

Учреждение образования
«Белорусский государственный экономический университет»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор учреждения образования
«Белорусский государственный
экономический университет»

 А.В. Егоров

« 30 » 06 2025

Регистрационный № УД-6584-25/уч.

ЮРИДИЧЕСКАЯ КЛИНИКА

Учебная программа учреждения образования
по учебной дисциплине для специальности
6-05-0421-01 «Правоведение»

Учебная программа составлена на основе образовательного стандарта общего высшего образования ОСВО 6-05-0421-01-2023 и учебных планов по специальности «Правоведение».

СОСТАВИТЕЛЬ:

Н.И. Ивуть, старший преподаватель кафедры гражданско-правовых дисциплин учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет»

РЕЦЕНЗЕНТЫ:

Н.И. Рудович, доцент кафедры международного экономического права учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет», кандидат юридических наук, доцент

А.А. Дедковский, заведующий кафедрой уголовно-правовых дисциплин учреждения образования Федерации профсоюзов Беларуси «Международный университет «МИТСО» кандидат юридических наук, доцент

РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:

Кафедрой гражданско-правовых дисциплин учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет» (протокол № 12 от 28 мая 2025 г.);

Методической комиссией по специальностям «Правоведение», «Юриспруденция» учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет» (протокол № 10 от 05. 06 2025);

Научно-методическим советом учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет» (протокол № 6 от 25 06 2025)

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Учебная программа по учебной дисциплине «Юридическая клиника» направлена на развитие профессиональных навыков, необходимых для успешной карьеры в юриспруденции.

Современная юридическая практика требует от специалистов не только глубоких теоретических знаний, но и умения применять их в реальных ситуациях. «Юридическая клиника» как учебная дисциплина позволяет студентам получить практический опыт работы с правовыми вопросами. Кроме того, клиника способствует формированию у студентов профессиональных навыков, таких как анализ правовых ситуаций, составление юридических документов, консультирование клиентов, ведение переговоров и медиация.

Изучение учебной дисциплины «Юридическая клиника» позволяет приблизить учебный процесс к реальной практике, давая студентам возможность работать с настоящими делами; сформировать социальную ответственность и повысить конкурентоспособность выпускников на рынке труда за счет приобретения практического опыта.

Цель преподавания учебной дисциплины – соединение юридической науки и преподавания с юридической практикой, обучение студентов навыкам организации и ведения юридической работы, обеспечение студентам условий для углубленного изучения отдельных учебных дисциплин, а также вопросов юридической этики и профессиональной ответственности, поддержка и проведение научных исследований в области юридического образования.

Достижение поставленной цели предполагает решение следующих **задач**:

- укрепление связи теоретического обучения с практическим;
- формирование у студента ряда профессиональных навыков и умений;
- участие студентов и вуза в целом в решении социальных проблем населения;
- формирование у студентов активной гражданской позиции и правосознания.

В результате изучения учебной дисциплины «Юридическая клиника» формируются следующая **компетенция**:

специализированная:

- проводить интервьюирование и консультирование граждан, готовить юридические заключения и процессуальные документы по гражданским делам, вести кадровое делопроизводство.

В результате изучения учебной дисциплины студент должен

знать:

- историю развития юридического клинического образования и его место в системе обучения студентов-юристов;
- правила профессиональной этики юриста;
- основы интервьюирования и консультирования граждан;
- психологические типы и виды клиентов;
- основы составления позиции по делу и аргументирования по делу;

- основы техники юридического письма;
- технологии медиации в деятельности юридической клиники и иные альтернативные способы разрешения споров.

уметь:

- оказывать информационно–правовую помощь гражданам (клиентам) (консультирование) в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь, посредством составления письменных ответов-консультаций;
- выяснять суть правовой проблемы, налаживать психологический контакт с клиентом (гражданином);
- правильно формулировать вопрос, интересующий клиента (гражданина);
- составлять проекты юридических документов: исковые заявления, претензии, жалобы, договоры, запросы от имени клиента (гражданина);
- разъяснять клиенту (гражданину) правовую ситуацию и путь ее решения;
- соблюдать конфиденциальность при разрешении дела;
- выполнять требования руководителя, преподавателя в процессе ведения дела;
- готовить и проводить лекции и беседы по правовым вопросам.

иметь навык:

- владения терминологией и основными понятиями, используемыми в практической деятельности юриста;
- составления юридически значимых документов, в том числе процессуальных;
- владения методами сбора нормативной и фактической информации, имеющей значение для реализации правовых норм,
- владения методами анализа юридической практики;
- проведения интервьюирования и консультирования граждан.

В рамках образовательного процесса по данной учебной дисциплине студент должен приобрести не только теоретические и практические знания, умения и навыки по специальности, но и развивать свой ценностно-личностный, духовный потенциал, сформировать качества патриота и гражданина, готового к активному участию в экономической, производственной, социально-культурной и общественной жизни страны.

Учебная дисциплина относится к Дополнительным видам обучения компонента учреждения образования.

Учебная дисциплина «Юридическая клиника» относится к дополнительным видам обучения. Изучение учебной дисциплины «Юридическая клиника» базируется на знаниях, полученных при изучении таких дисциплин как «Теория государства и права», «Гражданское право», «Семейное право», «Земельное право» и др. Учебная дисциплина «Юридическая клиника» направлена на углубление и расширение знаний в сфере практической подготовки юриста. Это позволит усовершенствовать

знания студентов и специальную практическую подготовку по специальности 6-05-0421-01 «Правоведение» и служит базой для дальнейшей исследовательской работы и практики.

