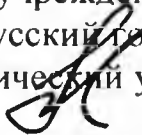


Учреждение образования
«Белорусский государственный экономический университет»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор учреждения образования
«Белорусский государственный
экономический университет»


В.Ю. Шутилин
« 29 » 06 2021 г.

Регистрационный № УД 4882-21 /уч.

ОРГАНИЗАЦИЯ ТРУДА

Учебная программа учреждения высшего образования по учебной дисциплине
для специальности 1-25 01 07 «Экономика и управление на предприятии»

Учебная программа составлена на основе образовательного стандарта высшего образования по специальности 1-25 01 07 «Экономика и управление на предприятии» и учебного плана по специализации 1-25 01 07 «Экономика и управление на предприятии» (специализация 1-25 01 07 15 «Экономика и управление на предприятии АПК», регистрационный № 26 Р-13 от 10.06.2013 г.).

СОСТАВИТЕЛИ:

Корбут Л.В., заведующая кафедрой экономики и управления предприятиями АПК учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет», кандидат экономических наук, доцент;

Маркусенко Н.М., доцент кафедры экономики и управления предприятиями АПК учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет», кандидат экономических наук, доцент;

Гец А.А., ассистент кафедры экономики и управления предприятиями АПК учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет».

РЕЦЕНЗЕНТЫ:

Пашкевич О.А., заведующий сектором трудовых и социальных отношений Государственного предприятия «Институт системных исследований в АПК Национальной академии наук Беларуси», кандидат экономических наук, доцент.

Зенович Ю.М., доцент кафедры организации и управления учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет», кандидат экономических наук, доцент.

РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:

Кафедрой экономики и управления предприятиями агропромышленного комплекса учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет»
(протокол № 12 от 25.03.2021).

Научно-методическим советом учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет»
(протокол № 5 от «22» 06 2021 г.)

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рыночные принципы функционирования субъектов хозяйствования обусловили значительные изменения в подходах к организации труда по сравнению с тем, как они формировались в плановой экономике. Ориентация предприятий на максимизацию дохода может быть обеспечена, главным образом, за счет роста производительности живого труда, а это, в свою очередь, предъявляет более высокие требования к организации труда, его нормированию и оплате. Высокий технический и технологический уровень современного производства, обусловленный широким спектром информационных потоков, также требует эффективной организации трудового процесса, в центре которого стоит человек.

Сочетание рыночного и социального принципов развития экономики должно проявляться в организации нормирования труда посредством установления таких норм, которые бы, с одной стороны, позволяли максимально эффективно задействовать живой труд в производственном процессе, а, с другой, не превращали бы труд в изнурительный процесс, оказывающий негативные последствия в процессе восстановления работоспособности человека.

Организация и нормирование труда должны рассматриваться в непосредственной связи с его оплатой. Только через эффективную систему материальных стимулов можно реализовать заинтересованность работников в высокопроизводительном труде, обеспечить оптимальное сочетание их интересов и интересов собственника.

Учебная программа учебной дисциплины «Организация труда» нацелена на получение совокупности знаний и навыков, необходимых для успешного управления экономической деятельностью организации в изменяющихся условиях хозяйствования с учетом мирового опыта.

Программа учебной дисциплины состоит из трех разделов:

1) организация труда; 2) нормирование труда; 3) оплата труда.

Комплексное изучение теоретических и практических вопросов, содержащихся в учебной программе будет способствовать подготовке высококвалифицированных специалистов экономического профиля.

Изучение учебной дисциплины «Организация труда» предусмотрено образовательными стандартами высшего образования по всем экономическим специальностям и включается в цикл специальных дисциплин (дисциплина по выбору студента).

Цель преподавания учебной дисциплины заключается в том, чтобы сформировать у студентов систематизированные теоретические знания, обеспечивающие целостное представление об организации труда на предприятии, его нормировании и оплате, а также выработать практические навыки, которые в процессе трудовой деятельности позволят им профессионально решать комплексные задачи в рассматриваемой области и принимать грамотные управленческие решения.

