

Учреждение образования
«Белорусский государственный экономический университет»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор учреждения образования
«Белорусский государственный
экономический университет»

 А.В. Егоров
«19» 12 2024 г.
Регистрационный № УД-6588-24уч.

БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

Учебная программа учреждения образования
по учебной дисциплине для специальностей
6-05-0311-02 «Экономика и управление»,
6-05-0412-03 «Логистика», 6-05-0412-04 «Маркетинг»,
6-05-0412-05 «Рекламная деятельность», 6-05-0413-01 «Коммерция»

Учебная программа составлена на основе образовательных стандартов общего высшего образования ОСВО 6-05-0311-02-2023; ОСВО 6-05-0412-03-2023; ОСВО 6-05-0412-04-2023; ОСВО 6-05-0412-05-2023; ОСВО 6-05-0413-01-2023 и учебных планов по специальностям 6-05-0311-02 «Экономика и управление», 6-05-0412-03 «Логистика», 6-05-0412-04 «Маркетинг», 6-05-0412-05 «Рекламная деятельность» 6-05-0413-01 «Коммерция».

СОСТАВИТЕЛИ:

Е.П. Глинник, доцент кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита в торговле, транспорте и АПК учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет», кандидат экономических наук, доцент;

М.С. Пономарева, доцент кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита в торговле, транспорте и АПК учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет», кандидат экономических наук;

О.Ю. Ишук, старший преподаватель кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита в торговле, транспорте и АПК учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет».

РЕЦЕНЗЕНТЫ:

В.В. Мякинская, заведующий кафедрой бухгалтерского учета, анализа и аудита учреждения образования «Белорусский государственный университет пищевых и химических технологий», кандидат экономических наук, доцент;

О.П. Моисеева, доцент кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита в промышленности учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет», кандидат экономических наук, доцент.

РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:

Кафедрой бухгалтерского учета, анализа и аудита в торговле, транспорте и АПК учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет»

(протокол № 4 от 13.11.2024);

Методической комиссией по специальностям «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит (по направлениям)» учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет»

(протокол № 2 от 09.12.2024);

Научно-методическим советом учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет»

(протокол № 2 от 18.12.24).

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Учебная программа по учебной дисциплине «Бухгалтерский учет» направлена на глубокое и всестороннее овладение студентами теорией, методологией и методикой ведения бухгалтерского учета. В условиях формирования и развития экономики в качестве одного из приоритетов в настоящее время выступает современное высшее образование. В современных условиях хозяйствования для принятия правильных управленческих решений по результатам деятельности организаций необходима, прежде всего, объективная и оперативно представленная экономическая информация, которая формируется в системе бухгалтерского учета, и позволяющая осуществлять действенный контроль над хозяйственной деятельностью, глубокий всесторонний анализ и оценку активов, обязательств и собственного капитала, повышать эффективность работы организаций.

Цель преподавания учебной дисциплины: раскрытие сущности бухгалтерского учета, содержания основных учетных категорий и принципов, методологии и методик бухгалтерского учета, организации бухгалтерского учета в организациях торговли, сферы услуг (организации общественного питания, туристической индустрии, гостиничного типа, логистики и недвижимости) и на предприятиях агропромышленного комплекса при различных формах собственности, умение использовать учетную информацию для принятия обоснованных управленческих решений.

Достижение поставленной цели предполагает решение следующих **задач**:

- получение студентами глубоких теоретических знаний и практических навыков по всем темам, предусмотренным учебной программой по учебной дисциплине «Бухгалтерский учет»;
- раскрытие содержания методического инструментария бухгалтерского учета в организациях торговли и сферы услуг, а также на предприятиях агропромышленного комплекса;
- развитие творческого мышления студентов и навыков самостоятельного решения конкретных ситуационных задач и способности критически относиться к сложившейся практике бухгалтерского учета;
- формирование специалиста высокой степени квалификации, обладающего чувством ответственности и гражданского долга.

В результате изучения учебной дисциплины «Бухгалтерский учет» формируются следующие **компетенции**:

оформлять первичные учетные документы, применять методики оценки и учета активов, собственного капитала, обязательств, доходов и расходов хозяйственной деятельности организаций государственного и реального секторов экономики;

проявлять инициативу и адаптироваться к изменениям в профессиональной деятельности.

В результате изучения учебной дисциплины студент должен:

знать:

- основные нормативные правовые акты по бухгалтерскому учету и отчетности;
- функции, задачи, предмет, объекты и метод бухгалтерского учета;
- методики учета активов, обязательств, собственного капитала, доходов и расходов;
- содержание и порядок составления бухгалтерской отчетности.

уметь:

- оформлять первичными документами хозяйственные операции;
- выполнять необходимые аналитические расчеты и отражать хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета и в учетных регистрах;
- определять экономическую сущность хозяйственной операции;
- решать конкретные практические задания по бухгалтерскому учету;

иметь навык:

- обобщения теоретического материала;
- владения специальной терминологией в области бухгалтерского учета;
- составления бухгалтерских записей, заполнения учетных регистров и формирования бухгалтерской отчетности;
- анализа показателей бухгалтерской отчетности для обоснования и принятия управленческих решений.

В рамках образовательного процесса по данной учебной дисциплине студент должен приобрести не только теоретические и практические знания, умения и навыки по специальности, но и развивать свой ценностно-личностный, духовный потенциал, сформировать качества патриота и гражданина, готового к активному участию в экономической, производственной, социально-культурной и общественной жизни страны.

Учебная дисциплина «Бухгалтерский учет» относится к учебным дисциплинам государственного компонента (для специальности 6-05-0311-02 «Экономика и управление»).

Учебная дисциплина «Бухгалтерский учет» относится к модулю «Экономический анализ и управление финансовыми потоками» компонента учреждения образования (для специальности 6-05-0412-03 «Логистика»).

Учебная дисциплина «Бухгалтерский учет» относится к модулю «Финансово-экономическая аналитика» компонента учреждения образования (для специальностей 6-05-0412-04 «Маркетинг», 6-05-0412-05 «Рекламная деятельность»).

Учебная дисциплина «Бухгалтерский учет» относится к модулю «Операции на товарных рынках» компонента учреждения образования (для специальности 6-05-0413-01 «Коммерция»).

Учебная дисциплина «Бухгалтерский учет» связана с учебными дисциплинами «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Экономика торговли» и другими смежными дисциплинами, что учтено при подготовке настоящей программы.

Форма получения образования – дневная, заочная, заочная (на базе ССО).

В соответствии с учебным планом университета на изучение учебной дисциплины отводится:

для специальностей 6-05-0311-02 «Экономика и управление», 6-05-0413-01 «Коммерция» общее количество учебных часов – 108, аудиторных – 52 часа, из них лекции 26 часов, лабораторные занятия – 8 часов, практические занятия – 18 часов.

Распределение аудиторного времени по курсам и семестрам:

- для дневной формы получения высшего образования предусмотрено 52 аудиторных часа:

5 семестр: лекций – 26 часов, лабораторных занятий – 8 часов, практических занятий – 18 часов.

Самостоятельная работа студента – 56 часов.

