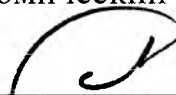
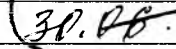


Учреждение образования
«Белорусский государственный экономический университет»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор учреждения образования
«Белорусский государственный
экономический университет»

А.В. Егоров

2025

Регистрационный № УД 6547-25/уч.

УПРАВЛЕНИЕ ЗАКУПКАМИ

Учебная программа учреждения образования
по учебной дисциплине для специальности
6-05-0412-04 «Маркетинг»

2025

Учебная программа составлена на основе образовательного стандарта общего высшего образования ОСВО 6-05-0412-04-2023 и учебных планов университета по специальности 6-05-0412-04 «Маркетинг».

СОСТАВИТЕЛЬ:

А.Н.Саевец, доцент кафедры промышленного маркетинга и коммуникаций учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет», кандидат экономических наук, доцент.

РЕЦЕНЗЕНТЫ:

В.А.Пархименко, заведующий кафедрой экономики учреждения образования «Белорусский государственный университет информатики и радиоэлектроники», кандидат экономических наук, доцент;

Б.В.Фрищин, доцент кафедры логистики и ценовой политики учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет», кандидат экономических наук, доцент.

РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:

Кафедрой промышленного маркетинга и коммуникаций учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет» (протокол № 11 от 14.05.2025);

Методической комиссией по специальностям «Маркетинг», «Логистика», «Рекламная деятельность» учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет» (протокол № 6 от 22.05.2025);

Научно-методическим советом учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет» (протокол № 6 от 25.06.2025).

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Учебная программа по учебной дисциплине «Управление закупками» разработана в учреждении высшего образования Республики Беларусь «Белорусский государственный экономический университет» в соответствии с требованиями образовательного стандарта общего высшего образования по специальности «Маркетинг» и направлена на изучение отношений между субъектами рынка, возникающие в процессе закупочной деятельности как инструментами получения дополнительных конкурентных преимуществ на рынке.

Данная учебная дисциплина позволяет показать методические особенности изучения рынка средств производства, особенности товарной, ценовой, сбытовой и коммуникативной политики организаций, ориентированных на работу с организациями-поставщиками. Реализация ее дает возможность сочетать академические, социально-личностные и профессиональные компетенции будущего специалиста для решения бизнес-задач в сфере коммерческой деятельности, а также сформировать универсальные компетенции гражданина, необходимые для осознанного и конструктивного участия в общественно-политической жизни страны.

Цель преподавания учебной дисциплины «Управление закупками» является обучение студентов знаниям теории и практики анализа, планирования, организации, контроля и регулирования закупочной деятельности в различных организациях с использованием концепций маркетинга и логистики, а также приобретение способностей самостоятельного управления процессами закупок на рынке B2B, включая государственные закупки.

Достижение поставленной цели предполагает решение следующих задач:
изучить теорию и методологию управления закупками;

изучить особенности управления закупками в производственных организациях;

рассмотреть особенности закупочной деятельности в оптовых организациях;

изучить особенности управления государственными закупками;

изучить методические подходы оценки эффективности закупочной деятельности и ее влияния на экономику предприятия.

В результате изучения учебной дисциплины «Управление закупками» формируется **специализированная компетенция:**

разрабатывать план закупок, заключать договоры с поставщиками, оформлять документы на отпуск материальных ресурсов внутренним подразделениям организации, составлять статистическую отчетность о закупках, расходе и остатках материальных ресурсов.

В результате изучения учебной дисциплины студент должен

знать:

методы и приемы, применяемые покупателями в процессе изучения рынка средств производства, а также при планировании, организации и оперативном управлении закупками материальных ресурсов;

особенности использования принципов маркетинга и логистики в управлении закупочной деятельностью;

применяемые типы организационных структур управления закупочной деятельностью;

системы информационного обеспечения закупочной деятельности;

системы управления производственными и товарными запасами;

методы и приемы оценки эффективности закупочной деятельности.

уметь:

изучать рынок закупок;

использовать различные источники информации о средствах производства и их продавцах;

анализировать, оценивать и прогнозировать предложение товаров промышленного назначения на рынке;

рассчитывать потребность в средствах производства для производственных и оптовых торговых организаций;

разрабатывать баланс материально-технического обеспечения предприятия;

определять плановый объем закупки материальных ресурсов производственными организациями;

рассчитывать объем закупки оптовой организации для обеспечения планового товарооборота;

определять объемы государственных закупок;

осуществлять поиск и выбор поставщиков, в том числе на конкурсной основе;

нормировать производственные и товарные запасы;

разрабатывать оперативно-календарные планы закупок;

организовывать закупку и завоз материальных ресурсов на склады предприятия;

осуществлять процедуры государственных закупок;

планировать и организовывать материально-техническое снабжение внутренних подразделений предприятия;

определять эффективность закупочной деятельности.

иметь навык:

разработки планов закупок в организациях;

заключения договоров с поставщиками;

оформления документов на отпуск материальных ресурсов внутренним подразделениям организации;

составления статистической отчетности о закупках, расходе и остатках материальных ресурсов.

В рамках образовательного процесса по данной учебной дисциплине студент должен приобрести не только теоретические и практические знания, умения и навыки по специальности, но и развивать свой ценностно-личностный, духовный потенциал, сформировать качества патриота и гражданина, готового к активному участию в экономической, производственной, социально-культурной и общественной жизни страны.

Место учебной дисциплины в системе подготовки специалиста с высшим образованием: учебная дисциплина относится к модулю «Технологии закупочной деятельности» компонента учреждения образования.

Связи с другими учебными дисциплинами - освоение учебной дисциплины «Управление закупками» тесно взаимосвязано и требует усвоения всех разделов и тем, рассматриваемых в учебных дисциплинах «Микроэкономика», «Макроэкономика», а также базовых учебных дисциплин специальности «Теория маркетинга», «Межфирменный маркетинг», «Маркетинговые исследования и аналитика», «Интегрированные маркетинговые коммуникации», «Управление сбытом».

Форма получения образования – дневная, заочная (на базе ССО).

В соответствии с учебным планом университета на изучение учебной дисциплины отводится:

Общее количество учебных часов 166, аудиторных - 72 часа, из них лекции 42 часа, практические занятия - 30 часов.

Распределение аудиторного времени по курсам и семестрам:

7 семестр: лекции - 42 часа, практические занятия - 30 часов.

Самостоятельная работа студента – 94 часа.

Трудоемкость – 5 з.е.

Формы промежуточной аттестации – экзамен.

Заочная форма обучения (на базе ССО): аудиторные занятия – 16 часов, из них лекции – 10 часов, практические занятия – 6 часов.

