

Учреждение образования  
«Белорусский государственный экономический университет»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор учреждения образования

«Белорусский государственный  
экономический университет»

 В.Ю. Шугилин

« 4 »  2021 г.

Регистрационный № УД 4690-21уч.

**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ И КОРПОРАТИВНАЯ КУЛЬТУРА**

Учебная программа учреждения высшего образования по учебной дисциплине  
для специальности 1-23 01 04 «Психология»

Учебная программа составлена на основе учебного плана учреждения высшего образования по специальности 1-23 01 04 «Психология», регистрационный номер УД 3031-16 № 2 от 21.12.2016.

#### СОСТАВИТЕЛЬ:

*Ищипенко Е.В.*, доцент кафедры экономической социологии и психологии предпринимательской деятельности учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет», кандидат социологических наук.

#### РЕЦЕНЗЕНТЫ:

*Касьяник Е.Н.*, проректор по учебной работе УО «Республиканский институт профессионального образования», кандидат психологических наук, доцент.

*Головач А.А.*, заведующий кафедрой философии учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет», кандидат философских наук, доцент.

#### РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:

Кафедрой экономической социологии и психологии предпринимательской деятельности учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет»

(протокол № 7 от «25» 02 2021 г.)

Научно-методическим советом учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет»

(протокол № 4 от « » 22. 04 2021 г.)

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Дисциплина «Профессиональная и корпоративная культура», изучающая социально-психологические аспекты развития организации, является достаточно молодой. Ее возникновение обусловлено, прежде всего, экономическими преобразованиями в обществе. За последние годы в Республике Беларусь сформировался рынок труда, появились различные типы трудовых организаций, базирующихся на государственной, частной, смешанной и других формах собственности. Экономические преобразования повлекли настоятельную необходимость изучения их социально-психологических последствий. В условиях информационной революции и глобализационных процессов признана основополагающая роль человеческого фактора. Компетенции работников рассматриваются в качестве фундаментального ресурса повышения эффективности, конкурентных преимуществ и стратегического развития организации. Существенная роль в повышении эффективности организации, подготовки ее сотрудников к нововведениям принадлежит практическому психологу, основными направлениями деятельности которого являются социально-психологическое консультирование, диагностика и воздействие. Таким образом, предложенный курс «Профессиональная и корпоративная культура» отражает проблемы, возникающие на стыке социальной и экономической сфер деятельности организации.

**Целью преподавания учебной дисциплины «Профессиональная и корпоративная культура»** является повышение уровня профессиональной компетентности будущих специалистов экономического профиля, их психосоциальной адаптивности и психологической культуры.

**Основной задачей изучения учебной дисциплины «Профессиональная и корпоративная культура»** являются изучение возможностей и освоение технологий адекватного применения экономических и психологических знаний для решения организационных проблем, связанных с человеческим фактором.

В результате изучения курса «Профессиональная и корпоративная культура» студенты должны знать:

- понятие профессиональной культуры и факторы формирования современной профессиональной культуры;
- этапы профессионального и личностного самоопределения;
- особенности и типы организационной структура и ее влияние на коммуникативные каналы в организации;
- типы и стратегии построения карьеры в организации;
- сущность, элементы и типологию корпоративной культуры;
- механизмы формирования корпоративной культуры в организации;
- направления и принципы практического применения психологических знаний и психодиагностических методик в профессиональной деятельности; уметь их характеризовать и использовать;
- основы стратегического управления персоналом организации;

- психические состояния и личностные особенности участников организационного взаимодействия;
- механизмы группового взаимодействия в организации;
- этапы формирования команды;
- механизмы формирования имиджа организации;  
уметь анализировать:
- тип корпоративной культуры в организации;
- стили руководства и их влияние на корпоративную культуру;
- психологический климат в коллективе;
- мотивацию сотрудников организации;
- собственную стратегию поведения и основные виды деятельности;
- условия и предпосылки проявления творческой активности и профессионального роста персонала;  
приобрести навыки:
- психологического сопровождения развития организации;
- оказания психологической помощи при адаптации персонала;
- профилактической работы с такими негативными аспектами как: моббинг, профессиональное выгорание;
- разрешения конфликтных ситуаций в организации;
- оказания психологической помощи сотрудникам покидающим организацию.