Задачи изучения учебной дисциплины «Организация труда»:

- изучение теоретических основ организации нормирования и оплаты труда;

- изучение подходов государственного регулирования трудовых отношений в экономике;
- изучение организации трудовых процессов с учетом особенностей, присущих предприятиям агропромышленного комплекса;
- выработка навыков и практическое закрепление выполнения расчетов норм и нормативов;
- выработка умений и навыков в разработке внутренних нормативно-правовых актов в области нормирования и оплаты труда;
- изучение методов анализа действующей системы нормирования и обоснование резервов повышения ее эффективности;
- овладение методами построения рациональных систем оплаты труда, обладающих высоким мотивационным эффектом;
- знакомство с заслуживающим внимания зарубежным опытом в области организации, нормирования и оплаты труда;
- выработка умений и навыков в разработке внутренних нормативно-правовых актов в области нормирования и оплаты труда.

Междисциплинарные связи. Учебная дисциплина «Организация труда» использует понятия и принципы, которые заложены в учебных дисциплинах «Экономика организации (предприятия)», «Менеджмент», «Планирование на предприятии», «Организация производства».

В ходе изучения учебной дисциплины студенты должны **знать**:

- социально-экономические основы организации труда на предприятии;
- сущность разделения и кооперации труда;
- формы отчетности по труду;
- подходы к организации трудового процесса и организации рабочих мест;
- формы организации трудовых коллективов;
- методические подходы к проведению аттестации рабочих мест по условиям труда;
- задачи и принципы нормирования труда, виды норм и нормативов;
- методы изучения затрат рабочего времени;
- организацию нормирования труда различных групп и категорий работников в отраслях агропромышленного комплекса;
- теоретические основы формирования доходов работников;
- социально-экономическую сущность заработной платы;
- функции заработной платы, принципы ее построения, факторы, определяющие ее уровень;
- подходы к организации оплаты труда на предприятии, ее формы и системы;
- сущность, функции, основные элементы и назначение тарифной системы;
- виды стимулирующих и компенсирующих выплат, условия и особенности их применения;
- особенности организации оплаты труда различных групп и категорий работников в отраслях агропромышленного комплекса;
- методики расчета расценок за единицу продукции (работ, услуг) в рамках различных систем оплаты труда.

уметь:

- анализировать и участвовать в проектировании трудовых процессов;
- проводить наблюдение за трудовым процессом с использованием приемов, соответствующих поставленным задачам;
- разрабатывать планы-графики выполнения работ;
- осуществлять оптимизацию трудовых процессов с помощью разработки технологических карт;
- разрабатывать различные виды нормы труда с использованием специальных приемов, данных нормативных документов и учетом конкретных условий;
- осуществлять грамотный анализ нормирования труда на предприятии и, при необходимости, организовывать работу по пересмотру норм и нормативов;
- определять экономическую эффективность внедрения мероприятий по научной организации труда;
- проектировать системы оплаты труда, учитывающие специфику работы предприятий и обладающие высоким мотивационным эффектом;
- разрабатывать положение по оплате труда и премированию на предприятии;
- планировать фонд заработной платы;
- составлять штатное расписание.

Выпускник должен обладать следующими академическими компетенциями:

владеть и применять базовые научно-теоретические знания для решения теоретических и практических задач в области эффективного использования трудового потенциала организации (предприятия);

владеть системным и сравнительным анализом нормативно-правовых документов, регулирующих трудовые отношения в организации (предприятии);

владеть исследовательскими навыками;

уметь работать самостоятельно.

Выпускник должен иметь следующие социально-личностные компетенции:

обладать гражданскими качествами и реализовывать их в рамках своей профессиональной деятельности;

обладать способностью к социальному взаимодействию и межличностным коммуникациям;

уметь работать в команде как в качестве подчиненного, так и руководителя;

знать и в рамках профессиональной деятельности отстаивать идеологические и морально-нравственные ценности белорусского общества и государства.

Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями и быть способным:

осуществлять рационализацию трудовых процессов посредством проектирования рациональных приемов и методов труда;

принимать участие в разработке технологических карт и на их основе планировать задания на выполнение работ в разрезе технологических периодов в отраслях и производствах агропромышленного комплекса;

с учетом особенностей организации труда на предприятии обосновывать необходимость совмещения профессий, должностей, функций, расширения зон обслуживания;

осуществлять оперативный анализ состояния нормирования труда в структурных подразделениях, на производствах, по видам работ и осуществлять корректировку норм и нормативов;

проводить фото- и хронометражные наблюдения затрат рабочего времени, анализировать фактический и составлять рациональный баланс затрат рабочего времени;

обосновывать предложения по организации заработной платы на предприятии, совершенствованию ее систем и инструментов мотивации;

анализировать эффективность действующих систем материального стимулирования труда работников и давать обоснованные предложения для принятия обоснованных управленческих решений;

оперативно вносить корректировки во внутренние нормативные документы с учетом изменений в трудовом законодательстве;

осуществлять внедрение на предприятии инновационных форм организации, нормирования и оплаты труда;

участвовать в подготовке данных для заполнения форм государственной статистической отчетности;

взаимодействовать со специалистами смежных профилей;

При изучении учебной дисциплины предлагается использовать в учебном процессе инновационные образовательные технологии, адекватные компетентностному подходу в подготовке специалиста. Эффективное усвоение студентами знаний и усиление самостоятельности мышления призваны обеспечить такие формы педагогических методик и технологий как:

технологии проблемно-модульного обучения;

технологии учебно-исследовательской деятельности (подготовка студентами рефератов, статей в научные издания, выступление на научных конференциях и форумах и т.д.);

коммуникативные технологии (обсуждение актуальных тем в рамках «круглых столов», проведение «мозгового штурма» по проблемным вопросам, учебные дебаты и другие активные формы и методы).

Управление учебным процессом и организацией контрольно-оценочной деятельности обеспечивается с помощью использования рейтинговых, кредитно-модульных систем оценки учебной и исследовательской деятельности студентов, вариативных моделей управляемой самостоятельной работы.

В рамках аудиторной работы со студентами предусматривается чтение лекций, проведение семинарских занятий. Контроль знаний студентов осуществляется с помощью использования следующих форм: устный опрос на семинарских занятиях, выполнение письменных контрольных работ, решение

задач, тестирование, подготовка студентами рефератов по актуальным вопросам рассматриваемых тем.

В соответствии с учебным планом специальности для дневной формы получения образования на изучение учебной дисциплины отведено:

общее количество часов 184, аудиторные – 90 часов, из них лекции – 46 часов, семинары – 44 часа.

Формы контроля текущей аттестации – зачет.

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА

Раздел 1. ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ ТРУДА

Тема 1. Социально-экономические основы организации труда

Труд как социально-экономическая категория. Роль труда в развитии человеческого общества. Теории организации труда. Сущность научной организации труда (НОТ). Характеристика рынка труда.

Тема 2. Разделение и кооперация труда

Сущность разделения труда, его виды и границы. Разделение и кооперация управленческого труда. Сущность и формы кооперации труда. Направления совершенствования разделения и кооперации труда. Трудовой потенциал.

Тема 3. Организация трудового процесса

Сущность и основные характеристики организации труда. Понятие производственного и трудового процесса, их взаимосвязь и классификация. Элементы трудового процесса. Особенности трудовых процессов в растениеводстве и животноводстве. Рационализация приемов и методов труда.

Тема 4. Формы организации трудовых коллективов

Понятие трудового коллектива и принципы его организации. Формы организации трудовых коллективов в агропромышленном комплексе. Методика определения рациональных размеров трудового коллектива. Организационно-экономические основы формирования трудовых коллективов на подряде.

Тема 5. Организация и обслуживание рабочих мест

Рабочие места, их виды и требования к организации. Специализация и оснащение рабочих мест. Особенности организации рабочих мест в сельскохозяйственном производстве. Планировка рабочих мест. Организация обслуживания рабочих мест. Аттестация и рационализация рабочих мест.

Тема 6. Условия труда и отдыха. Дисциплина труда

Понятие условий труда и определяющие их факторы. Аттестация рабочих мест по условиям труда. Режимы труда и отдыха. Сущность и значение дисциплины труда. Правовые средства обеспечения дисциплины труда.

Раздел 2. НОРМИРОВАНИЕ ТРУДА

Тема 7. Сущность и содержание нормирования труда

Понятие, роль, задачи и принципы нормирования труда. Нормы труда и нормативы, их виды и характеристика. Объекты и функции нормирования труда.

