

Учреждение образования «Белорусский государственный экономический университет»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор учреждения образования
«Белорусский государственный
экономический университет»

 А.В.Егоров

2025

Регистрационный № УД 6749-25 /уч.

УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ И БЮДЖЕТИРОВАНИЕ

Учебная программа учреждения образования
по учебной дисциплине для специальности
6-05-0411-02 «Финансы и кредит»

Учебная программа составлена на основе образовательного стандарта общего высшего образования ОСВО 6-05-0411-02-2023 и учебных планов по специальности 6-05-0411-02 «Финансы и кредит»

СОСТАВИТЕЛЬ:

Т.А.Езерская, доцент кафедры налогов и налогообложения учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет», кандидат экономических наук, доцент

РЕЦЕНЗЕНТЫ:

Г.М. Корженевская, доцент кафедры финансов и менеджмента учреждения образования «Институт бизнеса Белорусского государственного университета», кандидат экономических наук, доцент;

А.М.Шутова, доцент кафедры финансов учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет», кандидат экономических наук, доцент

РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:

Кафедрой налогов и налогообложения учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет»
(протокол № 9 от 07.04.2025);

Методической комиссией по специальности «Финансы и кредит», «Финансы, налогообложение и кредит» учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет»
(протокол № 8 от 15.04 2025).

Научно-методическим советом учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет»
(протокол № 6 от 25.06 2025).

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Эффективное управление бизнес-процессами субъекта предпринимательской деятельности все более зависит от уровня информационного обеспечения управленческого аппарата. Информация, необходимая для оперативного управления субъектом хозяйствования, содержится в системе управленческого учета и бюджетирования.

Изучение управленческого учета и бюджетирования как системы сбора, регистрации, обобщения и представления экономической информации для осуществления планирования, контроля и управления, позволит применять в профессиональной деятельности приемы и способы учета в целях принятия управленческих решений по оптимизации бизнес-процессов и финансовых моделей субъекта хозяйствования.

«Управленческий учет и бюджетирование» является учебной дисциплиной для обучающихся по специальности «Финансы и кредит» профилизация «Финансовый менеджмент». Изучение данной учебной дисциплины, как системы планирования, контроля и управления затратами и прибылью, призвано помочь будущим специалистам принимать обоснованные решения по управлению финансово-хозяйственной деятельностью организацией.

Предметом учебной дисциплины «Управленческий учет и бюджетирование» является изучение теоретических и прикладных аспектов системы управленческого учета и бюджетирования.

Целью изучения учебной дисциплины «Управленческий учет и бюджетирование» является формирование у обучающихся целостной системы знаний об современных системах и методах производственного учета, а также методиках составления бюджетов организации. В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны получить знания и практические навыки по управлению бизнес-процессами хозяйствующего субъекта.

Достижение поставленной цели предполагает решение следующих задач:

- изучение теоретических аспектов управленческого учета в организации;
- раскрытие классификационных признаков затрат в системе управления;
- изучение порядка организации производственного учета материальных, трудовых и накладных затрат в организациях;
- рассмотрение традиционных и перспективных системы учета затрат и результатов производства и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) организации;
- изучение методики проведения операционного анализа «затраты-объем-прибыль»;
- изучение теоретических и методологических основ бюджетирования;
- овладение навыками составления операционных и функциональных бюджетов.

Задачи учебной дисциплины в части овладения необходимыми профессиональными навыками заключаются в том, чтобы научить студентов:

- экономически обосновывать необходимость принятия управленческих решений по формированию ассортимента выпускаемой продукции;
- распределять накладные затраты по центрам ответственности;

- использовать преимущества перспективной системы учета затрат в целях планирования и принятия решений по формированию себестоимости продукции (работ, услуг);
- разрабатывать операционные и функциональные бюджеты.

В результате изучения учебной дисциплины «Управленческий учет и бюджетирование» формируются следующие **компетенции**:

универсальная:

владеть основами исследовательской деятельности, осуществлять поиск, анализ и синтез информации;

специализированная:

применять в профессиональной деятельности приемы и способы учета в целях принятия управленческих решений по оптимизации бизнес-процессов и финансовых моделей субъекта хозяйствования, использовать инструментальный бюджетирования в системе управления организацией;

В результате изучения данной учебной дисциплины обучающиеся должны

знать:

теоретические основы и принципы организации управленческого учета; нормативно-правовые акты, регламентирующие организацию управленческого и бюджетирования субъектов хозяйствования в Республике Беларусь;

методики анализа, планирования затрат и расходов и алгоритмы принятия управленческих решений;

методики проведения маржинального анализа в системе управленческого учета

теоретические и методологические основы бюджетирования.

уметь:

организовать систему управленческого учета хозяйствующего субъекта; проводить анализ безубыточности субъекта хозяйствования; распределять накладные расходы по центрам ответственности; экономически обосновывать необходимость принятия управленческих решений по формированию ассортимента выпускаемой продукции

использовать преимущества перспективной системы учета затрат для планирования и принятия управленческих решений по формированию себестоимости продукции;

разрабатывать операционные и финансовые бюджеты;

контролировать порядок исполнения бюджетов и проводить анализ отклонений от бюджетов и смет.

