

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
БЕЛОРУССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ

Ректор учреждения образования
«Белорусский государственный
экономический университет»

_____ В.Н. Шимов

« » _____ 2015 г.

Регистрационный № УД ____ / уч.

ТРУДОВОЕ ПРАВО

Учебная программа учреждения высшего образования по учебной
дисциплине для специальностей:

1-25 01 07 «Экономика и управление на предприятии»

1-26 02 03 «Маркетинг»

1-26 02 05 «Логистика»

2015 г.

Учебная программа составлена на основе образовательных стандартов высшего образования 1-25 01 07 – 2013 (специальность 1-25 01 07 «Экономика и управление на предприятии»); 1-26 02 03 – 2013 (специальность 1-26 02 03 «Маркетинг»); 1-26 02 05 – 2013 (специальность 1-26 02 05 «Логистика»).

Составители: **Тарасевич Наталья Иосифовна**, доцент кафедры гражданско-правовых дисциплин учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет», кандидат юридических наук, доцент

Рецензенты: **Астапов Евгений Иванович**, заместитель декана факультета права учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет», кандидат юридических наук, доцент
Шишко Георгий Борисович, профессор кафедры конституционного права юридического факультета Белорусского государственного университета, кандидат юридических наук, профессор

Рекомендована к утверждению:

Кафедрой гражданско-правовых дисциплин учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет» (протокол № ____ от «___» _____ 2015 г.);

Научно-методическим советом учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет» (протокол № ____ от «___» _____ 2015 г.)

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Трудовое право как учебная дисциплина – это система основных знаний о законах построения и функционирования норм права, регулирующих трудовые и связанные с ними отношения, понятийно-категориальном аппарате отрасли, истории становления и развития трудового права как отрасли права и как науки, основных трудовправовых теориях и концепциях, положениях отечественного законодательства о труде, практике его применения, основах международного и зарубежного трудового права.

Изучение трудового права позволяет обеспечить соответствие специалистов с высшим профессиональным образованием в области экономики и управления организацией, маркетинга, а также логистики требованиям к профессиональным компетенциям специалиста в части организационно-управленческой деятельности, предполагающим обязательное наличие способности работать с юридической литературой и трудовым законодательством.

Изучение учебной дисциплины «Трудовое право» взаимосвязано с изучением таких учебных дисциплин, как «Экономика организации труда (предприятия)», «Международная экономика», «Организация труда», «Безопасность жизнедеятельности человека», «Статистика», с одной стороны, основываясь на знаниях, полученных студентами в ходе изучения указанных дисциплин, с другой стороны, формируя базу для овладения основами знаний по соответствующим темам данных дисциплин.

Цель и задачи учебной дисциплины

Целью изучения учебной дисциплины «Трудовое право» является обеспечение получения и усвоения студентами базовых знаний в области теории трудового права и базовых знаний в области трудового законодательства, а также приобретение необходимых навыков правоприменительной деятельности в части регулирования трудовых и связанных с ними отношений.

Исходя из указанной цели **основными задачами** учебной дисциплины являются:

- овладение студентами теоретическими основами знаний в области трудового права, приобретение навыков работы с юридической литературой;
- выработка навыков сравнительного анализа норм международного и зарубежного трудового права;
- формирование у студентов практических навыков, необходимых для правильного и эффективного применения трудового законодательства;
- выработка умений использовать полученные знания в профессиональной деятельности;
- воспитание уважения к закону, повышение правовой и общей культуры студентов, их социальной активности.

Требования к освоению учебной дисциплины

По завершении изучения учебной дисциплины «Трудовое право» студент должен:

знать:

- понятие, задачи, функции трудового права как отрасли права, сферу действия трудового права;
- предмет и метод правового регулирования трудовых и связанных с ними отношений;
- принципы трудового права, включая конституционные основные начала отрасли и международные общепризнанные принципы в сфере труда;
- содержание Общей части трудового права;
- содержание основных институтов Особенной части трудового права;
- основные формы и способы защиты прав и законных интересов субъектов трудового права;
- основы безопасности жизнедеятельности в условиях производства;

уметь:

- характеризовать понятие и институты трудового права;
- правильно квалифицировать возникшее правоотношение, а также правильно определять юридические факты (их совокупность), необходимые для применения нормы права;
- правильно избирать, соотносить по правовой природе и юридической силе и применять различные источники регулирования трудовых и связанных с ними отношений;
- осуществлять работу с нормативными правовыми актами (иными документами), необходимыми для решения конкретных ситуационных задач;
- производить правовой анализ конкретных ситуационных задач и определять направления их разрешения;

владеть:

- трудово-правовой терминологией;
- навыками системного и сравнительного анализа норм трудового права;
- навыками толкования нормативных правовых актов, регулирующих трудовые и связанные с ними отношения;
- навыками работы с локальными нормативными правовыми актами.

Количество часов, предусмотренных учебной программой по учебной дисциплине «Трудовое право» для специальности 1-25 01 07 «Экономика и управление на предприятии» составляет:

- для дневной формы обучения – всего – 138 часов, в том числе аудиторного времени, отводимого на ее усвоение – 68 часов, в том числе – 42 часа лекционных и 26 часов семинарских занятий. Форма контроля – зачет. Выполнение курсовой работы не предусмотрено.

- для заочной формы обучения – всего – 138 часов, в том числе аудиторного времени, отводимого на ее усвоение – 14 часов, в том числе –

8 часов лекционных и 6 часов семинарских занятий. Форма контроля – зачет. Выполнение курсовой работы не предусмотрено.

Количество часов, предусмотренных учебной программой по учебной дисциплине «Трудовое право» для специальности 1-26 02 03 «Маркетинг» составляет: для заочной формы обучения – всего – 138 часов, в том числе аудиторного времени, отводимого на ее усвоение – 14 часов, в том числе – 8 часов лекционных и 6 часов семинарских занятий. Форма контроля – экзамен. Выполнение курсовой работы не предусмотрено.

Количество часов, предусмотренных учебной программой по учебной дисциплине «Трудовое право» для специальности 1-26 02 05 «Логистика» составляет: для заочной формы обучения – всего – 138 часов, в том числе аудиторного времени, отводимого на ее усвоение – 14 часов, в том числе – 8 часов лекционных и 6 часов семинарских занятий. Форма контроля – экзамен. Выполнение курсовой работы не предусмотрено.

