

Учреждение образования “Белорусский государственный экономический университет”

УТВЕРЖДАЮ

Ректор учреждения образования
“Белорусский государственный
экономический университет”

В.Н.Шимов

“ ” . 20 15 г.

Регистрационный № УД 1893-15 /уч.

**ТЕХНОЛОГИИ ОБРАБОТКИ
УЧЕТНО-АНАЛИТИЧЕСКОЙ ИНФОРМАЦИИ**

Учебная программа учреждения высшего образования по учебной ди. , иплине
для специальности 1-25 01 08 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит
(по направлениям)»

СОСТАВИТЕЛИ:

Статкевич Д.А., доцент кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита в промышленности учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет», кандидат экономических наук, доцент.

РЕЦЕНЗЕНТЫ:

Федоркевич А.В., доцент кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита в АПК и транспорте учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет», кандидат экономических наук, доцент;

Горобец П.Д., доцент кафедры статистики, бухгалтерского учета, анализа и аудита учреждения образования «Белорусский государственный технологический университет», кандидат экономических наук, доцент.

РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:

Кафедрой бухгалтерского учета, анализа и аудита в промышленности учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет» (протокол № 12 от 14.05.2015 г.);

Научно-методическим советом учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет» (протокол № 5 от 24.06.2015)

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Цель преподавания учебной дисциплины – получение студентами знания методологии и методик автоматизации бухгалтерского учета и экономического анализа, выработка практических навыков организации автоматизированных информационных систем бухгалтерского учета и экономического анализа (АИСБУЭА) и технологии решения учетно-аналитических задач на основе использования различных программных и технических средств.

Задачи изучения учебной дисциплины:

- изучение методов организации автоматизированного сбора, хранения и обработки учетно-аналитической информации в сфере профессиональной деятельности;
- приобретение знаний по рациональной организации автоматизированного рабочего места бухгалтера-экономиста;
- формирование навыков квалифицированного выбора оптимального варианта автоматизации бухгалтерского учета и экономического анализа различных предприятий и организаций;
- формирование практических навыков работы с программами автоматизации бухгалтерского учета и экономического анализа самостоятельной оценки их функциональных возможностей и эффективности.

В результате изучения учебной дисциплины студенты должны:

знать:

- технологию организации автоматизированной обработки учетно-аналитической информации;
- технологию работы с конкретными пакетами прикладных программ автоматизации бухгалтерского учета и экономического анализа;
- классификацию современных программных продуктов по автоматизации бухгалтерского учета и экономического анализа и основных характеристик некоторых из них;

уметь:

- эффективно использовать программы автоматизации бухгалтерского учета и экономического анализа;
- автоматизировать учетные работы по отдельным участкам учета при использовании конкретных программ.

иметь навыки:

- сравнительного анализа программ для осуществления выбора оптимального варианта автоматизации для различных предприятий, организаций (учреждений);
- организации автоматизированного экономического анализа и аудита;
- обеспечения сохранности данных в условиях автоматизации обработки учетно-аналитической информации;

- организации взаимодействия участков бухгалтерии в условиях распределенной обработки учетно-аналитической информации.

Учебным планом по данной учебной дисциплине для студентов с полным курсом обучения предусмотрено всего 188 часов, из них 72 часа аудиторной работы, в том числе лекций – 20 часов, практических – 52 часа.

Форма контроля – экзамен.

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА

Тема 1. Сущность и значение автоматизированных информационных систем бухгалтерского учета (АИСБУ)

Предмет и содержание учебной дисциплины “Технологии обработки учетно-аналитической информации”.

Учетно-аналитическая информация как объект автоматизации. Роль и место автоматизированных информационных систем в деятельности бухгалтерских служб. Понятие АИСБУ. Увязка АИСБУ с другими подсистемами управления организацией.

Информационный процесс и информационные технологии бухгалтерского учета. История автоматизации бухгалтерского учета.

Тема 2. Состав и содержание автоматизированных информационных систем обработки учетной информации

Состав АИСБУ. Функциональные и обеспечивающие компоненты: виды обеспечения.

Информационное обеспечение АИСБУ: понятие, состав и содержание. Классификация и кодирование учетной информации.

Программное обеспечение АИСБУ: понятие, классификация и виды программ автоматизации учетной деятельности.

Правовое обеспечение. Справочно-правовые и справочно-аналитические системы: характеристика, инструментарий и технология работы.

Организационное, техническое, лингвистическое, математическое, эргономическое, методическое виды обеспечения АИСБУ.

Понятие и принципы организации АРМ бухгалтера

Тема 3. Классификация АИСБУ

Критерии классификации АИСБУ.

