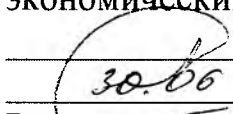


Учреждение образования
«Белорусский государственный экономический университет»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор учреждения образования
«Белорусский государственный
экономический университет»

 А.В.Егоров
2026

Регистрационный № УД 7047-26 /уч.

ОРГАНИЗАЦИЯ, НОРМИРОВАНИЕ И ОПЛАТА ТРУДА

Учебная программа учреждения образования
по учебной дисциплине для специальности
6-05-0311-02 «Экономика и управление»

Учебная программа составлена на основе образовательного стандарта общего высшего образования по специальности ОСВО 6-05-0412-01-2023 и учебных планов по специальности 6-05-0311-02 «Экономика и управление» (профилизация: «Экономика и управление продовольственными бизнес-системами»).

СОСТАВИТЕЛИ:

Н.М. Маркусенко, доцент кафедры экономики АПК и природопользования учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет», кандидат экономических наук;

А.Ю. Легкова, старший преподаватель кафедры экономики АПК и природопользования учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет», магистр экономических наук.

РЕЦЕНЗЕНТЫ:

О.А. Пашкевич, заведующий сектором трудовых и социальных отношений Республиканского научного унитарного предприятия «Институт системных исследований в АПК Национальной академии наук Беларуси», кандидат экономических наук, доцент;

Е.А. Киеня, доцент кафедры организации и управления учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет», кандидат экономических наук, доцент.

РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:

Кафедрой экономики АПК и природопользования учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет»
(протокол № 14 от 09.04.2026 г.).

Методической комиссией по специальностям «Экономика и управление на предприятии», «Экономика и управление», «Менеджмент (по направлениям)», «Менеджмент», «Экономика» с профилизацией «Экономика инноваций и развитие бизнеса» учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет»

(протокол № 5 от «27» 05 2026 г.);

Научно-методическим советом учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет»

(протокол № 9 от «30» 06 2026 г.)

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Учебная программа по учебной дисциплине «Организация, нормирование и оплата труда» направлена на подготовку специалистов, обладающих инновационным экономическим мышлением и современными навыками, знаниями и умениями по принятию ответственных и эффективных управленческих решений по созданию и внедрения системы экологического менеджмента в организации. Комплексное изучение теоретических и практических вопросов, содержащихся в учебной программе, будет способствовать подготовке высококвалифицированных специалистов экономического профиля.

Цель преподавания учебной дисциплины «Организация, нормирование и оплата труда» заключается в том, чтобы сформировать у студентов систематизированные теоретические знания, обеспечивающие целостное представление об организации труда на предприятии, его нормировании и оплате, а также выработать практические навыки, которые в процессе трудовой деятельности позволят им профессионально решать комплексные задачи в рассматриваемой области и принимать грамотные управленческие решения.

Достижение поставленной цели предполагает решение следующих **задач**:

- изучение теоретических основ организации, нормирования и оплаты труда;
- изучение подходов государственного регулирования трудовых отношений в экономике;
- изучение организации трудовых процессов с учетом особенностей, присущих предприятиям агропромышленного комплекса;
- выработка навыков и практическое закрепление выполнения расчетов в области нормирования и оплаты труда;
- освоение методов анализа систем нормирования и оплаты труда, обоснование резервов повышения их эффективности;
- овладение методами построения рациональных систем оплаты труда, обладающих высоким мотивационным эффектом;
- выработка умений и навыков в разработке внутренних нормативно-правовых актов в области организации, нормирования и оплаты труда.

В результате изучения учебной дисциплины «Организация, нормирование и оплата труда» формируется следующая компетенция:

специализированная:

- проводить мероприятия по внедрению передовых методов хозяйствования, методов и приемов труда, улучшению организации и обслуживания рабочих мест, созданию благоприятных условий труда.

В результате изучения учебной дисциплины студент должен:

знать:

- социально-экономические основы организации труда на предприятии;

- подходы к организации трудового процесса и организации рабочих мест;
- формы организации трудовых коллективов;
- методические подходы к проведению аттестации рабочих мест по условиям труда;
- задачи и принципы нормирования труда, виды норм и нормативов;
- методы изучения затрат рабочего времени;
- организацию нормирования труда в отраслях агропромышленного комплекса;
- теоретические основы формирования доходов работников;
- функции заработной платы, принципы ее построения, факторы, определяющие ее уровень;
- подходы к организации оплаты труда на предприятии, ее формы и системы;
- сущность, функции, основные элементы и назначение тарифной системы;
- виды стимулирующих и компенсирующих выплат, условия и особенности их применения;
- особенности организации оплаты труда различных категорий работников в отраслях агропромышленного комплекса;
- методики расчета расценок за единицу продукции (работ, услуг) в рамках различных систем оплаты труда.

уметь:

- анализировать трудовые процессы и участвовать в их проектировании;
- проводить наблюдение за трудовым процессом с использованием приемов, соответствующих поставленным задачам;
- разрабатывать планы-графики выполнения работ;
- осуществлять оптимизацию трудовых процессов с помощью разработки технологических карт;
- разрабатывать нормы труда с использованием специальных методик, данных нормативных документов и учетом конкретных условий;
- осуществлять анализ нормирования труда на предприятии и, при необходимости, организовывать работу по пересмотру норм и нормативов;
- определять экономическую эффективность внедрения мероприятий по научной организации труда;
- проектировать системы оплаты труда, учитывающие специфику работы предприятий и обладающие высоким мотивационным эффектом;
- разрабатывать положение по оплате труда и премированию на предприятии;
- планировать фонд заработной платы;
- составлять штатное расписание.