иметь навык:

управления затратами центров ответственности организации; составления управленческой отчетности субъекта хозяйствования; применять на практике инструменты управленческого учета; выполнять необходимые экономические расчеты по составлению сметы затрат на производство и реализацию продукции, работ и услуг;

разработки генерального бюджета организации, контроля его выполнения и принятия решений по итогам анализа исполнения бюджета.

В рамках образовательного процесса по указанной учебной дисциплине студент должен приобрести не только теоретические и практические знания,

умения и навыки по специальности, но и развивать свой ценностно-личностный, духовный потенциал, сформировать качества патриота и гражданина, готового к активному участию в экономической, производственной, социально-культурной и общественной жизни страны.

Место учебной дисциплины в системе подготовки специалиста с высшим образованием: учебная дисциплина относится к модулю «Управление финансами и контроль за деятельностью транснациональных компаний» компонента учреждения образования.

Учебная дисциплина «Управленческий учет и бюджетирование» базируется на изучении таких учебных дисциплин, как «Бухгалтерский учет», «Финансовый анализ», и тесно связана со следующими учебными дисциплинами: «Финансовый менеджмент», «Контроллинг» и др.

Форма получения высшего образования для специальности «Финансы и кредит» профилизация «Финансовый менеджмент» - дневная, заочная (на базе ССО).

В соответствии с учебным планом учреждения образования по специальности «Финансы и кредит» общее количество часов, отводимое на изучение учебной дисциплины, составляет 202 часа, из них аудиторные занятия – 88 часов, в том числе лекции – 44 часа, практические занятия – 44 часа.

Распределение аудиторного времени по курсам и семестрам:

4 курс 7 семестр: лекции – 44 часа, практические занятия – 44 часа.

Самостоятельная работа студента – 114 часов.

Заочная форма (на базе ССО): аудиторные занятия – 18 часов, из них лекции – 10 часов, практические занятия – 8 часов.

Распределение аудиторного времени по курсам и семестрам:

3(2 курс) курс 5 (4) семестр: лекции – 4 часа;

3 курс 6 (5) семестр: лекции – 6 часов, практические занятия – 8 часов.

Самостоятельная работа студента – 184 часа.

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Трудоемкость учебной дисциплины составляет 6 зачетных единиц.

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА

Тема 1. Теоретические аспекты управленческого учета

Необходимость выделения управленческого учета в самостоятельную учетную подсистему. Пользователи экономической информации, предоставляемой системой управленческого учета. Внутренние и внешние пользователи. Основные пользователи информации управленческого учета - высшее руководство организации, руководители структурных подразделений и специалисты.

Сущность управленческого учета. Процесс сбора информации. Регистрация информации. Обобщение и анализ информации. Процесс подготовки и интерпретации информации. Задачи управленческого учета. Основные функции системы управленческого учета: регистрация затрат и предоставление аналитических отчетов; оценка величины затрат по носителям и местам возникновения; управление себестоимостью для принятия решений по цене, ассортименту и технологии производства; анализ затрат и результатов для принятия решений в краткосрочном и долгосрочном периодах.

Сравнительная характеристика финансового и управленческого учета. Показатели сравнения: цель учета; пользователи информации; обязательность ведения; способы учета и группировки затрат; степень точности информации; временной период; периодичность представления отчетности; доступность отчетных данных.

Организация работы учетного аппарата управленческой бухгалтерии. Внутренняя структура или специализированная организация. Формирование организационной структуры управленческого учета. Централизация и децентрализация учета. Должностные инструкции, положения и стандарты.

Тема 2. Концепция управления затратами и расходами на основе их классификации

Экономическая сущность затрат. Сущность понятий «затраты», «расходы», «издержки». Себестоимость продукции. Признание затрат и расходов в бухгалтерском учете. Классификация затрат по составу. Элементы затрат. Номенклатура калькуляционных статей затрат и ее значение для организации управленческого учета. Состав и содержание калькуляционных статей.

Классификация затрат для оценки запасов. Затраты на продукт и затраты периода. Основные материалы. Основной труд. Производственные накладные затраты. Первичные затраты. Добавленные затраты. Затраты, связанные с реализацией. Административные затраты. Прямые и косвенные затраты.

Группировка производственных затрат для принятия управленческих решений и планирования. Деление затрат на постоянные и переменные, условно-постоянные. Классификация затрат на релевантные и иррелевантные. Затраты безвозвратные, вмененные, инкрементные, маржинальные.

Классификация затрат для осуществления процесса контроля и регулирования. Сметный (бюджетный) метод контроля за затратами. Группировка затрат на регулируемые и нерегулируемые. Деление затрат на контролируемые и неконтролируемые.

Тема 3. Производственный оперативный учет материальных и трудовых затрат

Предпосылки возникновения оперативного производственного учета. Цели и задачи оперативного производственного учета. Конкретность и оперативность получаемой информации. Объекты оперативного учета.

Снабженческо-заготовительная деятельность как объект управленческого учета. Типология управленческих решений в снабженческо-заготовительной деятельности

Классификация затрат, связанных с организацией снабженческо-заготовительной деятельности. Аналитический и синтетический учет затрат и производственных запасов, связь со складским оперативным учетом наличия и движения запасов. Принятие управленческих решений в области закупок, сбыта, реорганизации производственной программы, ценообразовании, управлении подразделениями.

