

# Заполняем формы бухгалтерской отчетности по новой инструкции

## Перечень форм бухгалтерской отчетности

В соответствии с п. 5 ст. 16 Закона РБ от 12.07.2013 г. № 57-З «О бухгалтерском учете и отчетности» (далее – Закон № 57-З) бюджетные организации представляют годовую и промежуточную индивидуальную отчетность в порядке и сроки, установленные Минфином.

**Отчетность** – система стоимостных показателей об активах, обязательствах, о собственном капитале, доходах, расходах организации, а также иная информация, отражающая финансовое положение организации на отчетную дату, финансовые результаты деятельности и изменения финансового положения организации за отчетный период. Отчетный период – период, за который составляется отчетность (ст. 1 Закона № 57-З).

Состав отчетности бюджетных организаций определяется Минфином (п. 3 ст. 15 Закона № 57-З).

Перечень форм бухгалтерской отчетности бюджетных организаций, их содержание и порядок заполнения определены Инструкцией о порядке составления и представления бухгалтерской отчетности по средствам бюджетов и средствам от приносящей доходы деятельности бюджетных организаций, утвержденной постановлением Минфина от 10.03.2010 г. № 22 (в редакции постановления Минфина от 01.04.2015 г. № 18, вступившего в силу 21.05.2015 г., далее – Инструкция № 22).

В таблице 1 приведен перечень форм с указанием их кодов, номеров приложений и периодичности представления согласно новой редакции Инструкции № 22.

Согласно новой редакции Инструкции № 22 отчетность составляется по формам в соответствии с

**ТАБЛИЦА 1. ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМ БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ И ПЕРИОДИЧНОСТЬ ИХ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ**

| Код формы               | № приложения | Наименование формы  | Периодичность представления |
|-------------------------|--------------|---|-----------------------------|
| 1                       | 2            | Бухгалтерский баланс  | годовая, квартальная        |
| 2                       | 3            | Отчет об исполнении бюджетной сметы   | годовая, квартальная        |
| 3                       | 4            | Отчет об исполнении бюджетной сметы на капитальное строительство  | годовая, квартальная        |
| Приложение к форме 3    | 5            | Расходование средств, выделенных на финансирование капитального строительства   | годовая, квартальная        |
| 4                       | 6            | Отчет об исполнении сметы доходов и расходов средств от приносящей доходы деятельности бюджетной организации                          | годовая, квартальная        |
| 5                       | 7            | Отчет о движении основных средств, отдельных предметов в составе оборотных средств  | годовая                     |
| 6                       | 8            | Отчет о движении материальных ценностей   | годовая                     |
| 7                       | 9            | Отчет о поступлении и расходовании средств государственных целевых бюджетных фондов   | годовая, квартальная        |
| 8                       | 10           | Отчет о поступлении и расходовании средств государственных внебюджетных фондов  | годовая, квартальная        |
| 9                       | 11           | Отчет об использовании средств целевого назначения и иных средств   | годовая, квартальная        |
| 10-СЭЗ                  | 12           | Отчет об исполнении сметы доходов и расходов фонда развития свободной экономической зоны  | годовая, квартальная        |
| 15                      | 13           | Отчет о недостачах и хищениях имущества   | годовая                     |
| 1-М (оперативная)       | 14           | Месячный отчет о расходовании средств, выделенных из бюджета  | месячная                    |
| 2-М (загран-учреждения) | 15           | Месячный отчет о расходовании средств дипломатическими представительствами и консульскими учреждениями Республики Беларусь за рубежом | месячная                    |
| 16                      | 16           | Пояснительная записка   | годовая, квартальная        |

приложениями 2–16. В перечень форм не включены отчеты о выполнении планов по сети, штатам и контингентам (формы 3-1–3-22), которые согласно предыдущей редакции Инструкции № 22 представлялись в составе годового отчета, а также в составе квартального отчета на 1 июля и на 1 октября.

Обратим внимание, что периодичность представления форм бухгалтерской отчетности не изменилась.

Изменено наименование формы 4 (наименование «Отчет об исполнении сметы доходов и расходов внебюджетных средств» изменено на «Отчет об исполнении сметы доходов и расходов средств от приносящей доходы деятельности бюджетной организации»).

Изменено наименование формы 1-М (оперативная) (наименование «Месячный отчет о расходовании средств, выделенных из бюджетов» изменено на «Месячный отчет о расходовании средств, выделенных из бюджета»).