иметь навык:

– проводить мероприятия по внедрению передовых методов и приёмов труда, улучшению организации труда, совершенствованию системы оплаты труда в организации.

В рамках образовательного процесса по данной учебной дисциплине студент должен приобрести не только теоретические и практические знания, умения и навыки по специальности, но и развивать свой ценностно-личностный, духовный потенциал, сформировать качества патриота и гражданина, готового к активному участию в экономической, производственной, социально-культурной и общественной жизни страны.

Учебная дисциплина «Организация, нормирование и оплата труда» относится к модулю «Организация производства и труда» компонента учреждения образования.

Преподавание учебной дисциплины «Организация, нормирование и оплата труда» должно осуществляться во взаимосвязи с другими учебными дисциплинами. Для успешного изучения учебной дисциплины «Организация, нормирование и оплата труда» необходимо усвоение студентами следующих дисциплин: «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции», «Анализ хозяйственной деятельности организации», «Экономика организации», «Менеджмент организации». Изучение учебной дисциплины «Организация, нормирование и оплата труда» будет способствовать лучшему усвоению таких учебных дисциплин как «Планирование в продовольственных бизнес-системах», «Организация производства», «Управление проектами в продовольственных бизнес-системах».

Формы получения высшего образования: дневная, заочная (на базе ССО).

В соответствии с учебным планом университета на изучение учебной дисциплины отводится:

общее количество учебных часов – 116, аудиторных – 68 часа, из них лекции 34 часов, семинарские занятия – 34 часа.

Распределение аудиторного времени по курсам и семестрам:

для дневной формы получения образования:

5 семестр – лекции 34 часа, семинарские занятия – 34 часа.

Самостоятельная работа студента – 48 часов.

для заочной формы получения образования (на базе ССО):

Распределение аудиторного времени по курсам и сессиям:

3 сессия - лекции – 4 часа;

4 сессия - лекции – 2 часа, практические занятия – 8 часов.

Самостоятельная работа студента – 102 часа.

Трудоемкость учебной дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Форма промежуточной аттестации по учебной дисциплине – дифференцированный зачет.

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА

Раздел 1. ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ ТРУДА

Тема 1.1. Социально-экономические основы организации труда

Труд как социально-экономическая категория. Содержание труда. Характер труда. Роль труда в развитии человеческого общества. Предмет и метод дисциплины «Организация труда». Факторы, влияющие на эффективность труда. Сущность научной организации труда (НОТ). История развития НОТ. Принципы НОТ. Задачи и функции НОТ. Изменение содержания труда под влиянием научно-технического прогресса. Общественные формы труда. Производственно-технические и социально-экономические особенности сельскохозяйственного труда. Характеристика рынка труда. Рынок труда как экономическая категория и как форма существования товарного производства. Система отношений между работником и нанимателем. Конъюнктура рынка труда как соотношение спроса и предложения. Цена рабочей силы. Занятость населения. Количественный и качественный аспекты занятости.

Тема 1.2. Организация трудового процесса

Сущность и основные характеристики организации труда. Цели и задачи организации труда. Понятие производственного и трудового процесса, их взаимосвязь. Основной и вспомогательный производственный процесс. Технологическая и трудовая сторона производственного процесса. Цель организации трудового процесса. Содержание трудового процесса. Элементы трудового процесса. Особенности трудовых процессов в сельском хозяйстве. Разработка планов-графиков выполнения работ. Оптимизация трудовых процессов с помощью разработки технологических карт. Рациональная организация трудовых процессов. Основные требования к организации трудового процесса. Проектирование рациональных приемов и методов труда. Принципы проектирования трудового процесса.

Тема 1.3. Формы организации трудовых коллективов

Сущность разделения и кооперации труда. Формы кооперации труда. Направления совершенствования разделения и кооперации труда. Трудовой потенциал. Понятие трудового коллектива и принципы его организации. Размер трудового коллектива. Формы организации трудовых коллективов на предприятиях агропромышленного комплекса. Методика определения рациональных размеров трудового коллектива. Организационно-экономические основы формирования трудовых коллективов на подряде. Организационно-экономические основы формирования трудовых коллективов на подряде.

Тема 1.4. Организация и обслуживание рабочих мест

Рабочие места, их виды и требования к организации. Индивидуальные и групповые рабочие места; стационарные и передвижные рабочие места; одно-

станочные и многостаночные рабочие места. Технические, организационные и экономические требования, предъявляемые к рабочему месту. Специализация и оснащение рабочих мест. Создание благоприятных условий труда для работников. Технологическая и организационная оснастка. Особенности организации рабочих мест в сельскохозяйственном производстве. Планировка рабочих мест. Критерии рациональной планировки рабочего места. Организация обслуживания рабочих мест. Функции обслуживания рабочих мест. Централизованная, децентрализованная, смешанная системы обслуживания рабочих мест. Аттестация и рационализация рабочих мест. Алгоритм проведения аттестации рабочих мест. Мероприятия по рационализации рабочих мест.