Тема 8. Методы изучения затрат рабочего времени

Рабочее время и его характеристики. Методы нормирования труда. Способы проведения наблюдений. Классификация затрат времени смены. Фактический и рациональный баланс затрат рабочего времени. Особенности учета рабочего времени в сельскохозяйственном производстве. Организация нормирования труда на предприятии АПК и разработка норм затрат труда.

Тема 9. Нормирование труда в растениеводстве

Нормирование труда на механизированных полевых работах. Методика нормирования механизированных полевых работ. Оценка экономической эффективности внедрения научно-обоснованных норм труда на МРП. Нормирование труда на ручных работах.

Тема 10. Нормирование труда в животноводстве

Особенности нормирования труда в животноводстве. Характеристика основных нормообразующих факторов. Паспортизация условий производства на животноводческих фермах и комплексах. Методы расчета норм обслуживания животных. Разработка норм труда для работников животноводческих комплексов.

Тема 11. Нормирование труда на транспортных и ремонтных работах

Особенности организации и нормирования труда на транспортных работах. Характеристика основных нормообразующих факторов на транспортных работах. Расчет нормативов и норм выработки на транспортных работах. Расчет нормы выработки на механизированных погрузочных работах. Нормирование труда на работах по ремонту сельскохозяйственной техники.

Тема 12. Нормирование труда на обслуживании стационарных машин и на станочных работах

Особенности организации и нормирования труда на обслуживании стационарных машин. Расчет нормативов и норм выработки на обслуживании стационарных машин. Расчет численности обслуживающего персонала для работы на стационарных машинах. Организация нормирования труда на станочных работах.

Тема 13. Нормирование труда на перерабатывающих предприятиях

Методы нормирования труда на перерабатывающих предприятиях АПК. Нормирование труда основных рабочих. Нормирование труда вспомогательных рабочих. Организация нормирования в условиях бригадной организации труда.

Тема 14. Нормирование труда руководителей и специалистов АПК

Особенности организации труда руководителей и специалистов АПК. Нормирование труда руководителей. Нормирование труда специалистов.

Раздел 3. ОПЛАТА ТРУДА

Тема 15. Экономическая сущность заработной платы, ее формы и системы

Теоретические основы формирования доходов работников. Заработная плата как экономическая категория. Формы и системы оплаты труда. Регулирование оплаты труда в организациях АПК. Оценка экономической эффективности систем материального стимулирования. Зарубежный опыт мотивации труда.

Тема 16. Место тарифной системы в организации оплаты труда

Сущность, функции и значение тарифной системы. Методика тарификации работ и исполнителей. Методические основы применения тарифной системы в организации.

Тема 17. Организация заработной платы в сельскохозяйственных предприятиях

Структура фонда оплаты труда в сельскохозяйственных организациях. Виды и характеристика стимулирующих и компенсирующих выплат. Организация премирования работников. Положение по оплате труда работников организации. Сущность бестарифной системы организации оплаты труда.

Тема 18. Оплаты труда в растениеводстве

Особенности организации оплаты труда в растениеводстве. Организация оплаты труда работников на весенне-полевых работах. Организация оплаты труда работников на заготовке кормов. Организация оплаты труда работников на уборке урожая.

Тема 19. Оплаты труда в животноводстве

Порядок расчета расценок за продукцию в отраслях животноводства. Организация оплаты труда работников, обслуживающих различные половозрастные группы животных. Виды доплат, надбавок и премий, выплачиваемых работникам, занятым в животноводстве. Оплата труда работников животноводческих комплексов по производству продукции на промышленной основе.

Тема 20. Оплата труда работников инфраструктурных подразделений сельскохозяйственных организаций

Оплата труда водителей автомобилей. Оплата труда работников, занятых на ремонте и обслуживании сельскохозяйственной техники и оборудования. Оплата труда на погрузочно-разгрузочных работах. Оплата труда работников подсобных производств и промыслов. Оплата труда работников, занятых на строительных работах.

Тема 21. Оплата труда руководителей и специалистов предприятий АПК

Организация оплаты руководителей предприятий. Оплата труда руководителей структурных подразделений и специалистов. Особенности оплаты труда руководителей и специалистов РО «Белагросервис». Особенности оплаты труда руководителей и перерабатывающих предприятий. Разработка штатного расписания.

