

Учреждение образования “Белорусский государственный экономический университет”

УТВЕРЖДАЮ

Ректор учреждения образования  
“Белорусский государственный  
экономический университет”

\_\_\_\_\_ В.Ю.Шутилин

“ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 2020 г.

Регистрационный № УД \_\_\_\_\_/уч.

## **ОРГАНИЗАЦИЯ ТРУДА**

Учебная программа учреждения высшего образования по учебной дисциплине для специальностей 1-25 01 07 «Экономика и управление на предприятии», 1-26 02-02 «Менеджмент (по направлениям)»

### **СОСТАВИТЕЛИ:**

Ю.М. Зенович - доцент кафедры организации и управления учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет», кандидат экономических наук, доцент.

### **РЕЦЕНЗЕНТЫ:**

Корнеевец И.В., доцент кафедры экономической политики учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет», кандидат экономических наук, доцент.

Кафедра экономики и организации производства учреждения образования «Могилевский государственный университет продовольствия» (протокол №8 от 16.04.2020), А.Г. Ефименко, заведующая кафедрой, доктор экономических наук, профессор.

### **РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:**

Кафедрой организации и управления учреждения образования  
«Белорусский государственный экономический университет»  
(протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2020 г.)

Научно-методическим советом учреждения образования «Белорусский  
государственный экономический университет»  
(протокол №\_\_ от \_\_\_\_\_ г.)

## **ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Учебная программа учебной дисциплины предназначена для системного осуществления трудового процесса, определяет порядок и условия объединения и осуществления, составляющих его частичных трудовых процессов, взаимодействия исполнителей и их групп со средствами труда и друг с другом для достижения поставленной предметной цели совместной деятельности и обеспечения заданного социально-экономического эффекта.

**Цель** преподавания и изучение учебной дисциплины «Организация труда»

- освоение студентами положений науки о труде, ее составных элементов и направлений, приобретение умений и практических навыков анализа и оценки уровня организации труда на рабочем месте, в трудовом коллективе и разработки рекомендаций по ее совершенствованию. Изучение методики исследования рабочего времени и установления норм труда на различных типах организации производства.

**Основные задачи учебной дисциплины:**

- экономические: эффективное использование потенциального совокупного фонда рабочего времени (включая решение задач сокращения его резервоутворяющих прямых и скрытых потерь), снижение трудоемкости продукции (работ, услуг), улучшение использования оборудования по времени и мощности, повышение качества продукции;

- организационные: определение порядка и последовательности выполнения работ, создание условий для высокоэффективной, непрерывной работы исполнителей, обеспечения полного и равномерного их загрузки, индивидуальной и коллективной ответственности за результаты деятельности, создание действенной системы стимулирования труда, а также системы его нормирования, соответствует специфике производственной деятельности;

- психофизиологические: оздоровление и облегчение труда, устранение лишних затрат энергии работников, обеспечение их психологической совместимости и соответствия их психофизиологических характеристик особенностям трудовой деятельности

- социальные: повышение содержательности и привлекательности труда, создание условий для развития работников, повышение их квалификации и расширения профессионального профиля, реализации их трудовой карьеры и роста их благосостояния.

В результате изучения учебной дисциплины студенты должны

**Знать:**

- основы теории науки организации труда, ее элементов и их характеристик;
- методику исследования трудовых процессов и рабочего времени;
- методику анализа организации труда на рабочем месте и на предприятии;

- методологию и методику установления норм труда на различные трудовые процессы;

- методику разработки нормативов по труду;

- зарубежный опыт организации труда.

**Уметь:**

- проводить фотографии рабочего времени и хронометраж;

- анализировать и проектировать трудовые процессы;

- определять экономическую эффективность внедрения мероприятий по НОТ;

- рассчитывать нормы труда и определять уровень их выполнения;

**Владеть:**

- оценивать уровень организации труда на рабочем месте;

- проведения наблюдений;

- выявления недостатков в организации рабочих мест;

- установления различных норм на трудовые процессы;

- проводить аттестацию рабочих мест;

- определять качество норм труда.

**Межпредметные связи.**

Изучение учебной дисциплины предусматривает использование знаний по экономике, финансам предприятия, анализу хозяйственной деятельности, организации производства, планированию на предприятии, ценообразованию, менеджменту, инновационному проектированию и управлению проектами.

Полученные знания и умения будут использованы при изучении инновационной деятельности на предприятии, при прохождении преддипломной практики и выполнении дипломных работ.

Всего часов по учебной дисциплине для специальности 1-26 02-02 «Менеджмент (по направлениям)» 180 часов, из них всего аудиторных – 68 часов, в том числе 34 часа – лекции, 34 часа – семинарские занятия.

Форма текущей аттестации – экзамен.

