

**Учреждение образования
«Белорусский государственный экономический университет»**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор учреждения образования
«Белорусский государственный
экономический университет»

В.Н. Шимов

«28» июня 2018 г.

Регистрационный № УД 35371/18 уч.

ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ

Учебная программа учреждения высшего образования по учебной дисциплине
для специальности 1-26 01 01 «Государственное управление»

СОСТАВИТЕЛИ:

Е.Б. Дорина, заведующий кафедрой национальной экономики и государственного управления учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет», доктор экономических наук, доцент;

И.Н. Русак, доцент кафедры национальной экономики и государственного управления учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет», кандидат экономических наук, доцент.

РЕЦЕНЗЕНТЫ:

Корбут Л.В., заведующий кафедрой экономики и управления предприятиями АПК учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет», кандидат экономических наук, доцент;

Байнев В.Ф., заведующий кафедрой инновационного менеджмента учреждения образования «Белорусский государственный университет», доктор экономических наук, кандидат технических наук, профессор.

РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:

Кафедрой национальной экономики и государственного управления учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет»

(протокол № 11 от 14 мая 2018 г.);

Научно-методическим советом учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет»

(протокол № 6 от 20.06. 2018 г.);

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Учебная программа по учебной дисциплине «Введение в специальность» разработана для учреждений высшего образования Республики Беларусь в соответствии с требованиями образовательного стандарта высшего образования по специальности 1-26 01 01 «Государственное управление».

Учебная дисциплина «Введение в специальность» является важной для формирования компетенций студентов, адаптации первокурсника к учебному процессу в учебном заведении. Студенты первого курса недостаточно ясно представляют профиль выбранной специальности и перспективы своей будущей профессиональной деятельности, имеют поверхностные знания об организации учебно-воспитательного процесса в вузе, научно-исследовательской деятельности, работе с библиографическими источниками информации.

Цель учебной дисциплины – ознакомление студентов с процессом обучения в вузе, уточнение представления о будущей профессиональной деятельности, выработка студентами личной стратегии получения квалификации «экономист-менеджер» по специальности 1-26 01 01 «Государственное управление».

Основные задачи изучения учебной дисциплины:

- теоретически осмыслить процесс получения образования в высшем учебном заведении;
- раскрыть сущность и содержание получения квалификации «экономист-менеджер» по специальности 1-26 01 01 «Государственное управление»;
- освоить методологические основы будущего специалиста в сфере государственного управления.

Профессиональные компетенции, формируемые у студента в результате освоения данной учебной дисциплины.

Специалист должен быть способен:

- ПК-2. Владеть методологией формирования и реализации государственной политики. Применять соответствующий методологический аппарат, методы системного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования в социальных системах для решения проблем, возникших в ходе профессиональной деятельности.

- ПК-3. Владеть основными методами информационной и технической защиты подчиненных и населения от возможных последствий непрогнозируемых кризисных ситуаций и конфликтов.

- ПК-4. Ориентироваться в базовых положениях экономической и социальной теории, применять их с учетом развития ситуации в экономике и обществе.

В результате изучения учебной дисциплины «Введение в специальность» студент должен:

знать:

- содержание будущей профессиональной деятельности (объекты, сфера, виды и функции профессиональной деятельности);

- квалификационные характеристики специалиста квалификации «экономист-менеджер» по специальности 1-26 01 01 «Государственное управление»;

- основные должности служащих государственного аппарата, сложность выполняемых функций, должностные обязанности и квалификационные требования;

- основы организации национальной системы высшего образования в Республике Беларусь;

- историю, структуру БГЭУ;

- особенности научно-исследовательской деятельности и возможности участия в ней студентов;

уметь:

- рационально организовывать свой труд;

- владеть формами и методами усвоения учебного материала;

- пользоваться ресурсами БГЭУ;

владеть навыками:

- самостоятельного, творческого и критического осмысления проблем современной теории и практики экономического образования;

- согласования текущей работы с перспективными задачами получения высшего образования по специальности 1-26 01 01 «Государственное управление»;

- применения оценки конкретных ситуаций и принятия управленческих решений.

Всего по учебной дисциплине предусматривается 6 часов, из них всего 6 аудиторных часа, в том числе 6 часов лекций. Рекомендованная форма контроля – не предусмотрена.

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА

Тема 1. Национальная система высшего образования в Республике Беларусь.

Законодательство Республики Беларусь об образовании и сфера его применения. Государственная политика в сфере образования и структура национальной системы образования в Республике Беларусь. Высшее образование: цели и структура. Болонский процесс. Возможности получения послевузовского образования.

Тема 2. Информация об учреждении высшего образования, в котором студент начинает подготовку.

Роль учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет» в национальной системе высшего образования Республики Беларусь и основные этапы его развития. Устав, специальности и специализации БГЭУ, организационная структура БГЭУ, функции деканата, профилирующей кафедры. Профессорско-преподавательский состав кафедры: должности, ученые степени и звания, учебно-вспомогательный персонал.

Тема 3. Организация учебно-воспитательного процесса в БГЭУ.

Образовательный процесс в учреждении высшего образования. Образовательные стандарты и учебные планы по специальностям и специализациям высшей школы. Виды учебных занятий. Учебная и производственная практика. Самостоятельная работа студентов. Учебно-методические комплексы дисциплин. Курсовые, дипломные и другие студенческие работы. Контроль знаний студентов.