Изменены код формы «Отчет об исполнении бюджетной сметы на капитальное строительство» (код 2-2 изменен на код 3) и соответственно код приложения «Расходование средств, выделенных на финансирование капитального строительства» к названному отчету (код «Приложение к форме 2-2» изменен на код «Приложение к форме 3»).

Изменен код месячного отчета о расходовании средств дипломатическими представительствами и консульскими учреждениями Республики Беларусь за рубежом (код «2-М (загранучреждение)» изменен на код «2-М (загранучреждения)»).

Соблюдение логической и арифметической увязки показателей во всех формах бухгалтерской отчетности, а также увязка показателей между отдельными формами бухгалтерской отчетности производится в соответствии со схемой взаимной проверки основных показателей форм годовой и промежуточной бухгалтерской отчетности бюджетных организаций согласно приложению 17 к Инструкции № 22.

## Изменения в содержании основных форм бухгалтерской отчетности

Во всех формах бухгалтерской отчетности изменена редакция заголовочной части.

**В форме 1** «Бухгалтерский баланс» в разделе 2 «Материальные запасы» введена новая статья «Оборудование к установке (040)» (код строки 040), что привело к изменению кодов строк в активе бухгалтерского баланса.

Согласно п. 13 Инструкции по бухгалтерскому учету основных средств в бюджетных организациях, утвержденной постановлением Минфина от 31.10.2012 г. № 60, оборудование, требующее установки, монтажа, приведения в состояние, пригодное для использования (далее – монтаж), до момента ввода его в эксплуатацию учитывается на субсчете 040 «Оборудование к установке». Затраты по монтажу оборудования необходимо учитывать по дебету субсчета 040 в корреспонденции с кредитом разных субсчетов (в зависимости от того, производится монтаж сторонней организацией или собственными силами). После ввода оборудования в эксплуатацию по записям на субсчете 040 определяется его первоначальная стоимость, и оно подлежит оприходованию в качестве основных средств.

Незначительные изменения внесены в названия отдельных строк «Справки о движении сумм финансирования из бюджета по субсчетам 230, 231 (140, 143)» (см. строки 972, 975, 986).

**В форме 2** «Отчет об исполнении бюджетной сметы» изменено название кодов расходов:

1.10.02.00 (название «Начисления на заработную плату» изменено на «Взносы (отчисления) на социальное страхование»);

1.10.02.01 (название «В том числе: обязательные страховые взносы в Фонд социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь» изменено на «В том числе: обязательные страховые взносы в государственный внебюджетный фонд социальной защиты населения Республики Беларусь»).

По строке 086 задействован новый код расходов 4.90.02.00 «Средства, временно заблокированные (зарезервированные) в соответствии с законодательством».

**В приложении к форме 3** «Расходование средств, выделенных на финансирование капитального строительства» общая графа (объединяющая графу 2 «на год» и графу 3 «на отчетный период») названа «Объем средств бюджета по инвестиционной программе» (предыдущее название «Лимит капвложений по инвестиционной программе»).

**В форме 4** «Отчет об исполнении сметы доходов и расходов средств от приносящей доход деятельности бюджетной организации» расходы подлежат отражению по следующим направлениям:

1) текущие расходы (затраты), необходимые для осуществления приносящей доход деятельности;

2) расходы на уплату налогов, сборов (пошлин) и других платежей, подлежащих уплате в республиканский и местные бюджеты в соответствии с законодательством;

3) использование сумм превышения доходов над расходами, остающихся в распоряжении бюджетной организации.

В форме 4 отражаются данные только по смете на год (данные по смете на отчетный период не отражаются).

В форме 4 (как и в форме 2) изменены названия кодов расходов 1.10.02.00 и 1.10.02.01. Кроме того, изменены названия других кодов расходов, например, код расходов 1.10.07.01 «Оплата тепловой энергии» (в предыдущей редакции «Оплата потребления тепловой энергии»). В форме 2 название этого кода расходов по какой-то причине не изменили.

**В форме 5** «Отчет о движении основных средств, отдельных предметов в составе оборотных средств», кроме изменений редакционного характера, получение безвозмездно основных средств и отдельных предметов в составе оборотных средств отражается с указанием, в том числе, полученного имущества, обращенного в доход государства.

**В форме 6** «Отчет о движении материальных ценностей» (как и в форме 5), кроме изменений редакционного характера, получение безвозмездно материальных запасов отражается с указанием, в том числе, полученного имущества, обращенного в доход государства.

**В форме 15** «Отчет о недостачах и хищениях имущества» изменена методика определения остатка задолженности на конец отчетного периода по строке 050 (по сравнению с предыдущей редакцией формы 15), которая, по мнению автора, является ошибочной.