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОРГАНИЗАЦИЯ ТРУДА»
ДЛЯ ДНЕВНОЙ ФОРМЫ ПОЛУЧЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Номер раздела, темы	Название раздела, темы	Количество аудиторных часов						Иное	Форма контроля знаний
		Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Лабораторные занятия	Количество часов УСР			
						Лек- ции	ПЗ (СЗ)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Раздел 1. ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ ТРУДА								
1	Социально-экономические основы организации труда	2						15-18	
2	Разделение и кооперация труда			2		2		15-18, 21	Самост.изуч.темы. Групповые презентации в рамках УСР. Опрос. Решение задач.
3	Организация трудового процесса	2						15-18, 21	
4	Формы организации трудовых коллективов			2		2		15-18, 19, 21	Самост.изуч.темы. Групповые презентации в рамках УСР.
5	Организация и обслуживание рабочих мест					2		15-18, 19, 21	Опрос. Решение задач.
6	Условия труда и отдыха. Дисциплина труда					2	2	15-18, 21	Опрос. Письменная КР №1 по темам 1-6
	Раздел 2. НОРМИРОВАНИЕ ТРУДА								
7	Сущность и содержание нормирования труда	2						15-19, 21	
8	Методы изучения затрат рабочего времени	2		2				15-19, 21	Опрос. Рефераты. Решение задач.
9	Нормирование труда в растениеводстве	2		4				15-19, 21	Опрос. Решение задач.
10	Нормирование труда в животноводстве	2		2				15-19, 21	Опрос. Решение задач.
11	Нормирование труда на транспортных и ремонтных работах	2		2				15-19, 21	Опрос. Решение задач.
12	Нормирование труда на обслуживании стационарных машин и на станочных работах			2		2		15-19, 21	Опрос. Решение задач.
13	Нормирование труда на перерабатывающих предприятиях	2		2				15-19, 21	Опрос. Решение задач.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
14	Нормирование труда руководителей и специалистов АПК	2					2	15-19, 21	Опрос. Решение задач. Письменная КР №2 по темам 7-14
	Раздел 3. ОПЛАТА ТРУДА								
15	Экономическая сущность заработной платы, ее формы и системы			2		2		10-14, 15-21, 24, 25	Самост. изуч. темы. Групповые презентации в рамках УСР. Опрос. Рефераты.
16	Место тарифной системы в организации оплаты труда	2					2	10-14, 15-21, 24, 25	Опрос. Решение задач.
17	Организация заработной платы в сельскохозяйственных предприятиях	2		2				10-14, 15-21, 24, 25	Опрос. Решение задач.
18	Оплаты труда в растениеводстве	4		4				10-14, 15-21, 24, 25	Опрос. Решение задач.
19	Оплата труда в животноводстве	4		2			2	10-14, 15-21, 24, 25	Опрос. Решение задач.
20	Оплата труда работников инфраструктурных подразделений сельскохозяйственных организаций	2		2			2	10-14, 15-21, 24, 25	Опрос. Решение задач.
21	Оплата труда руководителей и специалистов предприятий АПК			2		2	2	10-14, 15-21, 24, 25	Опрос. Решение задач. Письменная КР №3 по темам 15-21
	Всего часов	32	0	32	0	14	12		Зачет

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОРГАНИЗАЦИЯ ТРУДА»
ДЛЯ ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ПОЛУЧЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (СОКРАЩЕННЫЙ СРОК ОБУЧЕНИЯ)**

