студентов в коллективном рассмотрении выдвинутых проблем: определяет логику рассмотрения проблемы, обеспечивает всестороннее ее раскрытие с помощью системы основных и дополнительных вопросов. Обеспечивает освещение темы семинара самими магистрантами : организует развёрнутое изложение основных вопросов, фронтальную работу по рецензированию, комментированию, дополнению выступлений. Помогает выявить разные точки зрения студентов, руководит дискуссией, исправляет допущенные ошибки, стремиться углубить и развить знания, самостоятельно приобретённые магистрантами по узловым вопросам темы. Подводит итоги дискуссии, а также всего семинара. Организует и руководит записями студентов по ходу занятий, оценивает знания и умения студентов, их вклад в коллективное обсуждение вопросов семинара.

**Критерии оценки семинарского занятия**

Существует ряд критерий оценки семинарского занятия, по которым можно определить продуктивность проведенного мероприятия.

Критерии оценки содержания семинарского занятия:

* соответствие рабочей программе дисциплины;
* качество плана семинарского занятия (план полный, детальный, перегруженный);
* отчетливость постановки цели семинарского занятия;
* обсуждение дискуссионных вопросов;
* рассмотрение обсуждаемых вопросов с позиций современных достижений науки, техники и культуры;
* раскрытие органического единства теории и практики;
* профессиональная направленность семинарского занятия, связь обсуждаемого материала с профилем подготовки магистрантов, их будущей специальностью;
* соотношение семинарского занятия с содержанием учебника (рассматривается материал, которого нет в учебнике; материал, изложенный частично, материал, изложенный полностью, и т. п.);
* реализация в содержании семинарского занятия внутридисциплинарныхи междисциплинарных связей.

Критерии оценки методики проведения семинарского занятия:

* обоснованность и правильность выбора используемой формы проведения семинара;
* логическая последовательность построения семинара;
* использование методов активизации мышления магистрантов;
* использование приемов закрепления полученной информации;
* использование эффективных методов контроля хода обсуждения и результатов выполнения магистрантами заданий семинарского занятия;
* использование технических средств обучения и наглядных пособий.

Критерии оценки организации семинарских занятий:

* соответствие продолжительности (количества часов) семинарского занятия рабочей программе и тематическому плану;
* наличие плана семинарского занятия;
* четкость начала семинарского занятия (отсутствие задержки во времени, вход преподавателя в аудиторию и т.п.);
* четкость окончания семинара (завершение семинара, время окончания, соблюдение установленной продолжительности занятия семинара по отношению к звонку и т.п.);
* соблюдение регламентированных перерывов;
* посещаемость семинара магистрантами;
* дисциплина на семинарском занятии;
* подготовка магистрантов к семинарскому занятию;
* рациональность распределения времени на семинарском занятии;
* наличие необходимого количества сборников планов семинарских занятий и других учебных изданий, обеспечивающих самостоятельную работу магистрантов при подготовке к семинару;
* соответствие аудитории, в которой проводится семинарское занятие, существующим нормам и требованиям (достаточная вместимость, возможность использования технических средств, оформление и т. п.);
* наличие необходимых средств наглядности и технических средств.

Критерии оценки руководства работой магистрантов на семинарском занятии:

* осуществление контроля подготовки магистрантами конспектов, таблиц, схем и других материалов, отражающих результаты самостоятельной работы с литературой до семинара и в ходе его проведения;
* мобилизация, организация и активизация деятельности магистрантов в ходе вступительного слова;
* побуждение магистрантов к высказыванию, выступлению, анализ выступлений и замечаний, сделанных по ходу семинарского занятия;
* микровведение и микрозаключение до и после каждого вопроса семинара;
* подведение итогов, корректировка недостатков, оценка работы магистрантов, советы по улучшению подготовки, ответы на вопросы в ходе заключительного слова;
* согласование рассматриваемого на семинарском занятии материала с содержанием других видов аудиторной и самостоятельной работы магистрантов;
* управление группой: способность устанавливать контакт с магистрантами (преподаватель взаимодействует со всеми магистрантами, опирается в работе на нескольких магистрантов, оставляя пассивными других, и т.п.);
* постановка задания к следующему семинарскому занятию.