В форме 15 приводятся данные о состоянии и изменении задолженности по субсчету 170 «Расчеты по недостачам» в целом по организации и в том числе по разделам функциональной классификации расходов бюджета.

На субсчете 170 ведется учет расчетов с виновниками причиненного организации вреда.

По дебету субсчета 170 записывается сумма вреда, причиненного имуществу виновником. Сумма вреда может корректироваться при получении решения суда.

По кредиту субсчета 170 записываются суммы, поступившие в возмещение причиненного вреда (на текущий счет в банке или в кассу, путем удержания из заработной платы).

Дебетовый остаток субсчета 170 на конец отчетного периода означает сумму задолженности виновных лиц организации.

Задолженность, во взыскании которой отказано судом, списывается за счет организации.

Следует заметить, что в плане счетов бухгалтерского учета бюджетных организаций (в отличие от плана счетов коммерческих организаций) отсутствует счет для обобщения информации об общей сумме недостач независимо от причины недостачи.

В результате иногда возможно такое положение, когда при обнаружении недостачи сумма вреда записывается в дебет субсчета 170 до принятия решения о наличии или отсутствии виновника. Если будет принято решение об отсутствии виновника, сделанная ранее запись сторнируется.

Согласно п. 69 новой редакции Инструкции № 22 суммы остатков задолженности в форме 15 на начало и конец отчетного периода должны соответствовать суммам, показанным по строке 310 бухгалтерского баланса (субсчет 170) в графах 3, 4. По строке 310 отражается дебетовый остаток по субсчету 170. Но по субсчету 170 может быть кредитовый остаток, что подтверждает наличие в разделе 3 пассива бухгалтерского баланса статьи «Расчеты по недостачам (170)» (строка 770). Как сформировать показатели формы 15 в этом случае, в новой редакции Инструкции № 22 (как и в предыдущей ее редакции) не разъясняется.

## Сравнительный анализ положений новой и предыдущей редакции Инструкции № 22

В таблице 2 можно ознакомиться с основными изменениями по заполнению форм бухгалтерской отчетности годовой и квартальной периодичности представления, происшедшими в новой редакции Инструкции № 22 по сравнению с предыдущей ее редакцией.

ТАБЛИЦА 2

Новая редакция Инструкции № 22

Предыдущая редакция Инструкции № 22

## ГЛАВА 2

## ОБЩИЙ ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ И ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ФОРМ БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ

7. Бухгалтерская отчетность представляется на бумажном носителе и (или) в электронном виде в форме электронного документа.

Бухгалтерская отчетность, составленная в форме электронного документа, должна соответствовать требованиям законодательства РБ об электронных документах и электронной цифровой подписи.

8. При составлении бухгалтерской отчетности применяются: классификация доходов бюджета (далее – классификация доходов), функциональная классификация расходов бюджета по видам и функциональная классификация расходов бюджета по параграфам (далее – функциональная классификация), программная классификация расходов бюджета (далее – программная классификация), экономическая классификация расходов бюджета (далее – экономическая классификация), установленные согласно приложениям 1-4, 6 к постановлению Минфина от 31 декабря 2008 г. № 208 «О бюджетной классификации Республики Беларусь»;

ведомственная классификация расходов республиканского бюджета, установленная согласно приложению 5 к постановлению Минфина от 31 декабря 2008 г. № 208, и соответствующая ведомственная классификация расходов бюджета, установленная местным исполнительным и распорядительным органом в порядке, определенном законодательством РБ.

11. По расходам за счет средств, полученных из бюджетов других уровней, составляется бухгалтерская отчетность по формам 1-М (оперативная), 2, 3, приложению к форме 3, форме 16 и представляется распорядителю средств бюджета, из которого были получены эти средства.

7. Бухгалтерская отчетность представляется на бумажном носителе, в электронном виде – по указаниям Минфина.

8. При составлении бухгалтерской отчетности применяется бюджетная классификация Республики Беларусь, утвержденная постановлением Минфина от 31 декабря 2008 г. № 208.

11. По расходам за счет средств, полученных из бюджетов других уровней, составляется бухгалтерская отчетность по формам 2, 2-2, приложению к форме 2-2 и представляется распорядителям средств бюджета, из которого были получены эти средства.