Тема 1.5. Условия труда и отдыха. Дисциплина труда

Понятие условий труда и определяющие их факторы. Санитарно-гигиенические, психофизиологические, эстетические факторы. Оценка условий труда. Гигиенические нормативы. Вредные и тяжелые условия труда. Факторы производственной среды и их значение. Режимы труда и отдыха. Временные характеристики режима труда и отдыха. Фазы динамики трудоспособности работника. Сущность и значение дисциплины труда. Правила внутреннего трудового распорядка. Технологическая дисциплина. Права, обязанности и ответственность работников и работодателя. Методы укрепления дисциплины труда. Правовые средства обеспечения дисциплины труда. Дисциплинарная ответственность, ее понятие и специфика. Дисциплинарный проступок. Виды дисциплинарных взысканий: замечание; выговор; увольнение по соответствующим основаниям. Порядок применения дисциплинарных взысканий. Локальные нормативно-правовые акты, обеспечивающие соблюдение дисциплины труда.

Раздел 2. НОРМИРОВАНИЕ ТРУДА

Тема 2.1. Сущность и содержание нормирования труда

Понятие, роль, задачи и принципы нормирования труда. Нормирование как основа роста производительности труда. Связь нормирования труда с организацией заработной платы. Социальная направленность нормирования труда. Нормы труда и нормативы, их виды и характеристика. Классификация норм труда. Виды норм (времени, выработки, обслуживания, численности, управляемости). Нормированное задание. Нормативные материалы для нормирования труда. Объекты и функции нормирования труда. Виды трудовых процессов как объектов нормирования труда.

Тема 2.2. Методы изучения затрат рабочего времени

Рабочее время и его характеристики. Рабочее время как мера затрат живого труда. Структура нормы времени. Методы нормирования труда: суммарный, аналитический, микроэлементный. Способы проведения наблюдений. Фотография рабочего времени. Индивидуальная фотография рабочего времени.

Групповая фотография рабочего времени. Хронометражные наблюдения. Классификация затрат времени смены. Фактический и рациональный баланс затрат рабочего времени. Особенности учета рабочего времени в сельскохозяйственном производстве. Организация нормирования труда на предприятии АПК и разработка норм затрат труда.

Тема 2.3. Нормирование труда в растениеводстве

Виды механизированных полевых работ (МПР). Организация нормирования труда на механизированных полевых работах. Паспортизация полей. Виды производительности почвообрабатывающего агрегата. Характеристика нормообразующих факторов. Особенности нормирования МПР. Методы определения нормы выработки и нормы расхода топлива на МРП. Оценка экономической эффективности внедрения научно-обоснованных норм труда на МРП. Нормирование труда на ручных работах. Особенности изучения процесса труда на ручных работах. Методика расчета норм труда.

Тема 2.4. Нормирование труда в животноводстве

Особенности нормирования труда в животноводстве. Основные и вспомогательные процессы в животноводстве. Нормы труда, применяемые в животноводстве. Характеристика основных нормообразующих факторов. Организационно-технологические карты в животноводстве, их виды и содержание. Паспортизация условий производства на животноводческих фермах и комплексах. Методы расчета норм обслуживания животных. Характеристика справочников типовых норм. Методы проведения наблюдений и обработки данных. Аналитически-исследовательский и аналитически-расчетный методы установления норм. Разработка норм труда для работников животноводческих комплексов.

Тема 2.5. Нормирование труда на транспортных, погрузочно-разгрузочных и ремонтных работах

Особенности организации и нормирования труда на транспортных работах. Виды транспортных средств и перевозимых грузов. Характеристика дорожных условий и типов дорог. Характеристика основных нормообразующих факторов на транспортных работах. Факторы, влияющие на время погрузки-разгрузки, транспортировки грузов, холостого пробега агрегата. Расчет нормативов и норм выработки на транспортных работах. Расчет нормы выработки на механизированных погрузочных работах. Циклы работы погрузчика. Нормативы технической производительности. Расчет норм расхода топлива. Нормирование труда на работах по ремонту сельскохозяйственной техники. Виды ремонтных работ и особенности их нормирования. Способы изучения ремонтных процессов и классификация затрат рабочего времени. Определение нормативов и расчет норм времени на ремонтных работах.

Тема 2.6. Нормирование труда на обслуживании стационарных машин и на станочных работах

Особенности организации и нормирования труда на обслуживании стационарных машин. Основные нормообразующие факторы. Организация изучения процессов труда и техника наблюдений. Расчет нормативов и норм выработки на обслуживании стационарных машин. Расчет численности обслуживающего персонала для работы на стационарных машинах. Организация нормирования труда на станочных работах. Нормирование труда на слесарных, токарных, сварочных, кузнечных работах.

Тема 2.7. Нормирование труда на перерабатывающих предприятиях

Методы нормирования труда на перерабатывающих предприятиях АПК. Характеристика типов производства: мелкосерийное, крупносерийное, массовое. Нормирование труда основных рабочих. Нормирование основного и вспомогательного времени. Виды норм труда. Методики расчета норм труда основных рабочих. Нормирование труда вспомогательных рабочих. Особенности нормирования труда вспомогательных рабочих. Зависимость труда вспомогательных рабочих от основных. Методики расчета норм труда вспомогательных рабочих. Организация нормирования в условиях бригадной организации труда. Коллективный трудовой процесс как объект нормирования труда. Рационализация и разделение труда в рамках бригады. Методики расчета норм в условиях бригадной организации труда.

