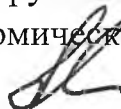


Учреждение образования «Белорусский государственный экономический университет»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор учреждения образования
«Белорусский государственный
экономический университет»



В.Ю.Шутилин

« 28 » 06 2019 г.

Регистрационный № УД 4034-19 /уч.

ЭЛЕКТРОННЫЙ БИЗНЕС

Учебная программа учреждения высшего образования
по учебной дисциплине

для специальности 1–25 80 01 «Экономика»

СОСТАВИТЕЛЬ:

Зеневич А.М., заведующий кафедрой экономической информатики учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет», кандидат экономических наук, доцент.

РЕЦЕНЗЕНТЫ:

Старовойтова Т.Ф., доцент кафедры управления информационными ресурсами Академии управления при Президенте Республики Беларусь, кандидат экономических наук, доцент; *Забродская К.А.*, доцент кафедры информационных технологий учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет», кандидат экономических наук, доцент.

РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:

Кафедрой экономической информатики учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет» (протокол № 13 от 29.05.2019);

Научно-методическим советом учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет» (протокол № 6 от 25.06.19).

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Изучение учебной дисциплины «Электронный бизнес» предусмотрено учебным планом специальности 1-25 80 01 «Экономика», профилизация «Экономика предпринимательства и электронный бизнес».

Цель изучения дисциплины «Электронный бизнес» – формирование знаний и практических навыков в области электронного бизнеса, электронной коммерции, необходимых для ведения электронного бизнеса в организации и поддержки основных бизнес-процессов.

Задачи изучения учебной дисциплины «Электронный бизнес» – сформировать представление о состоянии, направлениях и перспективах развития электронного бизнеса и его инфраструктуры, о преимуществах и недостатках различных форм его организации, в том числе при создании предприятий электронной коммерции; овладеть основами организации электронного бизнеса на предприятиях, методами оценки его эффективности; изучить правовые и финансовые аспекты ведения электронного бизнеса; приобрести практические навыки и умения по выбору необходимых программных и технических средств для ведения электронного бизнеса и поддержки основных его бизнес-процессов.

В результате изучения учебной дисциплины «Электронный бизнес» формируется компетенция СК-1 – владеть навыками работы с основными объектами, явлениями и процессами, связанными с информационными системами в электронном бизнесе.

В результате освоения дисциплины магистрант должен:

знать:

- основные понятия, процессы, характеристики и виды электронного бизнеса;
- модели построения взаимодействий в электронном бизнесе;
- особенности ведения электронного бизнеса, преимущества и недостатки различных форм его организации, требования к инфраструктуре электронного бизнеса;
- методику планирования мероприятий по развитию элементов электронного бизнеса на предприятии;
- классификацию форм организации электронного бизнеса и
- соответствующие сетевые инструменты его реализации;
- виды интернет-представительств;
- основы проектирования и разработки веб-ресурсов, перспективные методы и технологии создания электронного контента для целей бизнеса;

уметь:

- анализировать возможности применения моделей электронного бизнеса в организации;
- определять параметры необходимой информации и источники ее получения;

– определять условия, влияющие на эффективность решения об использовании методов электронного бизнеса;

– определять формы и инструменты развития организации в рамках электронного бизнеса;

владеть:

– постановкой цели для позиционирования в сети Интернет электронного бизнеса;

– средствами планирования и организации электронного бизнеса; приемами эффективного управления электронным бизнесом; инструментами анализа информации и принятия решений.

Изучение дисциплины предполагает знание магистрантами основ работы с сетевыми технологиями, базами данных, корпоративными информационными системами.

В числе эффективных педагогических методик и технологий преподавания учебной дисциплины, способствующих вовлечению студентов в поиск и управление знаниями, приобретению опыта самостоятельного решения разнообразных задач, следует выделить:

– технологии проблемно-модульного обучения;

– технологии учебно-исследовательской деятельности;

– технологии проектного обучения.

Контроль знаний студентов осуществляется в результате опроса, проверки результатов выполнения лабораторных работ, проведения защиты разработанных проектов.

Самостоятельная работа предполагает изучение теоретического материала на основе списка источников, приведенного в данной программе, подготовку к лабораторным работам и контрольным мероприятиям.

Аудиторная работа со студентами предполагает чтение лекций, проведение лабораторных занятий. Контроль знаний студентов осуществляется в результате проверки лабораторных работ, проведения промежуточных контрольных работ.

Согласно учебному плану, всего часов по учебной дисциплине – 102, из них всего часов аудиторных занятий – 44, в том числе лекций – 24 часа, лабораторных занятий – 20 часов. Форма текущей аттестации – зачет.

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА

РАЗДЕЛ 1. ОСНОВЫ ЭЛЕКТРОННОГО БИЗНЕСА

Тема 1. Информационные компьютерные технологии и их роль в информационном обществе

Информационные технологии в обществе. ИКТ – основа электронного бизнеса. Электронное правительство.