Всего часов по учебной дисциплине для специальности 1-25 01 07 «Экономика и управление на предприятии» 184 часа, из них всего аудиторных – 90 часов, в том числе 46 часов – лекции, 44 часа – семинарские занятия.

Форма текущей аттестации – зачет.

# **СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА**

## **Тема 1. Введение в учебную дисциплину**

Труд и его характеристики: характер, содержание и содержательность труда. Три стороны труда: биологическая, экономическая, социальная и их взаимосвязь.

Организация труда как понятие и историческая категория, вид практической деятельности.

Организация труда как наука: ее предмет, методы исследования, законы и категории. История развития науки о труде и ее представители за рубежом (США, Франция, Англия). Развитие науки о труде в России и взгляды ученых А.К. Гастева, П.М. Керженцева, П.М. Ерманского, Н. Витке и др.

Современное состояние науки об организации труда.

Организация труда как часть организации производства и как функция управления. Организация труда как учебная дисциплина. Предмет учебной дисциплины — трудовая деятельность людей и ее организация как система основных элементов (направлений)

Задачи учебной дисциплины — освоение теоретических положений науки о труде, сущности организации труда и ее элементов, приобретение навыков изучения, анализа и проектирования рациональных трудовых процессов и балансов рабочего дня руководителей, специалистов и рабочих.

Содержание учебной дисциплины — краткая характеристика разделов курса. Связь курса "Организация труда" с другими учебными дисциплинами (экономической теорией, технологией, экономической социологией, статистикой, математикой, экономикой предприятий, организацией производства, менеджментом и др.).

## **Тема 2. Организация труда и ее элементы**

Сущность организации труда, ее технический, социальный и экономический аспекты. Организация труда как экономическая категория, ее развитие (20—30 годы, 50—60 годы, 80—90 годы). Задачи организации труда. Элементы (направления) организации труда и их взаимосвязь.

Принципы организации труда и их характеристика.

Экономическая эффективность совершенствования организации труда.

## **Тема 3. Разделение и кооперация труда**

Разделение и кооперация труда как основа его организации. Связь

разделения труда со средствами производства. Виды разделения труда в обществе: общее, частное, единичное и их характеристики. Формы разделения труда на предприятии: технологическое, операционное и предметное, сфера их применения, их преимущества и недостатки. Технологическое разделение труда и производственная структура предприятия

Функциональное разделение труда. Выполняемые функции и деление персонала на функциональные группы. Функциональное разделение труда и организационная структура управления.

Профессионально - квалификационное разделение труда. Профессии и специальности. Квалификация и ее показатели для рабочих и специалистов.

Мелкое разделение труда и его отрицательные стороны.

Границы разделения труда: техническая, экономическая, психофизиологическая и социальная, их характеристика и показатели.

Основные формы кооперации труда на предприятии.

Прогрессивные формы разделения и кооперации труда (коллективные формы организации труда, совмещение профессий и трудовых функций, многостаночное обслуживание). Предпосылки внедрения: технические, организационные, экономические, социальные, их характеристика.

Анализ и проектирование разделения и кооперации труда: методы и показатели.

#### **Тема 4. Трудовой процесс**

Понятие трудового и производственного процессов, их взаимосвязь и основные элементы.

Классификация трудовых процессов для целей нормирования труда: по характеру труда; по типу организации производства; по прерывности.

Разделение трудовых процессов на элементы — цели и задачи. Производственная операция и ее разделение по технологическим и трудовым признакам. Характеристика элементов операции. Факторы, влияющие на состав и продолжительность операции и ее элементы.

Приемы и методы труда, принципы рационализации трудовых процессов. Анализ и проектирование трудовых процессов.

#### **Тема 5. Условия труда на рабочем месте**

Сущность условий труда в широком и узком смыслах. Санитарно-гигиенические, психофизиологические и эстетические условия труда, их элементы и характеристика. Показатели и предъявляемые требования.

Работоспособность человека и определяющие ее факторы. Фазы

работоспособности и их изменение в течение дня, суток, недели и года. Учет фаз работоспособности при проектировании рабочего дня руководителя и специалиста.

Режимы труда и отдыха, их виды и принципы построения.

Методы повышения работоспособности и преодоления усталости — организационные, психофизиологические и эстетические.

## **Тема 6. Организация и обслуживание рабочего места**

Рабочее место и его виды. Сущность организации рабочего места и его элементы: специализация, оснащение, планировка и обслуживание. Виды рабочих мест по уровню специализации, их характеристика и сфера применения.

Планировка рабочего места и ее виды: внешняя и внутренняя, их характеристика. Зоны досягаемости. Примеры планировки рабочего места (с компьютером и без него). Оснащение рабочего места, виды оснастки и предъявляемые к ней требования.

Функции, формы и системы обслуживания рабочих мест, их характеристика.

