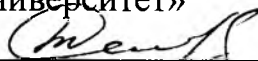


Учреждение образования
«Белорусский государственный экономический университет»

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор учреждения
образования «Белорусский
государственный экономический
университет»

 Т.В.Садовская
21.02 2024

Регистрационный № УД 5810-24/уч.

УЧЕТ НАЛОГОВ В НАЛОГОВЫХ ОРГАНАХ

Учебная программа учреждения высшего образования по учебной дисциплине
для специальности 6-05-0411-02 «Финансы и кредит»

2024

Учебная программа составлена на основе образовательного стандарта по специальности 6-05-0411-02 «Финансы и кредит» и учебных планов учреждения образования регистрационный № 23ДФН-053, 23РФН-056 от 05.04.2023

СОСТАВИТЕЛЬ:

Н.М.Кондакова, доцент кафедры налогов и налогообложения учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет», кандидат экономических наук, доцент

РЕЦЕНЗЕНТЫ:

Г.М.Корженевская, доцент кафедры финансов и менеджмента учреждения образования «Институт бизнеса Белорусского государственного университета», кандидат экономических наук, доцент;

Т.А.Олефиренко, доцент кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита в торговле учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет»

РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:

Кафедрой налогов и налогообложения учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет»
(протокол № 7 от 11 января 2024 г.)

Научно-методическим советом учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет»
(протокол № 5 от 21.02.2024).

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Учебная программа учебной дисциплины «Учет налогов в налоговых органах» по специальности 6-05-0411-02 «Финансы и кредит» разработана в соответствии с образовательным стандартом специальности, а также с учетом положений Стратегии развития налоговых органов на 2024-2026 годы, утвержденной Министерством по налогам и сборам.

Предметом учебной дисциплины «Учет налогов в налоговых органах» является изучение основ и способов организации учета в области налогообложения. Данная дисциплина раскрывает понятие учета налогов, сборов (пошлин) и других обязательных платежей в налоговых органах, его форм и методов осуществления. В процессе ее изучения рассматриваются:

- концептуальные основы организации учета налогов, сборов (пошлин) и других обязательных платежей в бюджет Республики Беларусь;
- субъекты учета, их права, обязанности и ответственность;
- принципы и порядок организации учета и отчетности в налоговых органах.

Основные темы курса посвящены организации учета плательщиков в налоговых органах, исполнению налоговых обязательств, изучению способов исполнения налоговых обязательств, ведению учета налогов и сборов, составлению и представлению отчетности налоговых органов, взаимодействию с плательщиками налогов, сборов (пошлин) и других обязательных платежей в бюджет.

Цель преподавания данной учебной дисциплины заключается в формировании теоретических знаний, аналитического мышления и практических навыков в области организации учета плательщиков, налогов, сборов (пошлин) в налоговых органах в современных экономических условиях. В процессе изучения дисциплины студенты знакомятся с понятием учета налогов, плательщиков в налоговых органах, его функциями, специфическими особенностями деятельности налоговых органов Республики Беларусь по учету налогов, сборов (пошлин) и других обязательных платежей в бюджет в условиях цифровизации.

Задачи учебной дисциплины «Учет налогов в налоговых органах»:

- определение содержания учета налогов в налоговых органах;
- изучение принципов организации учета в налоговых органах;
- ознакомление студентов с основами налогового администрирования в условиях цифровизации;
- изучение порядка учета плательщиков в налоговых органах;
- рассмотрение понятия налогового обязательства, способов его исполнения;
- ознакомление с порядком документального оформления операций по учету доходов республиканского и местных бюджетов, ведения лицевых счетов плательщиков, проведения зачета и возврата излишне уплаченных (взысканных) сумм налогов и сборов;

изучение специфики ведения учета плательщиков, налогов, сборов (пошлин) и других обязательных платежей в бюджет;

рассмотрение налоговой отчетности и порядка ее составления и представления;

подготовка высококвалифицированных специалистов для клиентоориентированной системы взаимодействия с плательщиками в условиях цифрового развития налоговых органов;

обучение основам исследовательской деятельности, осуществлению поиска, анализа и синтеза информации.

Учебная дисциплина «Учет налогов в налоговых органах» относится к модулю «Налоговое администрирование» компонента учреждения образования. Данная учебная дисциплина тесно взаимосвязана со следующими учебными дисциплинами специальности: «Налоги и налогообложение», «Налоговый контроль», «Государственный бюджет», «Организация бюджетного процесса».