Форма получения образования – дневная.

В соответствии с учебным планом университета на изучение учебной дисциплины отводится:

общее количество учебных часов – 54, аудиторных – 42 часа, из них практические занятия – 42 часа.

Распределение аудиторного времени по курсам и семестрам:

3 семестр - практические занятия – 42 часа.

Самостоятельная работа студента – 12 часов.

Форма промежуточной аттестации – зачет.

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА

Раздел 1. ОСНОВЫ ПРАКТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЮРИСТА

Тема 1.1. Юридическая клиника: понятие, цели и задачи

История клинического юридического образования.

Особенности клинического обучения. Виды юридических клиник.

Цели и задачи юридических клиник, обзор существующих клиник России, США, Польши и Республики Беларусь.

Цели и задачи Студенческой юридической консультации (Юридической клиники) БГЭУ.

Тема 1.2. Профессиональная этика юриста

Место и роль юриста в современном обществе.

Понятие юридической этики. Этический кодекс юриста.

Правила профессиональной этики адвокатов.

Особенности профессиональной этики в Юридической клинике.

Отношения: студент – клиент, студент – преподаватель клиники.

Тема 1.3. Интервьюирование

Понятие интервьюирования.

Стадии интервьюирования.

Установление психологического контакта с клиентом.

Особенности интервьюирования различных категорий клиентов.

Тема 1.4. Анализ дела. Выработка позиции по делу. Работа с доказательствами

Этапы получения информации от клиента.

Выделение юридически значимой информации по делу.

Правовая квалификация фактов. Определение недостатков информации.

Этапы заполнения пробелов в информации, переданной клиентом.

Анализ дела.

Позиция по делу. Выработка позиции по делу.

Работа с доказательствами.

Тема 1.5. Работа с нормативно-правовыми актами

Источники права.

Анализ нормативного акта.

Навыки эффективного поиска правовых актов

Навыки анализа переданной клиентом информации с точки зрения законодательства.

Тема 1.6. Консультирование

Понятие консультирования.

Отличие консультирования от интервьюирования.

Этапы консультирования.

Особенности консультирования отдельных категорий клиентов

Тема 1.7. Технология медиации в юридической клинике

Понятие и технологии медиации.

Нормативно-правовое регулирование медиации в Республике Беларусь и за рубежом.

Роль и правила поведения медиатора.

Взаимодействие медиатора и сторон конфликта.

Медиативное соглашение.

Тема 1.8. Взаимоотношения юриста и клиента

Деловой образ юриста.

Речь и манеры юриста во взаимоотношениях с клиентом.

Формы взаимодействия юриста и клиента.

Навыки ведения деловой беседы.

Раздел 2. НАВЫКИ ЮРИДИЧЕСКОГО ПИСЬМА

Тема 2.1. Техника юридического письма

Понятие, виды и особенности юридической техники.

Правила юридической техники.

Средства юридической техники.

Этапы по составлению юридического документа.

Особенности юридического языка.

Тема 2.2. Юридический дизайн (Legal Design)

Дизайн-мышление юриста

Юридический дизайн и структура документа

Юридический дизайн и стилистика документа

Юридический дизайн и внешний вид документа

Legal Design: методология и лучшие практики

Раздел 3. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

Тема 3.1. Документооборот и учет в юридической клинике

Внутренняя документация юридической клиники

Учетная документация юридической клиники

Виды обращений в юридическую клинику

Раздел 4. ПРАВОВОЕ ПРОСВЕЩЕНИЕ

Тема 4.1. Понятие и методы правового просвещения

Правовое просвещение как способ профессиональной подготовки юристов

Определение целевых групп

Общая характеристика методов правового просвещения

Тема 4.2. Разработка интерактивных занятий

Определение темы и учебных результатов интерактивного занятия

Методический конструктор по организации и проведению
интерактивного занятия

Разработка и апробация занятия

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ЮРИДИЧЕСКАЯ КЛИНИКА»

[illegible]

Тема 2.1	Техника юридического письма		2						[2], [4]	Составление юридических документов
Тема 2.2	Юридический дизайн (Legal Design)		2						[2], [4]	Составление юридических документов
3	Раздел 3. Делопроизводство									
Тема 3.1	Документооборот и учет в юридической клинике		2						[2], [4]	Тест
	Раздел 4. Правовое просвещение									
Тема 4.1	Понятие и методы правового просвещения		2						[2], [4]	Опрос
Тема 4.2	Разработка интерактивных занятий		4				4		[2], [4]	Деловая игра
Итого 3 семестр		-	30				12			Зачет
Всего часов		-	30				12			

ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Литература

Основная:

1. Печенева, Т. А. Юридическая этика. Деятельность, имидж, культура : пособие для студентов учреждений высшего образования, осваивающих образовательную программу I степени высшего образования по специальности 1-26 01 02 Государственное управление и право / Т. А. Печенева ; Академия упр. при Президенте Респ. Беларусь. - 3-е изд, стер. - Минск : Академия управления при Президенте Республики Беларусь, 2021. - 164, [1] с. : ил.

2. Пономарева, Д. В. Цифровая юридическая клиника : учебное пособие / Д. В. Пономарева, В. В. Галстян, Л. В. Котова, ; под ред. Д. В. Пономаревой. - Москва : Русайнс, 2024. - 330 с. - ISBN 978-5-466-08412-2. - URL: <https://book.ru/book/956838> (дата обращения: 05.06.2025). - Текст : электронный.

