

Учреждение образования “Белорусский государственный экономический университет”

УТВЕРЖДАЮ

Ректор учреждения образования
“Белорусский государственный
экономический университет”

В.Н.Шимов

“ ” 20 15 г.

Регистрационный № УД 1834-15 /уч.

ТРУДОВОЕ ПРАВО

Учебная программа учреждения высшего образования по учебной дисциплине
для специальности 1-24 01 02 «Правоведение»

2015

Учебная программа составлена на основе Типовой учебной программы по учебной дисциплине для специальностей: 1-24 01 02 «Правоведение», 1-24 01 03 «Экономическое право», утвержденной учебно-методическим объединением по гуманитарному образованию Министерства образования Республики Беларусь 27 апреля 2015 года (регистрационный номер ТД-Е.586/тип).

Составители: **Тарасевич Наталья Иосифовна**, доцент кафедры гражданско-правовых дисциплин учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет», кандидат юридических наук, доцент

Рецензенты: **Астапов Евгений Иванович**, заместитель декана факультета права учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет», кандидат юридических наук, доцент
Шишко Георгий Борисович, профессор кафедры конституционного права юридического факультета Белорусского государственного университета, кандидат юридических наук, профессор

Рекомендована к утверждению:

Кафедрой гражданско-правовых дисциплин учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет» (протокол № 14 от «20» 05 2015 г.);

Научно-методическим советом учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет» (протокол № 5 от «24» 06 2015 г.)

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Трудовое право как учебная дисциплина – это система основных знаний о законах построения и функционирования норм права, регулирующих трудовые и связанные с ними отношения, понятийно-категориальном аппарате отрасли, истории становления и развития трудового права как отрасли права и как науки, основных трудовправовых теориях и концепциях, положениях отечественного законодательства о труде, практике его применения, основах международного и зарубежного трудового права.

Изучение трудового права является одной из составляющих подготовки профессиональных юристов, позволяя обеспечить наличие необходимых теоретических знаний и практических навыков, требуемых для последующей самостоятельной работы с нормами законодательства о труде и правильного применения их на практике.

Трудовое право является самостоятельной отраслью права. Вместе с тем общественные отношения, связанные с применением труда, регулируются не только нормами трудового права, но и нормами смежных отраслей права. К смежным с трудовым правом отраслям, с учетом частичного сходства предмета и метода правового регулирования, относятся такие отрасли, как гражданское право, административное право, право социального обеспечения. Поэтому изучение учебной дисциплины «Трудовое право» взаимосвязано с изучением учебных дисциплин «Гражданское право», «Административное право», «Право социального обеспечения». Кроме того, основу для изучения трудового права формируют знания, полученные студентами при изучении общей теории права и конституционного права. В последующем знания и навыки, полученные при изучении учебной дисциплины «Трудовое право», формируют необходимую базу для изучения таких учебных дисциплин, как «Гражданский процесс», «Уголовное право».

Цель и задачи учебной дисциплины

Целью изучения учебной дисциплины «Трудовое право» является обеспечение получения и усвоения студентами фундаментальных знаний в области теории трудового права и в области трудового законодательства, а также приобретение необходимых навыков правоприменительной деятельности в части регулирования трудовых и связанных с ними отношений.

Исходя из указанной цели **основными задачами** учебной дисциплины являются:

- овладение студентами теоретическими основами знаний в области трудового права для решения теоретических и практических задач;
- формирование у студентов навыков использования системного и сравнительного анализа понятий, институтов и правоотношений, регулируемых трудовым правом, выявления и разрешения существующих проблем правового регулирования, а также юридических конфликтов;

- овладение студентами междисциплинарным подходом при решении проблем правоприменения;
- выработка навыков сравнительного анализа норм национального и зарубежного трудового права;
- формирование у студентов практических навыков, необходимых для правильного и эффективного применения законодательства о труде.

Методологическую основу изучения учебной дисциплины «Трудовое право» составляет система принципов, приемов и способов изучения общих закономерностей возникновения, становления и развития социально-правовых явлений. В процессе изучения указанной учебной дисциплины следует использовать общие и частные методы научного познания: диалектический, исторический, сравнительно-правовой, логический, формально-юридический, статистический, методы моделирования, анализа и синтеза, абстрагирования, системного и структурного подходов.

Требования к освоению учебной дисциплины

По завершении изучения учебной дисциплины «Трудовое право» студент должен:

знать:

- понятие, задачи, функции трудового права и его соотношение с другими отраслями права, а также юридическими и другими гуманитарными науками;
- предмет и метод правового регулирования трудовых и связанных с ними отношений, сферу действия трудового права;
- принципы трудового права, включая конституционные основные начала отрасли и международные общепризнанные принципы в сфере труда;
- основные категории, понятия и институты трудового права;
- содержание Общей части трудового права;
- содержание основных институтов Особенной части трудового права;
- особенности правового регулирования трудовых и связанных с ними отношений с отдельными категориями работников;
- основные формы и способы защиты прав и законных интересов субъектов трудового права;
- основы безопасности жизнедеятельности в условиях производства;
- источники и тенденции развития международного и зарубежного трудового права, структуру и основные направления деятельности Международной организации труда;
- судебную практику по трудовым делам, включая постановления Пленума Верховного Суда Республики Беларусь, решения Конституционного Суда Республики Беларусь в сфере труда;

уметь:

- характеризовать понятия и институты трудового права;
- правильно квалифицировать возникшее правоотношение, а также правильно определять юридические факты (их совокупность), необходимые для применения нормы права;
- правильно избирать, соотносить по правовой природе и юридической силе и применять различные источники регулирования трудовых и связанных с ними отношений;
- осуществлять работу с нормативными правовыми актами (иными документами), необходимыми для решения конкретных ситуационных задач;
- проверять соблюдение нанимателем процедуры и гарантий прав работников при их увольнениях по соответствующим основаниям;
- юридически сопровождать и обеспечивать соблюдение законодательства при изменении трудового договора, увольнении, привлечении работников к дисциплинарной и (или) материальной ответственности;
- составлять распорядительные документы нанимателя, разрабатывать коллективные договоры, соглашения, локальные нормативные правовые акты;
- разрабатывать мероприятия по повышению безопасности производственной деятельности;
- оформлять иски и иные процессуальные документы;

владеть:

- трудово-правовой терминологией;
- навыками системного и сравнительного анализа норм трудового права;
- навыками толкования нормативных правовых актов, регулирующих трудовые и связанные с ними отношения;
- навыками составления и работы с локальными нормативными правовыми актами.