- для заочной формы получения высшего образования по специальности 6-05-0311-02 «Экономика и управление» предусмотрено 10 аудиторных часов:

5 сессия: лекций – 2 часа, практических занятий – 2 часа;

6 сессия: лекций – 2 часа, лабораторных занятий – 2 часа, практических занятий – 2 часа.

Самостоятельная работа студента – 98 часов.

- для заочной формы получения высшего образования по специальности 6-05-0413-01 «Коммерция» предусмотрено 12 аудиторных часов:

6 сессия: лекций – 4 часа;

7 сессия: лекций – 2 часа, лабораторных занятий – 2 часа, практических занятий – 4 часа.

Самостоятельная работа студента – 96 часов.

- для заочной (на базе ССО) формы получения высшего образования по специальности 6-05-0311-02 «Экономика и управление» предусмотрено 4 аудиторных часа:

3 сессия: лекций – 2 часа;

4 сессия: практических занятий – 2 часа;

Перезачтено на уровне ССО общее количество учебных часов – 72, аудиторных – 38 часов.

Самостоятельная работа студента – 26 часов.

- для заочной (на базе ССО) формы получения высшего образования по специальности 6-05-0413-01 «Коммерция» предусмотрено 4 аудиторных часа:

4 сессия: лекция – 2 часа;

5 сессия: практических занятий – 2 часа.

Перезачтено на уровне ССО общее количество учебных часов – 72, аудиторных – 38 часов.

Самостоятельная работа студента – 32 часа.

- для заочной (на базе ССО) формы получения высшего образования по специальности 6-05-0311-02 «Экономика и управление» с профилизацией «Экономика и управление на предприятии агропромышленного комплекса» предусмотрено 6 аудиторных часов:

2 сессия: лекций – 4 часа;

3 сессия: практических занятий – 2 часа;

Перезачтено на уровне ССО общее количество учебных часов – 36, аудиторных – 20 часов.

Самостоятельная работа студента – 56 часов.

для специальностей 6-05-0412-03 «Логистика», 6-05-0412-04 «Маркетинг», 6-05-0412-05 «Рекламная деятельность» общее количество учебных часов – 108, аудиторных – 52 часа, из них лекции 26 часов, практические занятия – 26 часов.

Распределение аудиторного времени по курсам и семестрам:

- для дневной формы получения высшего образования предусмотрено 52 аудиторных часа:

4 (7) семестр: лекций – 26 часов, практических занятий – 26 часов.

Самостоятельная работа студента – 56 часов.

- для заочной формы получения высшего образования по специальностям 6-05-0412-03 «Логистика», 6-05-0412-04 «Маркетинг»

6 сессия: лекций – 2 часа;

7 сессия: лекций – 4 часа, практических занятий – 6 часов.

Самостоятельная работа студента – 96 часов.

- для заочной (на базе ССО) формы получения высшего образования по специальностям 6-05-0412-03 «Логистика», 6-05-0412-04 «Маркетинг», 6-05-0412-05 «Рекламная деятельность» предусмотрено 4 аудиторных часа:

5 сессия: лекций – 2 часа, практических занятий – 2 часа;

Перезачтено на уровне ССО общее количество учебных часов – 72, аудиторных – 38 часов.

Самостоятельная работа студента – 32 часа.

Трудоемкость учебной дисциплины составляет 3 з.е.

Форма промежуточной аттестации – зачет.

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА

Тема 1. Сущность, предмет и метод бухгалтерского учета

Роль и значение учета в управлении организацией. Виды учета. Измерители, применяемые в учете. Государственное регулирование бухгалтерского учета и отчетности в Республике Беларусь. Закон Республики Беларусь «О бухгалтерском учете и отчетности». Предмет бухгалтерского учета и его объекты. Общая характеристика объектов бухгалтерского учета: долгосрочные и краткосрочные активы, собственный капитал, обязательства, доходы и расходы. Хозяйственные операции и хозяйственные процессы.

Стадии учетного процесса. Метод бухгалтерского учета и его элементы: документация, инвентаризация, оценка, калькуляция, счета, двойная запись, бухгалтерский баланс, бухгалтерская отчетность. Экономическая сущность каждого элемента метода. Виды бухгалтерской отчетности.

Документирование хозяйственных операций. Организация системы документооборота. Понятие первичного учетного документа. Сущность инвентаризации и цели ее проведения.

Тема 2. Бухгалтерский баланс

Понятие о бухгалтерском балансе, его виды, содержание и структура. Разделы и статьи бухгалтерского баланса. Обоснование равенства между активами организации и источниками их формирования. Активы организации, их понятие и классификация. Определение и характеристика каждого объекта. Источники формирования активов, их понятие и классификация. Определение и характеристика каждого объекта.

Изменения в балансовом уравнении под влиянием хозяйственных операций. Влияние хозяйственных операций на изменение статей актива баланса. Влияние хозяйственных операций на изменение статей собственного капитала и обязательств.

Тема 3. Счета бухгалтерского учета и двойная запись. Регистры бухгалтерского учета

Понятие, назначение и структура счетов бухгалтерского учета. Порядок открытия счетов. Характеристика активных, пассивных и активно-пассивных счетов. Особенности отражения хозяйственных операций на активных, пассивных и активно-пассивных счетах. Связь счетов с бухгалтерским балансом.

Двойная запись на счетах, ее сущность, значение и обоснование применения. Корреспонденция счетов и ее сущность. Понятие корреспондирующих счетов. Бухгалтерская запись. Виды записей на счетах. Счета синтетического и аналитического учета, их взаимосвязь. Понятие синтетического и аналитического учета. Учетные регистры, их понятие и назначение. Классификация учетных регистров.

Обобщение данных синтетического и аналитического учета (оборотные ведомости). Проверка правильности составления оборотной ведомости.

Типовой план счетов бухгалтерского учета, его назначение и содержание. Инструкция по применению Типового плана счетов. Рабочий план счетов.

Учетная политика – важнейший локальный нормативный правовой акт, регламентирующий ведение бухгалтерского учета в организации. Основные положения, включаемые в учетную политику.

Тема 4. Оценка и калькуляция. Основы учета хозяйственных процессов

Стоимостное измерение объектов учета. Виды оценки объектов учета организации и порядок ее применения.

Экономическая сущность процесса снабжения - приобретения активов. Характеристика счетов, на которых отражается поступление активов. Сущность, классификация и оценка запасов. Документальное оформление и учет операций по приобретению материалов. Документальное оформление, оценка и учет списания материалов.

Экономическая сущность процесса производства. Состав и классификация затрат на производство продукции, работ, услуг. Калькулирование как способ группировки затрат и определения себестоимости. Понятие незавершенного производства. Методика расчета фактической себестоимости выпущенной продукции, работ, услуг.

Характеристика счетов, на которых отражаются прямые переменные затраты (основного производства) и косвенные условно-переменные и условно-постоянные затраты (общепроизводственные и общехозяйственные) затраты. Состав и учет затрат основного производства, общепроизводственных и общехозяйственных затрат по экономическим элементам и статьям калькуляции.

Экономическая сущность процесса реализации. Документальное подтверждение момента реализации. Характеристика счетов, на которых отражаются операции по реализации продукции, товаров, работ, услуг. Основные хозяйственные операции по отражению на счетах бухгалтерского учета операций по реализации продукции, товаров, работ, услуг. Методика определения финансового результата от реализации продукции, товаров, работ, услуг.

