

гражданина, а также важным элементом в совершенствовании системы юридического образования и подготовки квалифицированных юридических кадров.

*Машкин Н.Н.*  
*г. Сыктывкар, КРСАГиУ*

## **Оказание квалифицированной юридической помощи в юридической клинике при высшем учебном заведении**

Каждый имеет право на бесплатную квалифицированную юридическую помощь. Одной из форм оказания бесплатной юридической помощи является деятельность юридических клиник при высших учебных заведениях. Юридическая клиника Коми республиканской академии государственной службы и управления является структурным подразделением Академии и осуществляет свою деятельность на основании Положения, утвержденного решением Учёного Совета, и в соответствии нормативными правовыми актами РФ, Республики Коми, Уставом и локальными актами Академии.

Согласно положению о юридической клинике, юридическую помощь оказывают бесплатно в виде правового консультирования в устной и письменной форме, составления заявлений, жалоб, ходатайств и других документов правового характера. По окончании года подводятся итоги проделанной работы в виде отчетов.

В 2013 году юридической клиникой была оказана помощь 126 гражданам РФ, представляющим три субъекта (Республика Коми, Республика Дагестан и Костромская область), а в прошлом году помощь оказана 132 жителям районов Республики Коми.

Оказание юридической помощи в юридической клинике Академии осуществляется еженедельно в установленное время и месте, указанном на официальном сайте Академии, в соответствии с карточкой записи на приём. Перед началом оказания юридической помощи стажёром осуществляется разборчивое заполнение карточки приёма.

Проанализируем проблему, с которой обратился гражданин за оказанием бесплатной юридической помощи в юридическую клинику. Итак, в марте 2015 года в клинику обратился гражданин с вопросом: подлежит ли минеральная вода сертификации? И можно ли в магазине попросить для обозрения этот сертификат? Гражданин пояснил, что покупая минеральную воду, у него возникли сомнения в качестве этой воды. Гражданин обратился к администратору одного магазина с просьбой ознакомить его с сертификатом на данную продукцию для того, чтобы удостовериться в надлежащем качестве употребляемой им воды. Однако от администратора магазина получил вопросы: «с какой целью интересуетесь?»; «кто Вы?»; «у Вас сомнения в качестве продукции?»; «все сертификаты находятся в главном корпусе».

Бесспорно, в действиях администратора магазина усматриваются нарушения прав потребителя. Автор статьи, стажер юридической клиники, решил самостоятельно провести исследование по этому вопросу. В магазине № 1 ему были заданы аналогичные вопросы: «в каких целях вы интересуетесь?»; «кем вы являетесь непосредственно?», «сертификаты на складе и их долго придется искать». Тем не менее, обратившегося ознакомили с накладной на минеральную воду, а через 4 дня предоставили копию сертификата, надлежащим образом не заверенную.

В магазине №2 предоставили копию сертификата, однако на просьбу сделать его фото отказали, сославшись, что в магазине запрещено производить фото и видеосъемку.

После завершения небольшого расследования, гражданину, обрившемуся за помощью в клинику, была дана следующая консультация. Согласно п. 12 Постановления Правительства РФ от 19.01.1998 №55 продавец обязан по требованию потребителя ознакомить его с товарно-сопроводительной документацией на товар, содержащей по каждому наименованию товара сведения об обязательном подтверждении соответствия

согласно законодательству РФ о техническом регулировании (сертификат соответствия, его номер, срок его действия, орган, выдавший сертификат, или сведения о декларации о соответствии, в том числе ее регистрационный номер, срок ее действия, наименование лица, принявшего декларацию, и орган, ее зарегистрировавший). Эти документы должны быть заверены подписью и печатью поставщика или продавца с указанием его места нахождения (адреса) и телефона. Также на основании ч.1 ст.10 ФЗ «О защите прав потребителей» продавец обязан своевременно предоставлять потребителю необходимую и достоверную информацию о товарах, обеспечивающую возможность их правильного выбора. В ст. 29 Конституции РФ каждый имеет право свободно искать, получать, передавать, производить и распространять информацию любым законным способом. Кроме того, в соответствии с ч.1 ст. 7 ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» к общедоступной информации относятся общеизвестные сведения и иная информация, доступ к которой не ограничен.

*Чижик В.О.  
г. Минск, БГЭУ*

## **Организация делопроизводства в СЮК БГЭУ**

Студенческая юридическая консультация БГЭУ (далее – СЮК БГЭУ), как и любая организация, должна иметь определенный перечень документов, регламентирующих ее деятельность и необходимых для ее полноценной работы, систематизации, учету и хранению информации.

Главная цель эффективного ведения документов – это возможность легко найти необходимую информацию, сохранить ее для последующего использования. Надлежащее ведение документов и фиксация необходимых данных обеспечит качественную отчетность в конце отчетного периода или в любое время, когда потребуются статистическая информация о работе юридической клиники, а также сэкономит время студента во время подготовки консультации по идентичным обращениям граждан.

В связи с тем, что через юридическую клинику проходит большой массив документов граждан, а также в связи с наличием значительного числа внутренних документов, все документы следует разделить на 4 группы.

Первостепенное значение имеют учредительные документы, которые представляют собой нормативно-правовую базу и определяют статус юридической клиники. Так СЮК БГЭУ действует на основании Положения о студенческой юридической консультации (Общественной приемной) Учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет». Однако толчком к образованию СЮК БГЭУ послужило Постановление Министерства Юстиции Республики Беларусь от 19 ноября 2010 года № 98 «О некоторых вопросах правового просвещения населения», в котором отмечается, что юридические клиники относятся к субъектам правового просвещения и осуществляют свою деятельность в виде предоставления консультаций по правовым вопросам в устной форме.

К учредительным документам целесообразно отнести Правила работы в СЮК БГЭУ, а также Этический кодекс СЮК БГЭУ ввиду того, что данные документы непосредственно организуют и регулируют деятельность СЮК БГЭУ.

Группу организационных документов составляют документы, обеспечивающие надлежащий порядок в юридической клинике. Это график работы СЮК БГЭУ, график дежурств студентов-консультантов СЮК БГЭУ, схема проверки консультаций. Данные документы оформляются надлежащим образом, утверждаются руководителем клиники и находятся в свободном доступе сотрудников ЮК. В эту группу документов следует также отнести анкету, которую заполняет студент при поступлении в юридическую клинику, и