**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**

**ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

 **«ДЕЛОВОЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (2) (ИСПАНСКИЙ)»**

 **ДЛЯ СТУДЕНТОВ ЗФО (2023-2024 уч.г)**

|  |
| --- |
| Факультет: **ФМЭО, ВШУБ, ФКТИ** |

**I. Цeли и задачи дисциплины**

***Цель обучения***: формирование межкультурной коммуникативной профессионально ориентированной компетенции

***Задачи обучения:*** последовательное овладение совокупностью компетенций, основной из которых является профессиональная как способность осуществлять деловое и профессиональное общение в профессиональной среде в стране и за рубежом

***Компетенции:*** академические, социально-личностные, профессиональные

**II. Требования к умениям и навыкам:**

**Студент должен: знать** языковые особенности делового испанского, стили и этикет общения, формы устной и письменной коммуникации; **уметь** вести диалог с выражением коммуникативных намерений, делать сообщение в типичных ситуациях делового общения, обобщать и систематизировать полученную деловую информацию, понимать на слух речь экономического содержания, вести деловую корреспонденцию; **владеть** стратегиями восприятия, анализа и создания устных и письменных текстов, приемами самостоятельной работы с языковым материалом, презентационными технологиями.

**III. Формы контроля сформированности умений и навыков**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Факультет** | **Срок обучения/специализация** | **Семестр** | **Форма контроля** |
| **ФМЭО****ВШУБ****ФКТИ** | **ССО/**РАБ**ВВБ****ЗГИ, ЗГР** | **6**54,5 | **Дисциплина по выбору** |
| тест, экзамен |

**IV. Содержание зачета и экзамена**

**1.**Тестирование

**2.**Устное реферирование аутентичного общественно-политического, культурологического, научно-популярного профессионально ориентированного текста; беседа на испанском языке по содержанию текста (1500-1700 п.з, время подготовки – 20 минут);

**3.**Подготовленное высказывание по заданной ситуации и неподготовленная беседа с преподавателем в рамках ситуации.

**К зачету и экзамену допускаются студенты, выполнившие задания из списка заданий по самостоятельной работе и имеющие отметку «зачтено» по тесту.**

**V. Структура курса и тематические блоки для беседы в рамах зачета и экзамена:**

**Тема 1 Занятость и трудовые будни**

Прием на работу. Резюме и собеседование. Трудовые отношения.

**Тема 2 Бизнес проекты**

**Тема 3 Предоставление услуг и описание систем**

**Тема 4 Типы и формы организаций**

Структура компании. Уровни управления, должности, отделы. Форма организации компании в Республике Беларусь и в Испании. Менеджмент, функции менеджеров. Совет директоров. Работа с кадрами и психология управления.

**Тема 5 Бизнес и компании. Менеджмент и менеджеры**

Менеджмент. Функции менеджера. Подбор персонала. Психология управления. Лидерство.

**Тема 6 Стратегия бизнеса и высшее руководство**

Виды стратегий и стратегическое управление. Бизнес-план. Совет директоров. Высшее руководство компании.

**Тема 7 Стили руководства и лидеры**

Классификация и профессиональные характеристики лидеров.

**Тема 8 Покупатели и клиенты**

Коммуникативное поведение покупателей и клиентов. Сервис и обслуживание, работа с клиентами. Связь с потребителем. Деловая корреспонденция. Переговоры по телефону.

**Тема 9 Безопасность**

Безопасность на рабочем месте. Преподнесение новостей.

**Тема 10 Логистика**

Принципы логистики. Поставки. Размещение и работа с заказами.

**Тема 11 Инновации**

Инновационные идеи

**Тема 12 Акционерный капитал, акции и руководящие работники**

Фондовая биржа и ее деятельность. Совет директоров и ее структура. Спонсорство. Право собственности. Финансовые отчеты.

**Тема 13 Неустойчивость рынка и принятие решений**

Неустойчивость рынка и преодоление трудностей. Решения в бизнесе. Проблемы в бизнесе.

**Тема 14 Организационная культура и коммуникация в бизнесе**

Классификации организационных структур, их достоинства и недостатки. Этика деловых отношений и профессиональная этика. Корпоративная культура.

**Тема 15 Развитие бизнеса в XXI веке**

Глобализация и европейская интеграция. Эмиграция. Терроризм и региональные конфликты.

**Тема 16 Бизнес и социокультурные особенности страны**

Национальный характер, стереотипы поведения. Проблемы межкультурной коммуникации.

**Тема 17** **Республика Беларусь и ее роль в мировом хозяйстве**

Республика Беларусь в системе международных экономических отношений. Внешнетороговая политика Республики Беларусь. Промышленность, малый и средний бизнес в Республике Беларусь.

**VI. Самостоятельная работа и подготовка к прохождению тестирования на портале test.bseu.by**

**Для успешного прохождения тестирования студенту заочной формы обучения рекомендуется в качестве самостоятельной работы выполнить в межсессионный период следующие задания:**

1)Жук. И.В. Практикум по деловому испанскому языку для студентов заочной формы обучения, электронное пособие в локальной сети БГЭУ;

Необходимо прочитать, перевести и письменно сделать упражнения по урокам 1-6 из электронного пособия *Жук. И.В. Практикум по деловому испанскому языку для студентов заочной формы обучения».*

Электронное пособие находится в локальной сети БГЭУ.

**Адрес сайта в локальной сети университета**, на котором размещено пособие в электронном виде:

Сетевое окружение → Вся сеть → Research → Monitor → Ucheb M → Социал. гуманит. → Ин. язык → Исп. язык

Темы для изучения:

**1.** **Actividad comercial.**

**2.** **Derechos y obligaciones del comerciante.**

**3. Modalidades de venta.**

**4. Empresas comerciales.**

**5. Importación.**

**6. Exportación.**

2)Проработать грамматический материал, необходимый для выполнения теста, и письменновыполнить задания:

* по книге Виноградов В.С. «Сборник упражнений по грамматике испанского языка»: **Pretérito Perfecto de Indicativo** (стр.109-111): № 300-302; **Futuro Simple** (стр.106-109): № 291-297.

**Примечание:**

Необходимо выполнить упражнения к указанным текстам, иметь тетрадь-словарь, куда записываются незнакомые слова.

**VII. Содержание тестовых заданий:**

**«Деловой иностранный язык» (часть 1):**

1. Comercio.

2. Derechos y obligaciones del comerciante.

3. Modalidades de venta.

4. Empresas comerciales.

5.Pretérito Perfecto.

6. Futuro Simple

**«Деловой иностранный язык» (часть 2):**

1. El proceso de importación.

2. Condiciones y trámites para importar.

3. Exportación.

4. Condiciones y trámites para exportar.

**Литература:**

1. Жук. И.В., Сакович О.В. Практикум испанского языка для студентов заочной формы обучения, электронное пособие в локальной сети БГЭУ.

2. Жук. И.В. Практикум по деловому испанскому языку для студентов заочной формы обучения, электронное пособие в локальной сети БГЭУ.

3. Дыро Е.В., М.Н.Мардыко, Н.В.Попок. Испанский язык для экономистов. Минск, БГЭУ 2005.

4. Калустова О.М. Бизнес-курс испанского языка.-Логос, Киев, 2002.

5. Добкина и др. Деловая поездка, М., 1989.

6. Ángel Felices Lago, Cecilia Ruiz López, “Español para el comercio internacional”, Madrid.

7. Helen Jones. En activo. Curso de negocios en español, 2007.