Распределение аудиторного времени по курсам и семестрам:

3 курс (5 сессия) / 2 курс (4 сессия): лекции – 2 часа,

3 курс (6 семестр) / 3 курс (5 сессия): лекции – 8 часов, практические занятия – 6 часов.

Самостоятельная работа студентов заочной формы обучения (на базе ССО) – 150 часов.

Трудоемкость - 5 з. е.

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА

Раздел 1. Теория и методология управления закупками

Тема 1. Предмет, задачи и методология изучения дисциплины

Сущность закупочной деятельности. Закупочная деятельность в рыночной системе отношений обмена. Соотношения понятий закупочная деятельность, материально-техническое снабжение, закупочный маркетинг и закупочная логистика. Содержание процесса управления закупками. Особенности управления закупками в производственных, торговых и других организациях.

Управление закупочной деятельностью как предмет курса. Содержание дисциплины, ее связь с экономической теорией и специальными дисциплинами. Необходимость учета требований экономических законов в закупочной деятельности.

Задачи курса и его значение для подготовки специалистов по промышленному маркетингу. Место организаций-покупателей в системе промышленного маркетинга. Необходимость изучения функций закупки маркетологами-экономистами.

Методология курса. Использование общих и частных методов познания при изучении закупочной деятельности. Значение аналитического, статистического, балансового и экономико-математических методов, а также инструментария функционально-стоимостного анализа для закупочной деятельности.

Современные особенности и проблемы в области деятельности по закупкам материальных ресурсов. Влияние на процесс закупок совершенствования рыночных отношений, развития предпринимательства и инициативы, достижений научно-технического прогресса, изменения рыночной конъюнктуры, возрастания конкуренции среди поставщиков, расширения и постоянного обновления ассортимента потребляемых ресурсов, сокращения их жизненного цикла, использование информационных технологий управления.

Тема 2. Маркетинговое управление закупочной деятельностью

Использование принципов маркетинга в управлении закупочной деятельностью. Общая характеристика комплекса закупочного маркетинга.

Вопросы товарной политики в комплексе закупочного маркетинга. Изучение товарной политики потенциальных поставщиков, собственной товарной политики предприятия и обеспечение их согласованности. Взаимодействие службы закупок с другими подразделениями предприятия по вопросам разработки ассортиментной программы закупок. Обновление ассортимента закупаемых материальных ресурсов. Использование новых материалов, комплектующих изделий, узлов, деталей и оборудования, заменителей и альтернативных субститутов потребляемых материальных

ресурсов. Мероприятия по выведению из программы закупок устаревших средств производства. Формы сотрудничества с поставщиками по обеспечению производства и поставок материальных ресурсов необходимого ассортимента и качества. Обоснование целесообразности установления прямых длительных хозяйственных связей с поставщиками. Политика покупателя в отношении сервиса, предлагаемого поставщиками.

Сущность ценовой политики в закупочной деятельности и особенности ее осуществления. Изучение цен и их эластичности в зависимости от объемов закупок, рынков, поставщиков, условий расчетов, объема предлагаемого сервиса. Анализ системы скидок, предлагаемых поставщиками, и наценок посреднических организаций. Прогнозирование цен и конъюнктуры рынка, использование результатов прогноза в политике закупок.

Изучение каналов приобретения материальных ресурсов. Комплексное изучение затрат на приобретение материальных ресурсов. Сотрудничество с поставщиками по формированию каналов товародвижения. Оптимизации закупочной деятельности на основе логистики закупок.

Коммуникативная политика покупателя, ее особенности. Коммуникативная функция коммерческих предложений и рекламных материалов поставщиков.

Отличительные черты белорусской экономической модели. Белорусская модель как социально ориентированная многоукладная рыночная экономика. Характерные черты и отличительные признаки.

Раздел 2. Управление закупками в производственных организациях

Тема 3. Организационная структура управления закупками на промышленном предприятии

Общая характеристика служб закупок предприятий. Отдел материально-технического снабжения (отдел закупок), отдел внешней кооперации и комплектации, их задачи и функции. Роль внешнеторговых подразделений в закупочной деятельности.

Внешние и внутренние факторы, определяющие формы организации, состав и структуру службы закупок. Отраслевые особенности форм организации закупок.

Внутренняя специализация службы закупок предприятия по товарному (материальному), функциональному и смешанному признакам, по рынкам закупок и группам поставщиков.

Взаимосвязи службы закупок с финансовой, сбытовой, маркетинговой, юридической службами, техническими и планово-экономическим подразделениями предприятия, бухгалтерией, производственными цехами.

Анализ, проектирование и формирование организационной структуры служб закупок предприятия.

Тема 4. Планирование закупок на предприятии

Общая характеристика плана закупок материальных ресурсов. Показатели плана закупок. Баланс материально-технического обеспечения предприятия, расходная и ресурсная части, их взаимная увязка.

Порядок разработки годового плана закупок. Составление графика разработки плана закупок и обеспечение взаимодействия службы закупок с другими подразделениями предприятия.

Предплановый анализ материально-технического обеспечения (МТО) предприятия. Анализ выполнения планов закупок по номенклатуре, объему и срокам поставки. Сравнительный анализ показателей объема закупок, отпуска и потребления материальных ресурсов с динамикой производства готовой продукции. Оценка уровня надежности материально-технического обеспечения предприятия.

Определение общей потребности предприятия в материальных ресурсах по ассортименту на плановый период в натуральных измерителях.

Планирование ожидаемых остатков на начало планового периода. Планирование переходящих запасов на конец планового периода.

Разработка плана мобилизации внутренних ресурсов предприятия. Составление и обоснование программы ресурсосбережения.

Определение общего объема закупки материальных ресурсов на плановый год в натуральных и стоимостных измерителях.

Определение потребности в финансовых ресурсах на осуществление закупки материальных ресурсов и планирование источников их поступления.

Тема 5. Планирование потребности предприятия в материальных ресурсах

Планирование потребности и эффективности использования материальных ресурсов в системе планов развития производственных организаций. Показатели МТО производства в пятилетних и годовых бизне-планах развития организаций.

Основные направления потребления материальных ресурсов на предприятии. Анализ объемов, динамики и структуры потребления материальных ресурсов. ABC и XYZ-анализ потребляемых материальных ресурсов. Анализ ассортимента потребляемых ресурсов и его эффективности.

Характеристика методов определения потребности и критерии их выбора. Исходные данные для расчетов: номенклатура-ценник потребляемых предприятием материалов, нормы расхода материалов, показатели производственной программы, графики выпуска готовой продукции и т.д.