Количество часов, предусмотренных учебной программой по учебной дисциплине «Трудовое право» для специальности 1-24 01 02 «Правоведение» составляет:

- для дневной формы получения высшего образования (1 курс, 2 семестр; 2 курс, 3 семестр) – всего – 212 часов, в том числе аудиторного времени, отводимого на ее усвоение – 90 часов; в том числе – 48 часов лекционных и 42 часа семинарских занятий. Формы контроля – зачет, экзамен. Предусмотрено выполнение курсовой работы.

- для заочной формы получения высшего образования – всего – 212 часов, в том числе аудиторного времени, отводимого на ее усвоение – 22 часа, в том числе – 14 часов лекционных и 8 часов семинарских занятий.

Формы контроля – зачет, экзамен. Предусмотрено выполнение курсовой работы.

- для заочной формы получения второго высшего образования на базе высшего образования – всего – 212 часов, в том числе аудиторного, отводимого на ее усвоение – 20 часов, в том числе – 12 часов лекционных и 8 часов семинарских занятий. Формы контроля – зачет, экзамен. Предусмотрено выполнение курсовой работы.

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА

Тема 1. Понятие, предмет, метод, функции, принципы и система трудового права

Понятие и виды труда. Общественная организация труда. Становление и развитие правового регулирования наемного труда. Трудовая деятельность как материальная основа любого общества. Конституция Республики Беларусь о праве граждан на труд. Предмет трудового права. Понятие трудовых отношений, их основные признаки. Иные, связанные с трудовыми, общественные отношения, регулируемые нормами трудового права. Сфера действия трудового права.

Метод правового регулирования отношений, составляющих предмет трудового права. Законодательное, коллективно-договорное и локальное, индивидуально-договорное регулирование трудовых и связанных с ними отношений. Понятие императивных, дозволительных и рекомендательных норм трудового права. Особенности метода трудового права. Единство и дифференциация правового регулирования труда.

Трудовое право как одна из важнейших отраслей национального права.

Социальное назначение и функции трудового права.

Понятие и виды принципов трудового права. Международные принципы правового регулирования труда.

Отграничение трудового права от смежных отраслей права (гражданского права, права социального обеспечения, административного права).

Понятие системы трудового права. Общая и Особенная части трудового права. Понятие института трудового права. Система трудового законодательства. Система науки трудового права.

Тема 2. Источники трудового права.

Международно-правовое регулирование труда

Понятие источников трудового права и источников регулирования трудовых и связанных с ними отношений. Виды источников трудового права. Особенности системы источников трудового права. Действие источников трудового права во времени, в пространстве и по кругу лиц.

Конституция Республики Беларусь – основа правового регулирования труда. Международные трудовые нормы и их соотношение с национальным законодательством. Международные трудовые стандарты, закрепленные в актах ООН. Международная организация труда (МОТ): структура, основные функции и задачи. Декларации, конвенции и рекомендации МОТ. Многосторонние международные акты и двусторонние межгосударственные соглашения по регулированию отношений в сфере труда.

Трудовой кодекс Республики Беларусь как основной источник трудового права. Значение Законов Республики Беларусь как источников

трудового права. Декреты и указы Президента Республики Беларусь как источники трудового права. Постановления Совета Министров Республики Беларусь, Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь, иные нормативные правовые акты. Соглашения (генеральное, тарифные, местные), коллективные договоры и локальные нормативные правовые акты как источники трудового права.

Акты Конституционного Суда Республики Беларусь как источники трудового права. Постановления Пленума Верховного Суда Республики Беларусь. Значение судебной практики в применении и совершенствовании трудового законодательства.

Соотношение национального законодательства о труде с законодательством СССР.

Понятие, субъекты, источники и принципы международно-правового регулирования труда.

Тема 3. Субъекты трудового права

Понятие и классификация субъектов трудового права. Правовой статус субъектов трудового права, его элементы. Трудовая правосубъектность.

Работник как субъект трудового права.

Наниматель как субъект трудового права. Правовое положение уполномоченного должностного лица нанимателя. Особенности правового статуса нанимателей – физических лиц.

Профессиональный союз как субъект трудового права. Принципы деятельности профсоюзов. Особенности их правового статуса. Классификация основных прав профсоюзов. Гарантии деятельности профсоюзов. Ответственность профсоюзов.

Понятие и правовой статус объединений нанимателей и их органов.

Трудовой коллектив: история и современность.

Иные субъекты трудового права.

Тема 4. Трудовые правоотношения и тесно связанные с ними правоотношения

Понятие, система и классификация отношений, составляющих предмет трудового права. Основные элементы трудовых и связанных с ними правоотношений.

Понятие, стороны, содержание трудового правоотношения. Особенности трудового правоотношения, его отличие от других отношений, возникающих при использовании труда. Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений.

Правоотношения, связанные с трудовым, их виды. Правоотношения в сфере социального партнерства. Правоотношения по профессиональной подготовке, переподготовке, повышению квалификации работников на производстве. Правоотношения по обеспечению занятости. Правоотношения по надзору и контролю за соблюдением законодательства о труде. Правоотношения по рассмотрению трудовых споров.

Тема 5. Коллективные трудовые отношения.

Социальное партнерство. Коллективные договоры и соглашения

Понятие социального партнерства и его значение. Субъекты социального партнерства. Представители интересов работников и нанимателей. Принципы социального партнерства.