## ГЛАВА 3

## ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ФОРМ БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ

12. Заголовочная часть форм бухгалтерской отчетности содержит следующие данные:

дату, на которую составлена бухгалтерская отчетность; полное наименование получателя (распорядителя) бюджетных средств;

код главы по соответствующей ведомственной классификации; место нахождения получателя (распорядителя) бюджетных средств: юридический адрес для юридического лица, почтовый адрес для индивидуальных предпринимателей – в формах 2, 3 бухгалтерской отчетности;

коды расходов по функциональной и программной классификациям – в формах 2, 3, 4, 8, 10-С33 бухгалтерской отчетности;

бюджет – республиканский, местный, государственного внебюджетного фонда;

источник дохода – внебюджетные средства в соответствии с классификацией доходов – в формах 4, 9;

периодичность представления бухгалтерской отчетности – годовая, промежуточная (месячная, квартальная);

единицу измерения показателей бухгалтерской отчетности.

18. В формах бухгалтерской отчетности указываются должность, фамилия и инициалы ответственных за их составление лиц – исполнителей, номер телефона и дата составления документа. Бухгалтерская отчетность подписывается руководителем и главным бухгалтером получателя (распорядителя) бюджетных средств либо иными лицами в соответствии с законодательством РБ.

12. Заголовочная часть форм бухгалтерской отчетности содержит следующие данные:

отчетная дата и (или) отчетный период, за который составлена бухгалтерская отчетность;

полное наименование получателя (распорядителя) бюджетных средств;

код главы в соответствии с ведомственной классификацией расходов бюджета;

место нахождения получателя (распорядителя) бюджетных средств: юридический адрес для юридического лица, почтовый адрес для индивидуальных предпринимателей (физических лиц) – в формах 2, 2-2 бухгалтерской отчетности;

коды расходов по функциональной и программной классификациям расходов бюджета – в формах 2, 2-2, 3-1-3-22, 4, 10-С33 бухгалтерской отчетности;

уровень бюджета – республиканский, местный;

вид деятельности – вид приносящей доходы деятельности бюджетных организаций, реализуемой согласно законодательству Республики Беларусь, – в формах 3-1-3-22, 4;

периодичность представления бухгалтерской отчетности – годовая, промежуточная (месячная, квартальная);

единица измерения показателей бухгалтерской отчетности.

18. В формах бухгалтерской отчетности указываются должности, фамилия и инициалы ответственных за их составление лиц – исполнителей, номер телефона и дата составления документа. Бухгалтерская отчетность подписывается руководителем и главным бухгалтером получателя (распорядителя) бюджетных средств либо иными лицами в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

В случае ведения бухгалтерского учета централизованной бухгалтерией бухгалтерская отчетность подписывается

руководителем организации, при которой создана централизованная бухгалтерия, и главным бухгалтером централизованной бухгалтерии.

Формы бухгалтерской отчетности по сети, штатам и контингентам, содержащие плановые показатели, также подписываются руководителем планово-экономической службы.

#### ГЛАВА 4 БУХГАЛТЕРСКИЙ БАЛАНС (ФОРМА 1)

25. По дебету справки по строке 970 «Отнесено на счет 173 «Расчеты с бюджетом» отражаются суммы, подлежащие перечислению в доход бюджета:

По строке 972 «Списано затрат по законченным и принятым в эксплуатацию объектам строительства» отражаются произведенные за счет средств бюджета на капитальное строительство суммы фактических расходов по законченным и принятым в эксплуатацию объектам строительства, списанных на основании актов о принятии объекта законченного строительства в эксплуатацию в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

По строке 974 «Передано финансирование организациям, не имеющим статуса бюджетной организации» отражаются средства бюджета, предоставленные распорядителями бюджетных средств организациям, не имеющим статуса бюджетной организации, и бюджетным организациям, финансирование которых осуществляется по другим главам соответствующей ведомственной классификации.

26. По кредиту справки по строке 979 «Профинансировано в течение года (квартала) с учетом возврата» отражается сумма полученного в отчетном периоде бюджетного финансирования (с учетом возврата), которая соответствует отчету органа государственного казначейства.

По строке 980 «В том числе по главам других распорядителей» по кредиту справки отражается сумма бюджетного финансирования, полученная по другим главам соответствующей ведомственной классификации.

По строке 986 «Прочие» по кредиту справки отражаются суммы, отнесенные на увеличение источника бюджетного финансирования, не поименованные в строках 979-985, 987. Получатели бюджетных средств расшифровывают прочие источники бюджетного финансирования в пояснительной записке.

27. По строкам 976 «Курсовые разницы» по дебету справки и 987 «Курсовые разницы» по кредиту справки отражается разница, возникающая при пересчете выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств в официальную денежную единицу Республики Беларусь по официальному курсу официальной денежной единицы Республики Беларусь по отношению к соответствующей иностранной валюте, устанавливаемому Национальным банком Республики Беларусь, на дату совершения операции в иностранной валюте, а также на отчетную дату.