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА

Тема 1. Понятие, предмет, метод, функции, принципы и система трудового права

Понятие и виды труда. Общественная организация труда. Становление и развитие правового регулирования наемного труда. Трудовая деятельность как материальная основа любого общества. Конституция Республики Беларусь о праве граждан на труд. Предмет трудового права. Понятие трудовых отношений, их основные признаки. Иные, связанные с трудовыми, общественные отношения, регулируемые нормами трудового права. Сфера действия трудового права.

Метод правового регулирования отношений, составляющих предмет трудового права. Законодательное, коллективно-договорное и локальное, индивидуально-договорное регулирование трудовых и связанных с ними отношений. Понятие императивных, дозволительных и рекомендательных норм трудового права. Особенности метода трудового права. Единство и дифференциация правового регулирования труда.

Трудовое право как одна из важнейших отраслей национального права.

Социальное назначение и функции трудового права.

Понятие и виды принципов трудового права. Международные принципы правового регулирования труда.

Отграничение трудового права от смежных отраслей права (гражданского права, права социального обеспечения, административного права).

Понятие системы трудового права. Общая и Особенная части трудового права. Понятие института трудового права. Система трудового законодательства. Система науки трудового права.

Тема 2. Источники трудового права.

Международно-правовое регулирование труда

Понятие источников трудового права и источников регулирования трудовых и связанных с ними отношений. Виды источников трудового права. Особенности системы источников трудового права. Действие источников трудового права во времени, в пространстве и по кругу лиц.

Конституция Республики Беларусь – основа правового регулирования труда. Международные трудовые нормы и их соотношение с национальным законодательством. Международные трудовые стандарты, закрепленные в актах ООН. Международная организация труда (МОТ): структура, основные функции и задачи. Декларации, конвенции и рекомендации МОТ. Многосторонние международные акты и двусторонние межгосударственные соглашения по регулированию отношений в сфере труда.

Трудовой кодекс Республики Беларусь как основной источник трудового права. Значение Законов Республики Беларусь как источников

трудового права. Декреты и указы Президента Республики Беларусь как источники трудового права. Постановления Совета Министров Республики Беларусь, Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь, иные нормативные правовые акты. Соглашения (генеральное, тарифные, местные), коллективные договоры и локальные нормативные правовые акты как источники трудового права.

Акты Конституционного Суда Республики Беларусь как источники трудового права. Постановления Пленума Верховного Суда Республики Беларусь. Значение судебной практики в применении и совершенствовании трудового законодательства.

Соотношение национального законодательства о труде с законодательством СССР.

Понятие, субъекты, источники и принципы международно-правового регулирования труда.

Тема 3. Субъекты трудового права

Понятие и классификация субъектов трудового права. Правовой статус субъектов трудового права, его элементы. Трудовая правосубъектность.

Работник как субъект трудового права.

Наниматель как субъект трудового права. Правовое положение уполномоченного должностного лица нанимателя. Особенности правового статуса нанимателей – физических лиц.

Профессиональный союз как субъект трудового права. Принципы деятельности профсоюзов. Особенности их правового статуса. Классификация основных прав профсоюзов. Гарантии деятельности профсоюзов. Ответственность профсоюзов.

Понятие и правовой статус объединений нанимателей и их органов.

Трудовой коллектив: история и современность.

Иные субъекты трудового права.

Тема 4. Трудовые правоотношения и тесно связанные с ними правоотношения

Понятие, система и классификация отношений, составляющих предмет трудового права. Основные элементы трудовых и связанных с ними правоотношений.

Понятие, стороны, содержание трудового правоотношения. Особенности трудового правоотношения, его отличие от других отношений, возникающих при использовании труда. Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений.

Правоотношения, связанные с трудовым, их виды. Правоотношения в сфере социального партнерства. Правоотношения по профессиональной подготовке, переподготовке, повышению квалификации работников на производстве. Правоотношения по обеспечению занятости. Правоотношения по надзору и контролю за соблюдением законодательства о труде. Правоотношения по рассмотрению трудовых споров.

Тема 5. Коллективные трудовые отношения.

Социальное партнерство. Коллективные договоры и соглашения

Понятие социального партнерства и его значение. Субъекты социального партнерства. Представители интересов работников и нанимателей. Принципы социального партнерства.

Коллективный договор, соглашение: понятие, стороны, форма, содержание, структура. Срок коллективного договора, соглашения. Сфера действия коллективного договора, соглашения. Соотношение коллективного договора с соответствующими соглашениями. Иерархия соглашений между собой. Соотношение коллективного договора, соглашений с законодательством о труде.

Порядок заключения, изменения и дополнения коллективного договора, соглашения. Регистрация коллективного договора, соглашения.

Контроль за исполнением коллективного договора, соглашения. Ответственность сторон коллективного договора, соглашения.

Тема 6. Правовое регулирование занятости и трудоустройства

Понятие занятости и ее формы. Государственная политика в сфере занятости. Понятие и формы трудоустройства. Частные агентства занятости и заемный труд.

Систем и компетенция государственной службы занятости. Права, обязанности и ответственность нанимателя в сфере занятости.

Понятие и правовой статус безработного. Подходящая работа и ее критерии. Права и обязанности безработных. Социальные гарантии и компенсации безработным.

Особые гарантии занятости для отдельных категорий граждан (инвалидов; выпускников государственных учреждений образования; лиц, пострадавших от катастрофы на ЧАЭС, и др.). Бронирование рабочих мест, содействие самозанятости безработных.

Тема 7. Трудовой договор

7.1. Общие положения о трудовом договоре. Заключение трудового договора.

Право на труд. Понятие, функции трудового договора, его отличие от гражданско-правовых договоров, связанных с применением труда.

Стороны и содержание трудового договора. Обязательные и дополнительные условия трудового договора. Понятие трудовой функции как одного из обязательных условий трудового договора. Понятие «место работы» и его отличие от понятия «рабочее место». Предварительное испытание при приеме на работу.