Учебная дисциплина базируется на изучении учебных дисциплин «Обязательный модуль «Философия», «Обязательный модуль «История».

**В соответствии с учебным планом специальности 1-23 01 04 «Психология» программа рассчитана на 80 часов, из них 50 часов аудиторных занятий: лекции – 26 часа, практические занятия – 24 часа. Рекомендуемая форма контроля – зачет.**

## **СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА**

### **Раздел 1. Профессиональная культура**

**Тема 1. Понятие профессиональной культуры и факторы формирования современной профессиональной культуры.**

Понятие культуры, этики, профессиональной культуры. Основные составляющие профессиональной культуры и параметры их описания. Факторы формирования профессиональной культуры.

**Тема 2. Свойства личности и профессиональная культура.**

Психологические типы личности и их проявление в работе, бизнесе и обучении. Профессиональная направленность личности. Выработка профессионально важных качеств. Свойства личности, создающие условия для развития профессиональной психологической культуры.

**Тема 3. Особенности профессиональной деятельности психолога в организации.**

Содержание профессиональной деятельности психолога в организации. Роль практического психолога в повышении эффективности организации. Влияние профессиональной деятельности на личность психолога.

**Тема 4. Профессиональная этика психолога, как основа его деятельности.**

Профессионализм как нравственная черта личности. Практическая этика как неотъемлемая часть любой профессиональной деятельности. Этические проблемы корпоративных отношений. Этические принципы в работе психолога. Этический кодекс практического психолога.

**Тема 5. Профессиональное и личностное самоопределение специалиста.**

Профессиональное и личностное самоопределение. Ступени профессионального самоопределения. Профессиональная «Я-концепция». Профессиональный выбор, профессиональная пригодность, профессиональные ожидания и профессиональная удовлетворенность.

**Тема 6. Планирование карьеры. Типология карьер.**

Карьера и процессы карьеры. Механизмы процесса карьерного роста. Типология карьер. Сущность и принципы стратегии карьерного роста. Самоуправление карьерой.

### **Раздел 2. Корпоративная культура организации и ее формирование.**

**Тема 7. Корпоративная культура: сущность, функции, типология. Основные элементы корпоративной культуры.**

Понятие корпоративной культуры, ее принципы и признаки. Типология корпоративных культур по национальным особенностям (Г. Хофштеде, Ф. Клухольм, Ф.Тромпенариус). Типология организационных культур в зависимости от специфики вида деятельности (Г.Дил и А. Кеннеди, М.Бурке). Комплексные

(синтетические) типологии корпоративных культур (С. Ханди, К.Камерон и Р. Куинн и др.). Структура корпоративной культуры. Основные элементы корпоративной культуры.

**Тема 8. Методы и методики исследования корпоративной культуры в организации.**

Методы и инструмент исследования и оценки корпоративной культуры.

Метод опроса, наблюдения и анализа документов. Метод концепт-анализа. Подготовка, организация и проведение опросов в организации.

**Тема 9. Формирование корпоративной культуры. Модели формирования корпоративной культуры.**

Этапы управления развитием корпоративной культуры. Технология разработки и внедрения корпоративной культуры. Эволюция и трансформация корпоративной культуры. Модели формирования корпоративной культуры за рубежом. Предпосылки формирования корпоративной культуры белорусских предприятий.

**Тема 10. Организационная структура и ее влияние на коммуникативные каналы в организации.**

Понятие организации. Типы организационных структур и организационных коммуникаций. Управление корпоративным общением. Проектирование организационной структуры.

**Тема 11. Стратегическое управление персоналом организации.**

Возникновение стратегии управления персоналом. Составляющие стратегии управления персоналом. Взаимосвязь стратегий управления персоналом и развития организации. Компетенция персонала как объект стратегического управления. Управление компетенцией персонала.

**Тема 12. Оценка стилей руководства и их влияние на корпоративную культуру.**

Понятие стилей руководства. Ориентация на людей и на результат в процессе управления. Влияние стиля руководства на корпоративную культуру организации. Руководство и лидерство в организации. Индивидуальный подход руководителя к исполнителю. Власть и организационное воздействие в организации.

