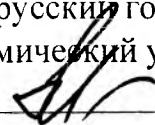


Учреждение образования «Белорусский государственный экономический университет»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор учреждения образования
«Белорусский государственный
экономический университет»


_____ В.Ю. Шутилин

«25» 06 2019г.

Регистрационный номер №УД 3989-19 уч.

БУХГАЛТЕРСКИЙ ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ В ОРГАНИЗАЦИЯХ ТРАНСПОРТА

Учебная программа учреждения высшего образования по учебной
дисциплине
для специальности 1-25 01 08 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит (по
направлениям)»

СОСТАВИТЕЛЬ:

А. Н. Соболевская, доцент кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита в АПК и транспорте учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет», кандидат экономических наук, доцент;

РЕЦЕНЗЕНТЫ:

Д.Ю. Бусыгин, заведующий кафедрой менеджмента, учета и финансов, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский экономический университет им. В. Г. Плеханова» Минский филиал, кандидат экономических наук, доцент;

Н.М. Кондакова, доцент кафедры налогов и налогообложения учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет», кандидат экономических наук, доцент.

РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:

Кафедрой бухгалтерского учета, анализа и аудита в АПК и транспорте учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет»

Протокол №16 от «23» мая 2019г.

Научно-методическим советом учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет»

Протокол № 6 от «25» 06 2019г.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Бухгалтерский учет, как функция управления предприятием и средство контроля за его деятельностью, занимает одно из ведущих мест в системе подготовки специалистов по экономике. Изучение учебной дисциплины формирует у специалистов теоретические знания и практические навыки организации и ведения бухгалтерского финансового учета у субъектов хозяйствования транспортной отрасли.

Цель преподавания учебной дисциплины.

Основной целью преподавания учебной дисциплины «Бухгалтерский финансовый учет в организациях транспорта» является ознакомление студентов с порядком заполнения первичных учетных документов и сводных регистров бухгалтерского учета в транспортных организациях; научить составлять корреспонденцию счетов по хозяйственным операциям, определять финансовые результаты деятельности организаций, выполняющих транспортные работы и услуги.

Задачи изучения учебной дисциплины (реализация требований квалификационной характеристики).

При преподавании учебной дисциплины «Бухгалтерский финансовый учет в организациях транспорта» необходимо решить следующие задачи:

- рассмотреть бухгалтерский учет, как основной источник достоверной информации, необходимой для успешного управления организацией и делового сотрудничества за ее пределами, а также для составления промежуточной и годовой отчетности;
- дать студентам необходимые знания о концепциях, методах и практике ведения бухгалтерского учета на предприятиях транспорта ;
- научить студентов самостоятельно исследовать конкретные хозяйственные ситуации при выполнении своих обязанностей.

При изучении учебной дисциплины «Бухгалтерский финансовый учет в организациях транспорта» студенты должны:

ЗНАТЬ:

- основные законодательные и нормативные акты, регламентирующие ведение бухгалтерского учета;
- действующие методики бухгалтерского учета активов и обязательств;
- план счетов бухгалтерского учета и учетные записи по счетам;
- первичные документы и регистры бухгалтерского учета;
- содержание и методы учета всех видов имущества и обязательств организации;
- теоретические и методологические вопросы бухгалтерского финансового учета в организациях транспорта.

УМЕТЬ:

- осуществлять сбор, анализ данных, необходимых для ведения бухгалтерского учета;
- составлять корреспонденцию счетов по хозяйственным операциям;
- заполнять первичные документы и регистры бухгалтерского учета;
- использовать информацию, полученную с помощью бухгалтерского финансового учета для принятия эффективных управленческих решений;
- разрабатывать предложения по стратегии развития бухгалтерского учета в целом;
- конструктивно использовать отечественный и зарубежный опыт организации учетной деятельности.

ИМЕТЬ НАВЫКИ:

- Работы с литературными источниками, инструктивными, нормативно-справочными материалами и законодательными актами.

Перечень учебных дисциплин, усвоение которых необходимо для изучения учебной дисциплины «Бухгалтерский финансовый учет в организациях транспорта»:

- теория бухгалтерского учета.