Раздел 3. ОПЛАТА ТРУДА

Тема 3.1. Материальное стимулирование труда работников предприятия

Теоретические основы формирования доходов работников. Формы и системы оплаты труда. Регулирование оплаты труда в организациях АПК. Место тарифной системы в организации оплаты труда. Методика тарификации работ и исполнителей. Методические основы применения тарифной системы в организации. Сущность бестарифной системы организации оплаты труда. Правовое регулирование организации оплаты труда работников предприятия. Инструменты государственного регулирования оплаты труда. Либерализация заработной платы. Внутренние нормативно-правовые акты, регулирующие организацию заработной платы. Положение об оплате труда работников организации.

Тема 3.2. Оплата труда работников растениеводства

Особенности организации оплаты труда работников растениеводства. Использование технологических карт для расчета планового ФОТ по видам культур и срокам выполнения работ. Авансирование работников в течение года. Расчет фонда оплаты труда за конечную продукцию. Порядок установления

расценок (норматива) за продукцию. Организация оплаты труда работников на весенне-полевых работах. Организация оплаты труда работников на заготовке кормов. Организация оплаты труда работников на уборке урожая. Организация оплаты труда работников на осенне-полевых работах.

Тема 3.3. Оплата труда работников животноводства

Особенности организации оплаты труда работников животноводства. Порядок расчета расценок за продукцию в отраслях животноводства. Условия и механизм повышения расценок за продукцию. Индивидуальные и групповые расценки за продукцию. Дифференциация расценок за продукцию по периодам года. Организация оплаты труда работников, обслуживающих различные половозрастные группы животных. Оплата труда операторов машинного доения. Оплата труда работников животноводства, занятых на обслуживании молочного стада, нетелей, молодняка КРС, на откорме КРС. Оплата труда работников, занятых в свиноводстве и других отраслях животноводства. Механизм авансирования работников, занятых в животноводстве. Виды доплат, надбавок и премий, выплачиваемых работникам, занятым в отраслях животноводства.

Тема 3.4. Оплата труда работников инфраструктурных подразделений сельскохозяйственных организаций

Оплата труда водителей автомобилей. Подходы к организации оплаты труда водителей с учетом грузоподъемности и типа автомобиля. Условия применения сдельной и повременной оплаты труда водителей автомобилей. Особенности оплаты труда водителей, работающих на служебных автомобилях. Виды доплат, надбавок и премий, устанавливаемых водителям автомобилей. Оплата труда работников, занятых на ремонте и обслуживании сельскохозяйственной техники и оборудования. Оплата труда на погрузочно-разгрузочных работах. Оплата труда работников подсобных производств и промыслов. Оплата труда работников, занятых на строительных работах.

Тема 3.5. Оплата труда руководителей и специалистов предприятий

Организация оплаты руководителей предприятий. Нормативно-правовые акты, регулирующие оплату труда руководителей. Особенности тарифной сетки для определения тарифных коэффициентов руководителей сельскохозяйственных организаций. Положение об оплате труда руководителей сельскохозяйственных организаций. Премирование руководителей и специалистов. Оплата труда руководителей структурных подразделений и специалистов. Виды выплат стимулирующего и компенсирующего характера. Особенности оплаты труда руководителей и специалистов перерабатывающих предприятий. Штатное расписание должностей служащих. Структура штатного расписания. Оформление, утверждение, пересмотр штатного расписания.

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ОРГАНИЗАЦИЯ, НОРМИРОВАНИЕ И ОПЛАТА ТРУДА»**

Дневная форма получения высшего образования

Номер раздела, темы	Название раздела, темы	Количество аудиторных часов							Литература	Форма контроля знаний
		Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Лабораторные занятия	Количество часов управляемой самостоятельной работы				
						Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5 семестр										
	Раздел 1. ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ ТРУДА									
Тема 1.1	Социально-экономические основы организации труда	2							[1,2,6,7,1,19,22]	
	Практическое занятие: Социально-экономические основы организации труда			1					[1,2,6,7,17,19,22]	Опрос, рефераты
Тема 1.2	Организация трудового процесса	2							[1,2,6,7,8,10]	
	Практическое занятие: Организация трудового процесса			1					[1,2,6,7,8,10]	Опрос, рефераты
Тема 1.3	Формы организации трудовых коллективов	2							[1,2,4,6,10]	
	Практическое занятие: Формы организации трудовых коллективов			1					[1,2,4,6,10]	Опрос, решение задач
Тема 1.4	Организация и обслуживание рабочих мест	1							[1,2,4,6,10]	Экспресс-опрос на аудиторных занятиях
	Практическое занятие: Организация и обслуживание рабочих мест			1					[1,2,4,6,10]	Опрос, решение задач

