

Обеспечение граждан лекарствами и расчеты учреждений здравоохранения с аптеками

Порядок обеспечения граждан лекарственными средствами и перевязочными материалами

Обеспечение бесплатно и на льготных условиях

Законом РБ от 14.06.2007 г. № 239-З «О государственных социальных льготах, правах и гарантиях для отдельных категорий граждан» (далее – Закон № 239-З) предусмотрено обеспечение отдельных категорий граждан лекарственными средствами, выдаваемыми по рецептам врачей в пределах перечня основных лекарственных средств, в порядке, определяемом Правительством РБ:

- 1) бесплатно (п. 1 ст. 10 Закона № 239-З);
- 2) со скидкой 90% от стоимости (п. 2 ст. 10 Закона № 239-З);
- 3) со скидкой 50% от стоимости (п. 3 ст. 10 Закона № 239-З).

Кроме того, п. 2 ст. 10 Закона № 239-З предусмотрено льготное (со скидкой 90% от стоимости) обеспечение граждан с хирургическими заболеваниями перевязочными материалами при наличии соответствующего медицинского заключения.

Лекарственные средства, наркотические средства и психотропные вещества, назначенные пациенту врачом, выписываются в рецепте врача для последующей их реализации в аптеке за полную стоимость, бесплатно и на льготных условиях в порядке, установленном Правительством РБ и Инструкцией о порядке выписки рецепта врача, утвержденной постановлением Минздрава от 31.10.2007 г. № 99 (далее – Инструкция № 99).

Обеспечение за полную стоимость

Согласно п. 2 Инструкции № 99 рецепт врача выписывается медицинским работником, занимаю-

щим должность врача-специалиста в государственной организации здравоохранения, а также в негосударственной организации здравоохранения, иной организации или у индивидуального предпринимателя, если у них имеется специальное разрешение (лицензия) на осуществление медицинской деятельности.

Исходя из приказа Минздрава от 20.03.2012 г. № 300 (далее – приказ № 300), врачи-специалисты обязаны выписывать пациентам для амбулаторного лечения рецепты на лекарственные средства рецептурного отпуска, в том числе на консультативных приемах, при выписке из стационара (в соответствии с рекомендациями в выписном эпикризе).

Согласно приказу № 300 обязаны выписывать пациентам для амбулаторного лечения рецепты на лекарственные средства: врачи-специалисты, сотрудники специализированных научно-практических медицинских центров, сотрудники кафедр медицинских университетов и ГУО «БелМАПО», осуществляющие консультации пациентов в амбулаторных условиях и (или) ведущих прием пациентов в профессорско-преподавательских центрах соответствующих учреждений образования.

Формы бланков рецептов врача и порядок их выписки

Инструкцией № 99 предусмотрены четыре формы рецептурных бланков:

- 1) бланк рецепта врача для выписки лекарственных средств, реализуемых в аптеке за полную стоимость (приложение 1 к Инструкции № 99) (далее – бланк ф. 1).

На бланке ф. 1 выписывается одно лекарственное средство. В случае выписывания лекарственных средств, требующих растворения при медицинском применении, в бланке ф. 1 указываются два лекарственных средства, одно из которых является растворителем (п. 14 Инструкции № 99).

Бланк ф. 1 не является бланком документа с определенной степенью защиты;

2) бланк рецепта врача для выписки наркотических средств (приложение 2 к Инструкции № 99 (далее – бланк ф. 2)) является бланком документа с определенной степенью защиты розового цвета, печатается типографским способом, имеет типографские серию и номер;

3) бланк рецепта врача для выписки психотропных веществ и лекарственных средств, обладающих анаболической активностью, реализуемых в аптеке за полную стоимость (приложение 3 к Инструкции № 99) (далее – бланк ф. 3). Бланк ф. 3 является бланком документа с определенной степенью защиты желтого цвета, печатается типографским способом, имеет типографские серию и номер;

4) бланк льготного рецепта, форма которого утверждена Положением № 1650, состоит из двух частей: отрывного корешка и рецепта врача.

Пунктом 3 Положения № 1650 определено, что бланк льготного рецепта является бланком документа с определенной степенью защиты голубого цвета, печатается типографским способом, имеет типографские серию и номер.

Бланки ф. 2, ф. 3 и бланк льготного рецепта включены в Перечень бланков строгой отчетности и документов с определенной степенью защиты, выпускаемых Минздравом, утвержденный приказом Минздрава от 16.09.2010 г. № 973.

