

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

Учебно-методическое объединение вузов Республики Беларусь
по экономическому образованию

УТВЕРЖДАЮ:



Первый заместитель Министра
образования Республики Беларусь
А.И. Жук
« 14 » 04 2010 года
Регистрационный № ТД - Л.221 тип.

**БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ В БЮДЖЕТНЫХ
ОРГАНИЗАЦИЯХ**

Типовая учебная программа
для высших учебных заведений
по специальности 1-25 01 08 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»
(по направлениям)

СОГЛАСОВАНО

Начальник Управления
методологии бухгалтерского
учета и отчетности
Министерства финансов
Республики Беларусь

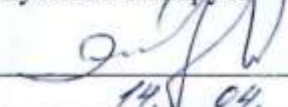

А.М.Гончар
2009 г.

Председатель
Учебно-методического
объединения вузов Республики
Беларусь по экономическому
образованию


В.Н.Шимов
2009 г.

СОГЛАСОВАНО

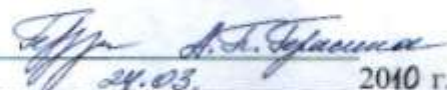
Начальник Управления высшего и
среднего специального образования
Министерства образования
Республики Беларусь


Ю.И.Миксюк
14.04.2010 г.

Ректор Государственного
учреждения образования
«Республиканский институт высшей
школы»


М.И.Демчук
24.03.2010 г.

Эксперт - нормоконтролер


А.С.Зубов
24.03.2010 г.

Минск
2010

Составитель:

А.А. Чернюк — доцент кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита в отраслях народного хозяйства Учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет», кандидат экономических наук, доцент.

Е.А. Головкова — доцент кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита в отраслях народного хозяйства Учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет», кандидат экономических наук, доцент.

РЕЦЕНЗЕНТЫ:

Кафедра статистики, бухгалтерского учета, анализа и аудита Учреждения образования «Белорусский государственный технологический университет», (протокол № 11 от 04 июня 2009 г.), Долинина Т.Н. заведующий кафедрой, кандидат экономических наук, доцент;

Киреенко Н.Н. — заведующий кафедрой учета, анализа и аудита Учреждения образования «Белорусский государственный аграрный технический университет», кандидат экономических наук, доцент.

РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ В КАЧЕСТВЕ ТИПОВОЙ:

Кафедрой бухгалтерского учета, анализа и аудита в отраслях народного хозяйства Учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет»
(протокол № ____ от _____ 200_ г.);

Научно-методическим советом Учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет»
(протокол № ____ от _____ 200_ г.);

Научно-методическим советом по специальностям 1-25 01 05 «Статистика», 1-25 01 08 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», 1-25 01 11 «Аудит и ревизия» Учебно-методического объединения вузов Республики Беларусь по экономическому образованию
(протокол № ____ от _____ 200_ г.).

Ответственный за выпуск: Головкова Е.А.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Дисциплина «Бухгалтерский учет и отчетность в бюджетных организациях» является основной в подготовке специалистов по направлению специальности 1-25 01 08-02 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит в бюджетных организациях».

Для эффективного управления бюджетными организациями и рационального использования средств, выделяемых на их содержание из бюджетных и внебюджетных источников, необходимо правильно и своевременно изучать и анализировать все процессы, связанные с наличием и движением средств и источников их формирования.

Изучение дисциплины «Бухгалтерский учет и отчетность в бюджетных организациях» предусмотрено Образовательным стандартом по специальности 1-25 01 08 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит (по направлениям)» и типовым учебным планом и включается в цикл общепрофессиональных и специальных дисциплин.

Изучение дисциплины «Бухгалтерский учет и отчетность в бюджетных организациях» основывается на знаниях основ общетеоретических и общеэкономических дисциплин, таких как «Экономическая теория», «Компьютерные информационные технологии», «Статистика», «Теория бухгалтерского учета».