Структура программы и методика преподавания учебной дисциплины учитывают новые результаты экономических исследований и последние достижения в области педагогики и информационных технологий, ориентируя обучающихся на приобретение следующих компетенций:

универсальная (УК-1):

владеть основами исследовательской деятельности, осуществлять поиск, анализ и синтез информации;

специализированная (СК-27):

осуществлять сбор, учет, обработку и анализ данных о налогоплательщике, его деятельности, уплаченных налогах (сборах, пошлинах), работать в среде специального программного обеспечения.

В результате изучения данной учебной дисциплины студенты должны **знать:**

содержание и значение учета налогов, сборов (пошлин) в налоговых органах, функции учета, субъекты учета, их права, обязанности и ответственность;

особенности регистрации плательщиков;

порядок постановки на учет и регистрация плательщиков налогов, сборов (пошлин);

способы исполнения налогового обязательства плательщиком;

порядок применения финансовой и административной ответственности за нарушение налогового законодательства;

порядок ведения лицевых счетов плательщиков;

порядок составления отчетности о результатах работы инспекций Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь.

В результате полученных знаний студенты должны **уметь:**

осуществлять постановку плательщиков на учет в налоговых органах;

применять практические навыки для оформления платежных инструкций на перевод денежных средств на счет государственного бюджета;

проводить зачет, возврат излишне уплаченных сумм налогов, сборов (пошлин);

осуществлять учет операций по начислению, уплате (взысканию), зачету и возврату платежей по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджет;

использовать компьютерные информационные технологии для решения управленческих задач;

владеть:

методиками расчета налогов, сборов (пошлин);

методами анализа налоговой нагрузки на макро- и микроуровнях;

приемами и методами налогового учета и контроля.

В рамках образовательного процесса по данной учебной дисциплине студент должен приобрести не только теоретические и практические знания, умения и навыки по специальности, но и развивать свой ценностно-личностный, духовный потенциал, сформировать качества патриота и гражданина, готового к активному участию в экономической, производственной, социально-культурной и общественной жизни страны.

Форма получения высшего образования: очная (дневная), заочная.

В соответствии с учебным планом специальности 1–25 01 04 «Финансы и кредит» на изучение учебной дисциплины отведено всего часов 166, из них аудиторных часов – 72, в том лекции – 36 часов, практические занятия – 36 часов. Заочная форма получения высшего образования: лекции – 10 часов, практические занятия – 6 часов.

В рамках модуля «Налоговое администрирование» учебным планом предусмотрено выполнение курсовой работы.

Форма промежуточной аттестации – экзамен в 7 семестре.

Трудоемкость учебной дисциплины составляет 5 зачетных единиц.

Требования к курсовой работе

Цели и задачи выполнения курсовой работы:

углубленное изучение дисциплины (дисциплин модуля), закрепление практических умений и навыков в соответствии с учебными программами по дисциплинам;

овладение навыками самостоятельной учебной и научно-исследовательской работы;

выработка умения логически строить и последовательно излагать материал по теме, формулировать суждения и убедительные выводы;

формирование умения публичной защиты;

определение собственных интересов в спектре предлагаемых учебными программами по специальности практических проблем и задач социально-экономического развития общества;

подготовка к выполнению дипломной работы.

Для выполнения курсовой работы учебным планом в 7 семестре отводится 40 учебных часов.

Примерная тематика курсовых работ по учебной дисциплине
«Учет налогов в налоговых органах» в рамках модуля «Налоговое
администрирование»

1. Налоговая система и принципы ее построения
2. Функционирование налоговой системы Республики Беларусь на современном этапе: современное состояние и развитие
3. Стратегия развития налоговых органов в Республике Беларусь
4. Налоговое регулирование и его роль в достижении целей экономической политики государства
5. Налоговая политика Республики Беларусь в условиях экономической интеграции
6. Бюджетно-налоговая политика Республики Беларусь и ее влияние на развитие экономики
7. Организация учета плательщиков, их обязательств в налоговых органах Республики Беларусь и их совершенствование
8. Автоматизация учета в налоговых органах и перспективы развития
9. Цифровое развитие налоговых органов
10. Развитие государственной цифровой платформы АИС «Расчет налогов»
11. Развитие государственных информационных систем АИС «Учет доходов физических лиц», АИС «Учет счетов-фактур»
12. Функционирование системы уплаты налога на недвижимость, земельного и транспортного налогов физическими лицами единым имущественным платежом.
13. Снижение административной нагрузки и создание комфортных условий для добровольного исполнения налоговых обязательств