**Тема 13. Организация и социальная группа.**

Понятие и особенности групп в организации. Потенциал группы. Механизмы групповой динамики. Феномены групповой жизнедеятельности. Некоторые правила управления групповым поведением.

**Тема 14. Морально-психологический климат в коллективе.**

Понятие о морально-психологическом климате. Факторы, влияющие на состояние морально-психологического климата. Оценка состояния социально-психологического климата в трудовом коллективе. Методики исследования психологического климата организации. Пути и средства формирования благоприятного морально-психологического климата.

### **Тема 15. Исследование мотивации сотрудников организации.**

Система стимулирования труда в организации. Традиционная система мотивации и поощрения сотрудников. «Нетрадиционные» методы мотивации и поощрения сотрудников. Методики исследования мотивации сотрудников.

### **Тема 16. Подбор персонала. Привлечение кандидатов на работу в организацию.**

Основные подходы к подбору персонала. Критерии отбора и оценки персонала. Порядок организации приема новых сотрудников. Анализ ситуации с трудовыми ресурсами в регионе. Привлечение кандидатов на работу в организацию.

### **Тема 17. Адаптация и обучение персонала.**

Адаптация новых работников к условиям организации. Особенности протекания трудовой адаптации: профессиональная адаптация, психофизиологическая адаптация, социально-психологическая адаптация. Цели и задачи развития и обучения персонала.

### **Тема 18. Командообразование: критерии эффективной команды, принципы ее работы.**

Команда как высшая форма развития группы. Этапы становления команды. Формирование и принципы команды. Принципы формирования управленческой команды. Сильные и слабые стороны команды. Эффекты команды. Психологические особенности межличностных отношений в команде. Принятие командных управленческих решений.

### **Тема 19. Формирование имиджа организации.**

Имидж как составная часть корпоративной культуры организации. Принципы формирования имиджа. Создание имиджа организации. «Внутренний» и «внешний» имидж организации.

## **Раздел 3. Негативные аспекты корпоративной культуры и их профилактика.**

### **Тема 20. Моббинг и его профилактика в организации.**

Моббинг: понятие, виды и основные причины. Профилактика моббинга в организации.

### **Тема 21. Профессиональное выгорание. Предотвращение профессионального выгорания у сотрудников.**

Понятие «профессиональное выгорание». Основные подходы к проблеме «профессионального выгорания». Основы тайм - менеджмента. Профилактика стрессовых ситуаций в профессиональной деятельности.

### **Тема 22. Конфликты в организации. Работа по разрешению конфликтов в организации.**

Основные причины конфликтов в организации. Управление конфликтными ситуациями. Основные стратегии поведения в конфликтных ситуациях. Работа по разрешению конфликтов в организации.

**Тема 23. Помощь сотруднику, покидающему организацию.**

Понятие «высвобождение персонала». Система мероприятий по высвобождению персонала. Виды увольнений и направления поддержки высвобожденного персонала. Стратегия и тактика беседы с увольняемым.



## УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА ДИСЦИПЛИНЫ

Номер раздела, темы	Название раздела, темы	Количество аудиторных часов						Иное	Формы контроля знаний
		лекции	семинарские занятия	лабораторные занятия	упражнения самостоятельная работа	6	8		
1	2	3	4	5	6	8	9		
1	Профессиональная культура.								
1	Понятие профессиональной культуры и факторы формирования современной профессиональной культуры.	1	2			[2,5]	Подготовка рефератов, опрос		
2	Свойства личности и профессиональная культура.	1	2			[1,2,5]	Подготовка рефератов, опрос		
3	Особенности профессиональной деятельности психолога в организации.	1	-			[1,5]	Подготовка рефератов		
4	Профессиональная этика психолога, как основа его деятельности.	1	-			[1,5]	Подготовка рефератов		
5	Профессиональное и личностное самоопределение специалиста.	2	2			[1,5]	Тест		
6	Планирование карьеры. Типология карьер.	2	2			[1,5]	Опрос, контрольная работа		
2	Корпоративная культура организации и ее формирование.								
7	Корпоративная культура: сущность, функции, типология. Основные элементы корпоративной культуры.	1	2			[2-5]	Подготовка рефератов		
8	Методы и методики исследования корпоративной	1	-			[2-5]	Опрос		