## **Тема 7. Аттестация рабочих мест**

Сущность, цели и задачи аттестации рабочих мест. Этапы проведения аттестации рабочих мест. Состав комиссии по проведению аттестации. Группы рабочих мест по результатам аттестации.

Мероприятия по рационализации рабочих мест.

## **Тема 8. Рабочее время и методы его изучения**

Рабочее время как экономическая категория и его функции. Рабочее время как юридическая категория. Календарное и объемное измерение рабочего времени.

Классификация рабочего времени, ее назначение и виды. Характеристика отдельных затрат рабочего времени и их индексация.

Методы изучения рабочего времени, их разновидности и характерные признаки.

Фотография рабочего времени (ФРВ), цели и виды: исполнителя, оборудования и производственного процесса. ФРВ исполнителя: индивидуальная — методика ее проведения, обработка и анализ данных. Расчет показателей использования рабочего времени и роста производительности

труда.

Сущность групповой, бригадной и маршрутной фотографии рабочего времени, методика их проведения, обработка и анализ данных. Самофотографии рабочего дня: рабочего, руководителя и специалиста, их особенности, задачи и методика проведения.

Метод моментных наблюдений (ММН), сущность, особенности, сфера применения. Методика проведения ММН, обработка и анализ данных.

Хронометраж, его сущность, цели и область применения.

Виды хронометража и методика проведения наблюдения, обработка и анализ данных хронометражных наблюдений.

Фотохронометраж, его сущность, сфера применения, методика проведения, наблюдения и обработка данных.

Технические средства для изучения рабочего времени.

## **Тема 9. Нормирование труда**

Сущность нормирования труда. Понятие нормирования труда на основе установления общественно необходимых затрат труда. Сущность общественно необходимого рабочего времени и факторы, его определяющие. Рабочее время как всеобщая мера труда. Норма труда как конкретное проявление меры труда.

Функции нормирования труда. Влияние нормирования труда на количественные и качественные показатели работы предприятия.

Принципы нормирования труда и их проявление в рыночных условиях хозяйствования.

Методы нормирования труда и их виды. Сущность и содержание аналитического метода установления норм труда и его разновидности.

Использование электронно-вычислительной техники в расчете норм труда. Суммарный метод определения норм труда и его недостатки.

## **Тема 10. Нормы труда и методика их определения**

Научно обоснованные нормы и факторы их обоснования. Понятия технически обоснованных и научно обоснованных норм труда, их возникновение, согласование и использование в практике работы предприятий. Классификация норм труда по методам установления, содержанию, степени укрупнения, сроку их действия, сфере и обязательности применения.

Норма времени как основа расчета других норм труда. Состав нормы времени и методика ее определения. Влияние характера труда и типа организации производства на методику определения нормы времени.

Норма выработки в час, в смену и методика ее определения. Взаимосвязь



нормы времени и нормы выработки. Расценка и методика ее определения.

Особенности нормирования труда в различных типах производства. Использование норм труда в оперативном и перспективном планировании и прогнозировании. Социально-экономическое значение прогрессивных норм труда.

### **Тема 11. Нормативы по труду**

Сущность, назначение нормативов по труду и предъявляемые к ним требования. Отличительные признаки нормативов по труду и норм труда. Классификация нормативов по труду по содержанию, сфере и обязательности применения и степени укрупнения, и их характеристика. Микроэлементные нормативы по труду, история их возникновения и развития, современное состояние и практическое применение.

Порядок разработки нормативов, определение работ, на которые будут разработаны нормативы, выбор объектов исследования. Исходные данные для разработки нормативов т- карты систематизации, макеты нормативов и особенности учета в них факторов, влияющих на затраты труда. Сбор информации для разработки нормативов (технологические карты, паспорта оборудования, фотографии рабочего времени, хронометражные наблюдения, типовые проекты организации рабочих мест и т.п.).

Использование экономико-математических методов и электронно-вычислительной техники при разработке нормативов.

Сущность графоаналитического метода обработки результатов хронометражных наблюдений. Установление зависимости времени выполнения элементов операции от одного или нескольких факторов.

Оформление нормативов и их внедрение в практику работы предприятия.

### **Тема 12. Установление научно обоснованных норм труда на различные трудовые процессы**

Формула расчета основного машинного времени. Методика нормирования вспомогательного времени, времени на обслуживание рабочего места, отдых и личные надобности и подготовительно-заключительного времени. Расчет нормы штучного времени в различных типах производства. Нормы обслуживания и методика их установления в циклических, периодических и непрерывных процессах.

### **Тема 13. Нормирование труда на работах по обслуживанию производства**

Функции по обслуживанию производства. Особенности труда вспомогательных рабочих и виды норм, применяемых для нормирования труда.