14. Модернизация информационного ресурса «Личный кабинет плательщика» и улучшение качества предоставляемых услуг
15. Совершенствование коммуникаций налоговых органов с плательщиками
16. Совершенствование и развитие электронного взаимодействия налоговых органов с плательщиками
17. Совершенствование инструментов управления задолженностью плательщиков налогов (сборов), пошлин
18. Противодействие уклонению от уплаты налогов за счет развития аналитических инструментов выявления налоговых правонарушений, стимулирования к добровольному исполнению налоговых обязанностей
19. Совершенствования порядка налогообложения и контроля операций с криптовалютами и иными цифровыми активами
20. Учет налогов и обязательных платежей в бюджет в условиях автоматизированной системы управления
21. Налоговое обязательство и порядок его исполнения
22. Способы обеспечения исполнения налогового обязательства
23. Порядок зачета и возврата сумм налогов, сборов (пошлин), пеней
24. Порядок ведения налоговыми органами учета налогов, сборов (пошлин), пеней, штрафов, иных платежей и его развитие
25. Отчетность налоговых органов и ее совершенствование
26. Совершенствование взаимодействия налоговых органов с плательщиками налогов, сборов (пошлин), пеней
27. Стандарты обслуживания плательщиков налогов, сборов (пошлин), пеней, штрафов, иных платежей

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА

Тема 1. Теоретические и организационные основы учета налогов, сборов (пошлин) в налоговых органах

Содержание и значение учета налогов, сборов (пошлин) в налоговых органах в системе учета государственных доходов.

Функции учета налогов, сборов (пошлин) в налоговых органах.

Субъекты учета, их права, обязанности и ответственность.

Бюджетная классификация Республики Беларусь.

Учет налогов, сборов (пошлин) и обязательных платежей в бюджет в условиях государственной цифровой платформы АИС «Расчет налогов». Использование программных ресурсов по учету налогов и сборов и АРМ. Развитие государственных информационных систем АИС «Учет доходов физических лиц», АИС «Контрольная работа», АИС «Учет счетов-фактур».

Налоговый кодекс как основополагающий документ, регламентирующий отношения по уплате обязательных платежей в бюджет Республики Беларусь и их учету.

Стратегия развития налоговых органов в достижении основных целей:

- 1) высокий уровень цифрового развития налоговых органов;
- 2) клиентоориентированная система взаимодействия с плательщиками и качественные налоговые услуги;
- 3) полное и своевременное поступление налогов и сборов в бюджет;
- 4) эффективная кадровая политика и совершенствование организационной структуры налоговых органов.

Тема 2. Организация учета плательщиков в налоговых органах

Постановка плательщика на учет и снятие с учета в налоговых органах.

Взаимодействие налоговых органов с государственными органами, иными организациями, нотариусами в отношениях, регулируемых законодательством при постановке и снятии с учета.

Административная ответственность за нарушение действующего порядка регистрации плательщиков в налоговых органах. Особенности регистрации иностранных организаций, иностранных индивидуальных предпринимателей.

Порядок и условия присвоения, применения, изменения учетного номера плательщика (УНП) и признания его недействительным. Формирование УНП. Государственный реестр плательщиков: назначение, порядок формирования и использования. Представление налоговым органам сведений о счетах плательщиков, доходах и в других случаях.

Ответственность за непредставление либо представление недостоверных сведений налоговым органам для налогового контроля.

Особенности регистрации и снятия с учета в налоговых органах субъектов хозяйствования, организаций, простых товариществ, хозяйственных групп, доверительных управляющих, нотариусов. Особенности постановки на учет в налоговом органе физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем (или нотариусом).

Тема 3. Налоговое обязательство и порядок его исполнения

Налоговое обязательство. Исполнение налогового обязательства непосредственно плательщиком и иным обязанным лицом. Исполнение налогового обязательства при ликвидации или реорганизации организации (прекращения деятельности индивидуального предпринимателя).