3. Шафалович, А. А. Юридическая этика : учебное пособие для студентов учреждений высшего образования по специальности "Правоведение" / А. А. Шафалович, О. В. Бодакова. - Минск : РИВШ, 2024. - 190 с.

4. Щербачева, Л. В. Юридическая клиника в высших учебных заведениях : учебное пособие / Л. В. Щербачева. - Москва : Русайнс, 2024. - 210 с. - ISBN 978-5-466-04519-2. - URL: <https://book.ru/book/951884> (дата обращения: 05.06.2025). - Текст : электронный.

Дополнительная:

1. Профессиональные навыки юриста. Практикум : учебное пособие для академического бакалавриата / Е. Н. Доброхотова [и др.] ; под общей редакцией Е. Н. Доброхотовой. - Москва : Издательство Юрайт, 2018. - 182 с.

2. Юридическая техника в 2 т. Том 1: учебник для вузов / В. М. Баранов [и др.]; под ред. В. М. Баранова. - М.: Издательство Юрайт, 2017. - 251 с.

3. Юридическая техника в 2 т. Том 2: учебник для вузов / Н. А. Колоколов [и др.]; под общ. ред. В. М. Баранова. - М.: Издательство Юрайт, 2017. - 245 с.

4. Калина, В. Ф. Юридическая техника: учебник для прикладного бакалавриата / В. Ф. Калина. - М.: Издательство Юрайт, 2017. - 291 с.

5. Горохова, С. С. Юридическая техника: учебник и практикум для академического бакалавриата / С. С. Горохова. - М.: Издательство Юрайт, 2017. - 317 с.

6. Григорьев, А. С. Юридическая техника: учебное пособие для академического бакалавриата / А. С. Григорьев. - М.: Издательство Юрайт, 2017. - 183 с.

7. Григорьев, А. С. Юридическая техника : учебное пособие / А. С. Григорьев ; Тюменский государственный университет. - Тюмень : Тюменский государственный университет, 2015. - 184 с. : ил. - Режим доступа: по подписке. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572414> (дата обращения: 05.06.2025).

8. Богданова, И.С. Профессиональные навыки юриста: техники решения профессиональных юридических задач/ И.С. Богданова, И.А. Хорошев, И.А. Шевченко. – М.: Проспект, 2015. – 158 с.

9. Профессиональные навыки юриста: учебное пособие для академического бакалавриата / Т. Ю. Маркова [и др.]; отв. ред. Т. Ю. Маркова, М. В. Самсонова. - М.: Издательство Юрайт – 2019 – 317с.

10. Профессиональные навыки юриста: учебник для академического бакалавриата / Е. Н. Доброхотова [и др.]; под общ. ред. Е. Н. Доброхотовой. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 326 с.

11. Сорокотягин, И. Н. Профессиональная этика юриста / И. Н. Сорокотягин, А. Г. Маслеев. – М.: Юрайт, 2020. – 263 с.

12. Юридическая клиника – образование, основанное на практическом опыте учебно-методическое пособие: в 2 ч. – М.: Rule of Law Initiative, 2015. – Часть 1. – 307 с.

13. Юридическая клиника – образование, основанное на практическом опыте учебно-методическое пособие: в 2 ч. – М.: Rule of Law Initiative, 2015. – Часть 2. – 243 с.

14. Ивакина, Н. Н. Юристу о нормах правописания : практическое пособие / Н. Н. Ивакина. – Москва : Норма : ИНФРА-М, 2025. – 288 с. - ISBN 978-5-91768-357-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2177981> (дата обращения: 05.06.2025). – Режим доступа: по подписке.

15. Кобликов, П. А. Юридическая этика : учебник / А. С. Кобликов. – Москва : Норма : ИНФРА-М, 2024. – 176 с. - ISBN 978-5-91768-261-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2132120> (дата обращения: 05.06.2025). – Режим доступа: по подписке.

16. Макаренко, С. Н. Профессиональная этика юриста : учебное пособие / Макаренко С. Н. – Ростов-на-Дону : Издательство ЮФУ, 2016. – 90 с. – ISBN 978-5-9275-1982-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/989940> (дата обращения: 05.06.2025). – Режим доступа: по подписке.

17. Профессиональная этика юриста : учебное пособие / М. М. Есикова, О. А. Бурахина, В. А. Скребнев, Г. Л. Терехова ; Тамбовский государственный технический университет. – Тамбов : Тамбовский государственный технический университет (ТГТУ), 2015. – 83 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444709> (дата обращения: 05.06.2025). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8265-1430-6. – Текст : электронный.

18. Ширяева, С. В. Профессиональная этика юриста : учебное пособие / С. В. Ширяева. – М. : МПГУ, 2018. – 212 с. – ISBN 978-5-4263-0701-8. – Текст : электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1341002> (дата обращения: 05.06.2025). – Режим доступа: по подписке.

19. Юридическая этика : учеб.-метод. комплекс по учеб. дисциплине для специальностей 1-24 01 01 Международное право, 1-24 01 02 Правоведение / сост. Е. А. Шантырева ; Учреждение образования "Витебский государственный университет имени П. М. Машерова", Юридический фак., Каф. истории и

теории права. – Витебск : ВГУ имени П. М. Машерова, 2020. – 78, [1] с. – Библиогр.: с. 78. – Терминолог. слов.: с. 60-77. – Режим доступа: <https://rep.vsu.by/handle/123456789/24326> (дата обращения: 05.06.2025). (описание перенесено в раздел Электронные ресурсы)

20. Сенин, И. Н. Основы юридической техники : учебное пособие / И. Н. Сенин ; Омский государственный университет путей сообщения. – Изд. 2-е, стер. – М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 173 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572393> (дата обращения: 05.06.2025). – ISBN 978-5-4499-0494-2. – Текст : электронный.

