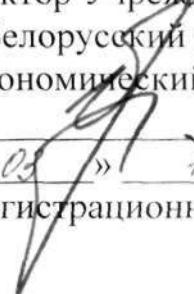


УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ «БЕЛОРУССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор Учреждения образования
«Белорусский государственный
экономический университет»


В.Н. Шимов
«03» 11 2009 г.

Регистрационный № УД 368-09/баз.

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ ПРОЦЕСС
Учебная программа для специальности:
1-24 01 02 «Правоведение»

2009 г.

СОСТАВИТЕЛИ:

О.А. Антонова, доцент кафедры государственно-правовых дисциплин Учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет», кандидат юридических наук

РЕЦЕНЗЕНТЫ:

Д.Г. Цыганков, доцент кафедры гражданско-правовых дисциплин Учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет», кандидат юридических наук, доцент

Т.С. Масловская, доцент кафедры конституционного права юридического факультета Белорусского государственного университета, кандидат юридических наук, доцент

РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ

Кафедрой государственно-правовых дисциплин Учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет» (протокол № 13 от «30 » июня 2009 г.);

Научно-методическим советом Учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет» (протокол № 1 от «28 » 10 2009 г.);

Ответственный за выпуск: О.А. Антонова

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

В настоящее время в Республике Беларусь расширяется сфера и совершенствуется процессуальная регламентация всех видов государственной деятельности. Очевидно, что многие материальные нормы права в сфере государственного управления не могут полноценно реализовываться без совершенствования соответствующего процессуального механизма. В значительной мере это обусловлено тем обстоятельством, что органы управления действуют во всех сферах жизни общества, издавая множество нормативных актов по широкому кругу вопросов, в том числе и затрагивающих права и свободы конкретных граждан. В свою очередь, граждане практически ежедневно обращаются в различные исполнительные органы для разрешения конкретных вопросов, связанных с реализацией и защитой предоставленных им прав, исполнением возложенных на них обязанностей. Многообразны и сложны взаимоотношения и исполнительных органов государства между собой, они требуют надлежащего разрешения проблемы их взаимодействия с различными негосударственными структурами. Механизм такого взаимодействия нуждается в четком административно-процессуальном регулировании. Это представляет собой важнейшую предпосылку обеспечения правовой защищенности граждан, с одной стороны, и четкого, надлежащего функционирования всех звеньев органов исполнительной власти, с другой.

Административный процесс как реальное правовое явление прочно занял свое место в ряду многих отраслей отечественного права. Административно-процессуальная деятельность всегда основывается на праве, она связана с реализацией материальных норм административного права. Изучение данной дисциплины должно производиться на завершающих этапах обучения, после освоения учебных курсов по конституционному, административному, финансовому, гражданскому, уголовному праву и ряда других дисциплин.

Целью преподавания данной дисциплины является подготовка высококвалифицированных специалистов, обладающих глубокими познаниями в области административного процесса, формирование в их сознании убеждения о необходимости соблюдать законодательства Республики Беларусь, обеспечивать в практической деятельности законность и правопорядок.

Задачами изучения дисциплины являются:

обеспечение усвоения студентами административно-процессуального законодательства;

приобретение студентами навыков применения административно-процессуального законодательства в конкретных практических ситуациях.

Программа курса «Административный процесс» включает в себя всего 22 часа, из них 18 аудиторных часов (6 часов – лекций, 12 часов – семинарских занятий). Рекомендуемая форма контроля – зачет.

ПРИМЕРНЫЙ ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

| № п/п | Наименование темы | К-во лекций (часов) | К-во семинаров (часов) |
|----------|---|---------------------------|------------------------------|
| 1 | Общие положения об административном процессе. | 1 | 2 |
| 2 | Производство по делам об административных правонарушениях. | 2 | 4 |
| 3 | Дисциплинарное производство. | 1 | 2 |
| 4 | Производство по обращениям граждан. | 1 | 2 |
| 5 | Регистрационные, лицензионные и разрешительные административные производства. | 1 | 2 |
| | Итого | 6 | 12 |

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА

Тема 1. Общие положения об административном процессе.

Понятие административного процесса. Административный процесс как административная юрисдикция. Виды административного процесса. Административное производство. Особенности административно-процессуальных норм и отношений.

Понятие субъекта административного процесса. Виды субъектов административного процесса. Правовое положение субъектов административного процесса.