	культуры в организации.								
9	Формирование корпоративной культуры. Модели формирования корпоративной культуры.	1	-					[1-7]	Контрольная работа
10	Организационная структура и ее влияние на коммуникативные каналы в организации.	1	-					[3-5]	Подготовка рефератов
11	Стратегическое управление персоналом организации.	1	2					[1-5]	Опрос
12	Оценка стилей руководства и их влияние на корпоративную культуру.	1	-					[1-3]	Деловая игра
13	Организация и социальная группа.	1	2					[1-5]	Контрольная работа
14	Морально-психологический климат в коллективе.	1	2					[1-5]	Тест
15	Исследование мотивации сотрудников организации.	1	-					[1-5]	
16	Подбор персонала. Привлечение кандидатов на работу в организацию.	2	2					[1-5]	Деловая игра
17	Адаптация и обучение персонала.	1	2					[1-5]	Опрос
18	Командообразование: критерии эффективной команды, принципы ее работы.	1	-					[1-5]	Подготовка рефератов
19	Формирование имиджа организации.	1	-					[1-5]	
3	Негативные аспекты корпоративной культуры и их профилактика.								
20	Моббинг и его профилактика в организации.	1	-					[1-5]	Подготовка рефератов
21	Профессиональное выгорание. Предотвращение профессионального выгорания у сотрудников.	1	2					[1-5]	Опрос
22	Конфликты в организации. Работа по разрешению конфликтов в организации.	1	2					[1-5]	Деловая игра
23	Помощь сотруднику, покидающему организацию.	1	-					[5]	
	<b>Всего часов</b>	<b>26</b>	<b>24</b>						<b>Зачет</b>

## ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

### *Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов по учебной дисциплине «Профессиональная и корпоративная культура»*

Самостоятельная работа студента по изучению учебной дисциплины является важным условием освоения учебного материала и формирования профессиональных знаний и навыков. В процессе самостоятельной работы студент развивает свои аналитические способности, навыки самоорганизации, вырабатывает привычку систематического чтения. При этом своевременная самостоятельная работа студента позволяет минимизировать затраты, в том числе и временные, по изучению учебного материала и добиваться прочного его усвоения.

Основные направления самостоятельной работы студентов:

1. ознакомление с программой учебной дисциплины;
2. ознакомление со списком рекомендуемой литературы;
3. изучение необходимой литературы по изучаемой теме и подбор дополнительной литературы;
4. изучение специальной литературы по рассматриваемой на лекции и семинарском занятии проблематике;
5. консультации у преподавателя;
6. подготовка к семинарским занятиям по предложенному плану;
7. подготовка к выполнению диагностических форм контроля;
8. выполнение заданий по управляемой самостоятельной работе;
9. подготовка к экзамену.

## ЛИТЕРАТУРА

### Основная:

1. Митрофанова, А. Е. Кадровые риски и их оценка : учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки 38.03.03 "Управление персоналом" (квалификация (степень) "бакалавр") / А. Е. Митрофанова, Д. К. Захаров, Р. А. Ашурбеков. – М. : Инфра-М, 2020. - 136 с.

2. Петрович, М. В. Управление организацией : учебник для слушателей системы дополнительного образования взрослых по специальностям "Экономика и управление на предприятии промышленности", "Словесное администрирование", "Управление АПК", "Управление государственными информационными ресурсами", "Управление персоналом", "Государственное управление в сфере досудебного уголовного производства" / М. В. Петрович ; Академия упр. при Президенте Респ. Беларусь. - 3-е изд., стер. - Минск : Академия управления при Президенте Республики Беларусь, 2020. - 479 с.

3. Пономарева, М. А. Современные технологии кадровой работы : учебное пособие для слушателей системы дополнительного образования взрослых по специальности переподготовки "Кадровая политика в государственных органах и организациях" / М. А. Пономарева ; Академия упр. при Президенте Респ. Беларусь. - Минск : Академия управления при Президенте Республики Беларусь, 2020. - 138 с.

4. Пыжова, Н. Н. Технологии развития персонала : учебное пособие для слушателей системы дополнительного образования взрослых по специальности переподготовки "Управление персоналом" / Н. Н. Пыжова, Т. Н. Малостева ; Академия упр. при Президенте Респ. Беларусь. - Минск : Академия управления при Президенте Республики Беларусь, 2020. - 187 с.