Методы оценки запасов, и их влияние на финансовый результат организации. Производственный учет и оперативный контроль использования производственных запасов.

Оперативный учет затрат на рабочую силу. Оперативный учет отработанного времени. Учет простоев, сверхурочных и премиальных выплат.

Тема 4. Управленческий учет производственных накладных затрат

Значение накладных затрат в системе управленческого учета. Влияние накладных затрат на процедуру сбора и подготовки информации для принятия управленческих решений. Основные задачи учета накладных затрат в рамках ведения управленческой бухгалтерии. Накладные затраты в системе целевого управления затратами TCM. Накладные затраты в системе стратегического управления затратами SCM. Накладные затраты в системах управления производством JIT.

Основная схема распределения накладных затрат. Виды ставок накладных затрат. Группировка непроизводственных накладных расходов в разрезе центров ответственности. Группировка производственных накладных затрат в разрезе производственных центров затрат и формирование информации о расходах обслуживающих центров затрат. Перераспределение затрат обслуживающих центров затрат. Распределение накладных затрат, собранных в рамках производственных центров затрат между продуктами и незавершенным производством.

Альтернативные схемы распределения накладных затрат. Учет накладных затрат по видам деятельности (метод ABC). Учет накладных затрат в системе «стандарт-костинг». Учет накладных затрат в системе «директ-костинг».

Тема 5. Традиционные и перспективные системы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)

Понятие объекта учета затрат. Объекты калькуляции. Характеристика способов калькуляции: прямого расчета, суммирования затрат, исключения

затрат, распределения затрат, нормативного. Периодичность и последовательность проведения калькуляционных расчетов себестоимости. Организация калькуляционной работы на предприятиях. Методика расчета плановых, нормативных и отчетных калькуляций. Выбор способов распределения затрат. Определение величины затрат, относящихся к готовой продукции. Оценка брака. Оценка возвратных отходов. Оценка незавершенного производства.

Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг). Традиционные методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), их использование в отечественной практике. Области применения и особенности попроцессного, попередельного и позаказного методов учета затрат. Преимущества и недостатки попроцессного метода учета затрат. Использование попередельного и позаказного методов учета затрат в системе управленческого учета.

Система калькулирования полных затрат «абсорпшен-костинг». Система «директ-костинг». Элементы системы «директ-костинг». Измерение и оценка затрат предприятия на базе переменных затрат («директ-костинг»). Отражение затрат и результатов деятельности в системе «директ-костинг». Использование системы «директ-костинг» для планирования и принятия решений. Использование данных учета переменных затрат для управления в ценовой политике промышленной организации.

Нормативный метод учета затрат: учет затрат на производство по нормам, отклонениям от норм и изменениям норм, методика калькуляционных расчетов, построение отчетных калькуляций на основе калькуляций нормативной себестоимости отдельных изделий и отклонений от норм, виды отклонений от норм, анализ отклонений от нормативных затрат в управленческом учете. Модели организации нормативного учета затрат. Сущность калькулирования себестоимости по системе «стандарт-кост». Отличие нормативного метода учета затрат и уалькулирования себестоимости от системы «стандарт-кост».

Развитие калькуляционных систем. Система калькулирования ЛТ. Система «АВ-костинг» (пооперационное калькулирование). Менеджмент и калькулирование в системе «точно в срок». Организация управленческого учета по системе ABC. Смешанные системы калькулирования.

Таргет-костинг, его цели и задачи. Связь маркетинговых разработок и системы управления снижением затрат. Ключевые показатели управленческого учета, реализация процедуры снижения затрат до целевой себестоимости.

Тема 6. Отражение информации управленческого учета в системе счетов

Построение моделей связи управленческой и финансовой бухгалтерии: автономная и интегрированная. Варианты построения автономной модели. Варианты построения интегрированной модели. Разработка плана счетов.

Концепции построения плана счетов. Модульная система построения плана счетов. Типы модулей

Тема 7. Маржинальный анализ в системе управленческого учета

Поведение затрат. Уровень деятельности. Деление затрат на постоянные и переменные. Смешанные затраты. Проблематика классификации затрат на

постоянные и переменные. Метод бухгалтерских счетов. Метод наименьших квадратов. Метод максимальной и минимальной точки.

Операционный анализ «затраты-объем-прибыль», как основа для принятия управленческих решений. Точка безубыточности. Методы расчета точки безубыточности. Запас финансовой прочности. Анализ зависимости прибыли от объемов реализации и расходов организации. Влияние структурных изменений объема выпускаемой продукции на прибыль предприятия. Принятие управленческих решений в условиях ограничивающих факторов.

Тема 8. Учет затрат и доходов по центрам ответственности

Понятие центр ответственности. Классификация центров ответственности. Центр затрат. Центр прибыли. Центр инвестиций. Центр ответственности за снабжение. Центр ответственности затрат. Центр ответственности по сбыту готовой продукции.