Коллективный договор, соглашение: понятие, стороны, форма, содержание, структура. Срок коллективного договора, соглашения. Сфера действия коллективного договора, соглашения. Соотношение коллективного договора с соответствующими соглашениями. Иерархия соглашений между собой. Соотношение коллективного договора, соглашений с законодательством о труде.

Порядок заключения, изменения и дополнения коллективного договора, соглашения. Регистрация коллективного договора, соглашения.

Контроль за исполнением коллективного договора, соглашения. Ответственность сторон коллективного договора, соглашения.

Тема 6. Правовое регулирование занятости и трудоустройства

Понятие занятости и ее формы. Государственная политика в сфере занятости. Понятие и формы трудоустройства. Частные агентства занятости и заемный труд.

Систем и компетенция государственной службы занятости. Права, обязанности и ответственность нанимателя в сфере занятости.

Понятие и правовой статус безработного. Подходящая работа и ее критерии. Права и обязанности безработных. Социальные гарантии и компенсации безработным.

Особые гарантии занятости для отдельных категорий граждан (инвалидов; выпускников государственных учреждений образования; лиц, пострадавших от катастрофы на ЧАЭС, и др.). Бронирование рабочих мест, содействие самозанятости безработных.

Тема 7. Трудовой договор

7.1. Общие положения о трудовом договоре. Заключение трудового договора.

Право на труд. Понятие, функции трудового договора, его отличие от гражданско-правовых договоров, связанных с применением труда.

Стороны и содержание трудового договора. Обязательные и дополнительные условия трудового договора. Понятие трудовой функции как одного из обязательных условий трудового договора. Понятие «место работы» и его отличие от понятия «рабочее место». Предварительное испытание при приеме на работу.

Общий порядок заключения трудового договора. Гарантии, ограничения и запреты при заключении трудового договора. Документы, предъявляемые при заключении трудового договора. Трудовая книжка. Форма трудового договора.

Срок трудового договора. Заключение трудового договора на неопределенный срок. Срочные трудовые договоры. Виды трудовых договоров.

Недействительность трудового договора или отдельных его условий. Порядок и правовые последствия признания недействительным трудового договора или отдельных его условий.

7.2. Правовые формы изменения трудового договора

Понятие и виды изменения трудового договора. Принцип определенности трудовой функции.

Понятие, виды и порядок осуществления переводов. Временные переводы, осуществляемые без согласия работника.

Перемещение и его отличие от перевода.

Изменение существенных условий труда.

Отстранение от работы.

7.3. Прекращение трудового договора

Основания прекращения трудового договора: понятие и классификация.

Общие основания прекращения трудового договора.

Расторжение трудового договора по желанию и по требованию работника.

Основания и порядок увольнения по инициативе нанимателя.

Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.

Дополнительные основания прекращения трудового договора с некоторыми категориями работников при определенных условиях.

Порядок оформления увольнения и производства расчета. День увольнения. Выплата выходного пособия. Правовые последствия незаконного прекращения трудового договора.

Тема 8. Особенности трудовых контрактов. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников

Понятие трудового контракта и его особенности. Общая характеристика законодательства о трудовых контрактах.

Содержание и форма трудового контракта, его отличие от трудового договора. Минимальная компенсация за досрочное расторжение контракта по инициативе работника. Дополнительные меры стимулирования труда.

Порядок заключения контракта. Заключение контракта при приеме на работу. Заключение контракта с работником, работающим у нанимателя на основании трудового договора, заключенного на неопределенный срок. Срок контракта. Правовые формы и особенности изменения контракта.

Прекращение контракта по дополнительным основаниям, предусмотренным законодательными актами.

Понятие и основания дифференциации правового регулирования труда работников.

Дифференциация регулирования труда руководителя организации и

членов коллегиального исполнительного органа организации.

Особенности регулирования труд женщин, работников, имеющих семейные обязанности, молодежи и инвалидов.

Особенности регулирования труда временных и сезонных работников, а также работников-надомников и домашних работников.

Особенности регулирования труда работников отдельных отраслей экономики, организаций с иностранными инвестициями, и др.

Особенности регулирования труда работников, проживающих (работающих) на территории радиоактивного загрязнения либо принимавших участие в ликвидации последствий катастрофы на ЧАЭС, и приравненных к ним лиц.

Особенности регулирования труда лиц, работающих по совместительству. Отличия совместительства от совмещения профессий (должностей).

Тема 9. Рабочее время

Понятие и значение правового регулирования рабочего времени.

Нормирование и нормы продолжительности рабочего времени.

Виды рабочего времени: нормальное, неполное рабочее время. Продолжительность ежедневной работы накануне государственных праздников и праздничных дней, объявленных Президентом Республики Беларусь нерабочими днями. Работа в ночное время.

Понятие сверхурочных работ. Порядок привлечения к сверхурочным работам. Ограничение сверхурочных работ.

Понятие режима рабочего времени, порядок его установления. Пятидневная и шестидневная рабочая неделя. Режим рабочего времени при сменной работе. Нестандартные режимы рабочего времени: разделение рабочего дня на части, режим гибкого рабочего времени, вахтовый метод организации работ.

Понятие ненормированного рабочего дня и условия его установления.

Виды учета рабочего времени. Суммированный учет рабочего времени.

Использование рабочего времени и обязанности нанимателя по организации учета рабочего времени.

Тема 10. Время отдыха и нерабочее время в трудовом праве.

Трудовые и социальные отпуска

Понятие времени отдыха и нерабочего времени и их виды. Нормирование его продолжительности. Перерывы в течение рабочего дня, междудневный перерыв в работе, еженедельный непрерывный отдых, выходные дни, нерабочие государственные праздники и праздничные дни. Дополнительные дни отдыха.

Понятие и виды отпусков.

Трудовые отпуска: понятие и виды. Право на трудовой отпуск. Основной отпуск. Дополнительные отпуска, их виды, основания и условия предоставления.