Понятие и виды принципов административного процесса. Законность административного процесса. Достижение объективной (материальной) истины. Процессуальное равенство сторон. Экономичность процесса. Гласность административного процесса. Иные принципы административного процесса.

Тема 2. Производство по делам об административных правонарушениях.

Понятие процессуально-исполнительного права и его основные признаки. Задачи процессуально-исполнительного права.

Источники процессуально-исполнительного права.

Процессуально-исполнительный Кодекс Республики Беларусь об административных правонарушениях как источник процессуально-исполнительного права, его структура.

Структура и особенности процессуальных и исполнительных норм. Действие норм, сферы действия. Действие во времени, в пространстве и по кругу лиц.

Направление дела об административном правонарушении по подведомственности.

Понятие и виды участников административного процесса, защищающих свои или представляемые права и интересы, иные участники административного процесса. Лицо, в отношении которого ведется административный процесс, его права и обязанности. Физическое лицо. Индивидуальный предприниматель. Юридическое лицо.

Потерпевший. Права и обязанности потерпевшего. Права и обязанности потерпевшего - физического лица. Права и обязанности потерпевшего - юридического лица. Законный представитель физического лица. Права и обязанности законного представителя физического лица. Защитник – адвокат физического лица, его полномочия. Представитель потерпевшего и индивидуального предпринимателя как физического лица. Допуск защитника и представителя к участию в административном процессе.

Представитель юридического лица. Полномочия представителя юридического лица. Обязанности представителя юридического лица.

Свидетель. Лица, не могущие выступать в качестве свидетеля. Права и обязанности свидетеля. Ответственность свидетеля.

Эксперт. Права и обязанности эксперта. Ответственность эксперта. Специалист. Права и обязанности специалиста. Ответственность специалиста. Переводчик. Права и обязанности переводчика. Ответственность переводчика. Понятой. Права и обязанности понятого.

Сущность доказывания. Обстоятельства, подлежащие доказыванию по делу об административном правонарушении. Особенности обстоятельств, подлежащих доказыванию по делу об административном правонарушении, совершенном несовершеннолетним.

Понятие, назначение и виды мер обеспечения административного процесса.

Момент начала административного процесса по делам об административных правонарушениях. Понятие подготовки дела об административном правонарушении к рассмотрению. Сроки подготовки дела об административном правонарушении к рассмотрению.

Направление дела об административном правонарушении для рассмотрения. Сроки направления дела об административном правонарушении для рассмотрения. Вопросы, разрешаемые при подготовке к рассмотрению дела об административном правонарушении.

Понятие рассмотрения дела об административном правонарушении. Сроки и порядок рассмотрения дела об административном правонарушении. Лица, участвующие в рассмотрении дела об административном правонарушении. Лица, участие которых в рассмотрении дела об административном правонарушении обязательно.

Порядок вынесения решения. Протокол судебного заседания. Содержание протокола судебного заседания. Постановление по делу об административном правонарушении. Виды постановлений.

Право обжалования и опротестования постановления по делу об административном правонарушении. Порядок обжалования и опротестования постановления по делу об административном правонарушении, не вступившего в законную силу. Пересмотр постановления по делу об административном правонарушении, вступившего в законную силу. Основания пересмотра, сроки подачи жалобы (протеста).

Обязательность постановления о наложении административного взыскания. Обращение постановления к исполнению. Приведение в исполнение постановления о наложении административного взыскания, прекращение исполнения, окончание исполнения. Давность исполнения постановления о наложении административного взыскания.

Разрешение вопросов, связанных с исполнением постановления и контроль за исполнением.

Тема 3. Дисциплинарное производство.

Сущность дисциплинарного производства и его особенности. Принципы дисциплинарного производства.

Стадии дисциплинарного производства. Возбуждение дисциплинарного производства. Лица, компетентные возбуждать дисциплинарное производство и их виды. Служебное расследование.

Рассмотрение дисциплинарного дела. Органы (должностные лица), компетентные рассматривать дела о дисциплинарных проступках. Порядок рассмотрения дела. Юридическое оформление окончания рассмотрения дела. Особенности вынесения решений по отдельным категориям дисциплинарных дел. Виды решений. Прекращение дисциплинарного производства. Сроки рассмотрения дела и привлечения к дисциплинарной ответственности.

Обжалование решений по дисциплинарному делу. Лица, правомочные обжаловать. Порядок обжалования. Рассмотрение жалобы. Срок рассмотрения жалобы. Компетенция органов (должностных лиц) по рассмотрению жалобы. Последствия отмены решения по дисциплинарному делу.