Метод прямого счета и его разновидности. Влияние на методику расчетов различных измерителей, применяемых при планировании производственной программы и нормировании расхода материалов. Подетальный метод определения потребности в материалах, его достоинства, недостатки и область применения. Поиздельный метод, его особенности и область применения. Расчет

потребности на основе норм расхода на аналогичные изделия. Метод расчета потребности в материалах на основе типового представителя. Особенности применения метода прямого счета в химическом и литейном производствах, пищевой промышленности.

Метод динамических коэффициентов, область его применения, достоинства и недостатки.

Расчет потребности в материалах на создание и увеличение незавершенного производства.

Особенности расчета потребности в топливе, учет теплотворной способности различных видов топлива.

Расчет потребности в материалах на ремонтно-эксплуатационные нужды и капитальное строительство. Методика расчета потребности на основе физических объемов ремонтных работ. Использование условных ремонтных единиц и стоимостных показателей в расчетах потребности.

Методика расчета потребности в инструменте.

Методы планирования (прогнозирования) потребности в материальных ресурсах, ориентированные на их потребление в прошлом. Информационное обеспечение расчетов. Планирование потребности при относительно устойчивых объемах потребления с использованием простых и сглаженных средних. Планирование потребности при наличии выраженного тренда в ее изменении методами экстраполяции.

Анализ факторов потребления материалов (объемов производства, сбыта готовой продукции, прибыли, цен на материалы и др.) и построение регрессионной модели потребления. Прогноз потребности на основе регрессионной модели.

Оптимизация потребления материальных ресурсов. Использование матричной модели для расчетов потребности в материальных ресурсах. Обеспечение балансовой увязки между показателями материально-технического снабжения, производства и сбыта продукции. Расчет потребности с учетом оптимального раскроя длинномерных, листовых и рулонных материалов, оптимальной рецептуры.

Тема 6. Нормирование производственных запасов

Производственные запасы как фактор и необходимое условие производственного процесса. Сущность производственных запасов, их функции и классификация. Анализ состояния производственных запасов. Факторы, влияющие на величину производственных запасов. Взаимосвязь объемов потребления, партий и интервалов поставок с величиной запасов. Необходимость взаимоувязанного планирования потребления, закупок материальных ресурсов и создания производственных запасов.

Понятие нормы запаса. Минимальная, максимальная и средняя нормы производственных запасов, область их применения в управлении закупками на предприятии.

Методика нормирования текущего производственного запаса.

Методика нормирования страхового запаса.

Методика нормирования подготовительного запаса.

Особенности нормирования сезонных производственных запасов.

Расчет общей величины производственного запаса. Оптимизация производственных запасов.

Контроль и регулирование производственных запасов. Особенности контроля и регулирования запасов групп А, В и С. Оперативное регулирование запасов по системе “максимум-минимум”.

Тема 7. Маркетинговые исследования рынка закупок материальных ресурсов

Определение внутренних и внешних источников информации о состоянии рынка закупок и возможностей ее получения. Информация о состоянии внешней среды предприятия. Внутренние источники информации о потребляемых и закупаемых материальных ресурсах.

Изучение предложения материальных ресурсов на рынке. Исследование возможностей внутреннего рынка страны с учетом реализации программ импортозамещения и возможностей удовлетворения потребности товарами белорусских производителей. Изучение целесообразности и возможностей закупки импортных товаров. Сравнение ассортимента и качественных характеристик потребляемых материальных ресурсов с товарами, предлагаемыми поставщиками. Выявление новых материалов, заменителей, более экономичных и эффективных материалов.

Изучение технических, производственных и сбытовых возможностей поставщиков и их финансового положения.

Исследование цен и ценовой политики поставщиков, систем скидок, наценок торговых организаций.

Изучение каналов закупки, их надежности, предсказуемости, экономичности.

Разработка программы и стратегий закупок материальных ресурсов. Обоснование предложений и принятие решений о закупке новых материалов.

Тема 8. Выбор и оценка поставщиков, формирование хозяйственных связей с ними

Выбор формы поставок. Обоснование целесообразности закупки материальных ресурсов непосредственно у изготовителей или у посреднических торговых организаций. Анализ затрат при различных формах поставок. Методика выбора формы поставки.

Формирование портфеля предложений поставщиков. Изучение, анализ и оценка предложений поставщиков. Установление перечня поставщиков для проведения переговоров. Организация закупок на конкурсной основе.

Критерии выбора поставщиков. Методы выбора поставщиков: метод рейтинговых оценок, метод оценки затрат, метод доминирующих характеристик, метод категорий предпочтения.

Организация и методика проведения деловых переговоров с потенциальными поставщиками.

Составление заказов на материальные ресурсы и предоставление их потенциальным поставщикам. Роль потребителей в разработке проектов договоров на поставку продукции. Акцентирование внимания на существенных условиях договоров поставки. Коммерческий и правовой аспект договора поставки.

Коммерческая работа при заключении договоров с поставщиками. Согласование ассортимента материальных ресурсов, требований к качеству, объемов закупок, размеров партий и сроков поставок, цен, наценок, скидок и порядка расчетов за поставляемую продукцию.

Особенности заключения международных контрактов на поставку продукции.

Тема 9. Оперативное управление закупками на предприятии

Оперативная работа по осуществлению закупок материальных ресурсов, ее содержание и значение.

Оперативно-календарное планирование закупок. Виды оперативно-календарных планов. Исходные данные для разработки оперативно-календарных планов, показатели планов и методика их разработки. Анализ своевременности, равномерности и комплектности закупок и потребления материальных ресурсов. Анализ фактических цен приобретения и планово-расчетных цен на материальные ресурсы. Анализ производственных запасов и их оборачиваемости. Анализ обеспеченности производства материальными ресурсами. Использование результатов анализа для разработки и корректировки оперативно-календарных планов закупок. Увязка планов закупок с планами материально-технического обеспечения цехов и других подразделений предприятия.

Организация завоза материальных ресурсов на предприятие. Контроль за ходом отгрузки продукции поставщиками и ее транспортировкой. Таможенное оформление грузов, поступающих по внешнеторговым контрактам.

Организация количественной и качественной приемки поступивших на предприятие материальных ресурсов.

Организация хранения материалов на предприятии, обеспечение их сохранности. Учет наличия, поступления и отпуска материальных ресурсов.

Оперативный контроль и регулирование производственных запасов. Выявление и ликвидация излишков, предупреждение ситуаций дефицита. Сверхнормативные и неликвидные производственные запасы, причины образования их и пути уменьшения.

Тема 10. Управление внутрипроизводственным материально-техническим обеспечением

Содержание работы по обеспечению цехов и других подразделений предприятия материальными ресурсами.

Планирование материально-технического обеспечения цехов. Определение потребности цехов в материальных ресурсах. Планирование запасов материалов в цехах и на рабочих местах. Методика расчета лимитов цехам на материальные ресурсы.