Общий порядок заключения трудового договора. Гарантии, ограничения и запреты при заключении трудового договора. Документы, предъявляемые при заключении трудового договора. Трудовая книжка. Форма трудового договора.

Срок трудового договора. Заключение трудового договора на неопределенный срок. Срочные трудовые договоры. Виды трудовых договоров.

Недействительность трудового договора или отдельных его условий. Порядок и правовые последствия признания недействительным трудового договора или отдельных его условий.

7.2. Правовые формы изменения трудового договора

Понятие и виды изменения трудового договора. Принцип определенности трудовой функции.

Понятие, виды и порядок осуществления переводов. Временные переводы, осуществляемые без согласия работника.

Перемещение и его отличие от перевода.

Изменение существенных условий труда.

Отстранение от работы.

7.3. Прекращение трудового договора

Основания прекращения трудового договора: понятие и классификация.

Общие основания прекращения трудового договора.

Расторжение трудового договора по желанию и по требованию работника.

Основания и порядок увольнения по инициативе нанимателя.

Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.

Дополнительные основания прекращения трудового договора с некоторыми категориями работников при определенных условиях.

Порядок оформления увольнения и производства расчета. День увольнения. Выплата выходного пособия. Правовые последствия незаконного прекращения трудового договора.

Тема 8. Особенности трудовых контрактов. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников

Понятие трудового контракта и его особенности. Общая характеристика законодательства о трудовых контрактах.

Содержание и форма трудового контракта, его отличие от трудового договора. Минимальная компенсация за досрочное расторжение контракта по инициативе работника. Дополнительные меры стимулирования труда.

Порядок заключения контракта. Заключение контракта при приеме на работу. Заключение контракта с работником, работающим у нанимателя на основании трудового договора, заключенного на неопределенный срок. Срок контракта. Правовые формы и особенности изменения контракта.

Прекращение контракта по дополнительным основаниям, предусмотренным законодательными актами.

Понятие и основания дифференциации правового регулирования труда работников.

Дифференциация регулирования труда руководителя организации и

членов коллегиального исполнительного органа организации.

Особенности регулирования труд женщин, работников, имеющих семейные обязанности, молодежи и инвалидов.

Особенности регулирования труда временных и сезонных работников, а также работников-надомников и домашних работников.

Особенности регулирования труда работников отдельных отраслей экономики, организаций с иностранными инвестициями, и др.

Особенности регулирования труда работников, проживающих (работающих) на территории радиоактивного загрязнения либо принимавших участие в ликвидации последствий катастрофы на ЧАЭС, и приравненных к ним лиц.

Особенности регулирования труда лиц, работающих по совместительству. Отличия совместительства от совмещения профессий (должностей).

Тема 9. Рабочее время

Понятие и значение правового регулирования рабочего времени.

Нормирование и нормы продолжительности рабочего времени.

Виды рабочего времени: нормальное, неполное рабочее время. Продолжительность ежедневной работы накануне государственных праздников и праздничных дней, объявленных Президентом Республики Беларусь нерабочими днями. Работа в ночное время.

Понятие сверхурочных работ. Порядок привлечения к сверхурочным работам. Ограничение сверхурочных работ.

Понятие режима рабочего времени, порядок его установления. Пятидневная и шестидневная рабочая неделя. Режим рабочего времени при сменной работе. Нестандартные режимы рабочего времени: разделение рабочего дня на части, режим гибкого рабочего времени, вахтовый метод организации работ.

Понятие ненормированного рабочего дня и условия его установления.

Виды учета рабочего времени. Суммированный учет рабочего времени.

Использование рабочего времени и обязанности нанимателя по организации учета рабочего времени.

Тема 10. Время отдыха и нерабочее время в трудовом праве.

Трудовые и социальные отпуска

Понятие времени отдыха и нерабочего времени и их виды. Нормирование его продолжительности. Перерывы в течение рабочего дня, междудневный перерыв в работе, еженедельный непрерывный отдых, выходные дни, нерабочие государственные праздники и праздничные дни. Дополнительные дни отдыха.

Понятие и виды отпусков.

Трудовые отпуска: понятие и виды. Право на трудовой отпуск. Основной отпуск. Дополнительные отпуска, их виды, основания и условия предоставления.

Понятие и определение рабочего года. Суммирование трудовых отпусков. Порядок исчисления продолжительности трудового отпуска.

Порядок и очередность предоставления трудовых отпусков. Принципы предоставления трудовых отпусков и исключения из них. Особые правила предоставления трудового отпуска, установленные ТК.

Социальные отпуска: понятие и виды. Отличие социальных отпусков от трудовых. Отпуска, обусловленные рождением ребенка, необходимостью ухода за ребенком. Отпуска в связи с получением образования. Кратковременные отпуска без сохранения заработной платы, которые наниматель обязан или вправе предоставить работнику. Отпуска без сохранения или с частичным сохранением заработной платы, предоставляемые по инициативе нанимателя.

Тема 11. Заработная плата и нормирование труда.

Гарантийные и компенсационные выплаты

Понятие заработной платы, ее отличие от других видов доходов. Методы правового регулирования заработной платы.

Индексация заработной платы. Минимальная заработная плата.

Тарифная система оплаты труда: понятие и основные элементы.

Формы, системы и размеры оплаты труда. Нормирование труда.

Структура заработной платы. Доплаты и надбавки. Премирование. Вознаграждение по итогам годовой работы.

Оплата труда при отклонении от условий работы, на которые рассчитаны тарифы.

Условия и порядок выплаты заработной платы. Исчисление среднего заработка.

Правовая охрана заработной платы.

Понятие гарантийных выплат и доплат, их виды.

Понятие компенсационных выплат и их виды.

Тема 12. Трудовая дисциплина.

Дисциплинарная ответственность работников

Понятие дисциплины труда и методы ее обеспечения.

Внутренний трудовой распорядок и его правовое регулирование. Правила внутреннего трудового распорядка, их виды. Уставы и положения о дисциплине. Поощрения за труд, их виды.

Дисциплинарная ответственность работников. Понятие и основание дисциплинарной ответственности. Понятие и признаки дисциплинарного проступка. Виды дисциплинарной ответственности. Особенности специальной дисциплинарной ответственности.