Номер раздела, темы	Название раздела, темы	Количество аудиторных часов						Иное	Форма контроля знаний
		Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Лабораторные занятия	Количество часов УСР			
						Лекции	ПЗ(СЗ)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Раздел 1. ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ ТРУДА								
1	Социально-экономические основы организации труда	1						15-18	
2	Разделение и кооперация труда	1						15-18, 21	
3	Организация трудового процесса							15-18, 21	
4	Формы организации трудовых коллективов							15-18, 19, 21	
5	Организация и обслуживание рабочих мест							15-18, 19, 21	
6	Условия труда и отдыха. Дисциплина труда							15-18, 21	
	Раздел 2. НОРМИРОВАНИЕ ТРУДА								
7	Сущность и содержание нормирования труда							15-19, 21	
8	Методы изучения затрат рабочего времени	2						15-19, 21	
9	Нормирование труда в растениеводстве		1					15-19, 21	Опрос. Решение задач.
10	Нормирование труда в животноводстве	2	1					15-19, 21	Опрос. Решение задач.
11	Нормирование труда на транспортных и ремонтных работах		1					15-19, 21	Опрос. Решение задач.
12	Нормирование труда на обслуживании стационарных машин и на станочных работах		1					15-19, 21	Опрос. Решение задач.
13	Нормирование труда на перерабатывающих предприятиях							15-19, 21	
14	Нормирование труда руководителей и специалистов АПК							15-19, 21	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Раздел 3. ОПЛАТА ТРУДА								
15	Экономическая сущность заработной платы, ее формы и системы	1						10-14, 15-21, 24, 25	
16	Место тарифной системы в организации оплаты труда	1						10-14, 15-21, 24, 25	
17	Организация заработной платы в сельскохозяйственных предприятиях							10-14, 15-21, 24, 25	
18	Оплата труда в растениеводстве	2	2					10-14, 15-21, 24, 25	Опрос. Решение задач.
19	Оплата труда в животноводстве	2	2					10-14, 15-21, 24, 25	Опрос. Решение задач.
20	Оплата труда работников инфраструктурных подразделений сельскохозяйственных организаций		2					10-14, 15-21, 24, 25	Опрос. Решение задач.
21	Оплата труда руководителей и специалистов предприятий АПК	2						10-14, 15-21, 24, 25	
	Всего часов	14	10						<i>Зачет</i>

1 Законодательные и нормативные акты

1. Конституция Республики Беларусь: принята на республиканском референдуме 24 ноября 1996 г. // Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь. 1999, № 1.
2. Национальная стратегия устойчивого социально-экономического развития Республики Беларусь на период до 2030 года.
3. Государственная программа «Аграрный бизнес» на 2021–2025 годы. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 1 февраля 2021 г. № 59.
4. Государственная программа «Рынок труда и содействие занятости» на 2021–2025 годы. Постановление Совета Министров от 30 декабря 2020 г. № 777.
5. Гражданский кодекс Республики Беларусь от 28 октября 1998 г. (с изменениями и дополнениями от 29 июня 2020 г. № 33-3)
6. Трудовой кодекс Республики Беларусь. Минск: Академия МВД, 2014. – 173 с.
7. Кодекс Республики Беларусь о земле. (с изменениями и дополнениями 24 октября 2016 г. № 439-3)
8. Указ Президента Республики Беларусь от 10 мая 2011 г. №181 «О некоторых мерах по совершенствованию государственного регулирования в области оплаты труда».
9. Постановление министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь 21 марта 2008 г. N 53 Об утверждении инструкции о порядке организации нормирования труда.
10. Постановление Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 11.07.2011 г. № 67 «Об утверждении рекомендаций по определению тарифных ставок (окладов) работников коммерческих организаций и о порядке их повышения».
11. Постановление Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 21 октября 2011 г. № 104 «Об утверждении Рекомендаций по применению гибких систем оплаты труда в коммерческих организациях».
12. Постановление Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 2 мая 2012 г. № 56 «Об утверждении рекомендаций по применению коллективных систем оплаты труда работников коммерческих организаций».
13. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 8 июля 2013 г. № 597 «О совершенствовании условий оплаты труда руководителей организаций независимо от форм собственности (за исключением бюджетных организаций и иных организаций, получающих субсидии, работники которых приравнены по оплате труда к работникам бюджетных организаций) в зависимости от результатов финансово-хозяйственной деятельности, признании утратившими силу некоторых Постановлений Совета Министров Республики Беларусь и их отдельных структурных элементов».

14. Рекомендации Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Беларусь от 1.08.2011 г. № 03-6/11-186/3206 «О порядке повышения тарифной ставки первого разряда».

