

Основное отличие в налоговом администрировании налога на прибыль в Швеции от Республики Беларусь в том, что налогоплательщик не рассчитывает сумму причитающегося с него налога, это делают налоговые органы на основе данных приведенных в налоговой декларации. Это целесообразно внедрить в Республике Беларусь. Принятие данной меры позволит значительно упростить налоговое администрирование налога на прибыль, так как по данным доклада «Ведение Бизнеса – 2012» показатель времени для Швеции составляет 50 часов, в то время как в Беларуси – 398 часов, что почти в 8 раз выше.

Для упрощения налогового администрирования НДС можно воспользоваться зарубежным опытом. Например, в Швеции время, затрачиваемое на уплату НДС, составляет 36 часов, а в Беларуси – 156 часов, что в 4,3 раза выше. В Швеции НДС облагаются продажи товаров и услуг. Налог платится как разница между входящим и исходящим НДС. Используются 2 ставки налогообложения: стандартная и пониженная. В Республике Беларусь за налоговую базу целесообразно принимать цену товара (услуги), включая все начисленные на нее сборы. По стандартной ставке – для Беларуси 18 % – следует облагать продажи всех товаров и услуг, кроме традиционно освобождаемых. Также целесообразно определить перечень товаров, которые будут облагаться по сниженной ставке – 9 %.

Введение данных мер благоприятно скажется на налоговой системе и повысит инвестиционную привлекательность Республики Беларусь.

<http://edoc.bseu.by>

*Р.О. Филиповец*  
Научный руководитель *О.Н. Логвиненко*  
*Филиал БГЭУ (Бобруйск)*

## **КОММУНИКАТИВНАЯ КОМПЕТЕНТНОСТЬ РУКОВОДИТЕЛЯ КАК СРЕДСТВО УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ**

В ходе совместной деятельности люди обмениваются различными представлениями, идеями, взглядами. Именно потому, что обмен информацией встроена во все основные виды управленческой деятельности, мы называем коммуникации связующим процессом. А одним из важнейших инструментов управления в руках менеджера является находящаяся в его распоряжении информация и умение ею пользоваться. Это позволяет руководителю эффективно реализовать свои роли в межличностных отношениях, информационном обмене и процессах принятия решений, не говоря об управленческих функциях планирования, организации, мотивации и контроля. Это означает, что для успеха управления организацией необходимы эффективные коммуникации.

Эффективно работающие руководители – это те, кто обладают необходимыми знаниями и умениями менеджера, т.е. коммуникативным минимумом.

Данный минимум представляет собой перечень требований к практическим и теоретическим знаниям, навыкам и умениям. Это основа оценки коммуникативной компетентности менеджера.

Прежде всего, речь идет о теоретических знаниях о психологических особенностях восприятия людьми друг друга, особенностях поведения и типах взаимодействия людей в процессе коммуникации. Знания основных техник коммуникации предполагают владение различными стратегиями, приемами, техниками, такими как: активное слушание, различные стратегии ведения диалога, техники снятия разногласий и эмоционального напряжения, техники постановки вопросов и т.п.

Эффективный руководитель должен обладать и практическими умениями. При установлении контакта с человеком – это умение создать у него конструктивный настрой на предстоящий разговор; при разговоре – умение, слушать, наблюдать и учитывать особенности его поведения. В процессе разговора важно уметь понять его скрытые намерения и цели. При общении с человеком в состоянии эмоционального возбуждения – необходимо уметь скорректировать это состояние, не вызывая у собеседника агрессии. При убеждении человека поможет умение выяснить его позицию и отношение к теме, умение найти аргументы и доводы, умение убедительно отказать. Умение достигать цели диалога так, чтобы сохранялось желание продолжать сотрудничество, умение управлять ходом диалога и закончить его в нужный момент позволит не только сохранить хорошие отношения, но и повысит репутацию руководителя.

При рассмотрении коммуникационного процесса необходимо учитывать, что в условиях человеческого общения важно не только то, как информация передается, но и то, как формируется, уточняется, развивается. В современных условиях информационного прогресса актуальность коммуникаций возрастает. Коммуникации важны во всех сферах деятельности человека. Это открывает новые возможности для эффективной работы и благополучной личной жизни.

Менеджер каждый день в своей работе встречается с огромным количеством людей, улаживая спорные вопросы, отдавая распоряжения, контролируя выполнение работы, т.е. осуществляя эффективные коммуникации на всех уровнях взаимодействий.

Функция коммуникации также важна для менеджера, как и функции планирования, организации, мотивации контроля. И я считаю, что менеджер должен постоянно совершенствоваться в процессах коммуникации для успешного выполнения своей нелегкой, но интересной профессиональной деятельности.

<http://edoc.bseu.by>

*В.О. Чигирева*  
Научный руководитель *Л.П. Павлова*  
Филиал БГЭУ (Бобруйск)

## **РАЗРЕШЕНИЕ СПОРНЫХ ВОПРОСОВ ПО ОБЪЕКТАМ ПРОМЫШЛЕННОЙ СОБСТВЕННОСТИ В РЕСПУБЛИКЕ БЕЛАРУСЬ**

В случае появления притязаний на права промышленной собственности возникает необходимость разрешения споров и возражений: а) в связи с получением охранных документов и их действительностью; б) по поводу реализа-