Порядок использования и бухгалтерского учета бланков строгой отчетности (включая бланки рецептов врача) определен Инструкцией о порядке использования и бухгалтерского учета бланков строгой отчетности, утвержденной постановлением Минфина от 18.12.2008 г. № 196.

Отпуск лекарственных средств и перевязочных материалов аптеками

Лекарственные средства, за исключением разрешенных к реализации без рецепта врача, должны реализовываться в аптеках по рецептам врачей, полученным на бумажном носителе либо в виде электронного документа в соответствии с законо-

дательством (п. 50 Надлежащей аптечной практики, утвержденной постановлением Минздрава от 27.12.2006 г. № 120) (далее – постановление № 120, Надлежащая аптечная практика).

Справочно. Указание в п. 50 Надлежащей аптечной практики на рецепт врача в виде электронного рецепта внесено постановлением Минздрава от 04.02.2016 г. № 9.

Оплата стоимости лекарственных средств и перевязочных материалов, отпущенных аптекой гражданам по льготным рецептам, производится учреждениями здравоохранения, врачи-специалисты которых выписали рецепты.

Отпуск лекарств или перевязочных материалов по рецептам врачей учреждений здравоохранения, находящихся на территории сельсоветов, поселков городского типа, городов районного подчинения, производится аптеками, расположенными на территории, в которую входят эти административно-территориальные единицы.

В подпунктах 1.1–1.8 и 1.11 п. 1 ст. 10 Закона № 239-З определены категории граждан, которые могут получить лекарства в любой аптеке, расположенной на территории РБ.

Реализация лекарственных средств, наркотических средств и психотропных веществ, назначенных пациенту врачом и выписанных в рецепте врача, осуществляется аптеками за полную стоимость, а также бесплатно и на льготных условиях в соответствии с правилами, определенными Надлежащей аптечной практикой.

Надлежащей аптечной практикой, в частности, установлено:

1) рецепты врача, выписанные с нарушением требований законодательства, регистрируются в журнале учета неправильно выписанных рецептов врача, форма которого содержится в приложении 2 к постановлению № 120. В этом случае фармацевтический работник погашает штампом аптеки «Рецепт недействителен» рецепт врача, выписанный с нарушением требований законодательства о порядке выписки рецепта врача, и возвращает его гражданину с пояснениями, почему лекарственное средство, наркотические средства или психотропное вещество по такому рецепту врача не могут быть реализованы.

! Информация о неправильно выписанных рецептах врача ежемесячно сообщается руководителем аптеки руководителю учреждения здравоохранения, врачи которого неправильно выписали рецепт;

2) наркотические средства и психотропные вещества реализуются в аптеках, имеющих специальное разрешение (лицензию) Минздрава на деятельность, связанную с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, расположенных в пределах административно-территориальных единиц, на территории которых находятся учреждения здравоохранения, врачи которых выписали рецепт врача;

3) аптеки, осуществляющие реализацию наркотических средств по рецептам врача, оформленным на бланках ф. 2, должны быть обеспечены образцами оттисков печатей, подписей врачей, работающих в учреждениях здравоохранения и выдающих наркотические средства.

! Руководители учреждений здравоохранения, финансируемых из бюджета, ежегодно направляют в аптеку списки граждан, которым выписываются наркотические средства, и обновляют эти списки по мере необходимости;

4) в случае отсутствия в аптеке лекарственного средства или психотропного вещества, выписанных в рецепте врача под конкретным торговым названием, и несогласия гражданина на замену его другим торговым названием, работник аптеки по согласованию с гражданином должен взять рецепт врача у гражданина и организовать его лекарственное обеспечение в течение 5 рабочих дней;

5) при отсутствии в аптеке указанной в рецепте врача дозировки лекарственного средства или психотропного вещества работник аптеки с согласия гражданина имеет право произвести их замену иной дозировкой данного лекарственного средства или психотропного вещества.

! Производить замену наркотических средств, выписанных на бланках ф. 2, запрещается;

6) при реализации лекарственных средств, наркотических средств и психотропных веществ рецепты врача изымаются и хранятся в аптеке в течение сроков их хранения согласно приложению 6 к постановлению № 120;

7) в случае несогласия гражданина приобрести одновременно все лекарства, указанные в рецепте врача, работник аптеки на оборотной стороне рецепта врача указывает: розничную цену, количество реализованных упаковок с указанием лекарственной формы (таблетки, капсулы, драже, ампулы и т.д.) и их общую стоимость, дату реализации, что подтверждает своей подписью;

8) в случае обнаружения гражданином скрытого дефекта в упаковке лекарственного средства для ингаляционного применения в виде аэрозоля или спрея в течение 5 дней после даты приобретения, аптека обязана заменить указанное лекарственное средство немедленно или возместить понесенные гражданином затраты на приобретение лекарственного средства:

- за полную стоимость – при предъявлении чека;

- бесплатно и на льготных условиях – при предъявлении документа, подтверждающего право на бесплатное или на льготное обеспечение лекарственными средствами, и чека (при льготном лекарственном обеспечении).