Подготовка материалов к производственному потреблению. Организация подготовки материалов к потреблению на складах службы снабжения и в заготовительных цехах.

Организация доставки материалов в цехи. Активный и пассивный способы питания цехов материалами.

Виды применяемых при отпуске материалов документов. Порядок получения материалов по разовым требованиям, лимитным картам, групповым лимитным ведомостям, план-картам и другим документам.

Особенности управления материально-техническим снабжением в условиях непрерывного оперативно-календарного планирования и применения тянущих и толкающих микрологистических систем управления производством.

Раздел 3. Управление закупками товаров в оптовых организациях

Тема 11. Типы оптовых организаций и их роль в обеспечении производственных организаций материальными ресурсами

Задачи и функции оптовых организаций в области закупок товаров. Роль оптовых организаций в обеспечении производственных и других организаций материальными ресурсами. Воздействие оптовых организаций на производителей и других поставщиков товаров. Участие оптовых организаций в развитии и совершенствовании ассортимента товаров, в создании новых видов продукции. Функции оптовых организаций в области изучения и формирования спроса на товары производственно-технического назначения, в продвижении их на рынок.

Типы оптовых организаций и их классификация. Степень посредничества оптовых организаций между изготовителями и потребителями товаров. Статус посредника и его влияние на содержание работы оптовой организации. Зависимые и независимые посредники. Сбытовые и закупочные оптовые организации. Специализированные и универсальные оптовые организации. Мелкооптовые торговые предприятия. Торговые дома. Лизинговые компании. Брокерские организации. Оптовые интернет-организации.

Организационная структура оптовой организации. Типы организационной структуры. Функциональная, товарная и смешанная организационная структура

оптовой организации. Подразделения оптовой организации, выполняющие функции закупки товаров. Организация работы закупочных подразделений и менеджеров по закупкам товаров. Взаимодействие службы закупок с другими подразделениями оптовой организации.

Тема 12. Планирование и организация закупок товаров в оптовых организациях

Содержание работы по планированию закупок в оптовых организациях. План товарооборота как система показателей, отражающих закупку и продажу товаров. Показатели, характеризующие ресурсы плана товарооборота и закупочную деятельность оптовой организации. Факторы, влияющие на планирование и принятие решений о закупках. Анализ товарооборота и его ресурсного обеспечения.

Изучение спроса на услуги оптовой организации по поставкам товаров потребителям и другим торговым организациям. Определение потребности обслуживаемых организаций в товарах промышленного назначения. Выявление тенденций в изменении спроса и прогнозирование его на будущий период.

Выявление источников закупки товаров. Работа с потенциальными поставщиками. Определение планового объема закупки. Планирование потребности в товарных запасах. Формирование заказов на закупку товаров.

Установление хозяйственных связей с поставщиками товаров. Виды заключаемых с поставщиками договоров. Коммерческая работа по разработке проекта договора и согласованию отдельных его разделов. Согласование скидок и наценок.

Оперативное управление закупками товаров. Организация закупок и завоза товаров. Контроль выполнения плана закупок по поставщикам, срокам и ассортименту товаров.

Тема 13. Управление товарными запасами в оптовых организациях

Содержание процесса управления товарными запасами в оптовой организации. Нормирование товарных запасов как основа системы управления товарными запасами.

Виды товарных запасов и их функции. Анализ абсолютных и относительных показателей товарных запасов, оборачиваемости оборотных средств в товарных запасах. Анализ комплектности товарных запасов.

Методика нормирования текущих товарных запасов. Увязка размеров партий закупок с размерами партий отпуска товаров покупателям.

Методика нормирования подготовительных товарных запасов. Учет времени на формирование и комплектование партий отпуска товаров.

Методика нормирования страховых товарных запасов. Роль страховых запасов в повышении гарантированного обслуживания покупателей.

Методика определения общей величины товарного запаса и потребности в оборотных средствах на их создание.

Контроль и регулирования товарных запасов.

Раздел 4. Управление государственными закупками

Тема 14. Сущность и формы государственных закупок

Понятие государственных закупок и их роль в системе управления экономикой страны. Система государственных закупок. Государственные нужды и их структура.

Принципы управления государственными закупками. Управление государственными закупками на основе принципов прокьюремента: открытость и прозрачность, равенство и справедливость, эффективность, экономичность, подотчетность и ответственность, конкурентность.

Общая характеристика форм государственных закупок и их классификация. Достоинства, недостатки и область применения различных форм государственных закупок. Критерии выбора формы государственных закупок.

Тема 15. Организация государственных закупок

Система государственных закупок. Субъекты государственных закупок. Функции организаторов, уполномоченных организаций, заказчиков и участников в процедуре государственных закупок.

Порядок организации и проведения государственных закупок по видам процедур: одноэтапных и двухэтапных открытых и закрытых конкурсов; электронного аукциона; с использованием процедуры запроса ценовых предложений; с использованием процедуры оформления конкурентного листа; из одного источника; биржевые торги.

Критерии выбора поставщиков. Положение о порядке выбора поставщика (подрядчика, исполнителя) при осуществлении государственных закупок на территории Республики Беларусь.

Методы выбора поставщиков и область их применения. Метод балльной оценки конкурсных предложений. Метод ценовой оценки конкурсных предложений.

Раздел 5. Оценка эффективности закупочной деятельности

Тема 16. Методические подходы оценки эффективности закупочной деятельности и ее влияния на экономику предприятия

Исследование влияния закупочной деятельности на экономику предприятия. Значение управленческого учета и анализа для выявления эффективности закупочной деятельности.

Показатели эффективности закупочной деятельности. Материально-техническое снабжение как фактор повышения прибыли предприятия. Методика

выявления суммы прибыли, получаемой за счет повышения качества закупок. Рентабельность затрат на закупку.

Влияние закупочной деятельности на решение маркетинговых задач и выполнение заказов покупателей, на объем производства и сбыт продукции, на инновационную и инвестиционную деятельность предприятия.

Влияние закупочной деятельности на себестоимость продукции. Показатели материалоемкости продукции и их использование для оценки эффективности закупочной деятельности.

Влияние закупочной деятельности на оборачиваемость оборотных средств. Использование показателей эффективности оборотных средств для оценки закупочной деятельности.

Влияние закупочной деятельности на использование основных средств предприятия. Показатели эффективности использования складского хозяйства службы закупок.

Тема 17. Издержки закупочной деятельности и пути их снижения

Показатели затрат на закупку материальных ресурсов, их доставку, хранение и на материально-техническое обеспечение цехов и других подразделений предприятия. Абсолютные и относительные показатели издержек снабжения.

Анализ общей суммы затрат на закупку и их динамики. Корреляционно-регрессионный анализ суммы издержек снабжения, показателей объема закупок и потребления материальных ресурсов, объемов производства готовой продукции.