Понятие и определение рабочего года. Суммирование трудовых отпусков. Порядок исчисления продолжительности трудового отпуска.

Порядок и очередность предоставления трудовых отпусков. Принципы предоставления трудовых отпусков и исключения из них. Особые правила предоставления трудового отпуска, установленные ТК.

Социальные отпуска: понятие и виды. Отличие социальных отпусков от трудовых. Отпуска, обусловленные рождением ребенка, необходимостью ухода за ребенком. Отпуска в связи с получением образования. Кратковременные отпуска без сохранения заработной платы, которые наниматель обязан или вправе предоставить работнику. Отпуска без сохранения или с частичным сохранением заработной платы, предоставляемые по инициативе нанимателя.

Тема 11. Заработная плата и нормирование труда.

Гарантийные и компенсационные выплаты

Понятие заработной платы, ее отличие от других видов доходов. Методы правового регулирования заработной платы.

Индексация заработной платы. Минимальная заработная плата.

Тарифная система оплаты труда: понятие и основные элементы.

Формы, системы и размеры оплаты труда. Нормирование труда.

Структура заработной платы. Доплаты и надбавки. Премирование. Вознаграждение по итогам годовой работы.

Оплата труда при отклонении от условий работы, на которые рассчитаны тарифы.

Условия и порядок выплаты заработной платы. Исчисление среднего заработка.

Правовая охрана заработной платы.

Понятие гарантийных выплат и доплат, их виды.

Понятие компенсационных выплат и их виды.

Тема 12. Трудовая дисциплина.

Дисциплинарная ответственность работников

Понятие дисциплины труда и методы ее обеспечения.

Внутренний трудовой распорядок и его правовое регулирование. Правила внутреннего трудового распорядка, их виды. Уставы и положения о дисциплине. Поощрения за труд, их виды.

Дисциплинарная ответственность работников. Понятие и основание дисциплинарной ответственности. Понятие и признаки дисциплинарного проступка. Виды дисциплинарной ответственности. Особенности специальной дисциплинарной ответственности.

Понятие дисциплинарного взыскания. Виды дисциплинарных взысканий. Порядок и сроки применения дисциплинарных взысканий. Органы, правомочные применять дисциплинарные взыскания. Погашение и снятие дисциплинарных взысканий. Порядок обжалования дисциплинарных взысканий. Иные меры воздействия на нарушителей трудовой дисциплины,

применяемые нанимателем.

Тема 13. Материальная ответственность сторон трудового договора

Понятие материальной ответственности работника по трудовому праву и ее отличие от других видов ответственности. Основания и условия наступления материальной ответственности работника за ущерб, причиненный нанимателю.

Виды материальной ответственности работника за ущерб, причиненный нанимателю. Ограниченная материальная ответственность. Полная материальная ответственность.

Письменные договоры о полной материальной ответственности. Коллективная (бригадная) материальная ответственность.

Порядок возмещения и взыскания ущерба, причиненного работником нанимателю.

Материальная ответственность нанимателя за нарушение трудовых прав работника. Возмещение работнику морального вреда.

Тема 14. Трудовые споры и порядок их разрешения

Понятие и классификация трудовых споров. Причины и условия возникновения трудовых споров.

Понятие индивидуального трудового спора. Органы, рассматривающие индивидуальные трудовые споры. Порядок образования и полномочия КТС. Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров в КТС. Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров в суде. Сроки обращения за рассмотрением индивидуальных трудовых споров. Исполнение решений по индивидуальным трудовым спорам. Органы примирения, посредничества и арбитража, создаваемые для урегулирования индивидуальных трудовых споров.

Понятие коллективного трудового спора, его отличие от индивидуального трудового спора. Стороны коллективного трудового спора. Порядок предъявления и рассмотрения требований нанимателем. Примирительная комиссия. Посредничество. Трудовой арбитраж.

Забастовка как способ разрешения коллективных трудовых споров. Понятие забастовки. Право на забастовку и его реализация. Порядок принятия решения о проведении забастовки. Уведомление о забастовке. Правовое положение сторон во время проведения забастовки. Прекращение забастовки. Незаконная забастовка. Ответственность за нарушение законодательства о забастовках.

Тема 15. Охрана труда

Понятие охраны труда. Законодательство об охране труда. Государственная политика и государственное управление в области охраны труда.

Права работника на здоровые и безопасные условия труда, охрану труда и гарантии его реализации. Обязанности работника и нанимателя по

охране труда. Организационно-правовые формы обеспечения охраны труда.

Медицинские осмотры работников, их виды. Обучение безопасным методам и приемам труда, виды инструктажей. Обеспечение средствами коллективной и индивидуальной защиты. Санитарно-бытовое обеспечение, медицинское и лечебно-профилактическое обслуживание. Проведение аттестации рабочих мест по условиям труда.

Расследование и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

Тема 16. Надзор и контроль за соблюдением законодательства о труде

Понятие надзора и контроля за соблюдением законодательства о труде. Система и компетенция органов государственного надзора и контроля за соблюдением законодательства о труде. Понятие общественного контроля за соблюдением законодательства о труде. Полномочия профсоюзов по осуществлению общественного контроля за соблюдением законодательства о труде. Ответственность за несоблюдение законодательства о труде.

ТРЕБОВАНИЯ К КУРСОВОЙ РАБОТЕ

Курсовая работа по учебной дисциплине «Трудовое право» является одним из этапов изучения указанной учебной дисциплины и направлена на формирование у студентов навыков выявления необходимых для научного исследования источников; сбора, обобщения, систематизации и анализа научных данных, нормативных правовых актов, иных документов, специальной литературы, исследования под руководством преподавателя проблем правового регулирования трудовых и связанных с ними отношений и определения направлений их разрешения.

Целью курсовой работы является закрепление теоретических знаний по учебной дисциплине «Трудовое право», приобретение студентами навыков самостоятельного осуществления научно-исследовательской работы по избранному направлению исследования с созданием оптимальных условий для творчества, поиска истины, свободного изложения исследуемого материала.

