Учреждение образования «Белорусский государственный экономический университет»

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДАЮ |
| Декан факультета международных бизнес-коммуникаций \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.В. Попок |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ |
| Регистрационный № УД-\_\_\_/р. |

**ПРАКТИЧЕСКАЯ ГРАММАТИКА**

ВТОРОЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (базовый модуль)

Учебная программа учреждения высшего образования по учебной дисциплине для специальности 1-23 01 02 «Лингвистическое обеспечение межкультурных коммуникаций»

Факультет международных бизнес-коммуникаций

Кафедра делового английского языка

Курсы 2, 3

Семестры 3, 4, 5, 6

Практические Экзамен 6 семестр

занятия 3-36, 4-34, 5-30, 6-40

 Зачет 4 семестр

Всего аудиторных часов по

дисциплине 140

Всего часов по Форма получения

дисциплине 302 высшего образования дневная

Составил: преподаватель кафедры делового английского языка Рудченко А.Л.

2014 г.

Учебная программа составлена на основе базовой учебной программы «Практическая грамматика 2-го иностранного языка», утвержденной \_\_\_\_\_\_\_\_\_, регистрационный № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании кафедры делового английского языка

 «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014г., протокол №

 Заведующий кафедрой, доцент

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.С. Слепович

Одобрена и рекомендована к утверждению Советом факультета международных бизнес-коммуникаций

 «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014г., протокол №\_\_\_\_\_

 Председатель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.В. Попок

**Протокол согласования учебной программы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Название учебной дисциплины, с которой требуется согласование | Название кафедры | Предложения об изменениях в содержании учебной программы учреждения высшего образования по учебной дисциплине | Решение, принятое кафедрой, разработавшей учебную программу (с указанием даты и номера протокола) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Практическая грамматика второй иностранный язык (базовый модуль) | Межкультурной экономической коммуникации | Нет | № \_\_\_\_\_\_ от**«\_\_ »**\_\_\_\_\_\_ 2014 |

Кандидат филологических наук,

доцент Н.П. Могиленских

**Дополнения и изменения к учебной программе**

**на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ учебный год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Дополнения и изменения | Основание |

Учебная программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(протокол № \_\_\_\_\_ от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(название кафедры)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заведующий кафедрой |  (подпись) | В.С. Слепович |
|  |  |  |
| Утверждаю:Декан факультета |  (подпись) | Н.В. Попок |

# Пояснительная записка

Настоящая программа предназначена для факультета международных бизнес-коммуникаций, готовящего специалистов по межкультурной экономической коммуникации, владеющих двумя иностранными языками. Обучение второму иностранному языку осуществляется с учетом основных положений концепции обучения иностранным языкам в системе непрерывного образования Республики Беларусь, образовательным стандартом «Высшее образование. Специальность 1-23 01 02 «Лингвистическое обеспечение межкультурной коммуникации» и Учебным планом по специальности, утвержденным Министерством образования Республики Беларусь.

В основе данной Программы лежит компетентностный подход, наличие практико-ориентированной составляющей, направленность на развитие коммуникативной компетенции будущего специалиста в области грамматики в различных сферах общения.

Обучение грамматике второго иностранного языка предполагает формирование достаточной и необходимой для этого уровня способности пользоваться грамматическим строем изучаемого языка.

Достижение такой способности определяет **цель** **курса** практической грамматики второго иностранного языка как формирование прочной грамматической базы и овладение определенными грамматическими языковыми и речевыми компетенциями для реализации общения в различных сферах коммуникации.

**Задачами**, которые необходимо решить для осуществления указанной цели, являются:

- усвоение знаний о системе и нормах грамматического строя изучаемого иностранного языка в пределах программных требований, а также правил их использования в коммуникативных целях;

- формирование способности использовать грамматические средства (явления) в связной речи, что предполагает овладение умениями и навыками воспринимать и строить высказывания в акте общения в соответствии с грамматическими нормами и правилами, присущими данному языку, для решения коммуникативных задач основных видов устной и письменной речевой деятельности (восприятия речи на слух, говорения, чтения и письма);

- актуализация грамматических знаний и коммуникативных компетенций в различных сферах социально-бытового, социокультурного, общественно-политического и профессионального общения, предполагающая овладение умениями грамматически правильного построения речевых единиц в социолингвистическом плане: умениями ориентироваться в языковой среде, использовать грамматические явления языка в соответствии с ситуацией и содержанием общения, социальным аспектом, характером собеседников, национально-культурным фактором, а также адекватно употреблять грамматические единицы и их формы.