Понятие дисциплинарного взыскания. Виды дисциплинарных взысканий. Порядок и сроки применения дисциплинарных взысканий. Органы, правомочные применять дисциплинарные взыскания. Погашение и снятие дисциплинарных взысканий. Порядок обжалования дисциплинарных взысканий. Иные меры воздействия на нарушителей трудовой дисциплины,

применяемые нанимателем.

Тема 13. Материальная ответственность сторон трудового договора

Понятие материальной ответственности работника по трудовому праву и ее отличие от других видов ответственности. Основания и условия наступления материальной ответственности работника за ущерб, причиненный нанимателю.

Виды материальной ответственности работника за ущерб, причиненный нанимателю. Ограниченная материальная ответственность. Полная материальная ответственность.

Письменные договоры о полной материальной ответственности. Коллективная (бригадная) материальная ответственность.

Порядок возмещения и взыскания ущерба, причиненного работником нанимателю.

Материальная ответственность нанимателя за нарушение трудовых прав работника. Возмещение работнику морального вреда.

Тема 14. Трудовые споры и порядок их разрешения

Понятие и классификация трудовых споров. Причины и условия возникновения трудовых споров.

Понятие индивидуального трудового спора. Органы, рассматривающие индивидуальные трудовые споры. Порядок образования и полномочия КТС. Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров в КТС. Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров в суде. Сроки обращения за рассмотрением индивидуальных трудовых споров. Исполнение решений по индивидуальным трудовым спорам. Органы примирения, посредничества и арбитража, создаваемые для урегулирования индивидуальных трудовых споров.

Понятие коллективного трудового спора, его отличие от индивидуального трудового спора. Стороны коллективного трудового спора. Порядок предъявления и рассмотрения требований нанимателем. Примирительная комиссия. Посредничество. Трудовой арбитраж.

Забастовка как способ разрешения коллективных трудовых споров. Понятие забастовки. Право на забастовку и его реализация. Порядок принятия решения о проведении забастовки. Уведомление о забастовке. Правовое положение сторон во время проведения забастовки. Прекращение забастовки. Незаконная забастовка. Ответственность за нарушение законодательства о забастовках.

Тема 15. Охрана труда

Понятие охраны труда. Законодательство об охране труда. Государственная политика и государственное управление в области охраны труда.

Права работника на здоровые и безопасные условия труда, охрану труда и гарантии его реализации. Обязанности работника и нанимателя по

охране труда. Организационно-правовые формы обеспечения охраны труда.

Медицинские осмотры работников, их виды. Обучение безопасным методам и приемам труда, виды инструктажей. Обеспечение средствами коллективной и индивидуальной защиты. Санитарно-бытовое обеспечение, медицинское и лечебно-профилактическое обслуживание. Проведение аттестации рабочих мест по условиям труда.

Расследование и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

Тема 16. Надзор и контроль за соблюдением законодательства о труде

Понятие надзора и контроля за соблюдением законодательства о труде. Система и компетенция органов государственного надзора и контроля за соблюдением законодательства о труде. Понятие общественного контроля за соблюдением законодательства о труде. Полномочия профсоюзов по осуществлению общественного контроля за соблюдением законодательства о труде. Ответственность за несоблюдение законодательства о труде.

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА ДИСЦИПЛИНЫ

(для дневной формы получения высшего образования по специальности

1-25 01 07 «Экономика и управление на предприятии»)

№ раздела, темы	Название раздела, темы	Количество аудиторных часов					Количество часов УСР	Формы контроля знаний
		Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Лабораторные занятия	Иное		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Трудовое право	42		26				Зачет
1	Понятие, предмет, метод, функции, принципы и система трудового права	2		1		ОЛ: [1], [2], [5]; ДЛ: [1], [9], [10]		Коллоквиум, обсуждение докладов
2	Источники трудового права. Международно-правовое регулирование труда	2		1		ОЛ: [2], [5]; ДЛ: [5], [10], [12]		Коллоквиум, обсуждение докладов

3	Субъекты трудового права	2		1		ОЛ: [1], [2], [5]; ДЛ: [9]		
3.1	Общие положения о субъектах трудового права. Работник как субъект трудового права.	1						Решение задач
3.2	Наниматель, профсоюз, трудовой коллектив как субъекты трудового права	1						Коллоквиум, обсуждение докладов
4	Трудовые правоотношения и тесно связанные с ними правоотношения	2		1		ОЛ: [1], [2], [5]; ДЛ: [1], [9], [10]		Опрос, решение задач
5	Коллективные трудовые отношения. Социальное партнерство. Коллективные договоры и соглашения	2		2		ОЛ: [1], [2], [5]; ДЛ: [5], [9], [11]		Тестирование
6	Правовое регулирование занятости и трудоустройства	2		2		ОЛ: [1], [2], [5]; ДЛ: [2], [6], [11]		
6.1	Понятие и формы занятости и трудоустройства. Государственная политика в сфере занятости	1		1				Коллоквиум, обсуждение докладов
6.2	Правовой статус безработного. Особые гарантии занятости для отдельных категорий граждан	1		1				Опрос, решение задач
7	Трудовой договор	10		8		ОЛ: [1], [3], [5]; ДЛ: [3],		Тестирование

						[6], [8], [10], [11]		
7.1	Общие положения о трудовом договоре. Заключение трудового договора	2		2				Коллоквиум, обсуждение докладов
7.2	Правовые формы изменения трудового договора	2		2				Решение задач
7.3	Прекращение трудового договора	6		4				Решение задач
8	Особенности трудовых контрактов. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников	2		2		ОЛ: [1], [3], [5]; ДЛ: [3], [10]		
8.1	Общие положения о контрактной системе найма	1		1				Решение задач
8.2	Особенности регулирования труда отдельных категорий работников	1		1				Коллоквиум, обсуждение докладов
9	Рабочее время	2		2		ОЛ: [1], [4], [5]; ДЛ: [6], [11]		Решение задач
10	Время отдыха и нерабочее время в трудовом праве. Трудовые и социальные отпуска	2		2		ОЛ: [1], [5]; ДЛ: [6], [11]		Обсуждение докладов, опрос, решение задач
11	Заработная плата и нормирование труда. Гарантийные и компенсационные выплаты	2		-		ОЛ: [1], [5]; ДЛ: [6], [11]		