Цель изучения дисциплины – усвоение студентами законодательных документов о бухгалтерском учете, принципов его построения, порядка регистрации и документирования хозяйственной деятельности, организации бухгалтерского учета активов и пассивов бюджетных организаций и их изменений в процессе осуществления ими деятельности, технологии обработки учетно-аналитической информации, современных проблем и перспектив развития бухгалтерского учета с использованием международных принципов и стандартов.

Изучение курса формирует у будущего специалиста теоретические знания и практические навыки организации и ведения бухгалтерского учета в бюджетных организациях.

Задача изучения дисциплины – научить студентов правильно и рационально организовать и вести бухгалтерский учет в бюджетных организациях в соответствии с действующим законодательством с использованием современных средств автоматизации учетно-аналитической информации.

В результате изучения дисциплины обучаемый должен

знать:

- теоретические вопросы и нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета;
- методики бухгалтерского учета бюджетного финансирования, денежных средств, расходов и расчетов, основных средств, материальных запасов и отдельных предметов в составе оборотных средств, расчетов с персоналом по заработной плате и стипендиям т.д.;
- порядок составления промежуточной и годовой бухгалтерской отчетности организаций, финансируемых из бюджета, взаимоувязку показателей форм бухгалтерской отчетности;
- методы контроля достоверности получаемой информации;

- содержание организационных, технологических и методических аспектов учетной политики;
- бухгалтерскую и статистическую отчетность, используемую как информационную базу для комплексного анализа хозяйственной деятельности бюджетных организаций

уметь:

- организовывать и осуществлять бухгалтерский учет в соответствии с действующими нормативно - правовыми документами в бюджетной сфере;
- составлять первичные документы, учетные регистры, бухгалтерский баланс исполнения сметы расходов, и прочие формы отчетности организаций, финансируемых из бюджета;
- осуществлять контроль целенаправленного использования средств, выделенных из бюджета.

Аудиторная работа со студентами предполагает чтение лекций, проведение семинарских и практических занятий. Контроль знаний студентов осуществляется в результате опроса, проверки решений хозяйственных ситуаций, проведения промежуточных контрольных работ, зачета и экзамена.

Типовым учебным планом по данной дисциплине предусмотрено всего - 638 часов, из них 340 часов аудиторных занятий, в том числе лекций 180 часов, практических занятий 160 часов. Рекомендуемые формы контроля – зачет и экзамен.

ПРИМЕРНЫЙ ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ДИСЦИПЛИНЫ

№ темы	Наименование темы	Количество часов	
		лекции	практические
Тема 1	Основы построения бухгалтерского учета в бюджетных организациях	10	10
Тема 2.	Учет бюджетного финансирования, денежных средств и расходов	30	30
Тема 3.	Учет расчетных операций	20	22
Тема 4.	Учет основных средств	20	22
Тема 5.	Учет материальных запасов и отдельных предметов в составе оборотных средств	18	16
Тема 6.	Учет расчетов с персоналом по заработной плате и стипендиатами	32	28
Тема 7.	Учет внебюджетных средств	34	22
Тема 8.	Бухгалтерская и статистическая отчетность	16	10
	Итого	180	160

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА

Тема 1. Основы построения бухгалтерского учета в бюджетных организациях

Бюджетные организации как объекты организации бухгалтерского учета. Объекты и задачи бухгалтерского учета в бюджетных организациях.

Организация бухгалтерского учета в бюджетных организациях. Руководство учетом. Централизация и децентрализация учета. Права, обязанности и ответственность главного бухгалтера, его место и роль в системе управления. Учетная политика.

Формы бухгалтерского учета. Форма учета "Журнал-Главная". Журнально-ордерная форма учета. Автоматизированная форма учета. Организация отчетности бюджетных организаций.

Нормативные документы, регулирующие методику и организацию бухгалтерского учета. План счетов бухгалтерского учета исполнения смет расходов организаций, финансируемых из бюджета, его структура и содержание.

