

# Расходы на обучение

В нынешних условиях любая организация заинтересована в квалифицированных, грамотно подготовленных кадрах, поэтому обучение сотрудников – необходимое условие успешного ее функционирования и развития. Расходы на обучение сотрудников могут составлять существенную часть бюджета организации.

Профессиональное обучение организовывается в соответствии с Положением о порядке осуществления повышения квалификации, стажировки и переподготовки работников (утверждено постановлением Совмина РБ от 12.03.2008 № 379), Положением о непрерывном профессиональном обучении рабочих (служащих) (утверждено постановлением Совмина РБ от 15.05.2007 № 599), Положением о порядке аттестации лиц, прошедших обучение профессиям рабочих в условиях непрерывного профессионального обучения, и присвоения им квалификации (утверждено приказом Минобразования РБ от 13.08.1998 № 494), Положением о научно-методическом обеспечении непрерывного профессионального обучения кадров по рабочим профессиям (утверждено приказом Минобразования РБ от 13.08.1998 № 493).

В соответствии с частью 4 статьи 220-1 Трудового кодекса Республики Беларусь при направлении нанимателем работника на профессиональную подготовку, повышение квалификации, стажировку и переподготовку ему предоставляются гарантии, установленные Правительством Республики Беларусь или уполномоченным им органом.

Согласно пункту 2 Положения о гарантиях работникам, направляемым нанимателем на профессиональную подготовку, переподготовку, повышение квалификации и стажировку, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 24.01.2008 № 101, за ними на весь период обучения сохраняется средняя заработная плата по месту работы.

Данным Положением также предусмотрен ряд выплат, которые обязан произвести наниматель, при направлении работника на повышение квалификации по очной (дневной) форме обучения в другой населенный пункт:

- ▶ выплата суточных по установленным нормам командировочных расходов в течение первого месяца обучения, а в период остального обучения – стипендия в размере 0,5 тарифного оклада (ставки) в месяц;

- ▶ при наличии у работника возможности ежедневно возвращаться к месту жительства выплата суточных по согласованию с работником производится нанимателем по нормам командировочных расходов, установленным для однодневных коман-

дировок, осуществляемых в пределах Республики Беларусь;

- ▶ оплата за проживание в жилом помещении общежития, предоставленного учреждением образования, в размере фактических затрат, подтвержденных документально, а в случае невозможности предоставления общежития – оплата расходов на наем жилого помещения в порядке и размерах, установленных для возмещения расходов на наем жилого помещения при служебных командировках;

- ▶ оплата проезда к месту обучения и обратно на основании вызова учреждения образования один раз в течение всего периода обучения.

## БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ РАСХОДОВ НА ОБУЧЕНИЕ

Расходы на обучение могут производиться в интересах как работника, так и организации.

Если расходы на обучение производятся в интересах работника (например получение высшего, среднего специального образования), то по его заявлению организация может оплатить данное обучение. При приеме физического лица на работу между ним и нанимателем заключается трудовой договор, в котором могут быть предусмотрены дополнительные условия, например об обязанности нанимателя оплатить обучение и соответственно об обязанности работника отработать после обучения не менее установленного договором срока, если обучение производилось за счет средств нанимателя; о возмещении стоимости обучения в случае неотработки установленного срока, а также при отчислении работника из учреждения образования, и иные условия.

**Пример.** Оптовой организацией по просьбе работника оплачено обучение в высшем учебном заведении. Оплата за обучение производилась в виде оказания материальной помощи (на основании заявления работника). На основании заявления работника из его дохода организацией удержан обязательный страховой взнос на пенсионное страхование в размере 1%. Иной материальной помощи данный работник в текущем календарном году не получал. Детей не имеет. В бухгалтерском учете следует произвести следующие записи:

Дебет счета 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами» – Кредит счета 51 «Расчетный счет» – перечислена плата за обучение работника;

Дебет счета 92 «Внереализационные доходы и расходы» – Кредит счета 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами» – отражена в составе внереализационных расходов плата за обучение работника;

Дебет счета 20 «Основное производство» – Кредит счета 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» – начислена заработная плата работнику;