Тема 2. Электронный бизнес и его место в современной экономике

Отличия электронной коммерции и электронного бизнеса. Основные отличия электронной экономики от традиционной. Понятие и сущность электронной коммерции. Изменение направления бизнес-деятельности с переходом к электронной коммерции. Стратегии выхода в электронную коммерцию традиционного предприятия.

Тема 3. Составляющие электронной коммерции.

Электронная коммерция, электронный магазин и платежная система. Защита информации в системах электронной коммерции: криптографическая защита; цифровые подписи Сертификационные центры.

Тема 4. Электронные финансовые структуры рынка

Электронные финансовые структуры: интернет-банкинг, интернет-страхование, интернет-трейдинг. Финансовые сетевые структуры. Интернет как средство продвижения компании на рынке. Виртуальные банки. Электронный фондовый рынок.

Тема 5. Правовые аспекты электронного бизнеса

Правовые аспекты электронного бизнеса в Беларуси. Европейское право. Принципы использования электронной подписи и сертификации. Мобильная цифровая подпись. Облачная цифровая подпись

РАЗДЕЛ 2. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЭЛЕКТРОННОГО БИЗНЕСА

Тема 6. Создание и ведение веб-контента электронного бизнеса

Главные элементы контент-модели. Процессы по созданию и ведению веб-контента. Разработка иерархической структуры сайта. Публикация документа, рассылка по спискам.

Тема 7. Способы реализации веб-контента

Статические сайты. Динамические сайты. Системы веб-публишинга (системы управления контентом).

РАЗДЕЛ 3. ЭЛЕКТРОННЫЙ ОБМЕН ДАННЫМИ И ЭЛЕКТРОННОЕ УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАМИ

Тема 8. Электронный обмен данными и электронный документооборот

Электронный обмен данными. Основные определения, классификация систем электронного документооборота. Электронный документооборот – составная часть систем электронного управления документами. Системы CRM.

РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ЭЛЕКТРОННОГО БИЗНЕСА

Тема 9. Планирование электронного бизнеса

Разработка бизнес-плана. Этапы проектирования предприятия электронного бизнеса. Структурированная процесс-модель «Бизнес – контент – менеджмент». Бизнес-модели и направления электронного бизнеса.

Тема 10. Инфокоммуникационная инфраструктура предприятий электронного бизнеса

Коммуникационная платформа предприятия электронного бизнеса. Модели организации коммуникационной платформы. Бизнес-модели и направления электронного бизнеса. Электронная витрина предприятий электронной коммерции. Типовая структура электронной витрины.

Тема 11. Системы электронных платежей

Основные понятия и классификация платежных систем. Примеры платежных систем. Правовые аспекты электронных денег. Электронные платежные системы на основе электронных денег. Правовая природа «Яндекс.Деньги» и WebMoney.

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ЭЛЕКТРОННЫЙ БИЗНЕС»
ДЛЯ ДНЕВНОЙ ФОРМЫ ПОЛУЧЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Номер темы	Название раздела, темы	Количество аудиторных часов						Иное	Форма контроля знаний
		Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Лабораторные занятия	Количество часов УСР			
						Лек- ции	ПЗ (СЗ, ЛЗ)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	РАЗДЕЛ 1. ОСНОВЫ ЭЛЕКТРОННОГО БИЗНЕСА	10			4			[1,2, 3]	
2	Тема 1. Информационные компьютерные технологии и их роль в информационном обществе	2						[1,2, 3]	
3	Тема 2. Электронный бизнес и его место в современной экономике	2						[1,2, 3]	
4	Тема 3. Составляющие электронной коммерции	2			2			[1,2, 3]	
5	Тема 4. Электронные финансовые структуры рынка	2			2			[1,2, 3]	
6	Тема 5. Правовые аспекты электронного бизнеса	2						[1,2, 3]	
7	РАЗДЕЛ 2. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЭЛЕКТРОННОГО БИЗНЕСА	4			6			[1,2, 3]	Опрос
8	Тема 6. Создание и ведение веб-контента электронного бизнеса	2			6			[1,2, 3]	
	Тема 7. Способы реализации веб-контента	2							
	РАЗДЕЛ 3. ЭЛЕКТРОННЫЙ ОБМЕН ДАННЫМИ И ЭЛЕКТРОННОЕ УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАМИ	2			2				
	Тема 8. Электронный обмен данными и электронный документооборот	2			2				

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ЭЛЕКТРОННОГО БИЗНЕСА	8			8				Опрос, защита проекта
	Тема 9. Планирование электронного бизнеса	4			4				
	Тема 10. Инфокоммуникационная инфраструктура предприятий электронного бизнеса	2			2				
	Тема 11. Системы электронных платежей	2			2				
	Всего часов	24			20				зачет

ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

В овладении знаниями учебной дисциплины важным этапом является самостоятельная работа магистрантов. Рекомендуется бюджет времени для самостоятельной работы в среднем 2-2,5 часа на 2-х часовое аудиторное занятие.