Бюджетная классификация Республики Беларусь и ее значение для организации учета исполнения смет расходов бюджетных организаций. Функциональная классификация расходов. Ведомственная классификация расходов. Экономическая классификация расходов. Подразделения бюджетной классификации.

Тема 2. Учет бюджетного финансирования, денежных средств и расходов

Распорядители средств бюджета. Главные и нижестоящие распорядители, их права, ответственность и обязанности.

Порядок финансирования бюджетных организаций. Казначейская система финансирования расходов республиканского и местных бюджетов. Порядок финансирования бюджетных организаций через территориальные органы казначейства. Счета в банке распорядителей средств бюджета, порядок их открытия и закрытия.

Счета бухгалтерского учета, применяемые для учета движения бюджетных средств на счетах в банке и на лицевых счетах распорядителей средств в органах казначейства. Выписки банка со счетов организаций. Первичная документация по движению денежных средств на счетах в банке. Выписки из лицевых счетов распорядителей средств бюджета, формируемые органом казначейства.

Счета бухгалтерского учета, применяемые для учета бюджетного финансирования и расчетов по финансированию подведомственных организаций.

Синтетический и аналитический учет финансирования и расчетов по финансированию подведомственных организаций.

Учет приобретения иностранной валюты за счет бюджетных средств и обратной ее продажи.

Учет расходов по бюджету. Классификация расходов бюджетных организаций и задачи их учета. Понятие кассовых и фактических расходов. Синтетический и аналитический учет кассовых расходов. Синтетический и аналитический учет фактических расходов. Состав статей, подстатей и элементов расходов в экономической классификации расходов бюджетов Республики Беларусь.

Учет денежных средств в кассе организации. Учет кассовых операций в национальной валюте Республики Беларусь и в иностранной валюте. Нормативные документы, регламентирующие порядок ведения кассовых операций. Первичная документация по учету кассовых операций. Кассовая книга, ее содержание и порядок заполнения. Синтетический учет кассовых операций. Контроль за целевым использованием и наличием денежных средств в кассе. Ответственность за несоблюдение правил ведения кассовых операций.

Учет прочих денежных средств. Учет аккредитивов, порядок их открытия и использования. Учет чековых книжек, порядок их получения и расчетов чеками из книжек. Учет денежных документов. Учет финансовых вложений.

Тема 3. Учет расчетных операций

Учет расчетов с подотчетными лицами. Порядок выдачи в подотчет наличных денежных средств в национальной валюте и их использования. Порядок направления работников в служебную командировку в пределах Республики Беларусь. Отчет подотчетного лица об израсходованных суммах внутри республики. Порядок направления работников в заграничную командировку, выдача средств в подотчет. Отчет подотчетного лица о произведенных расходах в заграничной командировке. Синтетический и аналитический учет расчетов с подотчетными лицами.

Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, разными дебиторами и кредиторами. Формы безналичных расчетов. Банковский кредитовый перевод. Оформление платежных поручений и платежных требований-поручений. Дебетовый банковский перевод. Оформление платежных требований. Предварительный и последующий акцепт платежных требований. Бесспорный порядок списания средств. Расчеты с использованием банковских пластиковых карточек. Расчеты с использованием векселей. Расчеты с использованием автоматизированной системы государственного казначейства.

Учет расчетов с поставщиками материальных ценностей, работ, услуг. Характеристика счетов по учету расчетов. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с прочими дебиторами и кредиторами. Учет расчетов в порядке плановых платежей.

Учет расчетов по недостачам. Учет расчетов по специальным видам платежей (с родителями за содержание, питание, обучение детей в детских учреждениях; по плате за общежитие и др.). Учет расчетов с бюджетом. Порядок списания дебиторской и кредиторской задолженности.

Тема 4. Учет основных средств

Основные средства бюджетных организаций и задачи их учета. Классификация основных средств и счета, предназначенные для их учета. Оценка и переоценка основных средств. Первоначальная, восстановительная и остаточная стоимость.

Учет поступления и наличия основных средств. Документальное оформление и синтетический учет поступления основных средств. Аналитический учет основных средств в бухгалтерии и материально-ответственными лицами.

