

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ**

Учебно-методическое объединение по гуманитарному образованию

**УТВЕРЖДАЮ**

Первый заместитель Министра образования  
Республики Беларусь

В.А. Богуш

« 24 » 04 2015 г.

Регистрационный № ТД-Е.584/тип.

**АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО**

Типовая учебная программа по учебной дисциплине  
для специальностей:

1-24 01 02 «Правоведение»

1-24 01 03 «Экономическое право»



**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель Министра юстиции  
Республики Беларусь

А.Н.Бодак

« 21.04. » 2014 г.

**СОГЛАСОВАНО**

Начальник Управления высшего  
образования Министерства  
образования Республики Беларусь

С.И. Романюк

« 24 » 04 2015 г.

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель Учебно-методического  
объединения по гуманитарному  
образованию

А.В. Данильченко

« 28 » апреля 2014 г.

**СОГЛАСОВАНО**

Проректор по научно-методической  
работе Государственного  
учреждения образования  
«Республиканский институт высшей  
школы»

И.В.Титович

« 06.1 » 04 2015 г.

Эксперт-нормоконтролер

Ирина В. Мухоморова  
« 03 » февраля 2015 г.

МИНСК 2015

**СОСТАВИТЕЛИ:**

Крамник Александр Николаевич – профессор кафедры конституционного права Белорусского государственного университета, кандидат юридических наук, доцент;

Чуприс Ольга Ивановна – профессор кафедры конституционного права Белорусского государственного университета, доктор юридических наук, доцент;

Плетенев Денис Алексеевич – доцент кафедры конституционного права Белорусского государственного университета, кандидат юридических наук, доцент.

**РЕЦЕНЗЕНТЫ:**

Кафедра административного права и управления органами внутренних дел Учреждения образования «Академия Министерства внутренних дел Республики Беларусь»;

Рябцев Леонид Михайлович – судья Конституционного Суда Республики Беларусь, доктор юридических наук, профессор.

**РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ В КАЧЕСТВЕ ТИПОВОЙ:**

Кафедрой конституционного права Белорусского государственного университета (протокол №8 от 06 марта 2014 г.);

Научно-методическим советом Белорусского государственного университета (протокол № 4 от 01 апреля 2014 г.);

Научно-методическим советом по группам специальностей «Право» и «Социальная защита» Учебно-методического объединения по гуманитарному образованию (протокол № 1 от 24 апреля 2014 г.)

Ответственный за редакцию: Чуприс О.И.

Ответственный за выпуск: Чуприс О.И.

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Административное право – одна из важнейших правовых дисциплин, изучаемых в учреждениях высшего образования юридического профиля. В силу многообразия и широты охвата регулируемых им общественных отношений оно является необходимым источником знаний для каждого юриста о системе органов государственного управления и механизме его реализации. Поэтому программа учебной дисциплины «Административное право» охватывает широкий круг вопросов, регламентируемых административно-правовыми нормами и изучаемых административно-правовой наукой.

Цель изучения дисциплины «Административное право» – обеспечение приобретения необходимых знаний, умений и навыков в соответствующей отрасли права. Основными задачами изучения дисциплины «Административное право» являются обеспечение такого уровня знаний, который позволил бы выпускнику свободно владеть понятиями и категориями административного права, применять в практической деятельности полученные знания, анализировать и применять на практике административно-правовые нормы, решать конкретные задачи, возникающие в практической деятельности.

Программа дисциплины «Административное право» содержит Общую и Особенную части, каждая из которых включает разделы, разделенные на темы.

В процессе изучения административного права предполагается ознакомление студентов с его предметом и системой, понятием и сущностью государственного управления как сферы административного права, правовым статусом его субъектов, административными производствами и административно-правовыми режимами, способами обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении. Значительное место отведено государственной службе. Эти и некоторые другие вопросы включены в Общую часть. Особенная часть охватывает темы, раскрывающие порядок осуществления государственного управления его субъектами-носителями управленческих полномочий.

***В результате изучения дисциплины студенты должны:***

***знать:***

- сущность административного права, его систему и историю развития;
- основные административно-правовые понятия и категории;
- источники административного права и их нормы;
- основы государственного управления;
- правовое положение субъектов административного права;
- общие функции, формы и методы государственного управления;
- основное назначение, порядок образования, систему органов государственного управления;
- статус государственной службы и государственных служащих;
- понятие, основное назначение и виды способов обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении;
- общие характеристики разрешительной системы;
- административно-правовые основы государственного управления сферами и входящими в них областями (отраслями);
- основы научного анализа проблем государственного управления;

**уметь:**

- анализировать источники административного права, его нормы, применять их к управленческим общественным отношениям на практике;
- составлять проекты правовых актов государственного управления;
- анализировать правовое положение субъектов административного права;
- определять систему органов государственного управления и их компетенцию в различных сферах и областях государственного управления;
- осуществлять административные процедуры и вести работу по обращениям граждан;
- характеризовать административно-правовые режимы;

**владеть:**

- административно-правовой терминологией;
- навыками работы с правовыми актами управления; \*
- основными методами реализации функций государственного управления;
- основными формами осуществления государственного управления.

Административное право входит в цикл специальных дисциплин, тесно связано с такими отраслями права, как конституционное право, трудовое право, финансовое право, гражданское право, экологическое право.