Классификация АИСБУ по степени охвата задач учета

Классификация АИСБУ по концепции построения информационной модели учета

Классификация АИСБУ по способу построения программной системы

Классификация АИСБУ по возможности расширения состава базовых функций системы

Классификация АИСБУ по порядку распространения и тиражирования

Классификация АИСБУ по программно-технической платформе

Классификация АИСБУ по размеру хозяйствующего субъекта

Классификация АИСБУ по объему функций и особенностям построения

Тема 4. Документирование хозяйственных операций и формирование внутримашинной базы данных АИСБУ

Система первичных документов.

Модель документооборота.

Ввод и хранение информации о хозяйственных операциях.

Способы ввода информации о хозяйственных операциях.

Процедуры работы с внутримашинными журналами учета.

Тема 5. Автоматизированная обработка информации по участкам учета

Особенности учета товарно-материальных ценностей (материалов, инвентаря, товаров) в АИСБУ.

Особенности учета кассовых и банковских операций в АИСБУ. Особенности учета расчетов с дебиторами и кредиторами.

Особенности учета труда и заработной платы в АИСБУ.

Особенности учета отгрузки и реализации продукции, товаров, работ, услуг в АИСБУ.

Особенности учета основных средств в АИСБУ.

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

(дневная форма получения высшего образования)

Номер раздела, темы	Название раздела, темы	Количество аудиторных часов					Количество часов УСР	Форма контроля знаний
		Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Лабораторные занятия	Иное (литература)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Сущность и значение автоматизированных информационных систем бухгалтерского учета (АИСБУ)	2			2	[1-12]		Опрос
2	Состав и содержание автоматизированных информационных систем обработки учетной информации	3			4	[1-14]		Опрос, Тест
3	Классификация АИСБУ	3			6	[1-14]		Опрос, Контрольная работа
4	Документирование хозяйственных операций и формирование внутри-машинной базы данных АИСБУ	3			6	[1-14]		Проверка лабораторных работ
5	Автоматизированная обработка информации по участкам учета	3			16	[1-14]		Проверка лабораторных работ
Итого		20			52			Экзамен

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

(заочная форма получения высшего образования)

Номер раздела, темы	Название раздела, темы	Количество аудиторных часов					Количество часов УСР	Форма контроля знаний
		Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Лабораторные занятия	Иное (литература)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Сущность и значение автоматизированных информационных систем бухгалтерского учета (АИСБУ)	1				[1-12]		Опрос
2	Состав и содержание автоматизированных информационных систем обработки учетной информации	1			1	[1-14]		Опрос, Тест
3	Классификация АИСБУ	1			1	[1-14]		Опрос, Контрольная работа
4	Документирование хозяйственных операций и формирование внутри-машинной базы данных АИСБУ	1			2	[1-14]		Проверка лабораторных работ
5	Автоматизированная обработка информации по участкам учета	2			8	[1-14]		Проверка лабораторных работ
Итого		6			12			Экзамен

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

(заочная форма получения высшего образования сокращенный срок обучения)

Номер раздела, темы	Название раздела, темы	Количество аудиторных часов					Количество часов УСР	Форма контроля знаний
		Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Лабораторные занятия	Иное (литература)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Сущность и значение автоматизированных информационных систем бухгалтерского учета (АИСБУ)	1				[1-12]		Опрос
2	Состав и содержание автоматизированных информационных систем обработки учетной информации	1				[1-14]		Опрос, Тест
3	Классификация АИСБУ	1				[1-14]		Опрос, Контрольная работа
4	Документирование хозяйственных операций и формирование внутримашинной базы данных АИСБУ	1			2	[1-14]		Проверка лабораторных работ
5	Автоматизированная обработка информации по участкам учета	2			6	[1-14]		Проверка лабораторных работ
Итого		6			8			Экзамен

ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов по учебной дисциплине «Технологии обработки учетно-аналитической информации»

В овладении знаниями учебной дисциплины важным этапом является самостоятельная работа студентов. Рекомендуется бюджет времени для самостоятельной работы в среднем 2-2,5 часа на 2-х часовое аудиторное занятие.

Основными направлениями самостоятельной работы студента являются:

- первоначально подробное ознакомление с программой учебной дисциплины;
- ознакомление со списком рекомендуемой литературы по дисциплине в целом и ее разделам, наличие ее в библиотеке и других доступных источниках, изучение необходимой литературы по теме, подбор дополнительной литературы;
- изучение и расширение лекционного материала преподавателя за счет специальной литературы, консультаций;
- подготовка к практическим занятиям по специально разработанным планам с изучением основной и дополнительной литературы;
- подготовка к выполнению диагностических форм контроля (тесты, контрольные работы и т.п.);
- подготовка к экзамену.

Нормативные и законодательные акты

- Закон Республики Беларусь 12 июля 2013 г. N 57-З «О бухгалтерском учете и отчетности» // КонсультантПлюс: Беларусь [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информации Республики Беларусь.