Организация учета по центрам затрат. Выбор центров затрат. Смета затрат. Контроль за исполнением сметы затрат. Прямые и косвенные затраты центров затрат. Ставка накладных затрат по центрам затрат.

Учет по центрам прибыли. Учет по центрам инвестиций.

Тема 9. Внутренняя управленческая отчетность

Сущность, значение и классификационные признаки управленческой отчетности. Требования управленческой полезности отчетности. Требования объективности отчетности. Требования уместности отчетности. Требования экономичности отчетности. Требования полноты отчетности.

Формирование показателей для управленческой отчетности. Формирование показателей для управленческой отчетности: подход на основе решаемых бизнес-задач. Формирование показателей для управленческой отчетности: подход на основе управленческих задач.

Тема 10. Теоретические основы бюджетирования

Сущность бюджетирования как составной части управления предприятием в рыночных условиях. Понятие бюджетирования. Бюджетирование в «узком», «комплексном» и «системном» понимании. Узкое понимание бюджетирования как инструмента финансового планирования денежных потоков. Комплексное понимание бюджетирования как технологию хозяйственного планирования на предприятии. Системное понимание бюджетирования как качественного инструмента современной системы управления финансово-хозяйственной деятельностью предприятия. Цели и задачи бюджетирования.

Характеристика основополагающих признаков бюджетирования: формализация, регулярность, системность, централизации. Основные принципы бюджетирования. Сущность принципа «финансовой структуры». Сущность принципа непрерывности или «скольжения». Сущность принципа обязательности исполнения бюджета. Сущность принципа индикативного и директивного планирования. Сущность принципа единства. Сущность принципа детализации. Сущность принципа «прозрачности» информации.

Роль бюджета в принятии финансовых решений. Роль бюджетирования с точки зрения повышения эффективности финансово-хозяйственной деятельности. Роль бюджетирования с точки зрения повышения эффективности управления. Основные аспекты, определяющие роль бюджетов в финансовом управлении.

Условия создания системы эффективного бюджетного управления. Интеграция бюджетирования с организационной и информационной структурой предприятия. Основная база бюджетирования. Основные элементы бюджетного управления.

Учет фактора риска в процессе бюджетирования. Классификация рисков, влияющих на выполнение бюджета. Способы защиты от коммерческих рисков

Тема 11. Структура и форматы основных бюджетов

Классификация бюджетов по широте — функциональный и комплексный бюджеты. Классификация бюджетов по методам разработки — стабильный и гибкий бюджеты. Классификация бюджетов по структуре — операционный и финансовый бюджеты. Классификация бюджетов по срокам составления — основной, оперативный и периодический бюджеты.

Основные подходы к составлению бюджетов. Сущность, преимущества и недостатки простого бюджетирования. Сущность, преимущества и недостатки бюджетирования с «нуля». Сущность, преимущества и недостатки смешанного бюджетирования.

Виды функциональных бюджетов. Сущность, назначение и порядок разработки бюджета продаж. Сущность, назначение и порядок разработки бюджета затрат на оплату материальных ценностей и услуг. Сущность, назначение и порядок разработки бюджета затрат на содержание персонала. Сущность, назначение и порядок разработки бюджета капитальных вложений. Сущность, назначение и порядок разработки бюджета налогов, сборов и отчислений в бюджет и внебюджетные фонды. Сущность, назначение и порядок разработки бюджета затрат по кредитам.

Необходимость составления бюджета доходов и расходов. Требования, предъявляемые к формату бюджета доходов и расходов. Порядок составления бюджета доходов и расходов. Прогнозная смета доходов и расходов от основного вида деятельности. Прогнозная смета прочих доходов и расходов. Показатели прибыли в бюджете доходов и расходов. Расчет точки безубыточности.

Цель составления бюджета движения денежных средств. Назначение бюджета движения денежных средств. Порядок составления бюджета движения денежных средств. Формат бюджета движения денежных средств. Управление дебиторской задолженностью. Методы оптимизации и структура конечного сальдо.

Необходимость составления прогнозного баланса. Формат прогнозного баланса. Планирование статей актива прогнозного баланса. Планирование статей капитала и обязательств прогнозного баланса. Взаимосвязь прогнозного баланса и основных бюджетов.

Тема 12. Система бюджетирования и ее информационная составляющая

Основные подходы к организации бюджетирования. Сущность организации бюджетирования «сверху вниз», преимущества и недостатки этого подхода. Сущность организации бюджетирования «снизу вверх», преимущества и недостатки этого подхода. Сущность организации бюджетирования «смешанного», преимущества и недостатки этого подхода. Факторы, оказывающие влияние на выбор подхода к организации бюджетирования.

Понятие финансовой структуры. Места возникновения затрат. Теория центров ответственности. Определения центра ответственности. Цель управления по центрам ответственности. Виды центров ответственности — центры затрат, центры выручки, центры прибыли, центры инвестиций и другие. Принципы определения центров ответственности. Сущность функционального принципа. Сущность территориального принципа. Сущность принципа сходства структуры затрат. Сущность принципа организационной структуры.

Классификация бюджетных систем организации. Бюджетирование в вертикально интегрированных организациях. Бюджетные системы с центрами финансовой ответственности. Бюджетирование по технологическим переделам. Бюджетирование в многопрофильных компаниях. Матрица Мобли. Бюджетирование на нулевой основе. Таблица ранжирования. Определение лимитов затрат.