Изучение структуры издержек снабжения и выявление путей их снижения. Анализ транспортно-заготовительных расходов. Анализ издержек хранения и потерь материальных ресурсов. Изучение затрат на подготовку материальных ресурсов к производственному потреблению. Анализ затрат на доставку материальных ресурсов со складов службы закупок на рабочие места.

Анализ показателей уровня издержек снабжения. Выявление издержкоемкости закупок по товарным группам и определение путей ее снижения.

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «УПРАВЛЕНИЕ ЗАКУПКАМИ»

Дневная форма получения высшего образования

Номер раздела, темы	Название раздела, темы	Количество аудиторных часов						Литература	Форма контроля знаний
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Количество часов УСР				
					Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Р-I	Теория и методология управления закупками	4	2						
Тема1	Предмет, задачи и методология изучения дисциплины	2						[1-4,6-9, 16-19]	
	Практическое занятие: Предмет, задачи и методология изучения дисциплины		1					[1-4,6-9, 14,16-19]	Опрос, дискуссия
Тема 2	Маркетинговое управление закупочной деятельностью	2						[1-4,7-8, 11,14,16-19]	
	Практическое занятие: Маркетинговое управление закупочной деятельностью		1					[1-4,7-8, 11,14,16-19]	Опрос, дискуссия
Р-II	Управление закупками в производственных организациях	22	20						
Тема 3	Организационная структура управления закупками на промышленном предприятии	2						[1-4,7-8, 14,16]	
	Практическое занятие: Организационная структура управления закупками на промышленном предприятии		2					[1-4,7-8, 14,16]	Опрос, дискуссия
Тема 4	Планирование закупок на предприятии	2						[1-3,6-9, 11,14,16-19]	

	Практическое занятие: Планирование закупок на предприятии		2					[1-3,6-9, 11,14,16-19]	Контрольная работа
Тема5	Планирование потребности предприятия в материальных ресурсах	4						[1-3,6-8,11, 14-17, 19]	
	Практическое занятие: Планирование потребности предприятия в материальных ресурсах		4					[1-3,6-8,11, 14-17, 19]	Контрольная работа
Тема 6	Нормирование производственных запасов	4						[1-3, 5-9, 11-14, 16]	
	Нормирование производственных запасов		4					[1-3, 5-9, 11-14, 16]	Опрос
Тема7	Маркетинговые исследования рынка закупок материальных ресурсов	2						[1-4,6-9,14, 16-19]	
	Практическое занятие: Маркетинговые исследования рынка закупок материальных ресурсов		2					[1-4,6-9,14, 16-19]	Опрос. Творческая дискуссия
Тема8	Выбор и оценка поставщиков, формирование хозяйственных связей с ними	4						[1-3, 5-9, 14-19]	
	Практическое занятие: Выбор и оценка поставщиков, формирование хозяйственных связей с ними		2					[1-3, 5-9, 14-19]	Опрос
Тема9	Оперативное управление закупками на предприятии	2						[1-3, 6-10, 12-13,16,19]	
	Практическое занятие: Оперативное управление закупками на предприятии		2					[1-3, 6-10, 12-13,16,19]	Опрос. Творческая дискуссия
Тема10	Управление внутрипроизводственным материально-техническим обеспечением	2						[1-3, 7-8, 12-16]	
	Практическое занятие: Управление внутрипроизводственным материально-техническим обеспечением		2					[1-3, 7-8, 12-16]	Опрос. дискуссия

Р-III	Управление закупками в оптовых организациях	6	4						
Тема11	Типы оптовых организаций и их роль в обеспечении производственных организаций материальными ресурсами	2						[1-3, 5-9, 12-14,16-19]	
	Практическое занятие: Типы оптовых организаций и их роль в обеспечении производственных организаций материальными ресурсами		1					[1-3, 5-9, 12-14,16-19]	Опрос
Тема12	Планирование и организация закупок товаров в оптовых организациях	2						[1-3, 5-9, 12-14,16-19]	
	Практическое занятие: Планирование и организация закупок товаров в оптовых организациях		1					[1-3, 5-9, 12-14,16-19]	Опрос
Тема13	Управление товарными запасами в оптовых организациях	2						[1-3, 5-9, 12-14,16-19]	
	Практическое занятие: Управление товарными запасами в оптовых организациях		2					[1-3, 5-9, 12-14,16-19]	Контрольная работа
Р-IV	Управление государственными закупками	6	2						
Тема14	Сущность и формы государственных закупок	2						[1-3, 6-10,14-16,19]	
	Практическое занятие: Сущность и формы государственных закупок		1					[1-3, 6-10,14-16,19]	Опрос. Творческая дискуссия
Тема15	Организация государственных закупок	4						[1-3, 6-10,14-16,19]	
	Практическое занятие: Организация государственных закупок		1					[1-3, 6-10,14-16,19]	Опрос. Творческая дискуссия
Р-V	Оценка эффективности закупочной деятельности	4	2						

Тема16	Методические подходы оценки эффективности закупочной деятельности и ее влияния на экономику предприятия	2						[1-4, 6-8,11-14,15-16]	
	Практическое занятие: Методические подходы оценки эффективности закупочной деятельности и ее влияния на экономику предприятия		1					[1-4, 6-8,11-14,15-16]	Опрос. Творческая дискуссия
Тема17	Издержки закупочной деятельности и пути их снижения	2						[1-4, 6-8,11-14,15-16]	
	Практическое занятие: Издержки закупочной деятельности и пути их снижения		1					[1-4, 6-8,11-14,15-16]	Контрольная работа
ВСЕГО 7 семестр		42	30						Экзамен

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «УПРАВЛЕНИЕ ЗАКУПКАМИ»

Заочная форма получения высшего образования (на базе ССО)

Номер раздела, темы	Название раздела, темы	Количество аудиторных часов				Литература	Формы контроля знаний
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Семинарские занятия		
Р-I	Теория и методология управления закупками	2					
Тема1	Предмет, задачи и методология изучения дисциплины	0,5				[1-4,6-9, 16-19]	
Тема 2	Маркетинговое управление закупочной деятельностью	0,5				[1-4,7-8, 11,14,16-19]	
Тема 3	Организационная структура управления закупками на промышленном предприятии	0,5				[1-4,7-8, 14,16]	