Налоговые обязательства физических лиц и порядок их исполнения. Порядок уплаты налогов, сборов (пошлин).

Уплата налогов, сборов (пошлин), пени в бюджет посредством автоматизированной информационной системы исполнения денежных обязательств (АИС ИДО). Оформление документов на уплату (взыскание) платежей в бюджет.

Списание задолженности по налогам, сборам (пошлинам), пеням, административным взысканиям при признании ее безнадежным долгом. Обязанности банков и уполномоченных органов по исполнению платежных документов на перечисление и взыскание налогов, сборов (пошлин), пеней.

Тема 4. Порядок зачета и возврата сумм налогов, сборов (пошлин), пеней

Общие положения по зачету, возврату излишне уплаченных (взысканных) сумм налогов, сборов (пошлин), пеней. Документальное оформление зачета (возврата) излишне уплаченных (взысканных) сумм налогов, сборов (пошлин), пеней.

Порядок зачета излишне уплаченных (излишне взысканных) сумм налогов, сборов (пошлин), пеней.

Порядок возврата излишне уплаченных (излишне взысканных) сумм налогов, сборов (пошлин), пеней.

Особенности зачета (возврата) некоторых налогов, госпошлины.

Тема 5. Обеспечение исполнения налогового обязательства

Понятие неисполнения налогового обязательства. Последствия несвоевременной уплаты (неудержания, неперечисления) налогов, сборов (пошлин), пеней.

Изменение установленного законодательством срока уплаты налогов, сборов (пошлин), пеней в форме:

- отсрочки с единовременной уплатой сумм налогов, сборов (пошлин), пеней - на срок не более одного года;

- рассрочки с поэтапной уплатой (ежемесячно или ежеквартально равными долями) сумм задолженности налогов, сборов (пошлин), пеней - на срок не более одного года;

- отсрочки с последующей рассрочкой - на срок не более двух лет;

- налогового кредита с единовременной либо поэтапной уплатой (ежемесячно или ежеквартально равными долями) сумм налогов, сборов (пошлин) в период действия этого кредита - на срок от одного года до трех лет.

Способы обеспечения исполнения налогового обязательства и (или) уплаты пеней:

1) пени;

2) приостановление операций по счетам, электронным кошелькам;

3) арест имущества;

4) залог имущества;

5) поручительство;

6) банковская гарантия.

Принудительное исполнение налогового обязательства, взыскание пеней за счет:

1) денежных средств на счете, электронных денег в электронном кошельке;

2) наличных денежных средств;

3) денежных средств, электронных денег дебитора;

4) имущества плательщика (залогодателя, поручителя)

Порядок освобождения юридических лиц и индивидуальных предпринимателей от административных взысканий и уплаты пеней.

Ответственность и изменение ответственности плательщиков за нарушения налогового законодательства.

Тема 6. Порядок ведения налоговыми органами учета налогов, сборов (пошлин), пеней, иных платежей

Общие положения, связанные с порядком ведения налоговыми органами учета налогов, сборов (пошлин), пеней, штрафов, иных платежей, контроль за исчислением которых возложен на налоговые органы, с использованием функционалов автоматизированных информационных систем налоговых органов.

Порядок ведения и открытия лицевых счетов. Документы, на основании которых проводятся операции в лицевых счетах.

Порядок ведения лицевого счета. Порядок ведения учета начисленных платежей в лицевых счетах. Особенности порядка ведения лицевых счетов физических лиц по отдельным видам налогов (сборов).

Порядок ведения учета уплаченных (взысканных) платежей. Порядок проведения операций по зачету, возврату платежей.

Порядок проверки лицевых счетов, сведений о поступлении платежей в бюджет. Порядок закрытия лицевых счетов

Тема 7. Отчетность налоговых органов

Отчетность, составляемая и представляемая налоговыми органами: общие требования и состав. Порядок формирования и представления в Министерство по налогам и сборам Республики Беларусь информации о суммах фактических поступлений платежей в республиканский и местные бюджеты.

Отчетность в разрезе видов налогов. Представление и прием уточненных деклараций.

Ведомственная отчетность о результатах работы инспекций Министерства по налогам и сборам. Ведомственная отчетность об аналитической информации.

Оптимизация налоговой отчетности и отчетности налоговых органов.