Понятие сбалансированного финансового плана. Финансовая эффективность бизнеса. Оценка финансовой эффективности маркетинга. Роль доходности активов. Методика расчета сбалансированного финансового плана. Возможности матрицы Мобли для составления сбалансированного финансового плана.

Тема 13. Организационно-инструментальная составляющая бюджетирования

Основные стадии процесса бюджетирования — составление бюджета, исполнение бюджета, анализ исполнения бюджета.

Бюджетный период и его структура. Индикативный и директивный бюджеты. Минимальный бюджетный период. Шаг финансового планирования и схемы скользящего финансового планирования. Бюджетный контроллинг и организация управленческого учета. Составные элементы бюджетного регламента: операции, функции, задачи и механизмы санкций.

Этап разработки бюджета. Выработка и согласованность основных направлений развития предприятия. Разработка первоначального варианта бюджета. Анализ, согласование и внесение корректив в бюджет. Утверждение бюджета. Последующий анализ и корректировка в соответствии с изменившимися условиями. Моменты, когда бюджет может быть откорректирован на стадии исполнения бюджета. Бюджетная история.

Организация управления бюджетами. Распределение функций и сфер ответственности между уровнями управления и функциональными службами компании. Порядок взаимодействия между структурными подразделениями.

Возникновение и порядок разрешения конфликта интересов. График документооборота. Системы стимулирования.

Варианты автоматизации бюджетирования. Развитие средств пользовательского интерфейса используемых программ. Использование систем, базирующихся на принципах групповой работы и реализующих различные методы сбора информации.

Тема 14. Контроль исполнения бюджетов, как управленческо-аналитическая составляющая бюджетирования

Концептуальные подходы к оценке исполнения бюджетов на основе внутренней управленческой отчетности. Сегментарная внутренняя отчетность. Критерии выделения операционных сегментов в части деятельности субъектов хозяйствования. Схема построения форм внутренней управленческой отчетности.

Контроль за исполнением бюджетов. Методы анализа отклонений от бюджетов, стандартов и нормативов. Факторный анализ отклонений. Метод цепных подстановок. Распределение отклонений между факторами. Классификация отклонений. Отклонения по совокупным производственным затратам. Отклонения по выручке от реализации. Отклонения по издержкам реализации и обращения. Расчет отклонений.

Схема принятия управленческих решений в системе бюджетирования. Мониторинг эффективности бюджетного управления.

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ И БЮДЖЕТИРОВАНИЕ»

Дневная форма получения высшего образования

Номер раздела, темы	Название раздела, темы	Количество аудиторных часов							Литература	Формы контроля знаний
		лекции	практические занятия	семинарские занятия	лабораторные занятия	Количество часов управляемой самостоятельной работы				
						лекции	практическ ие занятия	семинарск ие занятия		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	11	12
7 семестр										
Тема 1	Теоретические аспекты управленческого учета	2							[1, 3, 5, 8, 14, 15]	
	Теоретические аспекты управленческого учета		2						[1, 3, 5, 8, 14, 13]	Экспресс-опрос, тест
Тема 2	Концепция управления затратами и расходами на основе их классификации	4							[1, 3, 5, 8, 14, 15]	
	Концепция управления затратами и расходами на основе их классификации		4						[1, 3, 5, 8, 14, 15]	Экспресс-опрос, тест
Тема 3	Производственный оперативный учет материальных и трудовых затрат	4							[1, 3, 5, 8, 14, 15]	
	Производственный оперативный учет материальных и трудовых затрат		4						[1, 3, 5, 8, 14, 15, 21]	Экспресс-опрос
Тема 4	Управленческий учет накладных затрат	4							[1, 3, 5, 8, 14, 15]	
	Управленческий учет накладных затрат		4						[1, 3, 5, 8, 14, 15, 21]	Экспресс-опрос, тест
Тема 5	Традиционные и перспективные системы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)	4							[1, 3, 5, 8, 13, 14, 15]	

Тема 14	Контроль исполнения бюджетов как управленческо-аналитическая составляющая бюджетирования	4							[10, 11]	
	Контроль исполнения бюджетов как управленческо-аналитическая составляющая бюджетирования		4						[10, 11]	Контрольная работа
Итого 7 семестр		44	44							Экзамен
Всего часов		44	44							Экзамен

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ И БЮДЖЕТИРОВАНИЕ»