Работы по наладке и подналадке оборудования и методика их нормирования. Ремонтные и транспортные работы и их нормирование. Нормирование задания и порядок их разработки.

### **Тема 14. Нормирование труда руководителей и специалистов**

Особенности управленческого труда. Методы нормирования и виды норм. Укрупненное нормирование численности специалистов по нормативам. Дифференцированное нормирование. Нормы управляемости и методика их установления.

### **Тема 15. Пересмотр и внедрение норм труда**

Понятие и уровень напряженности норм. Соответствие их мере труда, и задача поддержания их прогрессивности. Порядок пересмотра норм на предприятии — этапы работы и их содержание. Факторы и сроки обновления норм труда. Анализ качества норм и плановых заданий по труду. Рост производительности труда и снижение трудоемкости продукции как основа разработки проектов по пересмотру и замене норм. Порядок отбора норм к обновлению. Определение ожидаемого процента их выполнения после замены и внедрения. Экономическая эффективность обновления норм труда.

Внедрение норм труда и стимулирование работы по ним.

Учет выполнения норм труда — индивидуальных и коллективных — по нормам времени, выработке и по заработной плате, по сменному и фактически отработанному времени.

### **Тема 16. Анализ организации и нормирования труда на предприятии**

Задачи, содержание и этапы анализа организации и нормирования труда. Текущий и детальный анализ. Сущность и задачи комплексного анализа.

Основные методы анализа состояния организации труда, охвата нормированием и качество норм. Применение индексного метода и выявление корреляционных зависимостей. Проведение специальных исследований.

Критерии оценки состояния и уровня организации труда, а также обоснованности и равнонапряженности норм. Использование совокупного

фонда рабочего времени производственного коллектива и структуры сменного времени в качестве основных критериев оценки.

Анализ состава нормативного хозяйства и прогрессивности каждой его составляющей. Выявление причин рассеивания уровней выполнения норм. Структура норм и тенденции ее изменения. Выполнение плана замены и пересмотра норм.

Порядок сбора необходимых материалов. Использование статистической отчетности, бухгалтерских данных, оперативных документов и материалов общественных организаций.

Составление группировочных таблиц. Выведение частных коэффициентов. Методы цепных подстановок. Определение общего уровня организации и нормирования труда. Использование при анализе данных о передовом производственном опыте родственных предприятий.

Обобщение материалов анализа. Определение основных направлений совершенствования организации и нормирования труда, очередности осуществления запланированных мероприятий.

## **Тема 17. Проектирование мероприятий по совершенствованию организации и нормированию труда**

Содержание и основные задачи проектирования мероприятий. Организация работы. Порядок использования материалов анализа в процессе проектирования. Согласование мероприятий по НОТ с мероприятиями по совершенствованию организации производства, заменой норм и повышением их обоснованности.

Требования к проектированию. Учет психологических и физиологических факторов. Использование типовых проектов организации труда, типовых норм и нормативов. Применение математических методов при проектировании. Производственный эксперимент как основа проектирования наиболее сложных мероприятий.

Разработка инструкционных карт по организации труда. Практика их объединения с технологической документацией. Проектирование средств необходимой оснастки.

Источники финансирования мероприятий по НОТ. Основные методы определения эффективности мероприятий по совершенствованию организации труда, внедрение обоснованных норм и нормированных заданий.

Экономия рабочего времени. Фактическое и условное сокращение численности работающих — основные критерии оценки запланированных мероприятий. Учет социальных последствий внедрения НОТ и научно обоснованных норм труда.

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОРГАНИЗАЦИЯ ТРУДА» ДЛЯ  
ДНЕВНОЙ ФОРМЫ ПОЛУЧЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ СПЕЦИАЛЬНОСТИ 1-25 01 07 «Экономика и  
управление на предприятии»**

Номер раздела, темы	Название раздела, темы	Количество аудиторных часов						Иное	Формы контроля знаний
		Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Лабораторные занятия	Количество часов УСР, лек	Количество часов УСР, сем		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Введение в учебную дисциплину	2		2				[2,5]	Реферат
2	Организация труда и ее элементы	2		2				[1,4]	Опрос, тест
3	Разделение и кооперация труда	2		2				[2,5]	Опрос
4	Трудовой процесс	4		2				[2,4,5]	Тест
5	Условия труда на рабочем месте	4		4				[2,5]	Реферат
6	Организация и обслуживание рабочего места	4		4				[1,2,5]	Тест
7	Аттестация рабочих мест	2		2				[2,5]	Опрос Реферат
8	Рабочее время и методы его изучения	4		6				[3,4]	Тест Опрос
9	Нормирование труда	2		2				[1,2,5]	Индивид. задания
10	Нормы труда и методика их определения	2		2				[2,5]	Опрос