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Тема 1.5	Условия труда и отдыха. Дисциплина труда	1							[1,2,6,8,10, 18,19,23]	Экспресс-опрос на аудиторных занятиях
	Практическое занятие: Условия труда и отдыха. Дисциплина труда							2	[1,2,6,8,10, 18,19,23]	ПКР № 1 (темы 1.1-1.5), опрос
	Раздел 2. НОРМИРОВАНИЕ ТРУДА									
Тема 2.1	Сущность и содержание нормирования труда	2							[1,2,4,6,7,8, 10]	
	Практическое занятие: Сущность и содержание нормирования труда			2					[1,2,4,6,7,8, 10]	Опрос, рефераты
Тема 2.2	Методы изучения затрат рабочего времени	2							[1,2,4,6- 8,10-15]	
	Практическое занятие: Методы изучения затрат рабочего времени			2					[1,2,4,6- 8,10-15]	Опрос, решение задач
Тема 2.3	Нормирование труда в растениеводстве	2							[1,2,6,7,8, 19,21,23]	Экспресс-опрос на аудиторных занятиях
	Практическое занятие: Нормирование труда в растениеводстве			2					[1,2,6,7,8, 19,21,23]	Опрос, решение задач
Тема 2.4	Нормирование труда в животноводстве	2							[1,2,6,7,8, 19,21,23]	
	Практическое занятие Нормирование труда в животноводстве			2					[1,2,6,7,8, 19,21,23]	Опрос, решение задач
Тема 2.5	Нормирование труда на транспортных, погрузочно-разгрузочных и ремонтных работах	2							[1,2,6,7,8, 19]	
	Практическое занятие Нормирование труда на транспортных, погрузочно-разгрузочных и ремонтных работах			2					[1,2,6,7,8, 19]	Опрос, решение задач
Тема 2.6	Нормирование труда на обслуживании стационарных машин и на станочных работах	2							[1,2,6,7,8, 19]	
	Практическое занятие Нормирование труда на обслуживании стационарных машин и на станочных работах			2					[1,2,6,7,8, 19]	Опрос, решение задач
Тема 2.7	Нормирование труда на перерабатывающих предприятиях	2							[1,2,6,7,8, 19]	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Тема 2.7	Практическое занятие Нормирование труда на перерабатывающих предприятиях			2					[1,2,6,7,8,19]	ПКР № 2 (темы 2.1–2.7), решение задач
	Раздел 3. ОПЛАТА ТРУДА									
Тема 3.1	Материальное стимулирование труда работников предприятий	2							[1-3,5-7,9,17,18,19,23]	
	Практическое занятие Материальное стимулирование труда работников предприятий			2					[1-3,5-7,9,17,18,19,23]	Опрос, рефераты, решение задач
Тема 3.2	Оплата труда работников растениеводства	2							[1,2,6,7,8,23]	Экспресс-опрос на аудиторных занятиях
	Практическое занятие Оплата труда работников растениеводства			4					[1,2,6,7,8,23]	Опрос, решение задач
Тема 3.3	Оплата труда работников животноводства	2							[1,2,6,7,8,23]	
	Практическое занятие Оплата труда работников животноводства			4					[1,2,6,7,8,23]	Опрос, решение задач
Тема 3.4	Оплата труда работников инфраструктурных подразделений сельскохозяйственных организаций	2							[1,2,6,7,8,23]	
	Практическое занятие Оплата труда работников инфраструктурных подразделений сельскохозяйственных организаций			2					[1,2,6,7,8,23]	Опрос, решение задач
Тема 3.5	Оплата труда руководителей и специалистов предприятий	2							[1,2,6,7,8,23]	Экспресс-опрос на аудиторных занятиях
	Практическое занятие Оплата труда руководителей и специалистов предприятий							2	[1,2,6,7,8,23]	ПКР № 3 (темы 3.1–3.5), решение задач
	Итого 5 семестр	34		30				4		Дифф. зачет
	Всего часов	34		30				4		

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ОРГАНИЗАЦИЯ, НОРМИРОВАНИЕ И ОПЛАТА ТРУДА»**

Заочная форма получения высшего образования (на базе ССО)

Номер раздела, темы	Название раздела, темы	Количество аудиторных часов							Литература	Форма контроля знаний
		Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Лабораторные занятия	Количество часов управляемой самостоятельно работы				
						Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3 сессия										
	Раздел 1. ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ ТРУДА									
Тема 1.2	Организация трудового процесса	1							[1,2,6,7,8,10]	
Тема 1.3	Формы организации трудовых коллективов	1							[1,2,4,6,10]	
	Раздел 2. НОРМИРОВАНИЕ ТРУДА									
Тема 2.2	Методы изучения затрат рабочего времени	1							[1,2,4,6-8,10-15]	Экспресс-опрос на аудиторных занятиях
Тема 2.7	Нормирование труда на перерабатывающих предприятиях	1							[1,2,6,7,8,19]	Экспресс-опрос на аудиторных занятиях
	Итого 3 сессия	4								

4 сессия										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Раздел 2. НОРМИРОВАНИЕ ТРУДА									
Тема 2.3	Практическое занятие: Нормирование труда в растениеводстве			1					[1,2,6,7,8,19,21,23]	Опрос, решение задач
Тема 2.4	Практическое занятие Нормирование труда в животноводстве			2					[1,2,6,7,8,19,21,23]	Опрос, решение задач
	Раздел 3. ОПЛАТА ТРУДА									
Тема 3.1	Материальное стимулирование труда работников предприятий	2							[1-3,5-7,9,17,18,19,23]	Экспресс-опрос на аудиторных занятиях
Тема 3.2	Практическое занятие Оплата труда работников растениеводства			2					[1,2,6,7,8,23]	Опрос, решение задач
Тема 3.3	Практическое занятие Оплата труда работников животноводства			2					[1,2,6,7,8,23]	Опрос, решение задач
Тема 3.4	Практическое занятие Оплата труда работников инфраструктурных подразделений сельскохозяйственных организаций								[1,2,6,7,8,23]	Опрос, решение задач
Тема 3.5	Практическое занятие Оплата труда руководителей и специалистов предприятий			1					[1,2,6,7,8,23]	Опрос, решение задач
	Итого 4 сессия	2		8						Дифф. зачет
	Всего часов	6		8						

ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Литература

Основная:

1. Организация, нормирование и оплата труда в агропромышленном комплексе / М.К. Жудро [и др.]; под общ. ред. М.К. Жудро, С.Б. Шапиро, В. И. Соуся. – Минск : Выш. шк., 2012. – 461 с.
2. Организация, нормирование и оплата труда в агропромышленном комплексе: практикум: учеб. пособие / М.К. Жудро [и др.]; под общ. ред. М.К. Жудро, С.Б. Шапиро, В.И. Соуся. – Минск : Выш. Шк., 2014. – 255 с.

