

Учреждение образования “Белорусский государственный экономический университет”

УТВЕРЖДАЮ

Ректор учреждения образования
“Белорусский государственный
экономический университет”


_____ В.Н.Шимов

“ _____ ” _____ 20 15 г.

Регистрационный № УД 2014-15 /уч.

Бухгалтерский учет

Учебная программа учреждения высшего образования по учебной дисциплине
для специальности
1-25 01 05 «Статистика»

Учебная программа составлена на основе типовой учебной программы по учебной дисциплине «Бухгалтерский учет» регистрационный № ___ от _____

СОСТАВИТЕЛИ: Татур И.К., доцент кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита в отраслях народного хозяйства учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет» кандидат экономических наук, доцент

РЕЦЕНЗЕНТЫ:

Кафедра статистики, бухгалтерского учета, анализа и аудита учреждения образования «Белорусский государственный технологический университет» (протокол № 10 от 15.04.2015г.);

Кузюкович И.Р. заместитель генерального директора по экономическим вопросам ОАО «МАПИД»

РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:

Кафедрой бухгалтерского учета, анализа и аудита в отраслях народного хозяйства учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет»

(протокол № 10 от 23 апреля 2015);

Научно-методическим советом учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет»

(протокол № 5 от 24.06.2015)

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Типовая учебная программа по учебной дисциплине «Бухгалтерский учет» разработана для учреждений высшего образования Республики Беларусь в соответствии с требованиями образовательного стандарта высшего образования по специальности 1-25 01 05 «Статистика».

Целью учебной дисциплины «Бухгалтерский учет» является оказание помощи студентам в овладении знаниями и практическими навыками ведения бухгалтерского учета в коммерческой организации в условиях перехода к рыночной экономике.

Задачи, которые стоят перед изучением учебной дисциплины: рассмотреть теоретические аспекты бухгалтерского учета; всех его объектов, раскрыть современные проблемы и перспективы дальнейшего развития бухгалтерского учета в организациях в увязке с международными стандартами, привить студентам навыки практического оформления первичных документов, заполнения учетных регистров, составления форм отчетности.

Специалист должен:

- АК-1. Владеть системным и сравнительным анализом.
- АК-2. Владеть исследовательскими навыками.
- АК-3. Уметь работать самостоятельно.
- ПК- 1. Использовать основные законы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности.
- ПК-2. Выявить естественнонаучную сущность проблем, возникающих в ходе профессиональной деятельности, привлечь для их решения соответствующий статистический инструментарий.
- ПК-3. Применять методы математического анализа и моделирования при решении профессиональных задач.
- ПК-4. Владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, иметь навыки работы с компьютером как средством управления информацией.
- ПК-5. Владеть основными методами охраны труда и безопасности жизнедеятельности.
- ПК-11. Производить сбор статистической информации, обрабатывать и систематизировать данные, полученные в результате статистического наблюдения, обобщать и анализировать результаты обработки статистической информации.
- ПК-15. Работать с юридической литературой, гражданским и трудовым законодательством.
- ПК-16. Организовывать работу малых коллективов исполнителей для достижения поставленных целей.
- ПК-17. Пользоваться глобальными информационными ресурсами, владеть современными средствами телекоммуникаций.

- ПК-19. Работать с научной литературой и статистическими материалами, опубликованными в периодической.

- ПК-21. Решать аналитические задачи с привлечением специальных статистических пакетов прикладных программ и персональных компьютеров.

- ПК-24. Разрабатывать бизнес-планы создания новых технологий и оценивать конкурентоспособность и экономическую эффективность разрабатываемых технологий.

- ПК-25. Применять методы анализа и организации внедрения инноваций.

В результате изучения учебной дисциплины студент должен

знать:

- основы теории бухгалтерского учета;
- типовой план счетов бухгалтерского учета;
- формы бухгалтерского учета и их основные регистры;
- методики учета активов, обязательств, собственного капитала, доходов и расходов;
- содержание и порядок составления форм бухгалтерской отчетности;
- проблемы бухгалтерского учета в республике и перспективы его развития;

уметь:

- определять стоимостную оценку хозяйственных операций;
- документально оформлять хозяйственные операции и составлять бухгалтерские записи;
- калькулировать себестоимость выпускаемой продукции, работ, услуг;
- заполнять регистры бухгалтерского учета, составлять бухгалтерскую отчетность;

владеть:

- пониманием основных концепций бухгалтерского учета;
- навыками самостоятельного применения принципов и основ бухгалтерского учета;
- способами сбора бухгалтерской информации для решения аналитических и управленческих задач.