Основными направлениями самостоятельной работы магистранта являются:

- первоначально подробное ознакомление с программой учебной дисциплины;
- ознакомление со списком рекомендуемой литературы по дисциплине в целом и ее разделам, наличие ее в библиотеке и других доступных источниках, изучение необходимой литературы по теме, подбор дополнительной литературы;
- изучение и расширение лекционного материала преподавателя за счет специальной литературы, консультаций;
- подготовка к лабораторным занятиям по специально разработанным планам с изучением основной и дополнительной литературы;
- подготовка к выполнению диагностических форм контроля (тесты, контрольные работы, устные опросы и т.п.);
- подготовка к зачету.

Нормативно-правовые акты и инструктивные материалы

1. Закон Республики Беларусь от 10.11.2008 № 455–З «Об информации, информатизации и защите информации».

2. Закон Республики Беларусь от 28.12.2009 № 113-З «Об электронном документе и электронной цифровой подписи».

3. Постановление Совета Безопасности Республики Беларусь от 18.03.2019 № 1 «О Концепции информационной безопасности Республики Беларусь».

4. Декрет Президента Республики Беларусь от 21.12.2017 № 8 «О развитии цифровой экономики».

5. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 23.03.2016 № 235 «Об утверждении Государственной программы развития цифровой экономики и информационного общества на 2016 – 2020 годы».

ЛИТЕРАТУРА

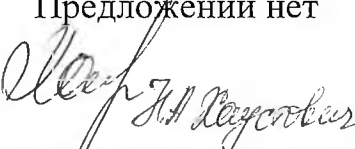
Основная:

1. Голенда, Л.К. Электронный бизнес: пособие / М-во образования Респ. Беларусь, УО «Белорусский гос. экон. ун-т» – Минск : БГЭУ, 2011. – 112 с.
2. Дёмина, А.В. Электронный бизнес: учебное пособие для студентов. – Саратов: Саратовский социально-экономический институт (филиал) ФГБОУ ВПО «РЭУ им. Г.В. Плеханова», 2015. – 176 с.
3. Информационные системы в экономике: учеб. пособие / М.Н. Садовская [и др.]: под общ. ред. М.Н. Садовской. – Минск: БГЭУ, 2018. – 316 с.
4. Электронная коммерция: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Л. П. Гаврилов. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 363 с.

Дополнительная:

5. Деарлав, Д. Билл Гейтс: 10 секретов самого богатого в мире бизнеслидера : [пер. с англ.] – М. : Smart Book : Омега-Л, 2009.
6. Криворучко, С.В. Платежные системы: учебное пособие – М. : Маркет ДС, 2010. – 172 с.
7. Одинцов, Б.Е. Информационные системы управления эффективностью бизнеса: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Финансовый ун-т при Правительстве Рос. Федерации – М. : Юрайт, 2015. – 206 с.
8. Паньшин, Б.Н. Электронная торговля. Теория и практика: курс лекций – Минск : БГУ, 2009. – 383 с.
9. Полинская, Г.А. Информационные системы маркетинга: учебник и практикум для академического бакалавриата: учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по экономическим направлениям и специальностям / Нац. исслед. ун-т "Высш. шк. экономики" – М. : Юрайт, 2014. – 369 с.
10. Старовойтова, Т.Ф. Электронный бизнес и коммерция: ответы на экзаменационные вопросы – Минск : ТетраСистемс, 2009. – 143 с.
11. Электронная коммерция: основы организации и ведения бизнеса : учебное пособие / А.Л. Денисова, Н.В. Молоткова, М.А. Блюм, Т.М. Уляхин, А.В. Гуськов. – Тамбов : Изд-во ФГБОУ ВПО "ТГТУ", 2012. – 88 с.
12. Юрасов, А.В. Электронная коммерция: Учебное пособие / АНХ при Прав. РФ – М. : Дело, 2008. – 479 с.

ПРОТОКОЛ СОГЛАСОВАНИЯ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ УВО

Название учебной дисциплины, по которой требуется согласование	Название кафедры	Предложения об изменениях в содержании учебной программы учреждения высшего образования по учебной дисциплине	Решение, принятое кафедрой, разработавшей учебную программу (с указанием даты и номера протокола)
Start up проекты	Кафедра экономики и управления	Предложений нет 	протокол № 13 от 29.05.2019

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЕ УВО

на ____ / ____ учебный год

№ п/п	Дополнения и изменения	Основание

Учебная программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры

_____ (протокол № ____ от _____ 20__

г.)

Заведующий кафедрой

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета
