**ВВЕДЕНИЕ**

В УМК (ЭУМК) «Менеджмент» объединены структурные элементы научно-методического обеспечения соответствующей учебной дисциплины, которое призвано обеспечить получение высшего профессионального образования, повысить его качество, и основано на результатах фундаментальных и прикладных научных исследований в области управления.

Автор УМК (ЭУМК): доцент кафедры коммерческой деятельности и рынка недвижимости Учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет», канд. экон. наук, доцент А.И. Ярцев.

Учебно-методический комплекс (ЭУМК) по учебной дисциплине «Менеджмент» обеспечивает изучение одноименной учебной дисциплины, которая относится к числу учебных дисциплин, формирующих профессиональные навыки специалистов в области торговли и внешнеэкономической деятельности. Использование специалистами в своей профессиональной деятельности знаний в области управления будет способствовать эффективной работе организаций.

Цель разработки УМК (ЭУМК) учебной дисциплины – научно-методическое обеспечение формирования профессиональных знаний в области менеджмента, позволяющих принимать обоснованные управленческие решения.

**Задачи** **учебной** **дисциплины**:

- обеспечить теоретическую подготовку будущих специалистов по вопросам управления деятельностью организаций и cформировать у них соответствующее мышление, позволяющее принимать самостоятельные решения;

- сформировать у студентов четкое представление об особенностях функционирования предприятий разных масштабов и различных организационно-правовых форм;

- привить студентам практические навыки управления персоналом.

**В результате изучения учебной дисциплины студент должен:**

***знать:***

- особенности управленческих отношений в хозяйственных системах;

- функции управления организацией и их основное содержание;

- содержание организационных процессов, организационной культуры и основы управления ими;

- технику индивидуальной и групповой работы менеджера, включая технику принятия управленческих решений;

***уметь:***

- использовать базовые концепции, принципы и методы управления;

- проектировать организационную структуру;

- применять методики управления организационными процессами на практике;

- вести деловые переговоры;

- оценивать эффективность управления;

***владеть:***

- современными инструментами сбора, обработки и использования информации;

- навыками процесса приятия решения и средствами их реализации;

- навыками построения подсистем планирования, организации, мотивации и контроля.

В процессе изучения учебной дисциплины рассматриваются принципы и методы управления, основные функции управления, методы оценки и выбора наиболее эффективных решений, принимаемых в области управления, а также современные подходы к процессам управления персоналом. Это позволит студентам получить необходимые знания и практические навыки управления.

Материал, излагаемый в учебной программе, базируется на теоретических и методологических разработках отечественных и зарубежных ученых, а также на основе изучения и анализа передового мирового и отечественного опыта управления.