В соответствии с образовательным стандартом высшего образования по специальности 1-25 01 05 «Статистика» типовая учебная программа рассчитана на 250 часов, из них аудиторных занятий 122 часов. Примерное распределение по видам занятий: лекций – 62 часа; практических занятий – 60 часов.

Рекомендуемые формы текущего контроля – зачет и экзамен.

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА

Раздел 1. Основы теории бухгалтерского учета.

Тема 1. Бухгалтерский учет в системе управления деятельностью организацией, его предмет и метод.

Понятие, история возникновения и развития учета. Учетные регистры, их краткая характеристика, виды хозяйственного учета. Предмет бухгалтерского учета и его важнейшие объекты. Метод бухгалтерского учета и его элементы. Классификация активов и обязательств организации. Хозяйственные процессы и хозяйственные операции. Задачи бухгалтерского учета, его роль в системе управления.

Тема 2. Бухгалтерский баланс как элемент метода бухгалтерского учета.

Бухгалтерский баланс, его строение, содержание и назначение. Изменения в балансе под влиянием хозяйственных операций.

Тема 3. Счета и двойная запись.

Счета бухгалтерского учета, их назначение и строение. Сущность двойной записи хозяйственных операций на счетах, корреспонденция счетов. Синтетический и аналитический учет, взаимосвязь их показателей, их контрольное значение. Классификация счетов. План счетов, его назначение и содержание.

Тема 4. Учет хозяйственных процессов.

Учет операций заготовления. Учет операций производства. Учет операций реализации.

Тема 5. Документация и инвентаризация.

Первичные документы, их сущность, значение и классификация. Первичный учет и организация документооборота, приемка, бухгалтерская обработка и хранение документов. Виды инвентаризаций. Порядок ее проведения и принципы отражения результатов инвентаризации в бухгалтерском учете.

Тема 6. Формы, регистры и организация бухгалтерского учета.

Учетные регистры и их роль в бухгалтерском учете. Порядок внесения исправлений в регистрах. Формы бухгалтерского учета и их краткая характеристика. Структура и функции бухгалтерского аппарата. Методологическое и правовое обеспечение учета, программа перехода на международные стандарты. Учетная политика организации.

Раздел 2. Бухгалтерский учет в коммерческих организациях.

Тема 7. Учет основных средств.

Экономическая сущность, классификация, оценка основных средств и задачи их учета. Документальное оформление, учет поступления и наличия объектов основных средств. Документальное оформление, учет выбытия и ликвидации основных средств. Порядок начисления амортизации основных средств. Учет затрат на ремонты, модернизацию и реконструкцию основных средств. Учет арендованных основных средств. Инвентаризация, переоценка, обесценение основных средств и отражение результатов в бухгалтерском учете.

Тема 8. Учет нематериальных активов.

Понятие и виды нематериальных активов, их состав и классификация. Аналитический и синтетический учет нематериальных активов. Учет выбытия нематериальных активов. Учет амортизации нематериальных активов.

Тема 9. Учет вложений в долгосрочные активы.

Понятие. Классификация и задачи учета вложений в долгосрочные активы. Учет вложений в долгосрочные активы у застройщика при подрядном способе ведения работ. Особенности учета вложений в долгосрочные активы при хозяйственном способе ведения работ. Учет оборудования к установке и строительных материалов. Учет законченных строительством объектов и определение их учетной стоимости.

Тема 10. Учет производственных запасов.

Экономическая сущность производственных запасов, их классификация, оценка и задачи учета. Документальное оформление поступления материалов, учет расчетов с поставщиками. Учет налога на добавленную стоимость по приобретенным производственным запасам. Оперативный учет материалов на

складах, его связь с системой бухгалтерского учета. Учет и контроль расхода материалов и определение их фактической себестоимости. Учет прочего выбытия материалов. Особенности учета инвентаря, специальной оснастки и специальной одежды. Инвентаризация и переоценка материалов и отражение их результатов в текущем учете.

