

зующиеся отношением партнерства на уровне “преподаватель — студент” и “студент — преподаватель”, а также взаимопониманием в этических и мировоззренческих вопросах между всеми участниками учебного процесса.

Л.В. Ткаченко
Минск

ОРГАНИЗАЦИЯ ВНЕАУДИТОРНОЙ РАБОТЫ В ПРОЦЕССЕ ПРЕПОДАВАНИЯ ИНОСТРАННОГО ЯЗЫКА СТУДЕНТАМ

В настоящее время общепризнанным является тот факт, что внеаудиторная работа представляет собой очень важную часть процесса обучения иностранному языку, поэтому внеаудиторной работе как средству эффективного введения и отработки речевых материалов, расширения и систематизации лингвострановедческих и страноведческих заданий уделяется большое внимание. Во внеаудиторных мероприятиях воссоздаются качества, присущие ситуации естественного речевого общения: реальность ситуации, отношения партнерства, наличие устойчивой мотивации, эмоциональность, творческая активность и т.д.

Внеаудиторная работа учащегося, как известно, складывается из многих параметров. Во-первых, это работа учебного характера, включающая в себя домашние задания, самостоятельные занятия в лабораториях и лингафонных кабинетах, дополнительные занятия, консультации, факультативные спецкурсы и спецсеминары. Основная особенность этой работы — обучение за рамками аудитории. Во-вторых, это участие в различных внеаудиторных мероприятиях: вечерах, кружках и клубах, встречах с интересными людьми, экскурсиях, культпоходах и т.п., основная функция которых имеет общеобразовательный, профессионально-ориентирующий, воспитательный и развлекательный характер.

Практически любое внеаудиторное мероприятие представляет собой последовательную реализацию следующих четырех этапов: подготовительного, организационного, этапа проведения, завершающего.

Подготовительный этап предполагает определение целей и задач мероприятия, его формы и содержания. Основное на этом этапе — составление плана, сценария, определение языкового, страноведческого и речевого материала, необходимого для введения, отработки и закрепления во время последующих этапов, предварительное распределение ролей участников.

Организационный этап предполагает введение и отработку страноведческого, языкового и речевого материала во время аудиторных занятий, техническое оснащение и художественное оформление места проведения мероприятия; проведение необходимых репетиций.

Третий этап — проведение мероприятия. Этот этап — показатель того, настолько умело и качественно все было подготовлено и организовано.

Завершающий этап — подведение итогов. Форма проведения — беседа, дискуссия, письменное выражение впечатления — зависит от вида мероприятия, условий его проведения.