

УТВЕРЖДАЮ

Ректор Учреждения образования
«Белорусский государственный
экономический университет»

В.Н. Шимов

« » 2011 г.

Регистрационный № УД: /баз.

ВНУТРИФИРМЕННОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

Учебная программа
для специальности 1-31 03 06 «Экономическая кибернетика
(по направлениям)»

Составитель: Синица Любовь Макаровна, доцент кафедры организации и управления Учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет», кандидат экономических наук, доцент.

Рецензенты: Коротков Александр Викторович, зав. кафедрой экономики и управления Частного Учреждения образования «Институт парламентаризма и предпринимательства», кандидат экономических наук, доцент; Самара Наталья Андреевна, доцент кафедры экономики труда Учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет», кандидат экономических наук, доцент.

РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:

Кафедрой организации и управления Учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет»
(протокол № 1 от « 19 » 19 20 г.);

Научно-методическим советом Учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет»
(протокол № 2 от « 19 » 10 20 г.).

Ответственный за выпуск: Л.М. Синица

Пояснительная записка

В рыночных условиях предприятия (фирмы) широко используют преимущества планирования в конкурентной борьбе. Наличие детально разработанного плана позволяет им активно развивать предпринимательство, привлекать инвесторов, партнеров и кредитные ресурсы. Поэтому планирование осуществляется не только крупными и средними, но и малыми фирмами.

Под фирмой понимается любая коммерческая организация – предприятие, компания, корпорация и т.д.

Каждая фирма как организационно-хозяйственная единица имеет в своем составе одно или несколько предприятий, специализирующихся на конкретных видах деятельности (в производстве товаров и услуг), и функциональные подразделения, осуществляющие управленческую деятельность.

Эффективность работы фирмы во многом зависит от состояния внутрифирменного планирования, которое направлено на оптимальное использование возможностей фирмы, в том числе наилучшее использование всех видов ресурсов и предотвращение ошибочных действий, могущих привести к снижению эффективности фирмы. Это достаточно сложный процесс, требующий ресурсов и соответствующих навыков и умений от специалистов фирмы, которым приходится решать ряд сложных методологических и организационно-технических проблем, связанных с внутрифирменным планированием.

Предмет дисциплины – раскрыть сущность и содержание внутрифирменного планирования, представить наиболее эффективные его методы и инструменты.

Уровень и качество планирования определяется следующими важнейшими условиями:

- компетентностью руководства фирмы на всех уровнях управления;
- квалификацией специалистов, работающих в функциональных подразделениях фирмы;
- наличием информационной базы и обеспеченностью компьютерной техникой.

Дальнейшее развитие электронного бизнеса приведет к максимальному расширению возможностей фирмы за счет полной автоматизации процессов планирования.

Данные обстоятельства предъявляют определенные требования к подготовке специалистов, работающих в области экономической кибернетики.

«Внутрифирменное планирование» - одна из основных дисциплин для подготовки специалистов данного профиля.

Целью дисциплины является формирование у студентов совокупности знаний и умений решения задач в области внутрифирменного планирования.

В результате изучения дисциплины «Внутрифирменное планирование» студенты должны

Знать:

- методологию планирования в условиях рыночных отношений;
- методику и практику разработки стратегических, тактических и производственных планов;
- механизм их использования в управлении фирмой.

Уметь:

- выполнять основные расчеты по технико-экономическому планированию, включая планирование объема производства и реализации продукции, потребности в материальных и трудовых ресурсах, издержек производства, прибыли, развития производства.

Иметь навыки:

- разработки бизнес-планов конкретных продуктов.

Структура учебной программы построена с учетом необходимой логической последовательности изложения материала по внутрифирменному планированию.

В программе выделены общетеоретические вопросы системы планирования, стратегическое, тактическое и оперативно-производственное планирование, а также бизнес-план как составная часть стратегического планирования.

Весь материал рассмотрен с точки зрения комплексного, системного подхода, взаимосвязи и взаимозависимости процессов планирования.

Всего часов по дисциплине: 122 часов.

Из них всего часов аудиторных: 50 часов, в том числе лекций 30 часов, практических занятий 20 часов.

Рекомендуемые формы контроля: экзамен.

потерь и риска, методы оценки и снижения риска. GIS – технология создания изделия.