Учет выбытия основных средств. Документальное оформление и учет выбытия и перемещения основных средств.

Начисление и учет амортизации основных средств. Объекты начисления амортизации. Нормативный срок службы объектов. Амортизируемая стоимость. Линейный способ расчета амортизации.

Источники ремонта основных средств. Документальное оформление и учет операций по ремонту основных средств.

Учет нематериальных активов. Состав нематериальных активов и их оценка. Первичная документация по учету нематериальных активов. Нормативные сроки службы нематериальных активов, начисление амортизации.

Тема 5. Учет материальных запасов и отдельных предметов в составе оборотных средств

Материальные запасы бюджетных организаций и задачи их учета. Классификация и оценка материальных запасов и счета, применяемые для их учета. Слагаемые фактической себестоимости приобретаемых материальных запасов. Оценка материальных запасов по твердым учетным ценам. Оценка импортных материалов.

Приемка материалов по количеству и качеству, документальное оформление и учет поступления материалов. Учет выданных и полученных доверенностей. Документальное оформление и учет отпуска материалов со склада и их расхода. Аналитический учет материалов на складах и с бухгалтерии, их взаимосвязь.

Сальдовый метод учета материалов. Учет материалов на складе и в бухгалтерии и их взаимосвязь. Учет отклонений фактической стоимости материалов от их стоимости по учетным ценам. Распределение и списание отклонений от учетных цен материалов.

Учет продуктов питания. Документальное оформление операций по поступлению и расходу продуктов питания. Учет продуктов питания на складе, в пищеблоке и в бухгалтерии.

Учет медикаментов и перевязочных средств. Организация учета в организациях, имеющих и не имеющих аптеку. Учет медикаментов и перевязочных средств в бухгалтерии.

Учет отдельных предметов в составе оборотных средств (ОП в СОС). Материальные ценности, учитываемые в составе ОП в СОС и счета для их учета. Документальное оформление и учет поступления ОП в СОС. Учет отпуска предметов со склада и их списания. Аналитический учет ОП в СОС. Особенности учета и списания белья, постельных принадлежностей, одежды и обуви.

Тема 6. Учет расчетов с персоналом по заработной плате и стипендиатами

Задачи учета труда и заработной платы. Учет личного состава работников организации. Учет использования рабочего времени. Фонд заработной платы и его состав по видам и формам оплаты труда. Повременная и сдельная формы оплаты труда, основная и дополнительная заработная плата.

Организация и условия оплаты труда работников бюджетной сферы. Единая тарифная сетка работников Республики Беларусь и ее применение в оплате труда работников бюджетной сферы. Условия оплаты труда работников бюджетных

отраслей. Тарифные ставки (оклады) и ставки (оклады). Повышения, доплаты, надбавки на основе тарифных ставок (окладов). Повышения за стаж работы по специальности (в отрасли). Надбавки за квалификационные категории. Доплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания или выполнение обязанностей временно отсутствующего работника. Тарификационные списки. Совместительство и совмещение. Оплата труда за руководство практикой студентов вузов, учащихся ССУзов и ПТУзов.

Начисление основной заработной платы. Расчет заработной платы при повременной оплате труда. Расчет заработной платы при сдельной оплате труда.

Расчет различных доплат за проработанное время. Оплата сверхурочных работ. Оплата за работу в ночное время. Оплата за работу в выходные и праздничные дни. Доплаты за ученые звания и степени.

Премирование работников.

Начисление дополнительной заработной платы. Расчет оплаты за отпуск и компенсации за неиспользованный отпуск. Расчет оплаты за выполнение государственных обязанностей, выходного пособия, льготных часов подростков и других видов дополнительной заработной платы.

Индексация заработной платы и других доходов населения и ее учет.

Виды удержаний из заработной платы. Расчет подоходного налога. Объект налогообложения. Понятие дохода физического лица. Доходы физических лиц, не подлежащие налогообложению. Ставки подоходного налога. Вычеты, осуществляемые из доходов физических лиц. Исчисление, удержание и перечисление подоходного налога. Декларирование доходов.