Тема 5. Учет основных средств и нематериальных активов

Основные средства: классификация и условия признания в учете. Источники поступления основных средств в организацию. Виды оценки основных средств и их характеристика. Документальное оформление и учет затрат на приобретение и создание основных средств. Учет оборудования, требующего монтажа. Документальное оформление и учет амортизации основных средств. Документальное оформление и учет выбытия основных средств. Документальное оформление и учет затрат на приобретение нематериальных активов. Документальное оформление и учет амортизации нематериальных активов. Документальное оформление и учет выбытия нематериальных активов.

Тема 6. Учет операций по основной текущей деятельности организаций

Тема 6.1 Учет операций на рынке недвижимости

Цели и задачи бухгалтерского учета в организациях, функционирующих на рынке недвижимости. Особенности документального оформления и бухгалтерского учета операций купли-продажи объектов недвижимости. Документальное оформление и учет операций сдачи в аренду недвижимого имущества. Документальное оформление и учет услуг, оказываемых на рынке недвижимости. Учет финансового результата по операциям на рынке недвижимости.

Тема 6.2 Учет операций по основной деятельности туристических организаций

Учет прямых затрат на оказание туристических услуг. Учет косвенных условно-переменных и условно-постоянных общехозяйственных затрат на оказание туристических услуг. Признание выручки от реализации туристических услуг в бухгалтерском учете. Документальное оформление и учет операций по реализации туристических услуг.

Тема 6.3 Учет операций по основной деятельности гостиниц и ресторанов

Документальное оформление и учет прямых и косвенных затрат на оказание услуг гостиницами. Калькулирование себестоимости услуг по размещению гостей, сервисных услуг. Признание выручки от реализации услуг в гостиницах. Документальное оформление и учет реализации услуг по размещению гостей.

Документальное оформление и учет поступления сырья и товаров в кладовые. Документальное оформление и учет поступления сырья в производство (кухню). Документальное оформление и учет отпуска продукции из кухни. Документальное оформление и учет реализации товаров и продукции общественного питания. Документальное оформление и учет товарных потерь в организациях общественного питания.

Тема 6.4 Учет товаров в организациях торговли

Документальное оформление поступления и приемки товаров. Ответственность материально ответственных лиц торговых организаций. Синтетический и аналитический учет поступления товаров. Документальное оформление и учет реализации товаров. Порядок определения финансового результата от реализации товаров.

Тема 6.5 Учет внешнеторговых и валютных операций

Объекты учета внешнеторговых, валютных операций и их оценка. Понятие курсовых разниц и их отражение в учете. Документальное оформление и учет операций по покупке иностранной валюты. Документальное оформление и учет операций по продаже иностранной валюты. Синтетический и аналитиче-

ский учет поступления товаров и расчетов с иностранными поставщиками и подрядчиками.

Документальное оформление поставки товаров на экспорт. Учет реализации товаров на экспорт и расчетов с нерезидентами Республики Беларусь.

Тема 6.6 Учет операций по основной деятельности на предприятии агропромышленного комплекса

Документальное оформление поступления и выбытия производственных запасов. Организация складского хозяйства и учет производственных запасов на складе. Учет движения материалов в бухгалтерии организации.

Оценка и документальное оформление движения животных. Учет животных на ферме. Аналитический и синтетический учет животных на выращивании и откорме.

Общие принципы учета готовой продукции. Документальное оформление и учет поступления и выбытия продукции растениеводства.

Тема 7. Учет денежных средств и расчетных операций

Документальное оформление кассовых операций. Порядок ведения кассовой книги. Синтетический учет денежных средств в кассе, основные хозяйственные операции по движению денежных средств в кассе и их отражение в учете. Инвентаризация денежных средств в кассе.

Необходимость и порядок заключения договора банковского счета. Документальное оформление движения денежных средств на счете. Особенности применения электронных расчетных документов. Синтетический учет движения денежных средств на расчетных и других счетах в банке.

Формы расчетов, применяемые в Республике Беларусь. Расчеты с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками: сущность, документальное оформление, синтетический и аналитический учет. Расчеты по кредитам и займам: сущность, документальное оформление, синтетический и аналитический учет. Документальное оформление и учет расчетов по налогам и сборам. Документальное оформление и учет расчетов с учредителями. Расчеты с разными дебиторами и кредиторами: виды, документальное оформление, синтетический и аналитический учет. Расчеты с подотчетными лицами: виды, документальное оформление, синтетический и аналитический учет. Расчеты по возмещению материального ущерба: сущность, виды материальной ответственности, синтетический и аналитический учет.

Тема 8. Учет расчетов с персоналом по оплате труда, социальному страхованию

Формы и системы оплаты труда. Понятие и состав фонда заработной платы и выплат социального характера. Основная и дополнительная заработная плата. Документальное оформление и учет численности персонала и отработанного времени. Порядок расчета заработной платы, премий, доплат, надбавок за отработанное время. Документальное оформление и порядок расчета за дни отпуска. Документальное подтверждение и порядок расчета пособия по вре-

менной нетрудоспособности. Обязательные и инициативные удержания из заработной платы. Порядок удержания подоходного налога. Налоговые вычеты: их виды, сущность, размеры и порядок применения. Порядок удержаний страховых взносов в Фонд социальной защиты населения. Удержания по исполнительным листам. Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда. Обязательные отчисления от Фонда заработной платы. Учет расчетов с Фондом социальной защиты населения и «Белгосстрах».

Тема 9. Учет финансовых результатов и использования прибыли

Классификация доходов и расходов, условия их признания в учете и порядок отражения в бухгалтерской отчетности. Состав доходов и расходов по текущей деятельности организации. Синтетический и аналитический учет доходов и расходов по текущей деятельности. Порядок исчисления финансового результата по текущей деятельности.

Состав доходов и расходов по инвестиционной деятельности. Синтетический и аналитический учет доходов и расходов по инвестиционной деятельности. Порядок исчисления финансового результата по инвестиционной деятельности.

Состав доходов и расходов по финансовой деятельности. Синтетический и аналитический учет доходов и расходов по финансовой деятельности. Порядок исчисления финансового результата по финансовой деятельности.

Порядок формирования конечного финансового результата. Основные хозяйственные операции по формированию конечного финансового результата и их отражение на счетах. Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток). Порядок использования нераспределенной прибыли в организации. Синтетический учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка). Формирование информации о доходах и расходах организации в отчете о прибылях и убытках.