11	Нормативы по труду	2		2				[1,3,5]	Опрос
12	Установление научно обоснованных норм труда на различные трудовые процессы	4		4				[3,4,5]	Тест
13	Нормирование труда на работах по обслуживанию производства	2		2				[2,5]	Тест
14	Нормирование труда руководителей и специалистов	2		2				[1,2,5]	Опрос
15	Пересмотр и внедрение норм труда	4		2				[2,5]	Опрос
16	Анализ организации и нормирования труда на предприятии	2		2				[3,4]	Доклад
17	Проектирование мероприятий по совершенствованию организации и нормированию труда	2		2				[3,5]	Опрос
<b>Всего часов</b>		<b>46</b>		<b>44</b>					<b>Зачет</b>

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОРГАНИЗАЦИЯ ТРУДА» ДЛЯ  
ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ПОЛУЧЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ СПЕЦИАЛЬНОСТИ 1-25 01 07 «Экономика и  
управление на предприятии»**

Номер раздела, темы	Название раздела, темы	Количество аудиторных часов						Иное	Формы контроля знаний
		Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Лабораторные занятия	Количество часов УСР, лек	Количество часов УСР, сем		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Введение в учебную дисциплину	2		-				[2,5]	Реферат
2	Организация труда и ее элементы	2		2				[1,4]	Опрос, тест
3	Разделение и кооперация труда	-		-				[2,5]	Опрос
4	Трудовой процесс	-		-				[2,4,5]	Тест
5	Условия труда на рабочем месте	-		2				[2,5]	Реферат
6	Организация и обслуживание рабочего места	2		-				[1,2,5]	Тест
7	Аттестация рабочих мест	-		-				[2,5]	Опрос Реферат
8	Рабочее время и методы его изучения	4		4				[3,4]	Тест Опрос
9	Нормирование труда	2		2				[1,2,5]	Индивид. задания
10	Нормы труда и методика их определения	2		-				[2,5]	Опрос

11	Нормативы по труду	-		-				[1,3,5]	Опрос
12	Установление научно обоснованных норм труда на различные трудовые процессы	-		-				[3,4,5]	Тест
13	Нормирование труда на работах по обслуживанию производства	-		-				[2,5]	Тест
14	Нормирование труда руководителей и специалистов	-		-				[1,2,5]	Опрос
15	Пересмотр и внедрение норм труда	-		-				[2,5]	Опрос
16	Анализ организации и нормирования труда на предприятии	-		-				[3,4]	Доклад
17	Проектирование мероприятий по совершенствованию организации и нормированию труда	-		-				[3,5]	Опрос
<b>Всего часов</b>		<b>14</b>		<b>10</b>					<b>Зачет</b>

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОРГАНИЗАЦИЯ ТРУДА» ДЛЯ  
ДНЕВНОЙ ФОРМЫ ПОЛУЧЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ СПЕЦИАЛЬНОСТИ 1-26 02 02 «Менеджмент (по  
направлениям)»**

Номер раздела, темы	Название раздела, темы	Количество аудиторных часов						Иное	Формы контроля знаний
		Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Лабораторные занятия	Количество часов УСР, лек	Количество часов УСР, сем		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Введение в учебную дисциплину	2		2				[2,5]	Реферат
2	Организация труда и ее элементы	2		2				[1,4]	Опрос, тест
3	Разделение и кооперация труда	2		2				[2,5]	Опрос
4	Трудовой процесс	2		2				[2,4,5]	Тест
5	Условия труда на рабочем месте	2		2				[2,5]	Реферат
6	Организация и обслуживание рабочего места	2		2				[1,2,5]	Тест
7	Аттестация рабочих мест	2		2				[2,5]	Опрос Реферат
8	Рабочее время и методы его изучения	4		4				[3,4]	Тест Опрос
9	Нормирование труда	2		2				[1,2,5]	Индивид. задания
10	Нормы труда и методика их определения	2		2				[2,5]	Опрос



11	Нормативы по труду	2		2				[1,3,5]	Опрос
12	Установление научно обоснованных норм труда на различные трудовые процессы	2		2				[3,4,5]	Тест
13	Нормирование труда на работах по обслуживанию производства	2		2				[2,5]	Тест
14	Нормирование труда руководителей и специалистов	2		2				[1,2,5]	Опрос
15	Пересмотр и внедрение норм труда	2		-		2		[2,5]	Опрос
16	Анализ организации и нормирования труда на предприятии	2		-		2		[3,4]	Доклад
17	Проектирование мероприятий по совершенствованию организации и нормированию труда	-		-				[3,5]	Опрос
<b>Всего часов</b>		<b>34</b>		<b>30</b>		<b>4</b>			<b>Экзамен</b>

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОРГАНИЗАЦИЯ ТРУДА» ДЛЯ  
ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ПОЛУЧЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ СПЕЦИАЛЬНОСТИ 1-26 02 02 «Менеджмент (по  
направлениям)»**

