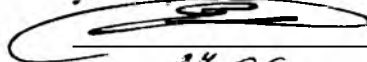


Учреждение образования  
«Белорусский государственный экономический университет»

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор учреждения  
образования «Белорусский  
государственный экономический  
университет»



Е. Ф. Киреева

27.06

2022 г.

Регистрационный № УД 5249-22/уч.

**АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО**

Учебная программа учреждения высшего образования  
по учебной дисциплине для специальности  
1-23 01 06 Политология (по направлениям)

Учебная программа составлена на основе учебного плана учреждения высшего образования по специальности 1-23 01 06 Политология (по направлениям); направление специальности: 1-23 01 06-03 Политология (политический менеджмент) (утв. 06.07.2021, регистрационный № 21ДИМ-003)

#### **СОСТАВИТЕЛЬ:**

Телятицкая Т.В., заведующий кафедрой международного экономического права учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет», кандидат юридических наук, доцент

#### **РЕЦЕНЗЕНТЫ:**

Антонова О.А., заведующий кафедрой государственно-правовых дисциплин учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет», кандидат юридических наук, доцент;  
Матузяник Н.П., заведующий кафедрой правовых дисциплин учреждения образования «Минский инновационный университет», кандидат юридических наук, доцент.

#### **РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:**

Кафедрой международного экономического права учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет»  
(протокол № 13 от 18.05.2022)

Научно-методическим советом учреждения образования «Белорусский государственный экономический университет»  
(протокол № 7 от 15.06.2022)

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Учебная программа по учебной дисциплине «Административное право» разработана для специальности 1-23 01 06 Политология (по направлениям) в соответствии с требованиями образовательных стандартов высшего образования первой степени и учебного плана специальности.

Административное право – одна из важнейших правовых дисциплин, изучаемых в учреждениях высшего образования. В силу многообразия и широты охвата регулируемых им общественных отношений оно является необходимым источником знаний о системе органов государственного управления и механизме его реализации. Поэтому программа учебной дисциплины «Административное право» охватывает широкий круг вопросов, регламентируемых административно-правовыми нормами и изучаемых административно-правовой наукой.

Выпускник учреждения высшего образования при подготовке по образовательной программе первой степени должен приобрести следующие *профессиональные компетенции*: оперировать основными административно-правовыми понятиями, категориями, использовать в профессиональной деятельности знания об организации и функционировании органов государственного управления, особенностях реализации прав и обязанностей субъектов административного права.

*Цель изучения дисциплины* «Административное право» – обеспечение приобретения необходимых знаний, умений и навыков в соответствующей отрасли права.

*Основными задачами* изучения дисциплины «Административное право» являются обеспечение такого уровня знаний, который позволил бы выпускнику свободно владеть понятиями и категориями административного права, применять в практической деятельности полученные знания, анализировать и применять на практике административно-правовые нормы, решать конкретные задачи, возникающие в практической деятельности.

В процессе изучения административного права предполагается ознакомление студентов с его предметом и системой, понятием и сущностью государственного управления, правовым статусом его субъектов, административными процедурами, способами обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении, государственной службой. Значительное место отведено также вопросам административной ответственности и порядку привлечения к ней.

В результате изучения дисциплины студенты должны:

*знать:*

- сущность административного права;
- основные административно-правовые понятия и категории;
- источники административного права и их нормы;
- основы государственного управления;
- правовое положение субъектов административного права;

- общие функции, формы и методы государственного управления;
- основное назначение, порядок образования, систему органов государственного управления;
- статус государственной службы и государственных служащих;
- понятие, основное назначение и виды способов обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении;
- понятие административного правонарушения и административной ответственности;
- виды административных взысканий;
- порядок привлечения к административной ответственности;

*уметь:*

- анализировать источники административного права, его нормы, применять их к управленческим общественным отношениям на практике;
- анализировать правовое положение субъектов административного права;
- определять систему органов государственного управления и их компетенцию в различных сферах и областях государственного управления;
- анализировать различные вопросы привлечения к административной ответственности;

*владеть:*

- административно-правовой терминологией;
- навыками работы с правовыми актами управления;
- основными методами реализации функций государственного управления;
- основными формами осуществления государственного управления.

