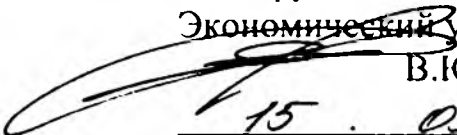


Учреждение образования
«Белорусский государственный экономический университет»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор учреждения образования
«Белорусский государственный
Экономический университет»


В.Ю. Шутилин

15 . 05 2020

Регистрационный № УД- 4395/20 /уч.

УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ И КОНТРОЛЛИНГ

Учебная программа учреждения высшего образования
по учебной дисциплине
для специальности 1-26 02 01 «Бизнес-администрирование».

2020

Учебная программа составлена на основе образовательного стандарта высшего образования первой ступени по специальности 1-26 02 01 «Бизнес-администрирование», учебного плана учреждения высшего образования по специальности 1-26 02 01 «Бизнес-администрирование», регистрационный № 34Р-13 от 10.06.2013

СОСТАВИТЕЛИ:

Ю.Ю. Кухто, доцент кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита в отраслях народного хозяйства учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет», кандидат экономических наук;

О.Ф. Мигун, доцент кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита в отраслях народного хозяйства учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет», доцент;

РЕЦЕНЗЕНТЫ:

Бусыгин Д.Ю. Заведующий кафедрой бухгалтерского учета и финансов Минского филиала ФГБОУ ВО «Российский экономический университет им. Г.В. Плеханова (Республика Беларусь)», кандидат экономических наук, доцент;

Зарецкий В.О., доцент кафедры бухгалтерского учёта, анализа и аудита в промышленности учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет», кандидат экономических наук, доцент.

РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:

Кафедрой бухгалтерского учета, анализа и аудита в отраслях народного хозяйства учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет»
(протокол № 7 от 14 февраля 2020г.)

Научно-методическим советом учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет»
(протокол № 5 от 15.04.2020)

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Учебная программа учебной дисциплины «Управленческий учёт и контроллинг» разработана для учреждения высшего образования «Белорусский государственный экономический университет» в соответствии с требованиями образовательного стандарта по специальности 1-26 02 01 «Бизнес-администрирование».

Учебная дисциплина «Управленческий учёт и контроллинг» относится к циклу специальных учебных дисциплин в системе формирования профессиональных знаний, умений и навыков студентов по вопросам организации и осуществления управленческого учёта и контроллинга в коммерческой организации. Роль учебной дисциплины определяется ее последовательной взаимосвязью с профильными дисциплинами, комплексно формирующими профессиональный уровень выпускников в качестве будущих специалистов.

Значение данной учебной дисциплины заключается в создании основ для успешного решения задач по принятию своевременных и грамотных управленческих решений стратегического и оперативного характера.

Целью преподавания учебной дисциплины «Управленческий учёт и контроллинг» является помощь студентам в овладении знаниями действующей национальной и международной практики в области управленческого учёта и контроллинга.

Задачи, которые стоят перед изучением учебной дисциплины:

- овладение теоретическими знаниями, умениями и практическими навыками использования систем управленческого учёта и контроллинга;
- формирование необходимых знаний, умений и навыков у студентов применительно к современным требованиям бизнеса, овладение профессиональной терминологией;
- ознакомление с зарубежным опытом построения систем управленческого учёта и контроллинга, развитие творческого мышления обучающихся и навыков самостоятельного решения конкретных ситуаций, связанных с планированием, анализом и контролем затрат, доходов и расходов деятельности коммерческой организации, принятием инвестиционных решений.

Структура учебной программы и методика преподавания учебной дисциплины учитывает новые результаты экономических исследований и последние достижения в области педагогики и информационных технологий, ориентируя обучающихся на приобретение соответствующих профессиональных компетенций:

- ПК-1. Использовать законы экономической профессиональной деятельности. Согласовывать текущую работу с перспективными задачами и жизненно важными интересами национальной экономики, ее отраслей и сфер.
- ПК-2. Выявлять экономическую сущность проблем, возникающих в ходе профессиональной деятельности, уметь привлечь для их решения соответствующий финансово-аналитический инструментарий.

