1. **МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ТЕСТОВ**

**по отдельным темам учебной дисциплины**

**«Менеджмент организации»**

Тестирование позволяет оценить степень усвоения материала по отдельным темам учебной дисциплины.

Тестовое задание включает 10 вопросов, время проведения тестирования – 15 минут.

При оценке по каждому вопросу учитывается только полный правильный ответ. Частично правильный ответ считается неверным. Положительная оценка выставляется при правильном ответе не менее чем на 60% вопросов.

Оценки:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Количество верных ответов | 10 | 9 | 8 | 7 | 6 | 4-5 | 2-3 | 0-1 |
| Оценка, балл | 10 | 9 | 8 | 6 | 4 | 3 | 2 | 1 |

**ПРИМЕРЫ ТЕСТОВ**

**по отдельным темам учебной дисциплины**

**«Менеджмент организации»**

**Тема 1. Введение в менеджмент**

1. Термины «управление» и «менеджмент»:

|  |  |
| --- | --- |
| А | - являются синонимами; |
| Б | - понятие «управление» шире, чем понятие «менеджмент»; |
| В | - можно употреблять как синонимы. |

2. Менеджмент – это управление:

|  |  |
| --- | --- |
| А | - в технических системах; |
| Б | - в биологических системах; |
| В | - в социальных системах; |
| Г | - в технических, биологических и социальных системах. |

3. Менеджмент – это:

|  |  |
| --- | --- |
| А | - экономическое управление; |
| Б | - социальное управление; |
| В | - предпринимательское управление; |
| Г | - техническое управление; |
| Д | - управление технологическими операциями; |
| Е | - государственное управление; |
| Ж | - самостоятельный вид профессиональной деятельности. |

4. К менеджерам можно отнести:

|  |  |
| --- | --- |
| А | - наемных управляющих; |
| Б | - профессионально подготовленных управляющих; |
| В | - должностных лиц в организации; |
| Г | - руководителей; |
| Д | - специалистов; |
| Е | - технических исполнителей; |
| Ж | - агентов по продажам; |
| З | - экономистов планового и других отделов предприятия; |
| И | - бухгалтеров бухгалтерии предприятия; |

5. Менеджмент – это:

|  |  |
| --- | --- |
| А | - управление людьми в организациях; |
| Б | - процесс планирования, организации, мотивации и контроля; |
| В | - постановка целей и процесс их достижения; |
| Г | - все верно. |

6. Менеджер:

|  |  |
| --- | --- |
| А | - имеет формальную власть в организации; |
| Б | - имеет неформальную власть в организации; |
| В | - является собственником имущества в организации; |
| Г | - руководит коллективом сотрудников; |
| Д | - все верно. |

7. Современное предприятие можно охарактеризовать как

|  |  |
| --- | --- |
| А | - коммерческую организацию; |
| Б | - предпринимательскую организацию; |
| В | - эффективную организацию; |
| Г | - инновационную организацию; |
| Д | - все верно. |

8. Что из нижеперечисленного раскрывает содержание процессного подхода:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| А | - взаимосвязанная цепь повторяющихся функций менеджмента; | |
| Б | - виртуальная организация; | |
| В | - процесс принятия и реализации управленческих решений; | |
| Г | - реинжиниринг бизнес-процессов; | |
| Д | - бизнес-система коммерческой организации. |

9. Предприятие – это:

|  |  |
| --- | --- |
| А | - система; |
| Б | - детерминированная система; |
| В | - открытая система; |
| Г | - социально-экономическая система; |
| Д | - кибернетическая система; |
| Е | - сложная система. |

10. Органы управления обществом с ограниченной ответственностью (3 правильных ответа)

|  |  |
| --- | --- |
| А | - директор; |
| Б | - общее собрание коллектива; |
| В | - правление; |
| Г | - общее собрание акционеров; |
| Д | - контрольно-ревизионная комиссия; |
| Е | - председатель; |
| Ж | - общее собрание участников |

**Тема 2. Организация и управление**

1. Управление это:

А – это процесс воздействия на систему с целью поддержания заданного или перевода её в новое состояние.

Б – то целое, созданное из частей и элементов, взаимодействующих между собой, для целенаправленной деятельности.