ТЕМЫ, ЗАЧТЕННЫЕ С УРОВНЯ СРЕДНЕГО СПЕЦИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Тема 1. Сущность, предмет и метод бухгалтерского учета (частично)

Тема 2. Бухгалтерский баланс (частично)

Тема 3. Счета бухгалтерского учета и двойная запись. Регистры бухгалтерского учета (частично)

Тема 4. Оценка и калькуляция. Основы учета хозяйственных процессов (частично)

Тема 5. Учет основных средств и нематериальных активов (полностью)

Тема 6. Учет операций по основной текущей деятельности организаций (частично)

Тема 7. Учет денежных средств и расчетных операций (частично)

Тема 8. Учет расчетов с персоналом по оплате труда, социальному страхованию (частично)

Тема 9. Учет финансовых результатов и использования прибыли (полностью)

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ»
Дневная форма получения высшего образования (для специальностей 6-05-0311-02 «Экономика и управление»,
6-05-0413-01 «Коммерция»)

Номер раздела, темы	Название раздела, темы	Количество аудиторных часов							Литература	Формы контроля знаний
		лекции	практические занятия	семинарские занятия	лабораторные занятия	Количество часов управляемой самостоятельной работы				
						лекции	практические занятия	лабораторные занятия		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Сущность, предмет и метод бухгалтерского учета	4							[1-3, 16-22,26]	Экспресс-опрос
	Сущность, предмет и метод бухгалтерского учета		2						[1-3, 16-22,26]	Опрос, решение задач
2	Бухгалтерский баланс	4							[1-4, 16-23]	Экспресс-опрос
	Бухгалтерский баланс		2						[1-4, 16-23]	Опрос, решение задач
3	Счета бухгалтерского учета и двойная запись. Регистры бухгалтерского учета	4							[1-3, 5,16-22]	Экспресс-опрос
	Счета бухгалтерского учета и двойная запись. Регистры бухгалтерского учета		2						[1-3, 5,16-22]	Опрос, решение задач, <i>контрольная работа</i>
4	Оценка и калькуляция. Основы учета хозяйственных процессов	4							[1-8, 16-19]	Экспресс-опрос
	Оценка и калькуляция. Основы учета хозяйственных процессов		2						[1-8, 16-19]	Опрос, решение задач

5	Учет основных средств и нематериальных активов	2							[1-5, 12-14, 17-19, 21-25]	Экспресс-опрос
	Учет основных средств и нематериальных активов		2		2				[1-5, 12-14, 17-19, 21-25]	Опрос, решение задач
6	Учет операций по основной текущей деятельности туристических организаций; гостиниц и ресторанов. Учет товаров в организациях торговли. Учет операций на рынке недвижимости. Учет внешнеторговых и валютных операций	2							[1-6, 8-18, 22-26]	Экспресс-опрос
	Учет операций по основной текущей деятельности туристических организаций; гостиниц и ресторанов. Учет товаров в организациях торговли. Учет операций на рынке недвижимости. Учет внешнеторговых и валютных операций		2		2				[1-6, 8-18, 22-26]	Опрос, решение задач, <i>контрольная работа</i>
7	Учет денежных средств и расчетных операций	2							[1-5, 7, 10-14, 17-19, 21-26]	Экспресс-опрос
	Учет денежных средств и расчетных операций		2		2				[1-5, 7, 10-14, 17-19, 21-26]	Опрос, решение задач
8	Учет расчетов с персоналом по оплате труда, социальному страхованию	2							[1-5, 10-19, 21-26]	Экспресс-опрос

	Учет расчетов с персоналом по оплате труда, социальному страхованию		2		2				[1-5, 10-19, 21-26]	Опрос, решение задач
9	Учет финансовых результатов и использования прибыли	2							[1-5, 9-11, 16-19, 21-26]	Экспресс-опрос
	Учет финансовых результатов и использования прибыли		2						[1-5, 9-11, 16-19, 21-26]	Опрос, решение задач, <i>контрольная работа</i>
	Всего часов	26	18		8					Зачет

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ»
 Дневная форма получения высшего образования (для специальностей 6-05-0412-03 «Логистика»,
 6-05-0412-04 «Маркетинг», 6-05-0412-05 «Рекламная деятельность»)

Номер раздела, темы	Название раздела, темы	Количество аудиторных часов							Литература	Формы контроля знаний
		лекции	практические занятия	семинарские занятия	лабораторные занятия	Количество часов управляемой самостоятельной работы				
						лекции	практические занятия	лабораторные занятия		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Сущность, предмет и метод бухгалтерского учета	4							[1-3, 16-22,26]	Экспресс-опрос
	Сущность, предмет и метод бухгалтерского учета		4						[1-3, 16-22,26]	Опрос, решение задач
2	Бухгалтерский баланс	4							[1-4, 16-23]	Экспресс-опрос
	Бухгалтерский баланс		4						[1-4, 16-23]	Опрос, решение задач
3	Счета бухгалтерского учета и двойная запись. Регистры бухгалтерского учета	4							[1-3, 5,16-22]	Экспресс-опрос
	Счета бухгалтерского учета и двойная запись. Регистры бухгалтерского учета		4						[1-3, 5,16-22]	Опрос, решение задач, <i>контрольная работа</i>
4	Оценка и калькуляция. Основы учета хозяйственных процессов	4							[1-8, 16-19]	Экспресс-опрос
	Оценка и калькуляция. Основы учета хозяйственных процессов		4						[1-8, 16-19]	Опрос, решение задач

5	Учет основных средств и нематериальных активов	2							[1-5, 12-14, 17-19, 21-25]	Экспресс-опрос
	Учет основных средств и нематериальных активов		2						[1-5, 12-14, 17-19, 21-25]	Опрос, решение задач
6	Учет товаров в организациях торговли	2							[1-6, 8-18, 22-26]	Экспресс-опрос
	Учет товаров в организациях торговли		2						[1-6, 8-18, 22-26]	Опрос, решение задач, <i>контрольная работа</i>
7	Учет денежных средств и расчетных операций	2							[1-5, 7, 10-14, 17-19, 21-26]	Экспресс-опрос
	Учет денежных средств и расчетных операций		2						[1-5, 7, 10-14, 17-19, 21-26]	Опрос, решение задач
8	Учет расчетов с персоналом по оплате труда, социальному страхованию	2							[1-5, 10-19, 21-26]	Экспресс-опрос
	Учет расчетов с персоналом по оплате труда, социальному страхованию		2						[1-5, 10-19, 21-26]	Опрос, решение задач
9	Учет финансовых результатов и использования прибыли	2							[1-5, 9-11, 16-19, 21-26]	Экспресс-опрос
	Учет финансовых результатов и использования прибыли		2						[1-5, 9-11, 16-19, 21-26]	Опрос, решение задач, <i>контрольная работа</i>
	Всего часов	26	26							Зачет

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ»
Заочная форма получения высшего образования по специальности 6-05-0311-02 «Экономика и управление»

Номер раздела, темы	Название раздела, темы	Количество аудиторных часов				Литература	Формы контроля знаний
		лекции	практические занятия	семинарские занятия	лабораторные занятия		
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Сущность, предмет и метод бухгалтерского учета	0,5				[1-3, 16-22,26]	Экспресс-опрос
	Сущность, предмет и метод бухгалтерского учета		0,5			[1-3, 16-22,26]	Опрос, решение задач
2	Бухгалтерский баланс	0,5				[1-4, 16-23]	Экспресс-опрос
	Бухгалтерский баланс		0,5			[1-4, 16-23]	Опрос, решение задач
3	Счета бухгалтерского учета и двойная запись. Регистры бухгалтерского учета	0,5				[1-3, 5,16-22]	Экспресс-опрос
	Счета бухгалтерского учета и двойная запись. Регистры бухгалтерского учета		0,5			[1-3, 5,16-22]	Опрос, решение задач
4	Оценка и калькуляция. Основы учета хозяйственных процессов	0,5				[1-8, 16-19]	Экспресс-опрос
	Оценка и калькуляция. Основы учета хозяйственных процессов		0,5			[1-8, 16-19]	Опрос, решение задач
	Итого 5 сессия	2	2				
	Учет операций по основной текущей деятельности туристиче-	0,5				[1-6, 8-18, 22-	Экспресс-опрос

