

Учреждение образования “Белорусский государственный экономический университет”

УТВЕРЖДАЮ

Ректор учреждения образования  
“Белорусский государственный  
экономический университет”

В.Н.Шимов

“*28*” *10* 20 *15* г.  
Регистрационный № УД *2008-15* /уч.

**ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННЫЕ И КОМПЬЮТЕРНЫЕ  
ТЕХНОЛОГИИ В БИЗНЕСЕ**

Учебная программа учреждения высшего образования по учебной дисциплине  
для специальности 1-23 01 02 «Лингвистическое обеспечение межкультурных  
коммуникаций (по направлениям)»

### **СОСТАВИТЕЛИ:**

Ткалич Т.А., доцент кафедры информационных технологий учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет», доктор экономических наук, доцент.

### **РЕЦЕНЗЕНТЫ:**

Комличенко В.Н., зав. кафедрой экономической информатики учреждения образования «Белорусский государственный университет информатики и радиоэлектроники», кандидат технических наук, доцент;

Говядинова Н.Н., доцент кафедры информационных технологий учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет», доцент

### **РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:**

Кафедрой информационных технологий учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет»

(протокол № 12 от 25 мая 2015 г.);

Научно-методическим советом учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет»

(протокол № 1 от 28.10.2015)

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Учебная программа учебной дисциплины «Телекоммуникационные и компьютерные технологии в бизнесе» разработана для обучающихся по специальности 1-23 01 02 «Лингвистическое обеспечение межкультурных коммуникаций» специализации 1-23 01 02-05 02 «Коммуникативные технологии в бизнесе».

**Целью** изучения учебной дисциплины «Телекоммуникационные и компьютерные технологии в бизнесе» является формирование у студентов теоретических знаний современных о телекоммуникациях и информационных ресурсах, овладение практическими навыками использования телекоммуникационных и компьютерных технологий как инструмента доступа к информационным ресурсам и решения практических задач в области лингвистического обеспечения межкультурной коммуникации на высоком профессиональном уровне.

**Задачи** изучения учебной дисциплины «Телекоммуникационные и компьютерные технологии в бизнесе»:

- подготовка к использованию современных телекоммуникационных и компьютерных технологий в лингвистическом обеспечении межкультурной коммуникации и бизнесе;
- подготовка к использованию современных информационных технологий в качестве инструмента для работы с интернет-ресурсами внешнеэкономической деятельности;
- подготовка к практическому освоению применения средств телекоммуникационных и компьютерных технологий при решении задач информационного обеспечения.

### **I. Требования к академической компетенции специалиста**

Специалист должен:

АК-1. уметь применять базовые научно-теоретические знания для решения теоретических и практических задач.

АК-2. владеть навыками проведения исследований, приемами системного и сравнительного анализа.

АК-3. уметь творчески применять на практике опыт международного и межъязыкового общения;

АК-4. уметь осуществлять все виды устного и письменного перевода, используя основные закономерности процесса перевода;

АК-5. иметь навыки устной и письменной коммуникации на государственных языках;

АК-6. уметь использовать междисциплинарный подход при решении проблем;

АК-7. обладать способностью соотносить понятный аппарат изученных дисциплин с реальными фактами и явлениями профессиональной деятельности;

АК-8. иметь навыки, связанные с использованием технических устройств, управлением информацией и работой с компьютером в ходе выполнения профессиональных обязанностей;

АК-9. уметь учиться, повышать квалификацию в течении всей жизни;

АК-10. уметь работать самостоятельно и постоянно повышать свой профессиональный уровень;

## **2. Требования к социально-личностным компетенциям специалиста**

Специалист должен:

- СЛК-2. владеть навыками межличностной и групповой коммуникации;
- СЛК-3. обладать системой знаний о специальной действительности и о себе;
- СЛК-4. быть способным к социальному взаимодействию;
- СЛК-5. быть способным к ценностно-смысловой ориентации в мире.
- СЛК-7 уметь быстро и адекватно адаптироваться в сложной ситуации;
- СЛК-8. иметь опыт публичной коммуникации;
- СЛК-9. уметь анализировать исторические и современные проблемы экономической, политической и социальной жизни общества.
- СЛК-11. уметь работать в команде

## **3. Требования к профессиональным компетенциям специалиста**

Специалист должен быть способен

- ПК-1. Находить перспективные направления бизнеса. Создавать предприятия.
- ПК-10. Определять сферы применения научно-технических идей и разработок.
- ПК-11. Ориентироваться во внешней среде инновационного предпринимательства.