11.1	Заработная плата и нормирование труда	1		-				
11.2	Гарантийные и компенсационные выплаты	1		-				
12	Трудовая дисциплина. Дисциплинарная ответственность работников	2		1		ОЛ: [1], [5]; ДЛ: [7], [8], [11]		Тестирование
13	Материальная ответственность сторон трудового договора	2		1		ОЛ: [1], [5]; ДЛ: [4], [7], [11]		Опрос, решение задач
14	Трудовые споры и порядок их разрешения	4		2		ОЛ: [1], [5]; ДЛ: [8], [10], [11]		
14.1	Индивидуальные трудовые споры	2		-				Подготовка документов
14.2	Коллективные трудовые споры	2		-				Решение задач
15	Охрана труда	2		-		ОЛ: [1], [5]; ДЛ: [6], [10], [11]		
16	Надзор и контроль за соблюдением законодательства о труде	2		-		ОЛ: [1], [5]; ДЛ: [10], [11]		

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА ДИСЦИПЛИНЫ

(для заочной формы получения высшего образования по специальности

1-25 01 07 «Экономика и управление на предприятии»)

№ раздела, темы	Название раздела, темы	Количество аудиторных часов					Количество часов УСР	Формы контроля знаний
		Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Лабораторные занятия	Иное		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Трудовое право	8		6				Зачет
1	Понятие, предмет, метод, функции, принципы и система трудового права	1		-		ОЛ: [1], [2], [5]; ДЛ: [1], [9], [10]		
2	Источники трудового права. Международно-правовое регулирование труда	1		-		ОЛ: [2], [5]; ДЛ: [5], [12]		
3	Субъекты трудового права	1		-		ОЛ: [1], [2], [5]; ДЛ: [9]		
4	Трудовые правоотношения и тесно связанные с	-		-				

	ними правоотношения							
5	Коллективные трудовые отношения. Социальное партнерство. Коллективные договоры и соглашения	1		-		ОЛ: [1], [2], [5]; ДЛ: [5], [9], [11]		
6	Правовое регулирование занятости и трудоустройства	-		-				
7	Трудовой договор	2		2		ОЛ: [1], [3], [5]; ДЛ: [3], [6], [8], [10], [11]		Опрос, решение задач
8	Особенности трудовых контрактов. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников	2		2		ОЛ: [1], [3], [5]; ДЛ: [3], [10]		Обсуждение докладов, решение задач
9	Рабочее время	-		1		ОЛ: [1], [4]; ДЛ: [6], [11]		Опрос, решение задач
10	Время отдыха и нерабочее время в трудовом праве. Трудовые и социальные отпуска	-		1		ОЛ: [1], [5]; ДЛ: [6], [11]		Опрос, решение задач
11	Заработная плата и нормирование труда. Гарантийные и компенсационные выплаты	-		-				
12	Трудовая дисциплина. Дисциплинарная ответственность работников	-		-				

13	Материальная ответственность сторон трудового договора	-		-				
14	Трудовые споры и порядок их разрешения	-		-				
15	Охрана труда	-		-				
16	Надзор и контроль за соблюдением законодательства о труде	-		-				

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА ДИСЦИПЛИНЫ

(для заочной формы получения высшего образования (сокращенный срок обучения) по специальности
1-25 01 07 «Экономика и управление на предприятии»)

№ раздела, темы	Название раздела, темы	Количество аудиторных часов					Количество часов УСР	Формы контроля знаний
		Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Лабораторные занятия	Иное		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Трудовое право	8		6				Зачет
1	Понятие, предмет, метод, функции, принципы и система трудового права	1		-		ОЛ: [1], [2], [5]; ДЛ: [1], [9], [10]		
2	Источники трудового права. Международно-правовое регулирование труда	1		-		ОЛ: [2], [5]; ДЛ: [5], [12]		
3	Субъекты трудового права	1		-		ОЛ: [1], [2], [5]; ДЛ: [9]		
4	Трудовые правоотношения и тесно связанные с	-		-				

	ними правоотношения							
5	Коллективные трудовые отношения. Социальное партнерство. Коллективные договоры и соглашения	1		-		ОЛ: [1], [2], [5]; ДЛ: [5], [9], [11]		
6	Правовое регулирование занятости и трудоустройства	-		-				
7	Трудовой договор	2		2		ОЛ: [1], [3], [5]; ДЛ: [3], [6], [8], [10], [11]		Опрос, решение задач
8	Особенности трудовых контрактов. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников	2		2		ОЛ: [1], [3], [5]; ДЛ: [3], [10]		Обсуждение докладов, решение задач
9	Рабочее время	-		1		ОЛ: [1], [4]; ДЛ: [6], [11]		Опрос, решение задач
10	Время отдыха и нерабочее время в трудовом праве. Трудовые и социальные отпуска	-		1		ОЛ: [1], [5]; ДЛ: [6], [11]		Опрос, решение задач
11	Заработная плата и нормирование труда. Гарантийные и компенсационные выплаты	-		-				
12	Трудовая дисциплина. Дисциплинарная ответственность работников	-		-				

13	Материальная ответственность сторон трудового договора	-		-				
14	Трудовые споры и порядок их разрешения	-		-				
15	Охрана труда	-		-				
16	Надзор и контроль за соблюдением законодательства о труде	-		-				

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА ДИСЦИПЛИНЫ

(для заочной формы получения высшего образования по специальности 1-26 02 03 «Маркетинг»)

№ раздела, темы	Название раздела, темы	Количество аудиторных часов					Количество часов УСР	Формы контроля знаний
		Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Лабораторные занятия	Иное		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Трудовое право	8		6				Экзамен
1	Понятие, предмет, метод, функции, принципы и система трудового права	1		-		ОЛ: [1], [2], [5]; ДЛ: [1], [9], [10]		
2	Источники трудового права. Международно-правовое регулирование труда	1		-		ОЛ: [2], [5]; ДЛ: [5], [10], [12]		
3	Субъекты трудового права	1		-		ОЛ: [1], [2], [5]; ДЛ: [9],		