Снятие дисциплинарного взыскания. Порядок снятия дисциплинарного взыскания. Срок действия дисциплинарного взыскания.

Тема 4. Производство по обращениям граждан.

Порядок подачи обращений граждан. Принцип компетентности при рассмотрении обращений граждан. Обеспечение права на обращение

Рассмотрение обращений граждан. Сроки рассмотрения обращения граждан. Расследование обращений граждан. Принятие решений по обращениям граждан.

Порядок работы с повторными обращениями. Права граждан при рассмотрении обращений. Делопроизводство по обращениям граждан. Прием и регистрация обращений.

. Ответственность за нарушение законодательства об обращениях граждан. Организация работы по анализу и обобщению обращений граждан.

Тема 5. Регистрационные, лицензионные и разрешительные административные производства.

Понятие и общая характеристика регистрационных производств. Виды регистрационных производств.

Понятие и общая характеристика лицензионных производств. Классификация лицензионных производств.

Разрешительные административные производства.

ИНФОРМАЦИОННАЯ (ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ) ЧАСТЬ

Законодательные и нормативные акты.

1. Конституция Республики Беларусь 1994 года (с изменениями и дополнениями, принятыми на республиканских референдумах 24 ноября 1996 г. и 17 октября 2004 г.). – Минск: Амалфея, 2005. – 48 с.
2. Процессуально-исполнительный кодекс Республики Беларусь об административных правонарушениях: Принят Палатой представителей 9 нояб. 2006 г.; одобрен Советом Республики 1 дек. 2006 г. // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2009.
3. О судоустройстве и статусе судей: Кодекс Респ. Беларусь, 29 июня 2006 г., 139-З: в ред. Кодекса Респ. Беларусь от 30.12.2006 г. // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2009.
4. Налоговый кодекс Республики Беларусь (Общая часть): Кодекс Респ. Беларусь, 19 дек. 2002 г. // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2003. – № 4. – 2/920.
5. О местном управлении и самоуправлении в Республике Беларусь: Закон Респ. Беларусь, 20 февр. 1991 г., № 617-XII: в ред. Закона Респ. Беларусь от 05.01.2008 г. // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2009.
6. О государственной службе в Республике Беларусь: Закон Респ. Беларусь, 14 июня 2003 г., № 204-З // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2003. – № 70. – 2/953.
7. Об обращениях граждан: Закон Респ. Беларусь, 6 июня 1996 г., № 407-XIII: в ред. Закона Респ. Беларусь от 01.11.2004 г., № 340-З // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2009.
8. О гражданстве Республики Беларусь: Закон Респ. Беларусь, 1 авг. 2002 г., № 136-З // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2002. – № 88. – 2/885.
9. О правовом положении иностранных граждан и лиц без гражданства в Республике Беларусь: Закон Респ. Беларусь, 3 июня 1993 г., № 2339-XII: в ред. Закона Респ. Беларусь от 19.07.2005 г., № 41-З) // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2005. – № 121. – 2/1138.
10. О лицензировании отдельных видов деятельности: Декрет Президента Респ. Беларусь, 14 июля 2003 г., № 17: в ред. Декрета Президента Респ. Беларусь от 19.12.2008 г. // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2009.
11. О государственной регистрации и ликвидации (прекращении деятельности) субъектов хозяйствования: Декрет Президента Респ. Беларусь,

16 янв. 2009 г., № 1 // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2009.

12.О прокуратуре Республики Беларусь: Закон Респ. Беларусь, 8 мая 2007 г., № 220-З // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2009.

13.О проведении аттестации руководящих работников государственных органов и иных организаций, должности которых включены в кадровый реестр Главы государства Республики Беларусь: Указ Президента Респ. Беларусь, 14 марта 2005 г., № 122: в ред. Указа Президента Респ. Беларусь от 03.06.2008 г. // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2009.

14.Об утверждении Положения о прохождении службы в органах прокуратуры Республики Беларусь: Указ Президента Респ. Беларусь, 27 марта 2008 г., № 181 // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2009.

Основная литература:

15.Круглов, В.А., Попов, Л.Л. Административно-деликтный процесс: учеб. пособие / В.А. Круглов, Л.Л. Попов. – М., 2005.

16.Дикун, Н.П. Административный процесс / Н.П. Дикун. – Минск: ГИУСТ БГУ, 2005.