- ПК-6. Взаимодействовать со специалистами смежных профилей. Вести переговоры, деловую корреспонденцию, разрабатывать контракты с другими заинтересованными участниками, в том числе на иностранном языке.

- ПК-9. Формировать и систематизировать учетно-аналитические и статистические материалы, характеризующие количественные и качественные показатели деятельности организации и ее подразделений в отчетности.

- ПК-11. Проводить оперативный экономический анализ хода выполнения плановых заданий и мероприятий по использованию резервов повышения эффективности производственно-хозяйственной деятельности.

- ПК-13. Разрабатывать предложения по внесению соответствующих корректировок в планы организации и отдельных подразделений в случае изменения производственно-хозяйственной ситуации и законодательства.

- ПК-20. Разрабатывать, представлять и согласовывать документацию (графики работ, инструкции, планы, заявки, деловые письма и т.п.), а также отчетную документацию по установленным формам.

- ПК-26. Работать с юридической литературой, гражданским, трудовым и бухгалтерским законодательством; анализировать и оценивать собранные данные.

В результате изучения учебной дисциплины «Управленческий учёт и контроллинг» обучающийся должен:

знать:

- теоретические основы управленческого учёта и контроллинга, их сущность, объекты, предмет, методологию и методы, их виды, цель и задачи, место и роль в системе управления организации;

- организацию управленческого учёта и контроллинга в коммерческой организации;

- системы управления затратами и финансовыми результатами в коммерческой организации;

- виды и структуру бюджетов, порядок составления и контроля исполнения;

- методические способы и приемы бюджетирования;

- основы инвестиционного анализа.

уметь:

- использовать систему бюджетирования для достижения поставленных целей в рамках системы контроллинга;

- анализировать влияние применения различных систем управления затратами на величину финансовых результатов коммерческой организации;

- оценивать деятельность центров ответственности;

- оптимизировать затраты и результаты финансово-хозяйственной деятельности коммерческой организации;

- осуществлять поиск необходимых источников финансирования;

- выявлять пути наиболее рационального вложения капитала.

владеть:

- навыками поиска необходимой информации для пополнения профессиональных знаний в области управленческого учёта и контроллинга;

- общими для управленческого учёта и контроллинга категориями и понятиями;
- основными методами создания, отражения и обобщения плановой и фактической информации о затратах, расходах, доходах и финансовых результатах деятельности организации;
- навыками составления финансовых и операционных бюджетов;
- методами оценки деятельности подразделений, направленной на достижения показателей, заложенных в бюджете;
- методами расчета плановой себестоимости продукции, работ, услуг;
- навыками описания бизнес-процессов, важных для разработки бюджетов;
- навыками оформления регламентов процессов бюджетирования;
- обеспечивать наличие альтернативных вариантов формирования информации в системе бюджетирования;
- нивелировать риски принятия управленческих решений при выборе из альтернативных вариантов действий;
- нести ответственность при реализации выбранных вариантов и стратегий предприятия в рамках реализации функций бюджетирования.

Иметь навыки:

- обрабатывать первичную информацию для получения обобщающих показателей с целью формирования отчетности в системе управленческого учёта и контроллинга коммерческой организации;
- практически применять приемы и методы построения системы управленческого учёта и контроллинга в коммерческой организации.

Для управления учебным процессом и организации контрольно-оценочной деятельности педагогам рекомендуется использовать рейтинговые, кредитно-модульные системы оценки учебной и исследовательской деятельности студентов, вариативные модели управляемой самостоятельной работы.

Аудиторная работа со студентами предполагает чтение лекций, проведение и практических занятий. Контроль знаний студентов осуществляется в результате опроса, проверки решений хозяйственных ситуаций, проведения промежуточных контрольных работ, тестовых заданий.