Заочная форма получения образования на базе ССО

Номер раздела, темы	Название раздела, темы	Количество аудиторных часов				Литература	Форма контроля знаний
		лекции	практические занятия	семинарские занятия	лабораторные занятия		
1	2	3	4	5	6	7	8
Тема 1	Теоретические аспекты управленческого учета	2				[1, 3, 5, 8, 14, 15]	Тесты
Тема 2	Концепция управления затратами и расходами на основе их классификации	2				[1, 3, 5, 8, 14, 15]	Тесты
Итого 5 (4) семестр		4					
Тема 3	Производственный оперативный учет материальных и трудовых затрат	2				[1, 3, 5, 8, 14, 15]	
	Производственный оперативный учет материальных и трудовых затрат		2			[1, 3, 5, 8, 14, 15, 21]	Экспресс-опрос Контрольная работа
Тема 3	Традиционные и перспективные системы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)	2				[1, 3, 5, 8, 13, 14, 15]	
	Традиционные и перспективные системы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)		2			[1, 3, 5, 6, 8, 13, 14, 15, 21]	Экспресс-опрос Контрольная работа
Тема 4	Маржинальный анализ в системе управленческого учета		2			[1, 3, 5, 8, 14, 15]	Экспресс-опрос
Тема 11	Структура и форматы основных бюджетов	2				[10, 11]	
	Структура и форматы основных бюджетов		2			[10, 11]	Экспресс-опрос Контрольная работа
Итого 6 (5) семестр		6	8				Экзамен
Всего часов		10	8				Экзамен

Перечень вопросов для проведения экзамена

1. Экономическая сущность управленческого учета в системе управления организацией.
2. Влияние организационной структуры предприятия на построение системы управленческого учета.
3. Основные объекты, задачи и принципы бухгалтерского управленческого учета.
4. Становление и развитие бухгалтерского управленческого учета в Республике Беларусь.
5. Сравнительная характеристика финансового и управленческого учета.
6. Управленческий учет затрат и системе управления себестоимостью промышленной продукции.
7. Понятие расходов и затрат на производство, их классификация.
8. Группировка затрат на производство по элементам затрат и статьям калькуляции.
9. Группировка затрат на производство для определения себестоимости.
10. Группировка затрат на производство для оценки стоимости запасов и полученной прибыли.
11. Группировка затрат на производство для принятия решений и планирования; для контроля и регулирования деятельности центров ответственности.
12. Общая схема учета затрат на производство.
13. Виды себестоимости и калькуляций. Организация учета по статьям калькуляции и элементам затрат.
14. Документальное оформление и учет прямых материальных и трудовых затрат.
15. Документальное оформление и учет косвенных расходов. Способы распределения косвенных расходов между объектами учета.
16. Документальное оформление и учет расходов будущих периодов и резервов предстоящих расходов.
17. Определение потерь от брака и порядок включения их в себестоимость продукции. Оценка возвратных отходов и их учет.
18. Организация аналитического учета затрат на производство.
19. Сводный учет затрат на производство, его варианты.
20. Объекты учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.
21. Методы оценки незавершенного производства. Инвентаризация незавершенного производства и отражение ее результатов в учете.
22. Роль калькулирования себестоимости продукции в управлении производством. Понятие объекта учета затрат. Места возникновения затрат, центры затрат, центры ответственности.
23. Объекты калькулирования и калькуляционные единицы. Принципы и характеристика способов калькулирования.
24. Характеристика попроцессного метода калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг).

25. Характеристика попередельного метода калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг).
26. Характеристика позаказного метода калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг).
27. Система калькулирования полных затрат «абсорпшен-костинг».
28. Сущность и особенности системы учета сокращенной себестоимости «директ-костинг».
29. Нормативный метод учета затрат и калкулирования себестоимости продукции (работ, услуг).
30. Сходства и различия методов «стандарт-кост» и нормативного метода учета затрат.
31. Система «стандарт-кост» как продолжение нормативного метода учета затрат.
32. Автономная система организации управленческого учета.
33. Интегрированная система организации управленческого учета.
34. Понятие и классификация центров ответственности .
35. Организация учета по центрам затрат.
36. Организация учета по центрам прибыли.
37. Организация учета по центрам инвестиций.
38. Сущность, виды и принципы формирования трансфертных цен.
39. Анализ безубыточности производства.
40. Понятие и виды отчетности. Пользователи управленческой отчетности и периоды ее составления.
41. Формат представления и содержание внутренней управленческой отчетности. Требования, предъявляемые к управленческой отчетности.
42. Сущность бюджетирования и его особенности. Принципы бюджетирования.
43. Основные элементы бюджетного управления. Роль бюджета в принятии финансовых решений.
44. Основные подходы к составлению бюджетов.
45. Функциональные бюджеты и порядок их разработки.
46. Формат и методика составления бюджета доходов и расходов.
47. Формат и методика составления бюджета движения денежных средств.
48. Формат и методика составления прогнозного баланса.
49. Основные подходы к организации бюджетирования.
50. Финансовая структура и теория центров ответственности.
51. Бюджетирование на нулевой основе.
52. Этап разработки бюджета. Выработка и согласованность основных направлений развития предприятия.
53. Концептуальные подходы к оценке исполнения бюджетов на основе внутренней управленческой отчетности.
54. Сегментарная внутренняя отчетность.
55. Контроль исполнения бюджета.
56. Схема принятия управленческих решений в системе бюджетирования.

Организация самостоятельной работы студентов

Для получения компетенций по учебной дисциплине важным этапом является самостоятельная работа студентов.

На самостоятельную работу обучающегося дневной формы получения образования отводится 114 часов, заочной формы получения образования на базе ССО - 184 часа.

Содержание самостоятельной работы обучающихся включает все темы учебной дисциплины из раздела «Содержание учебного материала».