В результате изучения учебной дисциплины «Телекоммуникационные и компьютерные технологии в бизнесе» студент должен:

**знать:**

- место и роль своей профессиональной деятельности в экономической и социальной жизни общества
- влияние технологических преобразований на экономическое развитие общества;
- сущность и назначение информационных технологий и их влияние на бизнес;
- место и роль предприятия в информационном обществе;
- основные характеристики, виды и особенности организации информационных ресурсов и работы с ними;
- правовые основы работы с информационными ресурсами и системами телекоммуникаций;
- принципы управления знаниями в современных технологиях организации, хранения, обработки и анализа информации;
- программные продукты создания бизнес-офиса организации;
- телекоммуникационные технологии доступа к информационным ресурсам;

**уметь:**

- самостоятельно принимать адекватные решения в рамках своей профессиональной компетенции
- определять уровень и качество информационного ресурса;
- готовить предложения по развитию информационной системы предприятия;
- проводить бизнес-анализ с использованием современных программных средств;

- повышать знания с использованием средств и методов электронного обучения;
- использовать системы управления знаниями в практической деятельности;
- оценивать эффективность и качество информационных ресурсов в лингвистическом обеспечении межкультурной коммуникации и бизнесе;
- применять средства телекоммуникационных и компьютерных технологий при решении задач в своей предметной области;
- сформулировать задание на проектирование автоматизированной системы обработки экономической информации в конкретной предметной области.

***владеть:***

- навыками работы с современными источниками получения информации;
- пользоваться глобальными информационными ресурсами;
- осуществлять оценку развития направленной межкультурной коммуникации;
- - анализировать развитие процессов межкультурной коммуникации в условиях расширения информационного пространства;
- - осуществлять экспертизу коммуникативных технологий в профессиональных сферах;
- - оценивать использование различных информационных ресурсов в развитии процессов межкультурной коммуникации;
- - осуществлять поиск, систематизацию и анализ информации по инновационным технологиям в области межкультурной коммуникации;
- - использовать современные информационные ресурсы в профессиональной деятельности;
- - формировать банк данных инновационных технологий по различным аспектам межкультурной коммуникации и научно-исследовательской деятельности в этой сфере;
- навыками применения телекоммуникационных и компьютерных технологий работы с информационными ресурсами;
- навыками проведения бизнес-анализа с использованием современных программных средств;
- методами организации и работы с информационными ресурсами на предприятии;
- методами формирования новых умений и навыков в различных социальных структурах и социокультурных ситуациях.

Изучение учебной дисциплины осуществляется на лекциях и лабораторных занятиях. Закрепление теоретических знаний и практических навыков, а также развитие исследовательских и познавательных способностей реализуется в рамках самостоятельной и управляемой самостоятельной работы студентов.

В соответствии с учебным планом специальности 1-23 01 02 «Лингвистическое обеспечение межкультурных коммуникаций» специализации 1-23 01 02-05 02 «Коммуникативные технологии в бизнесе». Учебная программа рассчитана на 56 часов, из них аудиторных занятий 28 часов. Распределение по видам занятий: лекций – 8 часов, лабораторных занятий – 20 часов (из них управляемая самостоятельная работа – 4 часа).

Рекомендуемые формы контроля – устный опрос, защита лабораторных работ, контрольные работы, индивидуальные задания, зачет.

## II. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА

### Тема 1. Предмет и основные понятия телекоммуникационных и компьютерных технологий в бизнесе

Предмет и содержание дисциплины. Телекоммуникационные и компьютерные технологии: основные понятия. Телекоммуникационные технологии: этапы развития, интеграция с компьютерными информационными технологиями. Роль и место телекоммуникационных и компьютерных технологий в бизнесе.

Экономическая информация, свойства, особенности. Информационные ресурсы, их классификация. Информационные услуги. Рынок информационных услуг.

Государственные программы информатизации Республики Беларусь. Технология работы с информационными ресурсами организации.

### Тема 2. Сетевые информационные технологии

Использование информационных ресурсов и коммуникационных возможностей компьютерных сетей в бизнесе. Понятие и классификация корпоративных сетей. Принципы построения, архитектура. Корпоративная электронная почта. Принципы функционирования, способы реализации. Видеоконференции: назначение, способы реализации. Тенденции развития корпоративных сетевых технологий.

*Глобальные сети. Сервисы глобальной сети Internet. Технология WWW. Технология проектирования Web-документов в формате HTML. Протокол HTTP. URL-адресация Web-ресурсов. Технологии доступа в сети INTERNET.<sup>1</sup>*

Мульти сервисные телекоммуникационные сети. Телекоммуникационные сети технологии xPON, xDSL. Технологии безналичных расчетов в сети INTERNET.