С учетом обозначенной цели основными задачами курсовой работы являются:

- закрепление, углубление и развитие полученных по учебной дисциплине «Трудовое право» теоретических знаний;
- развитие мышления студентов, их умения свободно оперировать научными знаниями применительно к разнообразным сферам профессиональной деятельности, излагать свое мнение по проблемам правового регулирования трудовых и связанных с ними отношений с использованием имеющихся теоретических наработок;
- развитие умения студентов осуществлять анализ норм законодательства о труде, способности формулировать и аргументировать выводы, сделанные в результате исследования, обосновывать собственную точку зрения по разрешению конфликтной правовой ситуации на основе анализа норм трудового права;
- формирование способностей аргументировать теоретические выводы и предложения, основываясь на применении как теоретического материала, так и материалов практической деятельности правоприменительных органов.

Курсовая работа должна показать умение студента:

- обосновать актуальность выбранной темы в научном и практическом плане;
- показать степень изученности и разработанности проблемы в научной литературе;
- формулировать цель и задачи работы;
- обосновать структуру работы;
- изложить содержание разделов и подразделов работы литературным языком с использованием профессиональной терминологии;

- анализировать собранный материал, сопоставлять различные концепции, альтернативные подходы, направления решения исследуемых проблем;

- формулировать аргументированные выводы;

- оформлять работу в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научно-исследовательским работам.

Курсовая должна выполняться в соответствии с учебным планом. Студентам предлагается выполнение курсовых работ по утвержденной тематике, охватывающей разделы, темы и вопросы, изучаемые по учебной дисциплине «Трудовое право».

Курсовая работа выполняется в соответствии с требованиями к структуре, содержанию и оформлению, изложенными соответствующим стандартом УО «БГЭУ». Студенты осуществляют защиту курсовой работы с выставлением оценки по десятибалльной шкале.

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА ДИСЦИПЛИНЫ

(для дневной формы получения высшего образования

по специальности 1-24 01 02 «Правоведение»)

№ раздела, темы	Название раздела, темы	Количество аудиторных часов					Количество часов УСР	Формы контроля знаний
		Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Лабораторные занятия	Иное		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Трудовое право	48		42				Зачет, экзамен
1	Понятие, предмет, метод, функции, принципы и система трудового права	2		2		ОЛ: [1], [2], [5]; ДЛ: [1], [9], [10]		Коллоквиум, обсуждение докладов
2	Источники трудового права. Международно-правовое регулирование труда	2		2		ОЛ: [2], [5]; ДЛ: [5], [10], [12]		Коллоквиум, обсуждение докладов
3	Субъекты трудового права	2		2		ОЛ: [1], [2], [5]; ДЛ: [9]		
3.1	Общие положения о субъектах трудового права. Работник как субъект трудового права.	1						Решение задач
3.2	Наниматель, профсоюз, трудовой коллектив как субъекты трудового права	1						Коллоквиум, обсуждение докладов
4	Трудовые правоотношения и тесно связанные с ними правоотношения	2		2		ОЛ: [1], [2], [5]; ДЛ: [1], [9], [10]		Опрос, решение задач

5	Коллективные трудовые отношения. Социальное партнерство. Коллективные договоры и соглашения	2		2		ОЛ: [1], [2], [5]; ДЛ: [5], [9], [11]		Тестирование
6	Правовое регулирование занятости и трудоустройства	2		2		ОЛ: [1], [2], [5]; ДЛ: [2], [6], [11]		
6.1	Понятие и формы занятости и трудоустройства. Государственная политика в сфере занятости	1		1				Коллоквиум, обсуждение докладов
6.2	Правовой статус безработного. Особые гарантии занятости для отдельных категорий граждан	1		1				Опрос, решение задач
7	Трудовой договор	12		12		ОЛ: [1], [3], [5]; ДЛ: [3], [6], [8], [10], [11]		Тестирование
7.1	Общие положения о трудовом договоре. Заключение трудового договора	2		2				Коллоквиум, обсуждение докладов
7.2	Правовые формы изменения трудового договора	2		2				Решение задач
7.3	Прекращение трудового договора	8		8				Решение задач
8	Особенности трудовых контрактов. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников	4		2		ОЛ: [1], [3], [5]; ДЛ: [3], [10]		
8.1	Общие положения о контрактной системе найма	2		1				Решение задач
8.2	Особенности регулирования труда отдельных категорий работников	2		1				Коллоквиум, обсуждение докладов
9	Рабочее время	2		2		ОЛ: [1], [4], [5]; ДЛ: [6], [11]		Решение задач

10	Время отдыха и нерабочее время в трудовом праве. Трудовые и социальные отпуска	2		2		ОЛ: [1], [5]; ДЛ: [6], [11]		Обсуждение докладов, опрос, решение задач
11	Заработная плата и нормирование труда. Гарантийные и компенсационные выплаты	4		2		ОЛ: [1], [5]; ДЛ: [6], [11]		
11.1	Заработная плата и нормирование труда	2		1				Обсуждение докладов, опрос, решение задач
11.2	Гарантийные и компенсационные выплаты	2		1				Решение задач
12	Трудовая дисциплина. Дисциплинарная ответственность работников	2		2		ОЛ: [1], [5]; ДЛ: [7], [8], [11]		Тестирование
13	Материальная ответственность сторон трудового договора	2		2		ОЛ: [1], [5]; ДЛ: [4], [7], [11]		Опрос, решение задач
14	Трудовые споры и порядок их разрешения	4		4		ОЛ: [1], [5]; ДЛ: [8], [10], [11]		
14.1	Индивидуальные трудовые споры	2		2				Подготовка документов
14.2	Коллективные трудовые споры	2		2				Решение задач
15	Охрана труда	2		1		ОЛ: [1], [5]; ДЛ: [6], [10], [11]		Обсуждение докладов, опрос, решение задач
16	Надзор и контроль за соблюдением законодательства о труде	2		1		ОЛ: [1], [5]; ДЛ: [10], [11]		Обсуждение докладов, опрос, решение задач