Тема 4. Тактическое (текущее) планирование фирмы

Сущность, задачи и характерные черты тактического планирования. Структура, содержание и показатели тактического плана. Методическое обеспечение внутрифирменного планирования. Компьютеризация и применение математических методов во внутрифирменном планировании. Применение сетевого метода при разработке тактического плана.

Тема 5. Планирование продаж.

Цели и задачи планирования продаж. Исследование конъюнктуры рынка: сегментация и определение ёмкости рынка, выбор целевого рынка и прогноз его развития. Планирование ассортимента и структуры выпуска. Планирование освоения новых изделий. Планирование цены. Стратегия и философия ценообразования, принципы и методы ценообразования. Планирование величины продаж.

Тема 6. Планирование производства и реализации продукции.

Цели, содержание и показатели плана производства и реализации продукции. Формирование портфеля заказов. Номенклатура и ассортимент продукции. Товарная продукция, методика ее расчета. Планирование реализации продукции. Методика расчета незавершенного производства. Валовая продукция. Обоснование производственной программы расчетами производственной мощности. Определение оптимальной производственной программы. Производственная программа цехов. Валовой и внутризаводской оборот. Чистая, условно-чистая и нормативно-чистая продукция. Анализ выполнения плана производства и реализации продукции.

Тема 7. Планирование материально-технического обеспечения производства.

Задачи и содержание плана материально-технического обеспечения производства. Планирование потребности в материально-технических ресурсах, в

оборудовании и в запасных частях к нему. Планирование запасов материалов. Планирование транспортно-заготовительных расходов. Разработка плана материально-технического обеспечения в условиях АСУП. Планирование покрытия потребностей в материалах. Анализ выполнения плана материально-технического обеспечения.

Тема 8. Планирование труда и персонала.

Содержание и задачи плана по труду и персоналу. Планирование роста производительности труда: по технико-экономическим факторам, аналитическим методом, прямым методом. Моделирование роста производительности труда. Расчет полной трудоемкости работ по выполнению производственной программы. Баланс рабочего времени одного рабочего. Планирование потребности в персонале. Методы определения плановой численности рабочих и специалистов. Планирование высвобождения персонала и дополнительной потребности в нем. Методика расчета численности в условиях АСУП. Планирование развития персонала. Анализ выполнения плана по производительности труда.

Тема 9. Планирование оплаты труда.

Цели и задачи планирования оплаты труда. Состав фонда оплаты труда. Планирование фонда заработной платы (укрупненный метод, метод прямого счета, нормативный метод, поэлементный метод). Расчет часового, дневного и месячного (годового) фонда заработной платы в условиях АСУП. Планирование средней заработной платы. Планирование соотношения между темпами роста производительности труда и средней заработной платы. Анализ выполнения плана по оплате труда. Зарубежный опыт планирования оплаты труда.

Тема 10. Планирование издержек, прибыли и рентабельности производства.

Цель и содержание планирования издержек и прибыли. Планирование снижения себестоимости продукции (сравнимой и по технико-экономическим факторам). Составление смет комплексных расходов (расходов на содержание

и эксплуатацию оборудования, цеховых, общепроизводственных и общехозяйственных), разработка плановых калькуляций. Планирование себестоимости продукции в условиях АСУП. Составление сметы затрат на производство (сметным, калькуляционным и укрупненным методами и на основе цеховых смет затрат.) Планирование прибыли (прямой и аналитический методы). Расчет рентабельности: производства, продукции, объема продаж, инвестиций. Анализ выполнения плана по издержкам производства, прибыли и рентабельности производства.

Тема 11. Планирование финансов и фондов экономического стимулирования.

Цели, задачи и функции финансового планирования. Содержание финансового плана. Баланс доходов и расходов. Планирование доходов и поступлений средств. Планирование расходов и отчислений. Расчет потребности в оборотных средствах. Анализ выполнения финансового плана. План образования фондов экономического стимулирования (фонда накопления, фонда потребления) и их использования. Анализ выполнения финансового плана.

Тема 12. Планирование технического и организационного развития (план инноваций).