---

<sup>1</sup> Курсивом выделены вопросы, выносимые на управляемую самостоятельную работу студентов

### **Тема 3. Программное обеспечение корпоративных информационных систем**

Понятие корпоративной информационной системы (КИС). Классификация программного обеспечения КИС.

Системное программное обеспечение КИС. Прикладное программное обеспечение КИС. Инструментальное программное обеспечение КИС.

Модели представления данных в КИС. Технологии создания БД. Направления развития СУБД.

Основные понятия искусственного интеллекта (ИИ). Структура системы искусственного интеллекта (СИИ). Экспертные системы (ЭС), их классификация. Применение ЭС. Системы поддержки принятия решений (СППР), их классификация. Применение СППР. Роль СИИ в бизнесе.

Тенденции развития программного обеспечения КИС.

### **Тема 4. Бизнес-офис и электронный бизнес**

Понятие бизнес-офиса организации. Бизнес-офис в архитектуре корпоративной информационной системы. Прикладное программное обеспечение бизнес-офиса. Системы организации коллективной работы – электронные выставки, форумы, конференции, системы мониторинга и связи с общественностью, электронное правительство.

*Системы поддержки бизнеса – электронный перевод, правовые системы. Системы автоматизации документооборота. Понятие электронного бизнеса, электронной коммерции.*

Виды и модели электронного бизнеса и электронной коммерции. Тенденции развития технологий электронного бизнеса.

Понятие информационной безопасности, безопасной информационной системы. Классы безопасности информационных систем. Политика безопасности. Угрозы безопасности и их классификация. *Понятие компьютерной преступности. Методы защиты информации. Политика Республики Беларусь в области защиты информации.*

Процессный подход к управлению бизнес-офисом организации. Моделирование бизнес-процессов. Построение системы мониторинга бизнес-процессов. Технологии совершенствования бизнес-процессов: непрерывное совершенствование и реинжиниринг бизнес-процессов. Тенденции развития технологий процессного управления.

## Содержание лабораторных работ

№ занятия	Тема занятий	Содержание темы	Объем, час	
			Ауд	УСРС
1	<b>1. Предмет и основные понятия телекоммуникационных и компьютерных технологий в бизнесе</b>	Изучение характеристик рабочего компьютера, локальной сети, серверов. Организация сетевого взаимодействия с ресурсами локальной сети Выдача индивидуального задания по аналитической обработке информации и создания корпоративного сайта Работа в режиме телеконференций в системах Google и Yandex	2	
УСРС1		<u>Индивидуальное задание по теме «Сетевые информационные технологии»<sup>2</sup></u>		2
2	<b>2. Сетевые информационные технологии</b>	<i>Проектирование сложных запросов в поисковых системах по аналитической обработке информации.<sup>3</sup></i> Изучение принципов создания медиаконференций и видеоконференций, интеграции коммуникаций в интернете.	2	
3		<i>Разработка корпоративного сайта по индивидуальному заданию</i>	2	
4		<b>3 Программное обеспечение корпоративных информационных систем</b>	Знакомство с СУБД. Запуск. Интерфейс пользователя. Создание физической модели БД. Получение информации об объектах, формирование запросов. Создание форм, отчетов.	2
5	Решение проблемы по аналитике информационных ресурсов на примере, заданном преподавателем (с использованием СППР Assistant Choice или Выбор)		2	
6	<i>Решение проблемы по аналитике информационных ресурсов и программно-технических комплексов КИС на примере, заданном преподавателем (с использованием СППР Assistant Choice или Выбор).</i>		2	
7	Публикация корпоративного сайта в Интернет-ресурсе		2	
УСРС2	<b>4. Бизнес-офис и электронный бизнес</b>	<u>Индивидуальное задание по теме «Бизнес-офис и электронный бизнес»</u>		2
8		Создание и редактирование модели бизнес-процесса в предметной области Анализ модели «как есть». Проектирование модели «как должно быть»	2	
	<b>Итого</b>		16	4
	<b>Всего часов</b>		<b>20</b>	

<sup>2</sup> Подчеркиванием выделены основные формы контроля по управляемым самостоятельным работам студентов Курсивом выделены дополнительные формы контроля

<sup>3</sup> Курсивом выделены дополнительные формы контроля



# УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ДЛЯ ДНЕВНОЙ ФОРМЫ ПОЛУЧЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