Номер раздела, темы	Название раздела, темы	Количество аудиторных часов						Иное	Формы контроля знаний
		Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Лабораторные занятия	Количество часов УСР, лек	Количество часов УСР, сем		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Введение в учебную дисциплину	2		-				[2,5]	Реферат
2	Организация труда и ее элементы	-		-				[1,4]	Опрос, тест
3	Разделение и кооперация труда	-		-				[2,5]	Опрос
4	Трудовой процесс	-		-				[2,4,5]	Тест
5	Условия труда на рабочем месте	-		-				[2,5]	Реферат
6	Организация и обслуживание рабочего места	-		-				[1,2,5]	Тест
7	Аттестация рабочих мест	-		-				[2,5]	Опрос Реферат
8	Рабочее время и методы его изучения	4		4				[3,4]	Тест Опрос
9	Нормирование труда	2		2				[1,2,5]	Индивид. задания

10	Нормы труда и методика их определения	2		2				[2,5]	Опрос
11	Нормативы по труду	-		-				[1,3,5]	Опрос
12	Установление научно обоснованных норм труда на различные трудовые процессы	-		-				[3,4,5]	Тест
13	Нормирование труда на работах по обслуживанию производства	-		-				[2,5]	Тест
14	Нормирование труда руководителей и специалистов	-		-				[1,2,5]	Опрос
15	Пересмотр и внедрение норм труда	-		-				[2,5]	Опрос
16	Анализ организации и нормирования труда на предприятии	-		-				[3,4]	Доклад
17	Проектирование мероприятий по совершенствованию организации и нормированию труда	-		-				[3,5]	Опрос
<b>Всего часов</b>		<b>10</b>		<b>8</b>					<b>Зачет</b>

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОРГАНИЗАЦИЯ ТРУДА» ДЛЯ  
ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ПОЛУЧЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (СОКРАЩЕННЫЙ СРОК ОБУЧЕНИЯ)  
СПЕЦИАЛЬНОСТИ 1-25 01 07 «Экономика и управление на предприятии»**

Номер раздела, темы	Название раздела, темы	Количество аудиторных часов						Иное	Формы контроля знаний
		Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Лабораторные занятия	Количество часов УСР, лек	Количество часов УСР, сем		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Введение в учебную дисциплину	2		-				[2,5]	Реферат
2	Организация труда и ее элементы	2		2				[1,4]	Опрос, тест
3	Разделение и кооперация труда	-		-				[2,5]	Опрос
4	Трудовой процесс	2		-				[2,4,5]	Тест
5	Условия труда на рабочем месте	2		2				[2,5]	Реферат
6	Организация и обслуживание рабочего места	2		-				[1,2,5]	Тест
7	Аттестация рабочих мест	-		-				[2,5]	Опрос Реферат
8	Рабочее время и методы его изучения	-		4				[3,4]	Тест Опрос
9	Нормирование труда	-		2				[1,2,5]	Индивид. задания

10	Нормы труда и методика их определения	-		-				[2,5]	Опрос
11	Нормативы по труду	-		-				[1,3,5]	Опрос
12	Установление научно обоснованных норм труда на различные трудовые процессы	-		-				[3,4,5]	Тест
13	Нормирование труда на работах по обслуживанию производства	-		-				[2,5]	Тест
14	Нормирование труда руководителей и специалистов	-		-				[1,2,5]	Опрос
15	Пересмотр и внедрение норм труда	-		-				[2,5]	Опрос
16	Анализ организации и нормирования труда на предприятии	-		-				[3,4]	Доклад
17	Проектирование мероприятий по совершенствованию организации и нормированию труда	-		-				[3,5]	Опрос
<b>Всего часов</b>		<b>10</b>		<b>10</b>					<b>Зачет</b>

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОРГАНИЗАЦИЯ ТРУДА» ДЛЯ  
ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ПОЛУЧЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (СОКРАЩЕННЫЙ СРОК ОБУЧЕНИЯ НА БАЗЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ) СПЕЦИАЛЬНОСТИ 1-25 01 07 «Экономика и управление на предприятии»**

Номер раздела, темы	Название раздела, темы	Количество аудиторных часов						Иное	Формы контроля знаний
		Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Лабораторные занятия	Количество часов УСР, лек	Количество часов УСР, сем		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Введение в учебную дисциплину	2		-				[2,5]	Реферат
2	Организация труда и ее элементы	2		2				[1,4]	Опрос, тест
3	Разделение и кооперация труда	-		-				[2,5]	Опрос
4	Трудовой процесс	-		-				[2,4,5]	Тест
5	Условия труда на рабочем месте	-		2				[2,5]	Реферат
6	Организация и обслуживание рабочего места	2		-				[1,2,5]	Тест
7	Аттестация рабочих мест	-		-				[2,5]	Опрос Реферат
8	Рабочее время и методы его изучения	2		2				[3,4]	Тест Опрос
9	Нормирование труда	2		2				[1,2,5]	Индивид. задания
10	Нормы труда и методика их определения	-		-				[2,5]	Опрос