5. Шаширо, С. А. Маркетинг персонала : учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлениям подготовки "Менеджмент", "Управление персоналом" (квалификация (степень) "бакалавр") / С. А. Шаширо, Е. К. Самраилова, И. А. Говорова. – М. : КноРус, 2018. - 228 с.

### Дополнительная:

1. Базаров, Т. Ю. Управление персоналом. Практикум : учебное пособие для студ. вузов, обуч. по спец. "Управление персоналом", "Менеджмент организации" / Т. Ю. Базаров. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2010. - 238 с.

2. Беляцкий, И. П. Интеллектуальные техники менеджмента : учебное пособие для студентов учреждений высшего образования по экономическим специальностям / И. П. Беляцкий, А. И. Максимчук. - Минск : Адукацыя і выхаванне, 2017. - 255 с.

3. Беляцкий, Н. П. Развитие организации : учебное пособие для студентов учреждений высшего образования по специальности "Менеджмент" / Н. П. Беляцкий. - Минск : БГЭУ, 2016. - 280 с.

4. Брасс, А. А. Управление организационным поведением : пособие для студентов учреждений высшего образования 1-26 81 02 "Инновационный менеджмент" / А. А. Брасс ; Академия упр. при Президенте Респ. Беларусь. - Минск : Академия управления при Президенте Республики Беларусь, 2015. - 294 с.

5. Вайнштейн, Л. А. Психология управления : учебное пособие для студентов учреждений высшего образования по специальностям "Психология", "Менеджмент" / Л. А. Вайнштейн, И. В. Гулис. - Минск : Вышэйшая школа, 2018. - 382 с.

6. Кожевникова, Т. Ю. Корпоративная культура / Т.Ю. Кожевникова. – ООО «Издательство «Эксмо», 2020.

7. Мумладзе, Р. Г. Инновационный менеджмент : теория и практика : учебное пособие / Р. Г. Мумладзе, И. В. Васильева. – М. : РУСАЙНС, 2018. - 119 с.

8. Поздрин-Плотницкий, В. И. Основы психологии и педагогики : учебное пособие / В. И. Поздрин-Плотницкий. - Минск : Мисанта, 2018. - 723 с.

9. Осовицкая, Н. HR DIGITAL. Практики лучших работодателей / Н. Осовицкая. – СПб. [и др.] : Питер, 2018. - 409 с.

10. Пугачев, В. П. Стратегическое управление человеческими ресурсами организации : учебное пособие / В. П. Пугачев, Н. Н. Опарина. – М. : КНОРУС, 2016. - 207 с.

11. Технология обучения и развития персонала в организации : учебник / [М. В. Полевая и др.] ; под ред. М. В. Полевой ; Финансовый ун-т при Правительстве Рос. Федерации. – М. : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2017. – 255 с.

12. Чандлер, С. 100 способов мотивации : [как великие лидеры добиваются великих результатов] / С. Чандлер, С. Ричардсон ; [перевела с англ. Л.Г. Третьяк]. - Минск : Юнурри, 2019. - 223 с.

**ПРОТОКОЛ**  
**согласования учебной программы по изучаемой дисциплине**  
**с другими дисциплинами специальности**

Название дисциплины, с которой требуется согласование	Название кафедры	Предложения об изменениях в содержании программы учреждения высшего образования по учебной дисциплине	Решение, принятое кафедрой, разработавшей учебную программу (с указанием даты и номера протокола)
1	2	3	4
Философия	Кафедра философии	<p>Утверждено 4                  кафедрами                  25.02.2021                  [Подпись]</p>	<p>Ур. № 7                  от 25.02.2021</p>

## ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЕ УВО

на \_\_\_\_ / \_\_\_\_ учебный год

№ п/п	Дополнения и изменения	Основание

Учебная программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры экономической социологии и психологии предпринимательской деятельности  
\_\_\_\_\_ (протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.)

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_  
(ученая степень, ученое звание)  
(И.О.Фамилия)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

УТВЕРЖДАЮ  
Декан факультета

\_\_\_\_\_  
(ученая степень, ученое звание)  
(И.О.Фамилия)

\_\_\_\_\_  
(подпись)