Тема 8. Взаимодействие налоговых органов с плательщиками налогов, сборов (пошлин), пеней

Основные принципы налогообложения в основе взаимодействия налоговых органов с плательщиками. Типовые функции Управления учета налогов. Права и обязанности налоговых органов и их должностных лиц. Должностные обязанности специалистов Управления учета налогов.

Обязательное государственное страхование должностных лиц налоговых органов.

Стандарты обслуживания плательщиков.

Цифровизация учета, контроля и уплаты налогов, сборов (пошлин), пеней.

Порядок взаимодействия с плательщиками. Взаимодействие налоговых органов с плательщиками через личный кабинет плательщика. Взаимодействие «налоговые органы – плательщики налогов - налоговые органы» через электронные сервисы.

Электронное взаимодействие в рамках программно-технического комплекса учета налоговых счетов-фактур (автоматизированная информационная система "Учет счетов-фактур").

Совершенствование коммуникаций с плательщиками. Развитие электронного взаимодействия с плательщиками, в том числе за счет:

- дальнейшего развития и стандартизации налогового электронного документооборота с плательщиками;
- внедрения механизмов взаимодействия с плательщиками через сторонних операторов (банковские организации, налоговые консультанты и другие).

Эффективная кадровая политика и совершенствование организационной структуры налоговых органов.

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «УЧЕТ НАЛОГОВ В НАЛОГОВЫХ ОРГАНАХ» ДЛЯ ДФО специальности 6-05-0411-02 «Финансы и кредит»

Номер раздела,	Название раздела, темы	Количество аудиторных часов						Литература	Форма контроля знаний
		Лекции	Практические	Семинарские занятия	Лабораторные занятия	Количество часов УСРС			
						лекции	практич		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Теоретические и организационные основы учета налогов, сборов (пошлин) в налоговых органах	4	4					[1, 5, 6, 22-23, схемы]	Тесты, контрольный опрос
2	Организация учета плательщиков в налоговых органах	4	4					[3, 5-9, 13, 18, 25, регистры налогового учета]	Тесты, контрольный опрос, заполнение документов по учету плательщиков
3	Налоговое обязательство и порядок его исполнения	4	4					[4-9, 13-14, 27]	Тесты, решение задач, (контрольная работа).
4	Порядок зачета и возврата сумм налогов и сборов (пошлин), пеней	4	4					[5, 6, 27-28, бланки регистров налог.	Тесты, контрольный опрос, заполнение регистров учета,

								учета]	решение задач
5	Обеспечение исполнения налогового обязательства	6	6					[2-5, 8 18-23, регист ры налог. учета]	Тесты, контрольный опрос, заполнение регистров учета, решение задач
6	Порядок ведения налоговыми органами учета налогов, сборов (пошлин), пеней, иных платежей	6	6					[5-6, 10, 12, 13, регист ры налог. учета]	Тесты, заполнение регистров налогового учета (контрольная работа).
7	Отчетность налоговых органов	4	4					[5, 6, 11, 15, 16, 20- 21, бланки отчетов]	Тесты, подготовка отчетов (контрольная работа)
8	Взаимодействие налоговых органов с плательщиками налогов, сборов (пошлин), пеней	4	4					[5, 6, 17, 19, бланки отчетов]	Тесты, контрольный опрос
	Всего часов	36	36						Экзамен
	Итого	72							

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «УЧЕТ НАЛОГОВ В НАЛОГОВЫХ ОРГАНАХ» ДЛЯ ЗФО специальности 6-05-0411-02 «Финансы и кредит»

Номер раздела,	Название раздела, темы	Количество аудиторных часов						Литература	Форма контроля знаний
		Лекции	Практические	Семинарские занятия	Лабораторные занятия	Количество часов УСРС			
						лекции и	практ.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Теоретические и организационные основы учета налогов, сборов (пошлин) в налоговых органах	1	-					[1, 5, 6, 22-23, схемы]	Тесты, контрольный опрос
2	Организация учета плательщиков в налоговых органах	1	0,5					[3, 5-9, 13, 18, 25, регистры налогового учета]	Тесты, контрольный опрос, заполнение документов по учету плательщиков
3	Налоговое обязательство и порядок его исполнения	1	0,5					[4-9, 13-14, 27]	Тесты, решение задач, (контрольная работа).
4	Порядок зачета и возврата сумм налогов и сборов (пошлин), пеней	1	1					[5, 6, 27-28, бланки регистр	Тесты, контрольный опрос, заполнение