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА ДИСЦИПЛИНЫ

(для заочной формы получения высшего образования

по специальности 1-24 01 02 «Правоведение»)

№ раздела, темы	Название раздела, темы	Количество аудиторных часов					Количество часов УСР	Формы контроля знаний
		Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Лабораторные занятия	Иное		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Трудовое право	14		8				Зачет, экзамен
1	Понятие, предмет, метод, функции, принципы и система трудового права	1		-		ОЛ: [1], [2], [5]; ДЛ: [1], [9], [10]		
2	Источники трудового права. Международно-правовое регулирование труда	1		-		ОЛ: [2], [5]; ДЛ: [5], [12]		
3	Субъекты трудового права	1		-		ОЛ: [1], [2], [5]; ДЛ: [9]		
4	Трудовые правоотношения и тесно связанные с ними правоотношения	-		-				
5	Коллективные трудовые отношения. Социальное партнерство. Коллективные договоры и соглашения	1		-		ОЛ: [1], [2], [5]; ДЛ: [5], [9], [11]		
6	Правовое регулирование занятости и трудоустройства	-		-				

7	Трудовой договор	6		4		ОЛ: [1], [3], [5]; ДЛ: [3], [6], [8], [10], [11]		Обсуждение докладов, опрос, решение задач
8	Особенности трудовых контрактов. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников	2		-		ОЛ: [1], [3], [5]; ДЛ: [3], [10]		
9	Рабочее время	-		1		ОЛ: [1], [4]; ДЛ: [6], [11]		Опрос, решение задач
10	Время отдыха и нерабочее время в трудовом праве. Трудовые и социальные отпуска	-		1		ОЛ: [1], [5]; ДЛ: [6], [11]		Опрос, решение задач
11	Заработная плата и нормирование труда. Гарантийные и компенсационные выплаты	-		-				
12	Трудовая дисциплина. Дисциплинарная ответственность работников	2		-		ОЛ: [1], [5]; ДЛ: [7], [8], [11]		
13	Материальная ответственность сторон трудового договора	-		2		ОЛ: [1], [5]; ДЛ: [4], [7], [11]		Опрос, решение задач, составление документов
14	Трудовые споры и порядок их разрешения	-		-				
15	Охрана труда	-		-				
16	Надзор и контроль за соблюдением законодательства о труде	-		-				

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА ДИСЦИПЛИНЫ

(для заочной формы получения второго высшего образования на базе высшего образования
по специальности 1-24 01 02 «Правоведение»)

№ раздела, темы	Название раздела, темы	Количество аудиторных часов					Количество часов УСР	Формы контроля знаний
		Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Лабораторные занятия	Иное		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Трудовое право	12		8				Зачет, экзамен
1	Понятие, предмет, метод, функции, принципы и система трудового права	1		-		ОЛ: [1], [2], [5]; ДЛ: [1], [9], [10]		
2	Источники трудового права. Международно-правовое регулирование труда	1		-		ОЛ: [2], [5]; ДЛ: [5], [10], [12]		
3	Субъекты трудового права	1		-		ОЛ: [1], [2], [5]; ДЛ: [9], [11]		
4	Трудовые правоотношения и тесно связанные с ними правоотношения	-		-				
5	Коллективные трудовые отношения. Социальное партнерство. Коллективные договоры и соглашения	1		-		ОЛ: [1], [2], [5]; ДЛ: [5], [9], [10], [11]		

6	Правовое регулирование занятости и трудоустройства	-	-				
7	Трудовой договор	4	4		ОЛ: [1], [3], [5]; ДЛ: [3], [6], [8], [10], [11]		Опрос, решение задач
8	Особенности трудовых контрактов. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников	2	2		ОЛ: [1], [3], [5]; ДЛ: [3], [9], [10]		Обсуждение докладов; решение задач
9	Рабочее время	-	1		ОЛ: [1], [4]; ДЛ: [6], [11]		Опрос, решение задач
10	Время отдыха и нерабочее время в трудовом праве. Трудовые и социальные отпуска		1		ОЛ: [1], [4], [5]; ДЛ: [6], [9], [11]		Опрос, решение задач
11	Заработная плата и нормирование труда. Гарантийные и компенсационные выплаты	-	-				
12	Трудовая дисциплина. Дисциплинарная ответственность работников	2	-		ОЛ: [1], [5]; ДЛ: [7], [8], [11]		
13	Материальная ответственность сторон трудового договора	-	-				
14	Трудовые споры и порядок их разрешения	-	-				
15	Охрана труда	-	-				
16	Надзор и контроль за соблюдением законодательства о труде	-	-				

ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ И ИНЫЕ ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