ЛИТЕРАТУРА

2 Основная

15. Организация, нормирование и оплата труда в агропромышленном комплексе : практикум : учебное пособие для студентов учреждений высшего образования по специальностям "Экономика и организация производства в отраслях агропромышленного комплекса" / [М. К. Жудро и др.] ; под общ. ред. М. К. Жудро, С. Б. Шапиро, В. И. Соуся. - Минск : Вышэйшая школа, 2014. - 254, [1] с. : ил.

16. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности : учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки 38.03.03 "Управление персоналом" (квалификация (степень) "бакалавр") / [О. К. Минева и др.]. - Москва : Альфа-М : ИНФРА-М, 2017. - 269 с. : ил. - (Высшая школа. Бакалавриат).

3 Дополнительная

17. Организация, нормирование и оплата труда в агропромышленном комплексе : учебное пособие для студентов учреждений высшего образования по специальности "Экономика и управление на предприятии" / [М. К. Жудро и др.] ; под общ. ред. М. К. Жудро, С. Б. Шапиро, В. И. Соуся. - Минск : Вышэйшая школа, 2012. - 459, [2] с. : ил.

18. Петрович, М. В. Управление организацией : учебник для слушателей системы дополнительного образования взрослых по специальностям "Экономика и управление на предприятии промышленности", "Целовое администрирование", "Управление АПК", "Управление государственными информационными ресурсами", "Управление персоналом", "Государственное управление в сфере досудебного уголовного производства" / М. В. Петрович ; Академия упр. при Президенте Респ. Беларусь. - 3-е изд., стер. - Минск : Академия управления при Президенте Республики Беларусь, 2020. - 479 с. : ил.

19. Пыжова, Н. Н. Технологии развития персонала : учебное пособие для слушателей системы дополнительного образования взрослых по специальности переподготовки "Управление персоналом" / Н. Н. Пыжова, Т. Н. Малостева ; Академия упр. при Президенте Респ. Беларусь. - Минск : Академия управления при Президенте Республики Беларусь, 2020. - 187 с. : ил.

20. Шафранский, И. Н. Мотивационный менеджмент : практикум : учебно-методическое пособие для студентов учреждений, обеспечивающих получение высшего образования 1 ступени по специальности 1-74 01 01 Экономика и организация производства в отраслях агропромышленного комплекса / И. Н. Шафранский ; М-во сел. хоз-ва и продовольствия Респ.

Беларусь, Гл. упр. образования, науки и кадров, УО "Белорус. гос. с.-х. акад.". - Горки : БГСХА, 2021. - 238 с. : ил

21. Петрович, Э. А. Трудовые интеллектуальные ресурсы белорусского села: состояние и тенденции : монография / Э. А. Петрович, Т. Э. Титарева ; М-во сел. хоз-ва и продовольствия Респ. Беларусь, Гл. упр. образования, науки и кадров, УО "Белорус. гос. с.-х. акад.". - Горки : БГСХА, 2018. - 415 с. : ил.

4 Журналы и газеты

22. Журнал «Белорусское сельское хозяйство» (РБ)
23. Журнал «Агроэкономика» (РБ)
24. Журнал «Труд и заработная плата» (РБ)
25. Журнал «Заработная плата» (РБ)
26. Журнал «Экономика. Финансы. Управление» (РБ)

5. Интернет-источники

27. Официальный сайт Президента Республики Беларусь [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.president.gov.by>.


28. Министерство труда и социальной защиты Республики Беларусь [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://mintrud.gov.by>.

29. Национальный статистический комитет Республики Беларусь [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://belstat.gov.by>.

30. Министерство экономики Республики Беларусь [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.economy.gov.by>.

31. Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Беларусь [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://mshp.minsk.by>.

ПРОТОКОЛ СОГЛАСОВАНИЯ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ УВО

Название учебной дисциплины, которой требуется согласование	Название кафедры	Предложения об изменениях в содержании учебной программы учреждения высшего образования по учебной дисциплине	Решение, принятое кафедрой, разработавшей учебную программу (с указанием даты и номера протокола)
Организация хранения, переработки и реализации сельскохозяйственной продукции	Кафедра ЭУП АПК		протокол № 12 от 25.03.2021г.

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЕ УВО
на ____ / ____ учебный год

№ п/п	Дополнения и изменения	Основание

Учебная программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры
_____ (протокол № ____ от _____ 20 __ г.)

Заведующий кафедрой

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