*Междисциплинарные связи:*

Административное право входит в цикл специальных дисциплин, тесно связано с такими отраслями права, как конституционное право, трудовое право, финансовое право, гражданское право, экологическое право.

*Методика преподавания* учебной дисциплины строится на сочетании теоретических и практических занятий, дополняемых самостоятельной работой студентов с литературой и нормативными правовыми актами.

Общее количество часов, отводимое на изучение учебной дисциплины в соответствии с учебным планом учреждения высшего образования по специальности 1-23 01 06 Политология (по направлениям); направление специальности: 1-23 01 06-03 Политология (политический менеджмент) составляет 136 ч.

Распределение аудиторного времени по видам занятий, курсам и семестрам: всего аудиторных часов – 60 ч.; из них: 34 ч. – лекции, 26 ч. – семинарские занятия.

Форма получения высшего образования – дневная.

Формы текущей аттестации по учебной дисциплине – экзамен.

## **СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА**

### **ТЕМА 1. Понятие и сущность административного права. Административно-правовые нормы и отношения**

Понятие и предмет административного права. Метод административно-правового регулирования. Функции административного права. Источники административного права. Система административного права. Место административного права в правовой системе Республики Беларусь.

Понятие и признаки административно-правовых норм. Виды административно-правовых норм. Структура административно-правовых норм. Действие административно-правовых норм. Реализация административно-правовых норм. Понятие и признаки административно-правовых отношений.

### **ТЕМА 2. Формы и методы государственного управления. Правовые акты управления**

Понятие и сущность административно-правовых форм и их классификация. Понятие методов государственного управления и их классификация. Убеждение и принуждение в государственном управлении.

Понятие правового акта управления. Отличие правового акта управления от иных актов. Классификация правовых актов управления. Формы правовых актов управления. Требования, предъявляемые к правовым актам управления. Действие правовых актов управления. Юридическая сила правовых актов управления.

### **ТЕМА 3. Граждане Республики Беларусь, иностранцы, лица без гражданства, беженцы как субъекты административного права**

Основы административно-правового статуса гражданина Республики Беларусь. Права и обязанности граждан Республики Беларусь в государственном управлении. Административно-правовые гарантии граждан Республики Беларусь. Особенности административно-правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства, беженцев, находящихся на территории Республики Беларусь.

### **ТЕМА 4. Органы государственного управления как субъекты административного права**

Понятие и основные признаки органа государственного управления. Виды органов государственного управления. Система органов

государственного управления. Принципы построения и принципы деятельности органов государственного управления.

Президент Республики Беларусь в системе государственного управления.

Совет Министров Республики Беларусь.

Республиканские органы государственного управления, подчиненные Совету Министров Республики Беларусь.

Органы, осуществляющие государственное управление на местном уровне.

### **ТЕМА 5. Государственная служба**

Понятие государственной службы. Особенности правового регулирования государственной службы. Принципы государственной службы. Государственная должность и ее виды. Понятие и виды государственных служащих.

Требования при поступлении на государственную службу. Конкурс. Предварительное испытание. Квалификационный экзамен. Служебный контракт и его заключение.

Прохождение государственной службы. Общие обязанности государственных служащих. Ограничения, связанные с государственной службой. Общие права государственных служащих.

Прекращение государственной службы. Отставка государственного служащего.

Поощрения и ответственность государственных служащих.

### **ТЕМА 6. Законность и дисциплина в государственном управлении**

Сущность и значение законности и дисциплины в государственном управлении. Способы обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении. Понятие контроля как способа обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении. Принципы контроля. Виды контроля. Президентский контроль. Контроль Парламента и местных Советов депутатов. Контроль органов государственного управления и его виды. Административный надзор. Судебный контроль. Общественный контроль.

Надзор прокуратуры за деятельностью органов государственного управления: понятие, задачи, методы, формы.

### **ТЕМА 7. Административно-деликтный закон**

Кодекс об административных правонарушениях (КоАП) и Процессуально-исполнительный кодекс (ПИКоАП) как источники административно-

деликтного права. Иные источники административно-деликтного права.

Задачи КоАП и ПИКоАП.

Структура КоАП и ПИКоАП. Порядок включения в КоАП и ПИКоАП новых статей и исключения отмененных статей.

Административно-деликтная норма и соотношение ее со статьей или ее частью. Структура административно-деликтной нормы, виды норм.