						[11]		
4	Трудовые правоотношения и тесно связанные с ними правоотношения	-		-				
5	Коллективные трудовые отношения. Социальное партнерство. Коллективные договоры и соглашения	1		-		ОЛ: [1], [2], [5]; ДЛ: [5], [9], [10], [11]		
6	Правовое регулирование занятости и трудоустройства	-		-				
7	Трудовой договор	2		2		ОЛ: [1], [3], [5]; ДЛ: [3], [6], [8], [10], [11]		Опрос, решение задач
8	Особенности трудовых контрактов. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников	2		2		ОЛ: [1], [3], [5]; ДЛ: [3], [9], [10]		Обсуждение докладов, решение задач
9	Рабочее время	-		1		ОЛ: [1], [4]; ДЛ: [6], [11]		Опрос, решение задач
10	Время отдыха и нерабочее время в трудовом праве. Трудовые и социальные отпуска	-		1		ОЛ: [1], [4], [5]; ДЛ: [6], [9], [11]		Опрос, решение задач

11	Заработная плата и нормирование труда. Гарантийные и компенсационные выплаты	-		-				
12	Трудовая дисциплина. Дисциплинарная ответственность работников	-		-				
13	Материальная ответственность сторон трудового договора	-		-				
14	Трудовые споры и порядок их разрешения	-		-				
15	Охрана труда	-		-				
16	Надзор и контроль за соблюдением законодательства о труде	-		-				

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА ДИСЦИПЛИНЫ

(для заочной формы получения высшего образования по специальности 1-26 02 05 «Логистика»)

№ раздела, темы	Название раздела, темы	Количество аудиторных часов					Количество часов УСР	Формы контроля знаний
		Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Лабораторные занятия	Иное		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Трудовое право	8		6				Экзамен
1	Понятие, предмет, метод, функции, принципы и система трудового права	1		-		ОЛ: [1], [2], [5]; ДЛ: [1], [9], [10]		
2	Источники трудового права. Международно-правовое регулирование труда	1		-		ОЛ: [2], [5]; ДЛ: [5], [10], [12]		
3	Субъекты трудового права	1		-		ОЛ: [1], [2], [5]; ДЛ: [9]		
4	Трудовые правоотношения и тесно связанные с ними правоотношения	-		-				

5	Коллективные трудовые отношения. Социальное партнерство. Коллективные договоры и соглашения	1		-		ОЛ: [1], [2], [5]; ДЛ: [5], [9], [11]		
6	Правовое регулирование занятости и трудоустройства	-		-				
7	Трудовой договор	2		2		ОЛ: [1], [3], [5]; ДЛ: [3], [6], [8], [10], [11]		Опрос, решение задач
8	Особенности трудовых контрактов. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников	2		2		ОЛ: [1], [3], [5]; ДЛ: [3], [10]		Обсуждение докладов, решение задач
9	Рабочее время	-		1		ОЛ: [1], [4]; ДЛ: [6], [11]		Опрос, решение задач
10	Время отдыха и нерабочее время в трудовом праве. Трудовые и социальные отпуска	-		1		ОЛ: [1], [5]; ДЛ: [6], [11]		Опрос, решение задач
11	Заработная плата и нормирование труда. Гарантийные и компенсационные выплаты	-		-				
12	Трудовая дисциплина. Дисциплинарная ответственность работников	-		-				
13	Материальная ответственность сторон трудового договора	-		-				

14	Трудовые споры и порядок их разрешения	-		-				
15	Охрана труда	-		-				
16	Надзор и контроль за соблюдением законодательства о труде	-		-				

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА ДИСЦИПЛИНЫ
 (для дистанционной формы получения высшего образования
 по специальности 1-25 01 07 «Экономика и управление на предприятии»)

Номер темы	Название раздела, темы занятия; перечень изучаемых вопросов	Количество часов самостоятельной работы	Литература	Форма контроля знаний
1	2		3	4
	ТРУДОВОЕ ПРАВО			
1	1. Понятие, предмет, метод, функции, принципы и система трудового права 2. Источники трудового права. Международно-правовое регулирование труда 3. Субъекты трудового права 4. Трудовые правоотношения и тесно связанные с ними правоотношения 5. Коллективные трудовые отношения. Социальное партнерство. Коллективные договоры и соглашения		ОЛ: [1], [2], [3], [4], [5]; ДЛ: [3], [5], [6], [7], [12]	Контрольное задание: Заполнение таблицы, характеризующей трудовые и связанные с ними правоотношения
2	6. Правовое регулирование занятости и трудоустройства 7. Трудовой договор 7.1. Общие положения о трудовом договоре. Заключение трудового договора. 7.2. Правовые формы изменения трудового договора 7.3. Прекращение трудового договора 8. Особенности трудовых контрактов 9. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников		ОЛ: [1], [2], [3], [4]; ДЛ: [1], [4], [5], [6], [7], [8], [12]	Контрольное задание: Заполнение таблицы, характеризующей особенности трудового договора в зависимости от его вида.
3	10. Рабочее время 11. Время отдыха и нерабочее время в трудовом праве. Трудовые и социальные отпуска		ОЛ: [1], [2], [3], [4]; ДЛ: [6], [7], [12]	Контрольное задание: Заполните таблицы, характеризующей

	12. Заработная плата и нормирование труда. Гарантийные и компенсационные выплаты			соответствующие виды рабочего времени, времени отдыха и нерабочего времени и особенности оплаты труда или обеспечения гарантийных выплат (доплат) в зависимости от вида рабочего времени или времени отдыха.
4	13. Трудовая дисциплина. Дисциплинарная ответственность работников 14. Материальная ответственность сторон трудового договора 15. Трудовые споры и порядок их разрешения 16. Охрана труда 17. Надзор и контроль за соблюдением законодательства о труде		ОЛ: [1], [2], [3], [4]; ДЛ: [2], [6], [7], [9], [10], [11], [12]	Контрольное задание: Заполнение таблицы, характеризующей особенности дисциплинарной и материальной ответственности работника.
	Итого	138		Зачет

ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ И ИНЫЕ ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

