

высококвалифицированных юристов, но и закрепить работу самих клиник на уровне полноценной профессиональной помощи клиентам.

## ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ КУРАТОРА СО СТУДЕНТАМИ

*А.Г. Секоненко*

*Студенческая юридическая консультация БГЭУ*

Сегодня ни для кого не секрет, что основные задачи юридических клиник заключаются в обучении студентов-клиницистов практическим навыкам работы юриста и оказании бесплатной юридической помощи малообеспеченным слоям населения. Успешное выполнение вышеуказанных задач невозможно без взаимодействия кураторов со студентами и очень важно, чтобы эти отношения строились на взаимном уважении и профессионализме.

Куратор выполняет важную роль при работе со студентами в юридической клинике, а именно обеспечивает становление студента как профессионального юриста.

Самостоятельно овладеть базовыми навыками юриста возможно, однако, нельзя полагаться на то, что студенты достигнут больших успехов без надлежащего руководства, ведь процесс составления процессуальных документов или правовых консультаций очень кропотливый, здесь ошибок быть не должно, т.к. от этого зависит правовое и имущественное положение лица, обратившегося за помощью клиента. Именно поэтому процесс работы студента-консультанта должен контролироваться куратором. Студенты должны четко понимать сформулированную перед ними учебную задачу, а также иметь представление о том, с помощью какого материала и ресурсов должна решаться поставленная задача.

Такая ответственная миссия, как формирование в сознании студента целей и способов выполнения его работы, ложиться на плечи куратора, т.к. студент, работая с такой формой, как юридическая консультация, не имея представления о целях работы, а также способах решения поставленных перед ним задач, не сможет сформировать в себе профессионально-юридические навыки.

Однако куратор не должен представлять собой преподавателя, который дает знания, информацию в готовом виде. Он должен подсказать направление для дальнейшей работы. Работа студента, в свою очередь должна строиться на следующих утверждениях:

- Опыт гуманитарных профессий невозможно передать студенту в готовом виде. Студент должен самостоятельно получить опыт путем концентрации на его

профессиональной деятельности. Предположительно, этот тезис возможно применить и к опыту профессиональной юридической деятельности.

- Знания невозможно передать, без желания противоположной стороны получить их, а также невозможно, без самостоятельного изучения необходимого материала.

Цель деятельности куратора - научить студента самостоятельно решать стандартные юридические вопросы на высоком уровне. Именно этой целью должен руководствоваться куратор при работе со студентами.

Для того, чтобы данная цель достигалась, необходимо правильно организовать работу куратора со студентами. Так, куратор не отвечает на поставленные вопросы, а задает ситуацию, которую студент должен решить самостоятельно. При работе со студентом, вопросы должен задавать куратор. Таким образом, произойдет построение логической цепочки, с помощью которой студент придет к решению поставленной перед ним задачи. Именно такой подход научит студента юридическому мышлению.

Исходя из всего приведенного выше, представляется возможным сделать вывод о том, что куратор – это специалист, который не просто юрист, умеющий юридически мыслить и на высоком уровне владеющий навыками своей профессии, но это ещё и специалист, который сможет научить студента-юриста правильно мыслить.

На сегодняшний день в штатных расписаниях юридических факультетов нет таких позиций как «куратор юридической клиники». По моему мнению, это необходимо исправить.

#### Список литературы:

1 Губаревич, И.И. Роль куратора (персонального тьютора) в работе студента над индивидуальным образовательным проектом в университете [Электронный ресурс] / И.И. Губаревич. – Режим доступа: [http://charko.narod.ru/tekst/sb\\_2002/10-Gubarevich.htm](http://charko.narod.ru/tekst/sb_2002/10-Gubarevich.htm). – Дата доступа: 10.04.2013.

2 Обучение в юридической клинике (правовые основы, методики, юридическая техника и практикум) / С.А. Балашенко [и др.]; под ред. С.А. Балашенко. – Минск: ГИУСТ БГУ, 2008. – 408 с.

3 Навыки работы юриста: учеб. пособие / под ред. Е.Н. Доброхотовой. — СПб.: Изд. дом С.-Петерб. гос. ун-та, 2006. — С. 171–174.