11	Нормативы по труду	-		-				[1,3,5]	Опрос
12	Установление научно обоснованных норм труда на различные трудовые процессы	-		-				[3,4,5]	Тест
13	Нормирование труда на работах по обслуживанию производства	-		-				[2,5]	Тест
14	Нормирование труда руководителей и специалистов	-		-				[1,2,5]	Опрос
15	Пересмотр и внедрение норм труда	-		-				[2,5]	Опрос
16	Анализ организации и нормирования труда на предприятии	-		-				[3,4]	Доклад
17	Проектирование мероприятий по совершенствованию организации и нормированию труда	-		-				[3,5]	Опрос
<b>Всего часов</b>		<b>10</b>		<b>8</b>					<b>Зачет</b>

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОРГАНИЗАЦИЯ ТРУДА» ДЛЯ  
ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ПОЛУЧЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (ИНТЕГРИРОВАННЫЙ С ССО)  
СПЕЦИАЛЬНОСТИ 1-25 01 07 «Экономика и управление на предприятии»**

Номер раздела, темы	Название раздела, темы	Количество аудиторных часов						Иное	Формы контроля знаний
		Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Лабораторные занятия	Количество часов УСР, лек	Количество часов УСР, сем		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Введение в учебную дисциплину	2		-				[2,5]	Реферат
2	Организация труда и ее элементы	2		2				[1,4]	Опрос, тест
3	Разделение и кооперация труда	-		-				[2,5]	Опрос
4	Трудовой процесс	-		-				[2,4,5]	Тест
5	Условия труда на рабочем месте	-		2				[2,5]	Реферат
6	Организация и обслуживание рабочего места	2		-				[1,2,5]	Тест
7	Аттестация рабочих мест	-		-				[2,5]	Опрос Реферат
8	Рабочее время и методы его изучения	2		4				[3,4]	Тест Опрос
9	Нормирование труда	2		2				[1,2,5]	Индивид. задания
10	Нормы труда и методика их определения	-		-				[2,5]	Опрос



11	Нормативы по труду	-		-				[1,3,5]	Опрос
12	Установление научно обоснованных норм труда на различные трудовые процессы	-		-				[3,4,5]	Тест
13	Нормирование труда на работах по обслуживанию производства	-		-				[2,5]	Тест
14	Нормирование труда руководителей и специалистов	-		-				[1,2,5]	Опрос
15	Пересмотр и внедрение норм труда	-		-				[2,5]	Опрос
16	Анализ организации и нормирования труда на предприятии	-		-				[3,4]	Доклад
17	Проектирование мероприятий по совершенствованию организации и нормированию труда	-		-				[3,5]	Опрос
<b>Всего часов</b>		<b>10</b>		<b>10</b>					<b>Зачет</b>

## **ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ**

### ***Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов по учебной дисциплине «Организация труда»***

В овладении знаниями учебной дисциплины важным этапом является самостоятельная работа студентов. Рекомендуется бюджет времени для самостоятельной работы в среднем 2-2,5 часа на 2-х часовое аудиторное занятие.

Основными направлениями самостоятельной работы студента являются:

- первоначально подробное ознакомление с программой учебной дисциплины;
- ознакомление со списком рекомендуемой литературы по дисциплине в целом и ее разделам, наличие ее в библиотеке и других доступных источниках, изучение необходимой литературы по теме, подбор дополнительной литературы;
- изучение и расширение лекционного материала преподавателя за счет специальной литературы, консультаций;
- подготовка к практическим занятиям по специально разработанным планам с изучением основной и дополнительной литературы;
- подготовка к выполнению диагностических форм контроля (тесты, контрольные работы, устные опросы и т.п.);
- подготовка к экзамену, зачету.