С целью усиления контроля за рациональным использованием бюджетных средств, выделяемых на оплату лекарственных средств и перевязочных материалов, отпускаемых бесплатно и на льготных условиях, приказом Минздрава от 14.03.2008 г. № 198 (далее – приказ № 198) утверждена форма карты учета льготного отпуска лекарственных средств и перевязочных материалов (далее – карта льготного отпуска).

Согласно приказу № 198 врачи обязаны выписывать рецепты на лекарственные средства и перевязочные материалы при наличии соответствующих заболеваний на бланках установленной формы с занесением назначений в медицинскую карту амбулаторного больного и карту льготного отпуска. При отпуске лекарственных средств и перевязочных материалов аптеками бесплатно и на льготных условиях сведения об этом заносятся в карту льготного отпуска.

В соответствии с п. 10 Положения № 1650 при отпуске лекарственных средств и перевязочных материалов на льготных условиях в отрывном корешке льготного рецепта работником аптеки ука-

зывается сумма к оплате учреждением здравоохранения, врач-специалист которого выписал рецепт, ставится подпись лица, реализовавшего и получившего лекарство или перевязочный материал (с указанием их фамилий и инициалов).

Расчеты учреждений здравоохранения с аптеками

В соответствии с п. 12 Положения № 1650 учреждения здравоохранения производят оплату за лекарственные средства и перевязочные материалы, реализованные гражданам бесплатно или на льготных условиях, при представлении аптеками сводного реестра (по форме согласно приложению 2 к Положению № 1650) и счета-фактуры.

! В сводном реестре по каждому виду льготного обеспечения (бесплатно, с оплатой 10% стоимости, с оплатой 50% стоимости) указывается количество отрывных корешков; стоимость реализованных лекарственных средств и перевязочных материалов; сумма, оплаченная гражданином; сумма, подлежащая возмещению учреждением здравоохранения.

Сводные реестры составляются аптеками ежемесячно по каждому учреждению здравоохранения в двух экземплярах, заверяются подписью руководителя и бухгалтера аптеки. Первый экземпляр реестра (с приложенными к нему отрывными корешками рецептов) и счет-фактура представляются для оплаты в учреждение здравоохранения под роспись бухгалтера учреждения здравоохранения на втором экземпляре сводного реестра.

Согласно подп. 2.5 п. 2 приказа № 198 учреждения здравоохранения обязаны производить расчеты с государственными аптеками за отпущенные лекарственные средства и перевязочные материалы бесплатно или на льготных условиях в соответствии с заключенными договорами с применением авансовых плановых платежей.

По мнению автора, при осуществлении расчетов учреждения здравоохранения с аптекой в порядке плановых платежей следует руководствоваться Инструкцией о порядке оплаты бюджетных обязательств, принятых получателями бюджетных средств, и обязательств, принятых получателями средств бюджета государственного внебюджетного фонда социальной защиты населения Респу-

блики Беларусь, утвержденной постановлением Минфина от 29.06.2000 г. № 66 (далее – Инструкция № 66).

Расчеты учреждения здравоохранения с аптекой в порядке плановых платежей осуществляются путем периодического перечисления денежных средств, сроки и размеры которых согласовываются сторонами в договоре (п. 27 Инструкции № 66).

Периодически, но не реже одного раза в месяц, стороны обязаны уточнять состояние расчетов. Сверка расчетов оформляется актом.

Если сумма, подлежащая возмещению учреждением здравоохранения аптеке на основании сводного реестра, больше или меньше суммы произведенных плановых платежей, образовавшаяся разница в соответствии с договором может быть перечислена (погашена) соответствующей стороной (учреждением здравоохранения или аптекой) либо учтена при очередном платеже.

Согласно п. 28 Инструкции № 66 при расчетах в порядке плановых платежей по истечении месяца акт сверки расчетов представляется получателем бюджетных средств (учреждением здравоохранения) в орган казначейства.

Для учета расчетов учреждения здравоохранения с аптекой, осуществляемых в порядке плановых платежей, используется субсчет 179 «Расчеты в порядке плановых платежей».

