

Макроуровень в интегрированном виде включает в себя, соответственно, микроуровневую и мезоуровневую конкурентоспособность.

Сравнительные преимущества товаров и услуг (в том числе конкурирующих) выявляются, в частности, с помощью изучения рынка, сбора и анализа рыночной информации посредством маркетинговой деятельности фирм, предприятий, которые их производят и/или реализуют.

В свою очередь, производство и реализация товаров (услуг) на отечественном и внешнем рынках содействует укреплению рыночных позиций предприятия, предохраняет его выживаемость, устойчивость в рыночных условиях, а также постепенно приводит к кластеризации экономики.

Конкурентоспособная национальная экономика характеризуется наличием конкурентоспособных отраслей и кластеров, производящих конкурентоспособные на глобальных рынках товары и услуги.

Маркетинговое обеспечение реализации сравнительных преимуществ на макроуровне предполагает разработку конкурентной стратегии национальной экономики, отражающей цели, принципы и приоритеты ее функционирования и развития в условиях глобальной, постиндустриальной экономики и интенсификации конкуренции.

Реализация эффективной конкурентной стратегии национальной экономики невозможна без широкого участия государства, призванного отстаивать и представлять национальные интересы страны, включая экономические, на мировом конкурентном поле, обеспечить ей достойное место в новых мировых и геоэкономических иерархиях.

*Черноштан Ж.  
БРИ (Рига)*

## **МЕТОДИКА УЧЕТА И КОНТРОЛЬ БИБЛИОТЕЧНОГО ФОНДА В УЧЕБНЫХ ЗАВЕДЕНИЯХ**

К специфике учета основных средств в учебных заведениях можно отнести наличие библиотечного фонда. Библиотека Балтийского русского института является неотъемлемой частью организации, обеспечивающая литературой и информацией учебный процесс, а также центром распространения знаний, духовного и интеллектуального общения, культуры.

С точки зрения МСФО 16 основные средства – это материальные активы, которые используются компанией для производства или поставки товаров и услуг, и которые предполагается использовать в течение более чем одного периода. В международной практике не существует малоценных и быстроизнашивающихся предметов, есть основные средства и запасы.

Предприятие само решает, являются ли приобретенные материальные средства основными или запасами, которые используются в хозяйственной деятельности и списываются сразу на расходы. Признание активов в качестве объекта основных средств происходит, если:

- существует вероятность будущих экономических выгод от использования основных средств;
- стоимость основного средства можно надежно оценить.

В соответствии с учетной методикой Балтийского русского института, библиотечный фонд учитывается в составе основных средств, так как, во-первых, используется в

хозяйственной деятельности вуза, во-вторых, период полезного использования свыше одного года, в-третьих, не предполагается дальнейшая перепродажа данных активов, в-четвертых, способность библиотечного фонда приносить вузу экономическую выгоду (доходы) в будущем.

В отличие от других основных средств книги, как и предметы искусства, с годами не теряют своей ценности, не имеют срока полезного использования. Они могут быть физически уничтожены или повреждены. Поэтому книги учитываются в составе основных средств по цене приобретения и не амортизируются. Реальная стоимость библиотечного фонда оценивается ежегодно перед составлением годового баланса путем инвентаризации и сверки с данными учета.

В библиотеке ведется суммарный учет. Суммарный учет дает общие сведения о фонде библиотеки, его составе и происходящих в нем изменениях. Суммарному учету подлежат все издания, составляющие фонд библиотеки. Формой суммарного учета служит книга суммарного учета библиотечного фонда, состоящая из трех частей:

- 1) поступления в библиотечный фонд;
- 2) выбитие из библиотечного фонда;
- 3) итоги движения библиотечного фонда.

Брошюры временного хранения и периодические издания не вносятся в инвентарную книгу и не входят в состав основных средств. Брошюры и периодические издания регистрируются библиотекарем на карточках, на которых указывается: автор, заглавие, год издания, цена и количество экземпляров, поступивших в библиотеку. К брошюрам временного хранения условно относятся издания типа: временные инструкции и памятки, листовки по обмену опытом, библиографические листовки и т.п.; брошюры – приложения к журналам.