Тема 11. Учет расчетов с персоналом по оплате труда.

Сущность и задачи учета труда и заработной платы. Формы и системы оплаты труда, совершенствование тарифной системы. Документация по учету личного состава работников, использования рабочего времени и выработки. Порядок начисления основной и дополнительной заработной платы и пособий из фонда социальной защиты. Учет удержаний и вычетов из заработной платы. Аналитический и синтетический учет расчетов по оплате труда. Учет расчетов с фондом социальной защиты населения и других отчислений от фонда заработной платы.

Тема 12. Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции, работ, услуг.

Общие принципы учета затрат на производство и задачи их учета. Состав затрат, включаемых в себестоимость продукции, работ, услуг. Объекты учета затрат и объекты калькулирования себестоимости продукции, работ, услуг. Состав основных затрат на производство, порядок их учета и включения в себестоимость видов продукции. Состав, учет и способы распределения расходов, связанных с работой оборудования. Учет, способы распределения и включения в себестоимость продукции общепроизводственных расходов. Учет производственных потерь от брака продукции и простоев. Инвентаризация, учет и оценка незавершенного производства. Особенности учета затрат вспомогательных производств. Сводный учет затрат на производство и определение себестоимости продукции, работ, услуг. Основные методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.

Тема 13. Учет готовой продукции, работ, услуг и их реализации.

Понятие готовой продукции, ее оценка и задачи учета. Документальное оформление выпуска готовой продукции, работ, услуг. Учет готовой продукции на складах и в бухгалтерии. Состав и учет расходов на реализацию и налогов, связанных с реализацией продукции. Учет реализованной продукции, работ, услуг и отражение в учете финансовых результатов от реализации.

Тема 14. Учет денежных средств.

Общее положение по учету денежных средств и задачи их учета. Учет денежных средств на расчетных счетах в банках. Учет операций на валютных счетах, учет приобретения и продажи валюты. Учет денежных средств на специальных счетах в банках. Документация и учет кассовых операций. Особенности ведения кассовых операций с иностранной валютой. Учет переводов в пути.

Тема 15. Учет расчетов.

Действующие формы расчетов. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет расчетов с подотчетными лицами. Особенности учета по заграничным командировкам. Учет расчетов с бюджетом и по внебюджетным платежам. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Учет расчетов с учредителями. Учет внутрихозяйственных расчетов. Учет расчетов по кредитам и займам.

Тема 16. Учет финансовых вложений.

Понятие финансовых вложений, их классификация и оценка. Учет краткосрочных финансовых вложений. Учет долгосрочных финансовых вложений.

Тема 17. Учет финансовых результатов хозяйственной деятельности.

Состав финансовых результатов и задачи их учета. Учет доходов и расходов по текущей деятельности. Учет прочих доходов и расходов по текущей деятельности. Учет прочих доходов и расходов по инвестиционной и финансовой деятельности. Учет распределения и использования прибыли.

Тема 18. Учет фондов.

Порядок формирования уставного капитала организаций разных форм собственности. Учет собственных акций, (долей в уставном капитале). Учет резервного капитала. Учет добавочного капитала. Учет доходов будущих периодов (учет господдержки).

Тема 19. Бухгалтерская отчетность организации.

Значение и классификация отчетности. Инвентаризация и другие подготовительные работы по составлению годового отчета. Содержание и порядок составления других форм отчетности.

ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов по учебной дисциплине «Статистика»

В овладении знаниями учебной дисциплины важным этапом является самостоятельная работа студентов. Рекомендуется бюджет времени для самостоятельной работы в среднем 2-2,5 часа на 2-х часовое аудиторное занятие.

Основными направлениями самостоятельной работы студента являются:

- первоначально подробное ознакомление с программой учебной дисциплины;
- ознакомление со списком рекомендуемой литературы по дисциплине в целом и ее разделам, наличие ее в библиотеке и других доступных источниках, изучение необходимой литературы по теме, подбор дополнительной литературы;
- изучение и расширение лекционного материала преподавателя за счет специальной литературы, консультаций;
- подготовка к практическим занятиям по специально разработанным планам с изучением основной и дополнительной литературы;
- подготовка к выполнению диагностических форм контроля (тесты, контрольные работы и т.п.);
- подготовка к зачету, экзамену.