Требования к уровню владения грамматическим строем изучаемого языка по различным видам речевой деятельности

##### Аудирование

### Студент должен уметь:

**-** правильно и в определенных временных параметрах узнавать на слух и идентифицировать грамматическую форму и грамматический состав речевой единицы в потоке речи;

**-** осмысливать грамматическое явление, т.е.понимать функцию, реализуемую воспринимаемой на слух грамматической единицей в конкретном речевом акте и данной ситуации с учетом предметно-тематического содержания речевого общения, социальным аспектом и национально-культурным компонентом (адекватная семантизация устного речевого высказывания на уровне восприятия).

**Говорение**

Студент должен уметь:

**-** выбирать грамматическую модель (единицу) в соответствии с ее функциональными возможностями согласно своему речевому замыслу (как в монологической, так и диалогической устной речи) для продуцирования ее в речевом акте;

- конструировать и оформлять речевую единицу согласно нормам грамматического строя изучаемого языка и правилам ее употребления, а также в определенных временных параметрах (достоверное грамматическое оформление устного речевого высказывания на уровне продуцирования);

**-** адекватно употреблять грамматические единицы и их формы в соответствии с ситуацией и предметно-тематическим содержанием речевого общения, социальным аспектом и национально-культурным фактором (адекватное грамматическое оформление устного речевого высказывания на уровне продуцирования).

**Чтение**

Студент должен уметь:

**-** узнавать и идентифицировать в письменном тексте, предъявляемом для чтения, грамматическую форму и грамматический состав речевой единицы с учетом графических норм изучаемого языка;

**-** осмысливать грамматическое явление, т.е.понимать функцию, реализуемую грамматической единицей в тексте для чтения с учетом предметно-тематического содержания окружающего контекста, жанровым и стилистическим аспектами, социальным и национально-культурным факторами (адекватная семантизация письменного речевого высказывания на уровне восприятия).

**Письмо**

Студент должен уметь:

- выбирать грамматическую модель (единицу) в соответствии с ее функциональными возможностями согласно своему речевому замыслу для продуцирования ее в письменном речевом акте с учетом орфографической правильности изучаемого языка;

- конструировать и оформлять речевую единицу на письме согласно нормам грамматического строя изучаемого языка и правилам ее употребления (достоверное грамматическое оформление письменного речевого высказывания на уровне продуцирования);

- адекватно употреблять грамматические единицы и их формы в письменном речевом акте в соответствии с ситуацией и предметно-тематическим содержанием речевого общения, жанровым и стилистическим аспектом, социальным и национально-культурным факторами (адекватное грамматическое оформление письменного речевого высказывания на уровне продуцирования).

Всего часов по дисциплине 302 , из них всего часов аудиторных 140, в том числе 140 часов – практические занятия. Рекомендуемые формы контроля – зачет, экзамен.

**СТРУКТУРА КУРСА**

Специальность «Лингвистическое обеспечение межкультурных коммуникаций»

Факультет международных бизнес-коммуникаций БГЭУ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Курс | Семестр | Кол-во часов |
| 2 | 3 | 36 |
|  | 4 | 34 |
| 3 | 5 | 30 |
|  | 6 | 40 |

**ПРИМЕРНЫЙ ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Название разделов | Количество часов практических занятий |
|  | Морфология |  |
| 1 | Имя существительное  | 6 |
| 2 | Артикль | 6 |
| 3 | Имя прилагательное | 6 |
| 4 | Местоимение | 10 |
| 5 | Числительные | 4 |
| 6 | Глагол | 88 |
| 7 | Наречие | 2 |
| 8 | Служебные слова | 2 |
| 9 | Словообразовательные модели | 2 |
|  | Синтаксис |  |
| 10 | Простое предложение | 4 |
| 11 | Сложное предложение | 6 |
| 12 | Прямая и косвенная речь | 4 |
|  | Всего | 140 |

**СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА**

**Морфология**

**Тема 1. Имя существительное**

Категории числа и рода существительных.

**Тема 2. Артикль**

Виды артиклей: определённый, неопределённый, опущение артикля (нулевой артикль) и др. Формы числа и рода артиклей. Употребление артиклей.

**Тема 3. Имя прилагательное**

Качественные и относительные прилагательные. Категория степеней сравнения качественных прилагательных. Согласование прилагательных с существительными. Особенности употребления прилагательных.