- Закон Республики Беларусь от 10.01.2000 № 357-З «Об электронном документе» (в ред. от 20.07.2006 №162-З) // КонсультантПлюс: Беларусь [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информации Республики Беларусь.

- Закон Республики Беларусь от 10.11.2008 № 455-З «Об информации, информатизации и защите информации» // КонсультантПлюс: Беларусь [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информации Республики Беларусь.

ЛИТЕРАТУРА

Основная

1. Статкевич, Д.А. Бухгалтерский учет в системе автоматизированной обработки информации: учебно-методическое пособие / Д.А. Статкевич. – Минск: РИВШ. – 2012. – 97 с.

2. Бухгалтерский учет в системе автоматизированной обработки информации: учебное пособие / Т.В. Прохорова, Т.Г. Ускевич. Под общ. ред. Т.В. Прохоровой – Минск: БГЭУ, 2013, - 404с.

Дополнительная

3. Астафьева, В.А. Технологии автоматизированной обработки учетно-аналитической информации. Автоматизированная обработка учетно-аналитической информации: курс лекций для студентов специальностей 1-25 01 08 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», 1-25 01 04 «Финансы и кредит» и слушателей ОСП «Институт повышения квалификации и переподготовки кадров Белкоопсоюза» / В.А. Астафьева, Е.В. Ковальчук – Гомель: учреждение образования «Белорусский торгово-экономический университет потребительской кооперации», 2006. – 144 с.

4. Большая советская энциклопедия. Том 10 / гл. редактор А.М. Прохоров. – 3-е изд. – М.: Издательство «Советская энциклопедия», 1972. – 592 с.

5. Гартвич, А.В. 1С: Бухгалтерия 8 как на ладони. – 2-е издание, переработанное и дополненное / А.В. Гартвич. – М.: ООО «1С-Паблишинг», 2008. – 240 с.: ил.

6. Информационные системы и технологии в экономике и управлении: учебник / под ред. проф. В.В. Трофимова. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт-Издат, 2009. – 521 с. – (Университеты России).

7. Королев, Ю.Ю. Работа с компонентой «Бухгалтерский учет» системы «1С: Предприятие 7.7»: Методич. Рекомендации / Ю.Ю. Королев – Минск: БГЭУ, 2002. – 127 с.

8. Прохорова, Т.В. Технологии автоматизированной обработки учетно-аналитической информации. Учет в системе «Главный бухгалтер»: Учеб.-метод. пособие / Т.В. Прохорова. – Минск: БГЭУ, 2004. – 87 с.

9. Савич, О.Е. Основы работы в системе 1С: Предприятие: пособие / О.Е. Савич. – Гродно: ГрГУ, 2007. – 107 с.

10. Технологии автоматизированной обработки учетно-аналитической информации: УМК. 2-е изд., перераб. и доп. / Н.И. Моховикова и др.; Под ред. Н.И. Моховиковой – Минск: Изд-во МИУ, 2006. – 196 с.

11. Технология, автоматизация обработки учетно-аналитической информации: Учеб.-метод. комплекс для студ. Спец. 1-25 01 08 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / Сост. и общ. ред. И.В. Матюша, Е.В. Селивановой. – 2-е издание. – Новополоцк: ПГУ, 2005. – 224 с.

12. Федорова, Г.В. Информационные технологии бухгалтерского учета, анализа и аудита: учеб. Пособие / Г.В. Федорова. – 3-ье изд., стер. – М.: Омега-Л, 2008. – 304 с.: ил. – (Высшее финансовое образование).

13. Хомичевская, В.Н. Переходим на 1С: Бухгалтерию 8.0! Быстрое освоение для пользователей 1С: Бухгалтерии 7.7. / В.Н. Хомичевская. – Москва: «1С-Паблишинг»; СПб: Питер, 2007. – 496 с.: ил.

14. Харитонов, С.А. Бухгалтерский и налоговый учет в программе 1С: Бухгалтерия 8. 2-е изд. / С.А. Харитонов. – СПб: Питер, 2009. – 592 с.: ил.

ПРОТОКОЛ СОГЛАСОВАНИЯ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ

Название учебной дисциплины, с которой требуется согласование	Название кафедры	Предложения об изменении в содержании учебной программы учреждения высшего образования по учебной дисциплине	Решение, принятое кафедрой, разработавшей учебную программу (с указанием даты и номера протокола)
Бухгалтерский финансовый учет в ООО	Бух.учет, анализ и аудит в торговле	исб	№12 от 14.05.15

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЕ УВО

на ____/____ учебный год

№ п/п	Дополнения и изменения	Основание

Учебная программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры

(название кафедры) (протокол № ____ от _____ 20__ г.)

Заведующий кафедрой

(ученая степень, ученое звание)

(подпись)

(И.О.Фамилия)

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета

(ученая степень, ученое звание)

(подпись)

(И.О.Фамилия)