Нормативные и законодательные акты

1. Закон Республики Беларусь «О бухгалтерском учете и отчетности», принят Палатой представителей 12.07.2013 № 57-З. Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь - 2013.

2. Типовой план счетов бухгалтерского учета и инструкция по его применению, утвержденный Постановлением Министерства финансов Республики Беларусь 29.06.2011г. (в ред. 20.12.2012г., № 770 // Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь - 2012.

3. Инструкция по бухгалтерскому учету доходов и расходов, утвержденная Постановлением Министерства финансов Республики Беларусь 30.04.2012г. № 102 // Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь - 2012.

4. Инструкция по бухгалтерскому учету основных средств, утвержденная Постановлением Министерства финансов Республики Беларусь 30.04.2012, № 26 // Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь - 2012.

5. Инструкция по бухгалтерскому учету нематериальных активов, утвержденная Постановлением Министерства финансов Республики Беларусь 30.04.2012, № 25 // Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь - 2012.

6. Инструкция о порядке начисления амортизации основных средств и нематериальных активов, утвержденная постановлениями Министерства экономики, Министерства финансов, Министерства строительства и архитектуры Республики Беларусь 27.02.2009 г. № 37/18/6, с изменениями от 27.02.2011.

7. Инструкция о порядке составления бухгалтерской отчетности, утвержденная Постановлением Министерства финансов Республики Беларусь 31.10.2011, № 111 // Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь - 2012.

8. Инструкция по инвентаризации активов и обязательств, утвержденная Постановлением Министерства финансов Республики Беларусь 30.11.2007, № 180 // Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь - 2013.

9. Инструкция о банковском переводе, утвержденная Постановлением Правления Национального банка Республики Беларусь 29.03.2001г. №66 (в ред. от.19.11.2012г. №583) // Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь - 2014.

10. Инструкция о порядке ведения кассовых операций и порядке расчетов наличными денежными средствами в белорусских рублях на территории Республики Беларусь, утвержденная Постановлением Правления Национального банка Республики Беларусь 29.03.2011г. №106 (в ред. от.13.03.2014г. №199) // Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь - 2015.

11. Налоговый кодекс Республики Беларусь. Особенная часть, № 71-3 от 29.12.2009. в ред. Закона Республики Беларусь от 30.12.2014г. №224-3 // Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь - 2009.

12. Трудовой кодекс Республики Беларусь: Кодекс Республики Беларусь от 26 июля 1999г. №296-3, в ред. Закона Республики Беларусь от 01.07.2014, №171-3.

13. Инструкция по бухгалтерскому учету государственной поддержки, утвержденная Постановлением Министерства финансов Республики Беларусь 31.10.2011, № 112 // Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь - 2015.

14. Указ Президента Республики Беларусь от 19 декабря 2014 г. № 599 «О списании курсовых разниц» // Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь - 2015.

ЛИТЕРАТУРА***Основная:***

15. Бухгалтерский учет для неучетных специальностей. Татур И.К. Минск, БГЭУ, 2007 (Сквозной пример).
16. Бухгалтерский учет для неучетных специальностей. Под ред. Панкова Д.А. Минск, БГЭУ, 2008.
17. Бухгалтерский учет для неучетных специальностей, под ред. Ладутько Н.И. Минск, «Книжный дом» 2005г.
18. Бухгалтерский учет: Учебно-практическое пособие, под ред. Ладутько Н.И. Минск, ООО «ФУАинформ» 2012.
19. Теория бухгалтерского учета. Стражев В.И. Минск, «Вышэйшая школа» 2011.
20. Теория бухгалтерского учета. Снитко М.А. ,Снитко К.Ф. Минск, Мисанта 2013.
21. Сборник задач по бухгалтерскому учету, под ред. Борисевского П.Е. Минск, «ФУАинформ» 2011.

Дополнительная:

22. Журнал «Главный бухгалтер» - периодическое издание
23. Журнал «Налоги Беларуси»
24. Газета «Республика»
25. Национальная экономическая газета.