**Тема 4. Местоимение**

Классификация местоимений: личные, притяжательные, указательные, относительные, неопределенные и др. виды местоимений. Формы местоимений различных видов. Употребление местоимений.

**Тема 5. Числительное**

Количественные и порядковые числительные. Употребление числительных.

**Тема 6. Глагол**

Классификация глаголов по смысловым (знаменательные, вспомогательные), синтаксическим (личные, безличные, переходные, непереходные, местоименные) и морфологическим особенностям. Активный и пассивный залоги. Система наклонений (изъявительное, сослагательное, условное, повелительное). Временная система глаголов. Согласование времен. Неличные формы глагола (инфинитив, причастие, герундий) и конструкции с ними.

**Тема 7. Наречие**

Классификация наречий. Категория степеней сравнения качественных наречий. Употребление наречий.

***Тема 8. Служебные слова***

Классификация служебных слов: предлоги, союзы. Употребление служебных слов.

**Тема 9. Словообразовательные модели**

Словообразовательные модели,реализуемые посредством аффиксальных элементов (суффиксов или префиксов) для существительного, прилагательного*,* наречия и глагола.

**Синтаксис**

**Тема 10. Простое предложение**

Типы и виды простых предложений. Главные и второстепенные члены предложения. Согласование подлежащего и сказуемого. Порядок слов в предложении.

**Тема 11. Сложное предложение**

Сложносочиненное и сложноподчиненное предложение. Типы придаточных предложений.

**Тема 12. Прямая и косвенная речь**

Употребление прямой и косвенной речи. Правила преобразования прямой речи в косвенную.

**ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ**

Литература

Основная:

1. Сидоренко Г.И. Сборник упражнений по грамматике английского языка / Г.И. Сидоренко, И.А. Клыс. – Минск: Лексис, 2006. – 232 с.

2. Симхович В.А. Практическая грамматика английского языка / В.А. Симхович. – Минск: Экоперспектива, 1999. – 352 с.

3. Murphy, R. English Grammar in Use / R. Murphy. – Cambridge: Cambridge University Press, 1986. – 350 p.

4. Vince, M. First Certificate Language Practice / M. Vince. – Heinemann, 1996. – 310 p.

5. Сидоренко, Г.И. Spoken English. – Минск: Экоперспектива, 1997. – 289 с.

Дополнительная:

1. Сидоренко, Г.И. Тесты по английскому языку / Г.И. Сидоренко, И.А. Клыс. – Минск: Лексис, 2003. – 144 с.

2. Mann, M. Destination B2 Grammar and Vocabulary / M. Mann. – Macmillan, 2008. – 254 p.

3. Mann, m. destination C1 and C2 Grammar and Vocabulary / M. Mann. – Macmillan, 2008. – 312 p.

ОБРАЗЕЦ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ

1. Open the brackets using the appropriate form of the verb

Dear Jane, Sorry to hear about your problem at work. I … (think) you … (do) the right thing, but I … (doubt) whether your boss really … (know) his job from what you … (tell) me!

 Someone … (leave) the ladder outside, look. - I expect that's Mike. He … (clean) the windows.

 I don't think he … (finish) yet.

1. Correct the following sentences

I’m studying here since last January.

He bought a house this month.

1. Change the sentences from active into passive

They make the best cream cakes.

The nurses take very good care of the patients.

1. Turn the following sentences into indirect speech

“Will you help me carry the box, please?” Dad asked.

“Don't come home late,” she said to me. “You've got to get up early tomorrow morning.”

1. Find the word which should not be in the sentence

Just a quick note to explain what we have been done so far this month.

The boss said about we were going to be given a few days off.

1. Give the plural of the following nouns.

Face, house, portfolio, tomato, cry, key, rock, bush, enemy, leaf

1. Choose the correct form of the verb in each sentence.

 Chemistry are/is my least favourite subject.

Your bathroom scales is/are not very accurate.

1. Fill in the blanks with articles wherever necessary.

You can't tell those birds from ... sky and that's why the hawks don't catch them, don't see them up there in ... blue sky near ... sun.

... sun was so full of promise, and ... sea was whipped white with … merry wind.

 9. Complete the sentences.

 In the morning I usually…

 How often …?

10. Read the situation and then write a sentence with ‘I wish ... would’ ....

 A baby is crying and you’re trying to sleep. You want the baby to stop crying. What do you say?

 I wish \_\_\_

 Tom drives very fast. You don’t like this. What do you say to him?

I wish \_\_\_