Расчет других видов удержаний из заработной платы. Платежи в фонд социальной защиты населения. Удержания по исполнительным документам. Удержания из заработной платы работников для погашения их задолженности нанимателю, для производства безналичных расчетов по письменному заявлению работника.

Порядок оформления расчетов с персоналом и выплаты заработной платы.

Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда. Синтетический и аналитический учет расчетов с депонентами.

Учет расчетов по платежам в Фонд социальной защиты населения и расчет пособий за счет средств этого фонда. Начисление обязательных страховых взносов. Перечень видов выплат, на которые не начисляются взносы по государственному социальному страхованию. Порядок уплаты платежей в Фонд социальной защиты населения и ответственность плательщиков. Порядок выдачи населению путевок и определение размера платы за них. Ответственность за несоблюдение порядка выдачи путевок. Отражение на счетах операций по расчетам с Фондом социальной защиты населения. Персонифицированный учет в системе государственного социального страхования. Расчет пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам. Оформление листка нетрудоспособности. Персонифицированный учет в системе государственного социального страхования. Расчет пособий семьям, воспитывающим детей. Отчетность по расчетам с Фондом социальной защиты населения.

Учет расчетов с Белгосстрахом по обязательному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

Учет расчетов со стипендиатами. Виды стипендий, их размеры, порядок назначения и выплаты. Отражение на счетах операций по расчетам со стипендиатами.

Тема 7. Учет внебюджетных средств

Виды внебюджетных средств. Учет внебюджетных денежных средств, принадлежащих организации. Счета в банке по внебюджетным средствам. Счета бухгалтерского учета для учета движения денежных средств на счетах в банке. Учет поступления денежных средств на счета в банке. Учет списания денежных средств со счетов в банке, аналитический учет исполненных по банку расходов. Учет приобретения и продажи иностранной валюты при осуществлении предпринимательской деятельности.

Учет внебюджетных денежных средств, не принадлежащих организации. Учет сумм по поручениям. Учет депозитных средств.

Учет доходов от осуществления предпринимательской деятельности и их использования. Счета для учета доходов и расходов за счет внебюджетных источников. Синтетический и аналитический учет доходов и расходов по внебюджетным средствам. Превышение доходов над расходами, учет использования сумм превышения доходов над расходами.

Учет операций подсобных хозяйств, планируемых по сметам доходов и расходов внебюджетных средств. Задачи учета операций подсобных хозяйств. Классификация затрат на производство. Характеристика счетов по учету затрат на производство. Общая схема учета производственных затрат.

Учет затрат на производство, выпуска и реализации продукции (работ, услуг) подсобных хозяйств промышленного характера. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции: простой, позаказный. Аналитический учет затрат на производство и определение себестоимости выпущенной продукции (работ, услуг). Первичная документация по движению готовой продукции. Оценка и учет готовой продукции. Учет отгрузки и реализации продукции (работ, услуг). Варианты определения выручки от реализации продукции. Расчет фактической себестоимости отгруженной и реализованной продукции, определение финансового результата от реализации продукции (работ, услуг). Учет реализации продукции (работ, услуг) за иностранную валюту.

Учет затрат на производство, выпуска и реализации продукции подсобных (учебных) сельских хозяйств. Особенности учета, обусловленные спецификой сельскохозяйственного производства. Учет затрат и определение себестоимости продукции в растениеводстве. Учет затрат и определение себестоимости продукции в животноводстве. Учет и оценка сельскохозяйственной продукции. Учет отгрузки и реализации продукции, определение финансового результата от реализации. Учет затрат на выполнение научно-исследовательских работ (НИОКР) по договорам и реализации этих работ заказчиком. Учет налога на добавленную стоимость. Учет финансовых результатов (прибыли и убытков) от осуществления предпринимательской деятельности. Порядок образования за счет прибыли фондов

экономического стимулирования (материального поощрения и производственного и социального развития) и их использования. Отражение на счетах операций по образованию и использованию фондов.