21. Сенин, И. Н. Основы юридической техники : учебное пособие / И. Н. Сенин ; Федеральное агентство железнодорожного транспорта, Омский государственный университет путей сообщения (ОМГУПС), Кафедра «Таможенное дело и право». – М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. – 173 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457615> (дата обращения: 05.06.2025). – Библиогр.: с. 140-142. – ISBN 978-5-4475-9034-5. – DOI 10.23681/457615. – Текст : электронный.

22. Хаснутдинов, Р. Р. Оказание правовой помощи осужденным в рамках работы юридической клиники : учебное пособие / Хаснутдинов, Р. Р., Владимирова, О. А., Коновальчук, М. В. - Самара : СЮИ ФСИН России, 2017. - 96 с. - ISBN 978-5-91612-210-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1057422> (дата обращения: 05.06.2025). – Режим доступа: по подписке.

23. Практикум по юридическому консультированию / под ред. Г. Н. Чеботарева. – Москва : Норма : ИНФРА-М, 2025.–208 с. - ISBN 978-5-91768-513-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2204411> (дата обращения: 05.06.2025). – Режим доступа: по подписке.

24. Кашанина, Т. В. Юридическая техника : учебник / Кашанина Т. В., - 2-е изд., пересмотр. – М. : Юр. Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 496 с. ISBN 978-5-91768-194-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/491346> (дата обращения: 05.06.2025). – Режим доступа: по подписке.

25. Кашанина, Т. В. Юридическая техника в сфере частного права (Корпоративное и договорное нормотворчество) : учебное пособие / Кашанина Т. В. - М. : Юр. Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 288 с. ISBN 978-5-91768-018-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/518426> (дата обращения: 05.06.2025). – Режим доступа: по подписке.

26. Профессиональная этика и служебный этикет для юриста : учебное пособие для специалистов : для студентов юридических вузов и факультетов / [В. М. Артемов и др.] ; отв. ред. Ю. А. Чернавин ; Московский гос. юрид. ун-т им. О.Е. Кутафина (МГЮА). – М. : Проспект, 2019. - 328 с.

27. Профессиональные навыки юриста : учебник для академического бакалавриата : учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по юридическим направлениям и специальностям / [Е. Г.

Бабелюк и др.] ; под общ. ред. Е. Н. Доброхотовой ; Санкт-Петербургский гос. ун-т. – М. : Юрайт, 2016. – 326 с. – (Бакалавр. Академический курс).

28. Владимирова, О. А. Юридическая клиника в ведомственных вузах : учебное пособие / О. А. Владимирова, М. В. Коновальчук. – Самара : Самарский юридический институт ФСИН России, 2024. – 92 с. – ISBN 978-5-91612-435-4. – Текст : электронный. – URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2205596> (дата обращения: 05.06.2025). – Режим доступа: по подписке.

29. Правотворчество : учебное пособие для вузов / под редакцией А. П. Альбова, С. В. Николюкина. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 254 с.

30. Практические навыки студента юридической клиники : учебное пособие для преподавателей, кураторов юридических клиник, которое содержит интерактивные занятия для студентов юридических клиник. Ч. 1. Правовое консультирование / [Д. В. Березко и др. ; Ин-т прав человека и гуманитарного права им. Р. Валленберга]. – Минск : Юнипак, 2021. – 111 с.

31. Практические навыки студента юридической клиники : учебное пособие для преподавателей, кураторов юридических клиник, которое содержит интерактивные занятия для студентов юридических клиник. Ч. 2. Правовое просвещение / [К. Д. Савицкая и др. ; Ин-т прав человека и гуманитарного права им. Р. Валленберга]. – Минск : Юнипак, 2021. – 136 с.

Электронные ресурсы:

1. Таранова, Т. С. Юридическая клиника : электронный учебно-методический комплекс для студентов специальности 1-24 01 02 "Правоведение" / Т. С. Таранова, Н. И. Ивуть // Электронная библиотека БГЭУ. – URL: <http://edoc.bseu.by:8080/handle/edoc/17391> (дата обращения: 05.06.2025).

2. Юридическая этика : учеб.-метод. комплекс по учеб. дисциплине для специальностей 1-24 01 01 Международное право, 1-24 01 02 Правоведение / сост. Е. А. Шантырева ; Учреждение образования "Витебский государственный университет имени П. М. Машерова", Юридический фак., Каф. истории и теории права. – Витебск : ВГУ имени П. М. Машерова, 2020. – 78, [1] с. – Библиогр.: с. 78. – Терминол. слов.: с. 60-77. – Режим доступа: <https://rep.vsu.by/handle/123456789/24326> (дата обращения: 05.06.2025).

Нормативные правовые акты:

1. Конституция Республики Беларусь : с изменениями и дополнениями, принятыми на республиканских референдумах 24 ноября 1996 г., 17 октября 2004 г. и 27 февраля 2022 г. – Минск : Национальный центр правовой информации Республики Беларусь, 2024. – 77, [2] с.

2. Гражданский кодекс Республики Беларусь : Кодекс Республики Беларусь от 07 дек. 1998 г. : в ред. от 17 фев. 2025 г. // ЭТАЛОН : информ.-поисковая система (дата обращения: 23.05.2025).