Учебная дисциплина «Управленческий учёт и контроллинг» тесно связана с такими учебными дисциплинами, как «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит», «Анализ финансовой отчётности», «Бухгалтерский учёт, налогообложение и аудит», «Бизнес-планирование», «Финансы и финансовый менеджмент».

В соответствии с учебным планом для специальности 1-26 02 01 «Бизнес-администрирование» на изучение учебной дисциплины предусмотрено всего 270 часов, из них аудиторных – 156 часов, в том числе лекций – 76 часов, практических занятий – 78 часов.

По учебной дисциплине выполнение курсовой работы не предусмотрено.
Форма текущей аттестации – зачет (5 семестр) и экзамен (6 семестр).

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА

Тема 1. Концепция контроллинга как информационной системы поддержки принятия управленческих решений.

Сущность и значение контроллинга в управлении на микроэкономическом уровне. Цель, задачи и функции контроллинга. Виды контроллинга. Оперативный и стратегический контроллинг. Система управления предприятием и система контроллинга. Информация в системе контроллинга.

Тема 2. Построение системы контроллинга в коммерческой организации.

Структура системы контроллинга и требования, предъявляемые к ней. Информационные потоки в системе контроллинга. Создание службы контроллинга в организации, ее структура и состав. Должностные обязанности и функции контроллеров. Организация управленческого учета в системе контроллинга.

Тема 3. Контроллинг в разрезе видов деятельности коммерческой организации.

Инвестиционный, финансовый и операционный контроллинг. Основы инвестиционного анализа и критерии принятия инвестиционных решений. Анализ финансовой отчетности коммерческой организации. Важнейшие аспекты учетной политики организации, влияющие на показатели финансовой отчетности коммерческой организации.

Тема 4. Основы теории управленческого учёта.

Понятие управленческого учёта, его место в системе управления коммерческой организации. Сравнительная характеристика финансового и управленческого учёта. История развития управленческого учёта.

Тема 5. Издержки, затраты, расходы коммерческой организации.

Понятия «издержки», «затраты», «расходы». Классификация затрат. Регулируемые и нерегулируемые затраты.

Тема 6. Понятие и принципы выделения центров ответственности в коммерческой организации.

Понятие центра ответственности. Виды центров ответственности. Принципы выделения центров ответственности и установления целевых показателей для них.

Тема 7. Основы калькулирования себестоимости продукции, работ, услуг.

Объекты учёта затрат и калькулирования себестоимости продукции, работ, услуг. Понятие калькуляционной единицы. Виды калькуляций.

Тема 8. Методы учёта затрат и калькулирования себестоимости продукции, работ, услуг. Системы управления затратами.

Позаказный метод. Попроектный метод. Попередельный метод и его варианты (полуфабрикатный и бесполуфабрикатный). Директ-костинг. Стандарт-костинг. Таргет-костинг. Метод «АВС». Система «JIT».

Тема 9. Основы CVR-анализа.

Понятие CVR-анализа. Маржинальный доход. Точка безубыточности и маржинальный запас прочности. Производственный левверидж как инструмент прогнозирования финансовых результатов. Принятие управленческих решений на основе маржинального анализа.

Тема 10. Сущность и задачи бюджетирования в системе контроллинга.

Бюджетирование как инструмент оперативного контроллинга, его сущность и задачи. Понятие бюджета. Организация бюджетного процесса. Гибкое бюджетирование.

Тема 11. Генеральный бюджет и этапы его формирования.

Понятие бюджета. Генеральный бюджет. Операционный бюджет и этапы его формирования. Финансовый бюджет и этапы его формирования.

Тема 12. Система KPI и её взаимосвязь с бюджетированием.

Понятие системы KPI. Подходы к разработке системы KPI. Выбор показателей системы KPI и их взаимосвязь с показателями бюджетов коммерческой организации. Контроль выполнения показателей. Анализ отклонений.