1. Всеобщая декларация прав человека: принята и провозглашена Резолюцией 217 А (III) Генеральной Ассамблеи ООН 10 дек. 1948 г. – Минск: Представительство ООН в Республике Беларусь, 2000. – 30 с.
2. Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах: принят на XXI сессии Генеральной Ассамблеи ООН 16 дек. 1966 г. // Ведомости Верхов. Совета СССР. – 1976. – № 17.
3. Международный пакт о гражданских и политических правах: принят на XXI сессии Генеральной Ассамблеи ООН 16 дек. 1966 г. // Ведомости Верхов. Совета СССР. – 1976. – № 17.
4. Конституция Республики Беларусь (с изменениями и дополнениями, принятыми на респ. референдумах 24 ноября 1996 г. и 17 октября 2004 г.). – Минск: Амалфея, 2011. – 48 с.
5. Трудовой кодекс Республики Беларусь [Электронный ресурс] : 26 июля 1999 г., № 296-З : принят Палатой представителей 8 июня 1999 г. : одобр. Советом Респ. 30 июня 1999 г. : в ред. Закона Респ. Беларусь от 13.11.2017 г., № 68-З // КонсультантПлюс. Беларусь / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2018.
6. Гражданский кодекс Республики Беларусь [Электронный ресурс]: принят Палатой представителей 29 окт. 1998 г.: одобр. Совет Респ. 19 нояб. 1998 г. // КонсультантПлюс. Беларусь / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2018.
7. Гражданский процессуальный кодекс Республики Беларусь [Электронный ресурс] : принят Палатой представителей 10 дек. 1998 г.: одобр. Советом Респ. 18 дек. 1998 г. // КонсультантПлюс. Беларусь / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2018.
8. О государственных минимальных социальных стандартах [Электронный ресурс] : Закон Респ. Беларусь, 10 нояб. 1999 г. № 322–З // КонсультантПлюс. Беларусь / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2018.
9. О занятости населения Республики Беларусь [Электронный ресурс] : Закон Республики Беларусь от 15 июня 2006 г., № 125-З // КонсультантПлюс. Беларусь / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2018.
10. О нормативных правовых актах Республики Беларусь [Электронный ресурс] : Закон Респ. Беларусь, 10 янв. 2000 г., № 361–З // КонсультантПлюс. Беларусь / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2018.
11. О профессиональных союзах [Электронный ресурс] : Закон Респ. Беларусь, 22 апр. 1992 г., № 1605–XII // КонсультантПлюс. Беларусь / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2018.

12. Об охране труда [Электронный ресурс] : Закон Респ. Беларусь, 23 июня 2008 г., № 356-З // КонсультантПлюс. Беларусь / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2018.

13. О дополнительных мерах по совершенствованию трудовых отношений, укреплению трудовой и исполнительской дисциплины [Электронный ресурс] : Декрет Президента Респ. Беларусь, 26 июля 1999 г., № 29 (с изм. и доп.) // КонсультантПлюс. Беларусь / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2018.

14. Об усилении требований к руководящим кадрам и работникам организаций [Электронный ресурс] : Декрет Президента Респ. Беларусь, 15 декабря 2014 г., № 5 // КонсультантПлюс. Беларусь / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2018.

15. О содействии занятости населения [Электронный ресурс] : Декрет Президента Респ. Беларусь, 2 апреля 2015 г., № 3 : в ред. Декрета Президента Респ. Беларусь, 25 янв. 2018 г., № 1 // КонсультантПлюс. Беларусь / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2018.

16. О развитии социального партнерства в Республике Беларусь [Электронный ресурс] : Указ Президента Респ. Беларусь, 15 мая 1995 г., № 278 // КонсультантПлюс. Беларусь / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2018.

17. О некоторых мерах по защите прав граждан, выполняющих работу по гражданско–правовым и трудовым договорам [Электронный ресурс] : Указ Президента Респ. Беларусь, 6 июля 2005 г., № 314 // КонсультантПлюс. Беларусь / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2018.

18. Об утверждении Примерной формы контракта нанимателя с работником [Электронный ресурс] : постановление Совета Министров Респ. Беларусь, 2 авг. 1999 г., № 1180 // КонсультантПлюс. Беларусь / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2018.

19. Об утверждении примерной формы трудового договора [Электронный ресурс] : постановление Министерства труда Респ. Беларусь, 27 дек. 1999 г., № 155 // КонсультантПлюс. Беларусь / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2018.

20. О некоторых вопросах применения судами законодательства о труде [Электронный ресурс] : постановление Пленума Верховного Суда Республики Беларусь, 29 марта 2001 г., № 2 (с изм. и доп.) // КонсультантПлюс. Беларусь / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2018.

21. О применении судами законодательства о материальной ответственности работников за ущерб, причиненный нанимателю при исполнении трудовых обязанностей [Электронный ресурс] : постановление Пленума Верхов. Суда Респ. Беларусь, 26 марта 2002 г., № 2 // КонсультантПлюс. Беларусь / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2018.

22. О практике рассмотрения судами трудовых споров, связанных с контрактной формой найма работников [Электронный ресурс] : постановление Пленума Верхов. Суда Респ. Беларусь, 26 июня 2008 г., № 4 // КонсультантПлюс. Беларусь / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2018.

23. О практике применения судами законодательства о трудовой дисциплине и дисциплинарной ответственности работников [Электронный ресурс] : постановление Пленума Верхов. Суда Республики Беларусь, 28 июня 2012 г., № 4 // КонсультантПлюс. Беларусь / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2018.

ЛИТЕРАТУРА

ОСНОВНАЯ:

1. Трудовое право: учебник / В. И. Семенков [и др.]; под ред. В. И. Семенкова. – Минск : Адукацыя і выхаванне, 2016. – 712 с.

2. Курс трудового права. Особенная часть. Кн. 1: Индивидуальное трудовое право: в 3 т. Т 1 / Войтик А. А. [и др.]; под общ. ред. О. С. Курылевой и К. Л. Томашевского. – Минск: Амалфея, 2014. – 372 с.

3. Курс трудового права. Особенная часть. Кн. 1: Индивидуальное трудовое право: в 3 т. Т 2 / Войтик А. А. [и др.]; под общ. ред. О. С. Курылевой и К. Л. Томашевского. – Минск: Амалфея, 2014. – 460 с.