								ов налог. учета]	регистров учета, решение задач
5	Обеспечение исполнения налогового обязательства	1	1					[2-5, 8 18-23, регистр ы налог. учета]	Тесты, контрольный опрос, заполнение регистров учета, решение задач
6	Порядок ведения налоговыми органами учета налогов, сборов (пошлин), пеней, иных платежей	2	1					[2-10, 18-23, регистр ы налог. учета]	Тесты, заполнение регистров налогового учета (контрольная работа).
7	Отчетность налоговых органов	2	1					[9, 18- 23, бланки отчетов]	Тесты, подготовка отчетов (контрольная работа)
8	Взаимодействие налоговых органов с плательщиками налогов, сборов (пошлин), пеней	1	1					[5, 6, 17, 19, бланки отчетов]	Тесты, контрольный опрос
	Всего часов	10	6						Экзамен
	Итого	16							

ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Нормативные правовые акты

1 Конституция Республики Беларусь (в редакции 2022 г.). – Минск: Национальный центр правовой информации, 2022. - 60 с.

2 Указ Президента Республики Беларусь от 23.07.2015 № 340 «О порядке освобождения юридических лиц и индивидуальных предпринимателей от административных взысканий и уплаты пени» (с изменениями и дополнениями). // Эталон – Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2024.

3 Бюджетный Кодекс Республики Беларусь. Закон Республики Беларусь от 16 июля 2008 г. № 412-З (с изменениями и дополнениями). // Эталон – Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2024.

4 Кодекс Республики Беларусь «Об административных правонарушениях» от 06.01.2021 № 91-З (с изменениями и дополнениями). // Эталон – Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2024.

5 Налоговый кодекс Республики Беларусь (общая часть). Закон Республики Беларусь от 19 декабря 2002 г. № 166-З (с изменениями и дополнениями). // Эталон – Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2024.

6 Налоговый кодекс Республики Беларусь (Особенная часть). Закон Республики Беларусь от 29 декабря 2009 г. № 71-З (с изменениями и дополнениями). // Эталон – Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2024.

7 Положение о Государственном реестре плательщиков (иных обязанных лиц), утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 04.03.2004 № 230 (с изменениями и дополнениями) // Эталон – Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2024.

8 Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 23.10.2023 № 720 «О признании задолженности безнадежным долгом и ее списании» // Эталон – Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2024.

9 Положение о порядке открытия и деятельности в Республике Беларусь представительств иностранных организаций, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 30.05.2018 № 408 (с изменениями и дополнениями) // Эталон – Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2024.

10 Инструкция о порядке ведения учета налогов, сборов (пошлин), пеней, штрафов, иных платежей, контроль за исчислением которых возложен

на налоговые органы, с использованием функционалов автоматизированных информационных систем налоговых органов. Приказ МНС Республики Беларусь от 06.12.2019 № 127. // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Республики Беларусь. – Минск, 2024.

11 Инструкция о порядке формирования и представления в Министерство по налогам и сборам Республики Беларусь информации о суммах фактических поступлений платежей в республиканский и местные бюджеты. Приказ Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь от 31.01.2023 № 14. // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Республики Беларусь. – Минск, 2024.

12 Инструкция о порядке исполнения республиканского бюджета и бюджетов государственных внебюджетных фондов по доходам. Постановление Министерства финансов Республики Беларусь и Правления Нацбанка Республики Беларусь от 08.12.2005 № 143/171 (с изменениями и дополнениями). // Эталон – Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2024.

13 Постановление Министерства финансов Республики Беларусь от 31.12.2008 № 208 «О бюджетной классификации Республики Беларусь» (с изменениями и дополнениями). // Эталон – Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2024.

14 Приказ Министерства финансов Республики Беларусь от 22.07.2019 № 248 «Об установлении справочника кодов бюджетов» (с изменениями и дополнениями). // Эталон – Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2024.

15 Постановление Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь от 03.01.2019 № 2 «Об исчислении и уплате налогов, сборов (пошлин), иных платежей» (с изменениями и дополнениями). // Эталон – Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2024.

16 Постановление Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь от 31.12.2010 № 100 «Об исчислении и уплате налогов с физических лиц» (с изменениями и дополнениями). // Эталон – Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2024.

17 Постановление Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь от 25.01.2022 № 2 «Об утверждении регламентов административных процедур». // Эталон – Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2024.