3. Гражданский процессуальный кодекс Республики Беларусь : Кодекс Республики Беларусь от 11 янв. 1999 г. № 238-З : в ред. от 8 июля 2024 г. // ЭТАЛОН : информ.-поисковая система (дата обращения: 23.05.2025).

4. Хозяйственный процессуальный кодекс Республики Беларусь : Кодекс Республики Беларусь от 15 дек. 1998 г. № 219-З. : в ред. от 17 июля 2023 г. // ЭТАЛОН : информ.-поисковая система (дата обращения: 23.05.2025).

Перечень вопросов для проведения зачета

1. История клинического юридического образования.
2. Особенности клинического обучения. Виды юридических клиник.
3. Цели и задачи юридических клиник, обзор существующих клиник России, США, Польши и Республики Беларусь.
4. Цели и задачи Студенческой юридической консультации (Юридической клиники) БГЭУ.
5. Место и роль юриста в современном обществе.
6. Понятие юридической этики. Этический кодекс юриста.
7. Правила профессиональной этики адвокатов.
8. Особенности профессиональной этики в Юридической клинике.
9. Отношения: студент – клиент, студент – преподаватель клиники.
10. Понятие интервьюирования.
11. Стадии интервьюирования.
12. Установление психологического контакта с клиентом.
13. Особенности интервьюирования различных категорий клиентов.
14. Этапы получения информации от клиента.
15. Выделение юридически значимой информации по делу.
16. Правовая квалификация фактов. Определение недостатков информации.
Этапы заполнения пробелов в информации, переданной клиентом.
17. Анализ дела.
18. Позиция по делу. Выработка позиции по делу.
19. Работа с доказательствами.
20. Источники права.
21. Анализ нормативного акта.
22. Навыки эффективного поиска правовых актов
23. Навыки анализа переданной клиентом информации с точки зрения законодательства.
24. Понятие консультирования.
25. Отличие консультирования от интервьюирования.
26. Этапы консультирования.
27. Особенности консультирования отдельных категорий клиентов
28. Понятие и технологии медиации.
29. Нормативно-правовое регулирование медиации в Республике Беларусь и за рубежом.
30. Роль и правила поведения медиатора.
31. Взаимодействие медиатора и сторон конфликта.
32. Медиативное соглашение.
33. Деловой образ юриста.
34. Речь и манеры юриста во взаимоотношениях с клиентом.
35. Формы взаимодействия юриста и клиента.
36. Навыки ведения деловой беседы.
37. Понятие, виды и особенности юридической техники.
38. Правила юридической техники.

39. Средства юридической техники.
40. Этапы по составлению юридического документа.
41. Особенности юридического языка.
42. Дизайн-мышление юриста
43. Юридический дизайн и структура документа
44. Юридический дизайн и стилистика документа
45. Юридический дизайн и внешний вид документа
46. Legal Design, методология и лучшие практики
47. Внутренняя документация юридической клиники
48. Учетная документация юридической клиники
49. Виды обращений в юридическую клинику
50. Правовое просвещение как способ профессиональной подготовки юристов
51. Определение целевых групп
52. Общая характеристика методов правового просвещения
53. Определение темы и учебных результатов интерактивного занятия
54. Методический конструктор по организации и проведению интерактивного занятия
55. Разработка и апробация занятия

Тематика практических занятий

Практическое занятие 1 (2 часа)

Тема 1.1. Юридическая клиника: понятие, цели и задачи

История клинического юридического образования.

Особенности клинического обучения. Виды юридических клиник.

Цели и задачи юридических клиник, обзор существующих клиник России, США, Польши и Республики Беларусь.

Цели и задачи Студенческой юридической консультации (Юридической клиники) БГЭУ.

Практическое занятие 2 (2 часа)

Тема 1.2. Профессиональная этика юриста

Место и роль юриста в современном обществе.

Понятие юридической этики. Этический кодекс юриста.

Правила профессиональной этики адвокатов.

Особенности профессиональной этики в Юридической клинике.

Отношения: студент – клиент, студент – преподаватель клиники.

Практическое занятие 3-4 (4 часа)

Тема 1.3. Интервьюирование

Понятие интервьюирования.

Стадии интервьюирования.

Установление психологического контакта с клиентом.

Особенности интервьюирования различных категорий клиентов.

Практическое занятие 5 (2 часа)

Тема 1.4. Анализ дела. Выработка позиции по делу. Работа с доказательствами

Этапы получения информации от клиента.

Выделение юридически значимой информации по делу.

Правовая квалификация фактов. Определение недостатков информации.

Этапы заполнения пробелов в информации, переданной клиентом.

Анализ дела.

Позиция по делу. Выработка позиции по делу.

Работа с доказательствами.

Практическое занятие 6 (2 часа)

Тема 1.5. Работа с нормативно-правовыми актами

Источники права.

Анализ нормативного акта.

Навыки эффективного поиска правовых актов

Навыки анализа переданной клиентом информации с точки зрения законодательства.

Практическое занятие 7 (2 часа)

Тема 1.6. Консультирование

Понятие консультирования.

Отличие консультирования от интервьюирования.

Этапы консультирования.

Особенности консультирования отдельных категорий клиентов

Практическое занятие 8 (2 часа)

Тема 1.7. Технология медиации в юридической клинике

Понятие и технологии медиации.

Нормативно-правовое регулирование медиации в Республике Беларусь и за рубежом.

Роль и правила поведения медиатора.

Взаимодействие медиатора и сторон конфликта.

