

Отчетность 2010 года

Методологические рекомендации по составлению бухгалтерской отчетности в соответствии с законодательством по бухгалтерскому учету

В соответствии с Законом Республики Беларусь от 19 апреля 1994 г. «О бухгалтерском учете и отчетности» (в редакции Законов Республики Беларусь от 25.06.2001 г. № 42-З, от 17.05.2004 г. № 278-З, от 29.12.2006 г. № 188-З, от 26.12.2007 г. № 302-З) (далее – Закон) бухгалтерская отчетность представляет собой систему показателей, содержащую информацию о результатах хозяйственной деятельности и финансовом положении организации.

В 2010 году бухгалтерская отчетность составляется по формам, утвержденным постановлением Минфина от 14.02.2008 г. № 19. При их заполнении следует руководствоваться Инструкцией, утвержденной тем же постановлением, с учетом изменений и дополнений, внесенных постановлением Минфина от 11.12.2008 г. № 187 (далее – Инструкция № 19).

В соответствии с Законом бухгалтерская отчетность составляется за месяц, квартал и год нарастающим итогом с начала отчетного года. При этом *месячная и квартальная бухгалтерская отчетность является промежуточной*.

При составлении бухгалтерской отчетности должны быть обеспечены полнота отражения за отчетный период всех хозяйственных операций и результатов инвентаризации активов и обязательств, тождество данных аналитического учета данным синтетического учета за отчетный период, а также показателей бухгалтерской отчетности данным синтетического и аналитического учета.

Несоблюдение этих условий рассматривается как неправильное составление бухотчетности.

Организации, достоверность годовой бухгалтерской отчетности которых в соответствии с республиканскими законодательными актами подлежит обязательному аудиту, прилагают аудиторское заключение.

Постановлением № 19 утверждены следующие формы бухгалтерской отчетности:

- Бухгалтерский баланс (форма 1);
- Отчет о прибылях и убытках (форма 2);
- Отчет об изменении капитала (форма 3);
- Отчет о движении денежных средств (форма 4);

Приложение к бухгалтерскому балансу (форма 5);

Отчет о целевом использовании полученных средств (форма 6).

Некоммерческие организации, не осуществляющие предпринимательскую деятельность и не имеющие (за исключением выбывших активов) оборотов по реализации товаров, выполнению работ, оказанию услуг, представляют бухгалтерскую отчетность в упрощенном составе, включающем Бухгалтерский баланс (форма 1); отчет о прибылях и убытках (форма 2); Отчет о целевом использовании полученных средств (форма 6) и только по итогам отчетного года.

Статьей 14 Закона определено, что бухгалтерская отчетность составляется за отчетный год. Для всех организаций это календарный год – с 1 января по 31 декабря включительно, для вновь созданных – с даты их государственной регистрации, создания по 31 декабря включительно.

Согласно Закону годовая бухгалтерская отчетность представляется:

учредителям (участникам) организации или собственникам ее имущества в соответствии с ее учредительными документами;

государственным органам (иным государственным организациям), если отчитывающиеся организации в соответствии с законодательством Беларуси находятся в их подчинении (входят в их состав), или являются организациями государственной формы собственности, или имеют в уставном фонде долю государственной собственности.

Бухгалтерская отчетность представляется в следующие сроки:

квартальная – в течение 30 дней по окончании квартала (1 квартала, полугодия, 9 месяцев);

годовая бухгалтерскую отчетность – в течение 90 дней по окончании года.

В соответствии с Инструкцией № 19 бухотчетность за месяц (далее – месячная бухгалтерская отчетность) состоит из Бухгалтерского баланса (форма 1).

Бухотчетность за квартал (далее – квартальная бухгалтерская отчетность) состоит из Бух-