17.Административно-процессуальное право: курс лекций / Под ред. И.Ш. Киясханова. – М.: ЮНИТИ-ДЛНА, Закон и право, 2004.

18.Сорокин, В.Д. Административный процесс и административное право / В.Д. Сорокин. – СПб., Изд-во Юридич. институт, 2002.

19.Тихомиров, Ю.А. Административное право и процесс: полный курс / Ю.А. Тихомиров. – М.: 2001.

Дополнительная литература:

20.Административное право России: курс лекций / Под ред. И.Ш. Киясханова. – М.: Изд-во БФ Мос.УМВД России, 2003.

21.Административное право: учебник / Под ред. Л.Л. Попова. — М.: Юристъ, 2002.

22.Административное право: учебник / Под ред. Ю.М. Козлова, Л.Л. Попова. — М.:Юристъ, 1999.

23.Адушкин, Ю.С. Дисциплинарное производство в СССР / Ю.С. Адушкин. – Саратов: Изд-во Саратовского ун-та, 1986.

24.Адушкин, Ю.С. К вопросу о структуре административного процесса // Юридические гарантии применения права и режим социалистической законности / Ю.С. Адушкин. – Ярославль, 1977. – С. 65-68.

- 25.Бахрах, Д.Н. Административное право России. учебник для вузов / Д.Н. Бахрах. – М.: Издательство НОРМА, 2000.
- 26.Бахрах, Д.Н. Административное право России / Д.Н. Бахрах. – М.: Изд-во НОРМА, 2001.
- 27.Демин, А.А. Понятие административного процесса и административно-процессуальный кодекс Российской Федерации / А.А. Демин // Вестник Московского университета. – 1998. - № 4. – С. 18 - 33.
- 28.Додин, Е.В. Доказательства в административном процессе / Е.В. Додин. – М.: Юрид. лит., 1973.
- 29.Застрожная, О.К. Советский административный процесс: учеб. пособие / О.К. Застрожная. – Воронеж: Изд-во Ворон. ун-та, 1985.
- 30.Кеник, К.И. Дисциплинарная ответственность судей, прокурорских работников, работников таможенных органов / К.И. Кеник // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр». – Минск, 2009.
- 31.Кеник, К.И. Понятие и виды дисциплинарной ответственности / К.И. Кеник // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр». – Минск, 2009.
- 32.Колмакова, Л.М. Вопросы соотношения административной и дисциплинарной ответственности государственных служащих // Вопросы административного и финансового права в современный период: сб. науч. тр. / Л.М. Колмакова. - М., 1990. - С. 45-57.
- 33.Кононов, П.И. Административный процесс: подходы к определению понятия и структуры / П.И. Кононов // Правоведение. – 2001. - № 6. – С. 16-24.
- 34.Коренев, А.П. Административное право России / А.П. Коренев. – М., 2001.
- 35.Масленников, М.Я. Административно-юрисдикционный процесс / М.Я. Масленников. – Воронеж: Изд-во Ворон.о ун-та, 1990.
- 36.Панова, И.В. Административно-процессуальная деятельность в Российской Федерации / И.В. Панова. – Саратов: Приволжское книжное издание. – 2001.
- 37.Панова, И.В. Административный процесс в Российской Федерации: понятие, принципы и виды / И.В. Панова // Правоведение. – 2000. - № 2. – С. 114-127.
- 38.Салищева, Н.Г. Административный процесс в СССР / Н.Г. Салищева. – М.: Юрид. лит., 1964.
- 39.Сорокин, В.Д. Административно-процессуальное право / В.Д. Сорокин. – М.: Юрид. лит., 1972.
- 40.Сорокин, В.Д. Проблемы административного процесса / В.Д. Сорокин. – М.: Юрид. лит., 1988.
- 41.Старилов, Ю.Н. Курс общего административного права / Ю.Н. Старилов. — М.: Изд-во НОРМА, 2002.
- 42.Теория юридического процесса / Под общ. ред. В.М. Горшенева. – Харьков: «Вища школа», 1985.