Ввиду сложности и многогранности предмета административного права и с целью его единого системного представления в типовой программе даются развернутая структура данной учебной дисциплины и содержание учебного материала в рамках отдельных тем. Программа содержит темы и вопросы двух видов: обязательные и факультативные. Последние могут включаться учреждениями высшего образования в учебные программы по своему усмотрению. Факультативные темы и вопросы помечены (\*). То есть учреждениям высшего образования при разработке учебных программ следует ориентироваться на изучение студентами тем, необходимых будущим юристам определенного профиля подготовки.

Методика преподавания учебной дисциплины строится на сочетании теоретических и практических занятий, дополняемых самостоятельной работой студентов с литературой и нормативно-правовыми актами.

Объем часов по учебной дисциплине «Административное право»

по специальности 1-24 01 02 «Правоведение» составляет 98 часов, в том числе 54 аудиторных часа (примерное распределение аудиторных часов по видам занятий: 38 часов – лекции, 16 часов – семинары);

по специальности 1-24 01 03 «Экономическое право» составляет 100 часов, в том числе 48 аудиторных часов (примерное распределение аудиторных часов по видам занятий: 28 часов – лекции, 20 часов – семинары).

**ПРИМЕРНЫЙ ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН  
1-24 01 02 «Правоведение»**

№ раз-дела, темы	Название раздела, темы учебной программы	Количество часов		
		Лек-ции	Семи-нары	Все-го
<b>Общая часть</b>				
<b>Раздел 1. Сущность административного права</b>				
1.	Административное право как отрасль права Республики Беларусь, наука и учебная дисциплина	2		2
2.	Административно-правовые нормы и отношения	2		2
3.	Государственное управление как сфера административного права	2		2
4.	Формы и методы государственного управления	*2		2
5.	Правовые акты управления		2	2
<b>Раздел 2. Субъекты административного права: общие положения</b>				
6.	Общие положения о субъектах административного права	1		1
7.	Граждане Республики Беларусь, иностранцы, лица без гражданства, беженцы как субъекты административного права	1		1
8.	Администрация организаций и общественных объединений как субъект административного права	1		1
9.	Органы государственного управления как субъекты административного права	1		1
<b>Раздел 3. Государственная служба</b>				
10.	Общие положения о государственной службе	2		2
11.	Поступление на государственную службу	2		2
12.	Прохождение и прекращение государственной службы	2		2
13.	Правовой статус государственных служащих		2	2
14.	Поощрения и ответственность государственных служащих		2	2
15.	Особенности отдельных видов государственной службы (*)			
<b>Раздел 4. Административные производства и процедуры</b>				
16.	Административные производства и процедуры	4	2	6
<b>Раздел 5. Административно-правовые режимы</b>				
17.	Административно-правовые режимы	2		2
<b>Раздел 6. Законность и дисциплина в государственном управлении</b>				
18.	Общие положения о законности и дисциплине в государственном управлении. Контроль как способ обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении	2		2
19.	Прокурорский надзор за деятельностью органов государственного управления (*)			
<b>Особенная часть</b>				
<b>Раздел 7. Органы, осуществляющие государственное управление на республиканском уровне</b>				
20.	Президент Республики Беларусь в системе государственного управления	2		2
21.	Совет министров Республики Беларусь	2	2	4
22.	Республиканские органы государственного управления, подчиненные Совету Министров Республики Беларусь	2		2

23.	Республиканские органы государственного управления, входящие в экономическую сферу (*)			
24.	Республиканские органы государственного управления, входящие в социально-культурную сферу (*)			
25.	Республиканские органы государственного управления, входящие в сферу безопасности и правопорядка	4	2	6
26.	Республиканские органы государственного управления, входящие в межотраслевую сферу (*)			
<b>Раздел 8. Органы, осуществляющие государственное управление на местном уровне</b>				
27.	Общая характеристика органов государственного управления на местном уровне	2		2
28.	Исполнительные комитеты (местные администрации)		2	2
29.	Органы местного управления, не входящие в структуру исполнительных комитетов (местных администраций)	*	2	2
	<b>Всего</b>	<b>38</b>	<b>16</b>	<b>54</b>

**ПРИМЕРНЫЙ ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН**  
**1-24 01 03 «Экономическое право»**

№ раз-дела, те-мы	Название раздела, темы учебной программы	Количество часов		
		Лек-ции	Семи-нары	Все-го
<b>Общая часть</b>				
<b>Раздел 1. Сущность административного права</b>				
1	Административное право как отрасль права Республики Беларусь, наука и учебная дисциплина	2		2
2	Административно-правовые нормы и отношения	2		2
3	Государственное управление как сфера административного права	2 *		2
4	Формы и методы государственного управления		2	2
5	Правовые акты управления		2	2
<b>Раздел 2. Субъекты административного права: общие положения</b>				
6	Общие положения о субъектах административного права	1		1
7	Граждане Республики Беларусь, иностранцы, лица без гражданства, беженцы как субъекты административного права		1	1
8	Администрация организаций и общественных объединений как субъект административного права		1	1
9	Органы государственного управления как субъекты административного права	1		1
<b>Раздел 3. Государственная служба</b>				
10	Общие положения о государственной службе	2		2
11	Поступление на государственную службу	2		2
12	Прохождение и прекращение государственной службы.	2		2
13	Правовой статус государственных служащих		2	2
14	Поощрения и ответственность государственных служащих		2	2
15	Особенности отдельных видов государственной службы (*)			–
<b>Раздел 4. Административные производства и процедуры</b>				
16	Административные производства и процедуры	2	2	4
<b>Раздел 5. Административно-правовые режимы</b>				
17	Административно-правовые режимы	2		2
<b>Раздел 6. Законность и дисциплина в государственном управлении</b>				
18	Общие положения о законности и дисциплине в государственном управлении. Контроль как способ обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении		2	2
19	Прокурорский надзор за деятельностью органов государственного управления (*)			–
<b>Особенная часть</b>				
<b>Раздел 7. Органы, осуществляющие государственное управление на республиканском уровне</b>				
20	Президент Республики Беларусь в системе государственного управления	2		2