Дополнительная:

3. Глухова, И.В. Экономика труда : учебное пособие для студентов учреждений высшего образования по специальности «Экономика и управление» / И. В. Глухова. – Минск : РИВШ, 2023. – 386 с.
4. Локтев, В.Г. Нормирование трудовых процессов : учебно-методическое пособие / В. Г. Локтев, Ю. М. Зенович. – Минск : БГЭУ, 2015. – 146 с.
5. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности: учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки 38.03.03 «Управление персоналом» (квалификация (степень) «бакалавр»)/ [О.К. Минева и др.]. – Москва: Альфа-М: ИНФРА-М, 2017. – 269 с.
6. Недюхина, О. М. Организация, нормирование и оплата труда : курс лекций / О. М. Недюхина, О. А. Пашкевич. – Горки : БГСХА, 2023. – 170 с.
7. Организация, нормирование и оплата труда. Курс лекций: учебно-методическое пособие /О.М. Недюхина, О.П. Кольчевская, О.А. Пашкевич – Горки: БГСХА, 2022. – 176 с.
8. Организация, нормирование и оплата труда в агропромышленном комплексе: учебное пособие для студентов учреждений высшего образования по специальности «Экономика и управление на предприятии» / [М.К. Жудро и др.]; под общ. ред. М.К. Жудро, С.Б. Шапиро, В.И. Соуся. – Минск : Вышэйшая школа, 2012. – 459 с.
9. Микулич, А.В. Механизм мотивации труда в сельском хозяйстве в новых условиях: теория, методология, практика / А.В. Микулич. – Минск: Институт системных исследований в АПК НАН Беларуси, 2011. – 274 с.
10. Организация, нормирование и оплата труда: учебное пособие / под ред. А.С. Головачева. – М.: Новое знание, 2008. – 603 с.
11. Киеня, Е.А. Управление нормированием труда как фактор повышения конкурентоспособности предприятия/организация и нормирование труда 2020: рекомендации, практический опыт: сборник научных трудов.– М.: ИНФРА-М, 2021.– с.75–80.

12. Киеня, Е. А. Индивидуальная фотография рабочего времени и особенности ее проведения / Е. А. Киеня // Экономика. Финансы. Управление. – 2022. – №7. – С. 55–64.

13. Киеня, Е. А. Бригадная фотография рабочего времени и особенности ее применения / Е. А. Киеня // Экономика. Финансы. Управление. – 2022. – №8. – С. 43–53.

14. Киеня, Е. А. Групповая фотография рабочего времени и особенности ее применения / Е. А. Киеня // Экономика. Финансы. Управление. – 2022. – №9. – С. 55–64.

15. Киеня, Е. А. Хронометраж и методика его проведения / Е. А. Киеня // Экономика. Финансы. Управление. – 2022. – №10. – с.42–49.

Электронные ресурсы:

16. Глубокий, С. В. Организация и нормирование труда : пособие для студентов специальности 1-27 01 01-01 «Экономика и организация производства (машиностроение)» / С. В. Глубокий ; Белорусский национальный технический университет, Кафедра «Инженерная экономика». – Минск : БНТУ, 2022. – 64 с. – URL: <https://rep.bntu.by/handle/data/109742> (дата обращения: 06.04.2026).

Нормативные правовые акты:

17. Конституция Республики Беларусь (с изменениями и дополнениями, принятыми на республиканских референдумах 24 ноября 1996 г., 17 октября 2004 г. и 27 февраля 2022 г.) – Текст: электронный // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь : сайт. – Минск, 2026. – URL: <https://pravo.by/pravovaya-informatsiya/pomniki-gistoryi-prava-belarusi/kanstytutsyinae-prava-belarusi/kanstytutsyi-belarusi/kanstytutsyya-1994-goda-sa-zmyanennyami-i-dapa-nennyami2022/index.php#1994-4> (дата обращения: 06.04.2026).

18. Гражданский кодекс Республики Беларусь от 28 октября 1998 г. (с изменениями и дополнениями от 16 марта 2026 г. № 134-З) – Текст: электронный // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь : сайт. – Минск, 2026. – URL: <https://pravo.by/document/?guid=3871&p0=hk9800218> (дата обращения: 06.04.2026).

19. Трудовой кодекс Республики Беларусь от 26 июля 1999 г. № 296-З (с изменениями и дополнениями от 9 декабря 2025 г. № 110-З – Текст: электронный // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь : сайт. – Минск, 2026. – URL: <https://pravo.by/document/?guid=3871&p0=hk9900296> (дата обращения: 06.04.2026).