Медиативное соглашение.

Практическое занятие 9 (2 часа)

Тема 1.8. Взаимоотношения юриста и клиента

Деловой образ юриста.

Речь и манеры юриста во взаимоотношениях с клиентом.

Формы взаимодействия юриста и клиента.

Навыки ведения деловой беседы.

Практическое занятие 10 (2 часа)

Тема 2.1. Техника юридического письма

Понятие, виды и особенности юридической техники.
 Правила юридической техники.
 Средства юридической техники.
 Этапы по составлению юридического документа.
 Особенности юридического языка.

Практическое занятие 11 (2 часа)

Тема 2.2. Юридический дизайн (Legal Design)

Дизайн-мышление юриста

Юридический дизайн и структура документа

Юридический дизайн и стилистика документа

Юридический дизайн и внешний вид документа

Legal Design: методология и лучшие практики

Практическое занятие 12 (2 часа)

Тема 3.1. Документооборот и учет в юридической клинике

Внутренняя документация юридической клиники

Учетная документация юридической клиники

Виды обращений в юридическую клинику

Практическое занятие 13 (2 часа)

Тема 4.1. Понятие и методы правового просвещения

Правовое просвещение как способ профессиональной подготовки юристов

Определение целевых групп

Общая характеристика методов правового просвещения

Практическое занятие 14-15 (4 часа)

Тема 4.2. Разработка интерактивных занятий

Определение темы и учебных результатов интерактивного занятия

Методический конструктор по организации и проведению интерактивного занятия

Разработка и апробация занятия

Примерный перечень заданий управляемой самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине

1. По предложенным ниже фабулам составить письменную консультацию клиенту

1.1 Клиентка с семьей (мужем и совершеннолетним сыном от первого брака, который является инвалидом) живут в доме, разделенном на две части, в одной из которых проживает сама клиентка с семьей, а в другой части дома ее сестра с бывшим мужем, несовершеннолетним сыном Романом (10 лет) и

матерью Клиентки. Сестра с бывшим мужем и матерью систематически злоупотребляют спиртными напитками и не осуществляют должного ухода за мальчиком. Роман большую часть времени проводит у Клиентки, Мать Романа против его общения с Клиенткой. Родители Романа не лишены родительских прав. Дом, в котором проживают вышеперечисленные субъекты, принадлежит на праве долевой собственности матери Клиентки и ее сестры.

Цель Клиента:

Оформить опеку над племянником (десятилетним Романом).

1.2 Клиентка проживает в квартире г. Минск. Квартира была приватизирована в 1994 г. после расторжения брака клиентки с мужем. В приватизации участвовали клиентка, бывший супруг и несовершеннолетние на тот момент двое детей. Приватизация осуществлялась за счёт чеков «Жилье». В настоящее время клиентка проживает в квартире одна, дети проживают отдельно, но все еще зарегистрированы по данному адресу. Бывший муж проживает отдельно.

Цель Клиента:

Клиентка хочет завещать квартиру своей дочери.

1.3 В 2009 году Клиентка родила вне брака дочь Елизавету.

В 2012 году Клиентка обратилась в суд с иском об установлении отцовства и взыскании алиментов. По результатам проведенной судом экспертизы отцом Елизаветы был признан Шахно Виктор Васильевич, которому было установлено выплачивать в пользу Клиентки алименты на содержание дочери Елизаветы в размере 16,5 % всех видов заработка ежемесячно.

У Шахно Виктора Васильевича также имеется двое детей в браке (16 и 26 лет). В пользу своей жены он выплачивает алименты на содержание несовершеннолетнего ребенка в размере 25% всех видов заработка ежемесячно.

В связи с тяжелым материальным положением Клиентка хочет увеличить размер алиментов, выплачиваемых ей на содержание дочери Елизаветы.

Цель Клиентки:

Увеличить размер выплачиваемых Клиентке алиментов на содержание дочери Елизаветы.

1.4 В 2008 году Борисевич Олег Анатольевич, являясь единственным собственником квартиры, расположенной по адресу: г. Минск, ул. Плеханова, д. 85/1, кв. 51, общей площадью 66,7 кв.м., зарегистрировал в указанной квартире свою двоюродную сестру Чиж Наталью Георгиевну на основании договора найма жилого помещения, заключенный бессрочно. Сестра практически не проживала по этому адресу, а с 2014 года она вышла замуж за гражданина Российской Федерации и переехала туда.

Сын Клиентки предложил снять ее с регистрационного учета по месту жительства. Однако приехать она не имеет возможности из-за рождения ребенка.

Цель клиента: Снять с регистрационного учета по месту жительства Чиж Н.Г.

1.6 Родители оставили двум сестрам в наследство земельный участок с жилым домом и гаражом на нем. Право на $\frac{1}{2}$ долю от указанного имущества подтверждают свидетельство о праве на наследство и свидетельством о государственной регистрации о переходе доли в праве на земельный участок.

Фактически жилой дом уже разделён на две части стеной, части дома имеют разные входы. Добровольно разделить указанное имущество одна из сестер не желает.

Цель клиента: Разделить земельный участок и жилой дом.

2. На основе анализа норм Гражданского процессуального кодекса Республики Беларусь и иных актов законодательства выявить ошибки, допущенные при составлении документа.

Необходимо определить каким формальным требованиям (т.е. требованиям, непосредственно закрепленным в законодательстве) не соответствует документ и каким неформальным требованиям (те требованиям которые не закреплены в законодательстве, но стороны чаще всего руководствуются: шрифт, размещение на странице, порядок построения фраз, стиль изложения и т.д.) не соответствует документ.