43. Тихомиров, Ю.А. Курс административного права и процесса / Ю.А. Тихомиров. – М., 1998.
44. Томашевский, К.Л., Войтик, А.А. Трудовые контракты с госслужащими / К.Л. Томашевский, А.А. Войтик. – Минск: Тесей, 2005.
45. Хаманева, Н.Ю. Теоретические проблемы административно-правового спора / Н.Ю. Хаманева // Государство и право. – 1998. - № 12. – С. 29-36.
46. Чуприс, О.И. Правовой статус государственных служащих. В кн. Крамник А.Н. Курс административного права Республики Беларусь. – Минск, 2002.
47. Шишко, Г.Б. Понятие и виды дисциплинарной ответственности / Г.Б. Шишко // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр». – Минск, 2009.
48. Якимов, А.Ю. Принципы административно – юрисдикционного процесса / А.Ю. Якимов // Государство и право. – 1999. - № 5. – С. 5-11.
49. Якимов, А.Ю. Субъекты административной юрисдикции (правовой статус и его реализация) / А.Ю. Якимов. - М., 1996. – 150 с.
50. Якимов, А.Ю. Административно-юрисдикционный процесс и административно-юрисдикционное производство / А.Ю. Якимов // Государство и право. – 1999. - № 3. – С. 5-10.

ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА РЕФЕРАТИВНЫХ РАБОТ

1. Административный процесс как административная юрисдикция.
2. Виды административного процесса. Административное производство.
3. Понятие и виды принципов административного процесса.
4. Понятие и специфика административно-процессуальных норм, их классификация.
5. Понятие административно-процессуальных отношений, их отличие от материальных административно-правовых отношений.
6. Виды административно-процессуальных отношений.
7. Отличие административного процесса от иных юридических процессов (уголовного, гражданского и др.).
8. Понятие процессуально-исполнительного права и его основные признаки.
9. Правовой статус участника административного процесса (на примере одного из участников по выбору студента).
10. Стадии производства по делам об административных правонарушениях.
11. Направление дела об административном правонарушении по подведомственности.
12. Понятие института отвода в административном процессе.
13. Понятие, назначение и виды мер обеспечения административного процесса.
14. Возбуждение дела об административном правонарушении.
15. Понятие подготовки дела об административном правонарушении к рассмотрению.
16. Направление дела об административном правонарушении для рассмотрения.
17. Понятие рассмотрения дела об административном правонарушении.
18. Постановление по делу об административном правонарушении.
19. Понятие и специфика дисциплинарной ответственности по административному праву.
20. Понятие дисциплинарного производства по нормам административно-процессуального права.
21. Виды дисциплинарных производств.
22. Стадии дисциплинарного производства.
23. Дисциплинарное производство в отношении отдельных категорий государственных служащих и должностных лиц (по выбору студента).
24. Обеспечение права на обжалование.
25. Понятие, субъекты и стадии производства по обращению граждан.
26. Понятие и общая характеристика лицензионных производств.
27. Классификация лицензионных производств.
28. Аккредитация.
29. Аттестация.
30. Квотирование.

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ ЗАЧЕТА

1. Понятие административного процесса.
2. Виды административного процесса. Административное производство.
3. Особенности административно-процессуальных норм и отношений.
4. Понятие и виды субъектов административного процесса.
5. Правовое положение субъектов административного процесса.
6. Понятие и виды принципов административного процесса.
7. Понятие процессуально-исполнительного права и его основные признаки. Задачи процессуально-исполнительного права.
8. Источники процессуально-исполнительного права.
9. Структура и особенности процессуальных и исполнительных норм.
10. Сфера действия процессуальных и исполнительных норм. Действие во времени, в пространстве и по кругу лиц.
11. Понятие и виды участников, ведущих административный процесс.
12. Суд, орган, ведущий административный процесс, государственный орган и должностные лица, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях, и их виды.
13. Порядок образования коллегиальных органов, уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях и их полномочия.
14. Полномочия должностных лиц органов, ведущих административный процесс.
15. Лица, уполномоченные составлять протоколы об административных правонарушениях.
16. Направление дела об административном правонарушении по подведомственности.
17. Лицо, в отношении которого ведется административный процесс, его права и обязанности. Физическое лицо. Индивидуальный предприниматель. Юридическое лицо.
18. Потерпевший. Права и обязанности потерпевшего. Права и обязанности потерпевшего - физического лица. Права и обязанности потерпевшего - юридического лица.
19. Законный представитель физического лица. Права и обязанности законного представителя физического лица.
20. Защитник – адвокат физического лица, его полномочия.
21. Представитель потерпевшего и индивидуального предпринимателя как физического лица. Допуск защитника и представителя к участию в административном процессе.
22. Представитель юридического лица. Полномочия представителя юридического лица. Обязанности представителя юридического лица.
23. Свидетель. Лица, не могущие выступать в качестве свидетеля. Права и обязанности свидетеля. Ответственность свидетеля.