Тема 4	Планирование закупок на предприятии	0,5					
	Итого 5/4 семестр	2					
Р-I	Теория и методология управления закупками		0,5				
Тема1	Предмет, задачи и методология изучения дисциплины					[1-4,6-9, 16-19]	
	Практическое занятие: Предмет, задачи и методология изучения дисциплины		0,25			[1-4,6-9, 14,16-19]	Опрос, дискуссия
Тема 2	Маркетинговое управление закупочной деятельностью					[1-4,7-8, 11,14,16-19]	
	Практическое занятие: Маркетинговое управление закупочной деятельностью		0,25			[1-4,6-9, 16-19]	Опрос, дискуссия
Р-II	Управление закупками в производственных организациях	4	3				
Тема 3	Организационная структура управления закупками на промышленном предприятии	0,25				[1-4,7-8, 14,16]	
	Практическое занятие: Организационная структура управления закупками на промышленном предприятии		0,25			[1-4,7-8, 14,16]	Опрос, дискуссия
Тема 4	Планирование закупок на предприятии	0,25				[1-3,6-9, 11,14,16-19]	
	Практическое занятие: Планирование закупок на предприятии		0,25			[1-3,6-9, 11,14,16-19]	Опрос. Творческая дискуссия
Тема5	Планирование потребности предприятия в материальных ресурсах	1				[1-3,6-8,11, 14-17, 19]	
	Практическое занятие: Планирование потребности предприятия в материальных ресурсах		1			[1-3,6-8,11, 14-17, 19]	Опрос. Творческая дискуссия

Тема 6	Нормирование производственных запасов	1				[1-3, 5-9, 11-14, 16]	
	Нормирование производственных запасов		0,5			[1-3, 5-9, 11-14, 16]	Опрос
Тема7	Маркетинговые исследования рынка закупок материальных ресурсов	0,25				[1-4,6-9,14, 16-19]	
	Практическое занятие: Маркетинговые исследования рынка закупок материальных ресурсов		0,25			[1-4,6-9,14, 16-19]	Опрос
Тема8	Выбор и оценка поставщиков, формирование хозяйственных связей с ними	0,25				[1-3, 5-9, 14-19]	
	Практическое занятие: Выбор и оценка поставщиков, формирование хозяйственных связей с ними		0,25			[1-3, 5-9, 14-19]	Опрос
Тема9	Оперативное управление закупками на предприятии	0,5				[1-3, 6-10, 12-13,16,19]	
	Практическое занятие: Оперативное управление закупками на предприятии		0,25			[1-3, 6-10, 12-13,16,19]	Опрос.
Тема10	Управление внутрипроизводственным материально-техническим обеспечением	0,5				[1-3, 7-8, 12-16]	
	Практическое занятие: Управление внутрипроизводственным материально-техническим обеспечением		0,25			[1-3, 7-8, 12-16]	Опрос. дискуссия
Р-III	Управление закупками в оптовых организациях	2	1				
Тема11	Типы оптовых организаций и их роль в обеспечении производственных организаций материальными ресурсами	0,5				[1-3, 5-9, 12-14,16-19]	
	Практическое занятие: Типы оптовых организаций и их роль в обеспечении производственных организаций материальными ресурсами		0,25			[1-3, 5-9, 12-14,16-19]	Опрос
Тема12	Планирование и организация закупок товаров в оптовых организациях	0,5				[1-3, 5-9, 12-14,16-19]	
	Практическое занятие: Планирование и организация закупок товаров в оптовых организациях		0,25			[1-3, 5-9, 12-14,16-19]	Опрос

Тема13	Управление товарными запасами в оптовых организациях	1				[1-3, 5-9, 12-14,16-19]	
	Практическое занятие: Управление товарными запасами в оптовых организациях		0,5			[1-3, 5-9, 12-14,16-19]	Опрос, дискуссия
P-IV	Управление государственными закупками	1	0,5				
Тема14	Сущность и формы государственных закупок	0,5				[1-3, 6-10,14-16,19]	
	Практическое занятие: Сущность и формы государственных закупок		0,25			[1-3, 6-10,14-16,19]	Опрос. Творческая дискуссия
Тема15	Организация государственных закупок	0,5				[1-3, 6-10,14-16,19]	
	Практическое занятие: Организация государственных закупок		0,25			[1-3, 6-10,14-16,19]	Опрос, дискуссия
P-V	Оценка эффективности закупочной деятельности	1	1				
Тема16	Методические подходы оценки эффективности закупочной деятельности и ее влияния на экономику предприятия	0,5				[1-4, 6-8,11-14,15-16]	
	Практическое занятие: Методические подходы оценки эффективности закупочной деятельности и ее влияния на экономику предприятия		0,5			[1-4, 6-8,11-14,15-16]	Опрос. Творческая дискуссия
Тема17	Издержки закупочной деятельности и пути их снижения	0,5				[1-4, 6-8,11-14,15-16]	
	Практическое занятие: Издержки закупочной деятельности и пути их снижения		0,5			[1-4, 6-8,11-14,15-16]	Опрос.
	Итого 6/5 семестр	8	6				
	ВСЕГО часов	10	6				Экзамен

ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Литература

Основная:

1. Верниковская, О. В. Закупочная логистика : учебно-методическое пособие / О. В. Верниковская. - Минск : Экоперспектива, 2020. - 116 с. : ил.
2. Дроздов, П. А. Управление материальными запасами : учебное пособие / П. А. Дроздов. - Минск : Вышэйшая школа, 2021. - 224 с. - ISBN 978-985-06-3301-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2131521> (дата обращения: 16.05.2025). – Режим доступа: по подписке.
3. Протасеня, В. С. Маркетинг в сфере закупок : пособие / В. С. Протасеня ; М-во образования Респ. Беларусь, Белорусский гос. экон. ун-т. - Минск : БГЭУ, 2016. - 201, [1] с. : ил.

Дополнительная:

4. Акулич, И. Л. Маркетинг: учебник для студентов учреждений высшего образования по экономическим специальностям / И. Л. Акулич. - Минск: БГЭУ, 2020. - 541 с.
5. Бурдаева Е. С. Коммерческие закупки: взгляд изнутри / Е. С. Бурдаева. – СПб. [и др.] : Питер, 2008. - 335 с.
6. Гладилина, И. П. Совершенствование закупочной деятельности в условиях цифровой экономики на основе управления рисками : монография / И. П. Гладилина, Е. В. Строганова. – Москва : Русайнс, 2020. – 105 с. – ISBN 978-5-4365-5875-2. – URL: <https://book.ru/book/939555> (дата обращения: 17.04.2025). – Текст : электронный.
7. Журавлев, В. А. Управление закупками и снабжением на предприятии : конспект лекций / В. А. Журавлев, А. Н. Саевец. - Минск : ТетраСистемс, 2012. - 144 с.
8. Материально-техническое снабжение : учебное пособие для вузов по спец. "Коммерч. деятельность", "Маркетинг", "Менеджмент" / [И. М. Баско и др.] ; под ред. Л. М. Михневича. - Мн. : БГЭУ, 2002. - 182 с.
9. Ромина, А. Г. Коммерческая деятельность : учебное пособие для студентов высших учебных заведений по спец. "Коммерческая деятельность", "Товароведение и экспертиза товаров" / А. Г. Ромина. - Минск : БГЭУ, 2009. - 316, [1] с. : табл.
10. Сергеева, С. А. Конкурентная среда рынка публичных закупок : учебник / С. А. Сергеева. – Москва : Дашков и К°, 2024. – 320 с. : ил., табл. – (Учебные издания для вузов). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=720384> (дата обращения: 16.05.2025). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-06076-2. – Текст : электронный.
11. Украинцев, В. Б. Управление закупками и контрактами : учебное пособие / В. Б. Украинцев, И. Ю. Лепетикова ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2024. – 190 с. : ил., табл. – Режим

доступа: по подписке. – URL:
<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=718686> (дата обращения:
16.05.2025). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7972-3228-5. – Текст : электронный.