На основе проведенного анализа, составить юридический документ, который бы соответствовал всем требованиям. При составлении можно дополнить информацию фактами, не указанными в фабуле.

ВАРИАНТ 1

Уважаемому суду!

От Господина Синенького Александра Петровича-младшего,
проживающего по адресу: `

г. Минск, ул. Ленина 6-5

ИСКОВАЯ ЖАЛОБА

Прошу привлечь к ответственности моего соседа из третьей квартиры Васькина Петра Васильевича на основании Гражданского кодекса Республики Беларусь! Он нередко, а иногда и часто, особенно вторгается не только в мою честь, достоинство, но и в частную жизнь, а поэтому и в жилище, так как называет меня человеком «недалеким» из-за того, что я проживаю в соседней квартире!!!

Кроме того, сосед посылает меня туда, куда Конституция и Уголовный кодекс, (которые я свято чту и уважаю!!), прямо запрещает посылать, жестоко, обращается со мной, нарушает мое право на независимость во всех смыслах и отношениях, оговаривает меня, что мешает мне вступить в брак и обзавестись женой, детьми, и вообще он является человеком неконтролируемым. Давече, он прилюдно на лестничной клетке в присутствии женщины, которая мне дорога, назвал меня пьяницей и дебоширом, что отразилось на моей самооценке и на мнении обо мне моей любимой женщины!

Как видите, вполне достаточно оснований, что и говорить, для взыскания с него энной суммы денег в качестве компенсации получаемых мною моральных страданий.

Примечание. Человек он достаточно состоятельный, это уж мне известно, и может нести всякую ответственность.

С уважением, заявитель.

Писано сего дня октября месяца.

ВАРИАНТ 2

Хочу обратиться к высокому суду Московского района г. Минска с просьбой:

Освободите меня от этой женщины!!!!

Начну рассказ с того, что когда-то давным-давно по глупости я заключил брак с этой ведьмой. А зовут ее Верная Ирина Михайловна. Проживает она со мной, вы одном помещении. Я сам живу в Иваново, по улице Лесной в красивейшем домике № 1.

Так вот, она последние 10 лет выпивает из меня все соки, не дает спокойно жить. А у меня есть соседка, милейшая женщина, которая обо мне заботится, кормит вкусным обедом. И я готов связать свою жизнь с ней.

Детей мы с моей ведьмой не завели, но она меня не хочет отпускать, хочет разделить все мое имущество. А дом мой, машина моя, купленная за деньги, которые собрал при поездках в командировки. А моя женушка в этот момент только мне изменяла.

Поэтому пишу я это ЗАЯВЛЕНИЕ с целью, что вы меня поняли. И сделали все по справедливости.

Дом - мне передали, машину тоже. И избавили бы меня от нее, чтобы она ни ногой не ступала с мой дом, в котором я собираюсь жить со своей любимой женщиной.

С глубоким уважением к суду, Верный Иван Иванович (пишу телефон для связи +375 29 1234567

ВАРИАНТ 3

Верховный суд Республики Беларусь

От Иванова Петра Петровича, гражданина Беларуси,
родившегося здесь же

Общаюсь через Суд к Петрову Матвею Ивановичу,

Моему соседу, который мне уже и не сосед

ЖАЛОБА!!!!

Как было: дал соседу я денег, 500 рублей. Ему надо было срочно, в больницу ложился. Я же человек сердобольный, отказать не смог. Он обещал, что отдаст деньги сразу, как только выйдет из больницы. Выписался он уже больше месяца назад, а деньги не возвращает.

Я ему пишу, звоню. А он отвечает, что все помнит, а денег нет.

А мне деньги нужны срочно. Новый год впереди, всем надо купить подарки.

Так вот прошу Суд, самый высший. Чтобы защитил мои права и вернул деньги.

За что буду очень благодарен.

Пишите мне письма по адресу: г. Минск, ул. Садовая, 13

Звоните по телефону: +325 29 9876543

3. На основе анализа представленной статьи составьте аргументирующее или контраргументирующее эссе на тему: юрист может и должен иметь аккаунт в социальных сетях. Можно акцентировать внимание на одной юридической профессии (судья, адвокат, прокурор и т.д.)

Факт, что адвокат включен в список друзей судьи, может вызвать беспокойство у противоположной стороны по делу

Председатель Совета судей считает, что применительно к судьям добавление пользователей соцсетей в списки друзей может вызвать некоторые вопросы этического характера

Такое мнение судьи Верховного Суда содержится в опубликованном тексте его выступления на Втором заседании Клуба имени Замятнина на тему «Судья и социальные сети».

На сайте Совета судей опубликован текст выступления председателя Совета судей Виктора Момотова на Втором заседании Клуба имени Замятнина на тему «Судья и социальные сети». В своем докладе он поднял этическую проблему присутствия судей в социальных сетях.

Он напомнил, что судейская этика – это границы допустимого поведения судьи как в служебной, так и во внеслужебной деятельности, при этом этические рамки значительно шире правовых. Этические нормы выступают универсальным критерием допустимого поведения судьи и в период осуществления им своих обязанностей, и во время пребывания в отставке.

«Установление столь жестких правил неразрывно связано с публично-правовым статусом, которым наделяются судьи. Каждый судья должен осознавать, что элементами его статуса являются не только права и полномочия, но и обязанности и ограничения. Благодаря ужесточению подходов к отбору кандидатов на судейские должности и к их поведению удалось сохранить высокое качество судейских кадров», – подчеркнул он.