По учебной дисциплине «Бухгалтерский финансовый учет в организациях транспорта» учебной программой предусмотрена курсовая работа.

Учебным планом по данной учебной дисциплине для студентов с полным

курсом обучения предусмотрено всего 548 часов, из них всего часов аудиторных – 266, в том числе:

- для студентов дневной формы обучения:
 - (4 семестр): 72 часа – лекции. 84 часа – практические занятия.
 - (5 семестр): 50 часов – лекции, 60 часов – практические занятия.
- для студентов заочной формы сокращенного срока обучения:
 - (4 семестр) 4 часа – лекции;
 - (5 семестр) 10 часов – лекции; 14 часов – практические занятия;
 - (6 семестр) 12 часов – лекции; 16 часов – практические занятия;

Форма текущей аттестации – тестирование, экзамен.

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА

РАЗДЕЛ 1. Теоретические основы организации бухгалтерского учета

Тема 1. Общие положения по организации бухгалтерского финансового учета в организациях транспорта

Бухгалтерский финансовый учет в системе управления. Роль и значение транспортной отрасли в экономике. Задачи бухгалтерского учета в организациях транспорта. Общие принципы и особенности организации бухгалтерского учета в автотранспортных организациях. Объекты бухгалтерского учета.

Нормативное регулирование деятельности организаций транспорта.

Организационно-правовые формы хозяйственной деятельности и их влияние на организацию бухгалтерского финансового учета.

Объекты бухгалтерского финансового учета в организациях транспорта. Развитие форм бухгалтерского финансового учета и их характеристика.

РАЗДЕЛ 2. Учет денежных средств и краткосрочных финансовых вложений

Тема 2. Учет кассовых операций

Задачи учета денежных средств. Правила ведения кассовых операций и их нормативное регулирование.

Документальное оформление поступления и выдачи наличных денежных средств. Порядок ведения кассовой книги. Бухгалтерский учет кассовых операций. Учет кассовых операций с иностранной валютой. Контроль соблюдения кассовой дисциплины и инвентаризация наличных денежных средств в кассе.

Тема 3. Учет денежных средств на счетах в банке

Порядок открытия и закрытия счетов в банке. Документальное оформление и учет движения денежных средств на расчетных счетах. Учет операций на валютных счетах.

Тема 4. Учет денежных средств на специальных счетах и денежных средств в пути

Учет денежных средств на специальных счетах в банке. Учет операций по движению денежных средств в пути.

Тема 5. Учет краткосрочных финансовых вложений

Сущность финансовых вложений, их классификация. Учет краткосрочных вложений в ценные бумаги. Учет предоставленных краткосрочных займов другим

организациям. Учет резервов под обесценение краткосрочных финансовых вложений.

РАЗДЕЛ 3. Учет расчетных операций

Тема 6. Формы и виды безналичных расчетов

Сущность безналичных расчетов и задачи учета расчетных операций. Виды и формы безналичных расчетов. Платежные инструкции, их назначение и порядок заполнения.

Тема 7. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками

Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет резервов по сомнительным долгам. Учет обложенных налоговых обязательств.

Тема 8. Учет расчетов по кредитам и займам

Экономическая сущность кредитов, займов, их виды и задачи учета. Порядок получения кредитов и займов. Синтетический и аналитический учет долгосрочных и краткосрочных кредитов и займов.

Тема 9. Учет расчетов с подотчетными лицами

Порядок выдачи подотчетных сумм. Документальное оформление выдачи и расходования подотчетных сумм. Синтетический и аналитический учет расчетов с подотчетными лицами.

Тема 10. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям

Учет расчетов по предоставленным займам. Учет расчетов во возмещению материального ущерба.

Тема 11. Учет расчетов по налогам и сборам и фондом социальной защиты населения

Сущность и понятие налога, его структура и элементы. Учет расчетов по налогам и сборам. Учет расчетов с Фондом социальной защиты населения.

Тема 12. Учет расчетов с учредителями и прочими дебиторами и кредиторами

Учет расчетов с учредителями по вкладам в уставный капитал организации. Учет расчетов с учредителями по выплате доходов. Учет расчетов с разными

дебиторами и кредиторами. Инвентаризация расчетов и отражение ее результатов в учете.

