

Библиотека ждет читателей

Вузовская библиотека имеет 7 отделов, 6 читальных залов, 5 абонементов. Например, отдел обслуживания имеет абонементы учебной, научной, художественной литературы, центральный читальный зал, зал периодики, зал иностранной литературы и научный читальный зал, в общежитии № 6 и № 5 работает филиал центральной библиотеки. Все это призвано помочь, корректировать усилия своих читателей, заботиться о том, чтобы библиотека БГУ была всегда на высоте, отвечала современным требованиям библиотечной работы.

Рассказать обо всей библиотеке сразу сложно, потому остановлюсь на некоторых, наиболее характерных и определяющих нашу деятельность подразделениях. Например, читальный зал периодики только за один год производит около 240 тыс. книговыдач, количество посещений здесь превысило уже цифру 100 тыс.

Наиболее напряженный период работы у сотрудников всех пяти читальных залов преподает на сессии. Причина объяснимая — внедрение в учебный процесс новых дисциплин, недостаток учебной и научной литературы, неактуальность литературы прошлых лет, другие факторы обязывают студентов больше времени проводить в читальных залах, творчески работать с периодикой, новыми научными изданиями.

Специфика университета диктует свой перечень периодики. В распоряжении читателей около 500 названий газет и журналов, в числе которых - "Банковский вестник", "Российский экономический журнал", "Человек и экономика", "Мировая экономика и международные отношения", "Белорусский рынок", "Вестник Санкт-Петербургского университета", "Человек и труд", "Проблемы теории и практики управления", "Ведомости Верховного Совета Республики Беларусь", новые газеты, посвященные вопросам рынка и многое другое.

Особое внимание уделяют сотрудники библиотеки студентам первых курсов. Студенты обслуживаются по графику, где указаны число, месяц, время, факультет и группа для получения литературы. Объявление будет вывешено на доске информации каждого деканата и при входе в библиотеку. Старосты групп отвечают за явку студентов в точно указанное время. В читальном зале периодических изданий (комната № 1) будет проведена беседа о пользовании библиотекой, в это же время студент обязан заполнить читательский абонемент и билет сведениями о месте жительства, датой заполнения и своей подписью. При себе каждый студент должен иметь студенческий билет, фотографию 2х3, а также желательную сумку, так как комплект учебной литературы состоит из 15-20 наименований. Пользование библиотекой бесплатное, однако студент несет материальную ответственность не только за потерю книг, но и их задержку сверх установленных сроков.

С целью обеспечения гарантированного доступа к литературе, поступающей к нам в малых количествах, организована работа научного читального зала. В нем представлена вся новая экономическая, правовая, философская, справочно-энциклопедическая, а также литература по истории и культуре Беларуси. Здесь же собраны и издания, авторами которых являются ученые университета.

По ряду новых дисциплин в библиотеке недостаточна литература. Выход из положения мы находим посредством формирования тематических картотек журнальных и газетных статей, принимая одновременно неотложные меры по приобретению учебной и научной литературы нужного профиля. Ректорат с пониманием относится к нуждам библиотеки, изыскивая значительные средства для пополнения ее фонда.

В свою очередь наши читатели, в том числе и первокурсники, обязаны рачительно, культурно относиться к уникальному библиотечному фонду. Коллектив же библиотеки старается своевременно решать возникающие проблемы, совершенствовать формы деятельности: межбиблиотечный обмен, связи с оптовыми поставщиками. В частности, осуществлен второй этап библиотечной компьютеризации - размещение ПЭВМ на рабочих местах библиотекарей и читателей, реконструкция читальных залов.

С.Шандора, директор библиотеки.