20. Национальная стратегия устойчивого развития Республики Беларусь на период до 2035 года. – Текст: электронный // Министерство экономики Республики Беларусь : сайт. – Минск, 2026. – URL:

<https://econorny.gov.by/uploads/files/Natsionalnaja-strategija-ustojchivogo-razvitija-Respubliki-Belarus-na-period-do-2035-goda.pdf> (дата обращения: 06.04.2026).

21. Государственная программа «АПК будущего» на 2026–2030 годы. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 31 декабря 2025 г. № 814. // Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Беларусь : сайт. – Минск, 2026. – URL: <https://mshp.gov.by/ru/programs-ru/view/gosudarstvennaja-programma-apk-buduschego-na-20262030-gody-10190/>. (дата обращения: 06.04.2026).

22. О Государственной программе «Сбалансированный рынок труда» на 2026–2030 годы. Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 2 декабря 2025 г. № 699

23. Тарифное соглашение между Министерством сельского хозяйства и продовольствия Республики Беларусь, Белорусским профессиональным союзом работников агропромышленного комплекса и Республиканским агропромышленным союзом «БелАПС» на 2025–2027 годы.

Интернет-источники:

Официальный сайт Президента Республики Беларусь – Минск, 2026. – URL: <http://www.president.gov.by> (дата обращения: 06.04.2026).

Официальный сайт Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь – Минск, 2012-2026. – URL: <https://president.gov.by/ru/statebodies/ministerstvo-truda-i-socialnoy-zashchity> (дата обращения: 06.04.2026).

Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Беларусь – Минск, 2007-2026. – URL: <https://mshp.gov.by> (дата обращения: 06.04.2026).

Перечень вопросов для проведения дифференцированного зачета

- 1 Труд как социально-экономическая категория.
- 2 Факторы, оказывающие влияние на эффективность труда.
- 3 Сущность научной организации труда (НОТ).
- 4 Понятие производственного и трудового процессов, их взаимосвязь и классификация.
- 5 Принципы рациональной организации трудовых процессов.
- 6 Рационализация приемов и методов труда.
- 7 Особенности организации трудовых процессов в отраслях растениеводства и животноводства.
- 8 Понятие трудового коллектива и принципы его организации.
- 9 Формы организации трудовых коллективов в АПК.
- 10 Рациональные размеры трудовых коллективов.
- 11 Организационно-экономические основы формирования трудовых коллективов на подряде.
- 12 Рабочие места, их виды и требования к организации.
- 13 Специализация и оснащение рабочих мест. Технологическая и организационная оснастка.
- 14 Особенности организации рабочих мест в сельскохозяйственном производстве.
- 15 Организация обслуживания рабочих мест. Аттестация и рационализация рабочих мест.
- 16 Понятие условий труда и определяющие их факторы.
- 17 Режимы труда и отдыха.
- 18 Сущность и значение дисциплины труда.
- 19 Дисциплинарная ответственность, ее понятие и специфика.
- 20 Понятие, задачи и принципы нормирования труда.
- 21 Нормы труда и нормативы, их виды и характеристика.
- 22 Организация нормирования труда на предприятиях АПК, разработка норм затрат труда.
- 23 Рабочее время и его характеристики. Фактический и рациональный баланс времени смены.
- 24 Методы нормирования труда.
- 25 Способы проведения наблюдений затрат рабочего времени.
- 26 Особенности нормирования труда на механизированных полевых работах. Основные нормообразующие факторы.
- 27 Методика нормирования труда на механизированных полевых работах.
- 28 Нормирование труда на ручных работах.
- 29 Особенности нормирования труда в животноводстве. Характеристика основных нормообразующих факторов.
- 30 Разработка и использование организационно-технологических карт в животноводстве. Паспортизация животноводческих ферм.

- 31 Методы установления норм обслуживания животных.
- 32 Особенности нормирования труда на транспортных работах. Нормообразующие факторы.
- 33 Определение нормативов и норм выработки на транспортных работах.
- 34 Определение норм выработки на механизированных погрузочных работах.
- 35 Особенности организации и нормирования труда на обслуживании стационарных машин. Основные нормообразующие факторы.
- 36 Организация нормирования труда на станочных работах.
- 37 Методы нормирования труда на перерабатывающих предприятиях АПК.
- 38 Нормирование труда основных и вспомогательных рабочих на перерабатывающих предприятиях.
- 39 Сущность заработной платы и ее функции.
- 40 Формы и системы заработной платы.
- 41 Сущность, функции и значение тарифной системы.
- 42 Сущность бестарифной системы организации оплаты труда.
- 43 Положение по оплате труда.
- 44 Системы надбавок и доплат стимулирующего и компенсирующего характера.
- 45 Условия и показатели премирования работников. Виды премий и способы их начисления.
- 46 Порядок установления расценок за продукцию в растениеводстве.
- 47 Механизм авансирования работников растениеводства в течение года. Расчет оплаты труда за полученную продукцию.
- 48 Организация оплаты труда работников, занятых на весенне-полевых работах.
- 49 Организация оплаты труда работников, занятых на заготовке кормов.
- 50 Организация оплаты труда работников, занятых на уборке урожая.
- 51 Порядок расчета расценок за продукцию в отраслях животноводства.
- 52 Виды повышений, доплат, надбавок и премий, выплачиваемых работникам, занятым в отраслях животноводства.
- 53 Организация оплаты труда водителей автомобилей.
- 54 Организация платы труда работников, занятых на ремонте и обслуживании сельскохозяйственной техники и оборудования.
- 55 Порядок определения должностных окладов руководителей и специалистов сельскохозяйственных предприятий.
- 56 Штатное расписание организации и порядок его разработки.