РАЗДЕЛ 4. Учет долгосрочных активов

Тема 13. Основные средства, их классификация и оценка

Экономическая сущность основных средств и задачи их учета. Классификация основных средств. Оценка и переоценка основных средств.

Тема 14. Учет поступления и выбытия основных средств

Документальное оформление поступления и выбытия основных средств. Аналитический учет основных средств. Синтетический учет основных средств. Учет и оценка оборудования к установке.

Тема 15. Учет амортизации и ремонт основных средств

Способы и методы начисления амортизации основных средств. Документальное оформление операций по начислению амортизации. Бухгалтерский учет амортизации основных средств. Виды ремонтов основных средств. Учет затрат на ремонт основных средств.

Тема 16. Финансовая аренда (лизинг) основных средств

Понятие доходных вложений в материальные ценности. Экономические основы лизинговых отношений. Учет лизинговых операций

Тема 17. Учет нематериальных активов

Экономическая сущность нематериальных активов, их классификация и оценка. Учет поступления и выбытия нематериальных активов. Учет амортизации нематериальных активов. Учет долгосрочных активов предназначенных для реализации. Инвентаризация основных средств и нематериальных активов.

РАЗДЕЛ 5. Учет вложений в долгосрочные активы и учет долгосрочных финансовых вложений

Тема 18. Учет вложений в долгосрочные активы

Понятие вложений в долгосрочные активы и их классификация. Учет затрат по строительству и созданию объектов. Учет затрат на приобретение основных

средств. Учет затрат по приобретению и содержанию нематериальных активов. Учет затрат на модернизацию и техническое переоснащение объектов. Учет отложенных налоговых активов.

Тема 19. Учет долгосрочных финансовых вложений

Учет вкладов в уставный капитал других организаций. Учет предоставленных долгосрочных займов. Учет вкладов по договору совместной деятельности.

РАЗДЕЛ 6. Учет затрат на перевозки, выполнение работ, оказание услуг

Тема 20. Общие принципы бухгалтерского учета затрат на предприятии транспорта и их нормативное регулирование

Понятие затрат и их нормативное регулирование. Классификация производственных затрат. Элементы производственных затрат. Статьи затрат на предприятии транспорта. Состав затрат, включаемых в себестоимость перевозок (работ, услуг). Методы учета затрат на производство

Тема 21. Учет затрат на перевозки, выполнение работ, оказание услуг

Система счетов учета производственных затрат. Учет затрат основного производства. Учет затрат вспомогательных производств. Учет затрат на техническое обслуживание и ремонт подвижного состава. Учет расходов на управление и организацию перевозок. Учет затрат обслуживающих производств и хозяйств.

РАЗДЕЛ 7. Учет производственных запасов

Тема 22. Оценка и документальное оформление производственных запасов

Классификация и оценка производственных запасов. Документальное оформление поступления и выбытия производственных запасов. Организация складского хозяйства и учет производственных запасов на складе. Связь складского учета производственных запасов с учетом в бухгалтерии.

Тема 23. Учет производственных запасов в бухгалтерии организации

Учет движения материалов в бухгалтерии организации. Синтетический и аналитический учет материалов. Порядок расчета и распределения отклонений в стоимости материалов. Особенности учета нефтепродуктов, шин, специального

инвентаря и спецодежды. Инвентаризация производственных запасов и отражение ее результатов в учете. Учет НДС по приобретенным работам, товарам, услугам.

Тема 24. Учет горюче-смазочных материалов

Особенности оперативно-складского учета горюче-смазочных материалов. Документальное оформление операций по поступлению и расходованию горюче-смазочных материалов.

Бухгалтерский учет автомобильного топлива и смазочных материалов.

Тема 25. Учет запчастей, агрегатов и автомобильных шин

Общие требования к порядку учета запасных частей, агрегатов и автомобильных шин, их классификация и оценка. Оперативный учет запчастей, агрегатов и автошин. Синтетический и аналитический учет запчастей, агрегатов и автошин. Бухгалтерский учет работ по замене масла моторного. Учет аккумуляторных батарей.