По строке 972 «Списано затрат по законченным и сданным в эксплуатацию объектам строительства» отражаются произведенные за счет средств бюджета на капитальное строительство суммы фактических расходов по законченным и сданным в эксплуатацию объектам строительства, списанных по окончании года согласно заключительным операциям по годовому заключению счета фактических расходов за счет средств бюджета на капитальное строительство.

По строке 974 «Передано финансирование организациям, не имеющим статуса бюджетной организации» отражаются средства бюджета, предоставленные распорядителями бюджетных средств организациям, не имеющим статуса бюджетной организации.

По строке 980 «В том числе по главам других распорядителей» отражается сумма бюджетного финансирования, полученная по прочим главам ведомственной классификации расходов бюджета.

По строке 986 «Прочее» отражаются суммы, отнесенные на увеличение источника бюджетного финансирования, не поименованные в строках 979-985, 987 (в том числе суммы индексации авансов).

Получатели бюджетных средств расшифровывают прочие источники бюджетного финансирования в пояснительной записке.

27. По строкам 976, 987 «Курсовые разницы» отражаются разницы, возникающие при переоценке имущества и обязательств в иностранной валюте, производимой на дату совершения операции и на дату составления бухгалтерской отчетности при изменении Национальным банком Республики Беларусь курсов иностранных валют.

#### ГЛАВА 5 ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ (ФОРМА 2)

29. Форма 2 «Отчет об исполнении бюджетной сметы» согласно приложению 3 к настоящей Инструкции составляется получателями (распорядителями) бюджетных средств в соответствии с функциональной, программной, экономической классификациями и соответствующей ведомственной классификацией на основании книги учета ассигнований, кассовых и фактических расходов.

30. Распорядители бюджетных средств представляют форму 2 в составе сводной бухгалтерской отчетности в соответствии с функциональной классификацией по разделам, подразделам и видам расходов, а также в целом по главе соответствующей ведомственной классификации.

35. В графе 8 «Кассовые расходы» отражаются суммы, выданные со счетов главных управлений Министерства финансов Республики Беларусь по областям и городу Минску (далее – главные управления) и со счетов в банках путем безналичных

29. Форма 2 «Отчет об исполнении бюджетной сметы» согласно приложению 3 к настоящей Инструкции составляется получателями (распорядителями) бюджетных средств в соответствии с функциональной, программной, ведомственной и экономической классификациями расходов бюджета на основании книги учета ассигнований, кассовых и фактических расходов.

30. Распорядители бюджетных средств представляют форму 2 в составе сводной бухгалтерской отчетности в соответствии с функциональной классификацией по разделам, подразделам и видам расходов, а также в целом по главе распорядителя бюджетных средств.

35. В графе 8 «Кассовые расходы» отражаются суммы, выданные со счетов, открытых главным управлениям Министерства финансов по областям и городу Минску (далее – главные управления), а также со счетов в банках путем безналичных

расчетов или наличными деньгами, за вычетом сумм, внесенных на восстановление кассовых расходов, а также суммы по произведенным в соответствии с законодательством зачетам (взаимозачетам) без перевода денежных средств через счета в банках.

Перечисление денежных средств со счета главного управления и зачисление их на текущий (расчетный) банковский счет получателя бюджетных средств в банке в составе кассовых расходов не учитывается. Указанные средства учитываются в составе кассовых расходов при списании их с текущего (расчетного) банковского счета организации в банке.

В составе кассовых расходов учитываются только те расходы, которые произведены за счет бюджетного финансирования текущего года.

38. Дополнительно для проверки кассовых и фактических расходов необходимо:

уменьшить фактические расходы на стоимость израсходованных материалов, которые были получены безвозмездно, и на стоимость поступивших основных средств и отдельных предметов в составе оборотных средств, оплаченных распорядителем бюджетных средств в централизованном порядке;

увеличить фактические расходы на стоимость переданных безвозмездно и (или) реализованных материальных ценностей.

39. Организационными, не имеющими статуса бюджетной организации, и индивидуальными предпринимателями форма 2 составляется по кодам экономической классификации, по которым предусмотрены бюджетные ассигнования, в соответствии с функциональной и программной классификациями и соответствующей ведомственной классификацией.