Действие КоАП и ПИКоАП в пространстве, во времени, по кругу лиц.

## **ТЕМА 8. Административное правонарушение**

Понятие и признаки административного правонарушения. Противоправность административного правонарушения. Виновность деяния. Административная наказуемость за деяние. Отличие административного правонарушения от иных видов правонарушений. Классификация административных правонарушений.

Состав административного правонарушения.

Объект административного правонарушения. Понятие предмета административного правонарушения.

Объективная сторона административного правонарушения. Признаки, характеризующие объективную сторону административного правонарушения. Виды деяний. Место, время, обстановка, средства, способы совершения административного правонарушения как признаки объективной стороны правонарушения.

Понятие субъекта административного правонарушения. Виды субъектов административных правонарушений.

Субъективная сторона административного правонарушения. Сущность вины в административном правонарушении. Формы вины.

## **ТЕМА 9. Обстоятельства, исключающие признание деяния административным правонарушением**

Понятие и виды обстоятельств, исключающих признание деяния административным правонарушением.

Необходимая оборона как право граждан на защиту правоохраняемых интересов. Правомерность необходимой обороны.

Причинение вреда при задержании физического лица, совершившего преступление или административное правонарушение, как обстоятельство, исключающее признание деяния административным правонарушением. Условия причинения вреда правонарушителю при его задержании.

Крайняя необходимость. Условия правомерности крайней необходимости.

Обоснованный риск. Условия правомерности действий при обоснованном риске.

## **ТЕМА 10. Понятие и характерные черты административной ответственности**

Понятие административной ответственности. Цели административной ответственности.

Отличие административной ответственности от иных видов юридической ответственности.

Принципы административной ответственности.

Административные взыскания как меры административной ответственности. Классификация административных взысканий.

Сущность отдельных видов административных взысканий.

Общие правила наложения административного взыскания.

## **ТЕМА 11. Понятие административного процесса. Участники административного процесса**

Понятие, задачи административного процесса. Принципы административного процесса.

Понятие и виды участников административного процесса.

Понятие и виды участников, ведущих административный процесс.

Суд, орган, ведущий административный процесс, государственный орган и должностные лица, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях, и их виды. Коллегиальные и единоначальные органы. Органы общей и специальной компетенции.

Полномочия должностных лиц органов, ведущих административный процесс.

Лица, уполномоченные составлять протоколы об административных правонарушениях.

Место ведения административного процесса.

Направление дела об административном правонарушении по подведомственности.

Понятие и виды участников административного процесса, защищающих свои или представляемые права и интересы. Иные участники административного процесса.

## **ТЕМА 12. Меры обеспечения административного процесса**

Понятие, назначение и виды мер обеспечения административного процесса.

Понятие административного задержания физического лица как меры обеспечения административного процесса. Лица, к которым не допускается



применение административного задержания. Сроки административного задержания физического лица.

Личный обыск задержанного. Наложение ареста на имущество. Изъятие вещей и документов. Задержание и принудительная отбуксировка (эвакуация) транспортного средства. Отстранение от управления транспортным средством. Блокировка колес транспортного средства. Привод. Удаление из помещения, в котором рассматривается дело об административном правонарушении.

### **ТЕМА 13. Стадии административного процесса**

Начало административного процесса. Подготовка дела об административном правонарушении к рассмотрению.

Рассмотрение дел об административных правонарушениях.

Обжалование и опротестование постановления по делу об административном правонарушении.

Общие положения об исполнении административного взыскания.

Учебно-методическая карта учебной дисциплины «АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО»  
для дневной формы получения высшего образования