21	Совет Министров Республики Беларусь	2		2
22	Республиканские органы государственного управления, подчиненные Совету Министров Республики Беларусь	2		2
23	Республиканские органы государственного управления, входящие в экономическую сферу (*)			—
24	Республиканские органы государственного управления, входящие в социально-культурную сферу (*)			—
25	Республиканские органы государственного управления, входящие в сферу безопасности и правопорядка	2	2	4
26	Республиканские органы государственного управления, входящие в межотраслевую сферу (*)			—
<b>Раздел 8. Органы, осуществляющие государственное управление на местном уровне</b>				
27	Общая характеристика органов государственного управления на местном уровне	<b>2</b>		2
28	Исполнительные комитеты (местные администрации)		2	2
29	Органы местного управления, не входящие в структуру исполнительных комитетов (местных администраций)		2	2
	<b>Всего</b>	<b>28</b>	<b>20</b>	<b>48</b>

# СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА

## ОБЩАЯ ЧАСТЬ

### РАЗДЕЛ 1. СУЩНОСТЬ АДМИНИСТРАТИВНОГО ПРАВА

#### *ТЕМА 1. АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО КАК ОТРАСЛЬ ПРАВА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ, НАУКА И УЧЕБНАЯ ДИСЦИПЛИНА*

Понятие и предмет административного права.

Метод административно-правового регулирования.

Функции административного права.

Источники административного права.

Система административного права.

Место административного права в правовой системе Республики Беларусь.

Административное право как наука и учебная дисциплина.

#### *ТЕМА 2. АДМИНИСТРАТИВНО-ПРАВОВЫЕ НОРМЫ И ОТНОШЕНИЯ*

Понятие и признаки административно-правовых норм. Виды административно-правовых норм.

Структура административно-правовых норм.

Действие административно-правовых норм.

Реализация административно-правовых норм.

Понятие и признаки административно-правовых отношений.

Элементы административно-правовых отношений.

Виды административно-правовых отношений.

#### *ТЕМА 3. ГОСУДАРСТВЕННОЕ УПРАВЛЕНИЕ КАК СФЕРА АДМИНИСТРАТИВНОГО ПРАВА*

Общее понятие управления.

Понятие и основные черты государственного управления.

Государственное управление и исполнительная власть.

Виды государственного управления.

Основные принципы государственного управления. Принципы местного управления.

Функции государственного управления.

#### *ТЕМА 4. ФОРМЫ И МЕТОДЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ*

Понятие и сущность административно-правовых форм и их классификация.

Административно-правовой договор как форма управленческой деятельности.

Понятие методов государственного управления и их классификация.

Убеждение и принуждение в государственном управлении. Стимулирование как метод деятельности в государственном управлении.

Усмотрение в государственном управлении.

### **ТЕМА 5. ПРАВОВЫЕ АКТЫ УПРАВЛЕНИЯ**

Понятие правового акта управления. Отличие правового акта управления от других действий администрации, от иных актов, а также от юридических документов.

Классификация правовых актов управления.

Формы правовых актов управления.

Структура правового акта управления.

Требования, предъявляемые к правовым актам управления.

Порядок принятия правовых актов управления.

Действие правовых актов управления.

Юридическая сила правовых актов управления.

## **РАЗДЕЛ 2. СУБЪЕКТЫ АДМИНИСТРАТИВНОГО ПРАВА: ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **ТЕМА 6. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ О СУБЪЕКТАХ АДМИНИСТРАТИВНОГО ПРАВА**

Понятие субъекта административного права.

Виды субъектов административного права.

Сущность правового статуса субъекта административного права. Понятие компетенции.

### **ТЕМА 7. ГРАЖДАНЕ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ, ИНОСТРАНЦЫ, ЛИЦА БЕЗ ГРАЖДАНСТВА, БЕЖЕНЦЫ КАК СУБЪЕКТЫ АДМИНИСТРАТИВНОГО ПРАВА**

Основы административно-правового статуса гражданина Республики Беларусь.

Права и обязанности граждан Республики Беларусь в государственном управлении.

Административно-правовые гарантии граждан Республики Беларусь.

Особенности административно-правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства, беженцев, находящихся на территории Республики Беларусь.

### **Тема 8. АДМИНИСТРАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИЙ И ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБЪЕДИНЕНИЙ КАК СУБЪЕКТ АДМИНИСТРАТИВНОГО ПРАВА**

Администрации государственных организаций как субъекты административного права.

Администрации негосударственных организаций как субъекты административного права.