При изучении учебной дисциплины используются следующие формы самостоятельной работы:

- самостоятельная работа в виде решения индивидуальных задач в аудитории во время проведения практических занятий под контролем преподавателя в соответствии с расписанием учебных занятий;
- углубленное изучение разделов, тем, отдельных вопросов, понятий;
- выполнение типовых расчетов, расчетных работ, индивидуальных практических работ, расчетно-графических работ;
- подготовка к выполнению контрольных работ;
- подготовка к практическим, лабораторным и семинарским занятиям, в том числе подготовка сообщений, тематических докладов, информационных и демонстративных материалов, рефератов, презентаций, эссе и т.д.;
- работа с учебной, справочной, аналитической и другой литературой и материалами;
- выполнение информационного поиска и составление тематической подборки литературных источников, интернет-источников;
- аналитическую обработку текста (аннотирование, реферирование, рецензирование, составление резюме);
- подготовку к сдаче промежуточной аттестации.

В числе эффективных педагогических методик и технологий преподавания учебной дисциплины следует выделить:

- технологии учебно-исследовательской деятельности;
- коммуникативные технологии (дискуссия, пресс-конференция)

Контроль качества усвоения знаний

Диагностика качества усвоения знаний проводится в рамках текущего контроля и промежуточной аттестации.

Мероприятия текущего контроля проводятся в течение семестра и включают в себя следующие формы контроля:

- контрольная работа;
- тест;
- экспресс-опрос на аудиторных занятиях;
- опрос;
- реферат;
- учебное задание.

Могут использоваться следующие средства диагностики:

устная форма: собеседования, доклады на семинарских занятиях и конференциях, устные зачеты и экзамены, оценивание на основе деловых игр, тесты-действия;

письменная форма: тесты, контрольные опросы, контрольные работы, эссе, рефераты, курсовые работы, отчеты по научно-исследовательской работе, публикации статей, докладов, письменные зачеты и экзамены, оценивание на основе модульно-рейтинговой системы, кейс-метода или деловой игры;

устно-письменная форма: отчеты по аудиторным и домашним практическим упражнениям с их устной защитой, курсовые работы с их устной защитой, зачеты, экзамены, оценивание на основе модульно-рейтинговой системы и деловой игры;

техническая форма: электронные тесты.

Текущая аттестация по учебной дисциплине в форме письменной контрольной работы проводится три раза в семестр для дневной формы обучения.

Результат текущего контроля за семестр оценивается отметкой в баллах по десятибалльной шкале и выводится исходя из отметок, выставленных в ходе проведения мероприятий текущего контроля в течение семестра.

Требования к обучающемуся при прохождении промежуточной аттестации.

Обучающиеся допускаются к промежуточной аттестации по учебной дисциплине при условии успешного прохождения текущей аттестации (выполнения мероприятий текущего контроля) по учебной дисциплине, предусмотренной в текущем семестре данной учебной программой.

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

Методика формирования отметки по учебной дисциплине

В соответствии с Положением о рейтинговой системе оценки знаний, умений и навыков студентов БГЭУ.

ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Литература

Основная:

1. Головач, О. В. Бухгалтерский управленческий учет в промышленности: учебное пособие для студентов учреждений высшего образования по специальности "Бухгалтерский учет, анализ и аудит (по направлениям)" / под ред. О. В. Головач. – Минск: Вышэйшая школа, 2023. – 268 с.

2. Кондраков, Н. П. Бухгалтерский (финансовый, управленческий) учет : учебник. – Изд. 4-е, перераб. и доп. – Москва: Проспект, 2022. – 512 с.

3. Панков, Д. А. Калькулирование и ценообразование : учебно-методическое пособие: для студентов экономических специальностей высших учебных заведений / Д. А. Панков, Л. В. Пашковская. – Минск : Белпринт, 2025. – 167 с.

Дополнительная:

5. Бухгалтерский управленческий учет: учебное пособие / Е. И. Костюкова, А. Н. Бобрышев, С. В. Гришанова [и др.] ; под ред. Е. И. Костюковой. - М. : КноРус, 2024. - 268 с. - ISBN 978-5-406-12370-6. - URL: <https://book.ru/book/951086> (дата обращения: 02.04.2025). – Режим доступа: по подписке.

6. Камышанов, П. И. Финансовый и управленческий учет и анализ: учебник / П. И. Камышанов, А. П. Камышанов. - М. : ИНФРА-М, 2024. - 592 с. - (Высшее образование). - DOI 10.12737/20657. - ISBN 978-5-16-019179-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2094500> (дата обращения: 02.04.2025). – Режим доступа: по подписке.

7. Касьяненко, Т.Г. Анализ и оценка рисков в бизнесе: учебник и практикум для вузов: учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по экономическим направлениям и специальностям / Санкт Петербургский гос. экон. ун-т. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2020. - 381 с.

8. Керимов, В. Э. Бухгалтерский управленческий учет : учебник / В. Э. Керимов. – 10-е изд., перераб. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 399 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496204> (дата обращения: 02.04.2025). – Библиогр.: с. 392-394. – ISBN 978-5-394-02539-6. – Текст : электронный.