Номер раздела, темы	Название раздела, темы	Количество аудиторных часов						Иное*	Форма контроля знаний	
		Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Лабораторные занятия	Количество часов УСП				
						Л	Пз			Лаб
1	Понятие и сущность административного права. Административно-правовые нормы и отношения	2		2				[1, 9-14]	Презентация, круглый стол	
2	Формы и методы государственного управления. Правовые акты управления	2		2				[1, 2, 9-14]	Презентация, тест	
3	Граждане Республики Беларусь, иностранцы, лица без гражданства, беженцы как субъекты административного права	2		2				[1, 7-8, 9-14]	Презентация, круглый стол	
4	Органы государственного управления как субъекты административного права	4		2				[1, 3, 5, 6, 9-14]	Презентация, круглый стол	
5	Государственная служба	4		2				[1, 4, 9-14]	Презентация, круглый стол	
6	Законность и дисциплина в государственном управлении	2		2				[1, 9-14]	Презентация, тест	
7	Административно-деликтный закон	2		2				[1, 9-14]	Презентация, круглый стол	
8	Административное правонарушение	4		2				[1, 9-14]	Презентация, тест	
9	Обстоятельства, исключаящие признание деяния административным правонарушением	2		2				[1, 9-14]	Презентация, круглый стол	
10	Понятие и характерные черты административной ответственности	4		2				[1, 9-14]		
11	Понятие административного процесса. Участники административного процесса	2		2				[1, 9-14]		
12	Меры обеспечения административного процесса	2		2				[1, 9-14]		
13	Стадии административного процесса	2		2				[1, 9-14]		
	<b>Всего часов</b>	<b>34</b>		<b>26</b>					<b>экзамен</b>	

## ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

### 1. Основная литература:

#### а) нормативная:

1. Конституция Республики Беларусь 1994 года (с изменениями и дополнениями, принятыми на республиканских референдумах 24 ноября 1996 г., 17 октября 2004 г. и 27 февраля 2022 г.). // ЭТАЛОН [Электронный ресурс] / Нац. Центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2022.

2. О нормативных правовых актах: Закон Республики Беларусь, 17 июля 2018 г., № 130-З. // ЭТАЛОН [Электронный ресурс] / Нац. Центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2022.

3. О Президенте Республики Беларусь: Закон Республики Беларусь, 21 февраля 1995 г., № 3602-ХІІ, с изм. и доп. // ЭТАЛОН [Электронный ресурс] / Нац. Центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2022.

4. О государственной службе в Республике Беларусь: Закон Республики Беларусь, 14 июня 2003 г., № 204-З, с изм. и доп. // ЭТАЛОН [Электронный ресурс] / Нац. Центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2022.

5. О Совете Министров Республики Беларусь: Закон Республики Беларусь, 23 июля 2008 г., № 424-З, с изм. и доп. // ЭТАЛОН [Электронный ресурс] / Нац. Центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2022.

6. О местном управлении и самоуправлении в Республике Беларусь: Закон Республики Беларусь, 4 января 2010 г., № 108-З, с изм. и доп. // ЭТАЛОН [Электронный ресурс] / Нац. Центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2022.

7. О правовом положении иностранных граждан и лиц без гражданства в Республике Беларусь: Закон Республики Беларусь, 4 января 2010 г. № 105-З, с изм. и доп. // ЭТАЛОН [Электронный ресурс] / Нац. Центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2022.

8. Об обращениях граждан и юридических лиц: Закон Республики Беларусь, 18 июля 2011 г., № 300-З, с изм. и доп. // ЭТАЛОН [Электронный ресурс] / Нац. Центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2022.

#### б) специальная литература:

9. Административное право: учеб. пособие / Л.М. Рябцев [и др.]; под. общ. ред. Л.М. Рябцева. – Минск: Амалфея, 2013. – 416 с.

10. Административное право: учеб. пособие в 2 ч. / под общ. ред. И.В. Козелецкого, А.И. Сухарковой; М-во внутр. дел Респ. Беларусь, учреждение образования «Акад. М-ва внутр. дел Респ. Беларусь». – Минск: Акад. МВД, 2013. – Ч.1: Административно-регулятивное право / И.В. Козелецкий [и др.]. – 438 с.

11. Административно-правовое принуждение в государственном управлении Республики Беларусь / О.И. Чуприс [и др.]. – Минск: Четыре

четверти, 2018. – 382 с.

12. Крамник, А.Н. Административное право. Часть 1. Управленческое право / А.Н. Крамник. – Минск: Тесей, 2008. – 672 с.

13. Крамник, А.Н. Административное право. Ч. 2: Административно-деликтное право. Особенная часть: учеб. пособие / А. Н. Крамник, Т.В. Телятицкая, О.И. Чуприс [и др.]. – Минск: Изд. Центр БГУ, 2010. – 394 с.

14. Крамник, А.Н. Курс административного права Республики Беларусь / А.Н. Крамник. – 2-е изд., испр. и доп. – Минск: Тесей, 2006. – 616 с.