12. Управление запасами в цепях поставок : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры : для студентов высших учебных заведений, обучающихся по экономическим направлениям : [в 2 ч.]. – Ч. 1 / [В. С. Лукинский и др.] ; под общ. ред. В. С. Лукинского ; Нац. исслед. ун-т "Высш. шк. экономики". – М. : Юрайт, 2017. – 306, [1] с. : ил. – (Бакалавр и магистр. Академический курс).

13. Управление запасами в цепях поставок : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры : для студентов высших учебных заведений, обучающихся по экономическим направлениям : [в 2 ч.]. – Ч. 2 / [В. С. Лукинский и др.] ; под общ. ред. В. С. Лукинского ; Нац. исслед. ун-т "Высш. шк. экономики". – М. : Юрайт, 2017. – 283 с. : ил. – (Бакалавр и магистр. Академический курс).

14. Управление закупками на предприятии : практикум / [О. И. Карпеко и др.]. – Минск : БГЭУ, 2008. – 287 с.

15. Цифровая экономика : управление закупочной деятельностью : учебник / Ю. В. Золотухина, С. А. Сергеева, М. С. Санталова [и др.] ; под науч. ред. М. С. Санталовой ; Московский городской университет управления Правительства Москвы. – Москва : Дашков и К°, 2024. – 238 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=720362> (дата обращения: 16.05.2025). – Библиогр.: с. 194-222. – ISBN 978-5-394-06069-4. – Текст : электронный.

Электронные ресурсы:

16. Саевец, А. Н. Управление закупками : электронный учебно-методический комплекс для студентов специальностей 1-26 02 03 "Маркетинг", 1-26 02 03 06 "Промышленный маркетинг" / А. Н. Саевец, А. А. Гуртовой // Электронная библиотека БГЭУ. – URL: <http://edoc.bseu.by:8080/handle/edoc/29599> (дата обращения: 16.05.2025).

Нормативные правовые акты:

17. Гражданский кодекс Республики Беларусь : Кодекс Республики Беларусь от 7 декабря 1998 г. № 218-З : в ред. от 17 фев. 2025 г. // [ilex : информ. правовая система](#) (дата обращения: 16.05.2025).

18. О государственном регулировании торговли и общественного питания : Закон Республики Беларусь от 8 янв. 2014 г. № 128-З : в ред. от 07 марта 2024 г. // [ilex : информ. правовая система](#) (дата обращения: 16.05.2025).

19. О государственных закупках товаров (работ, услуг) : Закон Республики Беларусь от 13 июля 2012 г. № 419-З : в ред. от 31 янв. 2024 г. : с изм. и доп., вступившими в силу с 04 авг. 2024 г. // [ilex : информ. правовая система](#) (дата обращения: 16.05.2025).

Интернет-ресурсы:

20. Президент Республики Беларусь : официальный сайт. – Минск, 2025.
– URL: president.gov.by (дата обращения: 16.05.2025).
21. Совет министров Республики Беларусь : официальный сайт. – Минск, 2025. – URL: government.gov.by (дата обращения: 16.05.2025).
22. BELARUS.BY : официальный сайт. – Минск, 2009-2025. – URL: belarus.by (дата обращения: 16.05.2025).

Перечень вопросов для проведения экзамена

1. Сущность закупочной деятельности и содержание процесса управления закупками.
2. Современные особенности и проблемы закупочной деятельности. Использование принципов маркетинга в управлении закупочной деятельностью.
3. Вопросы товарной политики в комплексе закупочного маркетинга.
4. Сущность ценовой политики в закупочной деятельности и особенности ее осуществления.
5. Изучение каналов приобретения материальных ресурсов.
6. Коммуникативная политика покупателя и ее особенности.
7. Общая характеристика служб закупок предприятий.
8. Внешние и внутренние факторы, определяющие формы организации, состав и структуру службы закупок.
9. Внутренняя специализация службы закупок. Взаимосвязь службы закупок с другими подразделениями предприятия.
10. Основные направления потребления материальных ресурсов на предприятии. Характеристика методов определения потребности и критерии их выбора.
11. Метод прямого счета и его разновидности.
12. Особенности применения метода прямого счета в химическом и литейном производствах, пищевой промышленности.
13. Особенности расчета потребности в материалах для вспомогательных и обслуживающих производств и увеличения незавершенного производства.
14. Методика расчета потребности в инструменте.
15. Методы прогнозирования потребности в материальных ресурсах.
16. Оптимизация потребления материальных ресурсов.
17. Сущность производственных запасов, их функции и классификация.
18. Факторы, влияющие на величину запасов.
19. Нормы производственных запасов.
20. Методика нормирования текущего производственного запаса.
21. Методика нормирования страхового запаса.
22. Методика нормирования подготовительного запаса.
23. Оптимизация производственных запасов. Контроль и регулирование запасов.
24. Значение и содержание плана закупок материальных ресурсов.
25. Этапы разработки годового плана закупок.
26. Предплановый анализ закупочной деятельности предприятия.
27. Определение общего объема закупки материальных ресурсов на плановый период.
28. Определение источников информации о состоянии рынка закупок. Изучение предложения материальных ресурсов на рынке.
29. Изучение возможностей поставщиков и разработка стратегии закупок материальных ресурсов. Анализ и оценка существующих отношений с поставщиками.