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Управленческий учёт и контроллинг»
 для дневной формы получения высшего образования

Номер темы	Наименование раздела. темы	Количество аудиторных часов					Количество часов УСП			иное	Форма контроля знаний
		лекции	практические занятия	семинарские занятия	лабораторные занятия						
						Л	Пз	Лаб			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1	Концепция контроллинга как информационной системы поддержки принятия управленческих решений	4	4						[3]	Опрос	
2	Построение системы контроллинга в коммерческой организации	6	6						[3]	Опрос	
3	Контроллинг в разрезе видов деятельности коммерческой организации.	10	10						[3]	Опрос	
4	Основы теории управленческого учёта	6	6						[1, 2, 4, 5]	Опрос	
5	Издержки, затраты, расходы коммерческой организации	6	6						[1, 2, 4, 5]	Опрос	
6	Понятие и принципы выделения центров ответственности в коммерческой организации	2	2						[1, 2, 4, 5]	Контрольная работа по темам 1-6	
7	Основы калькулирования себестоимости продукции, работ, услуг	4	4						[1, 2, 4, 5]	Опрос	
8	Методы учёта затрат и калькулирования себестоимости продукции, работ, услуг. Системы управления затратами	12	12						[1, 2, 4, 5]	Тестовые задания	
9	Основы СVP-анализа	6	8						[1, 2, 4, 5]	Тестовые задания	
10	Сущность и задачи бюджетирования в системе контроллинга	4	4						[1, 2, 4, 5]	Опрос	
11	Генеральный бюджет и этапы его формирования	12	12						[1, 2, 4, 5]	Опрос	
12	Система КPI и её взаимосвязь с бюджетированием	6	4						[1, 2, 4, 5]	Контрольная работа по темам 10-12	
	Всего часов	78	78							Зачет, экзамен	

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Управленческий учёт и контроллинг»
 для заочной сокращенной формы получения высшего образования

Номер темы	Наименование раздела. темы	Количество аудиторных часов							иное	Форма контроля знаний
		лекции	практические занятия	семинарские занятия	лабораторные занятия	Количество часов УСП				
						Л	Пз	Лаб		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Концепция контроллинга как информационной системы поддержки принятия управленческих решений	1	1						[3]	Опрос
2	Построение системы контроллинга в коммерческой организации	1	1						[3]	Опрос
3	Контроллинг в разрезе видов деятельности коммерческой организации.	2	1						[3]	Опрос
4	Основы теории управленческого учёта	4	1						[1, 2, 4, 5]	Опрос
5	Издержки, затраты, расходы коммерческой организации	1	1						[1, 2, 4, 5]	Опрос
6	Понятие и принципы выделения центров ответственности в коммерческой организации	1	1						[1, 2, 4, 5]	Опрос
7	Основы калькулирования себестоимости продукции, работ, услуг	1	1						[1, 2, 4, 5]	Опрос
8	Методы учёта затрат и калькулирования себестоимости продукции, работ, услуг. Системы управления затратами	1	2						[1, 2, 4, 5]	Тестовые задания
9	Основы СVP-анализа	1	2						[1, 2, 4, 5]	Тестовые задания
10	Сущность и задачи бюджетирования в системе контроллинга	1	1						[1, 2, 4, 5]	Опрос
11	Генеральный бюджет и этапы его формирования	1	2						[1, 2, 4, 5]	Опрос

12	Система КРІ и её взаимосвязь с бюджетированием	1	2						[1, 2, 4, 5]	Опрос
	Всего часов	16	16							Зачет, экзамен

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Управленческий учёт и контроллинг»

(для заочной формы получения высшего образования на базе высшего образования)