Государственные экзамены, выдача дипломов, академический отпуск, куратор группы, староста и его функции, студенческое управление и самоуправление, организация питания студентов, правила проживания в общежитии, спорт и художественная самодеятельность, охрана и укрепление здоровья студентов.

Тема 4. Научно-исследовательская работа студентов.

Организация НИРС в БГЭУ. Студенческое научное общество, студенческое исследовательское бюро, студенческая научно-исследовательская лаборатория: их функции и задачи. Формы НИРС. Конференции, конкурсы научных работ, смотры студенческих лабораторий. Общие требования к содержанию студенческих работ, порядок их выполнения и правила оформления.

Тема 5. Содержание будущей профессиональной деятельности после получения квалификации «экономист-менеджер» по специальности 1-26 01 01 «Государственное управление».

Общая информация о структуре государственной власти в Республике Беларусь. Роль республиканских органов государственного управления,

органов местного управления и самоуправления в социально-экономическом развитии Беларуси. Государственная служба и государственные органы в Республике Беларусь.

Основные должности государственных служащих, сложность выполняемых функций, обязанности и квалификационные требования государственного служащего.

Тема 6. Содержание образовательной программы по специальности 1-26 01 01 «Государственное управление».

Образовательный стандарт по специальности. Структура учебного плана специальности. Требования к знаниям и умениям по циклам дисциплин учебного плана специальности. Итоговая государственная аттестация выпускника.

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ» ДЛЯ ДНЕВНОЙ ФОРМЫ ПОЛУЧЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Номер раздела, темы	Наименование раздела, темы	Количество аудиторных часов						Иное	Форма контроля знаний
		Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Лабораторные занятия	Количество часов на УСП			
						Лекции	ПЗ (СЗ)		
	Введение в специальность		-			-			
1	Национальная система высшего образования в Республике Беларусь	1	-			-	-	[4], [5]	
2	Информация об учреждении высшего образования, в котором студент начинает подготовку	1	-			-	-	[4], [5], [9]	
3	Организация учебно-воспитательного процесса в БГЭУ	1	-			-	-	[1]-[4], [5]	
4	Научно-исследовательская работа студентов	1	-			-	-		
5	Содержание будущей профессиональной деятельности после получения квалификации «экономист-менеджер» по специальности 1-26 01 01 «Государственное управление»	1	-			-	-	[4], [5]-[8]	
6	Содержание образовательной программы по специальности 1-26 01 01 «Государственное управление»	1	-			-	-	[1]-[6]	
	Всего часов	6	-			-	-		

ПРОТОКОЛ СОГЛАСОВАНИЯ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ УВО

Название учебной дисциплины, с которой требуется согласование	Название кафедры	Предложения об изменениях в содержании учебной программы учреждения высшего образования по учебной дисциплине	Решение, принятое кафедрой, разработавшей учебную программу (с указанием даты и номера протокола)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
Экономическая теория	Экономической теории	<i>нет</i>	протокол № 11 от 14 мая 2018 г.

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЕ УВО

на _____ / _____ учебный год

№ п/п	Дополнения и изменения	Основание

Учебная программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры национальной экономики и государственного управления (протокол № _____ от _____ 20__ г.)

Заведующий кафедрой

_____ Е.Б. Дорина

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета

_____ Е.В. Петриченко

ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Нормативные и законодательные акты

1. Кодекс об образовании от 13 января 2011 г. № 243-3 // Эталон – Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2012. – Дата доступа: 01.09.2012

2. О государственной службе в Республике Беларусь: Закон Республики Беларусь от 14.06.2003 г., № 204-3: в ред. Закона Республики Беларусь от 9 января 2017 г. № 14-3 // Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь [Электронный ресурс]. – Минск, 2018. – Режим доступа: <http://www.pravo.by/document/?guid=3871&p0=h10300204>. – Дата доступа: 05.05.2018.

3. Квалификационный справочник "Государственные должности государственных служащих": Постановление Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 24 октября 2003 № 135: в ред. Постановления Министерства труда и социальной защиты от 26 мая 2011 г. № 33 [Электронный ресурс]. – Минск, 2018. – Режим доступа: <http://www.pravoby.info/docum09/part21/akt21524.htm>. – Дата доступа: 05.05.2018.

ЛИТЕРАТУРА

Основная

4. Дорина, Е.Б. Организация государственного управления: учебное пособие для студентов высших учебных заведений по спец. "Государственное управление". - Минск: БГЭУ, 2011. - 289 с.

5. Государственная политика и управление: учебное пособие/С.В. Решетников [и др.]; под ред. С. В. Решетникова. - Минск: РИВШ, 2013. - 180с.

Дополнительная литература

6. Жук, О. Л. Направления модернизации высшего образования и требования к педагогическим компетенциям преподавателей в контексте Болонского процесса / О. Л. Жук // Высшэйшая школа. - 2015. - N 5. – С. 18-22.

7. Вечер, Л. С. Деловое общение в государственном аппарате : учеб. пособие/ Л. С. Вечер. – Минск : Высшэйшая школа, 2015. – 283 с.

8. Университет как важнейший элемент формирования научно-промышленных кластеров / А. Волотович, Н. Кручинский, К. Шебеко // Наука и инновации. - 2015. - N 11. - С. 27-29.

9. Чечет, В. В. Беларусь вступила в Болонский процесс, или реальные вызовы и новые возможности / В. В. Чечет // Народная асвета. - 2015. - N 11. - С. 7-10.