1. Всеобщая декларация прав человека: принята и провозглашена Резолюцией 217 А (III) Генеральной Ассамблеи ООН 10 дек. 1948 г. – Минск: Представительство ООН в Республике Беларусь, 2000. – 30 с.
2. Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах: принят на XXI сессии Генеральной Ассамблеи ООН 16 дек. 1966 г. // Ведомости Верхов. Совета СССР. – 1976. – № 17.
3. Международный пакт о гражданских и политических правах: принят на XXI сессии Генеральной Ассамблеи ООН 16 дек. 1966 г. // Ведомости Верхов. Совета СССР. – 1976. – № 17.
4. Конституция Республики Беларусь (с изм. и доп., принятыми на респ. референдумах от 24 нояб. 1996 г., 17 окт. 2004 г.) // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 1999. – № 1. – 1/0; 2004. – № 188. – 1/6032.
5. Гражданский кодекс Республики Беларусь: принят Палатой представителей 29 окт. 1998 г.: одобр. Совет Респ. 19 нояб. 1998 г. // Электрон. копия эталонного банка данных правовой информации с информационно-поисковой системой «ЭТАЛОН»: версия 6.6 [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информации Респ. Беларусь. – Минск, 2014.
6. Гражданский процессуальный кодекс Республики Беларусь: принят Палатой представителей 10 дек. 1998 г.: одобр. Советом Респ. 18 дек. 1998 г. // Электрон. копия эталонного банка данных правовой информации с информационно-поисковой системой «ЭТАЛОН»: версия 6.6 [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информации Респ. Беларусь. – Минск, 2014.
7. Трудовой кодекс Республики Беларусь: принят Палатой представителей 8 июня 1999 г.: одобр. Совет Респ. 30 июня 1999 г. // Электрон. копия эталонного банка данных правовой информации с информационно-поисковой системой «ЭТАЛОН»: версия 6.6 [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информации Респ. Беларусь. – Минск, 2014.
8. О государственных минимальных социальных стандартах: Закон Респ. Беларусь, 10 нояб. 1999 г. № 322-3 // Электрон. копия эталонного банка данных правовой информации с информационно-поисковой системой «ЭТАЛОН»: версия 6.6 [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информации Респ. Беларусь. – Минск, 2014.
9. О занятости населения Республики Беларусь: Закон Республики Беларусь от 15 июня 2006 г., № 125-3 // Электрон. копия эталонного банка данных правовой информации с информационно-поисковой системой «ЭТАЛОН»: версия 6.6 [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информации Респ. Беларусь. – Минск, 2014.
10. О нормативных правовых актах Республики Беларусь: Закон Респ. Беларусь, 10 янв. 2000 г., № 361-3 // Электрон. копия эталонного банка данных правовой информации с информационно-поисковой системой

«ЭТАЛОН»: версия 6.6 [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информации Респ. Беларусь. – Минск, 2014.

11. О профессиональных союзах: Закон Респ. Беларусь, 22 апр. 1992 г., № 1605-ХП: в ред. Закона Респ. Беларусь от 14 янв. 2000 г. // Электрон. копия эталонного банка данных правовой информации с информационно-поисковой системой «ЭТАЛОН»: версия 6.6 [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информации Респ. Беларусь. – Минск, 2014.

12. Об охране труда: Закон Респ. Беларусь, 23 июня 2008 г., № 356-З // Электрон. копия эталонного банка данных правовой информации с информационно-поисковой системой «ЭТАЛОН»: версия 6.6 [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информации Респ. Беларусь. – Минск, 2014.

13. О дополнительных мерах по совершенствованию трудовых отношений, укреплению трудовой и исполнительской дисциплины: Декрет Президента Респ. Беларусь, 26 июля 1999 г., № 29 (с изм. и доп.) // Электрон. копия эталонного банка данных правовой информации с информационно-поисковой системой «ЭТАЛОН»: версия 6.6 [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информации Респ. Беларусь. – Минск, 2014.

14. О развитии предпринимательской инициативы и стимулировании деловой активности в Республике Беларусь: Директива Президента Респ. Беларусь, 31 декабря 2010 г., № 4 // Электрон. копия эталонного банка данных правовой информации с информационно-поисковой системой «ЭТАЛОН»: версия 6.6 [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информации Респ. Беларусь. – Минск, 2014.

15. О некоторых мерах по защите прав граждан, выполняющих работу по гражданско-правовым и трудовым договорам: Указ Президента Респ. Беларусь, 6 июля 2005 г., № 314 // Электрон. копия эталонного банка данных правовой информации с информационно-поисковой системой «ЭТАЛОН»: версия 6.6 [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информации Респ. Беларусь. – Минск, 2014.

16. Об утверждении Примерной формы контракта нанимателя с работником: Постановление Совета Министров Респ. Беларусь, 2 авг. 1999 г., № 1180 // Электрон. копия эталонного банка данных правовой информации с информационно-поисковой системой «ЭТАЛОН»: версия 6.6 [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информации Респ. Беларусь. – Минск, 2014.

17. О трудовых книжках: постановление Министерства труда и соц. защиты Респ. Беларусь, 16 июня 2014 г., № 40 // Национальный правовой Интернет-портал Респ. Беларусь. – 2014. – 8/29094.

18. Об утверждении примерной формы трудового договора: постановление Министерства труда Респ. Беларусь, 27 дек. 1999 г., № 155 // Электрон. копия эталонного банка данных правовой информации с информационно-поисковой системой «ЭТАЛОН»: версия 6.6 [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информации Респ. Беларусь. – Минск, 2014.

19. О некоторых вопросах применения судами законодательства о труде: постановление Пленума Верховного Суда Республики Беларусь,

29 марта 2001 г., № 2 (с изм. и доп.) // Электрон. копия эталонного банка данных правовой информации с информационно-поисковой системой «ЭТАЛОН»: версия 6.6 [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информации Респ. Беларусь. – Минск, 2014.

20. О применении судами законодательства о материальной ответственности работников за ущерб, причиненный нанимателю при исполнении трудовых обязанностей : постановление Пленума Верхов. Суда Респ. Беларусь, 26 марта 2002 г., № 2 // Электрон. копия эталонного банка данных правовой информации с информационно-поисковой системой «ЭТАЛОН»: версия 6.6 [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информации Респ. Беларусь. – Минск, 2014.

21. О практике рассмотрения судами трудовых споров, связанных с контрактной формой найма работников : постановление Пленума Верхов. Суда Респ. Беларусь, 26 июня 2008 г., № 4 // Электрон. копия эталонного банка данных правовой информации с информационно-поисковой системой «ЭТАЛОН»: версия 6.6 [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информации Респ. Беларусь. – Минск, 2014.

22. О практике применения судами законодательства о трудовой дисциплине и дисциплинарной ответственности работников : постановление Пленума Верхов. Суда Республики Беларусь, 28 июня 2012 г., № 4 // Электрон. копия эталонного банка данных правовой информации с информационно-поисковой системой «ЭТАЛОН»: версия 6.6 [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информации Респ. Беларусь. – Минск, 2014.