Тема 8. Бухгалтерская и статистическая отчетность

Состав, порядок заполнения и представления бухгалтерской и статистической отчетности. Месячная, квартальная и годовая отчетность.

Бухгалтерский баланс исполнения сметы расходов. Характеристика разделов и статей баланса исполнения сметы расходов, оценка статей баланса. Техника составления баланса. Инвентаризация статей баланса и отражение в учете ее результатов. Другие подготовительные работы по составлению баланса. Годовое заключение счетов текущего бухгалтерского учета по исполнению смет расходов по бюджету и смет доходов и расходов по внебюджетным средствам. Пояснительная записка к балансу.

Отчетность об исполнении смет расходов по бюджету. Отчетность о выполнении плана по сети, штатам и контингентам. Отчетность об исполнении смет доходов и расходов по внебюджетным средствам. Отчетность о движении основных средств, отдельных предметов в составе оборотных средств. Отчетность о движении материальных запасов. Отчетность о недостачах и хищениях денежных средств и материальных ценностей. Отчет по труду, отчет о наличии и использовании автомобильного транспорта, о средствах по обязательному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и другие.

ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Нормативно-правовые акты и инструктивные материалы

1. Закон Республики Беларусь "О бухгалтерском учете и отчетности"
2. Закон Республики Беларусь "О бюджетной классификации Республики Беларусь"
3. Закон Республики Беларусь "О бюджетной системе Республики Беларусь и государственных внебюджетных фондах"
4. Закон Республики Беларусь "Об индексации доходов населения с учетом инфляции"
5. Закон Республики Беларусь "Об обязательных страховых взносах в Фонд социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь"
6. Закон Республики Беларусь "Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе государственного социального страхования"
7. Декрет Президента Республики Беларусь № 15 от 30 июня 2000 г. "О порядке проведения переоценки имущества и обязательств в иностранной валюте при изменении Национальным банком курсов иностранных валют и отражения в бухгалтерском учете курсовых разниц"
8. Указ Президента Республики Беларусь № 529 от 25 августа 2006 г. "О государственных закупках"
9. Инструкция о порядке организации бухгалтерского учета организациями, финансируемыми из бюджета, и централизованными бухгалтериями, обслуживающими бюджетные организации. Постановление Министерства финансов Республики Беларусь № 15 от 8 февраля 2005 г.
10. План счетов бухгалтерского учета исполнения смет расходов организаций, финансируемых из бюджета. Приказ Министерства финансов Республики Беларусь № 354 от 10 декабря 1999 г. (с изменениями и дополнениями)
11. Приказ Министерства финансов Республики Беларусь № 44 от 15 марта 2007 г. "О бюджетной классификации Республики Беларусь" (с изменениями и дополнениями)
12. Инструкция по бухгалтерскому учету основных средств организациями, финансируемыми из бюджета. Постановление Министерства финансов Республики Беларусь № 125 от 20 декабря 2001 г.
13. Инструкция по бухгалтерскому учету нематериальных активов организациями, финансируемыми из бюджета. Постановление Министерства финансов Республики Беларусь № 126 от 20 декабря 2001 г.
14. Инструкция по учету и сохранности библиотечных фондов в Республике Беларусь. Постановление Министерства культуры Республики Беларусь № 14 от 2 октября 2001 г.
15. Приказ Министерства финансов Республики Беларусь от 7 мая 1999 г. № 112 "Об утверждении Порядка отражения в бухгалтерском учете средств, высвободившихся в результате получения льгот по налогам и таможенным платежам учреждениями и организациями, состоящими на бюджете"