Номер темы	Наименование раздела. темы	Количество аудиторных часов							иное	Форма контроля знаний
		лекции	практические занятия	семинарские занятия	лабораторные занятия	Количество часов УСП				
						Л	Пз	Лаб		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Концепция контроллинга как информационной системы поддержки принятия управленческих решений	1	1						[3]	Опрос
2	Построение системы контроллинга в коммерческой организации	1	1						[3]	Опрос
3	Контроллинг в разрезе видов деятельности коммерческой организации.	2	1						[3]	Опрос
4	Основы теории управленческого учёта	4	1						[1, 2, 4, 5]	Опрос
5	Издержки, затраты, расходы коммерческой организации	1	1						[1, 2, 4, 5]	Опрос
6	Понятие и принципы выделения центров ответственности в коммерческой организации	1	1						[1, 2, 4, 5]	Опрос
7	Основы калькулирования себестоимости продукции, работ, услуг	1	1						[1, 2, 4, 5]	Опрос
8	Методы учёта затрат и калькулирования себестоимости продукции, работ, услуг. Системы управления затратами	1	2						[1, 2, 4, 5]	Тестовые задания
9	Основы СVP-анализа	1	2						[1, 2, 4, 5]	Тестовые задания
10	Сущность и задачи бюджетирования в системе контроллинга	1	1						[1, 2, 4, 5]	Опрос
11	Генеральный бюджет и этапы его формирования	1	2						[1, 2, 4, 5]	Опрос
12	Система КPI и её взаимосвязь с бюджетированием	1	2						[1, 2, 4, 5]	Опрос
	Всего часов	16	16							Зачет, экзамен

ИНФОРМАЦИОННАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов по учебной дисциплине «Управленческий учёт и контроллинг».

В овладении знаниями учебной дисциплины важным этапом является самостоятельная работа студентов. Рекомендуется бюджет времени для самостоятельной работы в среднем 1,5-2 часа на 2-х часовое аудиторное занятие.

Основными направлениями самостоятельной работы студента являются:

- первоначально подробное ознакомление с программой учебной дисциплины;
- ознакомление со списком рекомендуемой литературы по дисциплине в целом и ее разделам, наличие ее в библиотеке и других доступных источниках,
- изучение необходимой литературы по теме, подбор дополнительной литературы;
- изучение и расширение лекционного материала преподавателя за счет специальной литературы, консультаций;
- подготовка к практическим занятиям по специально разработанным планам с изучением основной и дополнительной литературы;
- подготовка к контрольным работам, зачёту, экзамену.

Литература

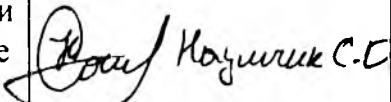
Основная

1. Ивашкевич, В.Б. Бизнес-задачи, решения и расчеты в управленческом учете : учебное пособие / В. Б. Ивашкевич — М.: Магистр: Инфра-М, 2020.- 160 с.
2. Ивашкевич, В.Б. Бухгалтерский управленческий учет: Учебник / В.Б. Ивашкевич. - 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 448 с.
3. Контроллинг: учебник / А.М. Карминский, С.Г. Фалько, А.А. Жевага, Н.Ю. Иванова; под ред. А.М. Карминского, С.Г. Фалько. - 3-е изд., дораб. — М.: ИНФРА-М, 2018. – 336 с.

Дополнительная литература

4. Друри, К. Управленческий и производственный учет: учебное пособие / К. Друри. - М.: ЮНИТИ, 2017. – 1072 с.
5. Дорман, В.Н. Коммерческая организация: доходы и расходы, финансовый результат: учебное пособие / В.Н. Дорман. — Екатеринбург: Издательство Уральского университета, 2016. — 108 с.

**ПРОТОКОЛ СОГЛАСОВАНИЯ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ «УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ И
КОНТРОЛЛИНГ»**

Название учебной дисциплины, с которой требуется согласование	Название кафедры	Предложения об изменениях в содержании учебной программы учреждения высшего образования по учебной дисциплине	Решение, принятое кафедрой, разработавшей учебную программу (с указанием даты и номера протокола)
Финансы и финансовый менеджмент	Кафедра налогов и налогообложения	Нет 	Пр-л № <u>7</u> от <u>14.02</u> 2020

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЕ УВО

На 20__/20__ учебный год

№ пп	Дополнения и изменения	Основание

Учебная программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита в отраслях народного хозяйства учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет»

(протокол № ____ от _____ 20__ г.)

Заведующий кафедрой _____ Д.А. Панков