## ***Нормативные и законодательные акты***

1. Об утверждении Программы социально-экономического развития Республики Беларусь на 2016-2020 годы. Указ Президента Республики Беларусь от 15 декабря 2016 г. №466// Эталон –Беларусь [Электронный ресурс]/Нац.центр правовой информ.Респ.Беларусь. — Минск, 2017.
2. Указ Президента Республики Беларусь от 9 ноября 2010 г. № 575 "Об утверждении Концепции национальной безопасности Республики Беларусь"/Эталон –Беларусь [Электронный ресурс] /Нац.центр правовой информ.Респ.Беларусь. — Минск, 2017.
- 3.О государственных минимальных социальных стандартах: Закон Республики Беларусь от 11 ноября 1999 года, № 322-3 // Эталон –Беларусь [Электронный ресурс]/Нац.центр правовой информ.Респ.Беларусь. — Минск, 2017.
4. Директива Президента Республики Беларусь №3 «Экономия и бережливость – главные факторы экономической безопасности государства» Указ Президента Республики Беларусь от 14.06.2007 г. №428// Эталон –Беларусь [Электронный ресурс]/Нац.центр правовой информ.Респ.Беларусь. — Минск, 2017.
5. Об организации мониторинга важнейших показателей экономической безопасности Республики Беларусь: постановление Совета Министров Респ. Беларусь от 22 февраля 2007 г. №226 (в ред. постановления Совета Министров от 16 декабря 2008г. № 194-3) //Нац.правовой интернет-портал Республики Беларусь [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.pravo.by/main.aspx?guid=3871&p2=1/12080.-> Дата доступа: 10.01.2016.5.О профессиональном пенсионном страховании: Закон Респ. Беларусь от 5 января 2008 года, № 322-3// Эталон –Беларусь [Электронный ресурс] /Нац.центр правовой информ.Респ.Беларусь. — Минск, 2017.
- 6.О занятости населения Республики Беларусь: Закон Респ. Беларусь от 15 июня 2006 г. № 125-3: с изм и доп. от 1 ноября 2007 г. № 280-3// Эталон –Беларусь [Электронный ресурс]/Нац.центр правовой информ.Респ.Беларусь. — Минск, 2017.
8. О государственно-частном партнерстве: Закон Респ. Беларусь от 30 декабря 2015 г. № 345-3// Эталон – Беларусь [Электронный ресурс] /Нац.центр правовой информ.Респ.Беларусь. — Минск, 2017.

## **ЛИТЕРАТУРА**

### **Основная:**

1. Бычин, В.Б. Организация и нормирование труда: Учебное пособие / В.Б. Бычин, С.В. Малинин, Е.В. Шубенкова. - М.: Инфра-М, 2018. - 111 с.

2. Генкин, Б. М. Организация, нормирование и оплата труда на промышленных предприятиях: Учебник для вузов / Б.М. Генкин. — 6-е изд., изм. и доп. — М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2018. — 416 с.

3. Глубокий, С.В. Организация и нормирование труда в современном производственном менеджменте/ С.В. Глубокий, И.В. Борисевич. — Минск: Издательство Гревцова, 2020. — 320 с

4. Пашуто, В.П. Практикум по организации, нормированию и оплате труда на предприятии: учебное пособие для студентов вузов / В. П. Пашуто. - 2-е изд. стереотип. - М.: КНОРУС, 2017. - 472 с.

5. Рофе, А.И. Организация и нормирование труда: Учебное пособие / А.И. Рофе. - М.: КноРус, 2015. - 355 с.

#### **Дополнительная:**

1. Брезгина, М.О. Нормирование труда как фактор роста производительности труда: современное состояние и перспективы развития / Социально-экономические науки и гуманитарные исследования. 2019. № 11. С. 80-83.

2. Бухалков, М.И. Организация и нормирование труда: Учебник / М.И. Бухалков. - М.: Инфра-М, 2017. - 388 с.

3. Бычин, В.Б. Нормирование труда: Учебник / В.Б. Бычин, С.В. Малинин, Е.В. Новикова. - М.: Инфра-М, 2018. -16с.

5. Гейц, И.В. Нормирование труда и регламентация рабочего времени / И.В. Гейц. - М.: ДиС, 2015. - 352 с.

6. Краснова, Л.Н. Организация, нормирование и оплата труда на предприятиях нефтяной и газовой промышленности / Л.Н. Краснова, М.Ю. Гинзбург. - М.: КноРус, 2015. - 176 с.

7. Пашуто, В.П. Организация, нормирование и оплата труда на предприятии (для бакалавров) / В.П. Пашуто. - М.: КноРус, 2017. - 472 с.

8. Василиади, С.М. Актуальные проблемы института рабочего времени и его видов / Теория и практика общественного развития. 2017. № 6. С. 115-118.

9. Захаров, А.Д. Развитие системы нормирования труда персонала организаций сферы услуг: автореф. дис. ... к. э. н. – М., 2019. – 29 с.

## ПРОТОКОЛ СОГЛАСОВАНИЯ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ УВО

Название учебной дисциплины, с которой требуется согласование	Название кафедры	Предложения об изменениях в содержании учебной программы учреждения высшего образования по учебной дисциплине	Решение, принятое кафедрой, разработавшей учебную программу (с указанием даты и номера протокола)
Экономика организации (предприятия)	Экономики промышленных предприятий		

## ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЕ

на \_\_\_\_/\_\_\_\_ учебный год

№ п/ п	Дополнения и изменения	Основание

Учебная программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры  
экономической политики (протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.)

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_