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
(дневная форма получения высшего образования)

Номер раздела, темы	Название раздела, темы	Количество аудиторных часов					Количество часов УСР	Форма контроля знаний
		Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Лабораторные занятия	Иное		
1	2	3	4	5	6	7*	8	9
	БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ	62	60					
Раздел 1	Основы теории бухгалтерского учета	14	14			15, 19,20		Тесты, опрос
Тема 1.1	Бухгалтерский учет в системе управления деятельностью организаций, его предмет и метод	2	2			15, 19,20		Тесты, опрос
Тема 1.2	Бухгалтерский баланс как элемент метода бухгалтерского учета	2	2			15, 19,20		Тесты, опрос
Тема 1.3	Счета и двойная запись	2	2			15, 19,20		Тесты, опрос
Тема 1.4	Учет хозяйственных процессов	4	4			15, 19,20		Тесты, контроль ная
Тема 1.5	Документация и инвентаризация	2	2			15, 19,20		Тесты, опрос
Тема 1.6	Формы, регистры и организация бухгалтерского учета	2	2			15, 19,20		Опрос
								Зачет
Раздел 2	Бухгалтерский учет в коммерческих организациях	48	46			15,16 18,21		

Тема 2.7	Учет основных средств	6	6			15,16 18,21		Тесты, опрос
Тема 2.8	Учет нематериальных активов	2	2			15,16 18,21		Тесты, опрос
Тема 2.9	Учет вложений в долгосрочные активы	2	2			15,16 18,21		Тесты, опрос
Тема 2.10	Учет производственных запасов	4	4			15,16 18,21		Тесты, опрос
Тема 2.11	Учет расчетов с персоналом по оплате труда	6	6			15,16 18,21		Тесты, опрос
Тема 2.12	Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции, работ, услуг	6	8			15,16 18,21		Тесты, опрос
Тема 2.13	Учет готовой продукции, работ, услуг и их реализации	4	2			15,16 18,21		Тесты, опрос
Тема 2.14	Учет денежных средств	4	4			15,16 18,21		Тесты, опрос
Тема 2.15	Учет расчетов	4	4			15,16 18,21		Тесты, опрос
Тема 2.16	Учет финансовых вложений	2	2			15,16 18,21		Тесты, опрос
Тема 2.17	Учет финансовых результатов хозяйственной деятельности	4	2			15,16 18,21		Тесты, опрос
Тема 2.18	Учет фондов	2	2			15,16 18,21		Тесты, опрос
Тема 2.19	Бухгалтерская отчетность организаций	2	2			7,15, 16,21		Тесты, опрос
	Итого	62	60					Экзамен

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
(заочная форма получения высшего образования полный срок обучения)

Номер раздела, темы	Название раздела, темы	Количество аудиторных часов					Количество часов УСП	Форма контроля знаний
		Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Лабораторные занятия	Иное		
1	2	3	4	5	6	7*	8	9
	БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ	16	14					
Раздел 1	Основы теории бухгалтерского учета	4	4			15,19 20		Тесты, опрос
Тема 1.1	Бухгалтерский учет в системе управления деятельностью организаций, его предмет и метод	1	1			15,19 20		Тесты, опрос
Тема 1.2	Бухгалтерский баланс как элемент метода бухгалтерского учета	1	1			15,19 20		Тесты, опрос
Тема 1.3	Счета и двойная запись	1	1			15,19 20		Тесты, опрос
Тема 1.4	Учет хозяйственных процессов	1	1			15,19 20		Тесты, контрольная
Тема 1.5	Документация и инвентаризация					15,19 20		Тесты, опрос
Тема 1.6	Формы, регистры и организация бухгалтерского учета					15,19 20		Опрос
								Зачет
Раздел 2	Бухгалтерский учет в коммерческих организациях	12	10			15,16 18,21		
Тема 2.7	Учет основных средств	2	2			15,16 18,21		Тесты, опрос
Тема 2.8	Учет нематериальных					15,16 18,21		Тесты, опрос