Тема 26. Учет хозяйственного инвентаря, инструментов, специальной одежды и др. отдельных предметов

Общие принципы учета хозяйственного инвентаря и спецодежды и их оценка. Документальное оформление операций по поступлению и списанию отдельных предметов в составе средств в обороте. Учет хозяйственного инвентаря в местах хранения. Синтетический и аналитический учет хозяйственного инвентаря и спецодежды.

РАЗДЕЛ 8. Учет труда и заработной платы

Тема 27. Формы и системы оплаты труда

Формы и системы оплаты труда. Единая тарифная сетка и ее значение в организации оплаты труда. Состав фонда заработной платы. Классификация и оперативный учет численности персонала организации и отработанного времени.

Тема 28. Документальное оформление и учет результатов труда работников

Особенности оплаты труда на автомобильном транспорте. Первичная документация по учету труда и заработной платы водителям, ремонтным рабочим и прочему персоналу. Начисление доплат и надбавок, носящих индивидуальный характер. Документальное оформление и учет отработанного времени и

начисления заработной платы работникам административно-управленческого персонала.

Тема 29. Учет расчетов на оплату труда

Порядок начисления заработной платы за время трудового и социального отпусков. Начисление пособий по временной нетрудоспособности. Начисление заработной платы за выполнение государственных и общественных обязанностей и в других случаях, предусмотренных законодательством. Виды, документальное оформление и расчет удержаний из заработной платы.

Тема 30. Сводный учет труда и заработной платы

Порядок составления расчетно-платежной ведомости. Группировка и обобщение данных по учету труда и заработной платы. Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда.

РАЗДЕЛ 9. Учет финансовых результатов

Тема 31. Общие принципы учета доходов и расходов по текущей деятельности

Классификация видов деятельности, доходов и расходов. Методы признания доходов от реализации.

Тема 32. Аналитический и синтетический учет реализации

Документальное оформление реализации автотранспортных услуг. Аналитический учет реализации работ, услуг. Синтетический учет реализации. Выявление финансового результата от реализации работ, услуг в организациях транспорта. Учет прочих доходов и расходов по текущей деятельности.

РАЗДЕЛ 10. Учет финансовых результатов и нераспределенной прибыли

Тема 33. Учет прочих доходов и расходов

Состав прочих доходов и расходов, их классификация. Учет прочих доходов и расходов. Учет расходов и доходов будущих периодов. Учет недостач и потерь от порчи имущества.

Тема 34. Учет прибыли и убытков

Сущность и функции прибыли. Порядок формирования и учет прибыли отчетного периода. Учет использования прибыли. Нераспределенная прибыль.

РАЗДЕЛ 11. Учет собственных источников формирования имущества организации

Тема 35. Учет собственного капитала

Учет уставного капитала. Учет резервного капитала. Учет добавочного капитала. Сущность и виды резервов. Механизм вызова предстоящих платежей.

ТРЕБОВАНИЯ К КУРСОВОЙ РАБОТЕ

Курсовая работа - вид самостоятельной учебной работы и контроля качества обучения студента или слушателя на определенных этапах выполнения учебного плана по специальности. Курсовая работа может выполняться как по отдельной дисциплине, так и по группе родственных дисциплин - в соответствии с учебным планом.

Курсовая работа должна носить творческий исследовательский характер и быть направленной на приобретение и развитие практических умений и навыков по дисциплине (дисциплинам) учебного плана и компетенций по избранной специальности.

Цели и задачи выполнения курсовой работы:

- углубленное изучение дисциплины (группы дисциплин), закрепление практических умений и навыков в соответствии с учебными программами по дисциплинам;
- овладение навыками самостоятельной учебной и научно-исследовательской работы;
- выработка умения логически строить и последовательно излагать материал по теме, формулировать суждения и убедительные выводы;
- формирование умения публичной защиты;
- определение собственных интересов в спектре предлагаемых учебными программами по специальности практических проблем и задач социально-экономического развития общества;
- подготовка к выполнению дипломной работы.

Тематика и примерные планы курсовых работ изданы отдельными методическими рекомендациями.

Студент обязан оформить работу в соответствии с требованиями, изложенными в стандарте предприятия «Общие требования к содержанию, порядок выполнения и правила оформления студенческих работ» СТП 20-04-2008, СТП 20-05-2008. Этот стандарт устанавливает единый порядок выполнения и оформления курсовых работ студентов всех специальностей и форм обучения.