#### ГЛАВА 6

##### ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ НА КАПИТАЛЬНОЕ СТРОИТЕЛЬСТВО (ФОРМА 3)

40. Форма 3 «Отчет об исполнении бюджетной сметы на капитальное строительство» согласно приложению 4 к настоящей Инструкции составляется получателями (распорядителями) бюджетных средств в соответствии с функциональной, программной классификациями и соответствующей ведомственной классификацией. Форма 3 заполняется по элементам статьи 40, подстатьи 02 «Капитальное строительство» экономической классификации на основании книги учета ассигнований, кассовых и фактических расходов.

44. В графе 8 «Кассовые расходы» отражаются суммы расходов, оплаченные путем безналичных расчетов со счетов главных управлений и со счетов в банках, за вычетом сумм, внесенных на восстановление кассовых расходов, а также суммы по произведенным в соответствии с законодательством зачетам (взаимозачетам) без перевода денежных средств через счета в банках.

47. Организационными, не имеющими статуса бюджетной организации, и индивидуальными предпринимателями форма 3 составляется по кодам экономической классификации, по которым предусмотрены бюджетные ассигнования, в соответствии с функциональной, программной классификациями и соответствующей ведомственной классификацией.

#### ГЛАВА 7

##### ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ СМЕТЫ ДОХОДОВ И РАСХОДОВ СРЕДСТВ ОТ ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БЮДЖЕТНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ (ФОРМА 4)

48. Форма 4 «Отчет об исполнении сметы доходов и расходов средств от приносящей доходы деятельности бюджетной организации» согласно приложению 6 к настоящей Инструкции составляется бюджетными организациями, которые в соответствии с законодательством Республики Беларусь имеют право осуществлять приносящую доходы деятельность.

49. Форма 4 составляется бюджетными организациями по каждому источнику доходов (по подразделу доходов классификации доходов) в соответствии с функциональной, экономической классификациями и соответствующей ведомственной классификацией, а также свод по форме 4 в целом по бюджетной организации.

расчетов или наличными деньгами за вычетом сумм, внесенных на восстановление кассовых расходов.

Перечисление денежных средств со счета главного управления и зачисление их на текущий (расчетный) счет получателя бюджетных средств в банке в составе кассовых расходов не учитывается. Указанные средства учитываются в составе кассовых расходов при списании их с текущего (расчетного) счета организации в банке.

В составе кассовых расходов учитываются только те расходы, которые произведены за счет бюджетного финансирования текущего года.

увеличить фактические расходы на стоимость переданных безвозмездно материальных ценностей.

39. Физическими лицами и организациями, не имеющими статуса бюджетной организации, форма 2 составляется по показателям экономической классификации расходов бюджета, по которым предусмотрены бюджетные ассигнования, в соответствии с ведомственной, функциональной и программной классификациями расходов бюджета.

#### ГЛАВА 6

##### ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ НА КАПИТАЛЬНОЕ СТРОИТЕЛЬСТВО (ФОРМА 2-2)

40. Форма 2-2 «Отчет об исполнении бюджетной сметы на капитальное строительство» согласно приложению 4 к настоящей Инструкции составляется получателями (распорядителями) бюджетных средств в соответствии с ведомственной, функциональной, программной классификациями расходов бюджета. Форма 2-2 заполняется по элементам статьи 40, подстатьи 02 «Капитальное строительство» экономической классификации расходов бюджета на основании книги учета ассигнований, кассовых и фактических расходов.

44. В графе 8 «Кассовые расходы» отражаются суммы расходов, оплаченные путем безналичных расчетов со счетов, открытых главным управлениям, а также со счетов в банках.

47. Физическими лицами и организациями, не имеющими статуса бюджетной организации, форма 2-2 составляется по показателям экономической классификации расходов бюджета, по которым предусмотрены бюджетные ассигнования, в соответствии с ведомственной, функциональной и программной классификациями расходов бюджета.

#### ГЛАВА 8

##### ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ СМЕТЫ ДОХОДОВ И РАСХОДОВ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ (ФОРМА 4)

51. Форма 4 «Отчет об исполнении сметы доходов и расходов внебюджетных средств» согласно приложению 25 к настоящей Инструкции составляется бюджетными организациями по каждому виду приносящей доходы деятельности в соответствии с ведомственной, функциональной и программной классификациями расходов бюджета.

50. Распорядители бюджетных средств на основании данных бухгалтерской отчетности бюджетных организаций составляют и представляют форму 4 в составе сводной бухгалтерской отчетности по каждому источнику доходов (по подразделу доходов классификации доходов) в соответствии с функциональной, экономической классификациями и главами соответствующей ведомственной классификации, а также свод по форме 4 в целом по распорядителю бюджетных средств.

51. Показатели графы 4 «Утверждено по смете на год» должны соответствовать соответствующим показателям утвержденной сметы доходов и расходов внебюджетных средств бюджетной организации.