### **Тема 9. ОРГАНЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ КАК СУБЪЕКТЫ АДМИНИСТРАТИВНОГО ПРАВА**

Понятие и основные признаки органа государственного управления.

Виды органов государственного управления.

Система органов государственного управления.

Принципы построения и принципы деятельности органов государственного управления.

### **РАЗДЕЛ 3. ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЛУЖБА**

#### *Тема 10. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ О ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЕ*

Понятие государственной службы. Виды государственной службы.

Особенности правового регулирования государственной службы.

Принципы государственной службы.

Государственная должность и ее виды.

Понятие и виды государственных служащих.

Кадровые реестры.

Резерв кадров.

#### *Тема 11. ПОСТУПЛЕНИЕ НА ГОСУДАРСТВЕННУЮ СЛУЖБУ*

Требования при поступлении на государственную службу.

Конкурс. Предварительное испытание. Квалификационный экзамен.

Стажировка.

Служебный контракт и его заключение.

Организационно-правовые способы замещения должностей государственной службы.

#### *Тема 12. ПРОХОЖДЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ*

Понятие прохождения государственной службы.

Аттестация государственных служащих.

Повышение квалификации, переподготовка, стажировка на государственной службе.

Служебная командировка.

Перемещение по должностям. Продвижение по службе.

Прекращение государственной службы. Отставка государственного служащего.

#### *Тема 13. ПРАВОВОЙ СТАТУС ГОСУДАРСТВЕННЫХ СЛУЖАЩИХ*

Общие обязанности государственных служащих.

Ограничения, связанные с государственной службой.

Общие права государственных служащих.

Классные разряды государственных служащих.

Гарантии деятельности государственных служащих.

#### *Тема 14. ПОощРЕНИЯ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ГОСУДАРСТВЕННЫХ СЛУЖАЩИХ*

Понятие, основания и виды поощрений государственных служащих.

Понятие, виды и особенности ответственности государственных служащих.

Дисциплинарная ответственность государственных служащих. Основание дисциплинарной ответственности.

Порядок привлечения к дисциплинарной ответственности государственных служащих.

### *Тема 15. ОСОБЕННОСТИ ОТДЕЛЬНЫХ ВИДОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ (\*)*

Судейская служба. Понятие и ее основное назначение. Правовой статус судьи как государственного служащего. Квалификационный экзамен на занятие должности судьи. Присяга. Аттестация. Квалификационные классы. Поощрение и дисциплинарная ответственность судей, порядок привлечения к ней.

Прокурорская служба. Понятие и ее основное назначение. Правовой статус прокурорского работника как государственного служащего. Условия и порядок приема на службу в органы прокуратуры. Классные чины. Поощрения и дисциплинарная ответственность прокурорских работников, порядок привлечения к ней.

Служба депутатов Палаты представителей Национального собрания, местных Советов депутатов, членов Совета Республики Национального собрания Республики Беларусь, осуществляющих свои полномочия на профессиональной основе и ее особенности.

Государственная служба в таможенных органах. Понятие и ее основное назначение. Правовой статус должностных лиц таможенной службы. Персональные звания. Поощрения и дисциплинарная ответственность должностных лиц таможенной службы. Порядок поощрений и привлечения к дисциплинарной ответственности должностных лиц таможенной службы.

Особенности военизированной службы в органах внутренних дел, органах финансовых расследований Комитета государственного контроля Республики Беларусь, в органах и подразделениях по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь, Следственном комитете Республики Беларусь.

Особенности военной службы.

## **РАЗДЕЛ 4 АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПРОИЗВОДСТВА И ПРОЦЕДУРЫ**

### *ТЕМА 16. АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПРОИЗВОДСТВА И ПРОЦЕДУРЫ*

Общие положения об административных производствах и процедурах.

Производство по обращениям граждан и юридических лиц.

Производство по осуществлению административных процедур.

Регистрационное производство.

Разрешительное производство.

Лицензионное производство.

## **РАЗДЕЛ 5 АДМИНИСТРАТИВНО-ПРАВОВЫЕ РЕЖИМЫ**

### *ТЕМА 17. АДМИНИСТРАТИВНО-ПРАВОВЫЕ РЕЖИМЫ*

Понятие и особенности административно-правовых режимов.

Режим чрезвычайного положения.

Режим военного положения.

Режим охраны государственной границы Республики Беларусь.  
Таможенные режимы.  
Режим государственных секретов.

## **РАЗДЕЛ 6. ЗАКОННОСТЬ И ДИСЦИПЛИНА В ГОСУДАРСТВЕННОМ УПРАВЛЕНИИ**

### *Тема 18. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ О ЗАКОННОСТИ И ДИСЦИПЛИНЕ В ГОСУДАРСТВЕННОМ УПРАВЛЕНИИ. КОНТРОЛЬ КАК СПОСОБ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЗАКОННОСТИ И ДИСЦИПЛИНЫ В ГОСУДАРСТВЕННОМ УПРАВЛЕНИИ*

Сущность и значение законности и дисциплины в государственном управлении.

Способы обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении.

Понятие контроля как способа обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении.

Принципы контроля.

Виды контроля.

Президентский контроль.

Контроль Парламента и местных Советов депутатов.

Контроль органов государственного управления и его виды.

Административный надзор.

Судебный контроль.

Общественный контроль.