№	Тема занятий	Количество аудиторных часов			Иное	Форма контроля знаний
		Лекции	Лабораторные занятия	УСРС		
1	Предмет и основные понятия телекоммуникационных и компьютерных технологий в бизнесе	2	2		[1-5]	Раздел индивидуального задания по аналитической обработке информации
2	Сетевые информационные технологии	2	2	2	[Н_1, Н_4, Н_5, Н_7, 1-5, 6 – 8, 12-14, 18]	Защита индивидуального задания по УСРС Защита лабораторной работы «Сетевые информационные технологии»
3.	Программное обеспечение корпоративных информационных систем	2	8		[1-5, 11, 12 - 18]	Защита лабораторной работы «Программное обеспечение корпоративных информационных систем»
4	Бизнес-офис и электронный бизнес	2	2	2	[Н_1, Н_4 - Н_7, 1-5, 9, 12-14]	Защита индивидуального задания по УСРС Защита лабораторной работы «Бизнес-офис и электронный бизнес»
	<b>Итого</b>	<b>8</b>	<b>16</b>	<b>4</b>		<b>Зачет</b>
	<b>Всего часов</b>	<b>8</b>	<b>20</b>			

# ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

## Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов по учебной дисциплине

В овладении знаниями учебной дисциплины важным этапом является самостоятельная работа студентов. Рекомендуется бюджет времени для самостоятельной работы в среднем 2-2,5 часа на 2-х часовое аудиторное занятие.

Основными направлениями самостоятельной работы студента являются:

- первоначально подробное ознакомление с программой учебной дисциплины;
- ознакомление со списком используемой литературы по дисциплине в целом и ее разделами, наличие ее в библиотеке и других доступных источниках, изучение необходимой литературы по теме, подбор дополнительной литературы;
- изучение и расширение лекционного материала преподавателя за счет специальной литературы и консультаций;
- подготовка к лабораторным занятиям по специально разработанным планам с изучением основной и дополнительной литературы;
- выполнение индивидуальной работы;
- разработка проекта ИС объекта автоматизации;
- подготовка к выполнению диагностических форм контроля (тесты, контрольные работы, устные опросы и т.п.);
- подготовка к зачету.

### *Нормативные и законодательные акты*

Н\_1. Об информации, информатизации и защите информации: Закон Респ. Беларусь, 10 нояб. 2008 г. № 455-З: Принят Палатой представителей 9 окт. 2008 г. Одобрен Советом Республики 22 окт. 2008 г. Зарегистрирован в НРПА РБ 17 нояб. 2008 г. № 2/1552. // Консультант Плюс: Беларусь [Электрон. ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. Центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2014.

Н\_2. Об электронном документе и электронной цифровой подписи: Закон Респ. Беларусь, 28 декаб. 2009 г. Принят Палатой представителей 4 декаб. 2009 г. Одобрен Советом Республики 11 декаб. 2009 г. Зарегистрирован в НРПА РБ 2010 г. № 15, 2/1665. // Консультант Плюс: Беларусь [Электрон. ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. Центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2014.

Н\_3. О внесении изменений и дополнений в Закон Республики Беларусь «Об электронном документе и электронной цифровой подписи»: Закон Респ. Беларусь от 20 мая 2013 г. № 27-З. Принят Палатой представителей 17 апр. 2013 г. Одобрен Советом Республики 3 мая 2013 г. Зарегистрирован в НРПА РБ 2010 г. № 2/2025. // Консультант Плюс: Беларусь [Электрон. ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. Центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2014.

Н\_4. О некоторых вопросах информатизации: Указ Президента Респ. Беларусь, 2 декаб. 2013 г. № 531. Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 03.12.2013, № 1/14652 [Электрон. ресурс]. – Режим доступа: [http://president.gov.by/ru/official\\_documents\\_ru/view/ ukaz-531-ot-2-dekabrja-2013-g-7484/](http://president.gov.by/ru/official_documents_ru/view/ukaz-531-ot-2-dekabrja-2013-g-7484/). - Дата доступа: 03.06.2014.

Н\_5. О мерах по совершенствованию использования национального сегмента сети Интернет: Указ Президента Респ. Беларусь, от 01.02.2010 № 60. Зарегистрирован в НРПА РБ 3 мая 2010 г. № 5/31750. [Электрон. ресурс]. – Режим доступа: [http://belta.by/ru/articles/officially?cat\\_id=1282/](http://belta.by/ru/articles/officially?cat_id=1282/). - Дата доступа: 03.06.2014.

Н\_6. Об утверждении Национальной программы ускоренного развития услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий на 2011-2015 г.: Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 28 марта 2011 № 384. [Электрон. ресурс]. – Режим доступа: <http://government.by/ru/solutions/1616/>. - Дата доступа: 03.06.2014.