52. В графе 5 «Исполнено по банковскому счету» отражаются: по строкам 001 и 065 – суммы остатков внебюджетных средств соответственно на начало года и конец отчетного периода.

Сводные данные этих строк должны соответствовать выписке банка, а также данным бухгалтерского баланса по банковским счетам по внебюджетным средствам;

по строке 002 «Доходы» – суммы поступлений за отчетный период, в том числе суммы полученных авансов, за минусом возвращенных сумм;

по строкам 003-046, 050-064 – суммы произведенных в отчетном периоде кассовых расходов по соответствующим статьям, подстатьям и элементам расходов экономической классификации.

53. Остатки фактических сумм по графе 6 «Фактически исполнено» соответствуют остаткам по счетам 237, 238, 280, 410 пассива бухгалтерского баланса с учетом несписанных расходов и убытков по счетам 080, 082, 211, 212, 410 актива бухгалтерского баланса.

ГЛАВА 8

ОТЧЕТ О ДВИЖЕНИИ ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ, ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ В СОСТАВЕ ОБОРОТНЫХ СРЕДСТВ (ФОРМА 5)

По строке 133 «получено имущество, обращенное в доход государства» отражаются операции по безвозмездной передаче конфискованного и иным способом обращенного в доход государства имущества на основании решений Президента Республики Беларусь.

ГЛАВА 9

ОТЧЕТ О ДВИЖЕНИИ МАТЕРИАЛЬНЫХ ЦЕННОСТЕЙ (ФОРМА 6)

По строке 135 «в том числе получено имущество, обращенное в доход государства» отражаются операции по безвозмездной передаче конфискованного и иным способом обращенного в доход государства имущества на основании решений Президента Республики Беларусь.

ГЛАВА 10

ОТЧЕТ О ПОСТУПЛЕНИИ И РАСХОДОВАНИИ СРЕДСТВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЦЕЛЕВЫХ БЮДЖЕТНЫХ ФОНДОВ (ФОРМА 7)

59. Форма 7 заполняется распорядителями бюджетных средств на основании данных аналитического учета, показателей отчетности, предусмотренной законодательством для организаций, осуществляющих отчисления в государственные целевые бюджетные фонды, а также информации Министерства финансов Республики Беларусь или местных финансовых органов, предоставляемой распорядителям средств государственных целевых бюджетных фондов.

Получатели средств государственных целевых бюджетных фондов составляют и представляют распорядителям бюджетных средств формы 2, 3, приложение к форме 3.

ГЛАВА 11

ОТЧЕТ О ПОСТУПЛЕНИИ И РАСХОДОВАНИИ СРЕДСТВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ ФОНДОВ (ФОРМА 8)

61. Форма 8 составляется распорядителями средств государственных внебюджетных фондов в соответствии с источниками формирования доходов этих фондов по подразделам доходов классификации доходов на основании данных аналитического учета и показателей отчетности, предусмотренной законодательством для подведомственных организаций,

52. Распорядители бюджетных средств представляют форму 4 в составе сводной бухгалтерской отчетности в целом по главе распорядителя бюджетных средств по каждому виду приносящей доходы деятельности, по разделам, подразделам и видам функциональной классификации расходов бюджета.

53. По строкам 001 и 076 отражается сумма остатков внебюджетных средств соответственно на начало и конец отчетного периода.

Данные этих строк в графе 6 должны соответствовать выписке банка на отчетную дату, а также данным бухгалтерского баланса по текущим счетам по внебюджетным средствам.

55. По строке 002 «Доходы от осуществления приносящей доходы деятельности» отражается сумма поступлений за отчетный период, в том числе суммы полученных авансов, за минусом возвращенных сумм.

54. Остатки фактических сумм по графе 7 формы 4 соответствуют остаткам по счетам 237, 280, 410, 155 (154) пассива бухгалтерского баланса с учетом несписанных расходов и убытков по счетам 080, 082, 211, 212, 410, 155 (154) актива бухгалтерского баланса.

ГЛАВА 9

ОТЧЕТ О ДВИЖЕНИИ ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ, ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ В СОСТАВЕ ОБОРОТНЫХ СРЕДСТВ (ФОРМА 5)

—

ГЛАВА 10

ОТЧЕТ О ДВИЖЕНИИ МАТЕРИАЛЬНЫХ ЦЕННОСТЕЙ (ФОРМА 6)

—

ГЛАВА 11

ОТЧЕТ О ПОСТУПЛЕНИИ И РАСХОДОВАНИИ СРЕДСТВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЦЕЛЕВЫХ БЮДЖЕТНЫХ ФОНДОВ (ФОРМА 7)

62. Форма 7 заполняется распорядителями бюджетных средств на основании данных аналитического учета, показателей отчетности, предусмотренной законодательством для организаций, осуществляющих отчисления в государственные целевые бюджетные фонды, а также информации Министерства финансов или местных финансовых органов, предоставляемой распорядителям средств государственных целевых бюджетных фондов.

