

По вашей просьбе

Составляем бухгалтерскую отчетность за 2011 год

Согласно ст. 2 Закона РБ от 18.10.1994 г. «О бухгалтерском учете и отчетности» (далее – Закон) бухгалтерская отчетность – это система показателей, содержащая информацию о результатах хозяйственной деятельности и финансовом положении организации.

Статьей 13 Закона и Инструкцией о порядке составления и представления бухгалтерской отчетности (далее – Инструкция № 19), утвержденной постановлением Минфина от 14.02.2008 № 19, (далее – Постановление № 19) определено, что отчетность составляется на основе данных бухгалтерского учета по установленным формам.

В 2011 году коммерческие и некоммерческие организации (за исключением банков и небанковских кредитно-финансовых организаций, организаций, финансируемых из бюджета), в том числе организации, применяющие упрощенную систему налогообложения, и индивидуальные предприниматели, принявшие решение о ведении бухгалтерского учета, составляют бухгалтерскую отчетность по формам, утвержденным Постановлением № 19. При заполнении форм бухгалтерской отчетности организации руководствуются Инструкцией № 19.

Какие основные задачи бухгалтерской отчетности 2011 года?

В соответствии со статьей 4 Закона основными задачами бухгалтерской отчетности являются:

1. формирование полной и достоверной информации о деятельности организации и ее финансовом положении, полученных доходах и понесенных расходах;

2. обеспечение при совершении организацией хозяйственных операций внутренних

и внешних пользователей своевременной информацией о наличии и движении активов и обязательств, а также об использовании материальных, трудовых и финансовых ресурсов в соответствии с утвержденными нормами, нормативами и сметами;

3. предотвращение отрицательных результатов хозяйственной деятельности организации и выявление резервов ее финансовой устойчивости.

В каком порядке подписывается и представляется бухгалтерская отчетность?

В соответствии со статьей 13 Закона в общем случае бухгалтерская отчетность подписывается руководителем и главным бухгалтером организации.

Бухгалтерская отчетность организаций, в которых бухгалтерский учет ведется организацией, оказывающей услуги по ведению бухгалтерского учета и отчетности, или специалистом-бухгалтером, являющимся индивидуальным предпринимателем, подписывается руководителем обслуживающей организации и (или) специалистом-бухгалтером, ведущим бухгалтерский учет.

Бухгалтерская отчетность должна быть утверждена в порядке, установленном учредительными документами организации.

В соответствии с частью 14 Закона годовая бухгалтерская отчетность представляется:

- учредителям (участникам) организации или собственникам ее имущества в соответствии с учредительными документами;
- государственным органам (иным государственным организациям), если отчитывающиеся организации в соответствии с законодательством находятся в их подчинении