### *Тема 19. ПРОКУРОРСКИЙ НАДЗОР ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ (\*)*

Надзор прокуратуры за деятельностью органов государственного управления: понятие, задачи, методы, формы.

## **ОСОБЕННАЯ ЧАСТЬ**

## **РАЗДЕЛ 7. ОРГАНЫ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УПРАВЛЕНИЕ НА РЕСПУБЛИКАНСКОМ УРОВНЕ**

### *Тема 20. ПРЕЗИДЕНТ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ В СИСТЕМЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ*

Особенности административно-правового статуса Президента Республики Беларусь.

Полномочия Президента Республики Беларусь по реализации задач и функций в области государственного управления.

Формы управленческой деятельности Президента Республики Беларусь.  
Правовые акты Президента.

Правовой статус Администрации Президента Республики Беларусь.

Правовой статус Управления делами Президента Республики Беларусь.

Правовой статус иных государственных органов и организаций, реализующих отдельные функции органов государственного управления, непосредственно подчиненных Президенту Республики Беларусь.

### *Тема 21. СОВЕТ МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ*

Понятие и назначение Совета Министров Республики Беларусь.

Порядок формирования, состав Совета Министров Республики Беларусь. Президиум Совета Министров: основное назначение, порядок формирования, состав.

Правовое положение Премьер-министра и его заместителей.

Компетенция Совета Министров Республики Беларусь.

Взаимодействие Совета Министров Республики Беларусь с иными государственными органами. \*

Формы работы Совета Министров. Правовые акты Советов Министров. Организация и порядок деятельности Совета Министров.

Аппарат Совета Министров.

### *Тема 22. РЕСПУБЛИКАНСКИЕ ОРГАНЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ, ПОДЧИНЕННЫЕ СОВЕТУ МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ*

Понятие, назначение, виды республиканских органов государственного управления.

Внутренняя структура республиканских органов государственного управления.

Формы работы и управленческой деятельности республиканских органов государственного управления.

Звенья в системах, возглавляемых республиканскими органами государственного управления.

Общие положения о сферах деятельности республиканских органов государственного управления.

### *ТЕМА 23. РЕСПУБЛИКАНСКИЕ ОРГАНЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ, ВХОДЯЩИЕ В ЭКОНОМИЧЕСКУЮ СФЕРУ (\*)*

Общие положения об экономической сфере. Понятие и особенности государственного управления в экономической сфере.

Виды республиканских органов государственного управления, входящих в экономическую сферу.

Назначение, основные задачи, функции и полномочия отдельных республиканских органов государственного управления в экономической сфере.

### *Тема 24. РЕСПУБЛИКАНСКИЕ ОРГАНЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ, ВХОДЯЩИЕ В СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНУЮ СФЕРУ (\*)*

Общие положения о социально-культурной сфере. Понятие и особенности государственного управления в социально-культурной сфере.

Виды республиканских органов государственного управления, входящих в социально-культурную сферу.

Назначение, основные задачи, функции и полномочия отдельных республиканских органов государственного управления в социально-культурной сфере.

*Тема 25. РЕСПУБЛИКАНСКИЕ ОРГАНЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ, ВХОДЯЩИЕ В СФЕРУ БЕЗОПАСНОСТИ И ПРАВОПОРЯДКА*

Общие положения о сфере безопасности и правопорядка. Понятие и особенности государственного управления в сфере безопасности и правопорядка.

Виды республиканских органов государственного управления, входящих в сферу безопасности и правопорядка.

Министерство внутренних дел и подчиненная ему система органов: назначение, основные задачи, функции, полномочия. Милиция: основные задачи и ее виды. \*

Министерство юстиции и подчиненная ему система органов: назначение, основные задачи, функции, полномочия.

Назначение, основные задачи, функции, полномочия иных государственных органов в сфере безопасности и правопорядка.

*Тема 26. РЕСПУБЛИКАНСКИЕ ОРГАНЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ, ВХОДЯЩИЕ В МЕЖОТРАСЛЕВУЮ СФЕРУ (\*)*

Общие положения о межотраслевой сфере. Понятие и содержание межотраслевого государственного управления.

Виды республиканских органов государственного управления, входящих в межотраслевую сферу.

Министерство иностранных дел и подчиненная ему система органов: назначение, основные задачи, функции и полномочия.

Назначение, основные задачи, функции и полномочия иных республиканских органов государственного управления в межотраслевой сфере.

**РАЗДЕЛ 8. ОРГАНЫ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УПРАВЛЕНИЕ НА МЕСТНОМ УРОВНЕ**

*Тема 27. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ НА МЕСТНОМ УРОВНЕ*

Понятие и назначение органов государственного управления на местном уровне.

Виды органов государственного управления на местном уровне.

*Тема 28. ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЕ КОМИТЕТЫ (МЕСТНЫЕ АДМИНИСТРАЦИИ)*

Понятие, назначение и система исполнительных комитетов (местных администраций).

Порядок образования и состав исполнительных комитетов (местных администраций).

Структура исполнительных комитетов (местных администраций).

Подотчетность и подчиненность исполнительных комитетов (местных администраций).

Компетенция исполнительных комитетов (местных администраций).

Формы работы исполнительных комитетов (местных администраций).  
Правовые акты управления.