Учет расчетов ведется в накопительной ведомости по расчетам в порядке плановых платежей формы 408 (приложение 7 к постановлению Минфина от 08.02.2005 г. № 15). Итог накопительной ведомости по окончании месяца является мемориальным ордером № 7.

Если по какой-то причине расчеты в порядке плановых платежей не используются, для учета расчетов учреждения здравоохранения с аптекой применяется субсчет 178 «Расчеты с прочими дебиторами и кредиторами».

! Согласно подп. 46.3.4 п. 46 Инструкции о порядке применения бюджетной классификации Республики Беларусь, утвержденной постановлением Минфина от 31.12.2008 г. № 208, стоимость лекарственных средств и медицинских принадлежностей, отпускаемых бесплатно или на льготных ус-

ловиях по рецептам врачей при амбулаторном лечении гражданам в соответствии с законодательством, отражается по элементу 1.30.03.04 «Прочие трансферты населению».

Операции по расчетам учреждения здравоохранения с аптекой в порядке плановых платежей отражаются в учреждении здравоохранения бухгалтерскими записями, приведенными в таблице.

УЧЕТ РАСЧЕТОВ УЧРЕЖДЕНИЯ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ С АПТЕКОЙ

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Корреспонденция субсчетов	
		Дебет	Кредит
1	Сумма, подлежащая возмещению учреждением здравоохранения аптеке, указанная в сводном реестре и счете-фактуре	200	179
	Платеж аптеке со счета территориального органа государственного казначейства (две записи одновременно):		
2	а) получено финансирование	100	140
	б) перечислено аптеке	179	100
3	Возврат аптекой дебиторской задолженности, образовавшейся за счет бюджетных ассигнований текущего года	100	179
4	Перечисление суммы поступившей дебиторской задолженности аптеки, образовавшейся за счет бюджетных ассигнований текущего года, на счет территориального органа государственного казначейства	140	100
	Возврат аптекой дебиторской задолженности, образовавшейся за счет бюджетных ассигнований прошлых лет (две записи одновременно):		
5	а) поступление дебиторской задолженности	100	179
	б) уменьшение бюджетного источника финансирования	140	173
6	Перечисление в доход бюджета суммы поступившей дебиторской задолженности, образовавшейся за счет бюджетных ассигнований прошлых лет	173	100

Примечание. Порядок распоряжения возвращенными поставщиками суммами дебиторской задолженности определен Инструкцией о порядке организации и осуществления исполнения республиканского бюджета, местных бюджетов, бюджетов государственных внебюджетных фондов по расходам, утвержденной постановлением Минфина от 27.07.2011 г. № 63 (далее – Инструкция № 63).

В соответствии с главами 6 и 7 Инструкции № 63 суммы возвращенной дебиторской задолженности используются по разным направлениям в зависимости от того, за счет ассигнований какого финансового года (текущего года или прошлых лет) дебиторская задолженность была образована.

Согласно подп. 40.1 п. 40 Инструкции № 63 при поступлении на текущий бюджетный счет получателя бюджетных средств в банке суммы дебиторской задолженности, образовавшейся за счет бюджетных ассигнований текущего финансового года, получатель бюджетных средств обязан перечислить ее на счет территориального органа государственного казначейства на восстановление кассовых расходов. Срок перечисления – в течение трех рабочих дней и в последний рабочий день месяца.

Если в текущем финансовом году на бюджетный счет получателя бюджетных средств в банке поступит сумма дебиторской задолженности, образованной за счет бюджетных ассигнований прошлых лет, получатель бюджетных средств обязан перечислить ее в доход соответствующего бюджета.

В соответствии с пп. 42–44 Инструкции № 63 на счета территориальных органов государственного казначейства могут поступать денежные средства на восстановление кассовых расходов получателя бюджетных средств от иных юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, а не только от получателя бюджетных средств.

В этом случае поступившую дебиторскую задолженность, возникшую в текущем финансовом году, территориальный орган государственного казначейства отражает как восстановление кассовых расходов по лицевым счетам получателей бюджетных средств не позднее пяти рабочих дней со дня поступления указанных сумм и в последний рабочий день месяца. Если поступают суммы дебиторской задолженности прошлых лет, территориальный орган государственного казначейства вправе самостоятельно принимать решение о направлении этих средств в бюджет соответствующего уровня с последующим письменным уведомлением получателя бюджетных средств о проведении данной операции и (или) представлением ему копии расчетного документа

АННА ЧЕРНЮК,
доцент