18 Постановление Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь от 31.12.2010 № 96 «О постановке и снятии с учета в налоговых

органах» (с изменениями и дополнениями). // Эталон – Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2024.

19 Постановление Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь от 26.04.2013 № 14 «Об осуществлении налоговыми органами административных процедур и установлении форм документов» (с изменениями и дополнениями). // Эталон – Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2024.

20 Постановление Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь от 30.11.2023 № 33 «О ведомственной отчетности о результатах работы инспекций Министерства по налогам и сборам на 2024 год» (с изменениями и дополнениями). // Эталон – Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2024.

21 Постановление Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь от 30.11.2023 № 34 «О ведомственной отчетности об аналитической информации на 2024 год» (с изменениями и дополнениями). // Эталон – Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2024.

22 Стратегия развития налоговых органов Республики Беларусь на 2024-2026 годы, утвержденная решением коллегии Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь от 22 декабря 2023 г. // [Электронный ресурс] — Режим доступа: <https://nalog.gov.by/inspectors/imns-minsk/imns-minsk-perv/> Дата доступа: 10.01.2024.

23 Программа деятельности Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь на 2024 год по реализации Стратегии развития налоговых органов Республики Беларусь на 2024-2026 годы, утвержденная решением коллегии Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь от 22 декабря 2023 г. // [Электронный ресурс] — Режим доступа: <https://nalog.gov.by/inspectors/imns-minsk/imns-minsk-perv/> Дата доступа: 10.01.2024.

ЛИТЕРАТУРА

Основная:

24 Налоги и налогообложение : учебник / Е. Ф. Киреева [и др.] ; под ред. Е. Ф. Киреевой. – Минск : БГЭУ, 2019. – 439 с.

25 Энциклопедия налоговой грамотности / составители : Н.М. Цвирко, Т.В. Свидинская. — Минск : Белорусская Энциклопедия имени Петруся Бровки, 2020. — 120 с.

26 Стандарты обслуживания – регламенты // [Электронный ресурс] — Режим доступа: <https://www.nalog.gov.by/about/standards/> Дата доступа: 10.01.2024.

27 Путеводитель по уплате и взысканию налогов, пеней, штрафов // ilcx: (BY) [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2024.

18 Постановление Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь от 31.12.2010 № 96 «О постановке и снятии с учета в налоговых органах» (с изменениями и дополнениями). // Эталон – Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2024.

19 Постановление Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь от 26.04.2013 № 14 «Об осуществлении налоговыми органами административных процедур и установлении форм документов» (с изменениями и дополнениями). // Эталон – Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2024.

20 Постановление Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь от 30.11.2023 № 33 «О ведомственной отчетности о результатах работы инспекций Министерства по налогам и сборам на 2024 год» (с изменениями и дополнениями). // Эталон – Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2024.

21 Постановление Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь от 30.11.2023 № 34 «О ведомственной отчетности об аналитической информации на 2024 год» (с изменениями и дополнениями). // Эталон – Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2024.

22 Стратегия развития налоговых органов Республики Беларусь на 2024-2026 годы, утвержденная решением коллегии Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь от 22 декабря 2023 г. // [Электронный ресурс] — Режим доступа: <https://nalog.gov.by/inspectors/imns-minsk/imns-minsk-perv/> Дата доступа: 10.01.2024.

23 Программа деятельности Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь на 2024 год по реализации Стратегии развития налоговых органов Республики Беларусь на 2024-2026 годы, утвержденная решением коллегии Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь от 22 декабря 2023 г. // [Электронный ресурс] — Режим доступа: <https://nalog.gov.by/inspectors/imns-minsk/imns-minsk-perv/> Дата доступа: 10.01.2024.

ЛИТЕРАТУРА

Основная:

24 Налоги и налогообложение : учебник / Е. Ф. Киреева [и др.] ; под ред. Е. Ф. Киреевой. – Минск : БГЭУ, 2019. – 439 с.

25 Энциклопедия налоговой грамотности / составители : Н.М. Цвирко, Т.В. Свидинская. — Минск : Белорусская Энциклопедия имени Петруся Бровки, 2020. — 120 с.

26 Стандарты обслуживания – регламенты // [Электронный ресурс] — Режим доступа: <https://www.nalog.gov.by/about/standards/> Дата доступа: 10.01.2024.