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Бухгалтерский финансовый учет в организациях транспорта»

Для дневной формы получения высшего образования специализации ДЭТ

Номер раздела, темы	Название раздела, темы	Количество аудиторных часов					Иное	Форма контроля знаний
		Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Лабораторные занятия	Количество УСР		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	РАЗДЕЛ 1. Теоретические основы организации бухгалтерского учета	4	6					
1	Общие положения по организации бухгалтерского финансового учета в организациях транспорта	4	6				[1-5, 6-11]	опрос
	РАЗДЕЛ 2. Учет денежных средств и краткосрочных финансовых вложений	16	16					
2	Учет кассовых операций	4	4				[1-5, 6-11, 12]	опрос
3	Учет денежных средств на счетах в банке	4	4				[1-5, 6-11, 12]	опрос
4	Учет денежных средств на специальных счетах и денежных средств в пути	4	4				[1-5, 6-11, 14]	опрос
5	Учет краткосрочных финансовых вложений	4	4				[1-5, 6-11, 14]	опрос
	РАЗДЕЛ 3. Учет расчетных операций	24	26					
6	Формы и виды безналичных расчетов	4	4				[1-5, 6-11]	опрос
7	Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками	4	4				[1-5, 6-11]	опрос
8	Учет расчетов по кредитам и займам	4	2				[1-5, 6-11]	опрос
9	Учет расчетов с подотчетными лицами	2	4				[1-5, 6-11]	опрос
10	Учет расчетов с персоналом по прочим операциям	2	2				[1-5, 6-11, 15]	опрос
11	Учет расчетов по налогам и сборам и фондом социальной защиты населения	6	6				[1-5, 6-11, 13]	опрос
12	Учет расчетов с учредителями и прочими дебиторами и кредиторами	2	4				[1-5, 6-11, 13]	опрос, контрольная работа
	РАЗДЕЛ 4. Учет долгосрочных активов	16	18					
13	Основные средства, их классификация и оценка.	4	4				[1-5, 6-11, 13]	опрос
14	Учет поступления и выбытия основных средств	4	4				[1-5, 6-11, 15]	опрос
15	Учет амортизации и ремонтов основных средств	4	4				[1-5, 6-11, 16]	опрос
16	Финансовая аренда(лизинг) основных средств	2	4				[1-5, 6-11, 12]	опрос
17	Учет нематериальных активов	2	2				[1-5, 6-11, 12]	опрос, контрольная работа

	РАЗДЕЛ 5. Учет вложений в долгосрочные активы и учет долгосрочных финансовых вложений	6	8				
18	Учет вложений в долгосрочные активы	4	4			[1-5, 6-11]	опрос
19	Учет долгосрочных финансовых вложений	2	4			[1-5, 6-11]	опрос
	РАЗДЕЛ 6. Учет затрат на перевозки, выполнение работ, оказание услуг	6	10				
20	Общие принципы учета затрат на предприятии транспорта и их нормативное регулирование	2	4			[1-5, 6-11, 14]	опрос, контрольная работа
21	Учет затрат на перевозки	4	6			[1-5, 6-11, 14]	опрос, контрольная работа
	Итого в 4 семестре:	72	84				экзамен
	5 семестр						
	РАЗДЕЛ 7. Учет производственных запасов	14	16				
22	Оценка и документальное оформление производственных запасов	2	4			[1-5, 6-11]	опрос
23	Учет производственных запасов в бухгалтерии организации	4	6			[1-5, 6-11]	опрос, контрольная работа
24	Учет горюче-смазочных материалов	4	2			[1-5, 6-11]	опрос, контрольная работа
25	Учет запчастей, агрегатов и автомобильных шин	2	2			[1-5, 6-11]	опрос, контрольная работа
26	Учет хозяйственного инвентаря и инструментов	2	2			[1-5, 6-11]	опрос, контрольная работа
	РАЗДЕЛ 8. Учет труда и заработной платы	16	22				
27	Формы и системы оплаты труда	2	4			[1-5, 6-11, 16]	опрос
28	Документальное оформление и учет результатов труда работников	6	8			[1-5, 6-11, 12]	опрос
29	Учет расчетов по оплате труда	6	6			[1-5, 6-11, 15]	опрос
30	Сводный учет труда и заработной платы	2	4			[1-5, 6-11, 13]	опрос
	РАЗДЕЛ 9. Учет финансовых результатов	8	8				
31	Общие принципы учета доходов и расходов по текущей деятельности	4	4			[1-5, 6-11, 13]	опрос
32	Аналитический и синтетический учет реализации	4	4			[1-5, 6-11, 13]	опрос
	РАЗДЕЛ 10. Учет финансовых результатов и нераспределенной прибыли	6	8				
33	Учет прочих доходов и расходов	2	4			[1-5, 6-11]	опрос
34	Учет прибыли и убытков	4	4			[1-5, 6-11]	опрос
	РАЗДЕЛ 11. Учет собственных источников формирования имущества организации	6	6			[1-5, 6-11, 14]	опрос, контрольная работа
35	Учет собственного капитала						
	Итого в 5 семестре:	50	60				экзамен
	ИТОГО:	122	144				