В – это группа людей, деятельность которых сознательно координируется для достижения общей цели или целей.

2. Функция — это совокупность действий, относительно однородных по некоторому признаку, направленных на достижение частной цели и подчиненных общей цели управления. К. Маркс назвал функцию услугой. «Услуга есть не что иное, как полезное действие той или иной потребительской стоимости — товара ли, труда ли».

А – верно

Б – не верно

3. Внешние коммуникации это:

А - это коммуникации, которые определяются организационной структу­рой предприятия, взаимосвязью уровней управления и функциональных отделов.

Б - это коммуникации между организацией и средой.

В - устное общение людей в одном из перечисленных видов.

Д - это коммуникации внутри организации между различными уровнями и подразделениями.

4. Паралингвистика это:

А - включение в речь пауз, других вкраплений (покашливания, плача, смеха, сам темп речи, паузы).

Б - это система вокализации, т.е. качество голоса, его диапазон, тональность.

5. Какие есть виды самоорганизации:

А - техническая

Б - экономическая

В - биологическая

Г - социальная

Д - информационная

6. Сколько существует принципов самоуправления:

А - 2

Б - 4

В - 3

7. К какому виду самоорганизации относиться это определение: основана на программе автоматической смены алгоритма действия при изменении свойств управляемого объекта, цели управления или параметров окружающей среды (например, система самонаведения ракет).

А - техническая

Б - экономическая

В - биологическая

Г - социальная

Д - информационная

8. Организация – это:

А - группа людей, которые владеют определенными ресурсами.

Б - группа людей, которые владеют определенными ресурсами, имеют общее руководство и общие цели.

В - группа людей, деятельность которых сознательно, направленно или спонтанно координируется для достижения определенной цели.

Г - группа лиц, которые имеют общее руководство.

9. Функция организации базируется на таких категориях:

А - полномочие, ответственность, стимулирование, делегирование.

Б - полномочие, ответственность.

В - полномочие, ответственность, делегирование.

10. В чем состоит основное отличие формальных и неформальных организаций.

А - в количестве членов организаций.

Б - в контактах с внешней средой.

В - в способе возникновения.

Г - в связях между членами организации.

**Тема 7. Принципы и методы менеджмента**

1. Принципы менеджмента – это:

|  |  |
| --- | --- |
| А | - руководящее правило; |
| Б | - норма поведения менеджера; |
| В | - способ действия менеджера; |
| Г | - метод работы; |
| Д | - закономерность управления. |

1. Разработка принципов управления предприятием осуществляется:

|  |  |
| --- | --- |
| А | - трудовым коллективом; |
| Б | - собственником имущества предприятия; |
| В | - высшим менеджментом; |
| Г | - государством; |
| Д | - руководителями структурных подразделений. |

1. Выберите из нижеперечисленных принципы управления предприятиями в условиях рыночной экономики

|  |  |
| --- | --- |
| А | - партийность; |
| Б | - ориентация на потребителя; |
| В | - ориентация на достижение успехов; |
| Г | - единоначалие и коллегиальность; |
| Д | - демократический централизм; |
| Е | - производительность и эффективность; |
| Ж | - плановое ведение экономики. |

1. Кто из нижеперечисленных исследователей разрабатывал принципы управления?

|  |  |
| --- | --- |
| А | - Ф. Тейлор; |
| Б | - Л. Урвик; |
| В | - А. Файоль; |
| Г | - Г. Эмерсон; |
| Д | - все вышеуказанные. |

1. Методы менеджмента – это:

|  |  |
| --- | --- |
| А | - способ осуществления управленческой деятельности; |
| Б | - способ целенаправленного воздействия субъекта  управления на объект управления; |
| В | - способ решения управленческой задачи; |
| Г | - принцип деятельности менеджера; |
| Д | - способ достижения целей предприятия. |

1. Выделяют следующие методы управления:

|  |  |
| --- | --- |
| А | - организационно-распорядительные; |
| Б | - программно-целевые; |
| В | - социально-психологические; |
| Г | - экономические; |
| Д | - метод экспертных оценок; |

1. Исключить лишнее:

|  |  |
| --- | --- |
| А | - моральное воздействие; |
| Б | - организационное воздействие; |
| В | - дисциплинарное воздействие; |
| Г | - распорядительное воздействие. |