27 Путеводитель по уплате и взысканию налогов, пеней, штрафов // iLex:

28 Путеводитель по зачету, возврату налогов, сборов (пошлин), пеней // іlex: (BY) [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2024.

29 Путеводитель по налоговым проверкам // іlex: (BY) [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2024.

30 Расчет пеней по налогам (сборам) // іlex: (BY) [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2024.

Дополнительная:

31 Налоговое право : курс лекций / [сост. Ю. Ш. Салахова] ; М-во образования Республики Беларусь, Учреждение образования "Витебский государственный университет имени П. М. Машерова", Каф. информационных технологий и управления бизнесом. – Витебск : ВГУ имени П. М. Машерова, 2022. – 67 с.

32 Лукьянова, И.А. Налоговая стратегия современного государства: теория, методология, практика : автореферат диссертации на соискание ученой степени доктора экономических наук по специальности 08.00.10 – финансы, денежное обращение и кредит / И. А. Лукьянова ; УО «Белорусский государственный экономический университет». – Минск, 2022. – 51 с.

33 Лукьянова, И.А. Налоговая система в парадигме концепции устойчивого развития: вызовы и перспективы формирования в Республике Беларусь / И. А. Лукьянова. – Минск : БГАТУ, 2021. – 304 с.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов по учебной дисциплине «Учет налогов в налоговых органах»

В овладении знаниями учебной дисциплины важным этапом является самостоятельная работа студентов. Рекомендуется бюджет времени для самостоятельной работы в среднем 2-2,5 часа на 2-х часовое аудиторное занятие.

Основными направлениями самостоятельной работы студента являются:
первоначально подробное ознакомление с программой учебной дисциплины;

ознакомление со списком рекомендуемой литературы по дисциплине в целом и ее разделам, наличие ее в библиотеке и других доступных источниках, изучение необходимой литературы по теме, подбор дополнительной литературы;

изучение и расширение лекционного материала преподавателя за счет специальной литературы, консультаций;

подготовка к практическим занятиям по специально разработанным планам с изучением основной и дополнительной литературы;

подготовка к выполнению диагностических форм контроля (тесты, решение задач, работа с регистрами налогового учета, контрольные работы и т.п.);

подготовка к экзамену.

Самостоятельная работа – это вид учебной деятельности обучающихся в процессе освоения образовательных программ высшего образования, осуществляемой самостоятельно вне аудитории (в библиотеке, научной лаборатории, в домашних условиях и т.д.) с использованием различных средств обучения и источников информации (далее - СР). Целями СР являются:

активизация учебно-познавательной деятельности студентов;

формирование у студентов умений и навыков самостоятельного приобретения и обобщения знаний;

формирование у студентов умений и навыков самостоятельного применения знаний на практике;

саморазвитие и самосовершенствование.

Научно-методическое обеспечение СР по дисциплине «Учет налогов в налоговых органах» базируется на методических материалах курса и состоит из:

учебной программы (место нахождения - кафедра налогов и налогообложения);

учебно-методического комплекса (место нахождения - кафедра налогов и налогообложения);

электронного учебно-методического комплекса (доступ к сети электронной библиотеки БГЭУ <http://edoc.bseu.by>);

наглядных и раздаточных материалов для проведения семинарских занятий.

Перечень рекомендуемых средств диагностики результативности самостоятельной: тесты, регистры налогового учета, контрольных заданий и др.

ПРОТОКОЛ СОГЛАСОВАНИЯ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ УВО

Название учебной дисциплины, которой требуется согласование	Название кафедры	Предложения об изменениях в содержании учебной программы учреждения высшего образования по учебной дисциплине	Решение, принятое кафедрой, разработавшей учебную программу (с указанием даты и номера протокола)
Организация бюджетного процесса	Кафедра финансов	<i>к.г.н.</i>  Т.А. Вerezубова	Протокол № <u>7</u> от <u>11.01.2024</u> 2024 г.

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЕ УВО

на ____/____ учебный год

№ п/п	Дополнения и изменения	Основание

Учебная программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры
____ (название кафедры) (протокол № ____ от _____ 20__ г.)

Заведующий кафедрой

(ученая степень, ученое звание)

(подпись)

(И.О.Фамилия)

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета

(ученая степень, ученое звание)

(подпись)

(И.О.Фамилия)