16. Инструкция о порядке отражения в бухгалтерском учете налога на добавленную стоимость организациями, финансируемыми из бюджета. Постановление Министерства финансов Республики Беларусь № 19 от 15 марта 2000 г.
17. Положение о бухгалтерских отчетах организаций, финансируемых из бюджета. Постановление Министерства финансов Республики Беларусь № 13 от 30 января 2002 г.
18. О размере вреда, причиненного государственному имуществу. Постановление Совета Министров Республики Беларусь № 22 от 13 января 2003 г.
19. Об утверждении Инструкции о порядке определения размера причиненного государственному имуществу вреда в связи с утратой, повреждением (порчей), недостачей при проведении проверок (ревизий) финансово-хозяйственной деятельности государственных юридических лиц. Постановление Министерства финансов Республики Беларусь от 24 марта 2003 г. № 39/69, Министерства экономики Республики Беларусь от 24 марта 2003 г. № 39/69
20. Постановление Министерства финансов Республики Беларусь "Об утверждении Правил учета доходов, полученных учреждениями от осуществления приносящей доходы деятельности, и приобретенного за их счет имущества" № 133 от 29 декабря 2000 г.
21. Постановление Министерства труда от 21 января 2000 г. № 6 "О мерах по совершенствованию условий оплаты труда работников организаций, финансируемых из бюджета" (с изменениями и дополнениями)
22. Методические указания о порядке учета материальных запасов учреждениями и организациями, состоящими на бюджете. Приказ Министерства финансов № 59 от 11 декабря 1997 г.
23. Инструкция по бухгалтерскому учету отдельных предметов в составе оборотных средств организациями, финансируемыми из бюджета. Постановление Министерства финансов Республики Беларусь № 63 от 1 апреля 2004 г

ЛИТЕРАТУРА

Основная:

1. Чернюк А.А. Бухгалтерский учет в бюджетных организациях: Учебник. Мн: Выш.шк., 2008. 623 с.
2. Чернюк А.А., Еськова Л.Ф., Абарникова В.Е. Бухгалтерский учет в бюджетных учреждениях. Учебно-методическое пособие по написанию курсовых работ. Мн: БГЭУ, 2001. 26 с.
3. СТП 20 – 04 – 2008, СТП 20 – 05 – 2008. Система менеджмента качества. Общие требования к содержанию, порядок выполнения и правила оформления студенческих работ. Изд. официальное; Введен с 03.01.2009. Мн.: БГЭУ, 2004. 86 с.
4. Головкова Е.А., Дорошкевич Н.М., Чернюк А.А. Бухгалтерский учет, анализ и аудит в бюджетных организациях. Учебно-методическое пособие по написанию курсовых и дипломных работ. Электронное издание. Мн.: БГЭУ. 2009. 100 с.

Дополнительная:

1. Чернюк А.А. Бюджетная классификация Республики Беларусь и ее значение для организации учета исполнения смет расходов бюджетных учреждений. Учебное пособие. Мн.: БГЭУ, 1998. 15 с.
2. Михайлова В.А., Головкова Е.А., Чернюк А.А. Бухгалтерский учет в бюджетных учреждениях. Сборник задач. Мн.: БГЭУ. 2000. 66 с.
3. Дорофеев В.Г. Бухгалтерский учет исполнения бюджета: Учеб. пособие / В.Г. Дорофеев, М.А. Чапкович, В.И. Якубович. Под общ. ред. В. Г. Дорофеева. Мн.: БГЭУ, 1996. 240 с.
4. Чернюк А.А., Еськова Л.Ф., Абарникова В.Е. Бухгалтерский учет в бюджетных учреждениях. Учебно-методическое пособие по написанию курсовых работ. – Мн.: БГЭУ. 2001. 26 с.
5. Автоматизация учета, анализа и аудита: Учебное пособие/ Головкова Е.А., Прохорова Т.В., Шиманский К.А. — Мн.: ООО "Мисанта", 2001.
6. 1С: Бухгалтерия 8. Учебная версия. М.: 1С: Паблишинг, 2007. 564 с.

Беларускі дзяржаўны эканамічны ўніверсітэт. Бібліятэка.
Белорусский государственный экономический университет. Библиотека.
Belarus State Economic University. Library.
<http://www.bseu.by>