**Методические рекомендации по написанию рефератов**

Реферат выполняется в соответствии со стандартом СТП 20-04-2008, СТП 20-05-2008 Система менеджмента качества «Общие требования к содержанию, порядок выполнения и правила оформления студенческих работ».

Реферат – это сокращенное изложение содержания первичного документа (или его части) с основными фактическими сведениями и выводами (ГОСТ 7.9-95). Реферат – самостоятельный вид письменной работы, целью которого является объективное и краткое изложение содержания одного или нескольких источников. Реферат проверяется преподавателем, засчитывается студенту как индивидуальная самостоятельная работа, выполненная в процессе изучения дисциплины, и учитывается при определении рейтинга. Реферат может также быть обсужден на семинарском занятии. Реферат оценивается по 10-балльной шкале.

Требования к реферату (извлечение из стандарта):

«6.2.1. В реферате полно, четко и последовательно передается содержание источника или ряда источников в максимально сжатой и по возможности обобщенной форме. В реферат могут быть включены цифровые данные, таблицы, графики, чертежи, схемы.

6.2.2. Содержание реферируемого источника объективно излагается от имени автора. Если в первичном документе главная мысль сформулирована недостаточно четко, в реферате она должна быть конкретизирована и выделена.

6.2.3. Подготовка любого реферата начинается с ознакомления, осмысления и анализа источника или группы источников, выявления основных сведений, которые должны войти в реферат и второстепенных сведений, которые в реферат не включаются. В соответствии с целями реферата информация обобщается и синтезируется в логическое целое.

6.2.4. В реферате не может быть той обстоятельности изложения, которая свойственна, например, курсовой или дипломной работе. В нем не нужны развернутые аргументы, рассуждения, сравнения. Материал подается не столько в развитии, сколько в форме констатации или описания. Однако общие требования к языку реферата остаются теми же, что и к языку курсовой или дипломной работы, только с большей точностью, краткостью, ясностью, простотой.

6.2.5. При выполнении реферата следует придерживаться следующей структуры (содержания): титульный лист; содержание; введение; основная часть, в которой могут быть выделены разделы; выводы; список использованных источников.

6.2.7. Титульный лист является первой страницей реферата и оформляется в соответствии с приложением А.

Структура реферата:

1. Титульный лист;

2. Содержание;

3. Введение (подробное обоснование темы, ее практическая значимость);

4. Основная часть: изложение материала, подкрепленного ссылками на используемые источники, концептуальная часть, рабочие понятия, критическая аргументация, эмпирические данные. Основная часть работы должна быть разделена на главы, которые могут быть разбиты на параграфы, причем у каждого раздела и подраздела должно быть содержательное название;

5. Заключение (подробные выводы);

6. Список использованной литературы.