*Тема 29. ОРГАНЫ МЕСТНОГО УПРАВЛЕНИЯ, НЕ ВХОДЯЩИЕ В СТРУКТУРУ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ КОМИТЕТОВ (МЕСТНЫХ АДМИНИСТРАЦИЙ)*

Понятие, назначение и виды структурных подразделений исполнительных комитетов (местных администраций).

Особенности правового положения структурных подразделений исполнительных комитетов (местных администраций). \*

Формы работы структурных подразделений исполнительных комитетов (местных администраций).

Понятие, назначение и виды органов местного управления, не входящих в структуру исполнительных комитетов (местных администраций).

Особенности правового положения органов местного управления, не входящих в структуру исполнительных комитетов (местных администраций).

## ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ ЛИТЕРАТУРА

### 1. Основная:

#### а) нормативная:

1. Конституция Республики Беларусь 1994 года (с изменениями и дополнениями, принятыми на республиканских референдумах 24 ноября 1996 г. и 17 октября 2004 г.). – Минск: Амалфея, 2005. – 48 с.;
2. О государственной службе в Республике Беларусь: Закон Респ. Беларусь, 14 июня 2003 г., № 204-З, с изм. и доп. // ЭТАЛОН [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2013;
3. О местном управлении и самоуправлении в Республике Беларусь: Закон Респ. Беларусь, 4 января 2010 г., № 108-З, с изм. и доп. // ЭТАЛОН [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2013;
4. О нормативных правовых актах Республики Беларусь: Закон Респ. Беларусь, 10 января 2000 г., № 361-З, с изм. и доп. // ЭТАЛОН [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2013;
5. О Президенте Республики Беларусь: Закон Респ. Беларусь, 21 февраля 1995 г., № 3602-ХІІ, с изм. и доп. // ЭТАЛОН [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2013;
6. О Совете Министров Республики Беларусь: Закон Республики Беларусь, 23 июля 2008 г., № 424-З, с изм. и доп. // ЭТАЛОН [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2013;
7. Об обращениях граждан и юридических лиц: Закон Республики Беларусь от 18 июля 2011 г., № 300-З, с изм. и доп. // ЭТАЛОН [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2013;
8. Об основах административных процедур: Закон Республики Беларусь от 28 октября 2008 г., № 433-З, с изм. и доп. // ЭТАЛОН [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2013.

#### б) специальная:

1. Административное право: учеб. пособие / Л.М. Рябцев и др.; под. общ. ред. Л.М. Рябцева. – Минск: Амалфея, 2013. – 416 с.
2. Административное право. В 2 ч. Ч1. Управленческое право : учебник / А. Н. Крамник, О. И. Чуприс. – Минск : Изд. центр БГУ, 2013. – 567 с.
3. Административное право : учеб. пособие : в 2 ч. / под общ. ред. И.В.Козелецкого, А. И. Сухарковой ; М-во внутр. дел Респ. Беларусь, учреждение образования «Акад. М-ва внутр. дел Респ. Беларусь». – Минск : – Акад. МВД, 2013. – Ч.1 : Административно-регулятивное право / И. В. Козелецкий и др. – 438 с.
4. Административно-правовые основы государственного управления: учеб. пособие / под общ. ред. А.Н. Крамника. – Минск: Тесей, 2004. – 704 с.
5. Крамник, А.Н. Курс административного права Республики Беларусь / А.Н. Крамник. 2-е изд., испр. и доп. – Минск: Тесей, 2006. – 616 с.
6. Крамник, А.Н. Административное право. Часть 1. Управленческое право / А.Н.Крамник. – Минск: Тесей, 2008. – 672 с.

7. Мах, И.И. Административное право: курс лекций / И.И.Мах. 2-е изд., испр. и доп. – Минск: Амалфея, 2012. – 640 с.
8. Стариков, Ю.Н. Курс общего административного права : В 3 т.–М. : НОРМА (Изд.группа НОРМА-ИНФРА\*М), 2002.
9. Чуприс, О. И. Административное право Республики Беларусь : конспект лекций : в 2ч. Ч.1. Управленческое право. – Минск : Изд. центр БГУ, 2013. – 67 с.

## **2. Дополнительная:**

### **а) нормативная:**

1. Вопросы Администрации Президента Республики Беларусь: Указ Президента Респ. Беларусь, 23 января 1997 г., № 97 . // ЭТАЛОН [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2013;
2. Вопросы деятельности Управления делами Президента Республики Беларусь: Указ Президента Респ. Беларусь, 3 декабря 2010 г., № 620, с изм. и доп. // ЭТАЛОН [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2013;
3. Вопросы Следственного комитета Республики Беларусь: Указ Президента Респ. Беларусь, 10 нояб. 2011 г., № 5180, с изм. и доп. // ЭТАЛОН [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2013;
4. О Вооруженных Силах Республики Беларусь : Закон Респ. Беларусь, 3 ноября 1992 г., № 1904-ХП, с изм. и доп. // ЭТАЛОН [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2013;
5. О гражданстве Республики Беларусь: Закон Респ. Беларусь, 1 августа 2002 г., № 136-3, с изм. и доп. // ЭТАЛОН [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2013;
6. О Комитете государственного контроля Республики Беларусь и его территориальных органах: Закон Респ. Беларусь, 1 июля 2010 г., № 142-3, с изм. и доп. // ЭТАЛОН [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2013;
7. О некоторых вопросах дипломатической службы Республики Беларусь: Указ Президента Респ. Беларусь, 15 мая 2008 г., № 276, с изм. и доп. // ЭТАЛОН [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2013;
8. О некоторых вопросах местного управления и самоуправления: Указ Президента Респ. Беларусь, 22 февраля 2011 г., № 66, с изм. и доп. // ЭТАЛОН [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2013;
9. О некоторых вопросах опубликования и вступления в силу правовых актов Республики Беларусь: Декрет Президента Республики Беларусь, 24 февраля 2012 г., № 3, с изм. и доп. // ЭТАЛОН [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2013;
10. О некоторых мерах по оптимизации системы государственных органов и иных государственных организаций, а также численности работников: Указ Президента Респ. Беларусь, 12 апреля 2013 г., № 168, с изм. и доп. // ЭТАЛОН