24. Эксперт. Права и обязанности эксперта. Ответственность эксперта.

25. Специалист. Права и обязанности специалиста. Ответственность специалиста.

26. Направление дела об административном правонарушении по подведомственности.

27. Сущность доказывания. Обстоятельства, подлежащие доказыванию по делу об административном правонарушении.

28. Понятие, назначение и виды мер обеспечения административного процесса.

29. Момент начала административного процесса по делам об административных правонарушениях. Понятие подготовки дела об административном правонарушении к рассмотрению. Сроки подготовки дела об административном правонарушении к рассмотрению.

30. Направление дела об административном правонарушении для рассмотрения. Сроки направления дела об административном правонарушении для рассмотрения. Вопросы, разрешаемые при подготовке к рассмотрению дела об административном правонарушении.

31. Понятие рассмотрения дела об административном правонарушении. Сроки и порядок рассмотрения дела об административном правонарушении.

32. Порядок вынесения решения. Протокол судебного заседания. Содержание протокола судебного заседания.

33. Постановление по делу об административном правонарушении. Виды постановлений.

34. Порядок обжалования и о протестования постановления по делу об административном правонарушении, не вступившего в законную силу.

35. Пересмотр постановления по делу об административном правонарушении, вступившего в законную силу. Основания пересмотра, сроки подачи жалобы (протеста).

36. Обязательность постановления о наложении административного взыскания. Обращение постановления к исполнению. Приведение в исполнение постановления о наложении административного взыскания, прекращение исполнения, окончание исполнения. Давность исполнения постановления с наложением административного взыскания.

37. Разрешение вопросов, связанных с исполнением постановления и контроль за исполнением.

38. Сущность дисциплинарного производства и его особенности. Принципы дисциплинарного производства.

39. Возбуждение дисциплинарного производства. Лица, компетентные возбуждать дисциплинарное производство и их виды.

40. Служебное расследование.

41. Рассмотрение дисциплинарного дела. Органы (должностные лица), компетентные рассматривать дела о дисциплинарных проступках. Порядок рассмотрения дела. Юридическое оформление окончания рассмотрения дела.

а. Особенности вынесения решений по отдельным категориям дисциплинарных дел. Виды решений.

42. Прекращение дисциплинарного производства. Сроки рассмотрения дела и привлечения к дисциплинарной ответственности.

43. Обжалование решений по дисциплинарному делу. Лица, правомочные обжаловать. Порядок обжалования. Рассмотрение жалобы. Срок рассмотрения жалобы. Компетенция органов (должностных лиц) по рассмотрению жалобы. Последствия отмены решения по дисциплинарному делу.

44. Снятие дисциплинарного взыскания. Порядок снятия дисциплинарного взыскания. Срок действия дисциплинарного взыскания.

45. Порядок подачи обращений граждан. Принцип компетентности при рассмотрении обращений граждан. Обеспечение права на обращение

46. Рассмотрение обращений граждан. Сроки рассмотрения обращения граждан. Расследование обращений граждан. Принятие решений по обращениям граждан.

47. Порядок работы с повторными обращениями. Права граждан при рассмотрении обращений. Делопроизводство по обращениям граждан. Прием и регистрация обращений.

48. Ответственность за нарушение законодательства об обращениях граждан. Организация работы по анализу и обобщению обращений граждан.

49. Понятие и общая характеристика регистрационных производств. Виды регистрационных производств.

50. Понятие и объекты лицензирования.

51. Действие лицензии в времени, в пространстве. Приостановление лицензии, прекращение и отзыв лицензии.

52. Лицензионный процесс и его стадии.

53. Понятие и объекты аккредитации.

54. Аттестационная процедура.

55. Понятие и объекты аккредитации.

56. Понятие регистрации как административной процедуры.

57. Объекты регистрации и виды регистрационных процедур в Республике Беларусь.

58. Основные этапы регистрационной процедуры.

59. Понятие и сущность процедуры квотирования. Объекты квотирования в Республике Беларусь.

60. Порядок размещения государственного заказа.

Беларускі дзяржаўны эканамічны ўніверсітэт. Бібліятэка.

Белорусский государственный экономический университет. Библиотека.

Belarus State Economic University. Library.

<http://www.bseu.by/>