ЛИТЕРАТУРА

ОСНОВНАЯ:

1. Трудовое право: учебник / Под общ. ред. В.И. Семенкова. – 4-е изд., перераб. и доп. – Минск: Амалфея, 2011. – 768 с.

2. Курс трудового права. Общая часть: учебное пособие / А.А.Войтик [и др.]; под общ. ред. О.С.Курылевой и К.Л.Томашевского. – Минск: Тесей, 2010. – 602 с.

3. Курс трудового права. Особенная часть. Кн. 1: Индивидуальное трудовое право: в 3 т. Т 1 / Войтик А.А. [и др.]; под общ. ред. О.С.Курылевой и К.Л. Томашевского. – Минск: Амалфея, 2014. – 372 с.

4. Курс трудового права. Особенная часть. Кн. 1: Индивидуальное трудовое право: в 3 т. Т 2 / Войтик А.А. [и др.]; под общ. ред. О.С.Курылевой и К.Л. Томашевского. – Минск: Амалфея, 2014. – 460 с.

5. Тарасевич, Н.И. Трудовое право: учебное пособие / Н.И.Тарасевич. – Минск: Изд-во «Вышэйшая школа», 2014. – 382 с.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ:

1. Александров, Н.Г. Трудовое правоотношение / Н.Г. Александров. – М.: Проспект, 2008. – 346 с.

2. Березовская, Л.Г. Правовое регулирование занятости населения в

Республике Беларусь / Л.Г. Березовская. – Гродно: УО ГрГУ им. Я. Купалы», 2002. – 77 с.

3. Бондаренко, Э.Н. Трудовой договор как основание возникновения трудового правоотношения / Э.Н. Бондаренко. – СПб.: Изд-во «Юридический центр Пресс», 2006. – 226 с.

4. Василевич, Г.А. Ответственность работника и нанимателя за причиненный ущерб / Г.А. Василевич. – Минск: ООО «Тесей», 2001. – 70 с.

5. Волк, Е.А. Коллективные договоры и соглашения как источники современного трудового права: теория и практика / Е.А. Волк, К.С. Костевич, К.Л. Томашевский. – Минск: Амалфея, 2012. – 292 с.

6. Головина, С.Ю. Правовое регулирование труда отдельных категорий работников: Учеб.-практ. пособие. – М.: Дело, 2011. – 256 с.

7. Дисциплинарная и материальная ответственность / С.А.Абрамович [и др.]; под общ. и науч. ред.: К.Л.Томашевский. – Минск: Агентство Владимира Гревцова, 2007. – 252 с.

8. Кеник, К.И. Судебная практика по трудовым делам: пособие / К.И. Кеник. – Минск: Амалфея, 2000. – 192 с.

9. Лушников, А.М. Курс трудового права: в 2 т. Т. 1: Историко-правовое введение. Общая часть. Коллективное трудовое право: учеб. для вузов / А.М. Лушников, М. В. Лушникова. – М.: Проспект, 2003. – 448 с.

10. Лушников, А.М. Курс трудового права: в 2 т. Т. 2: Трудовые права в системе прав человека. Индивидуальное трудовое право: учеб. для вузов / А.М. Лушников, М.В. Лушникова. – М.: ТК Велби, изд-во Проспект, 2004. – 608 с.

11. Постатейный комментарий Трудового кодекса Республики Беларусь / Под общ. ред. Г.А.Василевича; редкол.: Г.Б.Шишко [и др.]. – Минск: Регистр, 2014. – 1184 с.

12. Томашевский, К.Л. Система источников трудового права Беларуси (история, теория и практика): монография / К.Л. Томашевский. – Минск: Амалфея: Междунар. ун-т МИТСО, 2013. – 460 с.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Изучение учебной дисциплины следует начать с ознакомления с учебной программой, в которой содержится перечень тем и вопросов, подлежащих усвоению. Необходимо также обратиться к перечню приводимых в учебной программе нормативных правовых актов и иных официальных документов, изучение которых предполагается в процессе освоения учебной дисциплины, а также к перечню основной и дополнительной литературы по данной учебной дисциплине.

Обязательным условием в ходе самостоятельной работы является изучение нормативных правовых актов по соответствующим темам учебной дисциплины. Кроме того, для поддержания надлежащего уровня знаний по учебной дисциплине студентам рекомендуется регулярное ознакомление с национальными и зарубежными юридическими периодическими изданиями, в которых освещаются актуальные проблемы трудового права.

Одним из направлений самостоятельной работы студентов должно являться также изучение материала, излагаемого при проведении лекционных занятий. Данный материал может дополняться студентом по предложенным преподавателем направлениям путем изучения специальной литературы, проведения необходимых консультаций с преподавателем.

Самостоятельная работа студентов предполагает также подготовку к семинарским занятиям и к выполнению соответствующих заданий, используемых в качестве средств диагностики результатов учебной деятельности.

ПЕРЕЧНИ ИСПОЛЬЗУЕМЫХ СРЕДСТВ ДИАГНОСТИКИ РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Устная форма (коллоквиум, устный опрос на семинарских занятиях).
2. Письменная форма (письменные задания; составление образцов соответствующих документов, договоров и т.п.).
3. Устно-письменная форма (оценивание по рейтинговой системе, проверка и заслушивание докладов и т.п.).
4. Техническая форма (тесты).

Протокол согласования учебной программы

Название учебной дисциплины, с которой требуется согласование	Название кафедры	Предложения об изменениях в содержании учебной программы учреждения высшего образования по учебной дисциплине	Решение, принятое кафедрой, разработавшей учебную программу (с указанием даты и номера протокола)
Право социального обеспечения	Кафедра международного экономического права		Утвердить Протокол № <u>14</u> от <u>«20» мая</u> 2015 г.

Дополнения и изменения к учебной программе

на ____/____ учебный год

№ п/ п	Дополнения и изменения	Основание

Учебная программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры
_____ (протокол № ____ от _____ 20__ г.)

Заведующий кафедрой _____ Т.С. Таранова

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета _____ А.Н. Шкляревский