- [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2013;
11. О правовом положении иностранных граждан и лиц без гражданства в Республике Беларусь : Закон Респ. Беларусь, 4 января 2010 г., № 105-3, с изм. и доп. // ЭТАЛОН [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2013;
  12. О прокуратуре Республики Беларусь: Закон Респ. Беларусь, 8 мая 2007 г., № 220-3 с изм. и доп. // ЭТАЛОН [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2013;
  13. О профессиональных союзах: Закон Респ. Беларусь, 22 апреля 1992 г., № 1605-ХІІ, с изм. и доп. // ЭТАЛОН [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2013;
  14. О Регламенте Совета Министров Республики Беларусь: Постановление Совета Министров Респ. Беларусь, 14 февраля 2009 г., № 193, с изм. и доп. // ЭТАЛОН [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2013;
  15. О структуре Правительства Республики Беларусь: Указ Президента Респ. Беларусь, 5 мая 2006 г., № 289, с изм. и доп. // ЭТАЛОН [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2013;
  16. О судоустройстве и статусе судей: Кодекс Респ. Беларусь, 29 июня 2006 г., № 139-3, с изм. и доп. // ЭТАЛОН [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2013;
  17. Об обороне : Закон Респ. Беларусь, 3 ноября 1992 г., № 1902-ХІІ, с изм. и доп. // ЭТАЛОН [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2013;
  18. Об органах внутренних дел Республики Беларусь: Закон Респ. Беларусь, 17 июля 2007 г., № 263-3, с изм. и доп. // ЭТАЛОН [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2013;
  19. Об организации нотариальной деятельности в Республике Беларусь: Указ Президента Респ. Беларусь, 27 ноября 2013 г., № 523. // ЭТАЛОН [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2013;
  20. Об утверждении Дисциплинарного устава органов внутренних дел Республики Беларусь и текста присяги лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Республики Беларусь: Указ Президента Респ. Беларусь, 29 мая 2003 г., № 218, с изм. и доп. // ЭТАЛОН [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2013;
  21. Об утверждении Положения о Министре Республики Беларусь: Указ Президента Респ. Беларусь, 21 ноября 2001 г., № 692, с изм. и доп. // ЭТАЛОН [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2013;
  22. Об утверждении Положения о прохождении службы в органах прокуратуры Республики Беларусь: Указ Президента Респ. Беларусь, 27 марта 2008 г., № 181, с изм. и доп. // ЭТАЛОН [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2013;

23. Таможенный кодекс Республики Беларусь: Кодекс Респ. Беларусь, 4 января 2007 г., № 204-З, с изм. и доп. // ЭТАЛОН [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2013;

24. Трудовой кодекс Республики Беларусь: Кодекс Респ. Беларусь, 26 июля 1999 г., № 296-З, с изм. и доп. // ЭТАЛОН [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2013.

**б) специальная:**

1. Агеева, Е.А. Юридическая ответственность в государственном управлении: (Социал.-правовой аспект) / Е.А. Агеева. – Л. : Изд-во ЛГУ, 1990. – 141 с.;

2. Административное право: учеб. для студентов вузов, обучающихся по специальности "Юриспруденция" / Ю.М. Козлов, Д.М. Овсянко, Л.Л. Попов; под ред.: Л.Л. Попова; М-во образования и науки Рос. Федерации, Моск. гос. юрид. акад. – М.: Юристъ, 2006. – 695 с.;

3. Административное право зарубежных стран : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / В. Я. Кикоть и др., под общ.ред. В. Я. Кикотя. М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2012. – 431 с.;

4. Бахрах, Д.Н. Административное право: учебник для вузов: для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности 021100 "Юриспруденция" / Д.Н. Бахрах, Б.В. Россинский, Ю.Н. Стариков. – Москва: Норма, 2007. – 815 с.;

5. Бахрах, Д.Н. Административное право: учеб. для вузов: учеб. для студентов вузов, обучающихся по специальности 021100 "Юриспруденция". – М.: НОРМА, 2005. – 799 с.;

6. Бахрах, Д.Н. Административное право России : учебник / Д.Н. Бахрах. – М.: Эксмо, 2007. – 528 с.;

7. Брэбан, Ги. Французское административное право / Г.Брэбан; Пер. с фр. Д.И. Васильева, В.Д. Карповича; Под ред. и со вступ. ст. С.В. Боботова. – М.: Прогресс, 1988. – 487 с.;

8. Васильев, Р.Ф. Акты управления : (Значение, пробл. исслед., понятие) / Р.Ф. Васильев. – М.: Изд-во МГУ, 1987. – 140 с.;