	активов							
Тема 2.9	Учет вложений в долгосрочные активы					15,16 18,21		Тесты, опрос
Тема 2.10	Учет производственных запасов	1	1			15,16 18,21		Тесты, опрос
Тема 2.11	Учет расчетов с персоналом по оплате труда	1	1			15,16 18,21		Тесты, опрос
Тема 2.12	Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции, работ, услуг	2	2			15,16 18,21		Тесты, опрос
Тема 2.13	Учет готовой продукции, работ, услуг и их реализации	1				15,16 18,21		Тесты, опрос
Тема 2.14	Учет денежных средств	1	1			15,16 18,21		Тесты, опрос
Тема 2.15	Учет расчетов	1	1			15,16 18,21		Тесты, опрос
Тема 2.16	Учет финансовых вложений					15,16 18,21		Тесты, опрос
Тема 2.17	Учет финансовых результатов хозяйственной деятельности	1	1			15,16 18,21		Тесты, опрос
Тема 2.18	Учет фондов	1				15,16 18,21		Тесты, опрос
Тема 2.19	Бухгалтерская отчетность организаций	1	1			7,15, 16,21		Тесты, опрос
	Итого	16	14					Экзамен

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
(заочная форма получения высшего образования сокращённый срок обучения)

Номер раздела, темы	Название раздела, темы	Количество аудиторных часов					Количество часов УСР	Форма контроля знаний
		Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Лабораторные занятия	Иное		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ	12	12					
Раздел 1	Основы теории бухгалтерского учета	3	3			15,19 20		Тесты, опрос
Тема 1.1	Бухгалтерский учет в системе управления деятельностью организаций, его предмет и метод	1	1			15,19 20		Тесты, опрос
Тема 1.2	Бухгалтерский баланс как элемент метода бухгалтерского учета	1	1			15,19 20		Тесты, опрос
Тема 1.3	Счета и двойная запись	1	1			15,19 20		Тесты, опрос
Тема 1.4	Учет хозяйственных процессов					15,19 20		Тесты, контрольная
Тема 1.5	Документация и инвентаризация					15,19 20		Тесты, опрос
Тема 1.6	Формы, регистры и организация бухгалтерского учета					15,19 20		Опрос
								Зачет
Раздел 2	Бухгалтерский учет в коммерческих организациях	9	9			15,16 18,21		
Тема 2.7	Учет основных средств	1	1			15,16 18,21		Тесты, опрос
Тема 2.8	Учет нематериальных активов					15,16 18,21		Тесты, опрос

Тема 2.9	Учет вложений в долгосрочные активы					15,16 18,21		Тесты, опрос
Тема 2.10	Учет производственных запасов	1	1			15,16 18,21		Тесты, опрос
Тема 2.11	Учет расчетов с персоналом по оплате труда	1	1			15,16 18,21		Тесты, опрос
Тема 2.12	Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции, работ, услуг	1	1			15,16 18,21		Тесты, опрос
Тема 2.13	Учет готовой продукции, работ, услуг и их реализации	1	1			15,16 18,21		Тесты, опрос
2.14	Учет денежных средств	1	1			15,16 18,21		Тесты, опрос
Тема 2.15	Учет расчетов	1	1			15,16 18,21		Тесты, опрос
Тема 2.16	Учет финансовых вложений					15,16 18,21		Тесты, опрос
Тема 2.17	Учет финансовых результатов хозяйственной деятельности	1	1			15,16 18,21		Тесты, опрос
Тема 2.18	Учет фондов					15,16 18,21		Тесты, опрос
Тема 2.19	Бухгалтерская отчетность организаций	1	1			7,15, 16,21		Тесты, опрос
	Итого	12	12					Экзамен

ПРОТОКОЛ СОГЛАСОВАНИЯ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ УВО

Название учебной дисциплины, с которой требуется согласование	Название кафедры	Предложения об изменениях в содержании учебной программы учреждения высшего образования по учебной дисциплине	Решение, принятое кафедрой, разработавшей учебную программу (с указанием даты и номера протокола) ¹
1.Статистика	Статистика	<p style="text-align: center;">Нет</p> <p style="text-align: center;"><i>AA Anselovs N15</i></p>	№10 от 23.04.15

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЕ УВО
на ____ / ____ учебный год

№ п/п	Дополнения и изменения	Основание

Учебная программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры
_____ (название кафедры) (протокол № ____ от _____ 20__ г.)
*_____

Заведующий кафедрой

_____ (ученая степень, ученое звание)

_____ (подпись)

_____ (И.О.Фамилия)

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета

_____ (ученая степень, ученое звание)

_____ (подпись)

_____ (И.О.Фамилия)