Между тем, по мнению судьи ВС, новое преломление правила судейской этики получили в связи с развитием интернета. Он отметил, что этические вопросы использования судьями соцсетей только начинают активно обсуждаться, но в некоторых правовых порядках уже есть примеры привлечения судей к дисциплинарной ответственности за нарушения, допущенные при использовании соцсетей.

При этом он подчеркнул, что некоторые из возможностей, предоставляемые соцсетями, могут породить вопросы этического характера. В частности, он остановился на списках друзей, которые есть в каждой социальной сети: «Пользователи добавляют друг друга “в друзья” и относятся к этому как к абсолютно безобидной возможности, и это вполне справедливо для подавляющего большинства людей. Думаю, все, кто использует соцсети,

подтвердят, что “добавление в друзья” – это еще не признак реальной дружбы». Вместе с тем Виктор Момотов выразил уверенность, что применительно к судьям добавление пользователей в списки друзей может вызвать некоторые вопросы этического характера:

Виктор Момотов заметил, что вопрос об этической стороне добавления пользователей в друзья обсуждается в некоторых юрисдикциях. «Комиссии по этике органов судейского сообщества опубликовали целый ряд позиций по этому вопросу, которые можно условно разделить на жесткую, умеренную и либеральную», – рассказал он, подробно становившись на каждом из подходов.

Напомнив, что основная цель этических требований к поведению судьи – обеспечить высокий авторитет судебной власти в глазах общества, председатель Совета судей подчеркнул, что ключевым вопросом является то, каким образом гражданское общество будет расценивать ту или иную ситуацию. «Ситуация, в которой судья добавляет участника спора в друзья, будет воспринята и общественностью, и другими участниками спора как минимум с подозрением. Чтобы понять это, достаточно просто поставить себя на место стороны по делу, которой стала известна подобная информация, особенно если речь идет об уголовном судопроизводстве и всей дальнейшей судьбе человека. В подобной ситуации вряд ли помогут теоретизированные рассуждения о том, что в цифровой век значение термина “друг” изменилось», – объяснил Виктор Момотов.

Организация самостоятельной работы студентов

Для получения компетенций по учебной дисциплине важным этапом является самостоятельная работа студентов.

На самостоятельную работу обучающегося дневной формы получения образования отводится 12 часов.

Содержание самостоятельной работы обучающихся включает все темы учебной дисциплины из раздела «Содержание учебного материала».

При изучении учебной дисциплины используются следующие формы самостоятельной работы:

- самостоятельная работа в виде решения индивидуальных задач в аудитории во время проведения практических занятий под контролем преподавателя в соответствии с расписанием учебных занятий;
- углубленное изучение разделов, тем, отдельных вопросов, понятий;
- подготовка к выполнению контрольных работ;
- подготовка к практическим занятиям, в том числе подготовка сообщений, тематических докладов, информационных и демонстративных материалов, рефератов, презентаций, эссе и т.д.;
- работа с учебной, справочной, аналитической и другой литературой и материалами;
- составление обзора научной литературы по заданной теме;
- выполнение информационного поиска и составление тематической подборки литературных источников, интернет-источников;
- аналитическую обработку текста (аннотирование, реферирование, рецензирование, составление резюме);
- подготовку к сдаче промежуточной аттестации.

Контроль качества усвоения знаний

Диагностика качества усвоения знаний проводится в рамках текущей и промежуточной аттестаций.

Мероприятия *текущей аттестации* проводятся в течение семестра и включают в себя следующие формы контроля:

экспресс-опрос;

тест;

коллоквиум;

опрос;

решение практических задач;

решение юридических казусов;

составление юридических документов;

деловая игра.

Текущая аттестация по учебной дисциплине проводится три раза в семестр.

Результаты текущей аттестации за семестр, полученные в ходе проведения мероприятий текущей аттестации, оцениваются отметкой в баллах по десятибалльной шкале и отражаются в ведомости текущей аттестации по учебной дисциплине, модулю.

Требования к обучающемуся при прохождении промежуточной аттестации.

Обучающиеся допускаются к промежуточной аттестации по учебной дисциплине при условии успешного прохождения текущей аттестации (выполнения мероприятий текущего контроля) по учебной дисциплине, предусмотренной в текущем семестре данной учебной программой.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Методика формирования отметки по учебной дисциплине

Формирование отметки по учебной дисциплине проводится в соответствии с Положением о рейтинговой системе оценки знаний, умений и навыков студентов БГЭУ.

**ПРОТОКОЛ СОГЛАСОВАНИЯ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ
С ДРУГИМИ УЧЕБНЫМИ ДИСЦИПЛИНАМИ СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

Название учебной дисциплины, изучение с которой требуется согласование	Название кафедры	Предложения об изменениях в содержании учебной программы учреждения высшего образования по учебной дисциплине	Решение, принятое кафедрой, разработавшей учебную программу (с указанием даты и номера протокола)
1	2	3	4
1. Судостроительство	Кафедра государственно-правовых дисциплин	Замечаний и предложений нет	

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЕ
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ «ЮРИДИЧЕСКАЯ КЛИНИКА»,
(Регистрационный № _____ от _____)
на ____ / ____ учебный год

№ п/п	Дополнения и изменения	Основание

Учебная программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры
гражданско-правовых дисциплин
(протокол № ____ от _____ 20__ г.)

Заведующий кафедрой,
ученая степень, ученое звание

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
ученая степень, ученое звание