6	ческих организаций; гостиниц и ресторанов. Учет товаров в организациях торговли. Учет операций на рынке недвижимости. Учет внешнеторговых и валютных операций					26]	
	Учет операций по основной текущей деятельности туристических организаций; гостиниц и ресторанов. Учет товаров в организациях торговли. Учет операций на рынке недвижимости. Учет внешнеторговых и валютных операций		0,5		1	[1-6, 8-18, 22-26]	Опрос, решение задач
7	Учет денежных средств и расчетных операций	0,5				[1-5, 7, 10-14, 17-19, 21-26]	Экспресс-опрос
	Учет денежных средств и расчетных операций		0,5		1	[1-5, 7, 10-14, 17-19, 21-26]	Опрос, решение задач
8	Учет расчетов с персоналом по оплате труда, социальному страхованию	1				[1-5, 10-19, 21-26]	Экспресс-опрос
	Учет расчетов с персоналом по оплате труда, социальному страхованию		1			[1-5, 10-19, 21-26]	Опрос, решение задач
	Итого 6 сессия	2	2		2		зачет
	Всего часов	4	4		2		

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ»
Заочная форма получения высшего образования по специальности 6-05-0413-01 «Коммерция»

Номер раздела, темы	Название раздела, темы	Количество аудиторных часов				Литература	Формы контроля знаний
		лекции	практические занятия	семинарские занятия	лабораторные занятия		
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Сущность, предмет и метод бухгалтерского учета	1				[1-3, 16-22,26]	Экспресс-опрос
2	Бухгалтерский баланс	1				[1-4, 16-23]	Экспресс-опрос
3	Счета бухгалтерского учета и двойная запись. Регистры бухгалтерского учета	1				[1-3, 5,16-22]	Экспресс-опрос
4	Оценка и калькуляция. Основы учета хозяйственных процессов	1				[1-8, 16-19]	Экспресс-опрос
	Итого 6 сессия	4					
6	Учет операций по основной текущей деятельности туристических организаций; гостиниц и ресторанов Учет товаров в организациях торговли. Учет операций на рынке недвижимости. Учет внешнеторговых и валютных операций .	0,5				[1-6, 8-18, 22-26]	Экспресс-опрос
	Учет операций по основной текущей деятельности туристических организаций; гостиниц и ресторанов. Учет товаров в организациях торговли. Учет операций на рынке недвижимости. Учет внешнеторговых и валютных операций		1		1	[1-6, 8-18, 22-26]	Опрос, решение задач
	Учет денежных средств и расчетных операций	0,5				[1-5, 7, 10-	Экспресс-опрос

7						14, 17-19, 21-26]	
	Учет денежных средств и расчетных операций		1		1	[1-5, 7, 10- 14, 17-19, 21-26]	Опрос, решение за- дач
8	Учет расчетов с персоналом по оплате труда, социальному страхованию	1				[1-5, 10-19, 21-26]	Экспресс-опрос
	Учет расчетов с персоналом по оплате труда, социальному страхованию		2			[1-5, 10-19, 21-26]	Опрос, решение за- дач
	Итого 7 сессия	2	4		2		зачет
	Всего часов	6	4		2		

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ»

Заочная форма получения высшего образования (на базе ССО) по специальности 6-05-0311-02 «Экономика и управление»

Номер раздела, темы	Название раздела, темы	Количество аудиторных часов				Литература	Формы контроля знаний
		лекции	практические занятия	семинарские занятия	лабораторные занятия		
1	2	3	4	5	6	7	8
2	Бухгалтерский баланс	0,5				[1-4, 16-23]	Экспресс-опрос
3	Счета бухгалтерского учета и двойная запись. Регистры бухгалтерского учета	0,5				[1-3, 5,16-22]	Экспресс-опрос
4	Оценка и калькуляция. Основы учета хозяйственных процессов	0,5				[1-8, 16-19]	Экспресс-опрос
6	Учет операций по основной текущей деятельности туристических организаций; гостиниц и ресторанов. Учет товаров в организациях торговли. Учет операций на рынке недвижимости. Учет внешнеторговых и валютных операций	0,5				[1-6, 8--18, 22-26]	Экспресс-опрос
2	Бухгалтерский баланс		0,5			[1-4, 16-23]	Опрос, решение задач
3	Счета бухгалтерского учета и двойная запись. Регистры бухгалтерского учета		0,5			[1-3, 5,16-22]	Опрос, решение задач
4	Оценка и калькуляция. Основы учета хозяйственных процессов		0,5			[1-8, 16-19]	Опрос, решение задач
6	Учет операций по основной текущей деятельности туристиче-		0,5			[1-6, 8--18,	Опрос, решение за-

	ских организаций; гостиниц и ресторанов. Учет товаров в организациях торговли. Учет операций на рынке недвижимости. Учет внешнеторговых и валютных операций					22-26]	дач
	Итого 3 сессия	2					
	Итого 4 сессия		2				зачет
	Всего часов	2	2				

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ»

Заочная форма получения высшего образования (на базе ССО) по специальности 6-05-0311-02 «Экономика и управление» с профилизацией «Экономика и управление на предприятии агропромышленного комплекса»

Номер раздела, темы	Название раздела, темы	Количество аудиторных часов				Литература	Формы контроля знаний
		лекции	практические занятия	семинарские занятия	лабораторные занятия		
1	2	3	4	5	6	7	8
2	Бухгалтерский баланс	1				[1-4, 16-23]	Экспресс-опрос
3	Счета бухгалтерского учета и двойная запись. Регистры бухгалтерского учета	1				[1-3, 5, 16-22]	Экспресс-опрос
4	Оценка и калькуляция. Основы учета хозяйственных процессов	1				[1-8, 16-19]	Экспресс-опрос
6	Учет операций по основной текущей деятельности на предприятии агропромышленного комплекса	1				[1-6, 8--18, 22-26]	Экспресс-опрос
2	Бухгалтерский баланс		0,5			[1-4, 16-23]	Опрос, решение задач
3	Счета бухгалтерского учета и двойная запись. Регистры бухгалтерского учета		0,5			[1-3, 5, 16-22]	Опрос, решение задач
4	Оценка и калькуляция. Основы учета хозяйственных процессов		0,5			[1-8, 16-19]	Опрос, решение задач
6	Учет операций по основной текущей деятельности на предприятии агропромышленного комплекса		0,5			[1-6, 8--18, 22-26]	Опрос, решение задач
	Итого 2 сессия	4					

	Итого 3 сессия		2				зачет
	Всего часов	4	2				

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ»
Заочная форма получения высшего образования (на базе ССО) по специальности 6-05-0413-01 «Коммерция»