4. Тарасевич, Н. И. Трудовое право: учебное пособие / Н. И. Тарасевич. – Минск: Изд-во «Вышэйшая школа», 2014. – 384 с.

5. Лютов, Н. Л. Эффективность норм международного трудового права: монография / Н. Л. Лютов. – М.: Проспект, 2014. – 328 с.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ:

1. Актуальные проблемы правового положения субъектов трудового права и права социального обеспечения (современное состояние и перспективы развития законодательства) : сб. науч. ст.; под ред. И. А. Комоцкой, Т. М. Петоченко. – Минск : Четыре четверти, 2017. – 244 с.

2. Буянова, М. О. Трудовые споры : учебник / М. О. Буянова. – М. : РГ-Пресс, 2014. – 555 с.

3. Волк, Е. А. Нормативные соглашения в трудовом праве : монография / Е. А. Волк. – Минск : Амалфея, 2014. – 164 с.

4. Завгородний, А. В. Актуальные вопросы регулирования труда руководящих и педагогических работников образовательных организаций высшего образования в Российской Федерации (с учетом Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации») / А. В. Завгородний. – СПб. : Изд-во С.-Петербур. ун-та, 2014. – 487 с.

5. Идея свободы в трудовом праве / Е. А. Волк [и др.]; под общ. ред. К. Л. Томашевского. – Минск : Амалфея, 2015. – 232 с.

6. Комментарий к Трудовому кодексу Республики Беларусь : в 2 т. / А. В. Барабанщиков [и др.]: под общ. ред. Л. И. Липень. – Минск : Амалфея, 2014. – Т. 1. – 364 с.; Т. 2. – 832 с.

7. Комментарий к Трудовому кодексу Российской Федерации / под ред. А. М. Куренного [и др.]. – 3-е изд., пересм. – М. : Норма, ИНФРА-М, 2015. – 847 с.

8. Лушников, А. М. Гендер в законе : монография / А. М. Лушников, М. В. Лушникова, Н. Н. Тарусина. – М. : Проспект, 2015. – 480 с.

9. Лушников, А. М. Охрана труда и трудовправовой контроль (надзор) : научно-практическое пособие / А. М. Лушников, М. В. Лушникова. – М. : Проспект, 2015. – 248 с.

10. Право в современном белорусском обществе: сб. науч. тр. Вып. 12 / Национальный центр законодательства и правовых исследований Республики Беларусь; редкол. : Н. А. Карпович (гл. ред) [и др.]. – Минск : «Бизнесофсет», 2017. – 833 с.

11. Охрана труда : учебное пособие для студентов учреждений высшего образования по направлениям образования «Экономика и организация производства», «Транспорт» и «Транспортная деятельность» / Г. А. Вершина, А. М. Лазаренков. – Минск : ИВЦ Минфина, 2014. – 487 с.

12. Постатейный комментарий к Трудовому кодексу Республики Беларусь / под общ. ред. Г.А. Василевича. – Минск : Регистр, 2014. – 1184 с.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Изучение учебной дисциплины следует начать с ознакомления с учебной программой, в которой содержится перечень тем и вопросов, подлежащих усвоению. Необходимо также обратиться к перечню приводимых в учебной программе нормативных правовых актов и иных официальных документов, изучение которых предполагается в процессе освоения учебной дисциплины, а также к перечню основной и дополнительной литературы по данной учебной дисциплине.

Обязательным условием в ходе самостоятельной работы является изучение нормативных правовых актов по соответствующим темам учебной дисциплины. Кроме того, для поддержания надлежащего уровня знаний по учебной дисциплине студентам рекомендуется регулярное ознакомление с национальными и зарубежными юридическими периодическими изданиями, в которых освещаются актуальные проблемы трудового права.

Одним из направлений самостоятельной работы студентов должно являться также изучение материала, излагаемого при проведении лекционных занятий. Данный материал может дополняться студентом по предложенным преподавателем направлениям путем изучения специальной литературы, проведения необходимых консультаций с преподавателем.

Самостоятельная работа студентов предполагает также подготовку к семинарским занятиям и к выполнению соответствующих заданий, используемых в качестве средств диагностики результатов учебной деятельности.

ПЕРЕЧНИ ИСПОЛЬЗУЕМЫХ СРЕДСТВ ДИАГНОСТИКИ РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Устная форма (коллоквиум, устный опрос на семинарских занятиях).
2. Письменная форма (письменные задания; составление образцов соответствующих документов, договоров и т.п.).
3. Устно-письменная форма (оценивание по рейтинговой системе, проверка и заслушивание докладов и т.п.).
4. Техническая форма (тесты).

Протокол согласования учебной программы

Название учебной дисциплины, с которой требуется согласование	Название кафедры	Предложения об изменениях в содержании учебной программы учреждения высшего образования по учебной дисциплине	Решение, принятое кафедрой, разработавшей учебную программу (с указанием даты и номера протокола)
Право социального обеспечения	Кафедра международного экономического права		Утвердить Протокол № ____ от « ____ » _____ 2015 г.

Дополнения и изменения к учебной программе

на ____ / ____ учебный год

№ п/ п	Дополнения и изменения	Основание

Учебная программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры
_____ (протокол № ____ от _____ 20__ г.)

Заведующий кафедрой _____ Т.С. Таранова

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета _____ А.Н. Шкляревский

**Дополнения и изменения к учебной программе
на 2018/2019 учебный год**

№ п/п	Дополнения и изменения	Основание
1.	Программа дополнена учебно-методической картой дисциплины для дистанционной формы получения образования	Включение учебной дисциплины в учебный план дистанционной формы получения образования по специальности 1-25 01 07 «Экономика и управление на предприятии»)
3.	Обновлен перечень нормативных правовых актов и иных официальных документов	Внесение изменений и дополнений в законодательство о труде, принятие новых нормативных правовых актов
4.	Обновлен перечень основной и дополнительной литературы	Обеспечение требований об указании в перечне литературы актуальных источников

Учебная программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин (протокол № 13 от 29 июня 2018 г.)

Заведующий кафедрой _____ Т.С. Таранова

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета _____ А.Н. Шкляревский