9. Гвоздев, Д.В. Административно-правовое регулирование лицензирования в Республике Беларусь / Д.В. Гвоздев ; под ред Л.М. Рябцева ; М-во внутр. дел Респ. Беларусь, учреждение образования «Акад. М-ва внутр. дел Респ. Беларусь». – Минск : Акад. МВД, 2013. – 98,[2] с.;

10. Козлов, Ю.М. Административное право: учеб. для студентов учреждений сред. проф. образования, обучающихся по спец. "Правоведение" / Ю.М. Козлов. – М.: Юристъ, 2003. – 318 с.;

11. Копытов, Ю. А. Административное право : учебник для бакалавров / Ю. А. Копытов. – Москва : Юрайт, 2013. – 645 с.;

12. Коренев, А.П. Административное право России: (В 3 ч.): Учеб. для курсантов и слушателей образоват. учреждений МВД России по специальности 021100 "Юриспруденция" / А.П. Коренев; Моск. акад. МВД России. – М., 2001. – 308 с.;

13. Курашвили, Б.П. Очерк теории государственного управления / Б.П. Курашвили; Отв. ред. М.И. Пискотин; АН СССР, Ин-т государства и права. – М.: Наука, 1987. – 292 с.;

14. Мигачев, Ю.И. Административное право Российской Федерации : учебник / Ю.И. Мигачев, Л.Л. Попов, С.В. Тихомиров; под ред. Л.Л. Попова. – М.: Высш. образование, 2007. – 467 с.;

15. Миронов, А. Н. Административное право / А. Н. Миронов. – 2е изд., перераб. и доп. – Москва : Форум : Инфра – М, 2013 – 318 с.;

16. Овсянко, Д.М. Государственная служба Российской Федерации : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению 521400 "Юриспруденция" и по специальности 021100 "Юриспруденция", 023100 "Правоохран. деятельность" / Д.М. Овсянко. – М.: Юристь, 2006. – 301 с.;

17. Россинский, Б.В. Правовые акты исполнительной власти учеб. пособие / Б.В. Россинский, Ю.Н. Стариков; Гос. образовательное учреждение высш. проф. образования "Российская правовая акад. М-ва юстиции Российской Федерации". – М.: Российская правовая акад. МЮ РФ, 2006. – 76 с.;

18. Сорокин, В.Д. Административно-процессуальное право : учебник для юридических высших учебных заведений / В.Д. Сорокин ; подгот. А.И. Каплунов. – Санкт-Петербург: Юридический центр Пресс, 2008. – 569 с.;

19. Стариков, Ю.Н. Административное право / Ю.Н. Стариков. – Воронеж: Изд-во Воронеж. ун-та, 2001. – 430 с.;

20. Стариков, Ю.Н. Служебное право: учебник / Ю.Н. Стариков. – М.: Бек, 1996. – 683 с.;

21. Чуприс, О.И. Теоретико-правовые проблемы государственной службы Республики Беларусь / О.И. Чуприс ; Национальный центр законодательства и правовых исследований Республики Беларусь. – Минск : Право и экономика, 2009. – 310 с.;

22. Юсупов, В.А. Теория административного права / В.А. Юсупов. – М.: Юрид. лит., 1985. – 160 с.

## **ПЕРЕЧЕНЬ РЕКОМЕНДУЕМЫХ СРЕДСТВ ДИАГНОСТИКИ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

Средствами диагностики по учебной дисциплине могут служить:

1. Устный опрос.
2. Письменный опрос.
3. Коллоквиум.
4. Решение теоретических и практических задач.
5. Разрешение юридических казусов.
6. Доклады на семинарских занятиях.
7. Доклады на конференциях.
8. Устные экзамены.
9. Оценивание на основе деловой игры.
10. Тесты.
11. Контрольные опросы.
12. Контрольные работы.
13. Письменные отчеты по аудиторным (домашним) практическим упражнениям.
14. Составление юридических документов.
15. Эссе.
16. Рефераты.
17. Публикации статей, докладов.
18. Письменные экзамены по учебной дисциплине.
19. Оценивание по модульно-рейтинговой системе.
20. Оценивание на основе кейс-метода.
21. Отчеты по аудиторным теоретическим и практическим заданиям и задачам с их устной защитой.
22. Отчеты по домашним теоретическим и практическим заданиям и задачам с их устной защитой.
23. Отчеты по практикумам с их устной защитой.
24. Курсовые работы с их устной защитой.
25. Комбинированные экзамены по дисциплине.
26. Оценивание на основе деловой игры.
27. Электронные тесты.
28. Составление и решение правовых видеозадач.
29. Составление и представление презентаций.

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ**

При выполнении самостоятельной работы по дисциплине «Административное право» следует обратить внимание на то, что ее изучение имеет определенные сложности. Они связаны с тем, что административное законодательство состоит из множества нормативных правовых актов, большинство из которых подвергается постоянным изменениям. Поэтому в списке нормативной литературы даны лишь некоторые из основных источников. Для успешного усвоения учебной дисциплины предлагается использовать более обширную нормативную (с учетом последних изменений) и специальную литературу. Поэтому дополнительные источники должны быть предусмотрены в планах семинарских занятий, заданиях для самостоятельной работы. В процессе подготовки следует использовать зарубежные источники, в частности, учебники, монографии, статьи зарубежных авторов.