Номер раздела, темы	Название раздела, темы	Количество аудиторных часов				Литература	Формы контроля знаний
		лекции	практические занятия	семинарские занятия	лабораторные занятия		
1	2	3	4	5	6	7	8
2	Бухгалтерский баланс	0,5				[1-4, 16-23]	Экспресс-опрос
3	Счета бухгалтерского учета и двойная запись. Регистры бухгалтерского учета	0,5				[1-3, 5,16-22]	Экспресс-опрос
4	Оценка и калькуляция. Основы учета хозяйственных процессов	0,5				[1-8, 16-19]	Экспресс-опрос
6	Учет операций по основной текущей деятельности туристических организаций; гостиниц и ресторанов. Учет товаров в организациях торговли. Учет операций на рынке недвижимости. Учет внешнеторговых и валютных операций	0,5				[1-6, 8--18, 22-26]	Экспресс-опрос
2	Бухгалтерский баланс		0,5			[1-4, 16-23]	Опрос, решение задач
3	Счета бухгалтерского учета и двойная запись. Регистры бухгалтерского учета		0,5			[1-3, 5,16-22]	Опрос, решение задач
4	Оценка и калькуляция. Основы учета хозяйственных процессов		0,5			[1-8, 16-19]	Опрос, решение задач
6	Учет операций по основной текущей деятельности туристических организаций; гостиниц и ресторанов. Учет товаров в		0,5			[1-6, 8--18, 22-26]	Опрос, решение задач

	организациях торговли. Учет операций на рынке недвижимости. Учет внешнеторговых и валютных операций						
	Итого 4 сессия	2					
	Итого 5 сессия		2				зачет
	Всего часов	2	2				

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ»
Заочная форма получения высшего образования (для специальностей 6-05-0412-03 «Логистика»,
6-05-0412-04 «Маркетинг»)

Номер раздела, темы	Название раздела, темы	Количество аудиторных часов				Литература	Формы контроля знаний
		лекции	практические занятия	семинарские занятия	лабораторные занятия		
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Сущность, предмет и метод бухгалтерского учета	0,5				[1-3, 16-22,26]	Экспресс-опрос
2	Бухгалтерский баланс	0,5				[1-4, 16-23]	Экспресс-опрос
3	Счета бухгалтерского учета и двойная запись. Регистры бухгалтерского учета	0,5		.		[1-3, 5,16-22]	Экспресс-опрос
4	Оценка и калькуляция. Основы учета хозяйственных процессов	0,5				[1-8, 16-19]	Экспресс-опрос
	Итого 6 сессия	2					
6	Учет товаров в организациях торговли	2				[1-6, 8--18, 22-26]	Экспресс-опрос
	Учет товаров в организациях торговли		2			[1-6, 8--18, 22-26]	Опрос, решение задач
7	Учет денежных средств и расчетных операций	1				[1-5, 7, 10-14, 17-19, 21-26]	Экспресс-опрос
	Учет денежных средств и расчетных операций		2			[1-5, 7, 10-	Опрос, решение за-

						14, 17-19, 21-26]	дач
8	Учет расчетов с персоналом по оплате труда, социальному страхованию	1				[1-5, 10-19, 21-26]	Экспресс-опрос
	Учет расчетов с персоналом по оплате труда, социальному страхованию		2			[1-5, 10-19, 21-26]	Опрос, решение за- дач
	Итого 7 сессия	4	6				зачет
	Всего часов	6	6				

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ»
 Заочная форма получения высшего образования (на базе ССО) (для специальностей 6-05-0412-03 «Логистика»,
 6-05-0412-04 «Маркетинг», 6-05-0412-05 «Рекламная деятельность»)

Номер раздела, темы	Название раздела, темы	Количество аудиторных часов				Литература	Формы контроля знаний
		лекции	практические занятия	семинарские занятия	лабораторные занятия		
1	2	3	4	5	6	7	8
2	Бухгалтерский баланс	0,5				[1-4, 16-23]	Экспресс-опрос
	Бухгалтерский баланс		0,5			[1-4, 16-23]	Опрос, решение задач
3	Счета бухгалтерского учета и двойная запись. Регистры бухгалтерского учета	0,5				[1-3, 5, 16-22]	Экспресс-опрос
	Счета бухгалтерского учета и двойная запись. Регистры бухгалтерского учета		0,5			[1-3, 5, 16-22]	Опрос, решение задач
4	Оценка и калькуляция. Основы учета хозяйственных процессов	0,5				[1-8, 16-19]	Экспресс-опрос
	Оценка и калькуляция. Основы учета хозяйственных процессов		0,5			[1-8, 16-19]	Опрос, решение задач
6	Учет товаров в организациях торговли	0,5				[1-6, 8--18, 22-26]	Экспресс-опрос
	Учет товаров в организациях торговли		0,5			[1-6, 8--18, 22-26]	Опрос, решение задач
	Итого 5 сессия	2	2				зачет
	Всего часов	2	2				

ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Литература

Основная:

1. Трофимова, А. Н. Бухгалтерский учет в сфере товарного обращения: учебник для студентов учреждений высшего образования по специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит (по направлениям)» / А. Н. Трофимова. – Минск: Вышэйшая школа, 2022. – 344 с.

2. Чечеткин, А. С. Бухгалтерский учет и аудит: учебное пособие для студентов учреждений высшего образования по специальностям «Экономика и организация производства в отраслях агропромышленного комплекса», «Коммерческая деятельность (по направлениям)», «Маркетинг (по направлениям)» / А. С. Чечеткин, С. А. Чечеткин. - 2-е изд., перераб. и доп. - Минск: ИВЦ Минфина, 2020. - 562, [1] с.

3. Бухгалтерский учет : учебное пособие для студентов учреждений высшего образования по специальностям «Экономика и управление», «Экономическая информатика», «Логистика», «Маркетинг», «Рекламная деятельность», «Товароведение», «Статистика» / [С.К. Маталыцкая и др.] ; под ред. С.К. Маталыцкой. – Минск : БГЭУ, 2024. – 310, [1] с.

Дополнительная:

4. Бухгалтерский учет : учебник / П. Я. Папковская, А. Н. Соболевская, А. В. Федоркевич [и др.] ; под ред. П. Я. Папковской. – 2-е изд., испр. и доп. – Минск : РИПО, 2019. – 377 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599904> (дата обращения: 16.11.2024). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-985-503-858-1. – Текст : электронный.

5. Левкович, О. А. Бухгалтерский учет : учебное пособие / О. А. Левкович, И. Н. Бурцева. - 15-е изд., перераб. и доп. - Минск : Амалфея, 2023. - 659 с.

6. Папковская, П. Я. Теоретические основы бухгалтерского учета : учебное пособие для студентов учреждений высшего образования по специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / П. Я. Папковская. – 2-е изд., стереотипное. – Минск : Белорусский государственный экономический университет, 2020. – 251 с.

7. Бухгалтерский учет и ценообразование в общественном питании: [учебное пособие] / В. Б. Гурко [и др.] . – Минск: РИПО. – 2021 . – 206 с.

8. Бухгалтерский финансовый учет в организациях сферы товарного обращения : учебное пособие для студентов учреждений высшего образования по специальностям «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Коммерческая деятельность», «Товароведение и экспертиза товаров», «Экономика и управление туристской индустрией», «Маркетинг», «Логистика» / [В.Б. Гурко и др.] ; под ред. В.Б. Гурко. – Минск : БГЭУ, 2018. – 390, [1] с.

9. Яцковская, Т. С. Бухгалтерский учет: учебно-методическое пособие / Т. С. Яцковская. – Минск: БГЭУ, 2018. – 188 с.

10. Учет в торговле : учебное пособие для бакалавров, обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль подготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / Е. И. Костюкова, И. Б. Манжосова, М. Н. Татарина [и др.] ; под ред. В. С. Яковенко. – 2-е изд., доп., и перераб. – Ставрополь : Секвойя, 2019. – 81 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=614480> (дата обращения: 15.10.2024). – Библиогр.: с. 79. – Текст : электронный.