## 2. Дополнительная литература:

15. Административная юстиция: теоретико-правовой анализ / Д.В. Гвоздев. – Минск: Академия МВД, 2019. – 306 с.

16. Галлиган, Д. Административное право: история развития и основные современные концепции / Д. Галлиган, В.В. Полянский, Ю.Н. Стариков. – М.: Юристъ, 2002. – 410 с.

17. Кононов, П.И. Очерки общей теории современного административного права: монография / П.И. Кононов. – Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2021. – 239 с.

18. Курашвили, Б.П. Очерк теории государственного управления / Б.П. Курашвили; Отв. ред. М.И. Пискотин; АН СССР, Ин-т государства и права. – М.: Наука, 1987. – 292 с.

19. Мах, И.И. Административное право: курс лекций / И.И. Мах. – 2-е изд., испр. и доп. – Минск: Амалфея, 2012. – 640 с.

20. Осинцев, Д.В. Система административного права (методология, наука, регламентация): монография / Д.В. Осинцев. – Москва: ИНФРА-М, 2022. – 228 с.

21. Основные категории административного права и процесса: монография / Кононов П.И. – М.: Юрлитинформ, 2013. – 416 с.

22. Россинский, Б.В. Административное право: учебник / Б.В. Россинский, Ю.Н. Стариков. – 6-е изд., пересмотр. – Москва: ИНФРА-М, 2019. – 640 с.

23. Сорокин, В.Д. Административно-процессуальное право: учебник для юридических высших учебных заведений / В.Д. Сорокин; подгот. А.И. Каплунов. – Санкт-Петербург: Юридический центр Пресс, 2008. – 569 с.

24. Стариков, Ю.Н. Курс общего административного права в 3 т. – М.: НОРМА (изд. группа НОРМА-ИНФРА-М), 2002.

25. Стариков, Ю.Н. Служебное право: учебник / Ю.Н. Стариков. – М.: Бек, 1996. – 683 с.

26. Тихомиров, Ю.А. Административное право и процесс: полный курс / Ю.А. Тихомиров; Гос. ун-т – Высш. шк. экономики. – М.: Тихомиров, 2008. – 696 с.

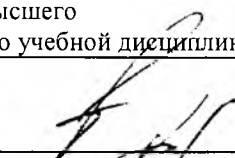

***Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов по учебной дисциплине «Правовое обеспечение бизнеса»***

В овладении знаниями учебной дисциплины важным этапом является самостоятельная работа студентов. Рекомендуется бюджет времени для самостоятельной работы в среднем 2-2,5 часа на 2-х часовое аудиторное занятие.

Основными направлениями самостоятельной работы студента являются:

- первоначально подробное ознакомление с программой учебной дисциплины;
- ознакомление со списком рекомендуемой литературы по учебной дисциплине в целом и ее разделам, наличие ее в библиотеке и других доступных источниках, изучение необходимой литературы по теме, подбор дополнительной литературы;
- изучение и расширение лекционного материала преподавателя за счет специальной литературы, консультаций;
- подготовка к практическим занятиям по специально разработанным планам с изучением основной и дополнительной литературы;
- подготовка к выполнению диагностических форм контроля (тесты, контрольные работы, устные опросы и т.п.);
- подготовка к экзамену.

## ПРОТОКОЛ СОГЛАСОВАНИЯ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ УВО

Название учебной дисциплины, с которой требуется согласование	Название кафедры	Предложения об изменениях в содержании учебной программы учреждения высшего образования по учебной дисциплине	Решение, принятое кафедрой, разработавшей учебную программу (с указанием даты и номера протокола)
Судоустройство	Государственно-правовых дисциплин	исп. 	Протокол № 13 от 18.05.2022
Гражданское право	Гражданско-правовых дисциплин	исп. 	Протокол № 10 от 26.04.2022

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЕ УВО  
на \_\_\_\_ / \_\_\_\_ учебный год

№ п/п	Дополнения и изменения	Основание

Учебная программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры

\_\_\_\_\_ (название кафедры) (протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 202\_ г.)

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_ (ученая степень, ученое звание) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (И.О.Фамилия)

УТВЕРЖДАЮ  
Декан факультета

\_\_\_\_\_ (ученая степень, ученое звание) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (И.О.Фамилия)