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Бухгалтерский финансовый учет в организациях транспорта»

Для заочной формы заочной формы сокращенного срока обучения специализации
РЭТ

Номер раздела, темы	Название раздела, темы	Количество аудиторных часов					Иное	Форма контроля знаний
		Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Лабораторные занятия	Количество УСР		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	РАЗДЕЛ 1. Теоретические основы организации бухгалтерского учета	2	-					
1	Основы организации бухгалтерского учета	2	-				[1-5, 6-11]	
	РАЗДЕЛ 2. Учет денежных средств и краткосрочных финансовых вложений	4	2					
2	Учет кассовых операций	1	1				[1-5, 6-11, 12]	
3	Учет денежных средств на счетах в банке	1	1				[1-5, 6-11, 12]	
4	Учет денежных средств на специальных счетах и денежных средств в пути	1	-				[1-5, 6-11, 14]	
5	Учет краткосрочных финансовых вложений	1	-				[1-5, 6-11, 14]	
	РАЗДЕЛ 3. Учет расчетных операций	4	4					
6	Формы и виды безналичных расчетов		-				[1-5, 6-11]	
7	Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками	1	1				[1-5, 6-11]	
8	Учет расчетов по кредитам и займам		-				[1-5, 6-11]	
9	Учет расчетов с подотчетными лицами	1	1				[1-5, 6-11]	опрос
10	Учет расчетов с персоналом по прочим операциям	1	1				[1-5, 6-11, 15]	
11	Учет расчетов по налогам и сборам и фондом социальной защиты населения	1	1				[1-5, 6-11, 13]	опрос
12	Учет расчетов с учредителями и прочими дебиторами и кредиторами		-				[1-5, 6-11, 13]	
	РАЗДЕЛ 4. Учет долгосрочных активов	4	6					
13	Основные средства, их классификация и оценка.	1	-				[1-5, 6-11, 13]	
	Учет поступления и выбытия основных средств	2	4				[1-5, 6-11, 15]	опрос
	Учет амортизации и ремонтов основных средств	1	2				[1-5, 6-11, 16]	опрос, контрольная работа
14	РАЗДЕЛ 5. Учет вложений в долгосрочные активы и учет долгосрочных финансовых вложений	2	4					
15	Учет вложений в долгосрочные активы	1	2				[1-5,	опрос