11. Лазарева, Н. В. Учет и анализ в торговле : учебник / Н. В. Лазарева. – М. : Русайнс, 2024. – 266 с. – ISBN 978-5-466-05064-6. – URL: <https://book.ru/book/952471> (дата обращения: 15.10.2024). – Текст : электронный.

12. Дадян, Э. Г. Разработка бизнес-приложений на платформе «1С: Предприятие»: учебное пособие / Э. Г. Дадян. – М.: ИНФРА-М, 2024. – 305 с.

13. Дадян, Э. Г. Конфигурирование и моделирование в системе «1С: Предприятие»: учебник / Э. Г. Дадян. – М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2024. – 417 с.

14. Архитектура прикладных информационных систем: Работа в системе «1С: Предприятие»: практикум / О. Ю. Легошина, Д. В. Елпашев, Ю. В. Гостева. – М.: Издательский Дом НИТУ МИСИС, 2023. – 104 с.

15. Бухгалтерский учет в предпринимательской деятельности : учебно-методическое пособие для слушателей переподготовки и системы повышения квалификации работников бухгалтерских и экономических служб хозяйственных обществ / [С.К. Маталыцкая и др.] ; М-во образования Респ. Беларусь, Белорус. гос. экон. ун-т. – 2-е изд., стер. – Минск : БГЭУ, 2024. – 235 с.

Нормативные правовые акты:

16. О бухгалтерском учете и отчетности: Закон Респ. Беларусь, 12 июля 2013 г., № 57-З // *ilex* [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2024. – Режим доступа: <https://ilex-private.ilex.by>.

17. Об утверждении Национального стандарта бухгалтерского учета и отчетности «Учетная политика организации, изменения в учетных оценках, ошибки» и признании утратившими силу некоторых постановлений Министерства финансов Республики Беларусь и отдельных структурных элементов постановлений Министерства финансов Республики Беларусь по вопросам бухгалтерского учета»: постановление Министерства финансов Респ. Беларусь, 10 дек. 2013 г., № 80 // *ilex* [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2024. – Режим доступа: <https://ilex-private.ilex.by>.

18. Национальный стандарт бухгалтерского учета и отчетности «Индивидуальная бухгалтерская отчетность» : постановление Министерства финансов Респ. Беларусь, 12 дек. 2016 г., № 104 // *ilex* [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2024. – Режим доступа: <https://ilex-private.ilex.by>.

19. О типовом плане счетов бухгалтерского учета: постановление Министерства финансов Респ. Беларусь, 29 июня 2011 г., № 50 // *ilex* [Электронный

ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2024. – Режим доступа: <https://ilex-private.ilex.by>.

20. О государственном регулировании торговли и общественного питания в Республике Беларусь: Закон Респ. Беларусь, 8 янв. 2014 г., № 128-З // ilex [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2024. – Режим доступа: <https://ilex-private.ilex.by>.

21. Об утверждении Инструкции о порядке ведения кассовых операций и расчетов наличными денежными средствами: постановление Правления Национального банка Республики Беларусь от 20.12.2023 г. № 472 // ilex [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2024. – Режим доступа: <https://ilex-private.ilex.by>.

22. Об утверждении Методических рекомендаций по документальному оформлению и учету товарных операций, составу и учету расходов на реализацию в организациях торговли и общественного питания: постановление Министерства антимонопольного регулирования и торговли Респ. Беларусь, 10 июня 2021 г., № 130: в ред. постановления Министерства антимонопольного регулирования и торговли Респ. Беларусь от 6 июля 2021 г., № 154// ilex [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2024. – Режим доступа: <https://ilex-private.ilex.by>.

23. Об утверждении Инструкции по бухгалтерскому учету доходов и расходов и признании утратившими силу некоторых постановлений Министерства финансов Республики Беларусь и их отдельных структурных элементов: постановление Министерства финансов Респ. Беларусь, 30 сен. 2011 г., № 102 // ilex [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2024. – Режим доступа: <https://ilex-private.ilex.by>.

24. Налоговый кодекс Республики Беларусь (Особенная часть): Кодекс Респ. Беларусь, 29 дек. 2009 г., № 71-З // ilex [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2024. – Режим доступа: <https://ilex-private.ilex.by>.

25. Гражданский кодекс Республики Беларусь: Кодекс Респ. Беларусь, 07 дек. 1998 г., № 218-З // ilex [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2024. – Режим доступа: <https://ilex-private.ilex.by>.

26. Трудовой кодекс Республики Беларусь: Кодекс Респ. Беларусь, 26 июля 1999 г., № 296-З // ilex [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2024. – Режим доступа: <https://ilex-private.ilex.by>.

Перечень вопросов для проведения зачета

1. Роль и значение учета в управлении организацией, виды учета.
2. Содержание бухгалтерского учета, его роль, значение и принципы.
3. Объекты, предмет и метод бухгалтерского учета.
4. Государственное регулирование бухгалтерского учета и отчетности в Республике Беларусь
5. Документирование хозяйственных операций, первичный учетный документ.
6. Сущность инвентаризации и цели ее проведения.
7. Понятие и структура бухгалтерского баланса.
8. Содержание бухгалтерского баланса.
9. Бухгалтерский баланс в системе годовой бухгалтерской отчетности.
10. Типы хозяйственных операций относительно итога бухгалтерского баланса.
11. Активы организации, их понятие и классификация.
12. Источники формирования активов, их понятие и классификация.
13. Счета бухгалтерского учета и их строение.
14. Характеристика активных, пассивных счетов, особенности отражения на них хозяйственных операций
15. Характеристика активно-пассивных счетов, особенности отражения на них хозяйственных операций
16. Синтетические и аналитические счета, их взаимосвязь.
17. Двойная запись на счетах и ее обоснование.
18. Обобщение данных синтетического и аналитического учета.
19. Типовой план счетов бухгалтерского учета, его назначение и содержание.
20. Краткая характеристика учетной политики организации.
21. Классификация долгосрочных активов.
22. Основные средства: состав, классификация, признание в учете и оценка.
23. Документальное оформление и учет поступления основных средств.
24. Амортизация основных средств: способы начисления и порядок отражения в бухгалтерском учете.
25. Документальное оформление и учет выбытия объектов основных средств.
26. Документальное оформление и учет операций по движению нематериальных активов.
27. Документальное оформление и учет амортизации нематериальных активов.
28. Документальное оформление и учет поступления товаров (для специальностей 6-05-0412-03 «Логистика», 6-05-0412-04 «Маркетинг», 6-05-0412-05 «Рекламная деятельность», 6-05-0413-01 «Коммерция»).
29. Документальное оформление и учет реализации товаров (для специальностей 6-05-0412-03 «Логистика», 6-05-0412-04 «Маркетинг», 6-05-0412-05 «Рекламная деятельность», 6-05-0413-01 «Коммерция»).
30. Цели и задачи бухгалтерского учета в организациях, функционирующих на рынке недвижимости (для специальности 6-05-0311-02 «Экономика и управление», профилизации «Экономика и управление на рынке недвижимости»).