Н\_7. О некоторых вопросах совершенствования использования национального сегмента глобальной компьютерной сети Интернет: Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 28.04.2010 № 644 . [Электрон. ресурс]. – Режим доступа: <http://kasper.by/help/postanovlenie-soveta-ministrov-644/>. - Дата доступа: 03.06.2014.

## ЛИТЕРАТУРА

### Основная

1. Гвоздева, В.А. Информатика, автоматизированные информационные технологии и системы: Учебник / В.А. Гвоздева. – М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2013. – 544 с.

2. Избачков, Ю.С. Информационные системы: учебник для вузов / Ю.С. Избачков, В.Н. Петров. – 2-е изд. – СПб.: Питер, 2011. – 539 с.

3. Информационные системы и технологии в экономике и управлении : учебник для бакалавров / под ред. Проф. В.В. Трофимова. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2012. – 521 с.

4. Информационные системы и технологии управления : учебник для студентов высш. учеб. заведений, обучающихся по специальностям «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» : учеб. Для студентов высш. учеб. заведений, обучающихся по направлениям «Менеджмент» и «Экономика» / [Г.А. Титоренко (рук.) и др.]; под ред. Г.А. Титоренко. - 3-е изд., перераб. и доп. – М.: ЮНИТИ, 2010. – 591 с.

5. Корпоративные информационные системы: пособие / Л.К. Голенда, Н.Н. Говядинова, А.М. Седун [и др.]; под общ. Ред. Л.К. Голенда, Н.Н. Говядиновой. – Мн.: БГЭУ, 2011. – 291 с.

### Дополнительная

6. Балдин, К.В. Информационные системы в экономике: Учебник для вузов / К.В. Балдин, В.Б. Уткин. 5-е изд. – М.: Дашков и К, 2008 – 395 с.

7. Венделева, М.А. Информационные технологии в управлении: Учебное пособие для бакалавров / М.А. Венделева, Ю.В. Вертакова. – М.: Юрайт, 2013. – 462 с.

8. Голицина, О.Л. Информационные технологии : Учебник / О.Л. Голицина, Н.В. Максимов, Т.Л. Партыка, И.И. Попов. – М.: Форум, ИНФРА-М, 2013. – 607 с.

9. Интернет-СМИ: Теория и практика: учеб. пособие для студентов ВУЗов / М. М. Лукина [и др.]; под ред. М. М. Лукиной. - М., 2010.- 314 с.

10. Ивасенко, А.Г. Информационные системы в экономике и управлении: Учебное пособие / А.Г. Ивасенко, А.Ю. Гридасов, В.А. Павленко. – М.: КноРус, 2013. – 158 с.

11. Исаев, Г.Н. Информационные технологии: Учебное пособие / Г.Н. Исаев. – М.: Омега-Л, 2013. – 464 с.
12. Любарский, Ю.Я. Интеллектуальные информационные системы / Ю.Я. Любарский. – М.: Наука, 2014. – 228 с.
13. Нильсен, Я. Web-дизайн: удобство использования веб-сайтов / Я. Нильсен, Х. Лоранжер. - СПб., 2007. – 452 с.
14. Румянцева, Е.Л. Информационные технологии: Учебное пособие / Е.Л. Румянцева, В.В. Слюсарь; под ред. Л.Г. Гагарина. – М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА\_М, 2013. – 256 с.
15. Уэбстер, Ф. Теории информационного общества / Ф. Уэбстер. - М., 2004. – 230 с.
16. Федотова, Е.Л. Информационные технологии и системы: Учебное пособие / Е.Л. Федотова. – М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА\_М, 2013. – 352 с.
17. Хлебников, А.А. Информационные технологии : Учебник / А.А. Хлебников. – М.: КноРус, 2014. – 472 с.
18. Шилина, М. Интернет-коммуникация в системе общественны<sup>\*</sup>х связей / М. Шилина. - М., 2010. – 246 с.

## ПРОТОКОЛ СОГЛАСОВАНИЯ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ УВО

Название учебной дисциплины, с которой требуется согласование	Название кафедры	Предложения об изменениях в содержании учебной программы учреждения высшего образования по учебной дисциплине	Решение, принятое кафедрой, разработавшей учебную программу (с указанием даты и номера протокола)
1.			

# ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЕ УВО

на \_\_\_\_ / \_\_\_\_ учебный год

№ п/п	Дополнения и изменения	Основание

Учебная программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры  
\_\_\_\_\_ (название кафедры) (протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.)

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_ (ученая степень, ученое звание)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (И.О.Фамилия)

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета

\_\_\_\_\_ (ученая степень, ученое звание)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (И.О.Фамилия)