30. Обоснование и выбор формы поставок материальных ресурсов.
31. Формирование портфеля предложений поставщиков. Индивидуальные стратегии работы с отдельными поставщиками.
32. Критерии и методы выбора поставщиков материальных ресурсов.
33. Организация проведения деловых переговоров с потенциальными поставщиками.
34. Коммерческая работа при заключении договоров с поставщиками. Особенности заключения международных контрактов на поставку материальных ресурсов.
35. Содержание и значение оперативной работы по осуществлению закупок материальных ресурсов. Оперативно-календарное планирование закупок материальных ресурсов.
36. Организация завоза материальных ресурсов на предприятие.
37. Организация приемки материальных ресурсов по количеству и качеству.
38. Организация хранения материалов на предприятии.
39. Оперативный контроль и регулирование материальных запасов.
40. Содержание работы по обеспечению цехов и других подразделений предприятия материальными ресурсами.
41. Планирование материально-технического обеспечения цехов.
42. Методика расчета лимитов цехам на материальные ресурсы.
43. Подготовка материалов к производственному потреблению.
44. Организация доставки материалов на рабочие места.
45. Документальное оформление отпуска материалов подразделениям предприятия.
46. Задачи и функции оптовых организаций в области закупок товаров.
47. Типы оптовых организаций и их классификация. Организационная структура оптовой организации.
48. Содержание работы по планированию и организации закупок в оптовых организациях. Критерии и методы выбора поставщиков.
49. Изучение спроса на услуги оптовой организации по поставкам товаров. Выявление источников закупки и заключение договоров с поставщиками товаров в оптовой организации.
50. Планирование потребности в товарных ресурсах, организация закупок и завоза товаров.
51. Содержание процесса управления товарными запасами в оптовой организации.
52. Виды и функции товарных запасов в оптовой организации.
53. Методика нормирования товарных запасов в оптовой организации.
54. Методы контроля и регулирования товарных запасов в оптовой организации.
55. Понятие государственных закупок и их роль в системе управления экономикой страны.
56. Прокьюремент и принципы управления государственными закупками.

57. Система государственных закупок: основные цели, этапы и субъекты.
58. Общая характеристика форм государственных закупок и их классификация.
59. Порядок и организация проведения закупок с использованием конкурсов, запроса ценовых предложений, оформления конкурентного листа и из одного источника.
60. Показатели эффективности закупочной деятельности. Влияние закупочной деятельности на решение производственных и маркетинговых задач.
61. Влияние закупочной деятельности на себестоимость продукции.
62. Влияние закупочной деятельности на эффективность использования основных и оборотных средств.
63. Цели и задачи анализа издержек закупочной деятельности. Анализ общей суммы затрат на закупку.
64. Анализ показателей структуры и уровня издержек снабжения.
65. Отличительные черты белорусской экономической модели.
66. Идея социального государства и ее реализация в законодательстве и практической политике Республики Беларусь.

Организация самостоятельной работы студентов

Для получения компетенций по учебной дисциплине важным этапом является самостоятельная работа студентов. На самостоятельную работу обучающегося дневной формы получения образования отводится 94 часа / заочной формы получения образования на базе ССО отводится 150 часов.

Содержание самостоятельной работы обучающихся включает все темы учебной дисциплины из раздела «Содержание учебного материала».

При изучении учебной дисциплины используются следующие формы самостоятельной работы:

- самостоятельная работа в виде решения индивидуальных задач в аудитории во время проведения практических занятий под контролем преподавателя в соответствии с расписанием учебных занятий;
- углубленное изучение разделов, тем, отдельных вопросов, понятий;
- выполнение типовых расчетов, расчетных работ, индивидуальных практических работ, расчетно-графических работ;
- подготовка к выполнению контрольных работ;
- подготовка к практическим и лабораторным занятиям, в том числе подготовка сообщений, тематических докладов, информационных и демонстративных материалов, рефератов, презентаций, эссе и т.д.;
- подготовка отчетов по результатам выполнения индивидуальных практических работ;
- работа с учебной, справочной, аналитической и другой литературой и материалами;
- составление обзора научной (научно-технической) литературы по заданной теме;

- выполнение информационного поиска и составление тематической подборки литературных источников, интернет-источников;
- аналитическую обработку текста (аннотирование, реферирование, рецензирование, составление резюме);
- подготовку к сдаче промежуточной аттестации.

Контроль качества усвоения знаний

Диагностика качества усвоения знаний проводится в рамках текущего контроля и промежуточной аттестации.

Мероприятия текущего контроля проводятся в течение семестра и включают в себя следующие формы контроля:

- контрольная работа;
- тест;
- опрос;
- реферат;
- учебное задание;
- отчет о выполнении исследовательских и творческих заданий;
- иные формы.

Текущая аттестация по учебной дисциплине, модулю проводится три раза в семестр.

Результаты текущей аттестации за семестр, полученные в ходе проведения мероприятий текущей аттестации, оцениваются отметкой в баллах по десятибалльной шкале и отражаются в ведомости текущей аттестации по учебной дисциплине.

Требования к обучающемуся при прохождении промежуточной аттестации.

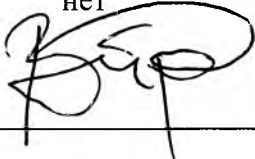
Обучающиеся допускаются к промежуточной аттестации по учебной дисциплине при условии успешного прохождения текущей аттестации (выполнения мероприятий текущего контроля) по учебной дисциплине предусмотренной в текущем семестре данной учебной программой.

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

Методика формирования отметки по учебной дисциплине

Формирование отметки по учебной дисциплине осуществляется в соответствии с Положением о рейтинговой системе оценки знаний, умений и навыков студентов БГЭУ. Оценка результатов учебной деятельности студентов осуществляется по 10-балльной системе. Текущий контроль знаний предполагает использование рейтинговой оценки знаний в течение семестра. Основными формами контроля являются письменные контрольные работы или тесты по темам учебной программы дисциплины. Кроме основных форм контроля знаний учитываются устные опросы или другие формы на практических занятиях, в том числе и результаты управляемой самостоятельной работы студента.

ПРОТОКОЛ СОГЛАСОВАНИЯ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ С ДРУГИМИ УЧЕБНЫМИ ДИСЦИПЛИНАМИ СПЕЦИАЛЬНОСТИ

Название учебной дисциплины, с которой требуется согласование	Название кафедры	Предложения об изменениях в содержании учебной программы учреждения высшего образования по учебной дисциплине	Решение, принятое кафедрой, разработавшей учебную программу (с указанием даты и номера протокола) ¹
Управление сбытом	кафедра промышленного маркетинга и коммуникаций	нет 	протокол № 11 от 14.05.2025

¹ При наличии предложений об изменениях в содержании учебной программы УВО.

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЕ
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ «УПРАВЛЕНИЕ ЗАКУПКАМИ»,
(Регистрационный № _____ от _____._____._____)
на ____ / ____ учебный год

/п	Дополнения и изменения	Основание

Учебная программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры
промышленного маркетинга и коммуникаций
(протокол № ____ от _____ 20__ г.)

Заведующий кафедрой,

(ученая степень, ученое звание) (подпись) (И.О.Фамилия)

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета

(ученая степень, ученое звание) (подпись) (И.О.Фамилия)