9. Кондрашова, О. Р. Управленческий учет и отчетность по сегментам : монография / О.Р. Кондрашова. – Москва : ИНФРА-М, 2018. – 236 с. – (Научная мысль). - ISBN 978-5-16-012714-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/947763> (дата обращения: 02.04.2025). – Режим доступа: по подписке.

10. Кожин, В. А. Бюджетирование: учебник / В. А. Кожин. – Новгород: ННГАСУ, 2016. – 245 с.

11. Кузьмина, М. С. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях производственной сферы: учебное пособие / М. С. Кузьмина. – Москва: КноРус, 2024. – 248 с. – ISBN 978-5-406-13479-5. – URL: <https://book.ru/book/955175> (дата обращения: 02.04.2025). – Текст : электронный. – Режим доступа: по подписке.

12. Пашковская, Л. В. Управленческий учет: учебно-методическое пособие / М-во образования Респ. Беларусь, Белорусский гос. экон. ун-т. - 4-е изд., перераб. и доп. - Минск: БГЭУ, 2018. - 118 с.

13. Лагуновская, Е. О. Бухгалтерский управленческий учет на предприятии транспорта: практикум для студентов учреждений высшего образования, обучающихся по специальности 1-25 01 08 "Бухгалтерский учет, анализ, аудит (по направлениям)" / М-во образования Респ. Беларусь, Белорус. гос. экон. ун-т. – Минск : БГЭУ, 2023. – 97, [1] с.

14. Бережной, В. И. Бухгалтерский управленческий учет: учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки "Экономика" (квалификация (степень) "бакалавр"). – Москва : ИНФРА-М, 2020. – 174, [1] с.

15. Чая, В. Т. Управленческий учет: учебник и практикум для студентов высших учебных заведений, обучающихся по экономическим направлениям и специальностям. – Москва : Юрайт, 2021. – 332 с.

Электронные ресурсы:

16. Киреенко, Н. Н. Бухгалтерский и управленческий учет. В 2 ч. [Текст]: учебное пособие для студентов вузов по специальностям "Менеджмент (по направлениям)", "Экономика и организация производства в отраслях АПК", "Материально-техническое обеспечение АПК". Ч. 1 / Н. Н. Киреенко, С. К. Маталыцкая ; Минсельхозпрод РБ, УО "БГАТУ". - Минск : БГАТУ, 2022. - 365 с. – URL: <https://rep.bsatu.by/handle/doc/17068> (дата обращения: 02.04.2025).

Нормативные правовые акты:

17. О бухгалтерском учете доходов и расходов: Постановление Министерства финансов Республики Беларусь от 30 сент. 2011 г. № 102 : в ред. от 25 авг. 2025 г. // iLex : информ. правовая система (дата обращения: 02.04.2025).

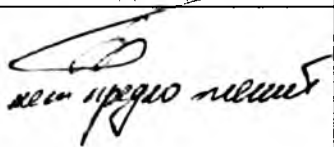
18. О составлении индивидуальной бухгалтерской отчетности: Постановление Министерства финансов Республики Беларусь от 12 дек. 2016 г. № 104 : в ред. от 28 дек. 2022 г. // iLex : информ. правовая система (дата обращения: 02.04.2025).

19. Об утверждении Национального стандарта бухгалтерского учета и отчетности "Консолидированная бухгалтерская отчетность": Постановление Министерства финансов Республики Беларусь от 30 июня 2014 г. № 46 : в ред. от 22 дек. 2018 г. // iLex : информ. правовая система (дата обращения: 02.04.2025).

20. О бухгалтерском учете и отчетности: Закон Республики Беларусь от 12 июля 2013 г. № 57-З : в ред. от 13 дек. 2024 г. : с изм. и доп., вступившими в силу с 01 янв. 2023 г. // iLex : информ. правовая система (дата обращения: 02.04.2025).

21. О типовом плане счетов бухгалтерского учета (вместе с "Инструкцией о порядке применения типового плана счетов бухгалтерского учета"): Постановление Министерства финансов Республики Беларусь от 29 июня 2011 г. № 50 : в ред. от 25 авг. 2025 г. // iLex : информ. правовая система (дата обращения: 02.04.2025).

ПРОТОКОЛ СОГЛАСОВАНИЯ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ С ДРУГИМИ УЧЕБНЫМИ ДИСЦИПЛИНАМИ СПЕЦИАЛЬНОСТИ

Название учебной дисциплины, с которой требуется согласование	Название кафедры	Предложения об изменениях в содержании учебной программы учреждения высшего образования по учебной дисциплине	Решение, принятое кафедрой, разработавшей учебную программу (с указанием даты и номера протокола)
Финансовый контроль	Финансов		Протокол № 9 от 07.04.2025 г.

**ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЕ
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ «УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ И
БЮДЖЕТИРОВАНИЕ»**

(Регистрационный № _____ от _____)
на ____ / ____ учебный год

№ п/п	Дополнения и изменения	Основание

Учебная программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры

(протокол № ____ от _____ 20__ г.)
(название кафедры)

Заведующий кафедрой

(ученая степень, ученое звание) (подпись) (И.О.Фамилия)

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета

(ученая степень, ученое звание) (подпись) (И.О.Фамилия)