Задачи и принципы планирования научно-технического прогресса. Содержание и порядок разработки плана технического и организационного развития. Система показателей технического уровня производства и уровня организации производства, труда и управления. Показатели эффективности НТП. Показатели, характеризующие уровень выпускаемой продукции. Оценка организационно-технического уровня производства. Источники возникновения экономического эффекта по направлениям НТП. Расчет экономического эффекта от внедрения организационно-технических мероприятий. Анализ выполнения плана технического и организационного развития.

Тема 13. Планирование охраны природы и рационального использования природных ресурсов.

Сущность и задачи природоохранной деятельности фирмы. Нормативная база (ПДВ, ПДС, ПДК) и исходные данные плана охраны природы и рацио-

нального использования природных ресурсов. Структура, содержание и показатели разделов плана по охране и рациональному использованию водных ресурсов, охране воздушного бассейна, охране и рациональному использованию земель, охране и рациональному использованию минеральных ресурсов. Разработка природоохранных мероприятий и определение их экономической эффективности. Анализ выполнения плана охраны природы и рационального использования природных ресурсов.

Тема 14. Планирование социального развития коллектива.

Функции и структура трудового коллектива. Состав и содержание плана социального развития. Показатели социально-демографической структуры коллектива. Показатели социально-культурных и жилищно-бытовых условий работников и их семей. Показатели повышения трудовой и общественной активности членов трудового коллектива. Организационно-методические основы социального планирования. Основные направления совершенствования социально-психологических отношений в коллективе.

Тема 15. Оперативно-производственное планирование.

Содержание, задачи и принципы оперативно-производственного планирования. Расчеты календарно-плановых нормативов в единичном, серийном и массовом производствах. Календарное распределение годовой производственной программы по месяцам в условиях единичного, серийного и массового производства. Оперативно-производственное планирование в массовом, серийном и единичном производствах. Расчет сменно-суточных заданий в условиях АСУП. Сущность, значение, задачи и принципы диспетчеризации. Функции диспетчеризации. Особенности диспетчерского контроля в зависимости от типа производства. Организация работы и техническое оснащение аппарата диспетчерской службы.

Литература

Основная:

1. Законодательные и нормативные акты:
 - Закон РБ «О инвестиционной деятельности в Республике Беларусь», 1992 г.
 - Постановление СМ РБ №1146 от 27 июля 2000 г. «О бизнес-планах организаций, осуществляющих выпуск промышленной продукции»
 - рекомендации по разработке бизнес-планов инвестиционных проектов. НЭГ №37-39, 1999 г.
2. Ильин, А.И. Планирование на предприятии. /А.И. Ильин. Минск.: ООО «Новое знание», 2006 г.
3. Ильин, А.И. Планирование на предприятии. / А.И. Ильин. Учебное пособие. Часть 2. Тактическое планирование / А.И. Ильин, Л.М. Сеница. – Минск.: ООО «Новое знание», 2000 г.
4. Сеница, Л.М. Организация производства. Учебник: глава 7. Организация оперативно-производственной и ритмичной работы предприятий. / А.И. Ильин. Минск.: УП «ИВЦ Минфина», 2011 г.

Дополнительная:

1. Афилов, Э.А. Планирование на предприятии. Учебное пособие. / Э.А. Афилов. Минск.: Высшая школа, 2001 г.
2. Бухалков, М.И. Внутрифирменное планирование: Учебник. / М.И. Бухалков. - М.: ИНФРА-М, 2008 г.
3. Горемыкин, В.А. Планирование на предприятии: Учебное пособие. / В.А. Горемыкин. М.: Высшее образование, 2009 г.
4. Любанова, Т.П. Стратегическое планирование на предприятии / Т.П. Любанова, Л.В. Мясоедова, Ю.А. Олейникова. М.: 2001 г.
5. Пивоваров, К.В. Планирование на предприятии: Учебное пособие. К.В. Пивоваров. М.: Данков и К. 2008 г.

6. Радиевский, М.В. Бизнес-план. Техничко-экономическое планирование и обоснование финансовой стратегии предприятия. / М.В. Радиевский. Минск.: Беларино, 2000.
7. Царев, В.В. Внутрифирменное планирование. / В.В. Царев. СПб, 2002 г.

Беларускі дзяржаўны эканамічны ўніверсітэт. Бібліятэка.
Белорусский государственный экономический университет. Библиотека.
Belarus State Economic University. Library.

<http://www.bseu.by>