Получатели средств государственных целевых бюджетных фондов составляют и представляют распорядителям бюджетных средств форму 2.

ГЛАВА 12

ОТЧЕТ О ПОСТУПЛЕНИИ И РАСХОДОВАНИИ СРЕДСТВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ ФОНДОВ (ФОРМА 8)

64. Форма 8 заполняется распорядителями средств государственных внебюджетных фондов на основании данных аналитического учета и показателей отчетности, предусмотренной законодательством для подведомственных организаций, осуществляющих отчисления в соответствующие государственные внебюджетные фонды, получателей средств этих фондов, а также

осуществляющих отчисления в соответствующие государственные внебюджетные фонды, получателей средств этих фондов, а также информации Министерства финансов Республики Беларусь. Получатели средств государственных внебюджетных фондов составляют и представляют распорядителям бюджетных средств формы 2, 3, приложение к форме 3.

информации Министерства финансов.

Получатели средств государственных внебюджетных фондов составляют и представляют распорядителям бюджетных средств форму 2.

#### ГЛАВА 12

##### ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СРЕДСТВ ЦЕЛЕВОГО НАЗНАЧЕНИЯ И ИНЫХ СРЕДСТВ (ФОРМА 9)

62. Форма 9 «Отчет об использовании средств целевого назначения и иных средств» согласно приложению 11 к настоящей Инструкции составляется по средствам, поступающим в самостоятельное распоряжение бюджетной организации в соответствии с законодательством, в виде добровольных перечислений (взносов, пожертвований) физических лиц, безвозмездной (спонсорской) помощи юридических лиц и индивидуальных предпринимателей; текущих и капитальных безвозмездных поступлений международной технической помощи от иностранных государств; текущих (капитальных) безвозмездных поступлений международной технической помощи и иностранной безвозмездной помощи от международных организаций; заявочных взносов иностранных участников международных спортивных мероприятий; по средствам централизованных внебюджетных фондов органов и организаций, формируемых в соответствии с законодательством и остающихся в их распоряжении; по иным средствам, остающимся в распоряжении государственных органов (их территориальных органов), других организаций в соответствии с законодательством.

В форме 9 не отражаются:

средства от приносящей доходы деятельности бюджетных организаций;

средства, зачисляемые в счет компенсации расходов республиканского и местных бюджетов, бюджета государственного внебюджетного фонда;

суммы, поступившие в соответствии с актами законодательства во временное распоряжение либо на хранение распорядителю (получателю) и подлежащие зачислению в доход соответствующего бюджета либо перечислению по назначению.

63. Форма 9 заполняется получателем бюджетных средств по каждому источнику доходов (по подразделу доходов классификации доходов) в соответствии с функциональной и экономической классификациями и соответствующей ведомственной классификацией.

Распорядители бюджетных средств представляют форму 9 в составе сводной бухгалтерской отчетности в целом по главе распорядителя бюджетных средств по каждому источнику доходов в соответствии с функциональной и экономической классификациями.

64. В графе 4 «Утверждено по смете на год» отражаются по соответствующим строкам суммы запланированных доходов, расходов, утвержденных сметой доходов и расходов на текущий финансовый год, с учетом последующих изменений, оформленных в установленном порядке на отчетную дату.

65. В графе 5 «Исполнено по банковскому счету» отражаются данные об остатках средств на банковских счетах на начало года и конец отчетного периода, о поступлении доходов и использовании этих средств.

#### ГЛАВА 17

##### ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА (ФОРМА 16)

86. В пояснительной записке приводятся основные факторы, повлиявшие на исполнение бюджетной сметы, сметы доходов и расходов внебюджетных средств, причины изменений вступительного сальдо бухгалтерского баланса, а также плановых и отчетных показателей по функционированию бюджетных организаций.

84. В пояснительной записке приводятся основные факторы, повлиявшие на исполнение бюджетной сметы, сметы доходов и расходов внебюджетных средств, причины изменений вступительного сальдо бухгалтерского баланса, а также плановых и отчетных показателей по сети, штатам и контингентам.

**АННА ЧЕРНЮК,**

доцент