							6-11]	
16	Учет долгосрочных финансовых вложений	1	2				[1-5, 6-11]	
	РАЗДЕЛ 7. Учет производственных запасов	4	4					
17	Оценка и документальное оформление производственных запасов	2	2				[1-5, 6-11]	
18	Учет производственных запасов в бухгалтерии организации	2	2				[1-5, 6-11]	опрос
	РАЗДЕЛ 8. Учет труда и заработной платы	4	4					
19	Формы и системы оплаты труда	-	-				[1-5, 6-11, 16]	
20	Документальное оформление и учет результатов труда работников	1	1				[1-5, 6-11, 12]	
21	Учет расчетов по оплате труда	2	2				[1-5, 6-11, 15]	
22	Сводный учет труда и заработной платы	1	1				[1-5, 6-11, 13]	опрос, контрольная работа
	РАЗДЕЛ 9. Учет финансовых результатов	1	4					
23	Общие принципы учета доходов и расходов по текущей деятельности		-				[1-5, 6-11, 13]	
24	Документальное оформление операций по реализации		2				[1-5, 6-11, 13]	
25	Аналитический и синтетический учет реализации		2				[1-5, 6-11, 13]	опрос
	РАЗДЕЛ 10. Учет финансовых результатов, нераспределенной прибыли	1	2					
26	Учет прочих доходов и расходов		1				[1-5, 6-11]	опрос
27	Учет доходов и расходов будущих периодов						[1-5, 6-11]	опрос
28	Учет прибыли и убытков		1				[1-5, 6-11]	
	РАЗДЕЛ 11. Учет собственных источников	-	-				[1-5, 6-11, 14]	
29	Учет собственного капитала							
	ИТОГО:	26	30					экзамен

ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов по учебной дисциплине «Бухгалтерский финансовый учет в организациях транспорта»

В овладении знаниями учебной дисциплины важным этапом является самостоятельная работа студентов. Рекомендуется бюджет времени для самостоятельной работы в среднем 2-2,5 часа на 2-х часовое аудиторное занятие.

Основными направлениями самостоятельной работы студента являются:

- первоначально подробное ознакомление с программой учебной дисциплины;
- ознакомление со списком рекомендуемой литературы по дисциплине в целом и ее разделам, наличие ее в библиотеке и других доступных источниках, изучение необходимой литературы по теме, подбор дополнительной литературы;
- изучение и расширение лекционного материала преподавателя за счет специальной литературы, консультаций;
- подготовка к практическим занятиям по специально разработанным планам с изучением основной и дополнительной литературы;
- подготовка к выполнению диагностических форм контроля (опросы, контрольные работы и т.п.);
- подготовка к экзамену.

Нормативные и законодательные акты

1. О бухгалтерском учете и отчетности: Закон Респ. Беларусь, 12.07.2013 г. № 57-З: в ред. Закона Респ. Беларусь от 17.07.2017 г., № 52-З // Консультант Плюс: Беларусь [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2019.
2. Налоговый кодекс Республики Беларусь. Общая часть: Кодекс Респ. Беларусь, 19.12.2002 г., № 71-З: в ред. Закона Респ. Беларусь от 30.12.2018 № 159-З // Консультант Плюс: Беларусь [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2019.
3. Налоговый кодекс Республики Беларусь. Особенная часть: Кодекс Респ. Беларусь, 19.12.2002 г., № 166-З: в ред. Закона Респ. Беларусь от 30.12.2018 № 159-З // Консультант Плюс: Беларусь [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2019.
4. Об установлении типового плана счетов бухгалтерского учета, утверждении Инструкции о порядке применения типового плана счетов бухгалтерского учета и признания утратившими силу некоторых постановлений Министерства финансов Республики Беларусь и их отдельных структурных элементов: постановление Мин-ва финансов Респ. Беларусь, 29 июня 2011 г., № 50: в ред. постановления Мин-ва финансов Респ. Беларусь от 30.06.2014 г., № 46 // Консультант Плюс: Беларусь.

[Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2019.

5. Об утверждении Национального стандарта бухгалтерского учета и отчетности «Учетная политика организации, изменения в учетных оценках, ошибки»: постановление М-ва финансов Респ. Беларусь, 10.12.2013, №80 // Консультант Плюс: Беларусь [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2019.
6. Инструкция по бухгалтерскому учету государственной поддержки, безвозмездной помощи, утв. пост. Минфина РБ 31.10.2011г. № 112.
7. Инструкция по бухгалтерскому учету отложенных налоговых активов и обязательств. Утв. пост. Минфина РБ 31 октября 2011г. № 113.
8. Инструкция по бухгалтерскому учету доходов и расходов. Утв. пост. Минфина РБ 30.09.2011 № 102 (ред.от 14.12.2012 № 74)

ЛИТЕРАТУРА

Основная:

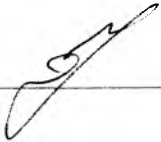
1. Бухгалтерский учет на автотранспорте: учеб. пособие /Под ред. П. Я. Папковской. – Минск: БГЭУ, 2006.
2. Бухгалтерский учет в организациях автомобильного транспорта: учеб.- метод. пособие /А. Д. Молокович (и другие); под общ. ред. А. Д. Молоковича. – Минск: ФУАинформ, 2006. -720с.
3. Бухгалтерский (финансовый, управленческий) учет: учебник / Н. П. Кондраков. - Изд. 4-е, переработанное и дополненное. – М. : Проспект, 2018. - 512 с.
4. Папковская, П. Я. Учет расходов автотранспортных организаций и калькуляция себестоимости работ, услуг: практическое пособие/П. Я. Папковская – Минск: Информпресс, 2008. 144с.
5. Финансовый учет: учебник. – 5-е изд., перераб. и доп. М.: ИНФРА-М, 2013. – 784 Бухгалтерский учет и аудит: учеб. пособие / Л.В. Глотова [и др.]. – Минск: БГЭУ, 2018. 380 с.

Дополнительная:

6. Бухгалтерский финансовый учет в организациях транспорта. Практикум : учеб. пособие / П. Я. Папковская и др.; под ред. П. Я. Папковской. - Минск : БГЭУ, 2018. – 253с.
7. Бухгалтерский учет, анализ и аудит: Учебное пособие. / Под общей редакцией П.Г. Пономаренко. – Минск: Вышэйшая школа, 2007. 527 с.
8. Бухгалтерский финансовый учет: для бакалавров и специалистов: учебное пособие для бакалавров / Н. А. Каморджанова, И. В. Карташова, А. П.

- Шабля. - 2-е изд. - Санкт-Петербург [и др.] : Питер, Прогресс книга, 2018. - 476 с.
9. Бухгалтерский финансовый учет: учебник: учебное пособие для студентов высших учебных заведений / [Ю. И. Бахтурина и др.]. - Москва : Инфра-М, 2017. - 503 с.
 10. Керимов В. Э. Бухгалтерский финансовый учет: учебник/В. Э. керимов. – 3-е изд., изм.и доп. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К2, 2009. – 688с.
 11. Ладутько, Н. И. Бухгалтерский учет в промышленности: Учеб. пособие/ Н. И. Ладутько. – Минск.: Книжный дом, 2005. – 688с.
 12. Молокович, А. Д. Калькулирование себестоимости перевозок: Учебно-методическое пособие. Минск.: БГПА, 2001.
 13. Папковская, П. Я. Калькулирование себестоимости транспортных услуг: учеб.пособие/П. Я. Папковская, А. П. Михалкевич. – Минск: БГЭУ, 2009. – 155с.
 14. Папковская, П.Я. Бухгалтерский учет: учеб. пособие/ П.Я. Папковская. - Минск, 2011. - 328 с.
 15. Развитие системы бухгалтерского учета и анализа на железнодорожном транспорте: /монография/ под общ. ред. В. Г. Гизатуллиной. – Гомель: БелГУТ, 2011. – 431с.
 16. Стражев, А. В. Бухгалтерский учет / А.В. Стражев, П. А. Стражева. - 14-е изд., - Минск: Интерпресссервис, 2011. - 944 с.
 17. Старовойтова Е. В. Бухгалтерский финансовый учет: учеб.пособие / Старовойтова Е. В. и др.- М.: Рид Групи, 2011. – 416с.

ПРОТОКОЛ СОГЛАСОВАНИЯ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ УВО

Название учебной дисциплины, с которой требуется согласование	Название кафедры	Предложения об изменениях в содержании учебной программы учреждения высшего образования по учебной дисциплине	Решение, принятое кафедрой, разработавшей учебную программу (с указанием даты и номера протокола) ¹
Теория бухгалтерского учета	БУАиА в торговле	нет	Протокол № 16 от «23» мая 2019г.
			

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЕ УВО

на ____ / ____ учебный год

№ п/п	Дополнения и изменения	Основание

Учебная программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры
_____ (название кафедры) (протокол № ____ от _____ 20__ г.)

Заведующий кафедрой

_____ (ученая степень, ученое звание)

_____ (подпись)

_____ (И.О.Фамилия)

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета

_____ (ученая степень, ученое звание)

_____ (подпись)

_____ (И.О.Фамилия)