1. Различают следующие формы проявления организационно- административных методов:

|  |  |
| --- | --- |
| А | - обязательные предписания; |
| Б | - согласительные предписания; |
| В | - предоставление свободы действий; |
| Г | - рекомендации, пожелания; |
| Д | - все верно. |

1. Выберите из нижеперечисленных экономические методы менеджмента

|  |  |
| --- | --- |
| А | - коммерческий расчет; |
| Б | - государственное экономическое регулирование; |
| В | - моральное стимулирование; |
| Г | - налогообложение; |
| Д | - формирование малых групп; |
| Е | - хозяйственный расчет. |

1. Исключите лишнее:

|  |  |
| --- | --- |
| А | - гуманизация труда (ликвидация монотонности, цветовая  раскраска помещения, обогащение содержания труда и др.); |
| Б | - психологическое побуждение (поощрение творчества  инициативы и самостоятельности); |
| В | - удовлетворение профессиональных интересов повышения  творческого содержания труда; |
| Г | - профессиональный отбор и обучение персонала фирм для  более эффективного применения индивидуальных  способностей личности в трудовой деятельности; |
| Д | - отбор людей по психологическим характеристикам и  развитие необходимых психологических качеств; |
| Е | - комплектование малых групп, исходя из критерия  психологической совместимости работников; |
| Ж | - установление нормальных взаимоотношений между  руководителями и подчиненными; |
| З | - дисциплинарное воздействие. |

**Тема 10. Проектирование организационной структуры управления**

1. Какие виды организационных структур можно отнести к дивизиональным?

|  |  |
| --- | --- |
| А | - продуктовая; |
| Б | - региональная; |
| В | - по группам потребителей; |
| Г | - все перечисленные. |

1. В чем заключается современная тенденция развития организационных структур?

|  |  |
| --- | --- |
| А | - расширение диапазона контроля; |
| Б | - сужение диапазона контроля; |
| В | - увеличение децентрализации; |
| Г | - увеличение централизации. |

1. Проектная организация это:

|  |  |
| --- | --- |
| А | - временная структура, создаваемая для решения общих  задач; |
| Б | - временная структура, создаваемая для решения  межфункциональной задачи; |
| В | - постоянная структура, создаваемая для решения  специальной задачи; |
| Г | - временная структура, создаваемая для решения специальной  задачи. |

1. На кого ориентирована организационная структура?

|  |  |
| --- | --- |
| А | - потребитель; |
| Б | - производитель; |
| В | - посредник; |
| Г | - все. |

1. Если деятельность организации охватывает разные географические зоны, то какая структура управления будет для нее более эффективной?

|  |  |
| --- | --- |
| А | - линейно - функциональная; |
| Б | - региональная; |
| В | - продуктовая; |
| Г | - ни одна из перечисленных. |

1. Что является основным недостатком матричной структуры?

|  |  |
| --- | --- |
| А | - сложность; |
| Б | - примитивность; |
| В | - характерна для малых организаций; |
| Г | - неупорядоченность; |
| Д | - все неверно. |

1. Кто принимает решение о выборе структуры управления организации?

|  |  |
| --- | --- |
| А | - руководство нижнего звена; |
| Б | - руководство среднего звена; |
| В | - руководство высшего звена; |
| Г | - трудовой коллектив. |

1. Что определяет:

|  |  |
| --- | --- |
| А | - структура управления стратегию организации; |
| Б | - стратегия организации структуру управления. |

1. Элементами организационной структуры управления являются:

|  |  |
| --- | --- |
| А | - звенья управления; |
| Б | - группы управления; |
| В | - связи; |
| Г | - уровни управления; |
| Д | - этапы управления. |

1. Основными признаками, по которым можно определить форму организационной структуры являются:

|  |  |
| --- | --- |
| А | - степень самостоятельности организации; |
| Б | - размеры производственно-коммерческой деятельности  организации; |
| В | - опыт и навыки генерального директора; |
| Г | - производственный профиль; |
| Д | - уровень квалификации специалистов; |
| Е | - уровень централизации (децентрализации); |
| Ж | - количество подразделений в организации; |
| З | - характер должностных связей в организации. |