Каждая партия книг и брошюр, поступивших в библиотеку по одной товарно-накладной счета (ТНС), записывается в книгу суммарного учета библиотечного фонда на отдельной строке, под очередным порядковым номером. Стоимость указывается только для книг, подлежащих записи в инвентарную книгу.

Количество брошюр, поступивших в библиотеку, отмечается без указаний их стоимости, а затем они наравне с книгами распределяются по содержанию.

На журналы, поступающие в библиотеку по подписке, раз в год составляется акт. На основании этого акта количество журналов отмечается без указания их стоимости, а затем они наравне с книгами и брошюрами распределяются по содержанию.

По окончании каждого года проводятся итоги поступлений за год, которые переносят в книгу суммарного учета библиотечного фонда. А иногда при большом количестве поступающих изданий проводятся полугодовые или даже квартальные итоги поступлений.

Библиотека самостоятельно осуществляет учет и размещение фондов, обеспечивает их сохранность, реставрацию и копирование, а также несет ответственность за их учет и сохранность. Руководство библиотекой осуществляет директор библиотеки, который формирует библиотечный фонд.

Помимо суммарного учета ведется индивидуальный учет – учет каждого экземпляра книги. Формой индивидуального учета служит инвентарная книга. Инвентарная книга является важнейшим документом библиотеки и хранится наравне с денежными документами. Она едина для всего книжного фонда, хоть библиотека имеет отделения (абонемент, читальный зал, и т.п.) и филиалы – Рижский, Даугавпилский, Лиепайский, Вентспилский, Екабпилский, Резекненский и Елгавский. Учет книг, записанных в инвен-

тарную книгу, при передаче их в отделения или филиал библиотеки производится посредством паспортов на каждую книгу с кратким описанием (инвентарный номер, УДК, автор, заглавие, год издания, цена). Паспорта на каждую книгу хранятся в самой непосредственно книге. А также для каждой книги заполняется каталожная карточка, которая хранится в каталожном ящике библиотеки по месту ее нахождения в конкретном филиале.

Все поступления в библиотечный фонд отражаются также в электронном каталоге, при помощи которого реализуется возможность поиска информации на основе многоуровневой сортировки библиографического описания по любым его элементам и их сочетаниям.

*Чигрина А.И.*

*УО ГрГУ им. Я.Купалы (Гродно)*

## **ФИНАНСОВОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ НА ПРЕДПРИЯТИЯХ**

Целью стратегического финансового планирования является создание предпосылок и обоснование возможностей для ведения и развития бизнеса, а также обеспечение финансовой устойчивости предприятия на длительный период. Составление стратегического плана на предприятиях, осуществляющих производство изделий из полиэтилена, необходимо начинать с анализа внешней среды.

К основным тенденциям развития рынка полиэтиленовой упаковки следует отнести: повышение качества продукции и печати; снижение доли импорта полимерной упаковки; снижение спроса на пакеты без печати с одновременным ростом спроса на пакеты с двух- и трехцветной печатью. Одновременно необходимо провести анализ внутренних факторов: исследовать ресурсную базу каждого предприятия, эффективность использования собственных и заемных источников, экономический и имущественный потенциал, и прочие аспекты деятельности. С учетом того, что в структуре активов таких предприятий, обычно больший удельный вес занимают машины и оборудование, значительное внимание должно быть уделено анализу эффективности и рациональности их использования.

Информации о внешних и внутренних факторах позволяет определить их влияние на результаты производственной деятельности предприятий-производителей, полиэтиленовой упаковки, а также выработать стратегические направления развития их деловой активности, к которым следует отнести: расширение активности предприятия-производителя с целью дальнейшего проникновения на рынок, увеличения клиентской базы; рост активности предприятий-производителей с целью расширения производства, освоения новых видов изделий, новых производственных технологий; выход за пределы региона и в перспективе – на международные рынки.

Сумма средств необходимая для реализации выбранной стратегии определяется посредством составления определенного потока денежных средств. Определение данной суммы основывается на показателях деятельности предприятия, которые позволяют связать каждое стратегическое направление с потребностью в необходимых для их реализации ресурсах.

После определения необходимой суммы средств для реализации избранной стратегии устанавливаются возможные источники финансирования, а также период возврата вложенных средств. Выбор источника финансирования индивидуален для каждого