31. Особенности документального оформления и бухгалтерского учета операций купли-продажи объектов недвижимости (для специальности 6-05-0311-02 «Экономика и управление», профилизации «Экономика и управление на рынке недвижимости»).
32. Документальное оформление и учет операций сдачи в аренду недвижимого имущества (для специальности 6-05-0311-02 «Экономика и управление», профилизации «Экономика и управление на рынке недвижимости»).
33. Документальное оформление и учет услуг, оказываемых на рынке недвижимости (для специальности 6-05-0311-02 «Экономика и управление», профилизации «Экономика и управление на рынке недвижимости»).
34. Учет финансового результата по операциям на рынке недвижимости (для специальности 6-05-0311-02 «Экономика и управление», профилизации «Экономика и управление на рынке недвижимости»).
35. Особенности документального оформления и учета животных на выращивании и откорме (для специальности 6-05-0311-02 «Экономика и управление», профилизации «Экономика и управление на предприятии агропромышленного комплекса»).
36. Особенности документального оформления и учета поступления и выбытия продукции растениеводства (для специальности 6-05-0311-02 «Экономика и управление», профилизации «Экономика и управление на предприятии агропромышленного комплекса»).
37. Документальное оформление и учет кассовых операций.
38. Документальное оформление и учет наличия и движения денежных средств на расчетном счете.
39. Учет расчетов с поставщиками и покупателями.
40. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.
41. Учет расчетов по налогам и сборам.
42. Учет расчетов с подотчетными лицами.
43. Формы и системы оплаты труда.
44. Понятие и состав фонда заработной платы.
45. Порядок начисления заработной платы за отработанное время.
46. Порядок начисления отпускных и пособий по временной нетрудоспособности.
47. Виды удержаний из заработной платы, порядок их расчета и учет.
48. Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда.
49. Учет отчислений от фонда заработной платы.
50. Классификация доходов и расходов в бухгалтерском учете.
51. Учет доходов и расходов от основной текущей деятельности.
52. Учет прочих доходов и расходов по текущей деятельности.
53. Состав и учет доходов и расходов от инвестиционной деятельности.
54. Состав и учет доходов и расходов от финансовой деятельности.
55. Формирование и учет финансового результата организации отчетного года.
56. Формирование информации о доходах и расходах организации в отчете о прибылях и убытках.

Перечень лабораторных занятий

1. Учет основных средств и нематериальных активов.
2. Учет операций по основной текущей деятельности организаций.
3. Учет денежных средств и расчетных операций
4. Учет расчетов с персоналом по оплате труда, социальному страхованию.

Перечень компьютерных программ, наглядных и других пособий, методических указаний и материалов, технических средств обучения, оборудования для выполнения лабораторных работ

1. Программа «1С: Предприятие»
2. Дадян, Э. Г. Разработка бизнес-приложений на платформе «1С: Предприятие»: учебное пособие / Э. Г. Дадян. – М.: ИНФРА-М, 2024. – 305 с.
3. Дадян, Э. Г. Конфигурирование и моделирование в системе «1С: Предприятие»: учебник / Э. Г. Дадян. – М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2024. – 417 с.
4. Архитектура прикладных информационных систем: Работа в системе «1С: Предприятие»: практикум / О. Ю. Легошина, Д. В. Елпашев, Ю. В. Гостева. – М.: Издательский Дом НИТУ МИСИС, 2023. – 104 с.

Организация самостоятельной работы студентов

Для получения компетенций по учебной дисциплине важным этапом является самостоятельная работа студентов.

На самостоятельную работу обучающегося дневной формы получения образования отводится 56 часов.

Для заочной формы получения образования по специальности 6-05-0311-02 «Экономика и управление» отводится 98 часов, по специальности 6-05-0413-01 «Коммерция», 6-05-0412-03 «Логистика», 6-05-0412-04 «Маркетинг» отводится 96 часов.

Для заочной формы получения образования (на базе ССО) по специальности 6-05-0311-02 «Экономика и управление» отводится 26 часов, по специальности 6-05-0311-02 «Экономика и управление» с профилизацией «Экономика и управление на предприятии агропромышленного комплекса» отводится 56 часов, по специальности 6-05-0413-01 «Коммерция», 6-05-0412-03 «Логистика», 6-05-0412-04 «Маркетинг», 6-05-0412-05 «Рекламная деятельность» отводится 32 часа.

Содержание самостоятельной работы обучающихся включает все темы учебной дисциплины из раздела «Содержание учебного материала».

При изучении учебной дисциплины используются следующие формы самостоятельной работы:

- ознакомление с программой учебной дисциплины;
- ознакомление со списком рекомендуемой литературы по дисциплине в целом и ее разделам, наличие ее в библиотеке и других доступных источниках,

изучение необходимой литературы по теме, подбор дополнительной литературы;

– изучение и расширение лекционного материала преподавателя за счет специальной литературы, нормативных правовых актов, консультаций;

– подготовка к практическим занятиям по специально разработанным планам с изучением основной и дополнительной литературы, нормативных правовых актов по теме;

– подготовка к выполнению диагностических форм контроля (устные опросы, тесты, контрольные работы и т.п.);

– подготовка к сдаче промежуточной аттестации.

Контроль качества усвоения знаний

Диагностика качества усвоения знаний проводится в рамках текущей и промежуточной аттестации.

Мероприятия *текущей аттестации* проводятся в течение семестра и включают в себя следующие формы контроля:

- контрольная работа;
- экспресс-опрос;
- опрос;
- решение задач;
- иные формы.

Текущая аттестация по учебной дисциплине проводится не менее трех раз в семестр.

Результаты текущей аттестации за семестр, полученные в ходе проведения мероприятий текущей аттестации, оцениваются отметкой в баллах по десятибалльной шкале и отражаются в ведомости текущей аттестации по учебной дисциплине.

Требования к обучающемуся при прохождении промежуточной аттестации.

Обучающиеся допускаются к промежуточной аттестации по учебной дисциплине при условии успешного прохождения текущей аттестации (выполнения мероприятий текущего контроля) по учебной дисциплине, предусмотренной в текущем семестре данной учебной программой.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Методика формирования отметки по учебной дисциплине

Формирование отметки по учебной дисциплине (зачтено) производится в соответствии с Положением о рейтинговой системе оценки знаний, умений и навыков студентов БГЭУ.

ПРОТОКОЛ СОГЛАСОВАНИЯ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ С ДРУГИМИ УЧЕБНЫМИ ДИСЦИПЛИНАМИ СПЕЦИАЛЬНОСТИ

Название учебной дисциплины, изучение с которой требуется согласование	Название кафедры	Предложения об изменении в содержании учебной программы учреждения высшего образования по учебной дисциплине	Решение, принятое кафедрой, разработавшей учебную программу (с указанием даты и номера протокола)
Коммерческая деятельность и маркетинг на рынке недвижимости	Коммерческой деятельности и рынка недвижимости	Замечаний и предложений нет <i>С.В.И. 1.12.2014</i>	

**ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЕ
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ»**

(Регистрационный № _____ от ____ ____ ____)

на ____ / ____ учебный год

№ п/п	Дополнения и изменения	Основание

Учебная программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры

_____ (протокол № ____ от _____ 202_ г.)
(название кафедры)

Заведующий кафедрой

(ученая степень, ученое звание) (подпись) (И.О. Фамилия)

УТВЕРЖДАЮ

Декан
факультета

(ученая степень, ученое звание) (подпись) (И.О. Фамилия)