Перечень примерных тем рефератов

Тема 1.1. «Социально-экономические основы организации труда»

1. Труд и его социально-экономическая роль.
2. Развитие науки об организации труда в зарубежных странах (Ф. Тейлор, Дж. Форд, Г. Эмерсон и др.).
3. История отечественного развития организации труда как науки (труды А.К. Гастева, А.А. Богданова, П.М. Керженцева, О.А. Ерманского и др.).
4. Отечественный опыт эффективной организации труда в организациях агропромышленного комплекса.
5. Зарубежный опыт организации труда (Япония, США, Германия, Англия и др.).

Тема 2.1 Сущность и содержание нормирования труда

1. Нормирование как основа роста производительности труда.
2. Нормы труда и нормативы, их виды и характеристика.

Тема 2.2 Методы изучения затрат рабочего времени

1. Сущность и современное состояние нормирования труда в организациях.
2. Цели и задачи нормирования труда в рыночных условиях.
3. Научно-обоснованные нормы в системе управления предприятием.
4. Зарубежный опыт использования нормирования труда как функции управления.
5. Методы нормирования труда в зарубежных странах.

Тема 3.1 Материальное стимулирование труда работников предприятий

1. Развитие системы мотивации и стимулирования труда в аграрной сфере
2. Зарубежная практика мотивации и стимулирования труда
3. Отечественный и зарубежный опыт регулирования оплаты труда со стороны государства

Организация самостоятельной работы студентов

Для получения компетенций по учебной дисциплине важным этапом является самостоятельная работа студентов. На самостоятельную работу обучающегося дневной формы получения образования по профилизации «Экономика и управление продовольственными бизнес-системами» отводится 48 часов, заочной формы получения образования – 102 часа.

Содержание самостоятельной работы обучающихся включает все темы учебной дисциплины из раздела «Содержание учебного материала».

При изучении учебной дисциплины используются следующие формы самостоятельной работы:

- самостоятельная работа в виде решения индивидуальных задач в аудитории во время проведения практических занятий под контролем преподавателя в соответствии с расписанием учебных занятий;
- углубленное изучение разделов, тем, отдельных вопросов, понятий;
- выполнение типовых расчетов, расчетных работ, индивидуальных практических работ;
- подготовка к выполнению контрольных работ;
- подготовка к семинарским занятиям, в том числе подготовка сообщений, тематических докладов, информационных и демонстративных материалов, рефератов, презентаций, эссе и т.д.;
- подготовка отчетов по результатам выполнения типовых и прочих расчетов, индивидуальных практических работ;
- работа с учебной, справочной, аналитической и другой литературой и материалами;
- составление обзора научной (научно-технической) литературы по заданной теме;
- выполнение информационного поиска и составление тематической подборки литературных источников, интернет-источников;
- подготовку к сдаче промежуточной аттестации.

Контроль качества усвоения знаний

Диагностика качества усвоения знаний проводится в рамках текущей и промежуточной аттестаций.

Мероприятия *текущей аттестации* проводятся в течение семестра и включают в себя следующие формы контроля:

- контрольная работа;
- устный опрос;
- экспресс-опрос на аудиторных занятиях;
- тестирование;
- подготовка рефератов, презентаций;
- решение задач;
- учебные задания;

иные формы.

Количество мероприятий текущей аттестации обучающихся по учебной дисциплине:

количество мероприятий текущей аттестации обучающихся по учебной дисциплине зависит от объема учебной дисциплины, модуля;

Текущая аттестация по учебной дисциплине проводится три раза в семестр.

Результат текущего контроля за семестр оценивается отметкой в баллах по десятибалльной шкале и выводится исходя из отметок, выставленных в ходе проведения мероприятий текущего контроля в течение семестра.

Требования к обучающемуся при прохождении промежуточной аттестации.

Обучающиеся допускаются к промежуточной аттестации по учебной дисциплине при условии успешного прохождения текущей аттестации (выполнения мероприятий текущего контроля) по учебной дисциплине, предусмотренной в текущем семестре данной учебной программой.

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.

Методика формирования отметки по учебной дисциплине осуществляется в соответствии с Положением о рейтинговой системе оценки знаний, умений и навыков студентов БГЭУ.

ПРОТОКОЛ СОГЛАСОВАНИЯ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ С ДРУГИМИ УЧЕБНЫМИ ДИСЦИПЛИНАМИ СПЕЦИАЛЬНОСТИ

Название учебной дисциплины, с которой требуется согласование	Название кафедры	Предложения об изменениях в содержании учебной программы учреждения высшего образования по учебной дисциплине	Решение, принятое кафедрой, разработавшей учебную программу (с указанием даты и номера протокола)
Национальная экономика Беларуси	Национальной экономики и государственного управления	Замечаний и предложений нет 	

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЕ
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ
«ОРГАНИЗАЦИЯ, НОРМИРОВАНИЕ И ОПЛАТА ТРУДА»
(Регистрационный № ____ от _____ 202__ г.)
на ____ / ____ учебный год

№ п/п	Дополнения и изменения	Основание

Учебная программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры
_____ (протокол № ____ от _____ 202__ г.)

Заведующий кафедрой

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
